

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра теории и методики обучения и воспитания**

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы

М.В.Фалей М.В.Фалей

«24» июня 2022 г.

Рабочая программа
Б2.В.01(П) Производственной практики
Тип практики
Научно-исследовательская работа
Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА
направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
профиль подготовки
Менеджмент в образовании
квалификация
Магистр
форма обучения
очная, заочная
срок освоения ОПОП
2 года

РПП адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

г. Южно-Сахалинск

2022 г.

При разработке рабочей программы производственной практики в основу положены:

1. ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», утвержденный приказом Министерством образования и науки РФ № 126 от 22 февраля 2018 г.
2. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544 н (зарегистрирован № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г., регистрационный № 43326).
3. Профессиональный стандарт «Руководитель профессиональной организации (управление дошкольной образовательной организацией и общеобразовательной организацией)», утвержденный приказом Министерства труда России от 19 апреля 2021 г. № 250 н, (зарегистрирован Министерством юстиции России 02 сентября 2021 г., регистрационный № 64848).
4. Рабочий учебный план на 2022-2023 учебный года направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» профиля «Менеджмент в образовании», утвержденный Ученым Советом СахГУ «29» июня 2022 г., протокол № 14

Рабочая программа производственной практики обсуждена на заседании выпускающей кафедры-разработчика ТиМОиВ от 24 июня 2022 г. Протокол № 12

Заведующая кафедрой М.В. Фалей М.В. Фалей

Рабочая программа производственной практики одобрена Ученым Советом института психологии и педагогики от 26 июня 2022 г. Протокол № 6

Председатель Ученого Совета института

О.В. Аршанская О.В. Аршанская

Разработчики: Заведующая кафедрой теории и методики обучения и воспитания

М.В. Фалей М.В. Фалей

СОГЛАСОВАНО:

Главный специалист по практикам и связям

с работодателями Департамента

образовательных программ

Н.Б. Захарова Н.Б. Захарова

1. ЦЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Цель: развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях.

Задачи:

1. Развитие способности осуществлять поиск на основе критического анализа и синтеза научной информации для решения поставленных научно - исследовательских задач.
2. Определение проблемы научного исследования, противоречий, обоснование актуальности темы исследования, составление библиографии по теме научного исследования.
3. Формирование умений и навыков участие магистрантов в научной работе образовательного учреждения, структурного подразделения вуза.
4. Формирование готовности проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.
5. Формирование способности определять приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации и участвовать в разработке и реализации общей стратегии развития организации.
6. Формирование готовности организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП УНИВЕРСИТЕТА

Рабочая программа производственной практики «Научно – исследовательская работа» разработана на основании:

Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура направления подготовки 44.04.01. Педагогическое образование, утвержденного 22 марта 2018 г.

Профессиональный стандарт: 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), утвержденного 6 декабря 2013 года,

Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2015 г. № 608 н,

Вид практики – производственная.

Тип практики: научно-исследовательская работа.

2.1. Перечень предшествующих дисциплин необходимых для проведения производственной практики.

Для прохождения производственной практики «Научно – исследовательская работа» студенты должны изучить базовые дисциплины и дисциплины профиля и получить необходимые знания, умения и навыки, формируемые этими дисциплинами.

№	Индекс	Наименование дисциплины, практики	Семестр
1.	Б1.В.01	Реализация управленческих функций в образовательном учреждении	3

2.	Б1.В.ДВ.02.01	Оценка качества образовательных систем	3
3.	Б1.В.ДВ.02.02	Управление качеством образования	3
4.	Б1.В.ДВ.03.01	Управление персоналом в образовательном учреждении	3
5.	Б1.В.ДВ.03.02	Психологические аспекты принятия управленческих решений	3
6.	Б1.В.ДВ.04.01	Здоровьесберегающие технологии в образовании	3
7.	Б2.О.01(У)	Научно-исследовательская работа	1
8.	Б2.О.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	2
9.	Б2.О.03(П)	Педагогическая практика	3

Знания, полученные при изучении указанных дисциплин, обеспечивают готовность студента к прохождению производственной практики «Научно – исследовательская работа», являющейся логическим продолжением ОПОП.

Студент должен:

Знать:

- методологические основы проведение педагогического исследования;
- методы анализа и обработки исследовательских данных;
- нормативно –правовое ресурсное обеспечение организации научной деятельности;
- основы планирования научной деятельности;
- основные подходы анализа и синтеза информации для выбора стратегических направлений решения научно – исследовательских задач.

Уметь:

- планировать индивидуальную научно – исследовательскую деятельность;
- прогнозировать результаты научно – исследовательской деятельности;
- выстраивать стратегию научно – исследовательской деятельности с целью решения поставленных научно - исследовательских задач;
- применять методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний

Владеть:

- умениями разрабатывать стратегию и тактику развития образовательного учреждений;
- методами проведения научного исследования в рамках приоритетных направлений развития образовательной системы;
- методикой повышения эффективности системы управления качеством образовательной деятельности образовательного учреждения на основе критического анализа и синтеза научной информации.

2.2. Перечень последующих учебных дисциплин, практик для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой.

Студенты, успешно прошедшие производственную практику «Научно – исследовательская работа», приобретают знания и навыки, готовящие магистрантов к прохождению государственной итоговой аттестации:

№	Индекс	Наименование дисциплины	Семестр
1.	Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4
2.	Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Планируемые результаты обученияУК-1; УК-2; ПКС-1; ПКС-4; ПКС-5; ПКС-7; ПКС-9

Задачи практики, содержание работы	Планируемые результаты практики (индикаторы)	Код компетенции
Развитие способности осуществлять поиск на основе критического анализа и синтеза научной информации для решения поставленных научно - исследовательских задач. Определение проблемы научного исследования, противоречий, обоснование актуальности темы исследования, составление библиографии по теме научного исследования.	Знает: основные подходы анализа и синтеза информации для выбора стратегических направлений решения научно – исследовательских задач; Умеет: выстраивать стратегию научно – исследовательской деятельности с целью решения поставленных научно - исследовательских задач Владеет: умениями и навыками проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.	УК – 1
Формирование готовности разрабатывать и реализовывать научно-исследовательские проекты. Участие магистрантов в научной работе образовательного учреждения, структурного подразделения вуза.	Знает: основные нормативно – правовые ресурсы обеспечение проектной деятельности. Умеет: проектировать образовательные программы и индивидуальные маршруты Владеет: умениями моделировать алгоритм реализации проекта.	УК-2 ПКС-4

<p>Формирование готовности проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.</p> <p>Определение проблемы научного исследования, выявление противоречий, обоснование актуальности темы исследования.</p>	<p>Знает основные закономерности возрастного развития когнитивной и личностной сфер обучающихся, научно-обоснованных закономерностей организации педагогической деятельности.</p> <p>Умеет: применять методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний,</p> <p>Владеет: формами и методами проектирования и реализации контроля качества образования и педагогической деятельности</p>	<p>ПКС-7.</p>
<p>Формирование способности определять приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации</p> <p>Анализ научной литература с целью определения приоритетных направлений развития системы образования Российской Федерации.</p>	<p>Знает: законы и нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудовое законодательство.</p> <p>Умеет: разрабатывать общую стратегию развития организации в рамках приоритетных направлений развития образования в Российской Федерации.</p> <p>Владеет: методами проведения научного исследования в рамках приоритетных направлений развития образовательной системы</p>	<p>УК-1 ПКС-1</p>

<p>Формирование готовности участвовать в разработке и реализации общей стратегии развития организации.</p> <p>Знакомство и анализ деятельности образовательного учреждения, структурного подразделения.</p>	<p>Знает: нормативно –правовое ресурсное обеспечение проектной деятельности.</p> <p>Умеет: прогнозировать ожидаемые результаты решения поставленных задач.</p> <p>Владеет: методами моделирования алгоритма реализации проекта.</p>	<p>УК-1 ПКС-1 ПКС-5</p>
<p>Формирование готовности организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы</p>	<p>Знает систему административно-управленческих и образовательных процессов образовательной организации.</p> <p>Умеет выделять актуальные и перспективные цели развития образовательного учреждения, планировать мероприятия по их достижению;</p> <p>Владеет: умениями разрабатывать стратегию и тактику развития образовательного учреждений</p>	<p>ПКС-1 ПКС-5</p>
<p>Формирование готовности педагогического проектирования образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов.</p> <p>Составление календарно – тематического плана, проектирования индивидуального маршрута научного исследования.</p>	<p>Знает: основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс проектирования образовательных программ.</p> <p>Владеет: методами разработки и реализации основной образовательной программы образовательного учреждения.</p>	<p>УК-2 ПКС-4 ПКС-7.</p>

<p>Формировать готовности проектировать формы и методы контроля качества образования.</p> <p>Анализ деятельности образовательного учреждения, структурного подразделения.</p>	<p>Знает: научные подходы к определению понятия качество образования.</p> <p>Умеет: использовать методы системного анализа показателей, характеризующих деятельность образовательного учреждения;</p> <p>Владеет: методикой повышения эффективности системы управления качеством образовательной деятельности образовательного учреждения на основе критического анализа и синтеза научной информации</p>	<p>УК-1 ПКС-9.</p>
---	---	------------------------

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость составляет 12 з.е., 432 часа. Время прохождения практики – 8 недель в 4 семестре.

Производственная практика магистрантов включает три этапа: подготовительный, экспериментальный (рабочий), заключительный.

№ п/п	Этапы практики	Виды производственной работы	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			по видам работ	СР	
1.	Подготовительный	Участие в установочной конференция по практике, ознакомлению с приказом, получение документации.	10	-	
		Составление календарно - тематического плана практики	10	10	Календарно - тематический план
2.	Основной (рабочий)	Участие магистрантов в научной работе образовательного учреждения, структурного подразделения вуза	20	20	Отчет
		Анализ формирующего этапа исследования	20	20	Содержание и анализ формирующего этапа исследования
		Организация повторной диагностики	10	10	Отчет
		Анализ результатов повторной			Анализ

		диагностики			
		Составление библиографии по теме научного исследования	20	20	Список использованной литературы
		Анализ проведенного эмпирического исследования			Рукопись научной статьи
3.	Заключительный	Подготовка отчетной документации	18	18	Портфолио
		Защита творческого отчета	20	20	Мини-конференция
ИТОГО			432		Зачет с оценкой

Подготовительный этап включает в себя:

- производственный инструктаж – то есть ознакомление с техникой безопасности, нормативами по труду;
- вводная беседа с руководителем практики – установочная конференция по практике, составление задания по практике по выбранной теме выпускной квалификационной работы. Руководителем практики от университета является научный руководитель выпускной квалификационной работы магистранта и закрепляется за ним приказом ректора университета;
- получение документации по практике. Выдача документов осуществляется с проставлением личной подписи магистранта за получение данных документов и подписи по ознакомлению с приказом по практике;
- разработка проекта «Индивидуальный исследовательский маршрут», в котором магистранты должны выделить основные этапы научной деятельности в рамках выпускной квалификационной работы;
- составление календарно – тематического плана практики, включающего все виды деятельности магистрантов.

Основной (рабочий) этап осуществляется непосредственно на месте прохождения практики в профильной организации. Включает в себя:

- участие магистрантов в научной работе образовательного учреждения, структурного подразделения (научные семинары, конференции, круглый стол...);
- анализ формирующего этапа исследования включает обоснование содержания, методов и форм организации деятельности;
- организация повторной диагностики с использованием методов диагностики констатирующего этапа,
- анализ результатов повторной диагностики, использование методов математической статистики с целью подтверждения результатов исследования по теме научного исследования;
- анализ проведенного эмпирического исследования включает написание заключения выпускной квалификационной работы на основе обоснования степени решения задач исследования.

Заключительный этап включает в себя:

- оформление сопроводительной документации по практике в соответствии с установленными правилами, а именно: подписание сопроводительных документов

руководителем практики от предприятия; простановка отметок о выбытии практиканта с места практики. Получение отзыва от руководителя практики о прохождении практики магистрантом на предприятии. Получение экземпляра распоряжения (приказа) о закреплении руководителя практики от предприятия, получение отметок в календарном плане-графике практики с оценками от руководителя;

- оформление отчета о проделанной работе – подготовка отчета в соответствии с требованиями оформления письменных работ;

- сдача отчета по практике – предоставление отчета со всеми сопроводительными документами для проверки руководителю выпускной квалификационной работы;

- защита отчета – изложение основных полученных результатов деятельности предприятия полученных в ходе прохождения практики, обоснование выводов, а также демонстрация полученных магистрантом умений, знаний и навыков, характеризующих овладение им компетенциями, предусмотренными данной программой.

Выполнение этих работ проводится магистрантом при систематических консультациях с научным руководителем.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 г. № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При определении мест производственной практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в обязательном порядке учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, индивидуальную программу реабилитации при приеме на обучение в институт по своему усмотрению.

При направлении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в организацию (предприятие) для прохождения предусмотренной учебным планом практики университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности проведения практики обеспечивается:

1. для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
 - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске;
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы).
2. для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки).
3. для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также

пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом прохождения практики проводятся консультативные занятия, позволяющие магистрантам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе прохождения практики профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в производственной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по практике.

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

В течение производственной (научно-исследовательская работа) практики студент систематически приходит на консультации к научному руководителю.

Формы контроля качества деятельности студента:

- анализ качества выполнения заданий, предусмотренных программой производственной (ознакомительной) практики;
- собеседование со студентом в ходе и по итогам практики;
- самоконтроль и самоанализ студента своей деятельности в ходе практики;
- выступление студента с отчетом на итоговой конференции по результатам практики.

Оценочными средствами для организации текущего контроля являются:

1. Календарно - тематический план должен включать все виды запланированной деятельности магистранты во время практики в соответствии с «Индивидуальным исследовательским маршрутом».
2. Отчет об участии магистрантов в научной работе образовательного учреждения, структурного подразделения вуза.
3. Анализ формирующего этапа исследования, который должен включать обоснования целесообразности содержания, методов и форм формирующего этапа.
4. Результаты повторной диагностики с математическими расчетами.
5. Подтверждение результатов проведенного исследования на основе применения методов математической статистики.
6. Список использованной литературы.
7. Рукопись научной статьи

Итоговый контроль включает проверку Индивидуального письменного отчета по производственной (научно-исследовательской работе) практике, а также всей отчетной документации, представленной в портфолио.

Руководитель практики (научный руководитель каждого магистра) на основании рассмотрения её итогов и отчета студента выносит заключение о прохождении студентом производственной практики (научно – исследовательская работа).

По результатам производственной практики (научно – исследовательская работа) магистранту выставляется «зачет» с оценкой.

7. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ

По итогам производственной практики (научно-исследовательская работа) студенты предоставляют руководителю (согласно программе) следующие необходимые материалы:

1. Индивидуальный письменный отчет по результатам производственной (научно-исследовательская работа) практики.
2. Заполненный дневник студента-практиканта с детальным анализом проделанной деятельности.
3. Индивидуальное задание: отчет по результатам проведения теоретического исследования в рамках выпускной квалификационной работы; аннотация научных источников, библиографический список литературы, введение выпускной квалификационной работы с обоснованными параметрами исследования.
4. Отзыв руководителя практики от профильной организации о прохождении практики.
5. Распорядительный акт руководителя профильной организации о назначении руководителя практики, из числа работников профильной организации.
6. Календарный план (график) проведения практики.
7. Путевку.

По итогу прохождения производственной (научно-исследовательская работа) практики и защиты отчета на конференции по практике студент получает «зачтено» с оценкой.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства
<p>Подвинутый (85-100 баллов) Зачтено (отлично)</p>	<p>«Зачтено» ставится обучающемуся, полностью выполнившему предусмотренные программой практики задания; умело и творчески решающему научно – исследовательские задачи, овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями.</p>	<p>Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета</p>
<p>Базовый (70-84 балла) Зачтено (хорошо)</p>	<p>«Зачтено» заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач мероприятий, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать с субъектами образовательного процесса необходимые в профессиональной деятельности отношения.</p>	<p>Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета</p>
<p>Пороговый</p>	<p>«Зачтено» заслуживает обучающийся,</p>	<p>Отчет о прохождении</p>

<p>(52-69 баллов) зачтено (удовлетворительно)</p>	<p>полностью выполнивший программу практики, но не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; Испытывающий трудности подготовке и оформлении методических материалов, установлении необходимого контакта с коллегами и обучающимися; допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей.</p>	<p>практики; вопросы при защите отчета</p>
<p>Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 51 баллов) не зачтено (неудовлетворительно)</p>	<p>«Не зачтено» заслуживает обучающийся, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с субъектами образовательного процесса.</p>	<p>Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета</p>

8. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

8.1. Литературное обеспечение практики (включая электронные ресурсы)

- основная литература:

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
<i>Основная литература</i>		
<p>1. Старикова, Л. Д. Методология педагогического исследования : учебник для вузов / Л. Д. Старикова, С. А. Стариков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06813-9. — Текст : электронный //</p>	<p>ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://biblio-online.ru/bcode/451535</p>	<p>Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический</p>

		<p>проспект 33. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN, бесплатная/общедоступная</p>
<p><i>Загвязинский, В. И.</i> Методология педагогического исследования : учебное пособие для вузов / В. И. Загвязинский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 105 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07865-7.</p>	<p>Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/471973 (дата обращения: 15.10.2021).</p>	<p>Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN,</p>

		бесплатная/общедоступная
<p>Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11817-9. —</p>	<p>Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/457183</p>	<p>Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная</p> <p>Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная.</p> <p>Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN, бесплатная/общедоступная.</p> <p>Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN, бесплатная/общедоступная.</p> <p>Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная.</p> <p>Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU, бесплатная/общедоступная.</p> <p>Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN, бесплатная/общедоступная</p>
Дополнительная литература		
<p>1.Францирофоров Ю.В., Павлова Е.П. От реферата к курсовой, от диплома к диссертации: Практическое руководство по подготовке, изложению к защите научных работ. М.: Книга сервис, 2003. 128 с.</p> <p>2.Эко Умберто Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки. Учебно-методическое пособие / Пер. с ит. Е. Костюкович. М: Университет, 2003. 240 с.</p> <p>3.Виноградова Н.А. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу: учеб.</p>	<p>Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296, ФГБОУ ВО «СахГУ»</p>	<p>1 экземпляр ИПиП</p> <p>1 экземпляр ИПиП</p> <p>2 экземпляр ИПиП</p>

<p>Пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений / Н.А.Виноградова, Л.В. Борикина. – 4-е изд., испр. М.: Академия, 2006. 96 с.</p> <p>4.Волков Ю.Г. Диссертация: подготовка, защита, оформление: практическое пособие / Под ред. Н.И. Загузова. М.: Гардарики, 2003. 185 с.</p> <p>5.Волков Ю.Г. Как написать диплом, курсовую, реферат. Ростов-на-Д.: Феникс, 2003. 128 с.</p>		<p>1 экземпляр ИПиП</p>
<p>Ресурсы сети Интернет</p>		
<p>Журнал «Вопросы образования»</p> <p>Журнал «Наука и школа»</p>	<p>https://vo.hse.ru/about</p> <p>http://nauka-i-shkola.ru/</p>	<p>Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная</p> <p>Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная.</p> <p>Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN, бесплатная/общедоступная.</p> <p>Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN, бесплатная/общедоступная.</p> <p>Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная.</p> <p>Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU, бесплатная/общедоступная.</p> <p>Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN, бесплатная/общедоступная</p>
<p>Профессиональные базы данных и информационные</p>		

справочные системы		
<p>Сайт Министерства образования и науки РФ Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»</p>	<p>http://www.mon.gov.ru</p>	<p>Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN, бесплатная/общедоступная</p>
<p>Сайт Рособразования</p>	<p>http://www.ed.gov.ru</p>	<p>Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический</p>

		<p>проспект 33. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN, бесплатная/общедоступная</p>
<p>Федеральный портал «Российское образование»</p>	<p>http://www.edu.ru</p>	<p>Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN,</p>

		бесплатная/общедоступная
Российский образовательный портал	http://www.school.edu.ru	Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN, бесплатная/общедоступная
5. Каталог учебных изданий, электронного оборудования и электронных образовательных ресурсов для общего образования	http://www.ndce.edu.ru	Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический

		<p>проспект 33. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN, бесплатная/общедоступная</p>
Учебно-методическое обеспечение для самостоятельно работы		
<p>1.Лаврухина, Т. В. Учебная практика для студентов 1 курса: методические указания к проведению производственной практики для студентов 1 курса / Т. В. Лаврухина. – Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016. – 16 с.</p> <p>2.Сидоренко, Г. А. Научно-исследовательская практика: учебное пособие / Г. А. Сидоренко, В. А. Федотов, П. В. Медведев. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. – 99 с.</p> <p>3.Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам: методические указания / М. Б. Быкова, Ж. А. Гореева, Н. С. Козлова, Д. А. Подгорный. –</p>	<p>1. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/74418.html</p> <p>2. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/71292.html</p> <p>3. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. –</p>	<p>Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная</p> <p>Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная.</p> <p>Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN, бесплатная/общедоступная.</p> <p>Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN, бесплатная/общедоступная.</p> <p>Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная.</p> <p>Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU, бесплатная/общедоступная.</p>

<p>Москва: Издательский Дом МИСиС, 2017. – 76 с.</p> <p>4. Кайль, Я. Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, М. В. Самсонова. – Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. – 208 с.</p>	<p>URL: http://www.iprbookshop.ru/72577.html</p> <p>4. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/82560.html</p>	<p>Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN, бесплатная/общедоступная</p> <p>Учебный корпус №9, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 2. OPEN, бесплатная/общедоступная</p> <p>Общежитие №4, комната отдыха / ул. Пограничная 70. OPEN, бесплатная/общедоступная.</p> <p>Общежитие ЮСПК, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 282. OPEN, бесплатная/общедоступная.</p>
---	---	---

8.2. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы

Самостоятельная работа магистрантов предусматривает следующие виды деятельности:

1. Разработка календарно – тематического плана, который должен включать все виды запланированной деятельности магистранты во время практики в соответствии с «Индивидуальным исследовательским маршрутом».
2. Составление отчета об участии магистрантов в научной работе образовательного учреждения, структурного подразделения вуза.
3. Поведение анализа формирующего этапа исследования, который должен включать обоснования целесообразности содержания, методов и форм формирующего этапа.
4. Проведение и подведение итогов результат повторной диагностики с математическими расчетами.
5. Подтверждение результатов проведенного исследования на основе применения методов математической статистики.
6. Составление списка использованной литературы.
7. Подготовка к публикации научной статьи.

8.3 Карта баз практики

Базой для производственной практики являются структурные подразделения ФГБОУ ВО «Сахалинский государственный университет», образовательные организации г. Южно-Сахалинска и Сахалинской области.

№ п/п	Место проведения практики
1.	ФГБОУ ВО «Сахалинский Государственный университет», кафедра теории и методики обучения и воспитания

2.	ФГБОУ ВО «Сахалинский Государственный университет», кафедра физической культуры и спорта
3.	ФГБОУ ВО «Сахалинский Государственный университет», кафедра психологии
4.	Муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения Средние общеобразовательные школы города Южно-Сахалинска и Сахалинской области подведомственные Министерству образования Сахалинской и Департаменту образования г. Южно-Сахалинска.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Требования к условиям реализации производственной практики:

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Требования
1.	Аудитория для проведения консультаций по вопросам прохождения практики, приема отчетов и проведения итоговой конференции	Оснащение специализированной производственной мебелью. Оснащение техническими средствами: мультимедийные средства, персональные компьютеры.

Перечень материально-технического обеспечения производственной практики:

№ п/п	Вид и наименование оборудования	Вид занятий	Краткая характеристика
1.	IBM PC-совместимые персональные компьютеры	Консультации	Процессор серии не ниже Pentium IV. Оперативная память не менее 512 Мбайт. ПК должны быть объединены локальной сетью с выходом в Интернет.
2.	Мультимедийные средства	Консультации	Демонстрация с ПК электронных презентаций, документов Word, электронных таблиц, графических изображений.
3.	Электронно-библиотечные системы университета	СР	Сбор и изучение рекомендованной литературы магистрантом

Для прохождения производственной практики на базе организации, учреждения педагогической сферы, требуется доступ к литературному и фактическому материалу, необходимому для проведения выпускной квалификационной работы. Такой доступ может быть обеспечен посредством материально-технического обеспечения образовательного процесса по теоретическому обучению, а также путем предоставления в распоряжение магистранта рабочего места в организации, учреждении, на весь период прохождения практики. В случае необходимости рабочее место оборудуется персональным компьютером и специализированным программным обеспечением, отвечающим задачам углубления исследовательских профессиональных навыков

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сахалинский государственный университет»**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Фамилия руководителя практики от
профильной организации/ структурного
подразделения ФГБОУ ВО «СахГУ»
«__» _____ 20__ г.

И.О. Фамилия руководителя практики от
кафедры
«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
Производственной практики**

Выдан обучающемуся __ курса. Форма обучения _____

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль подготовки
Менеджмент в образовании

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики	Форма отчетности
1	Организационный этап	1. Установочная конференция для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики 2. Инструктаж по охране труда. 3. Составление календарно - тематического плана практики 4. Определение содержания научного исследования		Календарно - тематический план «Индивидуальный исследовательский маршрут»
2	Основной этап	1. Сбор информации. 2. Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.		Кластер «Основные направления организации научно - исследовательской работы». Анотации научных источников; Библиографический список Введение
3	Заключительный этап	Составление отчета по практике Защита отчета по практике с разбором конкретной ситуации из организации/структурного подразделения ФГБОУ ВО «СахГУ»		Отчет

Срок прохождения практики: _____

(указать сроки)

Место прохождения практики:

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Дата выдачи графика.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра Теории и методики обучения и воспитания

Направление подготовки: 44.04.01. Педагогическое образование, профиль Менеджмент в образовании

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную практику (Научно – исследовательская работа)**

для _____

(ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося ___ курса _____ учебная группа № _____

Место прохождения практики: _____

адрес организации: _____

Срок прохождения практики с «__» _____ 201_ г. по «__» _____ 201_ г.

Цель прохождения практик: развитие способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях.

Задачи:

1. Развитие способности осуществлять поиск на основе критического анализа и синтеза научной информации для решения поставленных научно - исследовательских задач.
2. Формирование умений и навыков участие магистрантов в научной работе образовательного учреждения, структурного подразделения вуза.
3. Формирование готовности проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.
4. Формирование способности определять приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации и участвовать в разработке и реализации общей стратегии развития организации.

Индивидуальные задания в период прохождения практики:

Календарно - тематический план

Содержание и анализ формирующего этапа исследования

Список использованной литературы

Рукопись научной статьи

Планируемые результаты практики (формируемые компетенции):

Знает:

- основные подходы анализа и синтеза информации для выбора стратегических направлений решения научно – исследовательских задач;

- законы и нормативно- правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации.

Умеет:

- выстраивать стратегию научно – исследовательской деятельности с целью решения

поставленных научно - исследовательских задач;

- использовать методы системного анализа показателей, характеризующих деятельность образовательного учреждения;

- прогнозировать ожидаемые результаты решения поставленных задач

- Владеет:

- умениями и навыками проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований.

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

*Руководитель практики от профильной
организации/структурного подразделения
ФГБОУ ВО «СахГУ»*

*Руководитель практики от выпускающей
кафедры Университета*

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Задание принято к исполнению: _____ « ____ » _____ 201_ г.
(подпись обучающегося)

**-в соответствии с РПП*

*** - разрабатывается в соответствии в РПП и исходя из возможностей и потребностей профильной организации*

Составляется руководителем практики от кафедры индивидуально для каждого обучающегося до момента фактического выхода на практику и согласовывается с руководителем от профильной организации. Заполненные индивидуальные задания на практику хранятся вместе с отчетной документацией обучающегося по практике.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ Психологии и педагогики
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 44.04.01 «Педагогическое образование»
Профиль «Менеджмент в образовании»

Зарегистрировано: № _____
« ____ » _____ 20 ____

ОТЧЕТ

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Форма обучения _____

Курс _____

Место прохождения производственной практики _____

Срок проведения практики:

С « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от профильной организации

ФИО, должность _____

_____ подпись

Руководитель практики от кафедры

ФИО, должность _____

_____ подпись

Оценка _____ Дата защиты « ____ » _____ 20 ____.

г. Южно-Сахалинск

20 ____

ОТЧЕТ

Студент (а/ки) Института Психологии и педагогики обучающейся по направлению подготовки: 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль: Менеджмент в образовании

_____ (ФИО)

по производственной практике (научно-исследовательская работа) в

_____ (наименование профильной организации практики)

(ниже даются описание и анализ пройденной практики от первого лица)

В период с _____ по _____ я проходил (а) _____
практику в _____

За время прохождения практики я _____

Студент (ка) _____
(ФИО)

_____ (подпись)

Руководитель практики _____
(должность)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЯ¹

к отчету о прохождении производственной практики (научно – исследовательская работа)

В _____
(наименование профильной организации)

Студент (а/ки) ____ курса ____ группы
_____ формы обучения

(ФИО)

г. Южно-Сахалинск
20__ г.

ДНЕВНИК

Производственной практики (научно-исследовательская работа)

студента Института Психологии и педагогики

Сахалинского государственного университета

Направление подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»

Профиля «Менеджмент в образовании»

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Форма обучения _____

Курс _____

№	Дата записи	Объект прохождения практики	Содержание выполняемой работы	Виза и замечания руководителя практики от предприятия
1	12.09.2019	Кафедра теории и методики обучения и воспитания ФГБОУ ВО «Сахалинский государственный университет»	9-00. Ознакомился с местом прохождения практики, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по ТБ и ПБ; 10-00 – 12-30 – Знакомство с документами, регламентирующими деятельность кафедры	

Руководитель практики _____
(должность)_____
(ФИО)_____
(подпись)

М.П.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 ОКПО 48714232, ОГРН 1026500534720, ИНН/КПП 6500005706/650101001
 693008, Россия, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 290. Тел. (4242) 45-23-01. Факс (4242) 45-23-00.
 E-mail: rector@sakhgu.ru. www.sakhgu.ru

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Путевка

Выдана _____, студент (у/ке) 1 курса очной формы обучения направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Менеджмент в образовании», направленному в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на _____ учебный год для прохождения *производственной практики* (научно – исследовательская работа) в

(полное наименование организации)

(город/поселок, где зарегистрировано) на основании договора на проведение практики и приказа о допуске к практике № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Продолжительность практики _____ суток (недель).

с « ____ » _____ 20 ____ г.

по « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от выпускающей кафедры _____ Ф.И.О., контактный телефон _____.

Заведующая кафедрой _____

М.П.

Образец бланка путевки (обратная сторона)

Наименование предприятия	Отметка о прибытии и убытии
ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ (город/поселок, где зарегистрировано)	Прибыл на место практики « ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись) М.П. <i>(печать организации, в которую направлен студент)</i>
	Выбыл с места практики « ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись) М.П. <i>(печать организации, в которую направлен студент)</i>

Путевка подлежит сдаче на соответствующую кафедру в течение 3-х дней по окончании прохождения практики вместе с письменным отчетом

**Протокол защиты отчета по производственной практике (научно –
исследовательская работа)**

№ _____ от «_____» _____ 20____ г.

Ф.И.О. студент (а/ки) _____

1 курса очной формы обучения направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «. «Менеджмент в образовании».

Место прохождения производственной *практики* (научно – исследовательская работа студента(ки))

Срок проведения практики: с _____ по _____ 20____ г.

Руководитель практики от предприятия: _____

Руководитель практики от кафедры: _____

Отчет допущен к защите «_____» _____ 20____ г.

Оценка за представленный отчет «_____»

Вопросы, заданные на защите:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Отметка о защите отчета по производственной практике (научно – исследовательская работа)

Оценка «_____»

ФИО и подпись руководителя практики:

_____/_____

Рекомендация-образец содержания отзыва (характеристики) о работе студента-практиканта

Отзыв составляется на официальном бланке профильной организации.

Отзыв (характеристика) о прохождении производственной практики

_____, студента 2
 (Фамилия Имя Отчество)
 курса очной/заочной формы обучения, обучающегося по направлению подготовки «_____», профиль «_____» Института _____ ФГБОУ ВО «СахГУ» проходившего практикую в _____ профильной организации

 (юридическое наименование организации)
 Срок практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Содержание отзыва:

- Перечень подразделений профильной организации, в которых практикант работал.
- Работы, проводимые практикантом по поручению руководителя.
- Участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач отдела, службы, бюро, предприятия.
- Отношение практиканта к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий, проявление творческого подхода к работе.
- Дисциплинированность и деловые качества, которые проявил обучающийся во время практики.
- Умение контактировать с сотрудниками, руководством организации.
- Полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики.
- Трудности, препятствующие нормальному прохождению практики (если есть).
- Замечания и пожелания кафедре теории и методики обучения и воспитания Института психологии и педагогики.
- Рекомендуемая оценка прохождения практики.
- Оценка уровней овладения обучающимися компетенций во время прохождения практики.

Компетенции магистра	Уровень овладения			
	высокий «отлично»	повышенный «хорошо»	низкий «удовлетворительно»	отсутствует «неудовлетворительно»
1. Универсальные компетенции (УК)				
УК-1. Способен осуществлять критический анализ	+ (-)			

проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий				
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла				
2. Обще профессиональные компетенции (ОПК)				
3.				
ПКС-1.Способен определять приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации				
ПКС-4.Способен анализировать возможные потребности обучающихся, проектировать и реализовывать их индивидуальные маршруты.				
ПКС-5. Готовностью организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы				
ПКС-7. Готовность к осуществлению педагогического проектирования образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов				
ПКС-9. Готовность проектировать формы и методы контроля качества образования, различные виды контрольно-измерительных материалов, в				

том числе с использованием информационных технологий и с учетом отечественного и зарубежного опыта				
--	--	--	--	--

Подпись руководителя
практики от профильной организации _____
(подпись) *(должность, ФИО)*

М.П.

_____ 20__ г

Образец распоряжения (приказа) о принятии студента (ов) на практику.

На бланке организации (по возможности).

УЧРЕЖДЕНИЕ (ПРЕДПРИЯТИЕ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

№ _____ от «_____» _____ 20____ г.

О прохождении производственной практики
обучающихся ФГБОУ ВО «СахГУ»

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Принять студента (тов) _____ курса очной формы обучения ФГБОУ ВО «СахГУ», обучающегося (ихся) по направлению подготовки: 44.04.01 «Педагогическое образование», профиль «Менеджмент в образовании» для прохождения *производственной* практики (научно – исследовательская работа) в сроки с _____ по _____ (6 недель)

(Ф.И.О. студентов)

2. Назначить _____ руководителем _____ производственной практики

(Ф.И.О., должность)

Основание:

1. Договор № _____ от «_____» _____ 20____ года на проведение практики.

2. Путевка на производственную практику № _____ от «_____» _____ 201____ г.

Руководитель:

Ф.И.О., должность

подпись

м.п.

С распоряжением ознакомлены:

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ПРАКТИКИ

Направление подготовки: 44.04.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: Менеджмент в образовании

Вид практики: Производственная

Тип практики: Научно – исследовательская работа

Количество недель по учебному плану: 8

Статус практики (по учебному плану): **обязательная**

Семестр: 4

Зачетных единиц: 432

УСЛОВИЯ НАКОПЛЕНИЯ БАЛЛОВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Качество прохождения студентом производственной практики оценивается по 100-балльной шкале, с учетом баллов за текущую работу, качество отчета и его защиту. Баллы по текущей работе выставляются руководителем практики от кафедры с учетом мнения руководителя практики от предприятия, учреждения, организации. При защите можно выделить обязательные и дополнительные критерии, помогающие комиссии и руководителю практики оценить доклад по защите в целом, а также уточнить отдельные вопросы, касающиеся прохождения практики.

По текущей работе учитываются:

Обязательные:

- 1) участие в установочной конференции: *от 3 до 7 баллов*
- 2) посещение практики: *является обязательным и в баллах не оценивается*
- 3) отношение к практике (при отсутствии нарушений трудовой дисциплины): *от 9 до 13 баллов*
- 4) оценка руководителя с базы практики (содержание характеристики): *от 6 до 10 баллов²*
- 5) наличие всех оформленных отчетных документов по практике: *от 6 до 9 баллов (в зависимости от своевременности и качества оформления)³*
- 6) содержание дневника практики: *от 1 до 2 баллов (в зависимости от видов работ, выполненных практикантом)*
- 7) содержание отчета практики: *от 1 до 4 баллов (в зависимости от наличия предложений по прохождению практики)*
- 8) наличие приложений и качество их выполнения – объем и полнота собранных на практике материалов: *от 0.5 до 1 балла за 1 приложение (в зависимости от количества, содержания и качества приложений)⁴*
- 9) выполнение студентом индивидуальных заданий руководителя практики: *от 5 до 10 баллов (в зависимости от уровня выполнения)*

При защите отчета учитываются:

Обязательные:

² Критерии перевода оценки в баллы будут указаны ниже

³ Необходимые для защиты практики документы: отзыв (характеристика) с места прохождения практики, дневник, отчет, приложения.

⁴ Количество приложений 10-15.

- 1) уровень владения докладываемым материалом (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, дат и т.д.): *от 4 до 7 баллов (зависит от развернутости доклада)*
- 2) логика и аргументированность изложения: *от 4 до 7 баллов*
- 3) предложения по прохождению практики: *от 4 до 8 баллов*
- 4) творческий подход к анализу материалов практики: *от 4 до 8 баллов*

Дополнительные:

- 1) качество выполнения и оформления отчета
- 2) структура ответа (последовательность изложения материала), его полнота и лаконичность
- 3) умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям
- 4) грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий, культура речи
- 5) ответы на дополнительные и уточняющие вопросы⁵ (помогают составить представление о самостоятельности написания отчета): *от 3 до 9 баллов*

БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

№	Форма контроля		Баллы	
	Виды и содержание работ	Примечания	min	max
Организационная работа:				
1	участие в установочной конференции	присутствие на конференции	1	1
2	обсуждение (изучение и характеристика) базы практики (осуществляется совместно с руководителем от кафедры)	знание общих сведений о месте прохождения практики	1	2
		знание нормативно-правовой базы места прохождения практики	1	2
3	разработка индивидуального плана на период прохождения практики (осуществляется совместно с руководителем от кафедры)	задания плана разрабатываются на каждую неделю	1	2
Оценка руководителя от профильной организации (посещение практики и отношение к ней):				
1	посещение практики	обязательно		
2	отношение к практике	дисциплинированность, организованность, инициативность в выполнении индивидуального плана	4	5
		организованность, но недостаточно самостоятельности и инициативности	3	4
		неорганизованность, отсутствие инициативы, нарушение плана выполнения индивидуальных	2	3

⁵ Дополнительные вопросы, как правило, связаны с плохим докладом. Уточняющие – задаются в рамках излагаемого материала и направлены на уточнение мысли студента.

		заданий		
		пассивное выполнение поручений, нарушение трудовой дисциплины	0	1
3	оценка руководителя с базы практики (содержание характеристики)	Если оценка «2», то выставляется общая оценка «2», независимо от других оценок	6	10
Оценка руководителем практики от кафедры:				
1	оценка документации по практике: наличие всех оформленных отчетных документов по практике (несвоевременность сдачи документов является основанием для снижения баллов)	сдано своевременно, частично отвечает требованиям	1	2
		сдано своевременно, отвечает требованиям, имеет некоторые замечания по оформлению	2	3
		сдано своевременно в полном объеме, отвечает всем методическим и грамматическим требованиям	3	4
2	содержание дневника практики	отражено выполнение текущей работы	1	2
3	содержание отчета практики	описаны структура, правовая основа и принципы работы базы практики	1	2
		есть предложения по прохождению практики	0	2
4	приложения и качество их выполнения	от 10 до 15 приложений	5	15
5	выполнение индивидуальных заданий		5	10
Подведение итогов практики (защита):				
1	уровень владения докладываемым материалом		4	7
2	логика и аргументированность изложения		4	7
3	предложения по прохождению практики		4	8
4	творческий подход к анализу материалов практики		4	8
	Необходимая сумма		52	100
Дополнительные баллы:				
*	ответы на дополнительные и уточняющие вопросы		3	9

КРИТЕРИИ ПЕРЕВОДА В БАЛЛЫ ОЦЕНКИ ОТЗЫВА-ХАРАКТЕРИСТИКИ

Руководитель от профильной организации выставляет рекомендуемую оценку, которая переводится в баллы и учитывается при защите:
«3» по пятибалльной системе – 6 баллов;

- «4» по пятибалльной системе – 8 баллов;
«5» по пятибалльной системе – 10 баллов.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ И УТОЧНЯЮЩИХ ВОПРОСОВ

Доклад студента оценивается от 16 до 30 баллов. Результат может быть увеличен за счет ответов на дополнительные и уточняющие вопросы.

1 уточняющий вопрос – 1 балл: *до 3 вопросов*

1 дополнительный вопрос – 2 балла: *до 3 вопросов*

КРИТЕРИИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЩЕЙ ОЦЕНКИ

Общее количество набранных баллов	Академическая оценка
0-51 балл	не зачтено (неудовлетворительно)
52-69 баллов	зачтено (удовлетворительно)
70-84 балла	зачтено (хорошо)
85-100 баллов	зачтено (отлично)

Примечание: если студент в сумме набрал менее 52 баллов или получил в отзыве за работу на практике оценку "неудовлетворительно", то ему за практику выставляется итоговый результат «неудовлетворительно», «не зачтено».

Доцент кафедры _____

Утверждено на заседании кафедры Теории и методики обучения и воспитания,

протокол № _____ « _____ » _____ 20 ____ г.

Заведующая кафедрой _____

_____ М.В. Фалей