

Министерство образования и науки РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ОФ СахГУ



Утверждаю:

Директор ОФ СахГУ

О.А.Гаврош

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

Специальности 13.02.03 Электрические станции, сети и системы
(базовый уровень среднего профессионального образования)

Квалификация – техник-электрик

Оха
201 4

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **13.02.03 Электрические станции, сети и системы**, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации от 28.07.2014г. №824

Организация-разработчик: Охинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сахалинский государственный университет»

Разработчики:

Гаврош Ольга Анатольевна, преподаватель

(Ф.И.О. ученая степень, звание, должность)

(Ф.И.О. ученая степень, звание, должность)

(Ф.И.О. ученая степень, звание, должность)

Рассмотрена и рекомендована на заседании ПЦК ОД, ОГСЭ и ЕН ОФ СахГУ

Протокол № 1 от 05.09 2014г. 

Рекомендована к утверждению методическим советом ОФ СахГУ 

Протокол № 2 от 10.09 2014г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1 Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2 Структура и содержание учебной дисциплины	5
3 Условия реализации рабочей программы учебной дисциплины	10
4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	11

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью рабочей программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 13.02.03 Электрические станции, сети и системы

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по рабочим профессиям.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ: дисциплина входит в общегуманитарный и социально-экономический цикл, являясь дисциплиной вариативной части.

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;
- обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка;
- пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные составляющие языка, устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи;

- понятие о нормах русского литературного языка;
- основные фонетические единицы и средства языковой выразительности;
- орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии;
- лексические нормы; использование изобразительно-выразительных средств;
- морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;
- основные единицы синтаксиса; русскую пунктуацию;
- функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;
- структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста;
- функционально-смысловые типы текстов;
- специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи;
- жанровую дифференциацию и отбор языковых средств в публицистическом стиле, особенности устной публичной речи;
- сфера функционирования публицистического стиля, жанровое разнообразие;
- языковые формулы официальных документов;
- приемы унификации языка служебных документов;
- правила оформления документов;
- основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.

овладеть:

– общими (общеучебными) компетенциями по 4-м блокам (самоорганизация, самообучение, информационный и коммуникативный блоки (раздел V, п. 5.1. ФГОС по специальности 13.02.03 электрические станции, сети и системы

Основу рабочей программы составляет содержание, согласованное с требованиями федерального государственного стандарта среднего профессионального образования базового уровня. Изучение русского языка и культуры речи по данной программе направлено на достижение общегуманитарных, воспитательных и практических задач, на дальнейшее развитие компетенций.

1.4 Профильная составляющая учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

При освоении программы учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» большое внимание уделяется получению общих сведений о специальности за счет изучения текстов специальной направленности. Профильная направленность дисциплины реализуется и за счет выполнения обучающимися самостоятельных работ профессионально направленного содержания, то есть за счет использования межпредметных связей с дисциплинами профессионального цикла.

Повышению качества реализации программы учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» также способствует использование в учебно-воспитательном процессе современных образовательных технологий: исследовательская деятельность обучающихся, технологии организации самостоятельной работы обучающихся, уровневая дифференциация обучения и др.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» связана со следующими дисциплинами учебного плана: «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «Основы философии».

1.5 Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 78 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 60 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	78
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
практические занятия	38
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе:	
работа с конспектом	4
составление кроссвордов	3
мини-сочинение	3
подготовка рефератов	8
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2 Соответствие компетенций структурным элементам рабочей программы учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9
Раздел 1 Значение литературного языка в формировании культуры устной и письменной речи русского народа									
Тема 1.1 Язык как средство общения и форма существования национальной культуры	+	+	+	+	+			+	+
Тема 1.2 Язык как система. Основные уровни языка	+				+				
Тема 1.3 Организация речевой коммуникации. Виды речевой деятельности	+		+			+	+		
Тема 1.4 Культура речи		+			+	+		+	+
Раздел 2 Изучение системы языка и ее стилистической характеристики									
Тема 2.1 Фонетика, орфоэпия, орфография									
Тема 2.2 Лексика и фразеология		+	+	+					
Тема 2.3 Морфемика и словообразование		+							
Тема 2.4 Морфология									
Тема 2.5 Синтаксис и пунктуация	+		+	+		+		+	
Раздел 3 Разграничение сферы употребления функциональных стилей русского языка									
Тема 3.1 Текст: структурно-смысловые признаки	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Тема 3.2 Функциональные стили русского языка	+	+	+		+	+	+		+

2.3 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Русский язык и культура речи»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Раздел 1 Значение литературного языка в формировании культуры устной и письменной речи русского народа			19	
Тема 1.1 Язык как средство общения и форма существования национальной культуры	Содержание учебного материала		2	1
	1	Введение. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Основные единицы общения.		
Тема 1.2 Язык как система. Основные уровни языка	Содержание учебного материала		1	1
	1	Литературно-языковые нормы и их критерии. Система норм русского литературного языка. Книжная и разговорная разновидности литературного языка. Изменение словарного состава, орфоэпических норм, грамматического строя языка. Специфика устной и письменной литературной речи. Нелитературный (некодифицированный) язык: просторечия, диалекты, жаргоны, сленги, арго и причины ограниченности их употребления.		
	Практические занятия		1	
Тема 1.3 Организация речевой коммуникации. Виды речевой деятельности	Содержание учебного материала		1	1
	1	Речевой этикет. Вербальное и невербальное, межличностное, групповое и массовое, контактное и дистантное, официальное и неофициальное общение. Диалогическое и монологическое, устное и письменное общение. Диалогизированный монолог.		
	Практические занятия		3	
	Изучение терминологии по теме: Язык и речь. Выделение структурных элементов речевой коммуникации. Основные характеристики диалогической и монологической речи. Использование принципа экономии речевых средств при ведении стенограммы.			
Тема 1.4 Культура речи	Содержание учебного материала		2	2
	1	Характеристика культурной речи. Изобразительно-выразительные средства языка. Лингвостилистический анализ текста.		
	Практические занятия		3	
	Навыки нерефлексивного, рефлексивного и эмпатического слушания. Лингвостилистический анализ прозаического текста. Особенности речевого поведения в социально ориентированном общении. Выделение вербально-символических средств утверждения статуса в социальном взаимодействии.			
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 1. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Самостоятельная работа с конспектом занятий, учебной литературой, средствами массовой информации. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. Подготовка реферата: Язык и его функции. Русский язык в современном мире. Подготовка реферата: Культура речи. Нормы русского языка. Исследовательская работа: Язык и культура речи.		6	
Раздел 2 Изучение системы языка и ее стилистической характеристики			38	
Тема 2.1 Фонетика,	Содержание учебного материала		2	1

орфоэпия, орфография	1	Фонетика как учение о звуковой стороне речи. Сегментные (фраза, речевой такт, фонетическое слово, слог, звук) и суперсегментные (интонация, ударение) единицы фонетики. Артикуляционная характеристика звуков. Речи. Гласные и согласные звуки и их классификация. Чередование фонем. Слог и слогоделение. Классификация слогов. Правила переноса слов. Орфоэпия как учение о нормах произношения. Акцентология как наука о словесном ударении. Особенности и функции словесного ударения. Неблагозвучие (в аббревиатурах, рифмах, случайных повторах) как стилистический недостаток речи. Фонетические средства языковой выразительности: аллитерация, ассонанс, звукопись, звукоподражание. Интонация. Графика. Алфавит. Соотношение звуков и букв. Принципы русской орфографии.		
	2	Правила произношения безударных гласных, звонких и глухих согласных, отдельных грамматических форм, произношение иноязычных слов. Особенности литературной нормы. Закрепление навыков литературной нормы и произношения. Орфоэпические словари.		2
	Практические занятия		2	
	Нахождение и исправление орфоэпических ошибок. Выявление грамматических и лексических особенностей, затрудняющих восприятие текста.			
Тема 2.2 Лексика и фразеология	Содержание учебного материала		2	
	1	Лексикология как учение о слове и словарном составе языка. Лексическое значение слова. Многозначность слов (полисемия). Омонимы, их отличие от многозначных слов и роли в речи. Синонимы, антонимы, паронимы, их типы и функции в речи. Основные виды лексических ошибок. Неправильное словоупотребление, нарушение лексической сочетаемости слов. Тавтология и плеоназм.		1
	2	Фразеология как учение об устойчивых сочетаниях слов. Фразеологизмы и их разновидности. Стилистические функции фразеологизмов. Фразеологические словари. Словари синонимов, антонимов, омонимов, паронимов. Фразеологические ошибки: расширение, сокращение или искажение состава фразеологизма, изменение грамматических форм в составе фразеологизмов; контаминация (смешение) фразеологизмов		2
	Практические занятия			
	Выявление основных видов лексических ошибок слов (стилистически неоправданное употребление слов; злоупотребление терминами, профессионализмами, употребление канцеляризмов и речевых штампов).			3
	Практическая работа по выявлению и исправлению лексических и фразеологических ошибок.			
Тема 2.3 Морфемика и словообразование	Содержание учебного материала		1	
	1	Словообразование как раздел науки о языке, изучающий структуру слов и способы их образования. Морфема, типы морфем. Способы образования (морфемные и неморфемные). Словообразовательные нормы. Ненормативное словообразование как выразительное средство и речевая ошибка.		1
	Практические занятия		2	
	Морфемный и словообразовательный разбор слова. Правописание гласных и согласных в приставках и корнях слов.			
Тема 2.4 Морфология	Содержание учебного материала		1	2
	1	Морфология как учение о частях речи и грамматических категориях. Части речи (самостоятельные и служебные). Формоизменение самостоятельных частей речи. Наречие и категория состояния. Служебные части речи. Переходные явления в частях речи. Морфологические нормы. Выразительные возможности знаменательных и служебных частей речи (синонимика частей речи).		
	Практические занятия			
Выявление и исправление морфологических ошибок.				

	Особенности употребления падежных окончаний имен существительных. Употребление морфологических синонимов в речи.				
	Выявление ошибок в образовании степеней сравнения прилагательных и наречий, в употреблении местоимений; ошибки в образовании и употреблении форм глаголов, причастий и деепричастий.				
Тема 2. 5 Синтаксис и пунктуация	Содержание учебного материала		2		
	1	Синтаксис как учение о словосочетании, предложение и сложном синтаксическом целом. Синтаксические нормы. Словосочетание и его виды. Типы связи слов в словосочетании. Ошибки в согласовании и управлении.			1
	2	Простое предложение. Грамматическая основа предложения. Двусоставные и односоставные предложения. Второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные. Виды предложений по цели высказываний. Нечленимые предложения. (высказывания). Стилистическое использование разных типов простого предложения. Пунктуация в простых предложениях.			2
	3	Сложные предложения и его виды. СП с разными видами связи. Способы передачи чужой речи. Пунктуация в сложных предложениях, пунктуация при прямой, косвенной речи. Актуальное членение СП. Стилистическое использование разных типов СП. Синтаксические фигуры: анафора, эпифора, синтаксический параллелизм, риторический вопрос, риторическое восклицание, риторическое обращение.		2	
	Практические занятия		8		
	Пунктуационный анализ простых предложений; анализ и исправление синтаксических ошибок.				
	Орфографический и пунктуационный анализ сложных предложений. Основные ошибки в построении и употреблении ССП, СПП, БСП; ошибки в употреблении союзов сочинительных и подчинительных				
	Контрольная работа: Синтаксические конструкции.		2		
	Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу 2. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Самостоятельная работа с конспектом занятий, учебной литературой. Подготовка рефератов: Фонетические средства языковой выразительности (аллитерация, ассонанс, звукопись и т.п.) Синонимы, антонимы, омонимы, паронимы, их функции в речи. Фразеологизмы, их функции в речи. Наиболее типичные фразеологические ошибки. Лексические нормы. Основные виды лексических ошибок. Способы образования слов. Словообразовательные нормы. Ненормативное образование как речевая ошибка. Морфологические нормы образования, изменения и употребления имен существительных, имен прилагательных. Основные виды морфологических ошибок в употреблении этих частей речи. Пунктуация в простом предложении (знаки препинания в конце предложения, в предложении с однородными членами, обособленными членами предложения и вставными конструкциями). Работа с Интернетом, СМИ. Сочинение – миниатюра. Составление тематических кроссвордов		6		
Раздел 3 Разграничение сферы употребления функциональных стилей русского языка			23		
Тема 3.1Текст: структурно-смысловые признаки	Содержание учебного материала		2	1	
	1	Тест как речевое произведение. Структура текста. Смысловая и композиционная целостность текста. Связи предложений в тексте. Функционально смысловые типы текстов (описание, повествование, рассуждение).			
	Практическое занятие		2		
Составление текста с выделением микротема и ССП					
Тема 3.2	Содержание учебного материала		6	1	

Функциональные стили русского языка	1	Функции, стилевые черты, языковые особенности официально-делового, публицистического, научного, обиходно-разговорного стилей. Особый статус языка художественной литературы.		
	2	Научный стиль. Устная и письменная разновидности научного стиля (учебник, статья, доклад, научная монография, энциклопедическая статья, патентная заявка, аннотация, резюме, рецензия). Языковые средства, специальные приемы и речевые нормы научных работ разных жанров. Определение понятий. Аргументация. Цитация и ссылки.		2
	3	Публицистический стиль. Устная и письменная разновидности. Газетная заметка. Хроника. Монологические жанры публичного выступления. Ответы на вопросы аудитории. Риторические приемы и принципы построения публичной речи. Способы привлечения внимания, доказательства и опровержения. Организация начала и конца речи. Средства структурирования текста. Порядок слов как смысловоразличительное и стилистическое средство. Лексическая и синтаксическая синонимия. Повторная (именная и глагольная) номинация в тексте.		2
	4	Официально- деловой стиль речи. Понятие жанра. Уместность речи. Жанры деловой устной речи: сообщения, доклад, деловая беседа, совещания (технология подготовки и проведения.) Культура разговора по телефону. Нормы речевого этикета в деловом общении. Жанры деловой письменной речи (заявление, доверенность, объявление, протокол, акт, деловое письмо, автобиография, резюме). Унификация документов: реквизиты, формуляр, бланк.		2
	5	Язык и стиль распорядительных документов. Язык и стиль инструктивно-методических документов. Правила оформления документов. Речевой этикет документа.		2
	6	Язык художественной литературы в системе функциональных разновидностей русского языка. Взаимодействие языка художественной литературы и функциональных стилей.		2
	Практические занятия		7	
	Определение стилей речи и структуры текста.			
	Выработка навыков служебно - делового общения (деловая беседа, деловое совещание, телефонный разговор).			
	Логические и социально- психологические аспекты спора в профессиональной деятельности.			
	Подготовка и реализация деловых контактов. Использование технических средств информирования.			
	Составление документов для внутреннего и внешнего использования.			
Отработка навыков написания аннотаций и рефератов				
Самостоятельная работа: выполнение домашних заданий по разделу3. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Самостоятельная работа с конспектом занятий, учебной литературой Знакомство с образцами документов официально- делового стиля Подготовка реферата: Официально-деловой стиль: функции, стилевые черты, языковые особенности. Виды и причины языковых ошибок и коммуникативных неудач. Взаимодействие вербальных и невербальных средств передачи информации Презентация: Жанры деловой речи. Учебно- исследовательская работа: Языковой портрет личности (на примере телеведущих, культурных и политических деятелей и т.д. по выбору студента). Работа с Интернетом, СМИ. Составление тематических кроссвордов		6		

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации учебной дисциплины имеется в наличии учебный кабинет «Русский язык и культура речи».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебных пособий «Русский язык и культура речи»

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Т.М. Воителева, Русский язык и культура речи, Дидактические материалы, Москва, «Академия», 2010г.

Дополнительные источники:

1. Антонова Е. С. , Воителева Т. М. Русский язык и культура речи. – М.: ОИЦ «Академия»2010.-320с. Гриф Минобр. Серия: Среднее профессиональное образование.
3. Власенков А. И., Рыбченкова Русский язык. –М. «Просвещение»2009. 287с. Гриф Минобр.
4. Лекант П. А., Маркелова Т. В., Самсонов Н. Б. Русский язык и культура речи. М.: «Дрофа»2009.224с. Гриф Минобр. Серия: Среднее профессиональное образование.
- 1.Ожегов С. И. Словарь русского языка.- М.:«Оникс, Мир и Образование», 2010. – 640с.
2. Сазонова И. К. Толково- грамматический словарь причастий. М.: «АСТ- Пресс Книга», 2008. 648с.
4. Субботина Л. А., Алабугина Ю. В.Фразеологический словарь русского языка для школьников.- «Астрель, АСТ». 2010. 640с.
5. Субботина Л. А., Михайлова О. А. Словарь синонимов и антонимов русского языка для школьников.- «Астрель, АСТ». 2010. 672с.
7. Зализняк А. А. Грамматический словарь русского языка. М.: «АСТ- Пресс Книга», 2009. 800с.
8. Карпешин И. М. , Совчина Т. Н. Обратный словарь русского языка. М.: «АСТ- Восток-Запад», 2007. 768с.
9. Электронные ресурсы «Русский язык и культура речи». Форма доступа:
<http://www.gramota.ru>

4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	ОК	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:		
использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка	ОК 1, ОК 2	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами	ОК 2, ОК 5-7	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности	ОК 2, ОК 8	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
обнаруживать и устранять ошибки и недочеты на всех уровнях структуры языка	ОК 5, ОК 8	практические занятия, контрольная работа внеаудиторная самостоятельная работа
пользоваться словарями русского языка, продуцировать тексты основных деловых и учебно-научных жанров	ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
Знания:		
основные составляющие языка, специфику устной и письменной речи, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи, культуру речи	ОК 1, ОК 5, ОК 8	практические занятия
понятие о нормах русского литературного языка	ОК 2, ОК 8	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
основные фонетические единицы и средства языковой выразительности	ОК 4-6	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
орфоэпические нормы, основные принципы русской орфографии	ОК 4, ОК 8, ОК 9	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
лексические нормы, использование изобразительно-выразительных средств	ОК 4, ОК 8, ОК 9	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
морфологические нормы, грамматические категории и способы их выражения в современном русском языке;	ОК 4, ОК 8, ОК 9	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
основные единицы синтаксиса; русскую пунктуацию	ОК 1, ОК 4, ОК 6, ОК 7	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа; контрольная работа
функциональные стили современного русского языка, взаимодействие функциональных стилей;	ОК 1, ОК 2, ОК 6, ОК 8	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
структуру текста, смысловую и композиционную целостность текста	ОК 3, ОК 4, ОК 6	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
функционально- смысловые типы текстов	ОК 2, ОК 8	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
специфику использования элементов различных языковых уровней в научной речи	ОК 2, ОК 3, ОК 8	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
жанровую дифференциацию и отбор языковых средств в публицистическом стиле, особенности устной публичной речи	ОК 2, ОК 3, ОК 8	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа.
сфера функционирования публицистического стиля, жанровое разнообразие;	ОК 2, ОК 6, ОК 7	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
языковые формулы официальных документов;	ОК 3, ОК 9	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа.
приемы унификации языка служебных документов;	ОК 1, ОК 8	практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа.
правила оформления документов;	ОК 1, ОК 8	практические занятия
основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.	ОК 2, ОК 5, ОК 6	практические занятия, контрольная работа