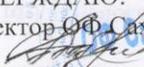


Министерство образования и науки РФ

Охинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего профессионального образования  
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОФ СахГУ

 О.А. Гаврош

«    » 201    »



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.07. Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта  
(базовый уровень среднего профессионального образования)

Квалификация: техник

Оха  
2014 г.

Рабочая программа учебной дисциплины **Правовое обеспечение профессиональной деятельности** разработана на основе Приказа от 22 апреля 2014 г. № 383 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования» для специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта и примерной программы, разработанной ФГОУ СПО «Астраханский государственный политехнический колледж» и рекомендованной Экспертным советом по профессиональному образованию Федерального государственного учреждения Федерального института развития образования (ФГУ ФИРО).

Организация-разработчик: Охинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сахалинский государственный университет»

Разработчики:

Семенова Л.Н., преподаватель

(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)

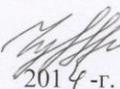
(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)

(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)

Рассмотрена и рекомендована на заседании предметно – цикловой комиссии  
общеобразовательных дисциплин

Протокол № 1 от 01.09 2014-г. 

Утверждена методическим советом ОФ СахГУ

Протокол № 3 от 12.09 2014-г. 

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8

# **1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

## **1.1 Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программе повышения квалификации и переподготовки).

## **1.2 Место дисциплины в структуре ППСЗ**

: дисциплина относится к профессиональному циклу.

## **1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

### **уметь:**

использовать необходимые нормативно-правовые документы;

применять документацию систем качества;

### **знать:**

основные положения Конституции Российской Федерации;

основы трудового права;

законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.

## **1.4. В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть общими компетенциями:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

## **1.5 В результате освоения дисциплины обучающийся должен овладеть профессиональными компетенциями:**

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании

## **1.6 Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 48 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 16 час.

## 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	12
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
Итоговая аттестация в форме	зачета

### 2.2 Соответствие компетенций и составных частей Р П

Содержание учебного материала	Компетенции													
	Общекультурные компетенции									Профессиональные компетенции				
	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ПК1.1	ПК-1.2	ПК-2.1	ПК-2.2	ПК-2.3
<b>Раздел 1. Право и экономика</b>														
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений	+		+	+	+			+		+			+	+
Тема 1.2. Экономические споры			+		+	+	+				+	+		
<b>Раздел 2. Труд и социальная защита</b>														
Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права	+		+	+	+			+	+			+	+	
Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства		+							+	+			+	+
Тема 2.3. Трудовой договор	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Тема 2.4. Рабочее время и время отдыха		+											+	+
Тема 2.5. Заработная плата. Дисциплина труда									+		+	+	+	+
Тема 2.6. Трудовые споры	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Тема 2.7. Административное право	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
<b>ЗАЧЕТ</b>	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1. Право и экономика</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности. Понятие и структура предпринимательских правоотношений. Субъекты предпринимательской деятельности. Виды объектов гражданских прав. Понятие собственности в экономической науке. Собственность в юридическом смысле. Формы собственности в Российской Федерации. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы юридических лиц. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности	2	2
	<b>Практическое занятие № 1</b> Работа с нормативными документами, регулиующими порядок государственной регистрации, реорганизации и ликвидации юридических лиц	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Конспектирование главы 19 «Право хозяйственного ведения, право оперативного управления» Гражданского кодекса Российской Федерации «Юридические лица» статьи 48,65,66	2	
<b>Тема 1.2. Экономические споры</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие экономических споров, их виды. Рассмотрение споров в арбитражном суде. Возбуждение и рассмотрение дела. Исковая давность. Производство по пересмотру решений. Исполнительное производство. Рассмотрение споров третейскими судами. Досудебный порядок урегулирования споров.	2	2
	<b>Практическое занятие № 2.</b> Определение правомочий собственника. Составление искового заявления в арбитражный суд.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)	1	
<b>Раздел 2. Труд и социальная защита</b>		<b>36</b>	
<b>Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие, система и источники трудового права. Трудовые правоотношения .	2	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)	2	
<b>Тема 2.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Закон Р Ф «О занятости населения в РФ». Понятие и виды занятости. Федеральная служба по труду и занятости. Порядок и условия признания гражданина безработным. Правовой статус безработного. Повышение квалификации и переподготовка безработных граждан.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, составленным преподавателем)	2	
<b>Тема 2.3. Трудовой договор</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	Понятие трудового договора, его виды, содержание. Заключение трудового договора. Испытательный срок, оформление на работу. Переводы, перемещение, прекращение трудового договора.	2	2
	<b>Практическое занятие № 3</b> Составление резюме. Оформление документов при приеме на работу. Составление трудового договора.	4	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)	2	
<b>Тема 2.4.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2

<b>Рабочее время и время отдыха</b>	Понятие рабочего времени, его виды. Сверхурочное рабочее время. Понятие и виды отдыха. Порядок предоставления отпусков.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)	2	
<b>Тема 2.5. Заработная плата. Дисциплина труда</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	Понятие заработной платы. Минимальный размер оплаты труда (МРОТ). Системы оплаты труда. Порядок и условия выплаты заработной платы. Понятие дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды. Виды дисциплинарных взысканий.		
	<b>Практическое занятие № 4</b> Решение ситуативных задач по трудовому праву	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем)	2	
<b>Тема 2.6. Трудовые споры</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	Понятие трудовых споров, их виды. Понятие индивидуального трудового спора. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в суде. Понятие коллективного трудового спора. Порядок рассмотрения коллективного трудового спора в примирительной комиссии. Порядок разрешения коллективного трудового спора с участием посредника. Разрешение коллективного трудового спора в трудовом арбитраже. Понятие забастовки. Право на забастовку. Незаконная забастовка.		
	<b>Практическое занятие №5</b> Решение ситуативных задач по трудовому праву	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Конспектирование 60,61 глав Трудового кодекса.	2	
<b>Тема 2.7. Административное право</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	2
	Понятие административного права, его предмет. Субъекты административного права. Административное правонарушение. Административная ответственность. Виды административных наказаний. Назначение административного наказания		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Изучение глав Кодекса РФ об административных правонарушениях.)	2	
	<b>Зачет</b>	2	
	<b>всего</b>	<b>48</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Технические средства обучения:

Для реализации учебной дисциплины имеется в наличии учебный кабинет гуманитарных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно – наглядных пособий «Правовые основы профессиональной деятельности»

Технические средства обучения:

- телевизор, компьютер

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Конституция РФ. – М.: Юрид. лит-ра, 1993. (ред. 30.12.08 г. № 7-ФКЗ)
2. Гражданский кодекс РФ. Ч. 1: ФЗ от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (ред. от 08.06.10 г.)
3. Гражданский кодекс РФ. Ч. 2: ФЗ от 14.11.2002 г. № 138-ФЗ (ред. от 17.07.09 г.)
4. Трудовой кодекс РФ. ФЗ от 30.12.01 г. № 197-ФЗ (ред. 01.01.10 г.)
5. Гражданское право. В трех томах. Том 1. Учебник. Издание шестое, переработанное и дополненное / Под ред. А.П. Сергеева и Ю.К. Толстого. М., ТК Велби, Проспект, 2007.
6. Румынина В. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений/В. В. Румынина. – 5-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013г

Дополнительные источники:

1. Панина А. Б. Трудовое право: учебное пособие. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2008.
2. ТРУДОВОЕ ПРАВО. ТЕСТЫ. – М.: Издательство «Альфа-Пресс», 2008.

Интернет – ресурсы:

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Электронная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://window.edu.ru/window>, свободный. — Загл. с экрана.
2. Российская национальная библиотека [Электронный ресурс]. — Режим доступа: [http:// nlr.ru/lawcenter](http://nlr.ru/lawcenter), свободный. — Загл. с экрана.
3. Рос Кодекс. Кодексы и Законы РФ 2010 [Электронный ресурс]. — Режим доступа: <http://www.roskodeks.ru>, свободный. — Загл. с экрана.
4. Электронные библиотеки России /pdf учебники студентам [Электронный ресурс]. — Режим доступа : [http://www.gaudeamus.omskcity.com/my\\_PDF\\_library.html](http://www.gaudeamus.omskcity.com/my_PDF_library.html), свободный. — Загл. с экрана.
5. [www.Consultant.ru](http://www.Consultant.ru)

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формирование компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>уметь:</b> использовать необходимые нормативно-правовые документы; применять документацию систем качества;	ОК1 – ОК9 ПК1.1 ; ПК2.1-2.3	оценка результатов практических занятий проверка и оценка письменных работ и конспектов по темам;
<b>знать:</b> основные положения Конституции Российской Федерации; основы трудового права; законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности.	ОК1 – ОК9 ПК1.1 ; ПК2.1-2.3	текущий контроль; проверка и оценка письменных работ и конспектов по темам; рецензирование и оценка рефератов;