

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.05.02 Деловая межкультурная коммуникация в туризме
направление подготовки 43.03.02 «Туризм», профиль «Международный туризм»**

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины является формирование межкультурной компетентности и психологии делового общения в практике туризма и гостеприимства.

Задачи дисциплины следуют из необходимости подготовить выпускника к решению вопросов в сфере деловой межкультурной коммуникации в туризме, в том числе для обеспечения межкультурного общения в различных профессиональных сферах и выполнения функций посредника в сфере межкультурной коммуникации:

- научиться ориентироваться в системе общечеловеческих ценностей и учитывать ценностно-смысловые ориентации различных национальных групп;
- научиться руководствоваться принципами культурного релятивизма и этическими нормами общества, отказаться от этноцентризма и уважать своеобразие иноязычной культуры и ценностных ориентаций иноязычного социума;
- владение навыками социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов;
- подготовиться к преодолению влияния стереотипов и осуществлению межкультурного диалога в общей и профессиональной сферах общения.

Изучение дисциплины «Деловая межкультурная коммуникация в туризме» призвано также обеспечить:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- повышение информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общего культурного уровня студентов.

2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Изучение дисциплины «Деловая межкультурная коммуникация в туризме» включена в качестве дисциплины вариативной части основной профессиональной образовательной программы по направлению 43.03.02 «Туризм» профиль «Международный туризм». Изучается по выбору (Б1.В.ДВ.05.02)

Актуальность данной дисциплины не вызывает сомнений, поскольку формирование деловой межкультурной компетентности и толерантного сознания – важная часть профессиональной подготовки студентов в вузе. Дисциплина осваивается в 4 семестре (очная форма обучения). Трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

Особенность изучения деловой межкультурной коммуникации в туризме проявляется в ее междисциплинарном характере.

Совершенствование знаний, умений, владений в области деловой коммуникации направлено на комплексное развитие коммуникативной, информационной, социокультурной, профессиональной и общекультурной компетенций студентов.

Студент должен иметь сформированные теоретические знания, полученные на предыдущем уровне образования, из области психологии, истории, философии, обществознания, культурологии.

Дисциплина связана с такими дисциплинами учебного плана, как История, Философия, Иностранный язык, Русский язык и культура речи, Конфессиональные особенности туристских дестинаций.

Освоение дисциплины «Деловая межкультурная коммуникация в туризме» необходимо для формирования знаний, умений и владений, необходимых для прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

общекультурных (ОК) – способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3);

- способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-4);

профессиональных (ПК) – способность к общению с потребителями туристского продукта, обеспечение процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов (ПК-13).

В результате изучения дисциплины специалист должен:

Знать:

- теоретические основы психологии общения в практике туризма;
- основы межкультурных коммуникаций и взаимовлияния культур;
- психологические проблемы коммуникативистики в практике делового общения.

Уметь:

- проявлять расовую, национальную, религиозную терпимость;
- уважительно относиться к историческому наследию и культурным традициям;
- формировать и совершенствовать свои взгляды и убеждения, анализировать гражданскую и мировоззренческую позицию людей, переносить философское мировоззрение в область материально-практической деятельности;
- осуществлять межкультурную коммуникацию в социально-бытовой, социально-культурной, социально-политической и официально-бытовой сферах.

Владеть:

- навыками общения в полиэтническом обществе;
- коммуникативной технологией ведения переговоров с партнерами;
- деловой перепиской на русском и английском языках и деловым общением в коллективе.

4. Структура и содержание дисциплины «Деловая межкультурная коммуникация в туризме»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, очная форма обучения

Название ОПОП	Форма обучения	Индекс	Семестр Курс	Трудоемкость (ЗЕТ)	Объем контактной работы (час)			СРС	Форма аттестации
					Всего	Лек	Прак		
Туризм	ОФО	Б.1.В. ДВ.05. 02	2/4	3	108	-	54	54	Зачет

Структура дисциплины

№	Раздел Дисциплины	Семестр	всего	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
				ЛК	ПЗ	СР	
1.	Тема 1. Теоретические основы психологии общения в практике туризма и гостеприимства	4	12		6	6	Устный опрос
2.	Тема 2. Трудности и особенности деловых коммуникаций	4	12		6	6	Практическое задание Тест
3.	Тема 3. Психология поведения в процессе деловых коммуникаций. Психология общения	4	12		6	6	Практическое задание Устный опрос
4.	Тема 4. Профессиональная этика и этикет в деловых коммуникациях	4	12		6	6	Презентация Дискуссия
5.	Тема 5. Коммуникативные технологии ведения переговоров с партнерами	4	12		6	6	Дискуссия Собеседование
6.	Тема 6. Коммуникативные техники. Деловая переписка на русском и английском языках	4	12		6	6	Устный опрос Тест
7.	Тема 7. Проблема понимания в межкультурной коммуникации	4	12		6	6	Практическое задание Устный опрос
8.	Тема 8. Деловое общение в коллективе. Технологии управления конфликтами	4	12		6	6	Практическое задание Устный опрос
9.	Тема 9. Технологии делового общения в	4	12		6	6	Дискуссия

	рабочей группе. Стили руководства на предприятиях индустрии туризма						
	Всего		108		54	54	Зачет

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Садохин, А. П. Межкультурная коммуникация: учеб. пособие для студентов вузов / А. П. Садохин. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2012. - 288 с.
2. Бороздина, Г. В. Психология и этика делового общения : учебник для бакалавров / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общ. ред. Г. В. Бороздиной. – М. : Издательство Юрайт, 2012. – С. 102-205.
3. Казакова, О. А. Деловая коммуникация: Учебное пособие / О. А. Казакова, А. Н. Серебренникова, Е. М. Филиппова. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2013. – С. 18-45.
4. Кошечая, И. П. Профессиональная этика и психология делового общения: Учебное пособие / И. П. Кошечая, А. А. Канке. – М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014. – С. 146-180.
4. Немов, Р. С. Психология: Учебник / Р. С. Немов. – М.: КноРус, 2014. – С. 394-445.

б) дополнительная литература:

1. Вересов, Н. Н. Психология управления: Учебно-методическое пособие / Н. Н. Вересов. – М.: МОДЭК, МПСИ, 2001. – 224 с.
2. Календжян, С. О. Техника ведения беседы за круглым столом / С. О. Календжян. – URL: http://www.elitarium.ru/2010/08/27/tekhnika_vedenija_besedy.html (дата обращения 24.03.2015)
3. Кибанов, А. Я. Правила ведения переговоров по спорным вопросам / А. Я. Кибанов. – URL: http://www.elitarium.ru/2011/06/06/peregovory_po_spornym_voprosam.html (дата обращения 24.03.2015)
4. Кошелева, С. В. Основы делового общения: Учебное пособие / С. В. Кошелева. – Орел: ОрелГТУ, 2005. – 70 с.
5. Рубанова, Е. В. Этика деловых отношений: Учебное пособие / Е. В. Рубанова. – Томск: Изд-во Томского политехнического университета, 2010. – 224 с.
6. Скаженик, Е. Н. Практикум по деловому общению: Учебное пособие / Е. Н. Скаженик. – Таганрог: Изд-во ТРТУ, 2005. – URL: <http://www.aup.ru/books/m96/> (дата обращения 11.03.2015).
7. Столяренко, Л. Д. Психология делового общения и управления: Учебник / Л. Д. Столяренко. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2006. – 407 с.
8. Андреева, И. В. Межкультурная коммуникация: учебное пособие [для студентов вузов] / И. В. Андреева, Л. А. Балобанова; Владивосток. гос. ун-т экономики и сервиса. - Владивосток: Изд-во ВГУЭС, 2011. – 96 с.
9. Базовые ценности американской культуры = The Basic Values in American Culture: Privacy : учеб. пособие [для студентов языковых вузов] - М.: Флинта: Наука, 2013. - 112 с.
10. Белая, Е. Н. Теория и практика межкультурной коммуникации: [учебное пособие для студентов вузов] / Е. Н. Белая. - М.: ФОРУМ, 2011. - 208 с.
11. Коноваленко, Марина Юрьевна. Деловые коммуникации: учебник для бакалавров / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко ; Рос. гос. торгово-экон. ун-т. - М.: Юрайт, 2013. - 468 с. - (Бакалавр. Базовый курс).

12. Куда ведет кризис культуры? Опыт междисциплинарных диалогов / под общ. ред. И. М. Клямкина ; Фонд "Либеральная миссия". - М.: Новое изд-во, 2011. - 538 с.

13. Садохин, Александр Петрович. Мировая культура и искусство: учеб. пособие для студентов вузов, обуч. по напр. 033000 "Культурология" / А. П. Садохин. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 415 с. - (Cogito ergo sum).

Информационно-образовательные ресурсы

- Официальный Web-сайт СахГУ <http://sakhgu.ru/>; [sakhgu.pф](http://sakhgu.ru/)
- Система управления обучением на базе Moodle <http://cdo.sakhgu.ru/>
- Система независимого компьютерного тестирования в сфере образования <http://i-exam.ru/>
- Сайт научной электронной библиотеки eLIBRARY <http://elibrary.ru>
- Сайт университетской библиотеки ONLINE <http://www.biblioclub.ru/>
- Сайт российской государственной библиотеки <http://www.rsl.ru/>
- Сайт электронно-библиотечной системы IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru>
- Сайт информационно правовой системы Консультант Плюс <http://www.consultant.ru>
- Сайт информационной справочной системы Polpred.com [http:// polpred.com/](http://polpred.com/)
- Сайт национальной электронной библиотеки <https://нэб.рф>
- Сайт электронного издательства ЮРАЙТ <https://www.biblio-online.ru>

Информационные технологии и программное обеспечение

- Система технической поддержки и обработки заявок <http://help.sakhgu.net>.
- Программный комплекс «Электронные журналы», используемый для учета и анализа успеваемости обучающихся;
- «Антиплагиат. ВУЗ» Лицензионный договор №194 от 22.03.2018 года;
- Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 60939880);
- Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 60939880);
- Kaspersky Anti-Virus (лицензия 2022-000451-54518460), срок пользования с 2017-02-22 по 2019-02-24;
- ABBYY FineReader 11 Professional Edition (лицензия AF11-2S1P01-102/AD),
- CorelDRAW Graphics Suite X5 Education License ML (1-60), (бессрочная), (лицензия 4088083);
- Mathcad Education – University Edition (25 pack), Academic Mathcad License Mathcad Extensions, Mathcad Professor Home Use License, Mathcad Professor Home Use Extensions, (бессрочная), (лицензия 3A1830135);
- Справочно-правовая система "Консультант Плюс", сетевая студенческая версия версия «проф». В составе базы: «Судебная практика», «Сахалинский выпуск», «Законопроекты», «деловые бумаги», «международное право»;
- Справочно-правовая система "Консультант Плюс", сетевая версия «проф». В составе базы: «документы СССР», «бюджетные организации», «строительство», «суды общей юрисдикции», «сахалинский выпуск», «деловые бумаги», «корреспонденция счетов», «международное право», «эксперт-приложение»;
- Программный комплекс «Планы», «Планы СПО» Договор № 4782 от 15.02.2018 года;
- «Диплом-стандарт». Договор № 13651 от 14.05.2013 года (продлонгация от 18.01.2017);
- «Диплом-стандарт». Договор № 12209 от 14.06.2013 года (продлонгация от 18.01.2017);

– Программное обеспечение «Авторасписание AVTOR+ конвертер поручений» лицензионный договор № 5462 от 29.11.18;

– 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 180/2017 от 26.01.2017.

Автор



Ким Ок Сен, к.г.н., доцент

Рецензент



Майорова И.И., к.п.н., доцент

Актуализирована и одобрена на заседании кафедры теории и методики сервиса и туризма

«_09_» июня 2018 г., протокол № 16

Утверждена на совете ИЭПиУ

« 10 » июля 2018 г., протокол № 10/37
