

Министерство образования и науки РФ
Охинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Согласован:
Работодатель



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОФ СахГУ



О.А.Гаврош

« » 201 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
профессионального модуля ПМ.03 Организация деятельности трудового коллектива
исполнителей

ПП.03 Производственная практика
специальности **21.02.01 «Разработка нефтяных и газовых месторождений»**
(базовый уровень среднего профессионального образования)
Квалификация: техник-технолог

Рабочая программа производственной практики ПП.03 профессионального модуля ПМ 03 Организация деятельности трудового коллектива исполнителей разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 21.02.01 «Разработка нефтяных и газовых месторождений» (базовый уровень), утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 18.04.2014г. №344

Организация-разработчик: ФГБОУ ВПО «Сахалинский государственный университет» ОФ СахГУ

Разработчики:

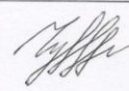
(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)

(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)

(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)

Рассмотрена и рекомендована на заседании ПЦК ОПД и ПМ ОФ СахГУ

Протокол № 1 от 4.09 2014г. 

Утверждена методическим советом ОФ СахГУ 

Протокол № 2 от 10.09 2014г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Паспорт рабочей программы производственной практики	4
2. Результаты освоения производственной практики	6
3. Структура и содержание производственной практики	7
4. Содержание обучения производственной практики	8
5. Условия реализации программы производственной практики	9
6. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (вида профессиональной деятельности)	11

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП 03

ПМ.03 Организация деятельности трудового коллектива исполнителей

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **21.02.01 Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация деятельности трудового коллектива исполнителей и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование и организацию производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях.

ПК 3.2. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на нефтяных и газовых месторождениях.

ПК 3.3. Контролировать выполнение производственных работ по добыче нефти и газа, сбору и транспорту скважинной продукции.

Техник-технолог должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Рабочая программа производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по программам повышения квалификации и профессиональной подготовки в области разработки и эксплуатации нефтяных, газовых и газоконденсатных месторождений при наличии среднего полного (общего) образования. Стаж работы не требуется.

1.2 Цели и задачи освоения производственной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- планирования и организации производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях;
- обеспечения безопасности условий труда на нефтяных и газовых месторождениях;
- контроля производственных работ;

уметь:

- организовывать работу коллектива;
- устанавливать производственные задания исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками;

- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- проводить производственный инструктаж рабочих;
- создавать благоприятные условия труда;
- планировать действия коллектива исполнителей при возникновении чрезвычайных (нестандартных) ситуаций на производстве;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации (производственного участка);
- контролировать соблюдение правил охраны труда и техники безопасности;

знать:

- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе; особенности менеджмента в профессиональной деятельности;
- основные требования организации труда при ведении технологических процессов;
- виды инструктажей, правила трудового распорядка, охраны труда, производственной санитарии;
- порядок тарификации работ и рабочих;
- нормы и расценки на работы, порядок их пересмотра;
- действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования;
- трудовое законодательство;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовое положение граждан в процессе профессиональной деятельности

1.3 Количество часов на освоение программы производственной практики по учебному плану: производственной практики – 36 часов.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности - организация деятельности трудового коллектива исполнителей, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК3.1	Осуществлять текущее и перспективное планирование и организацию производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях
ПК 3.2	Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на нефтяных и газовых месторождениях
ПК 3.3	Контролировать выполнение производственных работ по добыче нефти и газа, сбору и транспорту скважинной продукции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов <i>если предусмотрена рассредоточенная практика</i>
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК3.1- ПК3.3 ОК 1- ОК 9	МДК.03.01. Основы организации и планирования производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях	315	210	120	-	105	-	-	
ПК3.1- ПК3.3 ОК 1- ОК 9	Производственная практика (по профилю специальности), часов	36							36
	Всего:	351	210	120	-	105	-	-	36

4 СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов производственной практики	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел ПМ.03 Организация деятельности трудового коллектива исполнителей			
МДК 03.01 Основы организации и планирования производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях			
Производственная практика (по профилю специальности)		36	
1. Меры безопасности труда на производстве. Инструктаж на рабочем месте по безопасности в соответствии с программой инструктажа, действующей на производстве.		2	
2. Ознакомление со структурой производства и видами выполняемых работ		2	
3. Производственный план, план экономического и социального развития предприятия (структурного подразделения)		2	
4. Ознакомление с новой техникой и технологией производства		2	
5. Изучение организационно-технических и санитарно-гигиенических требований к условиям труда		2	
6. Обеспечение профилактики и безопасности труда. Участие в разработке мероприятий по профилактике производственного травматизма и внедрению безопасных условий труда.		2	
7. Участие в текущем планировании и организации работы производственного подразделения в соответствии с технологическими регламентами		2	
8. Изучение требований, предъявляемых к качеству выполняемых работ, в том числе по смежным операциям и процессам		2	
9. Изучение основных показателей производственных планов		2	
10. Изучение порядка установления тарифных ставок, норм и расценок, порядка их пересмотра		2	
11. Изучение порядка тарификации работ, присвоения квалификационных разрядов рабочим		2	
12. Условия оплаты стимулирования труда на предприятии		2	
13. Основные положения и формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации на предприятии		2	
14. Участие в анализе процесса и результатов деятельности производственного подразделения		2	
15. Оценка эффективности производственной деятельности подразделения на основе расчета основных технико-экономических показателей		6	
16. Основные полномочия трудовых коллективов и формы участия рабочих в управлении производством		2	

5 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Производственная практика проводится на предприятиях и в организациях. В качестве баз производственной практики выбираются предприятия, отвечающие следующим требованиям:

- соответствовать данной специальности и виду практики;
- иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой студентов.

Технологический процесс на рабочих местах должен отвечать современному уровню технологии производства, а объем и фронт работ – обеспечивать полную загрузку всех обучающихся. Рабочие места для обучающихся должны удовлетворять требованиям техники безопасности.

5.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Иванов И.Н. Организация производства на промышленных предприятиях: Учебник - М.: ИНФРА-М, 2009
1. Практикум по экономике, организации и нормированию труда. – Вузовский учебник, 2009

Интернет-ресурсы:

1. Электронный ресурс. Л.М. Синица. Организация производства. Учебник. – ИВЦ Минфина, 2008. <http://vipbook.info/наука-i-ucheба/economika/42618-I-m-sinica-organizacia-proizvodstva-uchebnik.html>
2. Электронный ресурс. Электронная библиотека учебников. <http://studentam.net/content/category>

5.3 Общие требования к организации практики

Руководители практики согласовывают ход учебного процесса с реальными возможностями и требованиями производства и при этом должны сохранять свою руководящую роль в обучении, определять рациональные формы организации учебной работы в группе, применять наиболее целесообразные приемы и методы обучения. Руководители практики координируют работу по обучению и воспитанию обучающихся с руководителями подразделений базы практики и квалифицированными рабочими, к которым прикрепляются обучающиеся.

Руководители практики перед её началом:

- консультируют обучающихся по выполнению заданий программы практики и написанию отчетов;
- оказывают обучающимся методическую и организационную помощь при выполнении ими программы практики;
- ведут учет выхода обучающихся на практику;
- знакомят руководителей практики от предприятия (организации) с программой по практике и методикой ее проведения, требованиями к студентам-практикантам и критериями оценки их работы во время практики;
- изучают вопрос о наличии вакансий с целью дальнейшего трудоустройства выпускников.

Руководители практики от предприятия организуют прохождение практики обучающихся:

- знакомят с организацией и методами работы на конкретном рабочем месте, с охраной труда;

- помогают выполнять задания, консультируют по вопросам практики;
- проверяют ведение дневника и подготовку отчета о прохождении практики;
- осуществляют постоянный контроль за работой обучающихся;
- оформляют аттестационный лист

По согласованию с руководителями практики студент (или группа студентов) может получить индивидуальное задание на период практики, увязанное с решением конкретных задач, стоящих перед предприятием или связанных с научно-исследовательской работой.

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета.

К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов:

- отчет по практике
- аттестационный лист

Примечание: обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, предоставляют аттестационный лист и справку о прохождении практики (или справку о работе по профилю специальности, заверенную кадровой службой организации).

4.4 Кадровое обеспечение производственной практики

Руководство производственной практикой осуществляется мастерами производственного обучения, преподавателями профессионального цикла, имеющими высшее профессиональное образование по профилю специальности и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Лица, осуществляющие руководство производственной практикой проходят стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

6 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК3.1 Осуществлять текущее и перспективное планирование и организацию производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях	– оперативное планирование работ с учетом действующих нормативных документов – определение потребности производственного подразделения в технических средствах, инструменте, материалах и услугах вспомогательных служб – обеспечение бригады материально-техническими ресурсами – распределение производственных функций между членами бригады – проведение производственного инструктажа рабочих – составление специальных инструктивных карт передовых приемов работы при ремонте оборудования – установление и своевременное доведение до работников производственного подразделения производственных заданий – количественный и качественный учет выполненных работ и отработанного времени членами производственного подразделения, оформление бланков документов по учету рабочего времени, выполнения сменного задания, норм выработки, простоев – ведение установленной документации о работе оборудования, учет материальных ценностей – обеспечение и контроль правильности и своевременности оформления производственной и отчетной документации членами производственного подразделения – разработка мер и мероприятий по обеспечению благоприятных условий труда на производственном участке – применение рациональных приемов и методов производственной деятельности – планирование мероприятий по повышению квалификации и профессионального мастерства работников производственного подразделения	Текущий контроль: - защита практических работ; - решение профессионально-ориентированных задач; защита учебно-исследовательских проектов. Промежуточная аттестация: - экзамен по МДК; - наблюдение и интерпретация результатов производственной практики; - зачет по практике Итоговая аттестация: экзамен (квалификационный) по модулю
ПК 3.2 Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда на нефтяных и газовых месторождениях.	– определение и проведение анализа травмоопасных и вредных факторов на производственном участке; – оценка состояния безопасности труда на производственном объекте; – проведение аттестации рабочих мест по условиям труда, и травмобезопасности; – применение безопасных приемов труда на производственном объекте и рабочем месте; – ведение документации установленного образца по охране труда; – проведение инструктажа по охране труда персоналу подразделения; – выполнение мероприятий по контролю и обеспечению производственной дисциплины, соблюдению правил по охране труда, требований Госгортехнадзора России, правил противопожарной защиты членами производственного подразделения – разработка мероприятий по ликвидации аварийных и сложных работ при капитальном ремонте скважин – разработка мероприятий по ликвидации аварийных и сложных работ при монтаже и демонтаже оборудования – применение средств коллективной и индивидуальной защиты от опасностей технических систем и технологических процессов; – демонстрация способов оказания первой помощи при производственных травмах; – разработка мероприятий по обеспечению безопасных условий труда на производственном участке	

ПК 3.3 Контролировать выполнение производственных работ по добыче нефти и газа, сбору и транспорту скважинной продукции.	– участие в проведении контрольных мероприятий по соблюдению технического обслуживания оборудования – участие в проведении контрольных мероприятий по соблюдению технологии капитального ремонта – участие в мероприятиях по контролю проведения ремонта, технического обслуживания, осмотра оборудования и других технических средств. – участие в мероприятиях по контролю соблюдения работниками производственного подразделения требований технологического регламента и плана-графика работ. – определение и оценка уровня производительности труда работников подразделения – определение трудоемкости производственных работ – расчет и оценка эффективности использования оборудования – определение основных технико-экономических показателей деятельности подразделения – квалифицированный анализ производственной деятельности подразделения по выполнению производственной программы – разработка и реализация мероприятий, направленных на повышение эффективности работ и производительности труда, внедрение прогрессивной техники и технологии разработки и эксплуатации нефтегазовых скважин, охраны окружающей среды и недр	
---	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	– демонстрация интереса к будущей профессиональной деятельности; – систематическая и качественная подготовка к учебным занятиям; – составление портфолио студента; – участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях	Наблюдение и экспертная оценка деятельности в процессе освоения ППССЗ
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– применение методов научной организации труда; – выбор оптимальных методов и способов решения профессиональных задач по организации деятельности коллектива подразделения; – самоанализ эффективности деятельности по управлению коллективом	
ОК 3 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	– выбор оптимального способа решения в стандартных и нестандартных производственных ситуациях – обоснование и аргументация действий в стандартных и нестандартных производственных ситуациях; – принятие самостоятельного решения в условиях неопределенности при организации буровых работ; – выбор эффективной технологии урегулирования конфликтов при организации деятельности коллектива исполнителей;	
ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– определение информационной потребности в технологической, технической, экономической и правовой информации, формулировка информационного запроса; – нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач по организации деятельности коллектива подразделения – извлечение необходимой информации из выявленных информационных массивов; – обработка полученной информации для использования в профессиональной деятельности;	

	– использование различных источников информации, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; – квалифицированный анализ полученной информации формулирование выводов на его основе	
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	– использование вычислительной техники для решения производственных задач; – использование сети Интернет и ее возможностей для оперативного получения и обмена профессиональной информацией; – выполнение расчетов технико-экономических показателей деятельности производственного подразделения с использованием прикладных компьютерных программ; – применение компьютерных программ для составления и оформления производственной документации по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	
ОК 6 Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	– позитивное взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения – владение приемами установления психологического контакта с социальным окружением; – использование форм поведения и осуществление деятельности, способствующей адаптации в трудовом коллективе; - использование приемов эффективного общения в профессиональной деятельности и саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий.	– применение методик мотивация деятельности подчиненных, использование принципов делового общения при организации производственных работ – разработка предложений по системе мотивации, повышению эффективности работы, организации труда – проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий создание условий эффективного общения в коллективе подчиненных	
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– самоанализ и проектирование своей деятельности; – проявление готовности к постоянному повышению профессионального мастерства; – стремления к приобретению новых знаний; – обладание устойчивым стремлением к самосовершенствованию; – эффективная реализация в профессиональном и личном развитии – участие в деловых играх, конкурсах профессионального мастерства, смотрах-конкурсах научно-технического творчества	
ОК 9 Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности	– участие в учебно-исследовательской деятельности по профилю специальности – обучение на курсах повышения квалификации – профессиональное самообразование – квалифицированный анализ инноваций в нефтегазовой отрасли, экономической ситуации в стране	

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ ПП.03

Ф.И.О. _____
 обучающийся(аяся) на ____ курсе по специальности (профессии) СПО 21.02.01
 «Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых месторождений»
 успешно прошел(ла) учебную/производственную практику ПП.03 по профессиональному модулю ПМ. 03
 в объеме 36 часа с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.
 в организации _____

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ

<i>Виды работ, выполненных обучающимся во время практики</i>	<i>Кол-во часов</i>	<i>Показатели качества выполнения работ</i>	<i>Оценка</i>
ПМ.03 Организация деятельности трудового коллектива исполнителей.			
МДК.03.01 Основы организации и планирования производственных работ на нефтяных и газовых месторождениях			
ПП 03 Производственная практика			
1. Меры безопасности труда на производстве. Инструктаж на рабочем месте по безопасности в соответствии с программой инструктажа, действующей на производстве.	2		
2. Ознакомление со структурой производства и видами выполняемых работ.	2		
3. Производственный план, план экономического и социального развития предприятия (структурного подразделения).	2		
4. Ознакомление с новой техникой и технологией производства.	2		
5. Изучение организационно-технических и санитарно-гигиенических требований к условиям труда.	2		
6. Обеспечение профилактики и безопасности труда. Участие в разработке мероприятий по профилактике производственного травматизма и внедрении безопасных условий труда.	2		
7. Участие в текущем планировании и организации работы производственного подразделения в соответствии с технологическими регламентами.	2		
8. Изучение требований, предъявляемых к качеству выполняемых работ, в том числе по смежным операциям и процессам.	2		
9. Изучение основных показателей производственных планов.	2		
10. Изучение порядка установления тарифных ставок, норм и расценок, порядка их пересмотра.	2		
11. Изучение порядка тарификации работ, присвоения квалификационных разрядов рабочим.	2		
12. Условия оплаты стимулирования труда на предприятии.	2		
13. Основные положения и формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации на предприятии.	2		
14. Участие в анализе процесса и результатов деятельности производственного подразделения.	2		
15. Оценка эффективности производственной деятельности подразделения на основе расчета основных технико-экономических показателей.	6		
16. Основные полномочия трудовых коллективов и формы участия рабочих в управлении производством.	2		

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика: **освоено, зачтено**

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной / производственной практики (дополнительно используются произвольные критерии по выбору структурного подразделения СПО)

Дата «__» ____ 20__

Подпись ответственного лица организации (базы практики)