

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Принято решением Ученого совета
(протокол №7 от 12. 03. 2020)

Утверждаю
Временно исполняющий обязанности
ректора СахГУ

Н. Ю. Бармин

«21» апреля 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-исследовательской лаборатории
инженерных и геотехнологических изысканий

Южно-Сахалинск

2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность учебно-исследовательской лаборатории инженерных и геотехнологических изысканий Сахалинского государственного университета (далее – Лаборатория).

1.1.1. Полное официальное наименование Лаборатории на русском языке – учебно-исследовательская лаборатория инженерных и геотехнологических изысканий Сахалинского государственного университета.

1.1.2. Сокращенное официальное наименование Лаборатории на русском языке – ЛИГИ СахГУ»

1.3. Лаборатория является структурным подразделением Университета и находится в оперативном управлении Технического нефтегазового института Сахалинского государственного университета (далее – ТНИ СахГУ).

1.3. Лаборатория создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора СахГУ на основании решения Ученого совета Университета.

1.4. В своей деятельности Лаборатория руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом, локальными актами СахГУ, приказами и распоряжениями ректора СахГУ, распоряжениями директора ТНИ СахГУ, настоящим Положением.

1.5. Лаборатория не является юридическим лицом. Деятельность Лаборатории планируется и реализуется в составе планов деятельности ТНИ СахГУ.

1.6. Заведующий Лабораторией назначается приказом ректора СахГУ по представлению директора ТНИ СахГУ.

1.7. Штатное расписание, месторасположение и иные условия обеспечения деятельности лаборатории определяются приказом ректора.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целями деятельности лаборатории являются:

2.1.1. Осуществление образовательной и научно-исследовательской деятельности в сфере инженерных изысканий, моделирования техногенных и природных процессов с учетом приоритетных направлений развития производства, науки и образования.

2.1.2. Создание условий для закрепления теоретических знаний, организации опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности студентов, магистрантов и аспирантов университета.

2.1.3. Удовлетворение потребности образовательного процесса в проведении экспериментов, построении математических и физических моделей технологических и природных процессов.

2.1.4. Развитие инновационной деятельности в сфере инженерных изысканий, моделирования техногенных и природных процессов.

2.2. Для достижения поставленных целей решаются задачи:

2.2.1. Изучение и обобщение отечественного и зарубежного опыта в области инженерных изысканий и исследований технологических и природных процессов. Разработка инновационных технологий и форм производственной деятельности.

2.2.2. Создание учебно-лабораторной базы, методического обеспечения для проведения практических и лабораторных работ по дисциплинам учебного плана направлениям подготовки.

2.2.2. Участие в обучении студентов, аспирантов, докторантов, организации опытно-экспериментальных разделов образовательных программ, а также в повышении квалификации научно-педагогических работников СахГУ.

2.2.3. Формирование и реализация банков данных и программно-информационных продуктов.

2.2.4. Взаимодействие с учебными заведениями, научными организациями Сахалинской области, Российской Федерации, дальнего и ближнего зарубежья, по проблемам исследовательской деятельности.

2.2.5. Участие в междисциплинарных исследованиях, научно-исследовательских проектах проводимых университетом.

2.2.6. Взаимодействие с предприятиями и организациями по вопросам совместной опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности.

2.2.7. Оказание услуг консультационных, научно - методических, экспертных и иных услуг на возмездной основе для юридических и физических лиц.

2.3. Основными видами деятельности Лаборатории являются:

2.3.1. Участие в реализации образовательных программ высшего и послевузовского профессионального образования. Формирование учебно-методического и инструктивного материала для лабораторных и экспериментальных работ.

2.3.2. Обеспечение опытно-экспериментальных, демонстрационных разделов программ подготовки магистров, аспирантов;

2.3.3. Проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских, проектно-технологических, внедренческих работ по созданию и реализации научной продукции в рамках государственных научно-технических программ, грантов, государственного задания и других заказчиков в соответствии с профилем деятельности лаборатории;

2.3.4. Развитие инновационной деятельности с целью создания наукоемкой научно-технической продукции и конкурентоспособных образцов новой техники и материалов, ориентированных на рынок высоких технологий;

2.3.5. Оказание консультационных, экспертных, научно-методических услуг на возмездной основе для физических и юридических лиц;

2.3.6. Организация научных мероприятий, конференций, семинаров по профилю деятельности лаборатории;

2.3.7. Участие в региональных, национальных и международных исследовательских программах.

2.3.8. Образовательная, научно-исследовательская деятельность лаборатории осуществляется в соответствии с утвержденными планами учебной деятельности и научно-исследовательскими программами ТНИ СахГУ.

3. МАТЕРИАЛЬНО - ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЛАБОРАТОРИИ

3.1. Материально-техническое обеспечение лаборатории включает комплекс специализированного оборудования, комплекты учебно – методических материалов для организации необходимого перечня практических, лабораторных работ обучающихся по направлениям подготовки ТНИ СахГУ;

3.2. Лабораторное оборудование переданное университетом для осуществления деятельности лаборатории оформляется и используется в соответствии требованиями установленными нормативно-правовыми документами и локальными актами университета;

3.3. Демонстрационные стенды, лабораторные установки, иное оборудование должно регулярно обследоваться на предмет безопасности использования;

3.4. Помещения лаборатории должны быть оборудованы огнетушителями, медицинскими аптечками в соответствии с требованиями норм безопасности для видов деятельности лаборатории;

3.5. Лаборатория в пределах предоставленных полномочий осуществляет финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, предусмотренную настоящим Положением,

несет ответственность перед СахГУ за сохранность и эффективность использования переданного имущества в установленном порядке.

4. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

4.1. Структура и штатное расписание Лаборатории утверждаются приказом ректора СахГУ по представлению директора ТНИ СахГУ;

4.2. Управление деятельностью Лаборатории осуществляет назначаемый приказом ректора заведующий лабораторией;

4.6. Заведующий Лабораторией принимается на работу и увольняется приказом ректора СахГУ в установленном трудовым законодательством Российской Федерации порядке. Заведующий Лабораторией в своей деятельности руководствуется должностной инструкцией, утвержденной ректором СахГУ.

4.7. Заведующий Лабораторией:

4.7.1. Действует в пределах предоставленных полномочий, определяемых Уставом, локальными актами Университета, настоящим Положением и должностной инструкцией;

4.7.2. Организует работу Лаборатории и осуществляет оперативное руководство ее деятельностью, ведет учет рабочего времени сотрудников;

4.7.3. Несет ответственность за результаты деятельности Лаборатории, выполнение планов работы, обязательств по заключенным договорам перед заказчиками, а также работниками Лаборатории в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, за состояние;

4.7.4. Несет ответственность за сохранность используемой Лабораторией материально-технической базы СахГУ, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия деятельности работников и обучающихся;

4.7.6. Взаимодействует с подразделениями Университета, физическими и юридическими лицами по направлениям деятельности лаборатории;

4.7.7. Осуществляет подготовку проектов локальных актов Университета, проектов договоров с юридическими и физическими лицами по направлениям деятельности Лаборатории.

4.7.8. Разрабатывает и представляет на рассмотрение директору ТНИ СахГУ проект плана работы Лаборатории на текущий год. Ежегодные планы учебной и научно-исследовательской деятельности лаборатории утверждаются проректорами по соответствующим направлениям деятельности по представлению директора ТНИ СахГУ;

4.7.9. Готовит и предоставляет на согласование директору ТНИ СахГУ предложения по кадровому составу работников Лаборатории в соответствии со штатным расписанием;

4.7.10. Определяет обязанности работников Лаборатории, разрабатывает предложения по должностным инструкциям работников, проводит инструктирование работников;

4.7.11. В пределах предоставленных полномочий издает распоряжения по направлениям деятельности Лаборатории и дает указания, обязательные для всех сотрудников Лаборатории;

4.7.12. Заведующий Лабораторией ежегодно отчитывается перед ректором СахГУ по исполнению плана работы. Информационные и научные отчеты, а также отчет о деятельности Лаборатории за год представляются в установленном порядке в соответствующее подразделение СахГУ.

5. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Лаборатория в пределах предоставленных полномочий осуществляет финансово-экономическую и хозяйственную деятельность, предусмотренную настоящим Положением в

пределах и на условиях, определенных СахГУ, и несет ответственность перед СахГУ за сохранность и эффективное использование его имущества.

5.2. Финансовая деятельность основывается на утвержденных сметах доходов и расходов.

5.3. Источниками формирования доходной части смет (финансовых и материальных ресурсов) Лаборатории являются:

5.3.1. Бюджетные источники, в том числе в виде бюджетных ассигнований на финансирование основных направлений деятельности, выделяемых в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5.3.2. Внебюджетные источники в виде грантов грантообразующих организаций (РФФИ, РНФ, РГНФ и пр.) и других видов целевых средств, направленных на развитие науки;

5.3.3. Прочие источники в соответствии с утвержденными сметами доходов и расходов;

5.3.4. Добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;

5.3.5. Имущество, закрепленное СахГУ за Лабораторией, а также денежные и материальные средства, созданные и приобретенные в ходе хозяйственной деятельности Лаборатории, входящие в общий баланс СахГУ;

5.3.6. Другие поступления от деятельности Лаборатории, осуществляемой в соответствии с настоящим Положением, не противоречащим действующему законодательству Российской Федерации, Уставу СахГУ и иными локальными нормативно-правовыми актами.

5.4. Имущество, в том числе служебные и вспомогательные площади, необходимые для осуществления деятельности Лаборатории, закрепляются за ней для использования в соответствии с целями деятельности Лаборатории, в частности в целях обеспечения его основной деятельности, на основании приказов, распоряжений ректора СахГУ и (или) прочих локальных нормативных актов СахГУ. Для учета и контроля за закрепленными за Лабораторией имуществом (материальными ценностями) назначается материально-ответственное лицо в соответствии с установленными правилами.

5.5. Имущество, закрепленное за Лабораторией, может быть использовано только для достижения указанных в настоящем Положении целей. Контроль за соблюдением целевого назначения и эффективного использования имущества Лаборатории, его сохранностью, осуществляет СахГУ.

5.6. Учет выделенных и заработанных средств ведется на субсчете Лаборатории в управлении бухгалтерского учета СахГУ. Заведующему Лабораторией предоставляется, в пределах утвержденных планов и смет самостоятельность в использовании полученных средств, за исключением отчислений от общего объема выполненных работ согласно утвержденным сметам доходов и расходов, которые направляются на развитие исследовательской базы и финансирование работ в СахГУ.

5.7. Отчисления от общего объема договорных работ Лаборатории устанавливаются приказом ректора в соответствии с локальными нормативными правовыми актами СахГУ, регулирующие порядок проведения научно-исследовательских работ в Сахалинском государственном университете.

5.8. Контроль за финансированием операций Лаборатории и их бухгалтерским учетом осуществляет управление бухгалтерского учета и финансового контроля СахГУ.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются ректором СахГУ на основании решений Ученого совета Университета.

6.2. Реорганизация и ликвидация лаборатории осуществляется на основании решения Ученого совета Университета, приказом Ректора.