

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Принято
решением Ученого совета

протокол № 1

от «24» 09 2024 г.



А.С. Самардак

«24» 09 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об электротехнической лаборатории

Южно-Сахалинск, 2024 г.

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ	4
3. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ	5
4. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ ЭТЛ	5
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЭТЛ	6
6. ПРАВА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ	6
7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ	7
8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	8
Приложение 1. Функциональная структура электротехнической лаборатории (ЭТЛ)	9

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об электротехнической лаборатории (далее - Положение) регламентирует деятельность электротехнической лаборатории Передовой инженерной школы «Инженерия островов» Сахалинского государственного университета (далее – ЭТЛ). Положение устанавливает цели, задачи, функции ЭТЛ, место в структуре ФГБОУ ВО «СахГУ» (далее - СахГУ, Университет), права и обязанности, взаимодействие с внутренними подразделениями и внешними организациями, ответственность ЭТЛ при проведении работ по исследованиям (испытаниям), измерениям.

Полное официальное наименование ЭТЛ на русском языке – электротехническая лаборатория Передовой инженерной школы «Инженерия островов» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сахалинский государственный университет».

Сокращенное официальное наименование ЭТЛ на русском языке – ЭТЛ ПИШ ФГБОУ ВО «СахГУ».

1.2. Положение разработано на основании Устава СахГУ, требований законодательства Российской Федерации, в том числе в области аккредитации в национальной системе аккредитации.

1.3. ЭТЛ является структурным подразделением Университета. ЭТЛ подчиняется ректору СахГУ.

1.4. ЭТЛ не является юридическим лицом. ЭТЛ создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора СахГУ на основании решения Ученого совета Университета.

1.5. Деятельность ЭТЛ планируется и реализуется в составе планов деятельности СахГУ. Научно-исследовательская деятельность ЭТЛ осуществляется в рамках государственных заданий, грантов, научных проектов и договоров, заключаемых СахГУ. Содержание, сроки и ответственные исполнители научно-исследовательских работ, выполняемых ЭТЛ, определяются директором «Передовой инженерной школы «Инженерия островов». Ответственные исполнители государственных работ представляют отчетность о выполнении научно-исследовательских работ в квартальных и годовых информационных и научных отчетах на коллоквиумах ЭТЛ или Ученом совете СахГУ.

1.6. Лаборатория в своей работе руководствуется:

- федеральными законами Российской Федерации;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации;
- постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации;
- нормативно-правовыми актами Сахалинской области;
- приказами и инструкциями, и иными документами Минобрнауки России;
- приказами Минэнерго России;
- Правилами устройства электроустановок (ПУЭ-7 издание);
- Правилами технической эксплуатации электрических станций и сетей (ПТЭ);
- Правилами технической эксплуатации электроустановок потребителей электрической энергии (ПТЭЭП);
- Правилами по охране труда при эксплуатации электроустановок;
- Объемами и нормами испытаний электрооборудования (РД 34.45-51.300-97);
- приказами и распоряжениями ректора, локальными нормативными актами

СахГУ;

- Уставом СахГУ;
- настоящим Положением.

1.7. Подготовка, учет и хранение документации осуществляется согласно Инструкции по делопроизводству.

1.8. В ЭТЛ хранятся документы и материалы:

- копии законодательных и нормативно-правовых актов, руководящих материалов, определяющие основные направления работы ЭТЛ;
- копии приказов, распоряжений ректора, касающиеся деятельности ЭТЛ;
- копии постановлений, приказов, распоряжений, руководящих и нормативных материалов вышестоящих органов, касающихся деятельности ЭТЛ;
- переписка (входящая/исходящая корреспонденция), касающаяся деятельности ЭТЛ;
- документы по организации труда и технике безопасности;
- документы аккредитованной ЭТЛ;
- технические отчеты, протоколы испытаний и измерений;

Данный перечень не является исчерпывающим.

Номенклатура, сроки хранения и передача документов в архив осуществляются согласно Инструкции по делопроизводству.

2. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

2.1. Структура и штатное расписание ЭТЛ утверждаются приказом ректора СахГУ по представлению Заведующего ЭТЛ (далее – заведующего) и определяются характером и объемом выполняемых работ. Функциональная структура ЭТЛ приведена в Приложении 1. Квалификационные требования к работникам ЭТЛ отражены в должностных инструкциях. В случае производственной необходимости, в том числе при увеличении объемов работ и расширения деятельности, по представлению Заведующего лабораторией могут быть созданы группы сотрудников для выполнения разделов тематического плана, оперативных заданий.

2.2. Управление деятельностью ЭТЛ осуществляет назначаемый приказом ректора Заведующий лабораторией в соответствии с должностной инструкцией. Заведующий лабораторией принимается на работу и увольняется приказом ректора СахГУ в установленном трудовым законодательством Российской Федерации порядке. Заведующий лабораторией в своей деятельности руководствуется законодательством РФ, локальными актами СахГУ, настоящим положением и должностной инструкцией.

2.3. Заведующий лабораторией:

- действует в пределах предоставленных полномочий, определяемых Уставом, локальными актами Университета, настоящим Положением и должностной инструкцией;
- организует работу ЭТЛ и осуществляет оперативное руководство ее деятельностью, ведет учет рабочего времени сотрудников;
- взаимодействует с подразделениями Университета, физическими и юридическими лицами по направлениям деятельности ЭТЛ;
- осуществляет подготовку проектов локальных актов Университета, проектов договоров с юридическими и физическими лицами по направлениям деятельности ЭТЛ;
- разрабатывает и представляет на рассмотрение проект плана работы ЭТЛ на текущий год. Ежегодные планы научно-исследовательской деятельности ЭТЛ утверждаются проректором, курирующим данное направление;
- готовит и предоставляет ректору по согласованию с директором «Передовой инженерной школы «Инженерия островов» (далее – Директор) предложения по кадровому составу работников ЭТЛ в соответствии со штатным расписанием;
- определяет обязанности работников ЭТЛ, разрабатывает проекты должностных инструкций работников;
- в пределах предоставленных полномочий дает указания, обязательные для всех сотрудников ЭТЛ;

- заведующий Лабораторией ежегодно отчитывается Директору по исполнению плана работы.

2.4. Во время отсутствия заведующего Лабораторией его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора университета в установленном порядке.

3. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ

3.1. Деятельность ЭТЛ направлена на повышение доступности и качества специализированных лабораторных испытаний для нефтегазовых проектов на Сахалине.

Целью деятельности ЭТЛ является: обеспечение специального образовательного пространства для стажировки студентов и проведения Научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (далее – НИОКР) посредством оказания сервисных услуг для индустрии в сегменте электрических измерений и испытаний на электрическом оборудовании, в соответствии Федеральному проекту "Передовые инженерные школы" и стратегии Испытательно-аналитического центра Сахалинская энергия - СахалинТех.

3.2. Для достижения цели, указанной в п. 3.1. Положения решаются следующие задачи:

- оказание на коммерческой основе услуг по проведению испытаний и измерений на электрооборудовании и в электроустановках, в том числе проведение испытаний заземляющих устройств, проверка устройств релейной защиты и автоматики, цепей вторичной коммутации;

- оказание на коммерческой основе услуг по проведению испытаний средств индивидуальной защиты, используемых в электроустановках;

- оказание услуг консультационных, научно-методических, экспертных и иных услуг на возмездной основе для юридических и физических лиц;

- обеспечение лабораторной базы для проведения практических, образовательных работ студентов СахГУ в области электротехники;

- обеспечение лабораторной базы для проведения НИОКР в области электротехники;

- внесение практического вклада в развитие естественнонаучного образования в сфере электроэнергетики;

- участие в проектах развития в сфере электроэнергетики;

- участие в реализации приоритетных национальных проектов «Образование», «Наука и университеты», Программы стратегического академического лидерства «Приоритет – 2030»; государственных программ, направленных на социально-экономическое развитие Дальневосточного федерального округа; воспроизводство и использование природных ресурсов; научно-технологическое развитие Российской Федерации и др.);

- организация взаимодействия со структурными подразделениями Университета, предприятиями нефтегазового комплекса, предприятиями электроэнергетики, зарубежными университетами и лабораториями для реализации прикладных проектов и привлечения к работе профильных специалистов, повышение академической мобильности в СахГУ, вовлечение молодежи в научную деятельность, развитие научных школ, повышение квалификации кадров для организаций реального сектора экономики по профилю деятельности ЭТЛ.

4. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

4.1. В перечень основных функций ЭТЛ входят:

- разработка программ и методик испытаний и измерений электрооборудования;

- организация работы, коммуникации по оказанию услуг с предприятиями индустрии по профилю деятельности ЭТЛ;

- проведение испытаний и измерений силового электрооборудования и вспомогательных электротехнических и технологических устройств электрических станций, подстанций, линий электропередачи, распределительных и преобразовательных устройств (пунктов), электроустановок и электрооборудования потребителей, а также эксплуатационные испытания электрозащитных средств;
- регулировка, проверка и техническое обслуживание реле; наладка и испытание схем релейной защиты, схем управления электроприводами, схем автоматики;
- оформление и предоставление в установленном порядке протоколов испытаний и заключений о соответствии электроустановок требованиям нормативной документации;
- обеспечение проведения практик студентов, включая выполнение ими выпускных квалификационных работ;
- обеспечение достоверности, объективности и требуемой точности измерений;
- организация поверки, ремонта, обслуживания и эксплуатации используемых приборов и оборудования;
- организация работы по своевременному и полному обеспечению материалами, оборудованием, необходимым для проведения научно-исследовательских работ по профилю деятельности ЭТЛ.

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Материально-техническое обеспечение ЭТЛ включает комплекс специализированного оборудования, комплекты научно-методических материалов для организации и проведения работ, соответствующих цели и задачам ЭТЛ.

5.2. Лабораторное оборудование, закрепленное Университетом для осуществления деятельности ЭТЛ, оформляется и используется в соответствии с требованиями, установленными локальными актами Университета.

5.3. Демонстрационные стенды, лабораторные установки, иное оборудование должно регулярно обследоваться на предмет безопасности использования.

5.4. Помещения ЭТЛ должны быть оборудованы в соответствии с требованиями норм безопасности для видов деятельности ЭТЛ.

5.5. Финансирование деятельности ЭТЛ осуществляется из средств университета в рамках Соглашения о предоставлении из федерального бюджета грантов в форме субсидий на реализацию программы развития Передовая инженерная школа «Инженерия островов», средств, поступивших от промышленных партнеров, а также по договорам с заказчиками, согласно сметным расчетам на выполнение работ и услуг.

5.6. ЭТЛ в пределах предоставленных полномочий осуществляет финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, предусмотренную настоящим Положением, несет ответственность за сохранность и эффективность использования переданного имущества в установленном порядке.

6. ПРАВА И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

Для решения возложенных задач ЭТЛ имеет право:

6.1. Запрашивать и получать от других структурных подразделений СахГУ сведения, периодические издания, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности ЭТЛ.

6.2. На обеспечение необходимых условий для выполнения трудовых обязанностей и безопасного проведения работ, обеспечение средствами индивидуальной защиты работников.

6.3. Научно-исследовательские работы ЭТЛ осуществляются путем проведения работ в лабораторных и экспедиционных условиях, включающих разработку методов и подходов получения многофункциональных материалов и др.

6.4. Текущие задачи проведения научно-исследовательских работ и основные положения технических заданий определяются заведующим ЭТЛ. Заведующий ЭТЛ организует работу сотрудников по выполнению технических заданий и подготовке плановых отчетных документов, определяет качество их выполнения.

6.5. Плановые отчетные документы представляются в установленном порядке. Подготовленные работы для научных публикаций в обязательном порядке обсуждаются на лабораторных коллоквиумах.

6.6. Сотрудники ЭТЛ:

- выполняют испытания и измерения силового электрооборудования и вспомогательных электротехнических и технологических устройств электрических станций, подстанций, линий электропередачи, распределительных и преобразовательных устройств (пунктов), электроустановок и электрооборудования потребителей, а также эксплуатационные испытания электрозащитных средств;
- осуществляют регулировку, проверку и техническое обслуживание реле; наладку и испытания схем релейной защиты, схем управления электроприводами, схем автоматики;
- оформляют в установленном порядке протоколы испытаний и заключения о соответствии электроустановок требованиям нормативной документации;
- обеспечивают проведение практик студентов, включая выполнение выпускных квалификационных работ;
- выполняют научно-исследовательские работы в соответствии с индивидуальными рабочими программами;
- изучают и обобщают специальную отечественную и зарубежную научную и методическую литературу;
- участвуют в комплексных научно-исследовательских работах совместно с другими Лабораториями СахГУ, ВУЗами, а также государственными органами;
- участвуют в научно-просветительских мероприятиях, а также обеспечивают выполнение научно-исследовательских работ в рамках выпускных квалификационных работ;
- осуществляют творческий контакт с отечественными и зарубежными учеными путем участия во всероссийских и международных конференциях и т.д.;
- участвуют в экспедициях, в совместных исследованиях, готовят материалы для обмена по совместно изучаемым объектам по линиям международного технического сотрудничества;
- повышают квалификацию посредством стажировок, курсов повышения квалификации, обучения в аспирантуре, сдаче экзаменов кандидатского минимума, защиты диссертаций.

6.7. Результаты научно-исследовательских работ ЭТЛ обсуждаются на Ученом Совете, лабораторных коллоквиумах, а также публикуются в научных периодических изданиях и журналах.

6.8. В процессе деятельности Лаборатория взаимодействует со всеми структурными подразделениями СахГУ.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Степень ответственности работников ЭТЛ устанавливается действующим законодательством РФ и должностными инструкциями.

7.2. Заведующий и работники ЭТЛ несут ответственность за сохранность используемой в процессе выполнения работ материально-технической базы СахГУ.

Ответственность за обеспечение сохранности имущества ЭТЛ несет заведующий ЭТЛ, который является материально ответственным лицом, а также сотрудники ЭТЛ, назначенные приказом ректора, по представлению заведующего ЭТЛ. В случае возникновения угрозы сохранности имущества заведующий и работники ЭТЛ обязаны сообщить об этом в письменном виде вышестоящему руководству.

7.3. Заведующий ЭТЛ несет ответственность за результаты деятельности ЭТЛ, выполнение планов работы, обязательств по заключенным договорам перед заказчиками, состояние трудовой дисциплины работников, своевременные предложения по организации безопасных условий деятельности работников и обучающихся.

7.4. Заведующий и работники ЭТЛ несут персональную ответственность за соответствие выполняемой работы законодательству Российской Федерации, за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих функций, установленных настоящим Положением, и должностных обязанностей.

7.5. Заведующий и работники ЭТЛ несут персональную ответственность за соответствие оформляемых ими документов требованиям законодательства Российской Федерации.

7.6. Заведующий ЭТЛ контролирует соблюдение работниками ЭТЛ производственной и исполнительской дисциплины, в случае необходимости вносит ректору СахГУ предложения о применении мер дисциплинарного воздействия.

7.7. Сотрудники ЭТЛ обязаны:

- бережно относиться к лабораторному и полевому оборудованию;
- выполнять требования техники безопасности и охраны труда при выполнении работ в лабораторных помещениях, в морских и береговых экспедициях, а также в период транспортировки к месту проведения работ и обратно. Специальные требования по охране труда и технике безопасности изложены в соответствующих инструкциях.

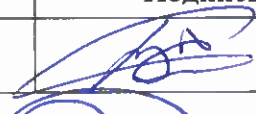
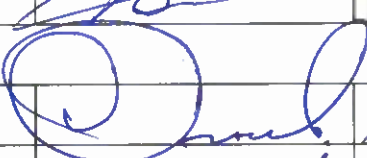
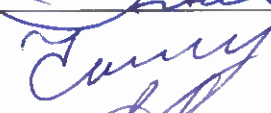
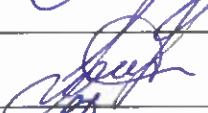
8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются ректором СахГУ на основании решения Ученого совета Университета.

8.2. Реорганизация и ликвидация ЭТЛ осуществляется приказом Ректора на основании решения Ученого совета Университета.

Приложение 1. Функциональная структура электротехнической лаборатории (ЭТЛ)



Наименование локального нормативного акта	ПОЛОЖЕНИЕ об электротехнической лаборатории		
	ФИО	Подпись	Дата
Инициатор	Чехонин В.Н.		11.09.2024
Согласовано:			
Проректор	Огнев А.В.		12.09.2024
Директор «Передовой инженерной школы «Инженерия островов»	Чесноков К.Ю.		12.09.2024
Начальник юридического отдела	Рубец А.С.		12.09.2024
Начальник отдела кадров	Мамедова О.С.		12.09.2024
Заместитель главного бухгалтера	Лактионова И.А.		12.09.2024