

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Б1.О.01.07 «Нормативно-правовое обеспечение образования»

Направление подготовки: 44.03.01. Педагогическое образование

Профиль подготовки: « Начальное образование»

Очная и заочная форма обучения

Самостоятельная работа студентов является важной составляющей организации учебного процесса по изучению дисциплины «Нормативно-правовое обеспечение образования».

Самостоятельная работа по дисциплине проводится с целью:

- углубления и расширения теоретических знаний студентов;
- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- формированию у студентов способности к самоорганизации и самообразованию, развития у них познавательных способностей.

Помимо аудиторной самостоятельной работы по дисциплине, выполняемой на учебных занятиях под руководством преподавателя, в ходе освоения курса учебным планом предусмотрена внеаудиторная самостоятельная работа, которая выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Она подразумевает изучение рекомендованной литературы и самостоятельный поиск литературы по теме; работу с Интернет-ресурсами, составление конспектов, схем, интеллект-карт для систематизации учебного материала, индивидуальную и групповую разработку паспорта проекта и подготовку презентаций для его защиты. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются: умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач, - обоснованность и четкость изложения ответа на поставленные преподавателем вопросы в ходе обсуждения тем дисциплины, выполнение требований по защите проекта и созданию презентации проекта.

Для подготовки к семинарскому занятию студенту необходимо внимательно изучить содержание темы дисциплины; рассмотреть основную и дополнительную литературу к разделу; выбрать литературу, соответствующую теме семинарского занятия; подготовить ответы на вопросы семинарского занятия. Помимо анализа теоретических аспектов заявленных тем, на семинарских занятиях предусмотрена обязательная практическая работа студентов по обсуждению и разработке основных составляющих проектной деятельности.

Требования к оформлению презентаций.

1. На слайдах должны быть только тезисы, ключевые фразы и графическая информация (рисунки, графики и т.п.) – они сопровождают подробное изложение мыслей докладчика, но не наоборот;
2. Количество слайдов должно быть не более 20;
3. Не стоит заполнять слайд большим количеством информации. Наиболее важную информацию желательно помещать в центр слайда;
4. По желанию можно раздать слушателям бумажные копии презентации.

Примерный порядок слайдов: титульный (организация, название работы, автор, руководитель, рецензент, дата); вводная часть (постановка проблемы, актуальность и новизна, на каких материалах базируется работа); цели и задачи работы; методы, применяемые в работе; основная часть; заключение (выводы); список основных использованных источников.

Правила выбора цветовой гаммы:

1. Цветовая гамма должна состоять не более чем из 2 цветов и выдержана во всей презентации. Основная цель – читаемость презентации;
2. Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться, белый текст на черном фоне читается плохо);
3. Оформление презентации не должно отвлекать внимания от её содержания.
4. Рисунки, фотографии, диаграммы должны быть наглядными и нести смысловую нагрузку, сопровождаться названиями.