

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

для студентов по выполнению
самостоятельных внеаудиторных работ
по дисциплине

БД. 03 ИНФОРМАТИКА И ИКТ

40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

по специальности

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
(базовый уровень подготовки)

Квалификация: юрист
Форма обучения: очная

Южно-Сахалинск
2014

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

И.М. Ким

«25» сентября 2014 г.

Разработчик: Костанди И.Г., преподаватель информационных дисциплин

Одобрено на заседании ПЦК

информационных
дисциплин

Протокол № 1 от «23» сентября 2014 г.

Председатель ПЦК

Савенкова О.Б.

Согласовано

Савенкова О.Б.
подпись

Ф.И.О.

зав.отделением

предпрофессиональной
подготовки

С О Д Е Р Ж А Н И Е

№		Страница
1	ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
2	ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ	6
3	ЗАДАНИЯ К САМОСТОЯТЕЛЬНЫМ РАБОТАМ	7
	№ 1 1.2. Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов.	7
	№ 2. 2.3. Алгоритмы и способы их описания.	8
	№ 3. 2.5. Архив информации	12
	№ 4. 2.6. Поиск информации с использованием компьютера. Принцип работы поисковых систем.	17
	№ 5. 2.8. Управление процессами. АСУ различного назначения 2.8. Управление процессами. АСУ различного назначения	18
	№ 6. 3.1. Архитектура компьютеров	19
	№ 7.3.2. Объединение компьютеров в локальную сеть.	20
	№ 8. 3.3. Защита информации, антивирусная защита.	21
	№ 9. 4.1. Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов.	22
	№ 10. 4.2. Возможности текстовых редакторов. Правила создания текстовых документов	23
	№ 11. 4.3. Возможности электронных таблиц. Математическая обработка числовых данных.	24
	№ 12. 4.4. Представление об организации баз данных и системах управления базами данных.	25
	№ 13. 4.5. Представление о программных средах компьютерной графики и черчения, мультимедийных средах.	26
	№ 14. 5.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	27
	№ 15. 5.2. Методы создания и сопровождения сайта.	30
	№ 16. 5.3. Организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях	34
	№ 17. 5.4. Электронная почта, чат, видеоконференция, интернет-телефония.	37
4	ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНЫХ ИЗДАНИЙ, ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСОВ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	40

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данные методические указания по выполнению внеаудиторных работ являются частью учебно-методического комплекса по дисциплине «Информатика и ИКТ» и предназначены для студентов по специальности **Право и организация социального обеспечения**.

Выполнение самостоятельных работ способствует достижению основных задач реализации учебной дисциплины «Информатика»:

- 1) **овладение** умениями применять, анализировать, преобразовывать информационные модели реальных объектов и процессов и использованием компьютерной техники (в том числе при изучении других дисциплин);
- 2) **развитие** познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей через освоение и использование методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов;
- 3) **воспитание** ответственного отношения к соблюдению этических и правовых норм информационной деятельности;
- 4) **приобретение** опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе исследовательской и проектной деятельности.

Выполнение самостоятельных работ способствует формированию навыков использования приобретенных знаний и умений в практической деятельности и повседневной жизни для:

- эффективной организации индивидуального информационного пространства;
- успешной адаптации в современном быстро меняющемся мире;
- автоматизации коммуникационной деятельности;
- эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной и трудовой деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при работе с компьютерной техникой;
- определять информационные процессы в различных системах;
- осуществлять хранение и передачу информации с помощью электронных (цифровых) носителей;
- оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники.
- использовать готовые информационные модели и создавать свои, оценивать их соответствие реальному объекту и целям моделирования;
- проводить несложное исследование готовой или созданной информационной модели;
- осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;
- осуществлять поиск информации в различных источниках (учебная и справочная литература, ресурсы Интернет, СМИ, библиотеки, базы данных и т. п.)
- иллюстрировать учебные и исследовательские работы с использованием средств информационных технологий;
- создавать информационные объекты сложной структуры, в том числе гипертекстовые;
- создавать, редактировать, сохранять и просматривать записи в базах данных;
- структурировать информацию и представлять ее различными способами (таблица, график, диаграмма, схема, список и т.п.);
- форматировать текст, размещать графику и гиперссылки на Web

- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- использовать ИКТ в профессиональной деятельности.

знать/понимать:

- различные подходы к определению понятия «информация»;
- методы измерения количества информации (вероятностный и алфавитный подходы);
- единицы измерения информации;
- источники угрозы сохранности информации и основные способы ее защиты;
- назначение и основные приемы работы в наиболее распространенных средствах информационной деятельности (текстовые редакторы, графические редакторы, программы создания мультимедийных презентаций, электронные таблицы, базы данных, компьютерные сети);
- назначение и виды информационных моделей, описывающих реальные объекты или процессы;
- применение алгоритма для автоматизации деятельности;
- виды, назначение и функции операционных систем;
- основные средства создания Web-сайтов.
- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

Внеаудиторные работы, выполняемые студентами, позволяют им приобрести опыт познавательной и самостоятельной деятельности, а также способствуют освоению общих компетенций по Федеральному Государственному образовательному стандарту:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Программа учебной дисциплины предусматривает максимальная учебная нагрузка (всего) 117 аудиторная (всего) – 78, (в том числе: теория – 38; практика – 40)

Самостоятельная внеаудиторная работа– 39

Методические указания включают в себя:

- Темы;
- Количество часов, отводимых на выполнение задания;
- Требования к содержанию и объему выполняемых заданий;
- Задания;
- Формы контроля;

- Примеры выполнения заданий и решения задач;
- Критерии оценок.

Т Е М А Т И Ч Е С К О Е П Л А Н И Р О В А Н И Е

максимальная учебная нагрузка (всего) - 117 аудиторная (всего) – 78 (в том числе: теория – 38; практика – 40); самостоятельная внеаудиторная работа– 39

Разделы, темы	Аудитор- ные часы	Сам. внеауд. работа
1 п о л у г о д и е		
<u>Введение</u>	2	
Введение. Роль информационной деятельности в современном обществе.	2	
<u>Раздел 1. Информационная деятельность человека</u>	6	2
1.1. Основные этапы развития информационного общества.	4	
1.2. Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов.	2	2
<u>Раздел 2. Информация и информационные процессы</u>	26	12
2.1. Понятие информации. Двоичная система счисления.	6	
2.2. Арифметические и логические основы работы компьютера.	2	
2.3. Алгоритмы и способы их описания.	6	4
2.4. Хранение информации различных видов.	3	
2.5. Архив информации	3	2
2.6. Поиск информации с использованием компьютера. Принцип работы поисковых систем.	4	2
2.7. Представление об автоматических и автоматизированных системах управления.	1	
2.8. Управление процессами. АСУ различного назначения	1	4
2 п о л у г о д и е		
<u>Раздел 3. Средства ИКТ</u>	10	6
3.1. Архитектура компьютеров	4	2
3.2. Объединение компьютеров в локальную сеть.	2	2
3.3. Защита информации, антивирусная защита.	4	2
<u>Раздел 4. Технологии создания и преобразования информ. объектов</u>	24	11
4.1. Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов.	1	2
4.2. Возможности текстовых редакторов. Правила создания текстовых документов	7	2
4.3. Возможности электронных таблиц. Математическая обработка числовых данных.	6	2
4.4. Представление об организации баз данных и системах управления базами данных.	3	2
4.5. Представление о программных средах компьютерной графики и черчения, мультимедийных средах.	7	3
<u>Раздел 5. Телекоммуникационные технологии</u>	14	12
5.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	2	2
5.2. Методы создания и сопровождения сайта.	4	2
5.3. Организации коллективной деятельности в глобальных и локальных компьютерных сетях	2	2
5.4. Электронная почта, чат, видеоконференция, интернет-телефония.	2	2
Итого:	78	39