

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
для студентов по проведению
практических занятий
по дисциплине
ОП.08. ГРАЖДАНСКИЙ ПРОЦЕСС

40.00.00 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ
по специальности
40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»
(базовый уровень подготовки)

Квалификация: юрист
Форма обучения: очная

Южно-Сахалинск
2014

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
И.М. Ким
« 14 » сентября 2015 г.

Разработчик(и):

Акимова Л.А.
преподаватель юридической
дисциплины
(указать Ф.И.О., должность)

Одобрено на заседании ПЦК

социально- и общественно-
правовых дисциплин

Протокол № 5 от «10» января 2015 г.

Председатель ПЦК

И.А. Бодункина Л.Н.

Согласовано И.А. Исупов И.З. зав. отделением социально-
педагогической
подготовки
подпись Ф.И.О.

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 1	6
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 2	6
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 3	8
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 4	8
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 5	9
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 6	9
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 7	10
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 8	10
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 9	10
ПРАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА № 10	11

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящие методические указания по выполнению практических работ предназначены для студентов, обучающихся по дисциплине **Гражданский процесс**.

Цель практических занятий – формирование навыков по решению практически ситуаций, задач связанных с поиском, анализом, толкованием и применением норм налогового права.

Выполнение практических работ направлено на закрепление полученных в ходе изучения тем знаний и реализацию выполнения требований к уровню подготовки студентов, использование приобретенных знаний и умений в практической деятельности и повседневной жизни.

Практические занятия существенно повышают качество знаний, их глубину, конкретность, оперативность, значительно усиливают интерес к изучению дисциплины, помогают обучающимся полнее осознать практическую значимость налогового права.

Практические работы, выполняемые студентами, позволяют им приобрести опыт познавательной деятельности, а также способствуют освоению следующих **общих и профессиональных компетенций** по Федеральному Государственному образовательному стандарту:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

Методические рекомендации включают в себя:

1. Перечень тем и заданий для практических работ.
2. Методические указания и пояснения по выполнению данных работ.
3. Критерии оценки практических работ.
4. Формы контроля за выполнение данных работ.
5. Литературу, необходимую для выполнения данных работ.

Методические указания составлены в соответствии с тематическим планом по дисциплине и рассчитаны на 20 часов.

Перечень заданий для практических работ прилагается (таблица 1).

Перечень тем и заданий для практических работ

№ работы	Название темы	Задания для практической работы	Кол-во часов
1.	Тема 2.6. Встречный иск. Обеспечение иска. Исковое заявление и его реквизиты, отказ от принятия искового заявления.	Составление и оформление претензионно-исковой документации. Составление и оформление встречного искового заявления.	2
2.	Тема 3.3. Виды и порядок гражданского судопроизводства. Основные стадии гражданского процесса.	Работа в Консультант-плюс: поиск и толкование норм ГПК, связанных с подготовкой дела к судебному процессу.	2
3.	Тема 3.5. Протокол судебного заседания, отложение разбирательства дела, приостановление разбирательства по делу.	Составление проекта протокола судебного заседания.	2
4.	Тема 3.6. Постановление суда первой инстанции, их виды и содержание. Требования, предъявляемые к судебному решению.	Решение практической ситуации по защите в суде чести и достоинства.	2
5.	Тема 3.7. Заочное и приказное производство.	Составление заявления на выдачу судебного приказа.	2
6.		Решение практической ситуации, связанной с заочным производством.	2
7.	Тема 4.1. Производство по жалобам на действия должностных лиц и органов управления, вытекающих из административно-правовых отношений.	Решение практической задачи по отмене постановления о привлечении к административной ответственности.	2
8.	Тема 4.2. Дела, рассматриваемые судом в порядке особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение.	Решение практической задачи о признании гражданина недееспособным.	2
9.		Решение практической ситуации об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипированным).	2
10.	Тема 6.1. Исполнительное производство.	Составление заявления на передачу в службу судебных приставов исполнительного листа.	2
	ИТОГО:		20