

Министерство образования и науки РФ
Охинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Сахалинский государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОФСахГУ
О.А.Гаврош
201 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
МОДУЛЯ**

**ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного
подразделения**

**ПП.03 Производственная практика
специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного
оборудования (по отраслям)
(базовый уровень среднего профессионального образования)**

Квалификация – техник-механик

201 г.

Рабочая программа производственной практики разработана на основе Федерального Государственного стандарта (ФГОС-3+) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) **15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (в нефтегазовой отрасли)**, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 18.04.2014г. №344

Организация-разработчик: ФГБОУ ВПО «Сахалинский государственный университет» ОФ СахГУ

Разработчики:

(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)

(Ф.И.О., ученая степень, звание, должность)

Рассмотрена и рекомендована на заседании ПЦК ОПД и ПМ ОФ СахГУ

Протокол № 1 от 4.09 2014г.

Утверждена методическим советом ОФ СахГУ

Протокол № 2 от 10.09 2014г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
4. СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа производственной практики (далее рабочая программа) – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 15.02.01 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Осуществлять текущее и перспективное планирование и организацию монтажных работ в подразделениях предприятия.
2. Обеспечивать профилактику и безопасность условий труда в подразделениях предприятия.
3. Контролировать выполнение монтажных работ и правильность эксплуатации промышленного оборудования.

Рабочая программа производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по программам повышения квалификации и профессиональной подготовки в области монтажа и технической эксплуатации промышленного оборудования при наличии среднего полного (общего) образования. Стаж работы не требуется.

1.2 Цели и задачи производственной практики – требования к результатам прохождения производственной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения производственной практики должен:

иметь практический опыт:

- планирования и организации монтажных работ в подразделениях предприятия;
- обеспечения безопасности условий труда;
- контроля производственных работ;

уметь:

- организовывать работу коллектива;
- устанавливать производственные задания исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками;
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- проводить производственный инструктаж рабочих;
- создавать благоприятные условия труда;
- планировать действия коллектива исполнителей при возникновении чрезвычайных (нестандартных) ситуаций на производстве;
- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации (производственного участка);
- контролировать соблюдение правил охраны труда и техники безопасности;

знать:

- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе; особенности менеджмента в профессиональной деятельности;
- основные требования организации труда при ведении технологических процессов;
- виды инструктажей, правила трудового распорядка, охраны труда, производственной санитарии;
- порядок тарификации работ и рабочих;
- нормы и расценки на работы, порядок их пересмотра;
- действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования;
- трудовое законодательство;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовое положение граждан в процессе профессиональной деятельности

1.3 Количество часов на прохождения производственной практики:

производственной практики – 36 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности - организация деятельности трудового коллектива исполнителей, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК3.1	Участвовать в планировании работы структурного подразделения.
ПК 3.2	Участвовать в организации работы структурного подразделения.
ПК 3.3	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
ПК 3.4	Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПКЗ.1- ПКЗ.4 ОК 1-ОК 7	Раздел 1. Организация работы структурного подразделения	291	194	100	-	97	-	-	
ПКЗ.1- ПКЗ.4 ОК 1-ОК 7	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)	36							36
	Всего:	327	194	100	-	97	-	-	36

4. СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов производственной практики Содержание учебного материала, практические занятия	Объем часов	Уровень освоения
ПМ.03 Организация работы структурного подразделения		
Производственная практика (по профилю специальности) ПП.03.	36	
1. Меры безопасности труда на производстве. Инструктаж на рабочем месте по безопасности в соответствии с программой инструктажа, действующей на производстве.	2	
2. Ознакомление со структурой производства и видами выполняемых работ.	2	
3. Производственный план, план экономического и социального развития предприятия (структурного подразделения)	2	
4. Ознакомление с новой техникой и технологией производства	2	
5. Изучение организационно-технических и санитарно-гигиенических требований к условиям труда	2	
6. Обеспечение профилактики и безопасности труда. Участие в разработке мероприятий по профилактике производственного травматизма и внедрению безопасных условий труда.	2	
7. Участие в текущем планировании и организации работы производственного подразделения в соответствии с технологическими регламентами	2	
8. Изучение требований, предъявляемых к качеству выполняемых работ, в том числе по смежным операциям и процессам	2	
9. Изучение основных показателей производственных планов	2	
10. Изучение порядка установления тарифных ставок, норм и расценок, порядка их пересмотра	2	
11. Изучение порядка тарификации работ, присвоения квалификационных разрядов рабочим	2	
12. Условия оплаты стимулирования труда на предприятии	2	
13. Основные положения и формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации на предприятии	2	
14. Участие в анализе процесса и результатов деятельности производственного подразделения	2	
15. Оценка эффективности производственной деятельности подразделения на основе расчета основных технико-экономических показателей	6	
16. Основные полномочия трудовых коллективов и формы участия рабочих в управлении производством	2	

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы производственной практики имеются в наличии учебные кабинеты основ экономики, правовых основ профессиональной деятельности, безопасности жизнедеятельности, охраны труда, организовано прохождение практики на предприятиях нефтегазовой отрасли

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета организации производства:

- комплект учебной мебели;
- комплект учебно-методической документации;
- нормативно-справочная литература;
- наглядные пособия (плакаты)

Технические средства обучения:

- компьютер (пакеты стандартных программ Word, Excel, Access и PowerPoint);
- мультимедийный проектор;

5.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бякова Е.О., Погодина Н.А. Организация, нормирование и оплата труда на предприятии. – Изд-во «Экзамен», 2008
2. Иванов И.Н. Организация производства на промышленных предприятиях: Учебник - М.: ИНФРА-М, 2009
3. Кнышова Е.Н., Панфилова Е.Е. Экономика организации. Учебник для ССУЗов. - М.: ИНФРА-М, 2008
4. Павловская А.В. Организация производства на буровых и нефтегазодобывающих предприятиях. Учебное пособие. Ухта: УГТУ, 2007
5. Штаммов В.Ф., Малышев Ю.М., Тищенко В.Г. Экономика, организация и планирование буровых и нефтегазодобывающих предприятий.- М.: Недра, 2007

Дополнительные источники:

1. Практикум по экономике, организации и нормированию труда. – Вузовский учебник, 2009

Интернет-ресурсы:

1. Электронный ресурс. Л.М. Сеница. Организация производства. Учебник. – ИВЦ Минфина, 2008. <http://vipbook.info/nauka-i-ucheba/economika/42618-I-m-sinica-organizacia-proizvodstva-uchebnik.html>
2. Электронный ресурс. Электронная библиотека учебников. <http://studentam.net/content/category>

5.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с образовательной программой профессионального образования и расписанием учебных занятий для специальности.

При работе над учебно-исследовательскими работами обучающимся оказывается консультационная помощь.

Освоение данного профессионального модуля осуществляется в части практики - на производственных площадках предприятий социальных партнеров.

Производственная практика проводится на промышленных предприятиях различных организационно-правовых форм собственности, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки на основе договоров между организацией и учебным заведением. Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля ПМ.03 «Участие в организации

производственной деятельности структурного подразделения» является освоение учебной и производственной практики в рамках профессионального модуля ПМ.01 «Организация и проведение монтажа и ремонта промышленного оборудования».

5.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по производственной практике: наличие высшего профессионального образования, соответствующего специальности 15.02.01 «Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования».

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты, преподаватели междисциплинарных курсов.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения. ПК 3.2. Участвовать в организации работы структурного подразделения.	– оперативное планирование работ с учетом действующих нормативных документов – определение потребности производственного подразделения в технических средствах, инструменте, материалах и услугах вспомогательных служб – обеспечение бригады материально-техническими ресурсами – распределение производственных функций между членами бригады – проведение производственного инструктажа рабочих – составление специальных инструктивных карт передовых приемов работы при ремонте оборудования – установление и своевременное доведение до работников производственного подразделения производственных заданий – количественный и качественный учет выполненных работ и отработанного времени членами производственного подразделения, оформление бланков документов по учету рабочего времени, выполнения сменного задания, норм выработки, простоев – ведение установленной документации о работе оборудования, учет материальных ценностей – обеспечение и контроль правильности и своевременности оформления производственной и отчетной документации членами производственного подразделения – разработка мер и мероприятий по обеспечению благоприятных условий труда на производственном участке – применение рациональных приемов и методов производственной деятельности – планирование мероприятий по повышению квалификации и профессионального мастерства работников производственного подразделения	Текущий контроль: - защита практических работ; - решение профессионально-ориентированных задач; - защита учебно-исследовательских проектов. Промежуточная аттестация: - экзамен по МДК; - наблюдение и интерпретация результатов производственной практики; - зачет по практике Итоговая аттестация: экзамен (квалификационный) по модулю
ПК 3.3. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.	– определение и проведение анализа травмоопасных и вредных факторов на производственном участке; – оценка состояния безопасности труда на производственном объекте; – проведение аттестации рабочих мест по условиям труда, и травмобезопасности; – применение безопасных приемов труда на производственном объекте и рабочем месте; – ведение документации установленного образца по охране труда; – проведение инструктажа по охране труда персоналу подразделения; – выполнение мероприятий по контролю и обеспечению производственной дисциплины, соблюдению правил по охране труда, требований Госгортехнадзора России, правил противопожарной защиты	

	членами производственного подразделения – разработка мероприятий по ликвидации аварийных и сложных работ при капитальном ремонте скважин – разработка мероприятий по ликвидации аварийных и сложных работ при монтаже и демонтаже оборудования – применение средств коллективной и индивидуальной защиты от опасностей технических систем и технологических процессов; – демонстрация способов оказания первой помощи при производственных травмах; – разработка мероприятий по обеспечению безопасных условий труда на производственном участке	
ПК 3.4. Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности.	– участие в проведении контрольных мероприятий по соблюдению технического обслуживания оборудования – участие в проведении контрольных мероприятий по соблюдению технологии капитального ремонта – участие в мероприятиях по контролю проведения ремонта, технического обслуживания, осмотра оборудования и других технических средств. – участие в мероприятиях по контролю соблюдения работниками производственного подразделения требований технологического регламента и плана-графика работ. – определение и оценка уровня производительности труда работников подразделения – определение трудоемкости производственных работ – расчет и оценка эффективности использования оборудования – определение основных технико-экономических показателей деятельности подразделения – квалифицированный анализ производственной деятельности подразделения по выполнению производственной программы – разработка и реализация мероприятий, направленных на повышение эффективности работ и производительности труда, внедрение прогрессивной техники и технологии разработки и эксплуатации нефтегазовых скважин, охраны окружающей среды и недр	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	– демонстрация интереса к будущей профессиональной деятельности; – систематическая и качественная подготовка к учебным занятиям; – составление портфолио студента; – участие в олимпиадах, конкурсах, конференциях	Наблюдение и экспертная оценка деятельности в процессе освоения ППССЗ
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– применение методов научной организации труда; – выбор оптимальных методов и способов решения профессиональных задач по организации деятельности коллектива подразделения; – самоанализ эффективности деятельности по управлению коллективом	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– выбор оптимального способа решения в стандартных и нестандартных производственных ситуациях – обоснование и аргументация действий в стандартных и нестандартных производственных ситуациях; – принятие самостоятельного решения в условиях неопределенности при организации буровых работ;	

	– выбор эффективной технологии урегулирования конфликтов при организации деятельности коллектива исполнителей;	
К 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– определение информационной потребности в технологической, технической, экономической и правовой информации, формулировка информационного запроса; – нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач по организации деятельности коллектива подразделения – извлечение необходимой информации из выявленных информационных массивов; – обработка полученной информации для использования в профессиональной деятельности; – использование различных источников информации, включая электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; – квалифицированный анализ полученной информации формулирование выводов на его основе	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	– использование вычислительной техники для решения производственных задач; – использование сети Интернет и ее возможностей для оперативного получения и обмена профессиональной информацией; – выполнение расчетов технико-экономических показателей деятельности производственного подразделения с использованием прикладных компьютерных программ; – применение компьютерных программ для составления и оформления производственной документации по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	– позитивное взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения – владение приемами установления психологического контакта с социальным окружением; – использование форм поведения и осуществление деятельности, способствующей адаптации в трудовом коллективе; - использование приемов эффективного общения в профессиональной деятельности и саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	– применение методик мотивация деятельности подчиненных, использование принципов делового общения при организации производственных работ – разработка предложений по системе мотивации, повышению эффективности работы, организации труда – проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий создание условий эффективного общения в коллективе подчиненных	

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ ПП.03

Ф.И.О. _____
 обучающийся(аяся) на ____ курсе по специальности (профессии) СПО 15.02.01
 «Монтаж, техническая эксплуатация промышленного оборудования»
 успешно прошел(ла) учебную/производственную практику ПП.03 по профессиональному модулю ПМ. 03
 в объеме 36 часа с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.
 в организации _____

наименование организации, юридический адрес

Виды работ, выполненных обучающимся во время практики	Кол- во часов	Показатели качества выполнения работ	Оцен ка
ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения. МДК.03.01			
Организация работы структурного подразделения			
ПП 03 Производственная практика			
1. Меры безопасности труда на производстве. Инструктаж на рабочем месте по безопасности в соответствии с программой инструктажа, действующей на производстве.	2		
2. Ознакомление со структурой производства и видами выполняемых работ.	2		
3. Производственный план, план экономического и социального развития предприятия (структурного подразделения).	2		
4. Ознакомление с новой техникой и технологией производства.	2		
5. Изучение организационно-технических и санитарно-гигиенических требований к условиям труда.	2		
6. Обеспечение профилактики и безопасности труда. Участие в разработке мероприятий по профилактике производственного травматизма и внедрению безопасных условий труда.	2		
7. Участие в текущем планировании и организации работы производственного подразделения в соответствии с технологическими регламентами.	2		
8. Изучение требований, предъявляемых к качеству выполняемых работ, в том числе по смежным операциям и процессам.	2		
9. Изучение основных показателей производственных планов.	2		
10. Изучение порядка установления тарифных ставок, норм и расценок, порядка их пересмотра.	2		
11. Изучение порядка тарификации работ, присвоения квалификационных разрядов рабочим.	2		
12. Условия оплаты стимулирования труда на предприятии.	2		
13. Основные положения и формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации на предприятии.	2		
14. Участие в анализе процесса и результатов деятельности производственного подразделения.	2		
15. Оценка эффективности производственной деятельности подразделения на основе расчета основных технико-экономических показателей.	6		
16. Основные полномочия трудовых коллективов и формы участия рабочих в управлении производством.	2		

Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика: **освоено, зачтено**

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной / производственной практики (дополнительно используются произвольные критерии по выбору структурного подразделения СПО)

Дата «__» ____ 20__

Подпись ответственного лица организации (базы практики)