

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра психологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

С.Ю. Рубцова

2019 г.



Рабочая программа

Б2.В.01(II) Производственная практика

Тип практики *преддипломная практика*

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

направление подготовки

44.04.02. «Психолого-педагогическое образование»

профиль подготовки

«Психологическое консультирование в образовании»

квалификация

магистр

форма обучения

очная

срок освоения ОПОП

2 года

РПП адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

г. Южно-Сахалинск

2019 г.

При разработке рабочей программы производственной (преддипломной) практики в основу положены:

1. ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2018 г. № 127

2. Профессиональный стандарт «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)», утвержденный Приказом Минтруда № 514н от 24.07.2015 г.

3. Рабочий учебный план на 2019-2020 учебный года направления подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психологическое консультирование в образовании» утвержденный проректором по учебной работе 08 июля 2019 г.

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики обсуждена на заседании выпускающей кафедры-разработчика от 15 октября 2019 г. Протокол №1

Заведующая кафедрой психологии Власенко / Власенкова Е.Г.

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики одобрена на заседании Ученого Совета Института психологии и педагогики от «30» Октября 2019 г. Протокол № 2

Председатель Ученого Совета Института психологии и педагогики

Аршанская / Аршанская О.В.

Разработчики:

Доцент кафедры психологии, к.псх.н. Кутбиддинова Кутбиддинова Р.А.

СОГЛАСОВАНО:

Главный специалист по практикам и связям с работодателями Департамента высшего образования

(подпись) И (инициалы, фамилия)

1. ЦЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целями производственной (преддипломной) практики студента являются: сбор материала необходимого для написания выпускной квалификационной работы в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР, а также углубление и закрепление теоретических знаний, развитие практических умений, подготовка к самостоятельной работе студентов.

Задачами решаемые в ходе производственной (преддипломной) практики:

- развитие у выпускников магистратуры индивидуального опыта научно-исследовательской работы;
- развитие умения проектировать, планировать научную деятельность;
- совершенствование навыков сбора и обработки литературы по теме исследования, включая библиотечные и электронные ресурсы;
- использование различных методов исследования при решении конкретных научно-исследовательских задач;
- анализ и систематизация теоретического материала, включенного в текст выпускной квалификационной работы;
- - обобщение экспериментальных данных для включения их в выпускную квалификационную работу;
- - подготовка результатов проведенного научного исследования к защите.

Производственная (преддипломная) практика является одним из элементов учебного процесса подготовки студентов магистерской программы. Она способствует закреплению и углублению теоретических знаний и практических умений студентов, полученных при обучении, умению ставить задачи, анализировать полученные результаты и делать выводы, приобретению и развитию навыков самостоятельной работы.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП УНИВЕРСИТЕТА

Производственная (преддипломная) практика разрабатывалась согласно ФГОС 3++ по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование», утвержденному 22 февраля 2018 года №127, а также Профессиональному стандарту «Педагог-психолог (психолог в сфере образования)» от 24 июля 2015 года №514н.

Наименование практики – производственная практика.

Тип учебной практики – преддипломная практика.

Место практики в учебном плане – Б2.В.01(П)

2.1. Перечень предшествующих дисциплин необходимых для проведения производственной (преддипломной) практики.

Для прохождения производственной (преддипломной) практики студенты должны изучить базовые дисциплины и дисциплины профиля и получить необходимые знания, умения и навыки, формируемые этими дисциплинами, и практиками.

№	Индекс	Наименование дисциплины, практики	Семестр
1.	Б1.О.01.01	Современные проблемы науки и образования	1
2.	Б1.О.01.02	Методология и методы научного исследования	1
3.	Б1.О.03.01	Проектирование и оценка результатов профессиональной деятельности	1
4.	Б1.О.05	Научные исследования в профессиональной	1

		деятельности психолого-педагогического направления	
5.	Б2.О.01(У)	Учебная практика (ознакомительная)	1
6.	Б1.О.06	Организация профессиональной деятельности психолого-педагогического направления	2
7.	Б1.В.01	Психолого-педагогическое сопровождение в консультативной деятельности	2
8.	Б2.О.02(У)	Учебная практика (научно-исследовательская работа)	2
9.	Б1.О.07	Проектирование стратегии индивидуальной коррекционно-развивающей работы в образовании	3
10.	Б1.В.ДВ.02.02	Качественные и количественные методы исследования	3
11.	Б1.О.03(П)	Производственная (педагогическая) практика	3

Знания, полученные при изучении указанных дисциплин, прохождении практик, обеспечивают готовность студента к прохождению *производственной (преддипломной)*, являющейся логическим продолжением ОПОП. Студент должен:

Знать: основные проблемы современной психолого-педагогической науки, методы научного психологического исследования, особенности психолого-педагогического сопровождения в консультативной деятельности.

Уметь: вычленять актуальные проблемы науки и образования, применять методы психологического исследования сообразно целям и задачам профессиональной деятельности, выстраивать консультативный альянс с личностью. Навыки, полученные студентами в ходе прохождения производственной (преддипломной) практики, будут необходимы и полезны для проведения научного исследования и формирования профессиональной консультативной деятельности в образовательной организации.

Владеть: необходимым для профессиональной деятельности методологическим аппаратом и методами исследования, навыками построения взаимоотношений с личностью и группой, практическими навыками будущей профессиональной деятельности.

2.2. Перечень последующих учебных дисциплин, практик для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой.

Студенты, успешно прошедшие производственную (преддипломную) практику, приобретают знания и навыки, готовящие их к изучению последующих дисциплин и подготовке к сдаче государственного экзамена и защите выпускной квалификационной работы.

№	Индекс	Наименование дисциплины	Семестр
1.	Б1.О.07	Проектирование стратегии индивидуальной коррекционно-развивающей работы в образовании	4
2.	Б1.В.06	Методы и приемы группового консультирования	4
3.	Б1.В.07	Использование современных проективных	4

		методик в психологическом консультировании	
4.	Б1.В.ДВ.03.01	Специфика консультирования одаренных обучающихся и их семей	4
5.	Б1.В.ДВ.03.01	Особенности медиации в консультативной деятельности образовательных организаций	4
6.	ФТД.02	Профессиональный стандарт как инструмент профессиональной самореализации психолога-консультанта	4
7.	Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4
8.	Б3.02	Выполнение и защита квалификационной работы	4

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной (преддипломной) практики, соотнесенные с планируемыми результатами основной профессиональной образовательной программой.

В результате прохождения производственной (преддипломной) практики студент должен:

Знать: профессиональную научную терминологию; основные положения методологии научного исследования, целостность, логику, структуру и общую направленность учебно-воспитательного процесса в образовательной организации; содержание деятельности психолога и педагога образовательной организации.

Уметь: ставить исследовательские задачи и находить адекватные способы их решения; применять экспериментальные психодиагностические методы научного исследования при написании выпускной квалификационной работы; взаимодействовать с другими членами коллектива при достижении поставленных педагогических и научно-исследовательских целей адаптироваться к педагогической деятельности, проявлять методическую инициативу; осуществлять организационно-педагогическое сопровождение обучающихся в процессе обучения.

Владеть: навыками квалифицированного анализа, обобщения результатов научных исследований, проведенных другими специалистами, с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта; навыками работы в коллективе на основе принятых норм взаимодействия в научно-педагогическом коллективе; коммуникативными нормами поведения в ситуациях педагогического дискурса; навыками консультирования обучающихся.

3.СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Планируемые результаты обучения

Задачи практики, содержание работы	Планируемые результаты практики (индикаторы)	Код компетенции
------------------------------------	--	-----------------

Обсуждение организационных вопросов с руководителем практики. Ознакомление с нормативными документами и видами деятельности психологической службы в образовательном учреждении (если студент идет в новую для прохождения практики образованную организацию).	Знать: основные нормативно-правовые документы в области психолого-педагогического образования. Уметь: выделять необходимые документы по целям и задачам профессиональной психолого-педагогической деятельности. Владеть: навыками анализа нормативно-правовых документов.	УК-1; УК-2; УК-6; ПКС-1; ПКС-2; ПКС-3
Сбор и обработка теоретического материала, необходимого для написания выпускной квалификационной работы в соответствии с выбранной темой и планом, согласованным с руководителем.	Знать: профессиональную терминологию, специфику проведения научно-исследовательской деятельности. Уметь: ставить исследовательские цели, собирать, обобщать и анализировать теоретический материал по теме выпускной квалификационной работы. Владеть: навыками обработки научной литературы по проблемам, рассматриваемым в выпускной квалификационной работе.	УК-2; ПКС-1; ПКС-2; ПКС-3
Проведение непосредственного экспериментального исследования, обработка практического материала и оформление результатов выпускной квалификационной работы.	Знать: специфику проведения психолого-педагогического эксперимента в научной-исследовательской деятельности. Уметь: проводить обработку практического материала по теме выпускной квалификационной работы. Владеть: навыками обобщения и оформления выпускной квалификационной работы.	УК-1; УК-2; УК-6; ПКС-1; ПКС-2; ПКС-3
Подготовка и оформление документов по производственной (преддипломной) практике, подготовка к итоговой конференции по практике. Предоставление к защите рукописи ВКР.	Знать: порядок формирования и оформления индивидуального отчета по практике. Уметь: анализировать, составлять аналитический отчет по результатам прохождения практики. Владеть: порядком формирования итоговых результатов.	УК-1; УК-2; УК-6;

4.ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ – Общая трудоемкость производственной (преддипломной) практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа (8 недель).

5.ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При определении мест учебной и производственной практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в обязательном порядке учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Выбор мест прохождения практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляют рекомендации медико-социальной экспертизы, индивидуальную программу реабилитации при приеме на обучение в институт по своему усмотрению.

При направлении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в организацию (предприятие) для прохождения предусмотренной учебным планом

практики университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности проведения практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы).

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом прохождения практики проводятся консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе прохождения практики профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по практике.

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ (контрольно-измерительные материалы)

По итогам производственной (преддипломной) практики студент магистратуры готовит документы и оформляет в папке с файлами:

1. Отчет по основным нормативным документам психолога образования (если студент идет в новую для прохождения практики образованную организацию). Отчет включает следующие пункты:

- Название документа.
- Цели и задачи документа.

- Структурные компоненты документа.
- Краткое содержание основных компонентов документа.

2. Дневник студента-практиканта.

3. Индивидуальный письменный отчет по результатам проведения экспериментального исследования по выпускной квалификационной работе. В отчет должны быть включены следующие пункты:

- параметры выпускной квалификационной работы;
- этапы экспериментального исследования;
- база исследования (наименование организации, краткая характеристика группы испытуемых);
- методы исследования выпускной квалификационной работы;
- результаты исследования;
- перечень научной литературы, используемой при написании выпускной квалификационной работы.

4. Индивидуальный письменный отчет по производственной (преддипломной) практике.

Руководитель практики (научный руководитель каждого студента) на основании рассмотрения её итогов и отчета студента выносит заключение о прохождении студентом производственной (преддипломной) практики.

По результатам производственной (преддипломной) практики магистранту выставляется «зачет» или «не зачет».

7. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ

В течение производственной (преддипломной) практики студент систематически приходит на консультации к научному руководителю по практике. При возникновении затруднений студент-практикант может обратиться к руководителю ОПОП, заведующему кафедрой психологии Института психологии и педагогики.

Формы контроля качества деятельности студента:

- анализ качества выполнения заданий, предусмотренных программой производственной (преддипломной) практики;
- собеседование со студентом в ходе и по итогам практики;
- самоконтроль и самоанализ студента своей деятельности в ходе практики;
- выступление студента с отчетом на итоговой конференции по результатам практики.

По итогам производственной (преддипломной) практики студенты предоставляют руководителю (согласно программе) следующие необходимые материалы:

1. Индивидуальный письменный отчет по результатам производственной (преддипломной) практики.
2. Заполненный дневник студента-практиканта с детальным анализом проделанной деятельности.
3. Индивидуальное задание: отчет по результатам проведения экспериментального исследования по выпускной квалификационной работе: параметры выпускной квалификационной работы; этапы экспериментального исследования; база исследования (наименование организации, краткая характеристика группы испытуемых); методы исследования выпускной квалификационной работы; результаты исследования, перечень научной литературы, используемой при написании выпускной квалификационной работы.

4. Отзыв руководителя практики от профильной организации о прохождении практики.

5. Распорядительный акт руководителя профильной организации о назначении руководителя практики, из числа работников профильной организации.

6. Календарный план (график) проведения практики.

7. Путевку.

По итогу прохождения производственной (преддипломной) практики и защиты отчета на конференции по практике студент получает «зачтено» или «не зачтено» согласно следующим критериям:

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства
Подвинутый (85-100 баллов) зачтено	«Зачтено» ставится обучающемуся, полностью выполнившему предусмотренные программой практики задания; умело и творчески решающему профессиональные задачи, овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями.	Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета
Базовый (70-84 балла) зачтено	«Зачтено» заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач мероприятий, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать с субъектами образовательного процесса. Необходимые в профессиональной деятельности отношения.	Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета
Пороговый (52-69 баллов) зачтено	«Зачтено» заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики, но не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; Испытывающий трудности подготовке и оформлении методических материалов, установлении необходимого контакта с коллегами и обучающимися; допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей.	Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована)	«Не зачтено» заслуживает обучающийся, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные	Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета

(менее 51 баллов) не зачтено	сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с субъектами образовательного процесса.	
---------------------------------	---	--

8.УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

8.1. Литературное обеспечение практики (включая электронные ресурсы)

а) основная литература

- 1) Новиков А.С. Структурный анализ науки: Проблемы. Поиски. Открытия (Философия научного поиска). М.: URSS, 2015. 480 с.
- 2) Новиков А.М., Новиков Д.А. Методология научного исследования. М.: URSS, 2016. 272 с.
- 3) Зинсер У. Как писать хорошо: классическое руководство по созданию нехудожественных текстов. М.: Альпина Паблишер, 2016. 292 с.

б) дополнительная литература

- 1) Волков Ю.Г. Диссертация. Подготовка, защита, оформление. Практическое пособие. М.: Гардарики, 2002. 185 с.
- 2) Радаев В.В. Как организовать и представить исследовательский проект (75 простых правил). М.: ГУ-ВШЭ: ИНФРА-М, 2001, 202 с.
- 3) Криворученко В.К. Диссертационное исследование: Методика. Практика. Рекомендации. М.: Социум, 2001. 276 с
- 4) Ануфриев А.Ф. Научное исследование. Курсовые, дипломные и диссертационные работы. М.: Ось-89, 2007. 112 с.
- 5) Кузин Ф.А. Магистерская диссертация. Методика написания, правила оформления и порядок защиты. Практическое пособие для студентов – магистрантов. М.: Ось -89. 1999.
- 6) Новые педагогические и информационные технологии в системе образования: учебное пособие / Е.С. Полат и др. М.: Академия. 2007.
- 7) Основные предпосылки организации и развития научно-исследовательской деятельности студентов в вузах // Организация и развитие научно-исследовательской деятельности студентов в вузах России: Монография в 3-х ч. Ч 1. М., 2002.
- 8) Философия и методология науки: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений /Под ред. В.И. Купцова. М., 1996.

в) Периодические издания

- 1) Журнал «Вопросы образования» // <https://vo.hse.ru/about>
- 2) Журнал «Наука и школа» // <http://nauka-i-shkola.ru/>
- 3) Психологическая наука и образование <http://psyjournals.ru/psyedu/index.shtml>
- 4) Консультативная психология и психотерапия <http://psyjournals.ru/mpj/index.shtml>

г) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

- 1) Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License (бессрочная),(лицензия 49512935);
- 2) Microsoft VisualFoxPro Professional 9/0 Win32 Single Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 49512935);
- 3) Microsoft Sys Ctr Standard Sngl License/Software Assurance Pack Academic License 2 PROC (бессрочная), (лицензия 60465661)

- 4) Microsoft Exchange Small Business CAL Russian Software Assurance Academic OPEN Level Device CAL Device CaL (бессрочная), (лицензия 60465661),
- 5) Microsoft Win Home Basic 7 Russian Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 61031351),
- 6) Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN, (бессрочная) (лицензия 61031351),
- 7) Microsoft Windows Professional 8 Russian Upgrade Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 61031351),
- 8) Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 41684549),
- 9) Microsoft Windows Server Datacenter 2003 R2 English Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 41684549),
- 10) Microsoft Internet Security&Accel Server Standart Ed 2006 English Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 41684549),
- 11) «Антиплагиат. ВУЗ». Лицензионный договор №194 от 22.03. 2018 года;

д) профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

1. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
2. <http://psyfactor.org> – психологические статьи, книги, курсы и семинары.
3. <http://www.psychologies.ru/> – психологический журнал, статьи.
4. <https://www.b17.ru/> – профессиональный сайт психологов, статьи, консультации.
5. <http://psychojournal.ru/> – научно-популярный психологический портал, на котором собраны статьи, книги, фильмы, презентации и даже рефераты по психологии.
6. <https://psy-practice.com/> – статьи по психологии и психотерапии.

г) ссылки на книги в электронных библиотечных системах

- 1) Преддипломная практика [Электронный ресурс]: <http://100umov.ru/services/otchet-po-praktike/preddiplomnaya-praktika/>
- 2) Преддипломная практика [Электронный ресурс]: <https://vakademe.ru/shop/otchet-po-praktike.html>

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
<i>Основная литература</i>		
1. Зиамбетов, В. Ю. Основы научно-исследовательской деятельности студентов в сфере физической культуры : учебно-методическое пособие / В. Ю. Зиамбетов, С. И. Матявина, Г. Б. Холодова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 104 с.	1. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbooks.hop.ru/54134.html .	Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN. бесплатная/общедоступная
2. Гарусев, А. В. Основные методы сбора данных в психологии : учебное пособие / А. В. Гарусев, Е. М. Дубовская, В. Е. Дубровский. — Москва : Аспект Пресс, 2012. — 158 с.	2. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbooks.hop.ru/8872.html	Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 2

		этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN. бесплатная/общедоступная
<i>Дополнительная литература</i>		
1.Францирофоров Ю.В., Павлова Е.П. От реферата к курсовой, от диплома к диссертации: Практическое руководство по подготовке, изложению к защите научных работ. М.: Книга сервис, 2003. 128 с.	Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296, ФГБОУ ВО «СахГУ»	1
2.Эко Умберто Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки. Учебно-методическое пособие / Пер. с ит. Е. Костюкович. М: Университет, 2003. 240 с.		1
3.Виноградова Н.А. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу: учеб. Пособие для студ. сред.проф.учеб.заведений / Н.А.		1
4.Виноградова, Л.В. Борикина. – 4-е изд., испр. М.: Академия, 2006. 96 с.		1
5.Волков Ю.Г. Диссертация: подготовка, защита, оформление: практическое пособие / Под ред. Н.И. Загузова. М.: Гардарики, 2003. 185 с.		2
6.Волков Ю.Г. Как написать диплом, курсовую, реферат. Ростов-на-Д.: Феникс, 2003. 128 с.		3
<i>Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы</i>		
1.Лаврухина, Т. В. Учебная практика для студентов 1 курса : методические указания к проведению учебной практики для студентов 1 курса / Т. В. Лаврухина. — Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2016. — 16 с.	1. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbooks.hop.ru/74418.html	Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN. бесплатная/общедоступная Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN. бесплатная/общедоступная.
2.Сидоренко, Г. А. Научно-исследовательская практика : учебное пособие / Г. А. Сидоренко, В. А. Федотов, П. В. Медведев. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 99 с.	2. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbooks.hop.ru/71292.html	Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная.
3.Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам : методические указания / М.	3. Электронно-библиотечная	Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №6, библиотека,

Б. Быкова, Ж. А. Гореева, Н. С. Козлова, Д. А. Подгорный. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2017. — 76 с. 4. Кайль, Я. Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, М. В. Самсонова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. — 208 с.	система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbooks.hop.ru/72577.html 4. Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbooks.hop.ru/82560.html	читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN. бесплатная/общедоступная Учебный корпус №9, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 2. OPEN. бесплатная/общедоступная Общежитие №4, комната отдыха / ул. Пограничная 70. OPEN. бесплатная/общедоступная. Общежитие ЮСПК, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 282. OPEN. бесплатная/общедоступная.
<i>Ресурсы сети Интернет</i>		
Журнал «Вопросы образования» Журнал «Наука и школа» Психологическая наука и образование Консультативная психология и психотерапия	https://vo.hse.ru/about http://nauka-i-shkola.ru/ http://psyjournals.ru/psyedu/index.shtml http://psyjournals.ru/mpj/index.shtml	Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN. бесплатная/общедоступная Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN. бесплатная/общедоступная
<i>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы</i>		
1. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU. 2. Психологические статьи, книги, курсы и семинары. 3. Психологический журнал, статьи. 4. Профессиональный сайт психологов, статьи, консультации. 5. Научно-популярный психологический портал, на котором собраны статьи, книги, фильмы, презентации и даже рефераты по психологии. 6. Статьи по психологии и психотерапии.	1. http://www.elibrary.ru 2. http://psyfactor.org 3. http://www.psychologies.ru/ 4. https://www.b17.ru 5. http://psychojournal.ru/ 6. https://psy-	Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN. бесплатная/общедоступная Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект

	practice.com/	33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN. бесплатная/общедоступная
--	---------------	--

8.2. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы

Структура выпускной квалификационной работы

1. Титульный лист
2. Содержание с указанием номеров страниц
3. Введение
4. Основной текст (главы, разделы, параграфы, содержащие краткие выводы)
5. Заключение
6. Список используемой литературы
7. Приложение (если таковое имеется)

Оформление каждого компонента структуры

1. Титульный лист включает:

- наименование учебного заведения, кафедры, дисциплины;
- название работы;
- фамилия, имя, отчество студента;
- курс, номер учебной группы;
- фамилия, имя, отчество, должность, ученое звание научного руководителя;
- название города, в котором находится учебное заведение;
- год написания работы.

2. Содержание.

Содержание должно отражать весь перечень глав и пунктов с указанием соответствующих страниц.

3. Введение.

Введение – это краткое и сжатое изложение основных идей ВКР. Введение должно отражать: актуальность исследования, объект, предмет, цель и задачи исследования, гипотезу научного поиска, указывать на новизну исследования и практическую значимость, освещать этапы исследования, давать краткое описание работы.

Актуальность исследования. Актуальность работы определяется необходимостью рассмотрения проблемы с позиции современных социально-психолого-педагогических условий. При раскрытии актуальности дается краткий анализ степени разработки темы.

Степень разработанности проблемы в научном мире.

Противоречия которые обосновали выбор исследуемой темы ВКР.

Объект исследования. Объектом исследования может быть процесс обучения или процесс воспитания, личность человека, группа людей, общность людей. При описании объекта исследования указываются его особенности.

Предмет исследования. Предмет исследования – это всегда определенные свойства объекта, их соотношения, зависимость объекта и свойств от каких-либо условий. К предмету исследования относятся процессы, свойства, психические качества человека, психические состояния, поведение, виды деятельности и общения, а также взаимосвязи и взаимоотношения их друг с другом, взаимосвязи с другими уровнями и внутри одного уровня психической организации человека и т.д. Предмет должен соответствовать ведущему понятию темы.

Цель исследования – это желаемый конечный результат исследования. Цели работы могут быть разнообразными. Наиболее типичны следующие цели:

- определение характеристики явлений, не изученных ранее, малоизученных, противоречиво изученных;
- выявление взаимосвязи явлений;
- изучение динамики явлений;
- описание нового эффекта, нового феномена;
- открытие новой природы явления;
- обобщение, выявление общих закономерностей;
- создание классификации, типологии;
- создание методики;
- адаптация методик, т.е. приспособление имеющихся методик для использования их в решении новых проблем.

Предложенный перечень условен, в исследовании различные направления целей могут пересекаться, в одном исследовании может быть несколько целей.

Задачи исследования. Постановка задач исследования – это своего рода выбор путей и средств достижения цели в соответствии с выдвинутой гипотезой. Постановка задач основывается на дроблении цели исследования на подцели. В работе должно быть поставлено несколько задач. В работе должны быть представлены три типа задач: теоретические (направленные на анализ теоретических источников); эмпирические (определяющие взаимодействие исследователя с испытуемыми); методические (предполагающие выдачу рекомендаций по теме исследования).

Гипотеза исследования. Гипотеза должна соответствовать цели исследования, но полностью не совпадать с ней. Гипотеза – это отрицательное или положительное (суждение), разрешаемое на предмет его соответствия действительности. Если в ходе исследования этого не происходит, то гипотеза остается непроверенной, не подтвержденной.

Практическая значимость. При описании практической значимости следует уделять внимание вопросам применения результатов исследования.

Методологическое обоснование выпускного квалификационного исследования

Научная новизна исследования.

Теоретическая значимость исследования.

Практическая значимость исследования.

Основные положения, выносимые на защиту ВКР.

Достоверность и обоснованность результатов и выводов, представленных в выпускной квалификационной работе, обеспечивается использованием апробированных методов исследования, комплексным применением валидных и надежных диагностических средств, применением при обработке полученных данных методов математической статистики, а также содержательным анализом полученных данных и выявленных фактов.

База исследования и количественный состав реципиентов.

Организация и этапы исследования.

Место, где осуществлялась апробация результатов.

Структура ВКР, краткое содержание работы. В этой части введения дается краткое описание структуры и содержания всей выпускной квалификационной работы в соответствии с основными разделами.

4.Основной текст (главы, разделы)

Теоретические главы работы представляют собой аналитический обзор литературных источников.

Аналитический обзор может быть скомпонован по хронологическому принципу. Предполагается описание этапов исследования проблемы отечественными и зарубежными учеными. Аналитический обзор может быть «авторским» - автором ВКР анализируется

мнение по изучаемой проблеме. Анализу подвергаются позиции, выдвинутые различными научными школами, различными течениями и направлениями в той или другой проблеме.

Предпочтительно описание по «феноменологическому» принципу, позволяющему углубить понимание изучаемого явления, исследуемой проблемы и умение систематизировать накопленные данные в процессе изучения.

Феноменологическое описание предполагает:

- анализ имеющихся определений изучаемого явления: характеристика разнообразия понимания этого явления, полноты или фрагментарности его, необходимость уточнения этого явления или его достаточность, характеристика сущности изучаемого явления;
- место изучаемого явления среди других родственных явлений. В кратких выводах необходимо показать насколько студенты прониклись в сущность темы исследования, уточнить свою точку зрения.

В основе содержания **практической главы** должно быть положено описание психолого-педагогического эксперимента в соответствии с тремя этапами его проведения.

На констатирующем этапе дается краткая психолого-педагогическая характеристика группы испытуемых с выходом в проблему исследования. Описывается процедура применения методов диагностики исследуемых личностных качеств или умений, и навыков в экспериментальной и контрольной группах. Результаты «срезов» оформляются в виде письменных отчетов (текстовое изложение, таблицы, диаграммы).

Формирующий этап должен содержать анализ психолого-педагогических воздействий на испытуемых с целью улучшения диагностируемых личностных характеристик.

Кроме того, необходимо указать особенности проведения коррекционной работы с учетом возраста, уровня развития, воспитанности или обученности.

На заключительном этапе приводятся результаты повторной диагностики теми же методами, что и на первом этапе психолого-педагогического эксперимента. Статистическая достоверность различий в значениях признака должна быть достигнута при помощи математических вычислений.

5. Заключение

В заключении дается оценка содержания работы с точки зрения соответствия целям исследования и подтверждения гипотезы. Заключение содержит анализ результатов исследования, дается их содержательный смысл. Отмечается, были ли результаты известны ранее, кем получены, противоречат или дополняют их. Даются методические рекомендации.

Заключение предполагает осмысление материала на более высоком уровне обобщения, с точки зрения проблемы, поставленной в исследовании. Наряду с этим, в заключении намечаются возможные перспективы исследования и возможность применения полученных результатов на практике. Если при завершении работы получены отрицательные результаты, это также указывается в заключении.

6. Список использованной литературы

Список содержит все печатные и электронные издания, использованные при выполнении ВКР.

Список литературы составляется в алфавитном порядке, согласно ГОСТу- 2008. Каждый литературный источник представляется в списке с полным библиографическим описанием. Не допускается помещать в список литературу, которая не упоминается в выпускной квалификационной работе. В список могут быть включены источники, использованные при выполнении работы без соответствующих ссылок по тексту.

Запись литературных источников осуществляется следующим образом: порядковый номер арабскими цифрами, фамилия автора и инициалы, полное название книги, порядковый номер издания, номер тома арабскими цифрами, место издания, название издательства, год издания, количество страниц,

При включении в список статей из журналов указываются фамилия автора и инициалы, название статьи, название журнала без кавычек, год издания, номер журнала, страницы.

Цитаты и ссылки на авторов.

Цитирование должно проводиться точно, с соблюдением всех особенностей подлинника. В тексте цитата заключается в кавычки и сопровождается ссылкой, где указываются номер источника согласно списку литературы и страница, на которой находится цитируемый текст.

Образец оформления библиографической текстовой ссылки:

Результаты исследований Н.М. Гордецовой и В.Р. Кисловской, указывающие на жесткую связь тревожности ребенка и неблагоприятного статусного положения, противоречат исследованиям А.М. Прихожан, в ходе которых было определено, что тревожный ребенок может занимать разное положение среди сверстников: от лидера до отверженного [1, с.26-28].

Где 1 – номер литературного источника по списку, 26-28 – номер страниц(ы).

Образцы оформления используемой литературы (ГОСТ-2008г.).

Под именем индивидуального автора (авторов):

1. Бахтин М.М. Формальный метод в литературоведении: критическое введение в социальную поэтику. М.: Лабиринт, 2003. 192 с.
2. Бердяев Н.А. Смысл истории. М.: Мысль, 1990. 175 с.

Тезисы, материалы конференций:

1. Археология: история и перспективы: сб. ст. Первой межрегион, конф., Ярославль, 2003. 350 с.
2. Дальневосточный международный экономический форум (Хабаровск, 5-6 окт. 2006 г.) : материалы / Правительство Хабар. края. Хабаровск: Изд-во Тихоокеан. гос. ун-та, 2006. Т. 1-8.

Многотомные издания в целом:

1. Соловьев В.С. Красота в природе : соч. в 2 т. М.: Прогресс, 1988. Т. 1. С. 35-36.
2. Целищев В.В. Философия математики. Новосибирск: Изд-во НГУ, 2002. Т. 1.

Статья из сборника, материалов конференций, семинаров (тезисы докладов, доклады):

1. Россия и мир: гуманитар, проблемы: межвуз. сб. науч. тр. / С-Петерб. гос. ун-т вод. Сарат. гос. ун-т; [под ред. С.Ф. Мартыновича]. Саратов: Изд-во Сарат. ун-та, 1999. 199 с.
2. Философия культуры и философия науки: проблемы и гипотезы : межвуз. сб. науч. тр. / коммуникаций. 2004. Вып. 8. С. 145.

Статья из журнала:

1. Коряк В.И. Эволюция форм применения объединений ВМФ // Воен. мысль. 2006. №4. С. 64-67.

Архивные документы:

1. Полторацкий С.Д. Материалы для «Словаря русских писателей, исторических и общественных деятелей и других лиц» // ОР РГБ. Ф. 223 (С.Д. Полторацкий). Картон 14-29.

Электронные ресурсы:

- 1.Лэтчфорд Е.У. С Белой армией в Сибири [Электронный ресурс] // Восточный фронт армии адмирала А. В. Колчака: [сайт]. [2004]. URL: <http://east-front.narod.ru/memo/latchford.htm> (дата обращения: 23.08.2019).

8.3 Карта баз практики

Студенты-практиканты, обучающиеся по направлению «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психологическое консультирование в образовании» могут проходить производственную (преддипломную) практику на базе образовательных

организаций подведомственных Министерству образования Сахалинской области и департаменту образования города Южно-Сахалинска.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Магистранты пользуются материально-техническим обеспечением образовательной организации на базе которой проходят учебную практику: кабинеты, оборудование, канцелярские принадлежности, документация учреждения, литература, комплексно-диагностический материал психолога, компьютерные программы обработки данных.

Практиканту, по возможности, должно быть предоставлено отдельное оборудованное рабочее место, включающее: рабочий стол, стул, компьютер и необходимую для работы оргтехнику.

Требования к условиям реализации производственной (преддипломной) практики:

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Требования
1.	Аудитория для проведения консультаций по вопросам прохождения практики, приема отчетов и проведения итоговой конференции	Оснащение специализированной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами: мультимедийные средства, персональные компьютеры.

Перечень материально-технического обеспечения производственной (преддипломной) практики:

№ п/п	Вид и наименование оборудования	Вид занятий	Краткая характеристика
1.	IBMPC-совместимые персональные компьютеры	Консультации	Процессор серии не ниже Pentium IV. Оперативная память не менее 512 Мбайт. ПК должны быть объединены локальной сетью с выходом в Интернет.
2.	Мультимедийные средства	Консультации	Демонстрация с ПК электронных презентаций, документов Word, электронных таблиц, графических изображений.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сахалинский государственный университет»**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Фамилия руководителя практики от
профильной организации/ структурного
подразделения ФГБОУ ВО «СахГУ»
«___» _____ 20___ г.

И.О. Фамилия руководителя практики от
кафедры
«___» _____ 20___ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

Производственной (преддипломной) практики

Выдан обучающемуся 2 курса. Форма обучения очная
Направление подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» профиль
«Психологическое консультирование в образовании»

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики (дата или период)	Форма отчетности
1.	Организацион ный этап	Составить анализ нормативных документов образовательной организации. (если организация для студента новая)		Бланк: наименование документа, цели и задачи
2.	Основной этап	Ведение дневника студента-практиканта		Бланк: актуальность, параметры ВКР
		Индивидуальный письменный отчет по результатам проведения экспериментального исследования по выпускной квалификационной работе: параметры выпускной квалификационной работы; этапы экспериментального исследования; база исследования (наименование организации, краткая характеристика группы испытуемых); методы исследования выпускной квалификационной работы; результаты исследования; перечень научной литературы, используемой при написании выпускной квалификационной работы.		Отчетная документация
3.	Заключительн ый этап	Индивидуальный отчет по результатам прохождения практики		Отчет

Срок прохождения практики: _____
(указать сроки)

Место прохождения практики:

_____ (указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Дата выдачи графика.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САХАЛНИСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра психологии

Направление подготовки: 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование» профиль
«Психологическое консультирование в образовании»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на производственную (преддипломную) практику**

для _____
(ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося 2 курса учебная группа № _____

Место прохождения практики: _____

адрес организации: _____
(указывается полное наименование структурного подразделения ФГБОУ ВО «СахГУ» / профильной
организации и её структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г.

Цель прохождения практики: сбор материала необходимого для написания выпускной квалификационной работы в соответствии с избранной темой и планом, согласованным с руководителем ВКР, а также углубление и закрепление теоретических знаний, развитие практических умений, подготовка к самостоятельной работе студентов.

Задачи практики:

- развитие у выпускников магистратуры индивидуального опыта научно-исследовательской работы;
- развитие умения проектировать, планировать научную деятельность;
- совершенствование навыков сбора и обработки литературы по теме исследования, включая библиотечные и электронные ресурсы;
- использование различных методов исследования при решении конкретных научно-исследовательских задач;
- анализ и систематизация теоретического материала, включенного в текст выпускной квалификационной работы;
- - обобщение экспериментальных данных для включения их в выпускную квалификационную работу;
- - подготовка результатов проведенного научного исследования к защите.

Индивидуальные задания в период прохождения практики:**

Составить анализ нормативных документов образовательной организации.

Оформление дневника студента-практиканта.

Отчет по результатам проведения экспериментального исследования по выпускной квалификационной работе: параметры выпускной квалификационной работы; этапы экспериментального исследования; база исследования (наименование организации, краткая характеристика группы испытуемых); методы исследования выпускной квалификационной работы; результаты исследования, перечень научной литературы, используемой при написании выпускной квалификационной работы.

Индивидуальный отчет по результатам прохождения практики

Планируемые результаты практики (формируемые компетенции) *:

Знать: профессиональную научную терминологию; основные положения методологии научного исследования, целостность, логику, структуру и общую направленность учебно-воспитательного процесса в образовательной организации; содержание деятельности психолога и педагога образовательной организации.

Уметь: ставить исследовательские задачи и находить адекватные способы их решения; применять экспериментальные психодиагностические методы научного исследования при написании выпускной квалификационной работы; взаимодействовать с другими членами коллектива при достижении поставленных педагогических и научно-исследовательских целей адаптироваться к педагогической деятельности, проявлять методическую инициативу; осуществлять организационно-педагогическое сопровождение обучающихся в процессе обучения.

Владеть: навыками квалифицированного анализа, обобщения результатов научных исследований, проведенных другими специалистами, с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта; навыками работы в коллективе на основе принятых норм взаимодействия в научно-педагогическом коллективе; коммуникативными нормами поведения в ситуациях педагогического дискурса; навыками консультирования обучающихся.

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

*Руководитель практики от профильной
организации/структурного подразделения
ФГБОУ ВО «СахГУ»*

«___» _____ 20__ г.

*Руководитель практики от выпускающей
кафедры Университета*

«___» _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению: _____
(подпись обучающегося)

«___» _____ 201_ г.

*** - разрабатывается в соответствии в РПП и исходя из возможностей и потребностей профильной организации*

Составляется руководителем практики от кафедры индивидуально для каждого обучающегося до момента фактического выхода на практику и согласовывается с руководителем от профильной организации. Заполненные индивидуальные задания на практику хранятся вместе с отчетной документацией обучающегося по практике.

Образец титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ И ПЕДАГОГИКИ
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ «ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»
Профиль «Психологическое консультирование в образовании»
Зарегистрировано: № _____
« ____ » _____ 20 ____

ОТЧЕТ

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Форма обучения _____
Курс _____
Место прохождения производственной (преддипломной) практики _____

Срок проведения практики:

С « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от профильной организации

ФИО, должность _____
_____ подпись

Руководитель практики от кафедры

ФИО, должность _____
_____ подпись

Оценка _____ Дата защиты « ____ » _____ 20 ____.

г. Южно-Сахалинск

20 ____

Образец оформления отчета по практике

ОТЧЕТ

Студент (а/ки) Института психологии и педагогики обучающейся по направлению подготовки: «Психолого-педагогическое образование» профиль: «Психологическое консультирование в образовании»

_____ (ФИО)

по производственной (преддипломной) практике в _____

_____ (наименование профильной организации практики)

(ниже даются описание и анализ пройденной практики от первого лица)

В период с _____ по _____ я проходил (а) _____ практику в _____

За время прохождения практики я _____

Студент (ка) _____ (ФИО)

_____ (подпись)

Руководитель практики _____ (должность)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЯ¹

к отчету о прохождении производственной (преддипломной) практики

В _____
(наименование профильной организации)

Студент (а/ки) 2 курса
очной формы обучения

(ФИО)

г. Южно-Сахалинск

20__ г.

¹ Все приложения должны быть пронумерованы и по дате соответствовать дням выполняемой работы.

Образец оформления дневника по практике

ДНЕВНИК

Производственной (Преддипломной) практики
 студента Института психологии и педагогики
 Сахалинского государственного университета
 Направление подготовки «Психолого-педагогическое образование»
 Профиля «Психологическое консультирование в образовании»

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Форма обучения очнаяКурс 2

№	Дата записи	Объект прохождения практики	Содержание выполняемой работы	Виза и замечания руководителя практики от предприятия
1	12.04.2021	МАДОУ № 1 «Загадка» г. Южно-Сахалинск	9-00 ознакомился с местом прохождения практики, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по ТБ и ПБ; 10-00 – 12-30 – присутствовал на консультации психолога и клиента.	

Руководитель практики _____
 (должность)

 (ФИО)

 (подпись)

М.П.

Образец бланка путевки (лицевая сторона)



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОКПО 48714232, ОГРН 1026500534720, ИНН/КПП 6500005706/650101001

693008, Россия, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 290. Тел. (4242) 45-23-01. Факс (4242) 45-23-00.

E-mail: rector@sakhgu.ru. www.sakhgu.ru

№ _____ от «_____» _____ 20____ г.

Путевка

Выдана _____, студент (у/ке) 2 курса очной формы обучения направления подготовки «Психолого-педагогическое образование» профиль «Психологическое консультирование в образовании», направленному в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на _____ учебный год для прохождения _____ производственной (преддипломной) практики в _____

(полное наименование организации)

(город/поселок, где зарегистрировано) на основании договора на проведение практики и приказа о допуске к практике № _____ от «_____» _____ 20____ г.

Продолжительность практики _____ суток (недель).

с «_____» _____ 20____ г.

по «_____» _____ 20____ г.

Руководитель практики от выпускающей кафедры психологии Института психологии и педагогики _____ Ф.И.О., контактный телефон _____.

Заведующая кафедрой психологии _____/_____

М.П.

Образец бланка путевки (обратная сторона)

Наименование предприятия	Отметка о прибытии и убытии
ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ (город/поселок, где зарегистрировано)	Прибыл на место практики «_____» _____ 20__ г. _____ (подпись) М.П. (печать организации, в которую направлен студент)
	Выбыл с места практики «_____» _____ 20__ г. _____ (подпись) М.П. (печать организации, в которую направлен студент)

Путевка подлежит сдаче на соответствующую кафедру в течение 3-х дней по окончании прохождения практики вместе с письменным отчетом.

Образец протокола защиты отчета

Протокол защиты отчета по производственной (преддипломной) практике № _____

от «_____» _____ 20____ г.

Ф.И.О. студент (а/ки) _____ 2 курса очной формы обучения
направления подготовки «Психолого-педагогическое образование» профиль
«Психологическое консультирование в образовании».

Место прохождения производственной (преддипломной) практики студента(ки)

Срок проведения практики: с _____ по _____ 20____ г.

Руководитель практики от предприятия: _____

Руководитель практики от кафедры: _____

Отчет допущен к защите «_____» _____ 20____ г.

Оценка за представленный отчет «_____»

Вопросы, заданные на защите:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Отметка о защите отчета по производственной (преддипломной) практике

Оценка «_____»

ФИО и подпись руководителя практики:

_____/_____

Рекомендация-образец содержания отзыва (характеристики) о работе студента-практиканта

Отзыв составляется на официальном бланке профильной организации.

Отзыв (характеристика) о прохождении производственной (преддипломной) практики

_____ студента 2 _____ (Фамилия Имя Отчество)
 курса очной/заочной формы обучения, обучающегося по направлению подготовки «Психолого-педагогическое образование», профиль «Психологическое консультирование в образовании» Института психологии и педагогики ФГБОУ ВО «СахГУ» проходившего практику в _____ профильной _____ организации

_____ (юридическое наименование организации)
 Срок практики с _____ 20__ г. По _____ 20__ г.

Содержание отзыва:

- Перечень подразделений профильной организации, в которых практикант работал.
- Работы, проводимые практикантом по поручению руководителя.
- Участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач отдела, службы, бюро, предприятия.
- Отношение практиканта к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий, проявление творческого подхода к работе.
- Дисциплинированность и деловые качества, которые проявил обучающийся во время практики.
- Умение контактировать с сотрудниками, руководством организации.
- Полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики.
- Трудности, препятствующие нормальному прохождению практики (если есть).
- Замечания и пожелания кафедре психологии Института психологии и педагогики .
- Рекомендуемая оценка прохождения практики.
- Оценка уровней овладения обучающимися компетенций во время прохождения практики.

Компетенции (бакалавра, магистра, аспиранта)	Уровень овладения			
	высокий «отлично»	повышенный «хорошо»	низкий «удовлетворительно»	отсутствует «неудовлетворительно»
1.	Общекультурные компетенции (ОК)			

<i>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий</i>	<i>+</i> <i>(-)</i>			
<i>УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</i>				
<i>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</i>				
2. Профессиональные компетенции (ПКС)				
<i>ПКС-1 Способен к проектированию, реализации и экспертизе организационно-методического обеспечения и программ и мероприятий по развитию и социализации обучающихся</i>				
<i>ПКС-2 Способен к просветительской деятельности субъектов образовательных отношений, межведомственных команд и уязвимых групп населения</i>				
<i>ПКС-3 Способен к планированию и проведению консультационной деятельности с семьями и педагогическим коллективом, коррекционно-развивающей работы с обучающимися, в том числе работы по восстановлению и реабилитации</i>				

Подпись руководителя

практики от профильной организации _____

(подпись)

(должность, ФИО)

М.П.

_____20__г

Образец распоряжения (приказа) о принятии студента (ов) на практику.

На бланке организации (по возможности).

УЧРЕЖДЕНИЕ (ПРЕДПРИЯТИЕ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

№ _____ от «_____» _____ 20____ г.

О прохождении производственной (преддипломной) практики обучающихся ФГБОУ ВО «СахГУ»

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Принять студента (тов) 2 курса очной формы обучения ФГБОУ ВО «СахГУ», обучающегося (ихся) по направлению подготовки: «Психолого-педагогическое образование» профиль «Психологическое консультирование в образовании» для прохождения производственной (преддипломной) практики в сроки с _____ по _____ (_____ недель)

(Ф.И.О. студентов)

2. Назначить руководителем производственной (преддипломной) практики

(Ф.И.О., должность)

Основание:

1. Договор № _____ от «_____» _____ 20____ года на проведение практики.

2. Путевка на производственную (преддипломную) практику № _____ от «_____» _____ 201____ г.

Руководитель:

Ф.И.О., должность

подпись

М.П.

С распоряжением ознакомлены:

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ПРАКТИКИ

Направление подготовки: 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»

Профиль подготовки: «Психологическое консультирование в образовании»

Вид практики: *производственная практика*

Тип практики: преддипломная

Количество недель по учебному плану: 8

Статус практики (по учебному плану): **обязательная**

Семестр: 4

Зачетных единиц: 12

УСЛОВИЯ НАКОПЛЕНИЯ БАЛЛОВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Качество прохождения студентом учебной практики оценивается по 100-балльной шкале, с учетом баллов за текущую работу, качество отчета и его защиту. Баллы по текущей работе выставляются руководителем практики от кафедры с учетом мнения руководителя практики от предприятия, учреждения, организации. При защите можно выделить обязательные и дополнительные критерии, помогающие комиссии и руководителю практики оценить доклад по защите в целом, а также уточнить отдельные вопросы, касающиеся прохождения практики.

По текущей работе учитываются:

Обязательные:

- 1) участие в установочной конференции: от 3 до 7 баллов
- 2) посещение практики: является обязательным и в баллах не оценивается
- 3) отношение к практике (при отсутствии нарушений трудовой дисциплины): от 9 до 13 баллов
- 4) оценка руководителя с базы практики (содержание характеристики): от 6 до 10 баллов²
- 5) наличие всех оформленных отчетных документов по практике: от 6 до 9 баллов (в зависимости от своевременности и качества оформления)³
- 6) содержание дневника практики: от 1 до 2 баллов (в зависимости от видов работ, выполненных практикантом)
- 7) содержание отчета практики: от 1 до 4 баллов (в зависимости от наличия предложений по прохождению практики)
- 8) наличие приложений и качество их выполнения – объем и полнота собранных на практике материалов: от 0.5 до 1 балла за 1 приложение (в зависимости от количества, содержания и качества приложений)⁴
- 9) выполнение студентом индивидуальных заданий руководителя практики: от 5 до 10 баллов (в зависимости от уровня выполнения)

² Критерии перевода оценки в баллы будут указаны ниже

³ Необходимые для защиты практики документы: отзыв (характеристика) с места прохождения практики, дневник, отчет, приложения.

⁴ Количество приложений 10-15.

При защите отчета учитываются:

Обязательные:

- 1) уровень владения докладываемым материалом (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, дат и т.д.): от 4 до 7 баллов (зависит от развернутости доклада)
- 2) логика и аргументированность изложения: от 4 до 7 баллов
- 3) предложения по прохождению практики: от 4 до 8 баллов
- 4) творческий подход к анализу материалов практики: от 4 до 8 баллов

Дополнительные:

- 1) качество выполнения и оформления отчета
- 2) структура ответа (последовательность изложения материала), его полнота и лаконичность
- 3) умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям
- 4) грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий, культура речи
- 5) ответы на дополнительные и уточняющие вопросы⁵ (помогают составить представление о самостоятельности написания отчета): от 3 до 9 баллов

БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

№	Форма контроля		Баллы	
	Виды и содержание работ	Примечания	min	max
	Организационная работа:			
1	участие в установочной конференции	присутствие на конференции		1
2	обсуждение (изучение и характеристика) базы практики (осуществляется совместно с руководителем от кафедры)	знание общих сведений о месте прохождения практики	1	2
		знание нормативно-правовой базы места прохождения практики	1	2
3	разработка индивидуального плана на период прохождения практики (осуществляется совместно с руководителем от кафедры)	задания плана разрабатываются на каждую неделю	1	2
	Оценка руководителя от профильной организации (посещение практики и отношение к ней):			
1	посещение практики	обязательно		
2	отношение к практике	дисциплинированность, организованность, инициативность в выполнении индивидуального плана	4	5
		организованность, но недостаточно	3	4

⁵ Дополнительные вопросы, как правило, связаны с плохим докладом. Уточняющие – задаются в рамках излагаемого материала и направлены на уточнение мысли студента.

		самостоятельности и инициативности		
		неорганизованность, отсутствие инициативы, нарушение плана выполнения индивидуальных заданий	2	3
		пассивное выполнение поручений, нарушение трудовой дисциплины	0	1
3	оценка руководителя с базы практики (содержание характеристики)	Если оценка «2», то выставляется общая оценка «2», независимо от других оценок	6	10
Оценка руководителем практики от кафедры:				
1	оценка документации по практике: наличие всех оформленных отчетных документов по практике (несвоевременность сдачи документов является основанием для снижения баллов)	сдано своевременно, частично отвечает требованиям	1	2
		сдано своевременно, отвечает требованиям, имеет некоторые замечания по оформлению	2	3
		сдано своевременно в полном объеме, отвечает всем методическим и грамматическим требованиям	3	4
2	содержание дневника практики	отражено выполнение текущей работы	1	2
3	содержание отчета практики	описаны структура, правовая основа и принципы работы базы практики	1	2
		есть предложения по прохождению практики	0	2
4	приложения и качество их выполнения	от 10 до 15 приложений	5	15
5	выполнение индивидуальных заданий		5	10
Подведение итогов практики (защита):				
1	уровень владения докладываемым материалом		4	7
2	логика и аргументированность изложения		4	7
3	предложения по прохождению практики		4	8
4	творческий подход к анализу материалов практики		4	8
	Необходимая сумма		52	100
Дополнительные баллы:				
*	ответы на дополнительные и уточняющие вопросы		3	9

КРИТЕРИИ ПЕРЕВОДА В БАЛЛЫ ОЦЕНКИ ОТЗЫВА-ХАРАКТЕРИСТИКИ

Руководитель от профильной организации выставляет рекомендуемую оценку, которая переводится в баллы и учитывается при защите:

- «3» по пятибалльной системе – 6 баллов;
- «4» по пятибалльной системе – 8 баллов;
- «5» по пятибалльной системе – 10 баллов.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ И УТОЧНЯЮЩИХ ВОПРОСОВ

Доклад студента оценивается от 16 до 30 баллов. Результат может быть увеличен за счет ответов на дополнительные и уточняющие вопросы.

1 уточняющий вопрос – 1 балл: до 3 вопросов

1 дополнительный вопрос – 2 балла: до 3 вопросов

КРИТЕРИИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЩЕЙ ОЦЕНКИ

Общее количество набранных баллов	Академическая оценка
0-51 балл	не зачтено (неудовлетворительно)
52-69 баллов	зачтено (удовлетворительно)
70-84 балла	зачтено (хорошо)
85-100 баллов	зачтено (отлично)

Примечание: если студент в сумме набрал менее 52 баллов или получил в отзыве за работу на практике оценку «неудовлетворительно», то ему за практику выставляется итоговый результат «неудовлетворительно», «не зачтено».

Утверждено на заседании кафедры _____: протокол № _____
«_____» _____ 20____ г.

Заведующая кафедрой психологии ИПиП _____ / Власенкова Е.Г.

Разработчики ОПОП:

Доцент кафедры психологии, к.псих.н. _____ / Кутбиддинова Р.А.