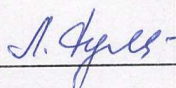


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
КАФЕДРА ТЕОРИИ И МЕТОДИКИ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы

 /Л.Н. Румянцева

« 24 » июня 2022г.

Рабочая программа

Б2.В.02(П) ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

Технологическая (проектно-технологическая) практика

Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ

направление подготовки
44.03.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
профиль подготовки
НАЧАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
форма обучения
ОЧНАЯ
ЗАОЧНАЯ

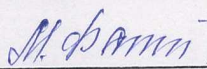
РПП адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

г. Южно-Сахалинск
2022 г.

При разработке рабочей программы производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» в основу положены:

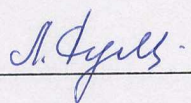
1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» и уровню высшего образования бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. № 121
2. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании)», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н.
3. Рабочий учебный план на 2022-2023 учебный год направления подготовки: «Педагогическое образование» профиля «Начальное образование» проректором от 29.06.2022 г.

Рабочая программа производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» обсуждена на заседании выпускающей кафедры-разработчика от 24 июня 2022 г. Протокол № 12

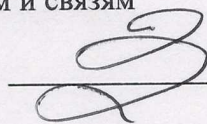
Заведующий кафедрой ТиМОиВ  /М.В. Фалей

Рабочая программа практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» одобрена Ученым Советом института психологии и педагогики от «27» июня 2022 г.

Председатель Ученого Совета института  /О.В. Аршанская

Разработчик:
доцент кафедры ТиМОиВ, к.п.н.  /Л.Н. Румянцева

СОГЛАСОВАНО:

Главный специалист по практикам и связям
с работодателями Департамента
высшего образования  /Н.Б. Захарова

1. ЦЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» является формирование профессиональных компетенций у студента посредством овладения практическими умениями организации воспитательной работы в системе общего образования.

Задачи практики:

- изучение профессиональной деятельности учителя общего образования по организации воспитательной работы с классным коллективом;
- овладение ведущими профессиональными действиями, представляющими систему психолого-педагогических и методических знаний по организации и проведения внеклассных и внешкольных мероприятий;
- приобретение навыков организации проектных форм деятельности с учётом индивидуально-дифференцированного подхода;
- знакомство с технологией проведения внеурочной предметной работы школьника;
- изучение опыта педагога по организации учебно-исследовательской деятельности школьников;
- развитие личностного, эмоционально-ценностного отношения студентов к педагогической деятельности, как основы профессиональной мотивации;
- развитие у студента действий самоанализа своей деятельности.

Данные задачи практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» соотносятся с профессиональным стандартом педагога:

- изучение возможностей, потребностей, достижений учащихся в области образования и проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их обучения, воспитания, развития;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП УНИВЕРСИТЕТА

Производственная практика «Технологическая (проектно-технологическая) практика» является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.01 и основывается на следующих документах:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» и уровню высшего образования бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. № 121.

– Профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании)» от 18 октября 2013 г. № 544н.

и относится к вариативной части программы.

Организация практики определяется Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования и осуществляется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком и проводится в 4 семестре.

2.1. Перечень предшествующих дисциплин необходимых для проведения учебной практики

Для прохождения практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» студенты должны изучить базовые дисциплины и дисциплины профиля и получить необходимые знания, умения и навыки, формируемые этими дисциплинами, и практиками.

№	Индекс	Наименование дисциплины, практики	Семестр
1	Б1.О.04.05	Введение в профессию и основы планирования педагогической карьеры	1
2	Б1.О.03.01	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	2
3	Б1.О.03.04	Безопасность жизнедеятельности	1
4	Б1.О.04.01	Психология	2
5	Б1.О.04.02	Педагогика	2
6	Б1.О.05.02	Основы проектной деятельности	4
7	Б1.О.01.06	Социальные основы командной работы и лидерства	3
8	Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	2
9	Б2.В.01 (У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	3

«Технологическая (проектно-технологическая) практика» является продолжением изучения данных дисциплин. Указанные дисциплины обеспечивают психологическую, педагогическую и методическую подготовку студента-практиканта.

Приступая к прохождению практики, обучающийся должен:

знать:

- теоретические основы общей психологии и педагогики в области образования младшего школьника и подростка;
- требования к охране жизни и здоровья школьников, педагогические и естественнонаучные основы гигиенического воспитания учащихся;
- исследовательские методы в профессиональной деятельности: наблюдение, анкетирование, интервьюирование, обработка и обобщение результатов, формулирование выводов и др.;
- особенности организации сотрудничества участников образовательного процесса;

уметь:

- осуществлять теоретический анализ категорий и положений педагогики общего образования и возрастной психологии;
- осваивать методы самообразования, приёмы сбора, систематизации и обобщения информации, использования знаний в жизни, в практической деятельности.

владеть:

- способами ориентации в профессиональных источниках информации.

2.2. Перечень последующих учебных дисциплин, практик для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой

Студенты, успешно прошедшие данную практику, приобретают знания и навыки, готовящие их к изучению последующих дисциплин и прохождению практик.

№	Индекс	Наименование дисциплины	Семестр
1	Б1.О.05.03	Основы научных исследований	6
2	Б1.О.01.07	Нормативно-правовое обеспечение образования	5
3	Б1.О.06	Методический модуль	5-8(9)
4	Б2.О.03(П)	Производственная практика (педагогическая практика)	5, 7, 8 (9)

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Задачи практики, содержание работы	Планируемые результаты практики (индикаторы)	Код компетенции
<i>Задача: изучить профессиональную деятельность учителя начального общего образования по организации воспитательной работы с классным коллективом</i> <i>Задание 1:</i> - проанализировать особенности плана воспитательной работы с классом; - на основе изучения познавательного интереса школьников спроектировать внеклассные и внешкольные мероприятия в период практики	Знать: - особенности построения воспитательной работы со школьниками в условиях реализации ФГОС; - принципы здоровьесберегающего образования; Умеет: -на основе анализа образовательной ситуации ставить цели воспитания и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений Владеет: - навыками планирования воспитательной работы в условиях реализации ФГОС НОО	ПКС-1 ПКС-2 ПКС-11

<i>Задача: приобретение навыков организации проектных форм деятельности с учётом индивидуально-дифференцированного подхода</i> <i>Задание 2:</i> - на основе изученного запроса детей, спланировать проектную деятельность обучающихся; - разработать сценарий и провести проектную работу с учащимися; - проанализировать полученные результаты.	Знает: - требования к осуществлению социального взаимодействия; - основы проектной деятельности; Умеет: - планировать проектную работу школьника в условиях индивидуализации запроса школьников; - бесконфликтно общаться с различными субъектами образовательного процесса; Владеет: -навыками работы в проектном режиме	ПКС- 3 ПКС-5 ПКС-11
<i>Задача: знакомство с технологией проведения внеурочной предметной работы школьника</i> <i>Задание 3:</i> - проанализировать учебный план внеурочной деятельности в ОО; - изучить рабочие программы внеурочной предметной деятельности на базе данного класса; - посетить занятия (не менее 4) и дать анализ с позиции развития учебно-познавательного интереса школьника; - разработать сценарий внеурочного мероприятия в соответствии с профилем обучения студента; - провести занятие внеурочной деятельности и проанализировать полученные результаты.	Знает: - требования к организации внеурочной предметной деятельности школьников; Умеет: - анализировать формы и методы внеурочной деятельности учащегося; определять цели и выбирать оптимальные способы их решения, посредством организации внеурочной работы; Владеет: -навыками разработки сценария внеурочного занятия в соответствии с содержанием учебного предмета	ПКС-1 ПКС - 4 ПКС-7 ПКС-11
<i>Задача: изучение опыта педагога по организации учебно-исследовательской деятельности школьников</i> <i>Задание 4:</i> - на основе наблюдения педагогической деятельности педагога, описать применение технологии учебно-исследовательской работы школьников в контексте учебного предмета; - разработать межпредметную учебно-исследовательскую задачу, с учётом УМК и возраста; - проанализировать полученные результаты.	Знает: - методические требования к организации учебно-исследовательской деятельности школьников; Умеет: - анализировать формы и методы учебно-исследовательской деятельности; Владеет: - знаниями структуры построения учебно-исследовательской работы школьников.	ПКС- 4 ПКС-7

<i>Задача: развитие личностного, эмоционально-ценностного отношения студентов к педагогической деятельности, как основы профессиональной мотивации; развитие у студента действий самоанализа своей деятельности.</i> <i>Задание 5: подготовить аналитический отчёт по итогам изучения профессиональной деятельности учителя в ходе беседы, наблюдения и анализа, охарактеризовав особенности применения:</i> - индивидуально-дифференцированного подхода к планированию воспитательной работы с учащимися; - применение технологии проектной деятельности; - организация внеурочной деятельности младшего школьника; - применение технологии исследовательского обучения; - организация работы с одарённым ребёнком и детьми, требующими особого внимания.	<i>Знать:</i> - требования к исследовательским методам в профессиональной деятельности (наблюдение, анкетирование, интервьюирование, обработка и обобщение результатов, формулирование выводов и другое) <i>Уметь:</i> - характеризовать образовательный процесс в соответствии с нормативными правовыми актами; - осуществлять самоанализ своей профессиональной деятельности, добиваясь поставленных целей; <i>Владеть:</i> - навыками приёмов сотрудничества в процессе профессиональной деятельности	УК-4; ПКС-1
--	--	------------------------

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» составляет 216 часов 6 з.е. в течение 4 недель в течение 4 семестра

Этапы проведения практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студента и трудоёмкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Сам	Конт	
1	Подготовительный этап	Участие в установочной конференции.		1	Индивидуальный маршрут исследовательской работы
		Производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по охране труда руководителем практики Составление индивидуального плана	2	1	

1	Подготовительный этап	Обзорная лекция руководителя практики по организации воспитательной работы в ОО в условиях ФГОС	7	1	Запись в дневнике Составление кластера
		Работа с научно-методической литературой по теме практики	10	.-	Сбор и обработка информации
		Беседа с учителем и изучение документов об организации воспитательного процесса в классе	10	-	Аналитический отчёт.
		Знакомство с классом (посещение уроков и внеурочной деятельности, воспитательных мероприятий, изучение плана воспитательной работы, анкетирование учащихся)	30	-	Аналитический отчёт. План воспитательной работы на период практики
		Изучение нормативно-правовых документов по организации воспитательного процесса в ОО, в классе	10	-	Аналитический отчёт. Индивидуальная программа
		Проведение динамических пауз, подвижных перемен,	20	-	Дневник
2	Основной этап	Разработка сценария и проведение проектной работы	30	-	Конспект с самоанализом
		Разработка и проведение внеурочного занятия по предмету	30	-	Конспект с самоанализом
		Разработка и проведение межпредметной учебно-исследовательской задачи	30		Конспект с самоанализом
		Выполнение индивидуальных творческих заданий	10	-	Сбор и обработка информации Аналитическая справка
		Помощь классному руководителю в организации воспитательной работы с классом	16	-	Дневник Аналитическая справка
3	3 этап. Контроль но-аналитический.	Подготовка отчётной документации Самоанализ деятельности Оформление презентации.	5	-	Отчёт по итогам практики Подготовка презентации к защите

		Итоговая конференция	2	1	Отчётная документация Лист самооценки.
итого			212	4	216

Обозначенные виды деятельности должны быть отражены в индивидуальном плане-графике и дневнике студента-практиканта.

Содержание деятельности в ходе производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика»

1 этап учебной практики «Подготовительный»

Цель: самоопределение в деятельности студента.

Осуществляется позитивный эмоциональный настрой студента на предстоящую деятельность. Определяется содержательная область для обсуждения, фокусировка на проблеме исследования.

Этап включает в себя следующие мероприятия:

- установочная конференция по практике: производственный инструктаж нормативов по труду и ознакомление с техникой безопасности; вводная беседа с руководителем практики;
- получение документации по практике (с проставлением личной подписи за получение данных документов и подписи по ознакомлению с приказом по практике);
- разработка индивидуального плана деятельности с учётом специфики ОО и утверждённого руководителем практики от ОО;
- оформление сопроводительной документации по практике (отметка о прибытии студента-практиканта на место практики, получение экземпляра распоряжения (приказа) о закреплении руководителя практики от ОО).

Студент должен:

- изучить научно-методическую литературу по организации воспитательной работы после обзорной лекции руководителя практики;
- подготовить подборку материала для проведения зачётных мероприятий : проектная работа, межпредметная учебно-исследовательская задача; занятие во внеурочной предметной деятельности со школьниками.
- предоставить отчётную документацию по данному этапу руководителю практики.

На 2 этапе «Основной этап» учебная деятельность студентов организуется как процесс решения научно-практических задач по разработке и реализации проектных видов деятельности студента, с целью изучения и апробирования различных форм и методов проведения воспитательной работы с обучающимися.

Основной этап включает в себя:

- знакомство и анализ организации образовательного процесса класса, выделив положительные и отрицательные стороны;
- участие студентов в организации воспитательной работы в классе;
- изучение передового педагогического опыта и анализ (описание) опыта работы учителя по организации воспитательной работы в условиях реализации ФГОС.

3 этап – контрольно-аналитический.

На данном этапе осуществляется подготовка отчётной документации, презентации на итоговой конференции.

В отчёте отражаются следующие результаты самоанализа деятельности:

- а) какие знания составили теоретическую основу педагогической деятельности;
- б) какие умения развивались;
- в) какие профессионально значимые качества и свойства личности проявились;
- г) какими знаниями необходимо овладеть в будущем;
- д) каким умениям надо научиться;
- е) какие личностные качества следует развивать в себе.

Контрольно-аналитический этап включает в себя:

- оформление сопроводительной документации по практике в соответствии с установленными правилами (подписание сопроводительных документов руководителем практики от ОО; отметка в путёвке о выбытии практиканта с места практики; получение отзыва от руководителя практики о прохождении практики; получение отметок в календарном плане-графике практики с оценками от руководителя);
- оформление отчета о проделанной работе, в соответствии с требованиями оформления письменных работ;
- сдача отчета по практике для проверки руководителю практики от кафедры;
- подготовка и защита отчета на итоговой конференции.

Выполнение этих работ проводится студентом-практикантом при систематических консультациях с руководителем практики от кафедры ТиМОиВ.

№	Виды работы в период практики	Реализуемые технологии
1	Участие в работе установочной конференции на базе СахГУ	традиционные образовательные технологии с применением ИКТ (лекция-беседа)
2	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, противопожарной защите, по обеспечению безопасности детей.	традиционные образовательные технологии (информационная лекция)
3	Составление индивидуального плана практики с учетом специфики образовательной организации и утверждение его у руководителя практики.	технологии проектирования
4	Изучение нормативно-правовой документации по организации образовательного процесса в условиях внедрения ФГОС ОО	исследовательская технология
5	Сбор и анализ информации об образовательной организации (изучение нормативно-правовой документации ОО)	исследовательская технология
6	Критическая оценка особенностей образовательного процесса ОО (изучение по результатам наблюдения, беседы, диагностического обследования)	исследовательская технология
7	Включение в практическую деятельность студента-практиканта по организации воспитательной работы с классным коллективом	технологии деятельностного типа, коммуникативные технологии

8	Оформление отчётной документации	информационные технологии,
9	Подготовка доклада и презентации	технологии самооценки и рефлексии

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При определении мест учебной и производственной практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в обязательном порядке учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Выбор мест прохождения практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья предоставляют рекомендации медико-

социальной экспертизы, индивидуальную программу реабилитации при приеме на обучение в институт по своему усмотрению.

При направлении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в организацию (предприятие) для прохождения предусмотренной учебным планом практики университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности проведения практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы).

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом прохождения практики проводятся консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе прохождения практики профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по практике.

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

С целью проведения промежуточной аттестации студентов по итогам производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» необходимо использовать следующую отчётную документацию:

- выполнение индивидуального плана практики;
- систематический анализ ведения дневника студентами;
- конспекты с самоанализом 3 мероприятий (проектная работа, занятие внеурочной предметной деятельности, межпредметная учебно-исследовательская задача);
- аналитический отчёт по итогам практики;
- отзыв (характеристика) практиканта.

Формы контроля качества деятельности студента:

- анализ качества выполнения заданий, предусмотренных программой практики;
- собеседование со студентом в ходе и по итогам практики;
- самоконтроль и самоанализ студента своей деятельности в ходе практики;
- выступление студента с отчетом на итоговой конференции по результатам практики.

Оценочными средствами для организации текущего контроля являются:

- дневник и наличие систематического анализа деятельности студента во время практики;
- характеристика класса представлена грамотно и в полной мере;
- текст-описание организации учебно-воспитательного процесса в классе и план воспитательной работы на период практики;
- отзыв, содержащий оценку отношения студента к практике (дисциплинированность, организованность, инициативность в выполнении индивидуального плана);
- наличие всех оформленных отчетных документов по практике; логика и аргументированность изложения; творческий подход к анализу материалов практики;
- защита отчета (владение докладываемым материалом, творческое отношение).

Матрица соответствия заданий на учебной практике и проверяемых компетенций

№ п/п	Задания	Компетенции	Оценочные средства (форма отчетности)
1.	Заполнение дневника учебной	ПКС- 3	Систематический анализ деятельности – ведение дневника практики
2.	Анализ планирования воспитательной работы, планирование работы с учащимися (задание 1)	ПКС-1, ПКС-2, ПКС-11	Отчётная документация План воспитательной работы
3.	Анализ и описание воспитательного процесса в классе (задание 5)	ПКС-4; ПКС-7	Аналитический отчёт студента-практиканта
4.	Проведение внеурочной деятельности с учащимися (задание 3)	ПКС-1; ПКС-4; ПКС-7; ПКС-11	Конспект проведенного мероприятия, видео и фотоотчет.

5.	Проведение проектной деятельности с учащимися (задание 2)	ПКС 3; ПКС-5; ПКС-11	Конспект проведенного мероприятия, видео и фотоотчет.
6.	Проведение межпредметной учебно-исследовательской деятельности с учащимися (задание 4)	ПКС-4; ПКС-7	Конспект проведенного мероприятия, видео и фотоотчет.
7.	Оформление отчётной документации	УК-4; ПКС- 11	Аналитический отчёт Приложения
8.	Выступление на заключительной конференции по результатам решения учебно-профессиональных задач	ПКС-1	Отчет по практике Презентация, выступление на итоговой конференции
9.	Выполнение плана индивидуальной работы	ПКС-3	Отзыв-характеристика

7. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ

Формы контроля качества деятельности студента:

- анализ качества выполнения заданий, предусмотренных программой производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика»;
- собеседование со студентом в ходе и по итогам практики;
- самоконтроль и самоанализ студента своей деятельности в ходе практики;
- выступление студента с отчетом на итоговой конференции по результатам практики.

Итоговый контроль включает проверку конспектов и самоанализа воспитательных мероприятий, а также всей отчетной документации по итогам практики.

При выставлении оценки учитываются следующие критерии:

- отношение к практике (систематичность работы, самостоятельность, творческий подход, отсутствие нарушения трудовой дисциплины);
- качество выполнения отдельных видов деятельности практикантов;
- уровень умений анализа и самоанализа педагогической деятельности;
- проведение зачётных мероприятий;
- качество отчётной документации.

В отчётную документацию входят:

- Папка с отчетом (Приложение 1).
- Путёвка с печатью образовательной организации. (Приложение 3).
- Календарный план (график) проведения практики (Приложение 4).
- Индивидуальный план (Приложение 5).
- Распорядительный акт руководителя профильной организации о назначении руководителя практики, из числа работников профильной организации (Приложение 6).
- Отзыв руководителя практика от профильной организации о прохождении практики (Приложение 7).
- Аналитический отчёт студента-практиканта (Приложение 8).
- Дневник практики (Приложение 9).
- Приложения (Приложение 10), которые включают характеристику класса, анализ плана воспитательной работы, план воспитательной работы на период практики, конспекты с самоанализом зачётных мероприятий, утверждённых учителем и выставленной отметкой.

Руководитель практики на основании рассмотрения итогов и отчета студента выносит заключение о прохождении студентом практики.

По результатам производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» студенту выставляется дифференцированный зачет.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства
Подвинутый «Зачтено, отлично» 85%-100%	ставится обучающемуся, полностью выполнившему предусмотренные программой практики задания; умело и творчески решающему педагогические задачи, отлично проведенными зачётными мероприятиями и овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями.	Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета
Базовый «Зачтено, хорошо» 75%-84%	заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые средства и приемы; допускающий незначительные ошибки в оформлении и проведении зачётных мероприятий, и оцененных не ниже «хорошо»; умеющий устанавливать с субъектами образовательного процесса необходимые в профессиональной деятельности отношения.	Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета
Пороговый «Зачтено, удовлетворительно» 52%-74%	заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики, но не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; испытывающий трудности в оформлении отчётных материалов, установлении необходимого контакта с коллегами и обучающимися при проведении зачётных мероприятий и оформлении отчётной документации; допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей.	Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) «Не зачтено, неудовлетворительно» Менее 52%	заслуживает обучающийся, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с субъектами образовательного процесса, неудовлетворительно проведённых зачётных мероприятий.	Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета

*Примерный перечень контрольных вопросов для проведения аттестации
по итогам производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая)
практика»*

1. Перечислите направления воспитательной работы в классе.
2. Как учитываются индивидуальные и возрастные особенности при проектировании воспитательной работы?
3. Дайте сравнительную характеристику «внеклассная», «внешкольная», «внеурочная» деятельность.
4. Какими нормативно-правовыми документами обосновывается проектирование воспитательной работы с классом?
5. Перечислите этапы проектной деятельности.
6. В чём специфика учебно-исследовательской работы от проектной?
7. Охарактеризуйте направления внеурочной деятельности.

8. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

А.) Литературное обеспечение практики (включая электронные ресурсы)

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
Основная литература:		
1. Бордовская Н.В. и др. Современные образовательные технологии: учебное пособие / под ред. Н.В. Бордовской. Москва: КноРус, 2016. 432 с	Режим доступа: https://www.book.ru/book/918674	Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная
2. Бурмистрова Е. В. Методика организации досуговых мероприятий 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 150 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-06645-6.	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/441826	
3. Максакова В. И. Теория и методика воспитания младших школьников: учебник и практикум для академического бакалавриата / 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2018. 206 с. (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06562-6.	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/412030	Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная.
4. Волкова Л. В. Основы организации внеурочной деятельности младших школьников: учебно-методическое пособие / Пермь : Пермский государственный	Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/86375.htm .	Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4,

гуманитарно-педагогический университет, 2018. 103 с		коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная.
5. Григорьев Д.В. Внеурочная деятельность школьников. Методический конструктор. М.: Просвещение, 2010.	http://knmc.centerstart.ru/sites/knmc.centerstart.ru/files/vneurochnaja_dejatelnost_shkonikov_metodicheskij_.pdf	Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU, бесплатная/общедоступная.
6. Щуркова Н. Е. Педагогика. Воспитательная деятельность педагога : учебное пособие для вузов 2-е изд. Москва : Издательство Юрайт, 2018. 319	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/423652	
<i>Дополнительная литература:</i>		
Электронный учебник Проектная деятельность как основа построения семиотического образовательного пространства»	URL: https://s19004.edu35.ru/cgicj ,	Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN, бесплатная/общедоступная
Коротаева Е. В. Образовательные технологии в педагогическом взаимодействии: учебное пособие для вузов 2-е изд., перераб. и доп. Москва : Изд-во Юрайт, 2019. 181 с.	ЭБС Юрайт — URL: https://www.biblioonline.ru/bcode/429700	
Проектные задачи в начальной школе: пособие для учителя / [А. Б. Воронцов, В. М. Заславский, С. В. Егоркина и др.]; под ред. А. Б. Воронцова. 2-е изд. М.: Просвещение, 2012. 176 с.: ил. (Стандарты второго поколения).	12 экз.	Учебный корпус №6, ул. Ленина 296.
Сборник проектных задач. Начальная школа. Пособие для учителей общеобразовательных учреждений. В 2 вып. Вып. 1 / [А. Б. Воронцов, В. М. Заславский, С. В. Клевцова, О. В. Раскина]; под ред. А. Б. Воронцова. М.: Просвещение, 2011. 80 с. (Работаем по новым стандартам).	12 экз	Лаборатория «Исследовательское обучение» каб. 406
Поливанова К.Н. Проектная деятельность школьников. М., 2008.	12 экз	

Ресурсы сети Интернет

1.ФГОС НОО	http://standart.edu.ru/	Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN, бесплатная/общедоступная
Серия внеурочной деятельности	https://prosv.ru/static/vneuroh	
Божович Л.И. Проблемы формирования личности / Под ред. Д.И. Фельдштейна. [Электр. ресурс].	Режим доступа: http://www.pedlib.ru/Books/2/0149/2_0149-1.shtml (свободный).	
Библиотека методических материалов для учителя [Электронный ресурс]	Режим доступа: https://infourok.ru/biblioteka , свободный	
Проектная и исследовательская работа в школе	http://www.it-n.ru/ Сеть творческих учителей.	
Профессиональные базы данных и информационные справочные системы		
Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru	Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN, бесплатная/общедоступная.
Российский образовательный портал	http://www.school.edu.ru	
Сайт Рособразования	http://www.ed.gov.ru	
Педагогика	http://pedagogika-rao.ru/	
Педагогический журнал	https://goo.gl/wfGBnE	
УМК «Перспектива»	www.prosv.ru/umk/perspektiva	
УМК «Школа России»	http://schoolrussia.prosv.ru	
УМК «Школа XXI века»	https://shkolaveka.ru	

УМК «Гармония»	http://umk-garmoniya.ru/electronic_support	Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN, бесплатная/общедоступная
УМК «Развивающее обучение по системе Эльконина-Давыдова»	https://schoolguide.ru/index.php/progs/archive/elkonindavydov.html ;	
УМК «Развивающее обучение по системе Л.В. Занкова»	http://zankov.ru/	
журнал «Начальная школа»	https://elibrary.ru/contents.asp?id=34467420	
журнал «Педагогическое образование в России»	https://uspu.ru/journals/rus/po/po.php	
журнал «Вестник образования»	http://yspu.org	

8.2. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы

Практика проходит в форме самостоятельной работы. С целью обеспечения успешного прохождения практики студенту - практиканту рекомендуется организовать свою работу в три этапа:

1. Восстановить научно-теоретические знания по курсам «Общая педагогика», «Общая психология», «Методология и методы педагогического исследования», «Здоровьесберегающие технологии в начальной школе» и др.

2. При подготовке к практике обучающийся должен ознакомиться с программой практики и содержанием предстоящих работ, а также собрать, изучить рекомендуемые материалы и получить необходимые консультации по организации и методике работ от руководителя практики.

3. Следует обратить внимание на учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Во время прохождения практики студент обязан:

- соблюдать Устав Университета, выполнять все задания, предусмотренные программой практики, обеспечивая высокое качество выполняемых работ;
- соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего трудового распорядка, обязательные для работников данного образовательного учреждения;
- изучить правила и нормы по охране труда и технике безопасности, производственной санитарии, противопожарной защите и другие условия работы в образовательном учреждении;
- обращаться за консультациями по вопросам, возникающим в процессе практики, к руководителям практики, как от Университета, так и от профильной организации;
- в индивидуальном плане пребывания студента на практике, составляемом совместно с руководителем практики, предусматривается время самостоятельной подготовительной работы студента к выполнению заданий практики, время групповых обсуждений, время индивидуальных аудиторных действий по выполнению основных заданий практики;
- практика считается завершённой после сдачи студентом отчёта по практике и выступления на итоговой конференции;
- студент обязан участвовать в установочной и итоговой конференциях по проведению практики;
- при составлении отчёта по практике студент – практикант может пользоваться научной и учебной литературой, имеющейся в наличии в библиотеке университета или профильной организации, источниками интернет-ресурсов;

- результирующая оценка за практику выставляется в зачётную книжку и ведомость;
- отчёты по практике хранятся на кафедре теории и методики обучения и воспитания весь период обучения студента.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на практике являются:

1. Учебная литература (см. список основной и дополнительной литературы).
2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность организации, в которой проходит производственная практика.
3. Учебно-методические рекомендации для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.
4. Иные документы представляющие интерес для проведения исследования студентом.

5. Также, в период прохождения практики, но не в рабочее время, студенты могут пользоваться в университете книгами и журналами в библиотеке, посещать читальный зал, получать консультации преподавателей и т.д.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает своевременную подготовку отчётной документации по итогам прохождения практики и представление её руководителю практики.

По мере прохождения практики бакалавр оформляет отчет о практике с систематическим и логически изложением результатов изучения вопросов, предусмотренных структурой и содержанием производственной практики.

Оформление отчета производится на компьютере с приведением необходимых схем, графиков и таблиц. Страницы отчета должны быть пронумерованы.

Отчет по практике должен иметь титульный лист (Приложение 1). На титульном листе приводятся следующие сведения: название университета, кафедры, вид практики, курс; фамилия, имя и отчество автора отчета; фамилии и инициалы руководителя практики от университета.

Затем прикладываются путёвка с печатью образовательной организации. (Приложение 3); календарный план (график) проведения практики (Приложение 4); индивидуальный план (Приложение 5); распорядительный акт руководителя профильной организации о назначении руководителя практики, из числа работников профильной организации (Приложение 6).

Отзыв руководителя практики от профильной организации о прохождении практики (Приложение 7), подписанный руководителем практики от организации и заверенный печатью, где он проходил практику. В отзыве указывается качество освоения бакалавром программы практики, отношение к ее выполнению, дается оценка содержания отчета. Аналитический отчёт студента-практиканта (Приложение 8). Далее прикладывается Дневник практики (Приложение 9).

В Приложении – конспекты с самоанализом зачетных мероприятий (Приложение 10), другие наработки по результатам проведённых мероприятий.

Текст следует печатать, соблюдая абзацный отступ – 1,25 см, межстрочный интервал – 1,5 строки, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14 кегль, начертание: текст – обычный, заголовки – полужирный. Размеры полей: левое – 25 мм, правое – 15 мм, нижнее и верхнее – 20 мм. Нумерация – сквозная, проставляется арабскими цифрами в верхней части листа, по центру, начиная с введения.

В ходе практики студент проводит следующие виды самостоятельной работы.

Подготовительный этап

1. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, противопожарной защите, по обеспечению безопасности детей. Инструкции, должны быть изучены и подписаны студентами.

2. Установочная конференция (ознакомление с программой практики). Участие в работе установочной конференции на базе СахГУ: распределение обучающихся на базы практики, знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией, некоторыми особенностями базовых учреждений и их контингента.

3. Составление индивидуального плана учебной практики с учетом специфики базового учреждения и утверждение его у руководителя практики.

Основной этап

Задание 1. Педагогические наблюдения за организацией и ходом внеурочной деятельности, их анализ по вопросам:

- способы организации детей;
- выбор содержания и его доступность для детей,
- методы развития познавательного интереса, активности, самостоятельности и ответственности.

В процессе наблюдений студенты фиксируют свои наблюдения в дневнике, анализируют организацию педагогического процесса, его образовательную эффективность.

Краткий конспект занятия с комментариями

Этап занятия, его краткое содержание	Деятельность учащихся	Деятельность педагога	Комментарии, замечания, рекомендации

Конспектирование занятия с чёткой фиксацией деятельности педагога и учащихся (выполнение рабочего анализа занятия).

Форма отчёта: выделить в отчёте основные этапы деятельности педагога на занятии (педагогический анализ с позиции организации и подготовки детей к занятию, организации детского коллектива в течение всего мероприятия) и работа педагога по организации образовательной деятельности; представить 3 развёрнутых конспекта занятий.

Задание: проанализировать воспитательное мероприятие

Схема анализа воспитательного мероприятия

I. Общие сведения о воспитательном мероприятии.

1. Школа, класс (возраст учащихся).
2. Цель мероприятия.
3. Чем обусловлен выбор мероприятия (классными, школьными традициями, планом воспитательной работы школы и т.д.).

II. Анализ подготовки к проведению мероприятия.

1. Инициаторы и организаторы мероприятия (классный руководитель, учитель-предметник, администрация школы, учащиеся и т. д.).
2. Учёт интересов школьников при выборе мероприятия.
3. Особенности подготовки к мероприятию.
4. Формирование новых знаний, умений и навыков у учащихся в процессе подготовки к проведению мероприятия.
5. Влияние подготовительной работы на классный коллектив (учёт возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, учёт особенностей малых групп; проявление

требовательности и взаимопомощи, критики и самокритики; взаимоотношения между учащимися и т. д.).

III. Анализ хода воспитательного мероприятия.

1. Организованность и дисциплинированность школьников во время проведения мероприятия.

2. Соответствие внешнего вида учащихся, оформления помещения, оборудования целям и задачам проводимого мероприятия.

3. Увлеченность учеников ходом мероприятия (как это проявляется).

IV. Влияние личности педагога на подготовку и проведение мероприятия.

1. Создание эмоционального климата в коллективе.

2. Педагогический такт.

3. Учёт возрастных и индивидуальных особенностей учащихся.

V. Психолого-педагогические выводы.

1. Воспитательная ценность мероприятия.

2. Значение мероприятия для последующего развития коллектива и отдельных учащихся, для совершенствования межличностных отношений в классе, для пробуждения интереса к тем вопросам, которым было посвящено мероприятие.

3. Методические ошибки и недостатки, снизившие эффективность мероприятия; способы их устранения.

VI. Оценка эффективности мероприятия.

1. Со стороны учеников.

2. Со стороны педагога

3. Собственная оценка.

Контрольно-аналитический этап

Ведение дневника. Во время практики студенты ведут дневник, в котором должен найти отражение каждый день, выполнение всех видов деятельности студента – практиканта

Письменный отчёт по практике, в котором указано, что выполнено в период практики, чему научился, какие трудности встретились, какие пожелания к содержанию и организации практики со студентами в будущем.

Итоговая конференция на кафедре проводится в период последующее сессии. К итоговой конференции каждый студент готовит общие выступления о процессе прохождения практики с указанием на возникшие трудности и пути их решения; с предложениями совершенствования организации и содержания практики. По итогам конференции оформляется протокол (Приложение 2).

8.3 Карта баз практики

№ п/п	Место проведения практики
1	МАОУ Гимназия № 1 им. А.С. Пушкина 693006, г. Южно-Сахалинск, ул. Емельянова, 35. Это инновационная школа, где реализуются замыслы и идеи по различным направлениям содержания. Основной педагогической идеей гимназии является проектирование и развитие индивидуальности ребенка. Специализация гимназии – углубленное изучение предметов гуманитарного цикла. Учащиеся изучают английский, французский, японский языки.
2	МАОУ Гимназия № 2 г. 693008, г. Южно-Сахалинск ул. Победы, 80

	Гимназия внесена в Национальный реестр ведущих образовательных учреждений России. В гимназии на высоком уровне организовано наставничество, которое предусматривает систематическую индивидуальную работу опытного учителя по развитию у сопровождаемого необходимых навыков и умений ведения педагогической деятельности, направленной на качество гимназического образования. Школа с углубленным изучением английского языка. Изучается как второй язык: корейский, японский.
3	МАОУ НОШ № 21. 693011 г. Южно-Сахалинск ул. Емельянова , 19 - а, В образовательной организации педагоги работают по вариативным УМК («Школа России», «Школа XXI века», «Система развивающего обучения Д.Б. Эльконина – В.В.Давыдова), что способствует знакомству с разнообразными условиями организации содержания образования и построения образовательного процесса. Особенностью ОО является обучение только детей младшего школьного возраста. Педагогический коллектив применяет современные технологии обучения и воспитания. Большое внимание уделяет внедрению технологий исследовательского обучения и проектной деятельности школьника.
4.	По месту жительства студента заочной формы обучения на основе приказа по Университету о проведении практики

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1. Требования к условиям реализации практики на базе ИПиП:

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Требования
1.	Аудитория для проведения консультаций по вопросам прохождения практики, приема отчетов и проведения итоговой конференции	Оснащение специализированной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами: мультимедийные средства, персональные компьютеры.
2.	Кабинет для работы студентов	Оснащение рабочего места на период прохождения практики

9.2.Перечень материально-технического обеспечения практики:

№ п/п	Вид и наименование оборудования	Вид занятий	Краткая характеристика
1.	IBM PC-совместимые персональные компьютеры	Консультации Рабочие места студентов	Процессор серии не ниже Pentium IV. Оперативная память не менее 512 Мбайт. ПК должны быть объединены локальной сетью с выходом в Интернет.
2.	Мультимедийные средства	Консультации	Демонстрация с ПК электронных презентаций, документов Word, электронных таблиц, графических изображений.
3.	Дидактическое оборудование для	Консультации	Подборка диагностического аппарата, в т.ч. электронный вариант раздаточного

	проведения исследовательских работ		материала для обследования младшего школьника)
--	--	--	---

9.3.Требования к условиям реализации практики на базе профильных организаций:

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Требования
1.	Учебные кабинеты, школьная библиотека, учительская	Оснащение рабочего места на период прохождения практики: учебной мебелью, техническими средствами: мультимедийные средства, персональные компьютеры.
2.	Оснащение учебной литературой по программе обучения школьников в данной ОО	Учебники, рабочие тетради, методические рекомендации, электронное приложение к программе обучения.

Образец титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ И ПЕДАГОГИКИ
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
44.03.01 «Педагогическое образование»
ПРОФИЛЬ
«Начальное образование»

Зарегистрировано: № _____
«___» _____ 20__

ОТЧЕТ

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Форма обучения _____

Курс 2

Место прохождения производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика»

Срок проведения практики:

С «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от профильной организации

ФИО, должность _____
_____ подпись

Руководитель практики от кафедры

ФИО, должность _____
_____ подпись

Оценка _____ Дата защиты «___» _____ 20__.

г. Южно-Сахалинск
20__

**Протокол защиты отчета по производственной практике
«Технологическая (проектно-технологическая) практика»**

№ _____

от «_____» _____ 20____ г.

Ф.И.О. студент (а/ки) _____ 2 курса _____ формы
обучения направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» профиль
«Начальное образование»

Место прохождения практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика»
студента(ки)

Срок проведения практики: с _____ по _____ 20____ г.

Руководитель практики от образовательной организации: _____

Руководитель практики от кафедры: _____

Отчет допущен к защите «_____» _____ 20____ г.

Оценка за представленный отчет «_____»

Вопросы, заданные на защите:

Отметка о защите отчета по практике «Технологическая (проектно-технологическая)
практика»

Отметка «_____»

ФИО и подпись руководителя практики:

_____ / _____

Образец бланка путевки (лицевая сторона)



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ОКПО 48714232, ОГРН 1026500534720, ИНН/КПП 6500005706/650101001
693008, Россия, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 290. Тел. (4242) 45-23-01. Факс (4242) 45-23-00.
E-mail: rector@sakhgu.ru, www.sakhgu.ru

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Путевка

Выдана _____, студент (у/ке) 2 курса _____ формы
обучения направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» профиль
«Начальное образование», направленному в соответствии с учебным планом и
календарным учебным графиком на _____ учебный год для прохождения
производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика»
в _____
(полное наименование организации)

(город/поселок, где зарегистрировано) на основании договора на проведение практики и
приказа о допуске к практике № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Продолжительность практики 4 недели.

с « _____ » _____ 20 ____ г.

по « _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от выпускающей кафедры _____ Ф.И.О.,
контактный телефон _____.

Заведующая кафедрой _____ М.В. Фалей

М.П

Образец бланка путевки (обратная сторона)

Наименование предприятия	Отметка о прибытии и убытии
ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ (город/поселок, где зарегистрировано)	Прибыл на место практики « ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) М.П. (печать организации, в которую направлен студент)
	Выбыл с места практики « ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись) М.П. (печать организации, в которую направлен студент)

Путевка подлежит сдаче на соответствующую кафедру в течение 3-х дней по окончании прохождения практики вместе с письменным отчетом.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сахалинский государственный университет»**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Фамилия руководителя практики от профильной
организации/ структурного подразделения ФГБОУ ВО
«СахГУ»

И.О. Фамилия руководителя практики от
кафедры

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

**Производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая)
практика»**

Выдан обучающемуся 2 курса. _____

Форма обучения _____

Направление подготовки (код) 44.03.01 профиль «Начальное образование»

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики (дата или период)	Форма отчетности
1	Подготовитель ный	1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики 2. Инструктаж по охране труда и технике безопасности. 3. Разработка индивидуального задания. 4. Работа с научно-методической литературой 5. Знакомство с классом	1 неделя	Дневник Индивидуальны й план прохождения практики
2	Основной	1. Наблюдение, беседы, встречи с членами педколлектива по вопросам организации образовательного процесса 2. Проектирование воспитательной работы в классе 3. Проведение зачётных воспитательных мероприятий 4. Оказание помощи в организации и проведении внеурочной предметной деятельности школьника	2-4 неделя	Аналитический отчёт Дневник Проектная работа Анализ воспитательной работы
2	Контрольно- аналитический этап	1. Составление отчета по практике 2. Презентация отчета по практике	4 неделя	Аналитический отчёт Презентация защиты

Срок прохождения практики: _____
(указать сроки)

Место прохождения практики:

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Дата выдачи графика.

Заполняется руководителем практики от кафедры и согласовывается с руководителем от профильной организации до фактического выхода на практику для согласования времени пребывания в принимающей профильной организации.
Заполненный рабочий график (план) на практику хранится вместе с отчетной документацией обучающегося по практике.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра ТиМОиВ

Направление подготовки: 44.03.01 профиль «Начальное образование»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ
«Технологическая (проектно-технологическая) практика»**

для обучающегося 2 курса _____ формы обучения

(ФИО обучающегося полностью)

Место прохождения практики: _____

адрес организации: _____

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 2020 г.

Целью практики является формирование профессиональных компетенций у студента посредством овладения практическими умениями организации воспитательной работы в системе общего образования.

Задачи практики:

- изучение профессиональной деятельности учителя общего образования по организации воспитательной работы с классным коллективом;
- овладение ведущими профессиональными действиями, представляющими систему психолого-педагогических и методических знаний по организации и проведения внеклассных и внешкольных мероприятий;
- приобретение навыков организации проектных форм деятельности с учётом индивидуально-дифференцированного подхода;
- знакомство с технологией проведения внеурочной предметной работы школьника;
- изучение опыта педагога по организации учебно-исследовательской деятельности школьников;
- развитие личностного, эмоционально-ценностного отношения студентов к педагогической деятельности, как основы профессиональной мотивации;
- развитие у студента действий самоанализа своей деятельности.

Индивидуальные задания в период прохождения практики:

Планируемые результаты практики (формируемые компетенции):

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ПКС-1 Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения

ПКС-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность

ПКС-3 Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса

ПКС-4 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов

ПКС-5 Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности

ПКС-7 Способен выделять структурные элементы, входящие в систему познания предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения), анализировать их в единстве содержания, формы и выполняемых функций

ПКС-11 Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики от профильной
организации/структурного подразделения

ФГБОУ ВО «СахГУ»

«___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от выпускающей
кафедры Университета

«___» _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению: _____
(подпись обучающегося)

«___» _____ 20__ г.

Составляется руководителем практики от кафедры индивидуально для каждого обучающегося до момента фактического выхода на практику и согласовывается с руководителем от профильной организации. Заполненные индивидуальные задания на практику хранятся вместе с отчетной документацией обучающегося по практике.

На бланке организации (по возможности).

УЧРЕЖДЕНИЕ (ПРЕДПРИЯТИЕ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

О прохождении производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» обучающихся ФГБОУ ВО «СахГУ»

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

Принять студента (тов) 2 курса _____ формы обучения ФГБОУ ВО «СахГУ», обучающегося (ихся) по направлению подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование» профиль «Начальное образование» для прохождения производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика» в сроки с _____ по _____ (4 недели)

(Ф.И.О. студентов)

Назначить руководителем производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика»

(Ф.И.О., должность)

Основание:

1. Договор № _____ от « _____ » _____ 20 ____ года на проведение практики.
2. Путевка на производственную практику «Технологическая (проектно-технологическая) практика» № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель:

Ф.И.О., должность
М.П.

подпись

С распоряжением ознакомлены:

Рекомендация-образец содержания отзыва (характеристики) о работе студента-практиканта

Отзыв составляется на официальном бланке профильной организации.

**Отзыв (характеристика) о прохождении производственной практики
«Технологическая (проектно-технологическая) практика»**

_____, студента
(Фамилия Имя Отчество)

2 курса _____ формы обучения, обучающегося по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» профиль «Начальное образование» Института психологии и педагогики ФГБОУ ВО «СахГУ» проходившего практику в профильной организации

(юридическое наименование организации)

Срок практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Содержание отзыва:

- Название профильной организации, в которой практикант работал.
- Работы, проводимые практикантом по поручению руководителя.
- Участие обучающегося в текущей работе или решении профессиональных задач образовательной организации.
- Отношение практиканта к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий, проявление творческого подхода к работе.
- Дисциплинированность и деловые качества, которые проявил студент во время практики.
- Умение контактировать с сотрудниками, руководством организации.
- Полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики.
- Трудности, препятствующие нормальному прохождению практики (если есть).
- Замечания и пожелания кафедре ТиМОиВ ИПиП.
- Оценка уровней овладения обучающимися компетенций во время прохождения практики.

Компетенции бакалавра	Уровень овладения			
	высокий «отлично»	повышенный «хорошо»	низкий «удовлетворительно»	отсутствует «неудовлетворительно»
Универсальные компетенции (УК)				
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)				
Профессиональные компетенции (ПКС)				

ПКС-1 Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения				
ПКС-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность				
ПКС-3 Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса				
ПКС-4 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов				
ПКС-5 Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности				
ПКС-7 Способен выделять структурные элементы, входящие в систему познания предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения), анализировать их в единстве содержания, формы и выполняемых функций				
ПКС-11 Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов				

Рекомендуемая отметка прохождения практики. _____

Подпись руководителя

практики от профильной организации _____

(подпись)

(должность, ФИО)

М.П.

_____ 20__ г

Аналитический отчёт студента-практиканта

Примерная схема – отчёта студента-практиканта

Отчет по практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им работу во время практики. Отчет студента о практике пишется студентом самостоятельно, где подводится итог за практику, т.е. отмечается:

1. Ф.И.О. студента, курс, направление и профиль подготовки.
2. Общие данные о прохождении практики: образовательная организация, сроки, руководители практики, класс.
3. Перечень и краткая характеристика проведённой работы.
4. Участие в общешкольных мероприятиях.
5. Условия для проведения учебно-воспитательной работы с классом.
6. Анализ самостоятельной работы с классом.
7. Трудности при планировании и проведения воспитательных мероприятий, организации проектной деятельности с обучающимися.
8. Использование в работе опыта учителей - новаторов, лучших учителей школы и пр.
9. Умения, приобретённые практикантом по организации досуга и работы детского коллектива.
10. Какие виды деятельности в соответствии с предложенными заданиями были успешными, и что вам помогало в этом (качества личности, теоретические знания, сформированные умения, навыки; внешние факторы)?
11. Проанализируйте какие компетенции сформированные в период теоретического обучения были наиболее востребованы в период практики, какие умения и компетенции вы ощущали в дефиците, какие усовершенствовали в ходе практики.
12. Успехи и трудности в проведении практики, предложения по улучшению её организации.

Образец оформления дневника по практике

ДНЕВНИК

Производственной практики
«Технологическая (проектно-технологическая) практика»
студента Института психологии и педагогики
Сахалинского государственного университета
Направление подготовки «Педагогическое образование»
Профиля «Начальное образование»

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Форма обучения _____

Курс 2

№	Дата записи	Объект прохождения практики	Содержание выполняемой работы	Виза и замечания руководителя практики от образовательной организации
1				

Руководитель практики от ОО _____
(должность)

(ФИО)

(подпись)

М.П.

Образец оформления титульного листа приложений по практике

ПРИЛОЖЕНИЯ¹

к отчету о прохождении производственной практики «Технологическая (проектно-технологическая) практика»

В _____
(наименование профильной организации)

Студент (а/ки) 2 курса
_____ формы обучения

(ФИО)

г. Южно-Сахалинск
20 _____ г.

¹ Все Приложения должны быть пронумерованы и по дате соответствовать дням выполняемой работы.