

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**



**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ОД.3 «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса»
44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»
«Психологическое консультирование в образовании»**

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса» является формирование готовности к использованию теоретических и практических знаний и умений в психолого-педагогическом сопровождении образовательного процесса.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ОД.3 входит в базовый цикл. Дисциплина «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса» опирается на такие дисциплины, как: «Научные исследования в профессиональной деятельности психолого-педагогического направления», «Социальная психология образования», способствует усвоению таких дисциплин как: «Проектирование психолого-педагогического образования», «Интерактивные и активные методы в психолого-педагогической деятельности», «Психолого-педагогическое сопровождение личностного развития детей», сдачи итоговой аттестации и написанию выпускной работы.

Всего по ФГОС ВО 3 з.е. 108 ч., самостоятельная работа студентов 88ч., аудиторных занятий 20 ч. (лекций 6 ч., практических занятий 14 ч.). Итоговая форма контроля – зачет.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

- способностью использовать научно-обоснованные методы и технологии в психолого-педагогической деятельности, владеть современными технологиями организации сбора, обработки данных и их интерпретации (ОПК-2);
- умением организовывать междисциплинарное и межведомственное взаимодействие специалистов для решения задач в области психолого-педагогической (ОПК-4);
- способностью применять психолого-педагогические знания и знание нормативных правовых актов в процессе решения задач психолого-педагогического просвещения участников образовательных отношений (ОПК-8);
- способностью использовать инновационные обучающие технологии с учетом типа нарушенного развития обучающегося и задач каждого возрастного этапа (ПК-17).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: назначение психолого-педагогического сопровождения в психологической практике образования; цели, методологию и методы профессиональной деятельности психолога в процессе психолого-педагогического сопровождения в образовании; психологические особенности учебной деятельности обучающихся; формы, методы, технологию конструирования психолого-педагогического сопровождения;

уметь: подбирать методы и методики реализации целей и задач учебно-воспитательной

деятельности; проектировать, реализовывать и оценивать специфику учебно-воспитательного процесса в системе образования; использовать методы психолого-педагогического сопровождения; самостоятельно совершенствовать свою профессиональную компетенцию и личностные качества;

владеть: навыками и умениями определения потребностей в психолого-педагогическом сопровождении, содержания, форм и технологий психолого-педагогического сопровождения.

4. Структура и содержание дисциплины

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лекции	практические	СРС	
1.	Образовательный процесс и его сопровождение	2	2	2	22	Конспект подготовка доклада, анализ литературы
2	Характеристики и содержание психолого-педагогического сопровождения в образовании	2	2	4	22	Конспект подготовка доклада, анализ литературы
3.	Основные виды деятельности в психолого-педагогическом сопровождении образовательного процесса	2	2	4	22	Конспект подготовка доклада, анализ литературы
4.	Психолого-педагогическое сопровождение в условиях инклюзивного образования	2		4	22	Конспект подготовка доклада, анализ литературы
итого			6	14	88	

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

А) Основная литература

1. Система психологического сопровождения образовательного процесса в условиях введения ФГОС. Волгоград: Учитель, 2015 .
2. Горбатов Д.С. Общепсихологический практикум. М.: Юрайт, 2017.
3. Утлик Э.П. Психология личности: Учебное пособие для студ. вузов. 2-е изд., испр. М.: Академия, 2013.

Б) Дополнительная литература

1. Рябова Е., Колокольцева М., Давыдова Л. Инклюзивное образование и нравственные взаимоотношения. Грани одной проблемы. М.: Ленанд. 2018.
2. Фурманов И. Психология детей с нарушением поведения. М.: Владос, 2010.

3. Дубровина И.В. [Электронный ресурс]: Формирование личности в переходный период: От подросткового к юношескому возрасту. Под ред. И.В. Дубровиной. Режим доступа: <http://www.dissercat.com/content/psikhologicheskie-osobennosti-formirovaniya-lichnosti-v-yunosheskom-vozraste-na-materiale-ob>
4. Рогов. Настольная книга практического психолога в образовании [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://studfiles.net/preview/6489161/>

В) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Windows 10 Pro

WinRAR

Microsoft Office Professional Plus 2013

Microsoft Office Professional Plus 2016

Microsoft Visio Professional 2016

Visual Studio Professional 2015

Adobe Acrobat Pro DC

ABBYY FineReader 12

ABBYY PDF Transformer+

ABBYY FlexiCapture 11

Программное обеспечение «interTESS»

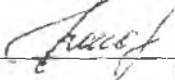
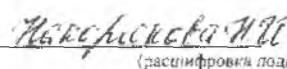
Справочно-правовая система «КонсультантПлюс», версия «эксперт»

ПО Kaspersky Endpoint Security

«Антиплагиат.ВУЗ» (интернет - версия)

«Антиплагиат- интернет»

ПО для управления процессом обучения LabSoft Classroom Manager, артикул SO2001-5A

Автор  / 
(подпись) (расшифровка подписи)

Рецензент  / 
(подпись) (расшифровка подписи)

Рассмотрена на заседании кафедры 19.09.17, протокол № 1
(дата)

Утверждена на совете института 21.09.17, протокол № 1
(дата)

Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины
Б1.В.ДВ.4.1 «Психолого-педагогическое сопровождение личностного развития детей»
44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»
«Психологическое консультирование в образовании»

Приступая к изучению учебной дисциплины, прежде всего, обучающиеся должны ознакомиться с учебной программой дисциплины. Вводная лекция содержит информацию об основных разделах рабочей программы дисциплины; электронный вариант рабочей программы размещён на сайте. Обучающиеся должны иметь четкое представление о:

- перечне и содержании компетенций, на формирование которых направлена дисциплина;
- основных целях и задачах дисциплины;
- планируемых результатах, представленных в виде знаний, умений и навыков, которые должны быть сформированы в процессе изучения дисциплины;
- количестве часов, предусмотренных учебным планом на изучение дисциплины;
- количестве часов, отведенных на аудиторные занятия и на самостоятельную работу;
- формах аудиторных занятий и самостоятельной работы:
- структуре дисциплины, основных разделах и темах;
- системе оценивания ваших учебных достижений;
- учебно-методическом и информационном обеспечении дисциплины.

Знание основных положений, отраженных в рабочей программе дисциплины, поможет обучающимся ориентироваться в изучаемом курсе, осознавать место и роль изучаемой дисциплины в подготовке будущего педагога, строить свою работу в соответствии с требованиями, заложенными в программе.

Основными формами аудиторных занятий по дисциплине являются лекции и практические занятия, посещение которых обязательно для всех студентов (кроме студентов, обучающихся по индивидуальному плану). В ходе лекционных занятий следует не только слушать излагаемый материал и кратко его конспектировать, очень важно участвовать в анализе примеров, предлагаемых преподавателем, в рассмотрении и решении проблемных вопросов, выносимых на обсуждение. Необходимо критически осмысливать предлагаемый материал, задавать вопросы как уточняющего характера, помогающие уяснить отдельные излагаемые положения, так и вопросы продуктивного типа, направленные на расширение и углубление сведений по изучаемой теме, на выявление недостаточно освещенных вопросов, слабых мест в аргументации и т.п.

В процессе конспектирования лекционного материала лучше использовать одну сторону тетрадного разворота (например, левую), оставив другую (правую) для внесения вопросов, замечаний, дополнительной информации, которая может появиться при изучении учебной или научной литературы во время подготовки к практическим занятиям. Не следует дословно записывать лекцию, лучше попытаться понять логику изложения и выделить наиболее важные положения лекции в виде опорного конспекта или ментальной карты (для составления ментальной карты или опорного конспекта можно использовать разворот тетради или отдельный чистый лист А 4, который затем можно вклеить в тетрадь для конспектов). Основные определения важнейших понятий, особенно при отсутствии единства в трактовке тех или иных понятий среди ученых, лучше записать. Не следует пренебрегать примерами, зачастую именно записанные примеры помогают наполнить опорный конспект живым содержанием и облегчают его понимание.

Рекомендуется использовать различные формы выделения наиболее сложного, нового, непонятного материала, который требует дополнительной проработки: можно пометить его знаком вопроса (или записать на полях сам вопрос), цветом, размером букв и т.п. – это поможет быстро найти материал, вызвавший трудности, и в конце лекции (или сразу же, попутно) задать вопрос преподавателю (не следует оставлять непонятый материал без дополнительной проработки, без него иногда бывает невозможно понять последующие темы). Материал уже

знакомый или понятный нуждается в меньшей детализации – это поможет сэкономить усилия во время конспектирования.

Подготовка к практическим занятиям ведется на основе планов практических занятий. В ходе подготовки к занятиям необходимо изучить в соответствии с вопросами для повторения основную литературу, просмотреть и дополнить конспекты лекций, ознакомиться с дополнительной литературой – это поможет усвоить и закрепить полученные знания. Кроме того, к каждой теме в планах практических занятий даются практические задания, которые также необходимо выполнить самостоятельно во время подготовки к занятию.

Обязательно следует познакомиться с критериями оценивания каждой формы контроля – это поможет избежать недочетов, снижающих оценку за работу. При подготовке к промежуточной аттестации необходимо повторить пройденный материал в соответствии с учебной программой, примерным перечнем вопросов, выносящихся на экзамен. Рекомендуется использовать конспекты лекций и источники, перечисленные в списке литературы в рабочей программе дисциплины, а также ресурсы электронно-библиотечных систем. Необходимо обратить особое внимание на темы учебных занятий, пропущенных по разным причинам. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.