

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Администрация СахГУ - ректор СахГУ или иное лицо, уполномоченное действовать от имени ректора на основании соответствующей доверенности или приказа.

1.3. Администрация студенческого общежития - подразделение СахГУ контролирующее выполнение студенческим общежитием его задач и функций.

1.4. Проживающий - лицо, вселенное в общежитие на законных основаниях.

1.5. Льготные категории - студенты, относящиеся к одной или нескольким из нижеперечисленных категорий:

- студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- студенты, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- дети инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства;
- студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий;
- студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренными подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»
- студенты со статусом участника специальной военной операции (СВО) и студенты - дети участников СВО.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Правила проживания в студенческом общежитии (далее - Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

2.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии.

2.3. С каждым проживающим в общежитии, заключается договор найма жилого помещения. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается на период трудовых отношений, прохождения службы или обучения. Прекращение трудовых отношений, обучения, а также увольнение со службы является основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии.

2.4. В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 кв. м. жилой площади на одного проживающего.

2.5. Плата за пользование жилым помещением взимается со всех лиц, проживающих в нем. Оплата производится в кассе СахГУ. Контроль за своевременной оплатой осуществляет заведующий общежитием.

2.6. Жилые помещения в студенческих общежитиях СахГУ являются видом специализированных жилых помещений и не подлежат отчуждению, передаче в аренду, обмену или разделу.

3. ПОРЯДОК ПРОХОДА В ОБЩЕЖИТИЕ

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска студенты и аспиранты несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск, работники общежития (сотрудники СахГУ) предъявляют служебное удостоверение.

3.3. Посторонние лица допускаются в студенческие общежития СахГУ с разрешения заведующего общежитием (охраны) с 16.00 до 22.00 (родители и законные представители - с 6.00 до 22.00). При входе в общежитие посетитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность, который регистрируется в книге посещений, а проживающий, пригласивший указанных лиц оставляет свой пропуск в общежитие на вахте (не более 2-х посетителей на один пропуск). Ответственность за своевременный уход посетителей и соблюдение ими Правил внутреннего распорядка несут проживающие в общежитии, пригласившие указанных лиц.

3.4. Время посещения может быть ограничено администрацией СахГУ в случае массового заболевания, обострения криминогенной обстановки и по другим причинам.

3.5. Лицам, выселенным из общежития за нарушение настоящих Правил, проход в общежитие запрещен.

3.6. С 22.00 в общежитиях должна соблюдаться тишина. В коридорах и местах общественного пользования остается дежурное освещение. Доступ в общежитие для проживающих осуществляется круглосуточно.

3.7. Несовершеннолетние граждане (в возрасте до 18 лет), обязаны соблюдать пропускной режим в общежитие, который устанавливается для таких лиц с 6.00 до 22.00 часов.

3.8. Оставлять на ночь гостей (в том числе родителей и родственников) можно только в исключительных случаях с письменного разрешения заведующего общежитием.

3.9. В случае поездки к родственникам или домой несовершеннолетние студенты должны написать заявление на имя ректора СахГУ с указанием места своего нахождения, контактные телефоны родственников, а также время предполагаемого отсутствия.

3.10. Крупногабаритные вещи при вносе в общежитие подлежат регистрации заведующим общежитием в специальном журнале. Заведующий общежитием вправе отказать в их размещении в общежитии без объяснения причин такого отказа.

4. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОЕ ОБЩЕЖИТИЕ

4.1. Распределение мест в студенческом общежитии, заселение, выселение и переселение студентов в другое студенческое общежитие, или другое жилое помещение общежития производится на основании личного заявления студента на имя ректора и решения жилищно-бытовой комиссии, утвержденного приказом ректора. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии и настоящими Правилами.

4.2. Все заселяющиеся должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, Положением о студенческом общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности. Инструктаж проводится заведующим общежитием под роспись в журнале.

4.3. Для предоставления жилого помещения в студенческом общежитии СахГУ, студентами очной формы обучения подаются: личное заявление на имя ректора, копия паспорта с пропиской, медицинская справка 086-У о состоянии здоровья. На основании поданных документов жилищно-бытовой комиссией принимается решение. В случае отказа - студента уведомляют о его причинах. Если место в общежитии студенту предоставлено, ему выдается ордер на заселение. Студент (или законный представитель) производит оплату проживания в кассе СахГУ, заключает договор найма жилого помещения. Издаётся приказ о заселении.

4.4. Несовершеннолетние студенты заселяются в общежитие в присутствии родителей, законных представителей, либо воспитателя.

4.5. При невозможности обеспечения всех нуждающихся студентов общежитием, в первую очередь на свободные места заселяются студенты, относящиеся к льготным категориям студентов.

4.6. Заселение студентов заочной формы обучения на период прохождения промежуточной аттестации осуществляется при наличии мест в студенческих общежитиях СахГУ. Для заселения таким студентам необходимо подать заявление на имя ректора с подтверждением сроков прохождения промежуточной аттестации. При наличии места, получить ордер на заселение, оплатить проживание в кассе СахГУ, заключить договор найма жилого помещения в общежитии.

4.7. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов и иные категории студентов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами и Положением о студенческом общежитии СахГУ.

4.8. Студенческим семьям по решению жилищно-бытовой комиссии может быть предоставлена комната в общежитии. Студенческая семья определяется как семья, где оба супруга являются студентами дневного (очного) отделения, а также неполная семья с детьми, в которой единственный родитель является студентом дневного (очного) отделения. Плата за пользование жилым помещением взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате.

4.9. Преподаватели, сотрудники СахГУ и члены их семей, в порядке и в случаях, предусмотренных настоящими Правилами, вселяются и проживают в студенческом общежитии отдельно от студентов, при наличии свободных мест.

4.10. Вселение иных категорий граждан осуществляется на основании их личного заявления на имя ректора и представления руководителя структурного подразделения, организации. Документы рассматриваются администрацией СахГУ и жилищно-бытовой комиссией. Лицу, обратившемуся с заявлением, может быть отказано во вселении без объяснения причин такого отказа.

4.11. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц категорически запрещено.

4.12. Жилая комната не закрепляется за проживающими на весь период обучения в СахГУ. При невозможности проживания в данной комнате, переселение студента производится по решению жилищно-бытовой комиссии, утвержденному приказом ректора.

4.13. Регистрация проживающих в студенческом общежитии по месту пребывания_осуществляется_сотрудниками_паспортного_стола_СахГУ_в_порядке,

установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата возникающих расходов при регистрации производится за счет вселяющихся лиц.

4.14. Переселение студентов из одной комнаты в другую, из одного общежития в другое производится на основании личного заявления студента на имя ректора с указанием причины переселения. При положительном решении жилищно-бытовой комиссии, студенту выдается разрешение на переселение, студент сдает и принимает новое жилое помещение в соответствии с Положением о студенческом общежитии СахГУ и настоящими Правилами.

4.15. Наниматели жилых помещений в общежитиях СахГУ вносят плату за пользование жилым помещением, плату за коммунальные услуги (отопление, горячее водоснабжение, электроэнергия) и стирку белья. Размер платы устанавливается локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения советов обучающихся и представительных органов обучающихся.

5. ПРАВА ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

5.1. Пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития.

5.2. Переселяться с разрешения жилищно-бытовой комиссии в другое жилое помещение/общежитие.

5.3. Участвовать в решении вопросов по совершенствованию жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживающих.

5.4. Участвовать во внеурочное время в работе по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории, текущему ремонту жилых комнат, проведению генеральных уборок помещений общежития и закреплённой территорий и другим видам общественно-полезного труда.

5.5. Принимать посетителей в отведенное администрацией СахГУ время.

5.6. Расторгать досрочно договор найма жилого помещения при условии отсутствия задолженности по оплате.

5.7. Участвовать в формировании студенческого самоуправления общежития и быть избранным в его состав.

5.8. Пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил противопожарной безопасности.

6. ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

6.1. Выполнять условия заключенного договора найма жилого помещения.

6.2. При входе в общежитие предъявлять дежурному / охране пропуск в развернутом виде.

6.3. Вносить предложения по своевременной замене оборудования, мебели и другого инвентаря в соответствии со сроками его эксплуатации, если это оборудование и мебель не подлежат восстановлению и ремонту силами проживающих студентов.

6.4. В установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет.

6.5. Своевременно вносить плату в установленном размере за пользование жилым помещением.

6.6. Во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями.

6.7. Строго соблюдать настоящие Правила, Положение о студенческом общежитии, инструкции по пользованию бытовыми электроприборами, правила техники безопасности и правила противопожарной безопасности.

6.8. Бережно относиться к собственности общежития, помещениям, оборудованию и инвентарю, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду.

6.9. Соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств.

6.10. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения.

6.11. По требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность и/или предоставляющий право находиться в общежитии.

6.12. Обеспечить возможность беспрепятственного осмотра жилой комнаты администрацией, охраной с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

6.13. Соблюдать требования морально-этических норм поведения, поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения, не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам общежития.

6.14. При уходе последним из комнаты закрывать все окна, двери, выключать все электроприборы и освещение.

6.15. Сдавать заведующему общежитием экземпляр ключей от комнаты при замене дверного замка, осуществленного с согласия заведующего общежитием.

6.16. Соблюдать требования администрации СахГУ во время проведения практических тренировок по эвакуации людей из общежития.

6.17. При выбытии из общежития, а также при временном выезде письменно предупреждать заведующего общежитием за два дня до выбытия.

6.18. В день отъезда или выбытия из общежития сдать ключи от комнаты заведующему общежитием.

6.19. Производить косметический ремонт в занимаемой комнате по мере необходимости.

6.20. Нести персональную ответственность за сохранность и целостность полученного в пользование имущества СахГУ.

7. ПРОЖИВАЮЩИМ НЕ РАЗРЕШАЕТСЯ

7.1. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую, самовольно переставлять и переносить инвентарь из одной комнаты в другую.

7.2. Стирать белье, чистить одежду и обувь в жилых комнатах и местах общего пользования, не предназначенных для этого.

7.3. Наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания, репродукции картин и т. д.

7.4. Вывешивать из окон сумки (пакеты).

7.5. Нарушать расстановку мебели, сокращая размер полезной жилой площади.

7.6. Хранить в комнате, коридорах и местах общего пользования громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением. Выставлять обуви в коридор, препятствуя эвакуации.

7.7. Нецензурно выражаться на территории общежития.

7.8. Неуважительно относиться к персоналу общежития.

7.9. Неэкономно и неаккуратно пользоваться водой и электричеством.

7.10. Устанавливать без разрешения администрации общежития дополнительные электро-потребляющие приборы (личные электробытовые приборы и радиоаппаратура подлежат регистрации у заведующего общежитием).

7.11. Содержать в общежитии животных, включая рыбок, птиц, грызунов, насекомых, пресмыкающихся и др.

7.12. Демонстрировать распушенность и вседозволенность в личных отношениях юношей и девушек.

7.13. Включать, радиоприемники, магнитофоны, телевизоры, компьютерную и другую технику с громкостью превосходящей слышимость пределов комнаты.

8. ПРОЖИВАЮЩИМ КАТЕГОРИЧЕСКИ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

8.1. Появляться, либо находиться на территории общежития в нетрезвом состоянии, хранить, употреблять и распространять пиво и спиртные напитки, курить (в том числе кальян и курительные смеси) в помещениях и на любых территориях общежития, кроме специально отведенных для этой цели местах.

8.2. Производить монтаж, демонтаж и ремонт электропроводки, проводить перестройку, либо перепланировку помещений общежития.

8.3. Передавать пропуск, или ключи от комнаты общежития посторонним лицам. За утрату пропуска в общежитие, ключа (ключей) от комнаты общежития проживающие несут материальную ответственность.

8.4. Пользоваться электронагревательными, бытовыми газовыми приборами в жилых комнатах.

8.5. Использовать в жилом помещении источники открытого огня.

8.6. Предоставлять жилое помещение для проживания лицам, не обучающимся и/или не работающим в СахГУ (кроме членов семьи, указанных в ордере, договоре найма жилого помещения), в том числе проживающим в других комнатах общежития.

8.7. Громко включать музыку и громко разговаривать после 23.00 и до 8.00 часов, нарушать покой отдыхающих, а так же хранить, употреблять, изготавливать и распространять наркотические средства, психотропные и токсичные вещества, проявлять различные виды вандализма (портить, разрушать, уничтожать материальные ценности).

8.8. Оставлять посторонних на ночлег без письменного разрешения заведующего общежитием.

8.9. Устанавливать дополнительные замки на входные двери общежития, переделывать, ломать дверные замки или заменять их без разрешения заведующего общежитием.

8.10. Организовывать азартные игры и принимать в них участие.

8.11. Сидеть на подоконниках, высовываться из окон и балконов, выбрасывать из окон и балконов мусор и посторонние предметы, засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования.

8.12. Хранить, применять и распространять легковоспламеняющиеся, взрывчатые, химически опасные вещества, огнестрельное оружие, в том числе фейерверки, бенгальские огни, хлопушки и т.п.

8.13. Проводить агитации, митинги, политические собрания.

8.14. Проявлять неуважение к учебному заведению и преподавателям, размещать информацию порочащую честь и достоинство.

9. НАЛОЖЕНИЕ ДИСЦИПЛИНАРНЫХ ВЗЫСКАНИЙ

9.1. За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом СахГУ, Положением о студенческом общежитии СахГУ, настоящими Правилами. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается администрацией СахГУ.

9.2. За нарушение проживающими Правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- замечание;
- выговор;
- выселение из общежития (расторжение договора найма жилого помещения);
- отчисление из СахГУ.

9.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- использования жилого помещения не по назначению;
- разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- невнесения проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
- отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- хранения, распространения наркотических средств;
- хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- отчисления из СахГУ;
- перевода на заочную форму обучения;
- иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9.4. В случае выявления нарушения проживающими данный факт фиксируется в журнале обхода общежития, проживающий знакомится с данными записями и

ставит отметку об ознакомлении. К такому проживающему применяется дисциплинарное взыскание в виде устного замечания и в случае необходимости устанавливается срок для устранения нарушения.

9.5. В случае выявления повторного нарушения данный факт фиксируется в журнале обхода общежития, составляется акт, проживающий знакомится с данными документами и ставит отметку об ознакомлении, в течение 2 (двух) дней проживающий обязан представить заведующему общежитием объяснительную по данному нарушению. Заведующий общежитием готовит служебную записку и направляет ее ректору СахГУ с приложением к ней акта и объяснительной проживающего. По решению администрации СахГУ готовится проект приказа о наложении дисциплинарного взыскания. После подписания приказа, все проживающие фигурирующие в нем под роспись знакомятся с данным приказом.

9.6. В сложных случаях вопрос о вынесении дисциплинарного взыскания проживающим решается Комиссией по решению конфликтных вопросов с проживающими в общежитиях СахГУ.

10. ПОРЯДОК ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ

10.1. Выселение из общежития производится в соответствии со статьями 101-103 Жилищного кодекса РФ: при отчислении из СахГУ, в том числе и при его окончании, при уходе в академический отпуск, при переводе на заочную форму обучения, при прекращении сотрудниками трудовых отношений с администрацией СахГУ, в исключительных случаях за неоднократные нарушения настоящих Правил или однократное грубое нарушение настоящих Правил, Положения о студенческом общежитии СахГУ, условий договора найма жилого помещения. Проживающие освобождают общежитие и сдают полученное имущество не позднее 3 (трех) дней со дня ознакомления с соответствующим приказом.

10.2. Студенты, зарегистрированные в общежитии и получившие место для проживания, но не проживающие в общежитии в течение двух месяцев, обязаны освободить место в общежитии и сдать полученное имущество.

10.3. При выбытии гражданина из общежития он обязан сдавать все числящиеся за ним постельные принадлежности, инвентарь, сдать пропуск заведующему общежитием, а также комнату в пригодном для проживания состоянии.

10.4. Выселение студентов очной формы обучения по собственному желанию производится на основании поданного заведующему общежитием личного заявления на имя ректора. В течение 3-х дней со дня подачи заявления студент освобождает занимаемое им жилое помещение и передает полученное им

имущество общежития. Производит расчет в кассе СахГУ (возвращает переплату при наличии).

10.5. Студенты, отчисленные из СахГУ, переведенные на заочную форму обучения освобождают занимаемое ими жилое помещение в течение 3-х дней со дня ознакомления с приказом об отчислении / переводе. Передают полученное ими имущество общежития и производят расчет в кассе СахГУ (оплачивают долг / возвращают переплату).

10.6. Студенты, находящиеся в академическом отпуске освобождают в установленном порядке занимаемое ими жилое помещение на период нахождения в академическом отпуске. Проживание возможно лишь в исключительных случаях при положительном решении администрации СахГУ.

10.7. По решению администрации СахГУ допускается проживание в общежитии лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в академическом отпуске.

10.8. Студентам, переведенным на заочную форму обучения на период прохождения промежуточной аттестации, может быть предоставлено место в студенческом общежитии СахГУ при наличии мест на общих основаниях (п. 4.6. настоящих Правил).

11. ПРОЖИВАНИЕ СОТРУДНИКОВ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

11.1. Сотрудникам СахГУ в качестве временного жилья может быть предоставлена жилая площадь (койко-место или комната в студенческом общежитии, квартира). Сотрудники СахГУ заселяются и проживают в студенческом общежитии отдельно от студентов (в отдельных комнатах, блоках, секциях).

11.2. Число помещений, занимаемых сотрудниками в студенческих общежитиях СахГУ, устанавливается общим решением администрации СахГУ и жилищно-бытовой комиссии.

11.3. Жилая площадь в студенческих общежитиях СахГУ предоставляется сотрудникам для временного проживания, на период установленный договором найма жилого помещения. Прекращение трудовых отношений СахГУ с сотрудником является основанием прекращения с последним договора найма жилого помещения.

11.4. Работники при входе в общежитие предъявляют дежурному / охране служебное удостоверение.

12. ОСОБЕННОСТИ ПРОЖИВАНИЯ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ САХГУ ЛИЦ, ВСЕЛЕННЫХ ДО 18.04.2012 Г. И НЕ ЯВЛЯЮЩИХСЯ СОТРУДНИКАМИ И/ИЛИ СТУДЕНТАМИ САХГУ.

12.1. Лицам, вселенным в общежитие СахГУ до 18.04.2012г. и не являющимся сотрудниками и/или студентами СахГУ (далее - лица, вселенные до 18.04.2012г.) жилая площадь в общежитии предоставляется в размере не менее 6 кв. метров на одного человека. Семьям предоставляются изолированные жилые помещения.

12.2. Лица, вселенные в общежитие СахГУ до 18.04.2012г. имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные настоящими Правилами. Запреты, установленные разделом 7 настоящих Правил, распространяются на лиц, вселенных в общежитие СахГУ до 18.04.2012г. Льгот для таких лиц нет.

12.3. Лица, вселенные в общежитие СахГУ до 18.04.2012г. обязаны проявлять уважение к сотрудникам СахГУ, другим проживающим в общежитии, быть корректными в выражениях и действиях.

12.4. Лица, вселенные в общежитие СахГУ до 18.04.2012г. обязаны по требованию сотрудников СахГУ предъявлять документы удостоверяющие личность, а также документы, дающие право проживания в общежитии.

12.5. Лица, вселенные в общежитие СахГУ до 18.04.2012г. обязаны заключить договор найма специализированного жилого помещения (ст. 99 Жилищного кодекса РФ). В случае отказа от заключения договора СахГУ оставляет за собой право на подачу в суд за защитой своих прав и законных интересов.

12.6. Лица, вселенные в общежитие СахГУ до 18.04.2012г. обязаны предоставлять беспрепятственно доступ в жилое помещение сотрудникам СахГУ по согласованию. В случае аварии, пожара и иных экстренных ситуаций (в том числе ситуации связанные с угрозой жизни и здоровья граждан) сотрудники СахГУ имеют право доступа в помещение без предварительного согласования для предотвращения (устранения, ликвидации) аварийной ситуации, но с обязательным уведомлением проживающих.

12.7. Лица, вселенные в общежитие СахГУ до 18.04.2012г., имеющие автомобили обязаны парковаться на асфальтированных площадках без заезда на газоны.

12.8. Лица, вселенные в общежитие СахГУ до 18.04.2012г. не имеют права без согласия администрации СахГУ осуществлять перепланировку, монтаж (демонтаж) стен, установку сантехнического оборудования.

12.9. Лица, вселенные в общежитие СахГУ до 18.04.2012г. обязаны сообщать сотрудникам СахГУ о всех лицах, пребывающих в гостях. Права и обязанности, установленные настоящими Правилами, распространяются на гостей.

В случае если гости лиц, вселенных в общежитие СахГУ до 18.04.2012г., пребывают более 14 дней, такие гости включаются в оплату за проживание и по письменному заявлению должны быть включены в договор найма специализированного помещения.

12.10. Лица, вселенные в общежитие СахГУ до 18.04.2012г. обязаны самостоятельно оплачивать проживание в общежитии и коммунальные услуги ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим. Оплата может быть произведена как в кассу СахГУ (г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, д. 290), так и безналичным расчетом.

12.11. Лица, вселенные в общежитие СахГУ до 18.04.2012г. обязаны сообщать сотрудникам СахГУ о выезде из жилого помещения, причину выезда и на какой срок они выезжают.

12.12. В случае временного выезда из жилого помещения (отпуск, вахта, рейс и т.д.) за жильцами сохраняется жилое помещение.

12.13. В случае выезда жильца из жилого помещения в общежитии, в связи с переездом на новое место жительства (в т.ч. в черте города Южно-Сахалинска) все взаимоотношения между СахГУ и таким жильцом и членами его семьи прекращаются. Выезжающие жильцы обязаны сдать жилое помещение, ключи от него, вывезти личные вещи. Сотрудники паспортного стола СахГУ подают сведения в УФМС по Сахалинской области о снятии таких жильцов и/или членов их семей с регистрационного учета по месту жительства в общежитии.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. В летний период времени в студенческом общежитии могут проживать следующие категории проживающих:

- студенты из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа;
- студенты, имеющие постоянное место работы. Для проживания в летний период таким студентам необходимо написать заявление на имя ректора и предоставить справку с места работы;
- студенты, находящиеся на производственной или педагогической практике. Для проживания в летний период таким студентам необходимо написать заявление на имя ректора с визой сотрудника института для подтверждения прохождения практики;
- абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов.

13.2. Проживающие в общежитии на добровольной основе привлекаются администрацией общежития во вне учебное и не рабочее время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к

проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закреплённой территории, другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

13.3. Вселяющиеся и проживающие в общежитии обязаны строго соблюдать настоящие Правила, нормы Положения о студенческом общежитии СахГУ, техники безопасности, противопожарной безопасности.

13.4. Возмещение материального вреда, причиненного СахГУ в результате порчи мебели, порчи постельных принадлежностей и т.п., осуществляется виновным лицом в добровольном порядке; при отсутствии его согласия - в судебном порядке.

13.5. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежитий осуществляется директором Департамента жизнеобеспечения имущественного комплекса.

13.6. Материально-ответственными лицами в общежитии являются заведующий общежитием (комендант), кастаньяша.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к Положению о студенческом общежитии ФГБОУ ВО «СахГУ»

Должность, наименование структурного подразделения (органа)	Подпись	Дата согласования	Ф. И. О.
Согласовано:			
Проректор по воспитательной работе и молодежной политике			С. В. Барышникова
Проректор			Н. М. Хурчак
Проректор			А. В. Огнев
Проректор			А. А. Шмерецкий
Главный бухгалтер			Т. Б. Капустина
Директор Департамента административно- хозяйственного обеспечения	1 J		Д. А. Барамыгин
Директор Департамента молодежной политики			Е. М. Волохович
И. о. председателя Объединенного совета обучающихся			А. В. Жоголь
И. о. начальника юридического отдела	X L A / /		А. С. Рубец