

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
для студентов по выполнению
практических занятий
по профессиональному модулю 04
ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МДК.04.01. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

09.00.00 ИНФОРМАТИКА И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА
по специальности
09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям)
(базовый уровень подготовки)

Квалификация: техник-программист
Форма обучения: очная

Южно-Сахалинск
2014

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УР

И.М. Ким

«13» сентября 2014 г.

Разработчик(и):

Александров Р.С.

(указать Ф.И.О., должность)

Одобрено на заседании ПЦК

информационных
дисциплин

Протокол № 1 от «13» сентября 20 14 г.

Председатель ПЦК

Савинова О.Б.

Согласовано

Родионов Т.Б.

подпись

Родионов Т.Б., зав. отделением информационных

Ф.И.О.

Пояснительная записка

1.1. Программа профессионального модуля (далее – программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 09.02.05 Прикладная информатика (по отраслям).

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- обеспечения содержания проектных операций;
- определения сроков и стоимости проектных операций;
- определения качества проектных операций;
- определения ресурсов проектных операций;
- определение рисков проектных операций;

уметь:

- выполнять деятельность по проекту в пределах зоны ответственности;
- описывать свою деятельность в рамках проекта;
- сопоставлять цель своей деятельности с целью проекта;
- определять ограничения и допущения своей деятельности в рамках проекта;
- работать в виртуальных проектных средах;
- определять состав операций в рамках своей зоны ответственности;
- использовать шаблоны операций;
- определять стоимость проектных операций в рамках своей деятельности;
- определять длительность операций на основании статистических данных;
- осуществлять подготовку отчета об исполнении операции;
- определять изменения стоимости операций;
- определять факторы, оказывающие влияние на качество результата проектных операций;
- документировать результаты оценки качества;
- выполнять корректирующие действия по качеству проектных операций;
- определять ресурсные потребности проектных операций;
- определять комплектность поставок ресурсов;
- определять и анализировать риски проектных операций;
- использовать методы сбора информации о рисках проектных операций;
- составлять список потенциальных действий по реагированию на риски проектных операций;
- применять методы снижения рисков применительно к проектным операциям.

знать:

- правила постановки целей и задач проекта;
- основы планирования;
- активы организационного процесса;
- шаблоны, формы, стандарты содержания проекта;
- процедуры верификации и приемки результатов проекта;
- теорию и модели жизненного цикла проекта;
- классификацию проектов;
- этапы проекта;
- внешние факторы своей деятельности;
- список контрольных событий проекта;

- текущую стоимость ресурсов, необходимых для выполнения своей
- деятельности;
- расписание проекта;
- стандарты качества проектных операций;
- критерии приемки проектных операций;
- стандарты документирования оценки качества;
- список процедур контроля качества;
- перечень корректирующих действий по контролю качества проектных операций;
- схемы поощрения и взыскания;
- дерево проектных операций;
- спецификации, технические требования к ресурсам;
- объемно-календарные сроки поставки ресурсов;
- методы определения ресурсных потребностей проекта;
- классификацию проектных рисков;
- методы отображения рисков с помощью диаграмм;
- методы сбора информации о рисках проекта;
- методы снижения рисков.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 505 часов, включая:

- | | |
|--|--------------|
| обязательной аудиторной учебной нагрузки | – 241 часов; |
| самостоятельной работы обучающегося | – 120 часов. |
| производственной практики | – 144 часов, |

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Обеспечение проектной деятельности**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Обеспечивать содержание проектных операций.
ПК 4.2.	Определять сроки и стоимость проектных операций.
ПК 4.3.	Определять качество проектных операций.
ПК 4.4.	Определять ресурсы проектных операций.
ПК 4.5.	Определять риски проектных операций.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и команде эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение

	квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

Методические рекомендации включают в себя:

1. Перечень тем и заданий для практических работ.
2. Методические указания и пояснения по выполнению данных работ.
3. Критерии оценки практических работ.
4. Формы контроля за выполнением данных работ.
5. Литературу, необходимую для выполнения данных работ.

Таблица № 1

Перечень тем и заданий для практических работ

№ работы	Название темы	Задание для практической работы	Кол-во часов
1.	Раздел 1 ПМ.01. Обеспечение содержания проектных операций Тема 1.1. IT-проект ОК 6ПК4.1.ПК4.2ПК4.3 ПК4.4 ПК4.5	Практическая работа №1 Выбор проекта, определение цели проекта	2
2.		Практическая работа №2 Выбор проекта, определение задач проекта	2
3.		Практическая работа №3 Ввод данных о задачах проекта. Составление перечня задач	2
4.		Практическая работа №4 Создание связей между задачами Назначение длительности задач	2
5.		Практическая работа №5 Планирование проекта в MS Project.Определение состава работ; ввод названий задач; создание подзадач; преобразование задач в подзадачи;	2
6.		Практическая работа №6 Планирование проекта в MS Project.ввод длительности задачи; длительность суммарной задачи; создание вехи; преобразование задачи в веху; суммарная задача проекта;	2
7.		Практическая работа №7 Планирование проекта в MS Project. установление связей между задачами; типы связей и их свойства; ограничения и крайние сроки; свойства ограничений и крайних сроков; ввод повторяющихся задач	2
8.		Практическая работа №8 Сортировка, фильтрация и группировка таблиц	2
9.		Практическая работа №10 Построение сетевого графика	2
10.		Практическая работа №9 Средства форматирования диаграммы Ганта.	2
11.	Тема 1.2. Теория и модели жизненного цикла проекта ОК 6 ПК4.1.ПК4.2 ПК4.3	Практическая работа №11 Планирование проекта в MS Project. Планирование ресурсов и создание назначений.	2
12.		Практическая работа №12 Внесение в план проекта дополнительной информации.	2
13.		Практическая работа №13 Планирование стоимости проекта.	2
14.		Практическая работа №14 Анализ доступности ресурсов.	2
15.	Тема 1.3. Дерево проектных Операций ОК 6ПК4.1.ПК4.2ПК4.3	Практическая работа №15 Составление таблицы состава операций в рамках зоны ответственности процесса проектного управления	2

16.		Практическая работа №16 Создание списка ресурсов. Окно свойств ресурса	2
17.		Практическая работа №17 Сопоставление задаче перечня трудовых, материальных или затратных ресурсов, которые будут задействованы при ее выполнении /Назначение/	2
18.		Практическая работа №18 Создание назначений трудовых ресурсов	2
19.		Практическая работа №19 Создание назначений материальных и затратных ресурсов	2
20.	Тема 1.4. Инициация проекта ОК 6.ОК 1 ОК 2.ПК4.1ПК4.2.ПК4.3	Практическая работа №20 Разработка технико-экономического обоснования	2
21.		Практическая работа №21 Формирование цели проекта	2
22.		Практическая работа №22 Разработка устава проекта, используя шаблон	2
23.	Тема 1.5. Формирование требований проекта ОК 1.ОК 2 ПК4.1.ПК4.4 ПК4.5	Практическая работа №23 Организация и проведение результативного интервью в соответствии с шаблоном	2
24.	Раздел 2 ПМ 04. Планирование задач проекта в MicrosoftOfficeProject 2013 Тема 2.2. Ввод данных о задачах проекта ОК 1.ОК 2 2ПК4.1.ПК4.4ПК4.5	Практическая работа № 24 Определение содержания проекта.	2
25.		Практическая работа № 25 Построение ИСР.	2
26.		Практическая работа № 26 Определение логической последовательности выполнения работ.	2
27.		Практическая работа № 27 Построение матрицы ответственности	2
28.		Практическая работа № 28 Определение длительности операций на основе статистических данных	2
29.	Тема 2.3. Виды таблиц в MicrosoftProject. Форматирование таблиц. Сортировка, фильтрация и группировка таблиц ОК 1.ОК 2	Практическая работа № 29 Определение уровней вероятности возникновения рисков и их последствий	2
30.		Практическая работа № 30 Проведение методики идентификации рисков	2
31.		Практическая работа № 31 Анализ сильных и слабых сторон, возможностей и угроз (анализ SWOT)	2
32.		Практическая работа № 32 Организация управления рисками	2
33.		Практическая работа № 33 Определение ролей проекта	2
34.	Тема 2.3. 18. Наглядные отчеты ОК 6 ОК 1 ОК 2 ПК4.1 ПК4.4 ПК4.5	Практическая работа № 34 Планирование человеческих ресурсов проекта	2
35.		Практическая работа № 35 Планирование коммуникаций и управления конфигурацией в проекте	2
36.		Практическая работа № 36 Организация документирования статуса элементов конфигурации	2
37.	Тема 2.4. Концептуальная оценка стоимости проекта ОК 6.ОК 1ОК 2.ПК4.1ПК4.4.ПК4.5	Практическая работа № 37 Формирование сметы.	2
38.		Практическая работа № 38 Разработка базового плана по стоимости проекта.	2
39.		Практическая работа № 39 Определение стоимости проектных операций в рамках своей деятельности	2
40.	Тема 2.5. Разработка расписания проекта	Практическая работа № 40 Разработка расписания проекта методом	2

	ОК 6.ОК 1ОК 2.ПК4.1ПК4.4.ПК4.5	критического пути	
41.		Практическая работа № 41 Рассчитать с помощью прямого прохода (forward pass) раннее расписание (early schedule): ранний старт (ES) и ранний финиш (EF) для каждой операции.	2
42.		Практическая работа № 42 Организация управления расписанием проекта	2
43.	Тема 2.6. Управление расписанием ОК 6.ОК 1ОК 2.ПК4.1ПК4.4.ПК4.5	Практическая работа № 43 Использование шаблона последовательного формирования расписания	2
44.		Практическая работа № 44 Осуществление подготовки отчета об исполнении операции по шаблону	2
45.	Тема 2.7. Управление качеством в проекте ОК 6.ОК 1ОК 2.ПК4.1ПК4.4.ПК4.5	Практическая работа № 45 Организация управления качеством	2
46.		Практическая работа № 46 Разработка плана обеспечения качества. Регламент по управлению качеством в проекте	2
47.	Тема 2.8. Организация управления качеством ОК 6.ОК 1ОК 2.ПК4.1ПК4.4.ПК4.5	Практическая работа № 47 Разработка регламента по управлению качеством в проекте	2
48.		Практическая работа № 48 Анализ процессов управления качеством	2
49.		Практическая работа № 49 Составление таблицы определения списка процедур для управления качеством	2
50.		Практическая работа № 50 Графическое изображение процедуры разработки контрольных списков качества	2
51.	Тема 2.9. Организация управления рисками ОК 6.ОК 1ОК 2.ПК4.1ПК4.4.ПК4.5	Практическая работа № 51 Оценка реализуемости проекта	2
52.		Практическая работа № 52 Идентификация рисков проекта Качественный анализ рисков	2
53.		Практическая работа № 53 Идентификация рисков проекта Количественный анализ рисков	2
54.		Практическая работа № 54 Подтверждение содержания проекта	2
55.	Тема 2.10. шаблоны и формы управления рисками ОК 6.ОК 1ОК 2.ПК4.1ПК4.4.ПК4.5	Практическая работа № 55 Детальное планирование стадии разработки и внедрения	2
56.		Практическая работа № 56 Заполнение реестра рисков	2
Итого:			112