

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сахалинский государственный университет»

Кафедра восточной филологии

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель основной профессиональной образовательной программы
Васильева И.В.
20 мая 2024 г.



ПРОГРАММА

**БЗ.Б.01(Г) ПОДГОТОВКА К СДАЧЕ И СДАЧА ГОСУДАРСТВЕННОГО
ЭКЗАМЕНА**

Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки
44.04.01 «Педагогическое образование»

Профиль подготовки
«Образование и межкультурная коммуникация со странами Азиатско-Тихоокеанского региона»

Квалификация
Магистр

Форма обучения
очная

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Южно-Сахалинск
2024 г.

При разработке программы государственного экзамена по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Образование и межкультурная коммуникация со странами Азиатско-Тихоокеанского региона» в основу положены:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерством образования и науки РФ № 91 «09» февраля 2016 г.
3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры утвержденный Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 с изменениями.
4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «СахГУ» утвержденный приказом ректора № 534-пр от 19.10.2016 г.
5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «СахГУ» утвержденный приказом ректора от 20.05.2020 г. № 185-пр.
6. Рабочий учебный план направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) профиль Иностранный язык (корейский и английский языки), утвержден 28.06.2024 г.

Программа государственного экзамена по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Образование и межкультурная коммуникация со странами Азиатско-Тихоокеанского региона» утверждена на заседании кафедры восточной филологии, протокол № 8 от «20» мая 2024 г.

И.о. заведующего кафедрой к.ф.н., доцент О.В. Шашкина

Руководитель ОПОП д.п.н., профессор И.В. Балицкая

Программа государственного экзамена по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиль Образование и межкультурная коммуникация со странами АТР утверждена на совете Института филологии, истории и востоковедения, протокол № 3 от «26» июня 2024 г.

Председатель Ученого совета, к.п.н., доцент Э. Х. Лим

Разработчики:

Руководитель ОПОП

Ст. преподаватель

И. В. Балицкая

И. Е. Че

Содержание

Аннотация	4
1. Фонд оценочных средств	5
1.1.Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы, проверяемых на государственном экзамене	5
1.2.Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания (критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена)	6
1.2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций	6
1.2.2. Содержание государственного экзамена	24
1.2.3. Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена	26
1.3.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения основной профессиональной образовательной программы	29
1.3.1. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен	29
1.3.2. Аннотации к вопросам, выносимым на государственный экзамен	30
1.4.Методические материалы, определяющие процедуры сдачи государственного экзамена и оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы	34
2. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену	39
2.1.Особенности проведения государственного экзамена обучающихся из числа инвалидов	39
2.2.Апелляция по результатам сдачи государственного экзамена	41
3. Перечень рекомендуемой литературы, необходимой для подготовки к государственному экзамену	44
3.1.Основная литература	44
3.2.Дополнительная литература	44
4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для подготовки к государственному экзамену	45
5. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке и проведении государственного экзамена, включая перечень программного обеспечения и информационных систем	46
6. Описание материально-технической базы, необходимой для подготовки и проведения государственного экзамена	47
Приложения.....	48
Лист изменений в программе государственного экзамена	53

Аннотация

1.	Форма государственного экзамена	Устная (ответы на вопросы экзаменационного билета)
2.	Цель государственного экзамена	Определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Образование и межкультурная коммуникация со странами Азиатско-Тихоокеанского региона»
3.	Коды формируемых компетенций	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПКС-1; ПКС-2; ПКС-3; ПКС-4
4.	Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет	9 ЗЕТ (из них подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена 3 ЗЕТ)
5.	Разработчики	к.п.н., доцент Лим Э.Х., д.п.н., профессор Балицкая И.В.

1. Фонд оценочных средств

Согласно требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования магистратуры по направлению по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Образование и межкультурная коммуникация со странами Азиатско-Тихоокеанского региона» государственная итоговая аттестация включает сдачу государственного экзамена по направлению, позволяющего выявить и оценить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности.

Государственный экзамен по направлению представляет собой итоговый экзамен по направлению подготовки, который должен наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин, перечень которых определяется вузом, учитывать также общие требования к выпускнику, предусмотренные федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки.

Фонд оценочных средств для государственного экзамена по направлению подготовки по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Образование и межкультурная коммуникация со странами Азиатско-Тихоокеанского региона» включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкалу оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения основной профессиональной образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры сдачи государственного экзамена и оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

1.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы, проверяемых на государственном экзамене

В рамках проведения государственного экзамена по направлению подготовки по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Образование и межкультурная коммуникация со странами Азиатско-Тихоокеанского региона» проверятся степень освоения выпускником следующих компетенций:

Таблица 1 – Перечень компетенций, проверяемых во время государственной итоговой аттестации

Коды компетенций	Название компетенции
1	2
ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА	
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной форме на русском и

	иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА	
ОПК-1	готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности
ОПК-2	способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся
ОПК-5	владением основами профессиональной этики и речевой культуры
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ	
ПК-1	готовностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов
ПК-2	способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики
ПК-3	способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности
ПК-4	способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых предметов
ПК-6	готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса
ПК-8	способностью проектировать образовательные программы
ПК-9	способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся
ПК-11	готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования
ПК-13	способностью выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания (критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена)

1.2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Таблица 2 – Показатели и критерии оценивания компетенций

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и коды)	Показатели сформированности компетенций (пороговый уровень)	Критерии оценивания уровня сформированности компетенций
Общекультурные компетенции		
способностью к коммуникации в устной и письменной форме на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)	Знает устный и письменный восточный язык на уровне, необходимом для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. <i>Пороговый уровень</i>	Под компетенцией ОК-4 умение излагать материал в устной и письменной формах в соответствии с языковыми и композиционными нормами в процессе межличностного и межкультурного общения.

	<p>(удовлетворительно) 52-69 баллов</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стилистические особенности устной и письменной речи; - элементарные знания о правилах построения устной и письменной речи. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - построить короткое высказывание в устной и письменной формах с нарушениями в логическом изложении. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - элементарными навыками построения устной и письменной речи с использованием элементарного языкового материала. 	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные географические, демографические, экономические и социально-политические характеристики изучаемой страны. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять знание географических, демографических, экономических и социально-политических характеристик изучаемой страны; - понимать, излагать и критически анализировать информацию о Востоке. <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации командного взаимодействия. - навыками устного и письменного перевода с восточного языка и на восточный язык текстов культурного, научного, политико-экономического и религиозно-философского характера.
--	--	--

Общепрофессиональные компетенции

<p>готовностью сознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1)</p>	<p>Осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности.</p> <p><i>Пороговый уровень</i> (удовлетворительно) 52-69 баллов</p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ограниченное количество способов нахождения, обработке и интерпретации информации на родном и восточном языках без помощи преподавателя; - проявляет инертность мышления при получении новых профессиональных знаний и информации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - испытывает трудности в нахождении, обработке и интерпретации информации на родном и восточном языках; - обладает несистемными и отрывочными знаниями по теоретическим основам профессиональной деятельности; - недостаточно аргументированно защищает собственные идеи <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - слабо владеет навыками анализа и синтеза при обработке информации для получения новых профессиональных знаний; 	<p>Под компетенцией ОПК-1 понимаются профессионально-методические навыки и умения будущих специалистов находить, интерпретировать, обрабатывать найденную информацию на родном и изучаемом иностранном языках, связанную с профессиональной деятельностью; знание способов и приемов самостоятельного изучения как страны изучаемого языка (культуры, социально-политического устройства, экономики, истории и т.д.), так и самого иностранного языка; мотивацию к будущей профессиональной деятельности.</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способы нахождения, интерпретации, обработки найденной информации на родном и изучаемом иностранном языках; - общие и специальные исследовательские способы, необходимые для самостоятельного получения профессиональных знаний. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - находить, интерпретировать,
---	---	---

	<ul style="list-style-type: none"> - испытывает трудности с предоставлением социальной значимости своей будущей профессии и мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности; - отсутствует направленность на самостоятельный самоанализ и самосовершенствование педагогической деятельности. 	<p>обрабатывать найденную информацию на родном и изучаемом иностранном языках;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выдвигать гипотезы, формулировать определения понятий, классифицировать, структурировать материал; - объяснять, приводить доказательства и защищать собственные идеи. <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - исследовательским типом мышления при получении новых знаний и информации; - четким представлением о социальной значимости своей будущей профессии и мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности - направленностью на самостоятельный самоанализ и самосовершенствование педагогической деятельности
<p>способностью осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся (ОПК-2)</p>	<p>Способен осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся</p> <p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно)</i> 52-69 баллов</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ограниченное количество способов разработки и реализации культурно-просветительских, образовательных и воспитательных программ для различных категорий обучающихся; - знает некоторые правила и частично понимает суть педагогической техники и педагогических технологий применительно к различным категориям обучающихся с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - только под руководством и с помощью преподавателя разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские, образовательные и воспитательные программы для различных категорий, обучающихся с учетом социальных, возрастных, 	<p>Под компетенцией ОПК-2 понимается формирование основных умений и навыков, связанных с организацией личностноориентированного обучения и воспитания</p> <p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способы разработки и реализации культурно-просветительских, образовательных и воспитательных программ для различных категорий населения с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся; - знает правила и понимает суть педагогической техники и педагогических технологий применительно к различным категориям обучающихся с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся. <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские, образовательные и воспитательные программы

	<p>психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе их особых образовательных потребностей.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - некоторыми навыками разработки и реализации культурно-просветительских, образовательных и воспитательных программ для различных категорий населения. - слабыми теоретическими знаниями относительно принципов педагогической техники и педагогических технологий для осуществления обучения, воспитания и развития с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся. 	<p>для различных категорий, обучающихся с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе их особых образовательных потребностей.</p> <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки и реализации культурно-просветительских, образовательных и воспитательных программ для различных категорий, обучающихся с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе их особых образовательных потребностей. - принципами педагогической техники и педагогическими технологиями для осуществления обучения, воспитания и развития с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.
<p>владением основами профессиональной этики и речевой культуры (ОПК-5)</p>	<p>Владеет основами профессиональной этики и речевой культуры.</p> <p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно) 52-69 баллов</i></p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ограниченное количество основных фактов, относящихся к истории культурного развития человека и человечества. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявляя собственное уважительное и бережное отношение к историческому наследию, затрудняется в способах и методах его трансляции; - применить на практике базовые принципы профессиональной этики и речевой культуры; затрудняется с принятием решений в этических рамках в гипотетических конфликтных ситуациях. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными практическими навыками профессиональной этики и речевой культуры 	<p>Под компетенцией ОПК-5 понимаются способности выпускника вести социальную коммуникацию на высоком профессиональном уровне с соблюдением норм профессиональной этики</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - историю культурного развития человека и человечества; <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проявлять и транслировать уважительное и бережное отношение к историческому наследию; - соблюдать основы профессиональной этики и речевой культуры; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками профессиональной этики и речевой культуры.
Профессиональные компетенции		
<p>готовностью реализовывать образовательные программы по</p>	<p>Обладает знаниями, умениями и навыками для реализации</p>	<p>Под компетенцией ПК-1 понимаются способности к</p>

<p>учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов (ПК-1)</p>	<p>образовательных программ по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов.</p> <p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно) 52-69 баллов</i></p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не все стили речи и путает случаи употребления; - частично особенности профессиональной деятельности; - базовые компоненты учебного процесса; - базовые методы и подходы в обучении; - частично требования действующего образовательного стандарта. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - испытывает трудности при систематизации учебного материала; - организовать учебный процесс только с помощью преподавателя-консультанта; - определять слабые моменты своей профессиональной деятельности, но не может преодолеть их; - преподнести преподаваемый материал, но с большими затруднениями, без дополнительных пояснений; - в общении с собеседником использует только нейтральный стиль речи. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками речевого общения на заранее подготовленные обиходно-бытовые темы - основами речевого этикета - базовыми правилами профессиональной деятельности; - слабыми навыками преподнесения преподаваемого материала без дополнительных пояснений; - базовыми навыками профессиональной деятельности. 	<p>осуществлению преподавательской деятельности базовых дисциплин или курсов по выбору на основе полученных знаний, умений и навыков в различных образовательных учреждениях в соответствии с требованиями образовательных стандартов.</p> <p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - стили речи преподаваемого языка, необходимые для ведения профессиональной деятельности; - особенности профессиональной деятельности; - структуру проведения учебного процесса; - различные методики и подходы в обучении; - требования действующего образовательного стандарта. <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизировать учебный материал; - организовывать профессиональную деятельность; - анализировать свои действия и делать из этого выводы, способствующие профессиональному росту; - грамотно преподнести преподаваемый материал; - правильно выбирать стиль речевого общения с собеседником. <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками речевого общения с иностранцами, учащимися, коллегами; - основами речевого этикета и правилами профессиональной деятельности; - преподаваемым материалом; - навыками профессиональной деятельности.
<p>способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2)</p>	<p>Обладает знаниями и практическими навыками в сфере современных методов и технологий обучения и диагностики</p> <p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно) 52-69 баллов</i></p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные научные понятия, содержание и особенности 	<p>Под компетенцией ПК-2 понимается способность применять навыки многоаспектной работы с различными современными методиками и технологиями в профессиональной деятельности и развитие методического мышления и способности к инновационной деятельности в условиях коммуникативно-</p>

	<p>современной образовательной среды и особенностей видов учебной деятельности.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нечетко определяет возможности современной образовательной среды для формирования универсальных видов учебной деятельности; - затрудняется с выбором законов, форм, правил, приемов учебно-познавательной деятельности в зависимости от требуемых целей; - слабо аргументирует собственную позицию в отношении места и роли современных методов обучения и диагностики для эффективного формирования универсальных видов учебной деятельности; - осуществляет поверхностный анализ информации с позиции изучаемой проблемы, испытывает трудности в обобщении и интерпретации информации, недостаточно четко составляет план деятельности в соответствии с поставленными целями. - действовать только по шаблону и с помощью преподавателя в условиях коммуникативно-ориентированной практики преподавания иностранных языков. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - неуверенное владение мыслительными операциями анализа и синтеза, сравнения, абстрагирования, конкретизации и обобщения для формирования универсальных видов учебной деятельности с учетом использования современных методов и технологий обучения и диагностики; - недостаточными навыками спонтанного планирования аспекта учебной деятельности с учетом использования современных методов и технологий обучения и диагностики; - элементами методического мышления и несколькими способностями к инновационной деятельности в условиях коммуникативно-ориентированной практики преподавания иностранных языков. 	<p>ориентированной практики преподавания иностранных языков.</p> <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы культуры мышления; - основные научные понятия, содержание и особенности современной образовательной среды и особенностей видов учебной деятельности. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проблематизировать возможности образовательной среды, репрезентировать ее на уровне проблемы; - на основе актуальных педагогических исследований определять пути, способы, стратегии и проблемы формирования универсальных видов учебной деятельности и обеспечения качества; - логично формулировать, излагать и аргументированно отстаивать собственное видение проблемы эффективного формирования универсальных видов учебной деятельности; - осуществлять анализ информации с позиции изучаемой проблемы, обобщать, выделять главное, планировать деятельность в соответствии с поставленными целями; - использовать возможности образовательной среды, в том числе информационной, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; <p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мыслительными операциями анализа и синтеза, сравнения, абстрагирования, конкретизации и обобщения для формирования универсальных видов учебной деятельности с учетом использования современных методов и технологий обучения и диагностики для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; - навыками формирования универсальных видов учебной деятельности с учетом использования современных методов и технологий обучения и диагностики; - методическим мышлением и способностями
--	---	---

		инновационной деятельности в условиях коммуникативно-ориентированной практики преподавания иностранных языков.
способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности (ПК-3)	<p>Обладает теоретическими знаниями и практическими навыками для решения задач воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p> <p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно) 52-69 баллов</i></p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы историко-культурного развития человека и человечества; - базовые понятия и категории, характеризующие социальные и культурные особенности народов и стран; - некоторые факты, характеризующие различие культуры и обычаев других народов и стран; - отрывочные и несистемные знания о стране изучаемого языка; - поверхностное представление о роли и значении межкультурных коммуникаций; - нечеткая аргументация важности толерантного восприятия социальных и культурных различий; - поверхностное представление о роли и значении культурного разнообразия народов и стран; - отрывочные и несистемные знания об особенностях национального характера и социолингвистические характеристики изучаемого языка; - базовое представление о моральных и правовых нормах человеческих отношений; - нечеткая аргументация необходимости уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям; - отрывочные и несистемные знания об особенностях деловой этики и этикета, принятых в восточном обществе; - несистематизированные знания о понятиях и терминах, необходимых для общения с представителями изучаемой страны. <p>Уметь:</p>	<p>Под компетенцией ПК-3 понимается способность к позитивному восприятию чужого образа жизни, поведения, чувств, мнений, терпимое отношение к идеям, верованиям и обычаям, и реализация данной способности в практике профессионально-педагогической и культурно-просветительской деятельности. Также одной из составляющих компетенции представляются знания основных характеристик изучаемой страны (истории, культуры и т.д.) и способности использовать данные знания в монологической и диалогической речи при общении с носителями языка и обучающимися.</p> <p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - этапы историко-культурного развития человека и человечества; - основные понятия и категории, характеризующие социальные и культурные особенности народов и стран; - основные факты истории, культуры и обычаев других народов и стран; - основные исторические и культурные характеристики изучаемой страны; - роль и значение межкультурных коммуникаций; - важность толерантного восприятия социальных и культурных различий; - роль и значение культурного разнообразия народов и стран; - особенности национального характера и социолингвистические характеристики изучаемого языка; - моральные и правовые нормы человеческих отношений; - связь культурных различий с историческими корнями и традициями различных народов и стран; - особенности деловой этики и

	<ul style="list-style-type: none"> - нечеткое понимание способов проявления и трансляции уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям; - базовое понятие о возможностях проявления толерантного восприятия социальных и культурных различий, уважительного и бережного отношения к историческому наследию и культурным традициям; - решать стандартные задачи речевой коммуникации использованием знаний о культуре и обычаях других стран и народов; - только в заранее известных ситуациях использовать на практике знания об исторических и культурных характеристиках изучаемой страны; - нечеткая аргументация в объяснении необходимости следовать моральным и правовым нормам во взаимоотношениях в поликультурном, полиэтническом, поликонфессиональном обществе; - поддерживать партнерские отношения и организовывать сотрудничество с представителями разных культур в ситуациях неофициального общения; - общее понятие об актуальных культурных нормах и традициях, применительно к профессиональной деятельности и личностному и общекультурному развитию; - использовать полученные знания в иноязычном общении, допуская грамматические и лексические ошибки, не искажающие смысл речевого сообщения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - слабое владение навыками бережного отношения к культурному наследию и человеку; - нечеткое понимание путей оценки и самооценки уровня толерантности; - неуверенное владение навыками бесконфликтной работы и толерантного поведения в своей деятельности; - удовлетворительной способностью адаптироваться к новым ситуациям; - недостаточное понимание практического подхода обучению принципам партнерских отношений с представителями 	<p>этикета, принятых в восточном обществе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - систему понятий и терминов, необходимых для общения с представителями изучаемой страны. <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проявлять и транслировать уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям; - толерантно воспринимать социальные и культурные различия разных народов и стран; - использовать знания культуры и обычаев других стран и народов при решении различных задач речевой коммуникации; - использовать на практике исторические и культурные характеристики изучаемой страны; - следовать моральным и правовым нормам во взаимоотношениях с людьми вне зависимости от их национальной, культурной или религиозной принадлежности; - поддерживать партнерские отношения и организовывать сотрудничество с представителями разных культур; - опираться на актуальные культурные нормы и традиции в своей деятельности, личностном и общекультурном развитии; - кооперироваться и совместно работать с коллегами, в т.ч. носителями языка; - правильно выбирать стиль речевого общения с собеседником. <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками бережного отношения к культурному наследию и человеку; - навыком оценки и самооценки уровня своей толерантности; - владеет навыками бесконфликтной работы и толерантного поведения в своей деятельности; - способностью адаптироваться к новым ситуациям; - готовностью к поддержанию партнерских отношений с представителями разных
--	--	--

	<p>разных народов, рас, культур, конфессий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основами межличностных отношений и социального взаимодействия на самом элементарном уровне; - затрудняется привести практические примеры толерантного взаимодействия с людьми других культур, языков и религий; - удовлетворительно владеет нейтрально-вежливым стилем речи восточного языка; - владеет незначительными знаниями об особенностях изучаемой страны. 	<p>народов, рас, культур, конфессий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками межличностных отношений и социального взаимодействия; - опытом толерантного взаимодействия с людьми других культур, языков и религий. - всеми стилями речи восточного языка; - информацией о культурных и исторических особенностях изучаемой страны.
<p>способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых предметов (ПК-4)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущности и структуры образовательных процессов; возможности использования возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета; некоторые возможности образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса, критериев оценки качества учебно-воспитательного процесса. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учитывать различные социальные, культурные, национальные контексты, в которых протекают процессы обучения, проектировать образовательный процесс с использованием возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета; - разрабатывать основные технологии для процесса обучения, применять их на практике; - проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности; - осуществлять педагогический процесс в различных возрастных группах и различных типах образовательных учреждений. 	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущности и структуры образовательных процессов; возможности использования возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета; некоторые возможности образовательной среды для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса, критериев оценки качества учебно-воспитательного процесса. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учитывать различные социальные, культурные, национальные контексты, в которых протекают процессы обучения, проектировать образовательный процесс с использованием возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета; - разрабатывать основные технологии для процесса обучения, применять их на практике; - проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и

	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами инновационной и проектной деятельности в образовании; навыками работы с универсальными и специализированными пакетами прикладных программ для решения профессиональных задач; - навыками организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; способами проектной и инновационной деятельности в образовании. 	<p>особенностям возрастного развития личности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять педагогический процесс в различных возрастных группах и различных типах образовательных учреждений. <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способами инновационной и проектной деятельности в образовании; навыками работы с универсальными и специализированными пакетами прикладных программ для решения профессиональных задач; - навыками организации и проведения занятий с использованием возможностей образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса; способами проектной и инновационной деятельности в образовании.
готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность педагогического общения; основы организации работы в коллективе (командной работы). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; - устанавливать и поддерживать конструктивные отношения с коллегами, соотносить личные и групповые интересы, проявлять терпимость к иным взглядам и точкам зрения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными коммуникативными навыками, способами установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающими успешную работу в коллективе; опытом работы в коллективе (в команде), навыками оценки совместной работы, уточнения дальнейших действий и т.д.). 	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность педагогического общения; основы организации работы в коллективе (командной работы). <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - вести диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; - устанавливать и поддерживать конструктивные отношения с коллегами, соотносить личные и групповые интересы, проявлять терпимость к иным взглядам и точкам зрения. <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основными коммуникативными навыками, способами установления контактов и поддержания взаимодействия, обеспечивающими успешную работу в коллективе; опытом работы в коллективе (в команде), навыками оценки совместной работы, уточнения дальнейших действий и т.д.).
способностью проектировать образовательные программы (ПК-8)	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущностные характеристики образовательной среды, 	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущностные характеристики образовательной среды,

	<p>образовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов; способы и приемы педагогического проектирования образовательной среды, образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в учебных условиях проектировать образовательную среду, образовательные программы и индивидуальные образовательные маршруты. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отдельными способами и приемами педагогического проектирования образовательной среды, образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов. 	<p>образовательных программ, индивидуальных образовательных маршрутов; способы и приемы педагогического проектирования образовательной среды, образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов.</p> <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - в учебных условиях проектировать образовательную среду, образовательные программы и индивидуальные образовательные маршруты. <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - отдельными способами и приемами педагогического проектирования образовательной среды, образовательных программ и индивидуальных образовательных маршрутов.
<p>способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся (ПК-9)</p>	<p>Владеет знаниями по организации учебного процесса с учетом личностных интересов и способностей обучающегося</p> <p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно) 52-69 баллов</i></p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - некоторые особенности современного состояния учебно-воспитательной работы в различных типах школ, внешкольных учреждениях дополнительного образования; - базовые сведения о передовом и нетрадиционном педагогическом опыте в рамках избранного направления для разработки индивидуального образовательного маршрута, обучающегося. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - только под руководством преподавателя работать в различных типах школ, внешкольных учреждениях дополнительного образования; - только под руководством преподавателя-консультанта взаимодействовать с участниками культурно-просветительской деятельности. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - некоторыми базовыми навыками профессионального взаимодействия с участниками культурно-просветительской 	<p>Под компетенцией ПК-9 понимается умение критически анализировать содержание учебного курса на предмет соответствия потребностям обучающегося, а также знания современного состояния учебно-воспитательной работы, передового и нетрадиционного педагогического опыта в рамках избранного направления; умения работать в различных типах школ, внешкольных учреждениях дополнительного образования.</p> <p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современное состояние учебно-воспитательной работы в различных типах школ, внешкольных учреждениях дополнительного образования; - передовой и нетрадиционный педагогический опыт в рамках избранного направления для разработки индивидуального образовательного маршрута, обучающегося. <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -работать в различных типах школ, внешкольных учреждениях дополнительного образования; - профессионально взаимодействовать с участниками культурно-просветительской

	<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - некоторыми навыками работы в различных типах школ, внешкольных учреждениях дополнительного образования. 	<p>деятельности.</p> <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками профессионального взаимодействия с участниками культурно-просветительской деятельности; - навыками работы в различных типах школ, внешкольных учреждениях дополнительного образования.
<p>готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования (ПК-11)</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные научные понятия и специфику их использования, изучение и анализ научной литературы в предметной области; - принципы, методы, средства образовательной деятельности для научных исследований. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - воспринимать научную информацию, ставить цели и выбирать пути её достижения; - пользоваться научной и справочной литературой; - самостоятельно и в составе научного коллектива решать конкретные задачи профессиональной деятельности; - самостоятельно и под научным руководством осуществлять сбор и обработку информации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с основными научными категориями; - системой основных понятий и терминологией, анализом исследований в контексте современных концепций; - методикой сопоставительного анализа исследуемых проблем, использует систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования. 	<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные научные понятия и специфику их использования, изучение и анализ научной литературы в предметной области; - принципы, методы, средства образовательной деятельности для научных исследований. <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - воспринимать научную информацию, ставить цели и выбирать пути её достижения; - пользоваться научной и справочной литературой; - самостоятельно и в составе научного коллектива решать конкретные задачи профессиональной деятельности; - самостоятельно и под научным руководством осуществлять сбор и обработку информации. <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с основными научными категориями; - системой основных понятий и терминологией, анализом исследований в контексте современных концепций; - методикой сопоставительного анализа исследуемых проблем, использует систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования.
<p>способностью выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп (ПК-13)</p>	<p>Обладает знаниями, умениями и навыками по выявлению и формированию культурных потребностей различных социальных групп.</p> <p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно) 52-69 баллов</i></p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общее определение понятия «культурные потребности»; 	<p>Под компетенцией ПК-13 понимается умение организовать культурно-просветительскую деятельность, опираясь на отечественный и зарубежный опыт.</p> <p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность понятия «культурные потребности»; - социальную структуру общества с учётом

	<ul style="list-style-type: none"> - затрудняется с описанием социальной структуры общества с учетом регионального компонента; - общее понятие об основных целях и задачах культурно-просветительской деятельности; - элементарные знания по формы культурно-просветительской деятельности и особенности их проведения; - ограниченное количество условий, необходимых для проведения культурно-просветительской деятельности с учетом потребностей различных социальных групп; - элементарные знания по потребностям и интересам представителей различных социальных групп; - элементарные знания по истории культурно-просветительской деятельности в России и за рубежом. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - затрудняется в проведении анализа опыта российских и зарубежных учебных организаций в формировании культурных потребностей представителей различных социальных групп; - применить полученные знания на практике только под руководством преподавателя-консультанта; - организовать культурно-просветительскую деятельность с учетом потребностей различных социальных групп только под руководством преподавателя-консультанта; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - слабо развиты организаторские навыки; - недостаточно развиты коммуникативно-просветительскими навыки; - слабая заинтересованность в самостоятельном совершенствовании знаний. 	<p>регионального компонента, социальную характеристику входящих в нее групп</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные цели и задачи культурно-просветительской деятельности; - формы культурно-просветительской деятельности и особенности их проведения; - условия, необходимые для проведения культурно-просветительской деятельности с учетом потребностей различных социальных групп; - потребности и интересы представителей различных социальных групп; - историю культурно-просветительской деятельности в России и за рубежом. <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать опыт российских и зарубежных учебных организаций в формировании культурных потребностей представителей различных социальных групп; - применить полученные знания на практике; - самостоятельно организовать культурно-просветительскую деятельность с учетом потребностей различных социальных групп; <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - организаторскими навыками; - коммуникативно-просветительскими навыками; - навыками самостоятельного совершенствования знаний.
способностью разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы (ПК-14)	<p>Обладает способностью разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы</p> <p><i>Пороговый уровень (удовлетворительно) 52-69 баллов</i></p> <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ограниченное количество способов разработки и реализации культурно-просветительских программ для различных категорий 	<p>Под компетенцией ПК-14 понимается формирование основных умений и навыков, связанных с овладением педагогической техникой и педагогическими технологиями.</p> <p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способы разработки и реализации культурно-просветительских программ для различных категорий населения, в том числе с использованием современных

	<p>населения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - знает некоторые правила и частично понимает суть педагогической техники и педагогических технологий. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - только под руководством и с помощью преподавателя разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы для различных категорий населения. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - некоторыми навыками разработки и реализации культурно-просветительских программ для различных категорий населения; - слабыми теоретическими знаниями о принципах педагогической техники и педагогическими технологиями. 	<p>информационно-коммуникационных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - знает правила и понимает суть педагогической техники и педагогических технологий. <p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы для различных категорий населения. <p><i>Владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разработки и реализации культурно-просветительских программ для различных категорий населения; - принципами педагогической техники и педагогическими технологиями.
--	---	--

1.2.2. Содержание программы государственного экзамена

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Образование и межкультурная коммуникация со странами Азиатско-Тихоокеанского региона» квалификация выпускника: магистр, форма обучения: очная программа государственного экзамена представлена в виде совокупности перечисленных ниже дисциплин и их основных разделов:

Первый вопрос – (устный) по дисциплинам методического модулей «Теоретические и практические основы межкультурной коммуникации», «Социально-культурные особенности стран Азиатско-Тихоокеанского региона», "Современное образование в условиях глобализации и диалога культур".

- Теория межкультурной коммуникации
- Intercultural Communication Competence
- Процессы модернизации и трансформации стран Азиатско-Тихоокеанского региона
- Социально-экономическое развитие стран Азиатско-Тихоокеанского региона
- Мировые тренды современного образования

Второй вопрос – (устный) по дисциплинам предметно-содержательного модуля и элективных дисциплин:

- Культура речевого общения (корейский язык)
- Культура речевого общения (японский язык)
- Интернационализация высшего образования и академическая мобильность
- Образовательная политика в Японии
- Образовательная политика в Корее

Основными задачами междисциплинарного государственного экзамена являются:

- систематизация студентами полученных за годы учебы знаний, навыков и умений по дисциплинам направления и специальным дисциплинам;
- осмысление студентами существующей (к моменту сдачи экзамена) практики высшего профессионального образования с точки зрения полученных знаний;
- выработка собственных профессионально-педагогических взглядов;
- демонстрация элементов индивидуального стиля профессиональной деятельности.

Задачи настоящей программы:

1. Дать основные ориентиры выпускнику при подготовке к государственному экзамену.
2. Обеспечить интегрированный, системный подход к формированию теоретического и методического уровня специального образования.
3. Обеспечить выпускнику возможность проявить базовые профессиональные компетенции.
4. Создать базу и способствовать развитию мотивов и навыков будущего самосовершенствования и самообразования в профессиональной и дальнейшей образовательной деятельности.

Междисциплинарный государственный экзамен проводится в устной форме по билетам. Билет содержит один теоретический вопрос, в который включен наиболее значимый учебный материал, охватывающий основные разделы реализации межкультурных коммуникаций в образовании стран АТР. Второй вопрос - это описание профессиональной ситуации, которая содержит в себе проблему межкультурного общения. Ответ на данный вопрос предполагает предположение решения проблемной ситуации. Данный вопрос излагается на иностранном (английском) языке.

Экзаменационный билет включает два вопроса.

Продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более 1 часа.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу междисциплинарного государственного экзамена.

По результатам экзамена обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Для обучающихся из числа инвалидов, государственная итоговая проводится с учетом особенностей их психофизического развития:

- проведение итоговой аттестации возможно в одной аудитории с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей только при условии, что не созданы трудности для инвалидов;
- возможность присутствия на экзамене ассистента, оказывающего помощь инвалидам с учетом индивидуальных особенностей;
- возможность пользования инвалидам необходимых технических средств с учетом индивидуальных особенностей;
- создание специальных условий для проведения экзамена для обучающихся инвалидов на основании их личного заявления.

Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена

Критерии оценки ответа студента должны характеризовать уровень теоретических знаний и практических навыков магистранта.

Таблица 3 – Критерии оценки государственного экзамена

«отлично»	выставляется при условии наличия ответов на два вопроса, если раскрыто содержание по намеченному плану; материал изложен концептуально, последовательно и логично, характеризуется понятийной глубиной, отражает современные методологические подходы к проблеме. В конце сформулированы обобщающие выводы.
«хорошо»	ставится при наличии ответов на все вопросы, если студент раскрывает содержание по плану; теоретически обосновывает суть вопроса, содержание раскрыто последовательно и логично в рамках общепринятых концепций. Ответ содержит неточности, оговорки, многословие.
«удовлетворительно»	ставится при условии неудовлетворительного ответа на один вопрос. В ответе имеют место неточности в формулировках, нарушение логики изложения, негрубые ошибки содержательного характера.
«неудовлетворительно»	ставится при отсутствии ответов на три вопроса. Выпускник не знает научные основы основных дисциплин; нелогично или с ошибками излагает теорию вопросов; не владеет сведениями о результатах сравнительно-педагогических исследований или не умеет применять их на практике.

По итогам прослушивания экзаменуемого каждый член комиссии выставляет балльные оценки в соответствии технологической картой (Таблица 4), подсчитывает итоговый рейтинг ответа студента в соответствии со шкалой оценок государственного экзамена (Таблица 5) в «Оценочном листе сдачи экзамена» поставляет баллы (Приложение 1).

Таблица 4 – Технологическая карта оценивания государственного экзамена

№	Виды и содержание работ	Баллы	
		min	max
1	знание терминологии	5	10
2	знание фактического материала по вопросу	12	25
3	знание образовательного контекста стран АТР	2	5
4	умение логично и связно излагать информацию на иностранном языке	11	20
5	умение аргументировано отвечать на поставленные вопросы	12	20
6	умение иллюстрировать ответ практическими примерами	5	10

7	умение делать выводы и предложения	5	10
8	Итоговый рейтинг	52	100

Таблица 5 – Шкала оценок государственного экзамена

отлично	85-100 баллов
хорошо	70-84 балла
удовлетворительно	52-69 баллов
неудовлетворительно	0-51 балл

1.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

1.3.1. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен

1.4. Требования к ответу на вопросы экзаменационного билета

- ответ должен быть научным, то есть опираться на соответствующие законы и теории; логически стройным, в ответе должны присутствовать доказательства, основанные на научных данных, аргументах и фактах;
- ответ должен содержать основные понятия (термины) и базовые теоретические положения по обсуждаемой теме;
- ответ должен строиться с использованием знаний других дисциплин, то есть быть интегрированным;
- ответ следует строить в единстве теории и практики, с подтверждением теоретических положений фактами, педагогическими ситуациями.

Государственный экзамен по направлению подготовки проводится по следующим дисциплинам учебного плана направления подготовки и включает следующие вопросы:

Модули «Теоретические и практические основы межкультурной коммуникации», «Социально-культурные особенности стран Азиатско-Тихоокеанского региона», «Современное образование в условиях глобализации и диалога культур».

Вопросы к государственному экзамену

1. Характеристика системы образования в России.
2. Характеристика систем образования стран АТР (Япония/Республика Корея/Китай).
3. Инновации в теории и практике образования стран АТР.
4. Модернизация российского образования в основных нормативных документах.
5. Интеграция отечественной системы образования в мировое образовательное пространство.
6. Законодательно-нормативная база образования России.
7. Государственный стандарт РФ высшего профессионального образования.
8. Современные инновационные процессы в высшем образовании России и стран АТР.
9. Научные основы управления педагогическими системами.
10. Основы организации коммуникативного взаимодействия в педагогическом процессе.
11. Культурно-антропологические основы межкультурной коммуникации.
12. Общение и коммуникация.
13. Теории межкультурной коммуникации.
14. Детерминанты межкультурной коммуникации.
15. Аккультурация в межкультурной коммуникации.
16. Вербальная коммуникация.
17. Невербальная коммуникация.
18. Проблема понимания в межкультурной коммуникации.
19. Межкультурные конфликты и пути их преодоления.
20. Межличностная аттракция в межкультурной коммуникации.

21. Стереотипы восприятия и предрассудки в межкультурной коммуникации.
22. Результаты межкультурной коммуникации.
23. Межкультурная коммуникация в бизнесе.
24. Мультикультурное образование.

3.2. Содержание теоретического вопроса

Тема 1. Характеристика системы образования в России.

Понятие системы образования. Составные элементы системы образования. Природа, сущность, назначение и свойства систем. Законы существования и эволюции естественных и социальных систем. Основные характеристика системы образования в России. Проблемы современной системы образования.

Тема 2. Характеристика системы образования стран АТР.

Ведущие тенденции развития образования в Японии/Р. Корея/Китае.

Тема 3. Инновации в теории и практике образования стран АТР.

Происхождение термина «инновация». Сопутствующие понятия: «нововведение», «инновационный процесс», «инновационная деятельность». Значение инновационных процессов: для страны, для образовательного учреждения, для конкретного педагога.

Классификация инноваций: типы нововведений и виды инновационных стратегий. Направления инновационной деятельности. Условия эффективности инновационной деятельности в образовании.

Тема 4. Модернизация российского образования в основных нормативных документах.

Закон «Об образовании» 2012 г. о модернизации российского образования. Российское образование и тенденции мирового развития. Цели и задачи модернизации образования. Основные направления и этапы модернизации.

Тема 5. Интеграция отечественной системы образования в мировое образовательное пространство.

Новые формы обучения в контексте интеграции. Особенности управления образовательными системами с учетом зарубежного опыта. Развитие мирового образовательного пространства и пути вхождения в него отдельных континентов и стран.

Тема 6. Законодательно-нормативная база профессионального образования России.

Всеобщая декларация прав человека ООН о профессиональном образовании. Конвенция по техническому и профессиональному образованию ООН. Вопросы образования в конституции Российской Федерации.

Закон Российской Федерации «Об образовании» (29 декабря 2012 года). Национальная доктрина образования в России. Концепция модернизации Российского образования до 2020 года в свете Болонского соглашения. Федеральная программа развития образования.

Цели и задачи общего среднего образования, среднего профессионального обучения, высшего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного образования.

Лицензирование и аккредитация профессиональных образовательных учреждений.

Тема 7. Государственный стандарт РФ высшего профессионального образования. Основные подходы к разработке государственного образовательного стандарта высшей школы.

Понятие стандарта профессионального образования. Цели стандарта. Характеристика федерального компонента и компонента образовательного учреждения государственного стандарта профессионального образования.

Компетентностный подход к разработке государственного образовательного стандарта высшей школы. Формирование компетенций у выпускников вуза.

Характеристика учебных планов, программ, учебников. Понятия «образовательная программа». Требования к учебникам и учебным пособиям высших учебных заведений.

Тема 8. Современные инновационные процессы в высшем образовании.

Вступление России в Болонское соглашение и его последствия. Создание условий для повышения качества профессионального образования. Демократизация образования. Гуманизация и гуманитаризация образования. Диверсификация образования. Глобализация образования. Интернационализация и транснационализация образования. Информатизация образования. Непрерывность образования. Корпоративность образования. Интенсификация образования. Создание университетских комплексов. Объединение вузов, создание системы «ведущих» вузов России.

Тема 9. Научные основы управления педагогическими системами.

Понятия менеджмента и его функции. Теория и практика педагогического менеджмента. Методология менеджмента. Ресурсы педагогического менеджмента. Процесс (технология) менеджмента. Организация менеджмента. Функции управления образовательным учреждением

Тема 10. Основы организации коммуникативного взаимодействия в педагогическом процессе.

Педагогическое общение как совокупность средств, обеспечивающих реализацию целей и задач учебно-воспитательного процесса. Виды и средства общения.

Коммуникативная культура педагога, ее связь с педагогическим мастерством.

Характер отношений педагога и учащихся, стили педагогического общения. Психолого-педагогические приемы, способствующие оптимизации педагогического общения. Технологии организации коммуникативного взаимодействия с воспитанниками.

Конфликтогенные факторы коммуникативного взаимодействия в педагогическом процессе. Причины возникновения конфликта в учебно-воспитательной деятельности, диагностика конфликтной ситуации. Приемы и способы предотвращения и разрешения конфликта.

Тема 11. Культурно-антропологические основы межкультурной коммуникации

Понятие и сущность культуры. Понятие «Культурный айсберг».

Социализация и инкультурация. Механизм инкультурации. Понятие «культурная трансмиссия». Способы культурной трансмиссии.

Культура и поведение. Причины, определяющие поведение людей (механизм инкультурации, «культурные очки», окружающая обстановка и обстоятельства коммуникации, количество, отведенного на коммуникацию времени) Эмпатия. Формы эмпатии.

Культура и ценности. Группы культурных ценностей. Социальные нормы. Поведенческие нормы. Обычаи. Традиции. Обряды.

Культура и язык. Взаимосвязь культуры и языка. Гипотеза лингвистической относительности.

Тема 12. Общение и коммуникация.

Функции коммуникации. Общее и отличное в понятиях «Общение», и «Коммуникация».

Основные формы коммуникации. Межличностная коммуникация. Внутригрупповая коммуникация. Массовая коммуникация. Межкультурная коммуникация. Условия плодотворного межкультурного общения.

Уровни межкультурной коммуникации (индивидуальный, групповой, этнический). Этнический уровень межкультурной коммуникации.

Тема 13. Теории межкультурной коммуникации.

Теория Э. Холла. Понятие «контекст». Характеристики высококонтекстуальных и низкоконтекстуальных культур. Страны, относящиеся к данным типам культур. Поведенческие особенности культур с высоким и низким контекстом.

Характеристика полихронных и монокронных культур. Поведенческие характеристики данных типов культур.

Теория культурных измерений Г. Хофштеде. Четыре показателя измерений культуры (дистанция власти, коллективизм / индивидуализм, маскулинность / феминность, избегание неопределенности). Характеристика и поведенческие особенности. Страны, относящиеся к данным типам культур.

Теория культурной грамотности Э. Хирша. Понятие «культурная грамотность». Уровни межкультурной компетентности (необходимый для выживания; достаточный для вхождения в чужую культуру; обеспечивающий полноценное существование в чужой культуре; позволяющий в полной мере реализовать идентичность языковой личности).

Тема 14. Детерминанты межкультурной коммуникации.

Отношение к природе. (природа, как контролируемая человеком; природа в гармонии с человеком; природа, как ограничивающая человека)

Отношение ко времени. Ориентация на настоящее, прошлое, будущее.

Отношение к пространству. Общественное пространство. Личностное пространство.

Отношение к общению. Высококонтекстуальные культуры. Низкоконтекстуальные культуры.

Тип информационных потоков. Полихронные и монокронные культуры.

Отношение к личной свободе человека. Индивидуалистские и коллективистские культуры.

Отношение к природе человека.

Тема 15. Аккультурация в межкультурной коммуникации.

Формы и способы освоения чужой культуры. Понятие и сущность аккультурации.

Основные формы аккультурации. Ассимиляция. Сепарация. Маргинализация. Интеграция.

Результаты аккультурации. Психологическая адаптация. Социокультурная адаптация. Экономическая адаптация.

Культурный шок в освоении «чужой» культуры. Понятие «культурный шок» и его симптомы. Механизм развития культурного шока. Факторы, влияющие на культурный шок (внешние и внутренние).

Тема 16. Вербальная коммуникация.

Роль вербального общения.

Формы вербального общения. Диалог и монолог. Виды монолога и диалога.

Понятие «коммуникативный стиль». Стили вербальной коммуникации.

Прямой и непрямой стили.

Искусный (вычурный) и краткий (сжатый) стили.

Инструментальный и аффективный стили.

Денотация и коннотация. Полисемия. Синонимия. Наблюдения и оценки.

Тема 17. Невербальная коммуникация.

Роль невербальной коммуникации. Формы невербальной коммуникации: кинесика (жесты, позы, телодвижения, мимика, окулистика), такесика (типы прикосновений: рукопожатия и др.), сенсорика, проксемика (зоны коммуникации: интимная, личная, социальная, публичная), хронемика.

Паравербальная коммуникация. Средства паравербальной коммуникации: просодика и экстралингвистика.

Тема 18. Проблема понимания в межкультурной коммуникации.

Сущность и механизм процесса восприятия. Категоризация. Факторы, определяющие восприятие мира. Фактор первого впечатления. Фактор превосходства. Фактор привлекательности. Фактор отношения к нам.

Культура и восприятие. Детерминанты восприятия реальности. Взаимосвязь языка и культуры. Номиналистская позиция. Релятивистская позиция.

Тема 19. Межкультурные конфликты и пути их преодоления.

Возникновение межкультурных конфликтов. Виды межкультурных конфликтов.

Основные причины коммуникационных конфликтов: личностные, социальные, организационные.

Стратегии разрешения конфликтов: Соревнование, сотрудничество, Уход от конфликта, уступчивость, компромисс.

Приемы и правила разрешения конфликтов.

Тема 20. Межличностная аттракция в межкультурной коммуникации.

Понятие и детерминанты межличностной аттракции. Потребность в аффилиации. Эмоциональное состояние. Пространственная близость. Физическая привлекательность. Стиль общения. Сходство. Личное отношение к партнеру.

Понятие и сущность атрибуции. Ошибки атрибуции и их влияние на процесс межкультурной коммуникации. Два класса причин: информационные и «мотивационная ошибка».

Тема 21. Стереотипы восприятия и предрассудки в межкультурной коммуникации.

Понятие и сущность стереотипа. Механизм возникновения стереотипов. Пути формирования стереотипов. Функции стереотипов. Функция передачи относительно достоверной информации. Ориентирующая функция. Функция влияния на создание реальности. Значение стереотипов для межкультурной коммуникации.

Предрассудки в межкультурной коммуникации. Механизм формирования предрассудков. Типы предрассудков. Корректировка и изменение предрассудков.

Тема 22. Результаты межкультурной коммуникации

Межкультурная компетенция. Элементы межкультурной коммуникации: аффективные, когнитивные, процессуальные. Способности к межкультурной коммуникации. Языковая компетентность. Коммуникативная компетенция. Культурная компетенция.

Толерантность как результат межкультурной коммуникации. Понятие толерантности.

Интолерантность. Формы проявления интолерантности.

Цели поликультурного образования. Принцип диалога культур. Кодекс межкультурной коммуникации.

Тема 23. Межкультурная коммуникация в бизнесе.

Отношение к труду в разных культурах. Влияние культуры на мотивацию к труду. Культура и лидерство. Влияние религии. Влияние культуры на стиль менеджмента.

Классификации деловых культур. Классификация Льюиса. Классификация проекта GLOBE. Границы лидерства.

Тема 24. Мультикультурное образование

Зарождение мульти (поли) культурного образования. Известные российские педагоги о мультикультурном образовании. Цели мультикультурного образования. Концепция мультикультурного образования в России. Практика мультикультурного образования.

Мультикультурное образование в Японии, Республике Корея, Китае. Практика мультикультурного образования за рубежом.

2. Второй вопрос – (устный) по дисциплинам предметно-содержательного модуля и элективных дисциплин:

Содержание практического задания

Case Study 1.

1. Why did GM leave South Africa ten years ago? What was the dilemma facing foreign firms at that time?
2. Why did some firms decide to continue operating in South Africa at the time of racial segregation? Do you think they were being more or less socially responsible to the people of South Africa? Research some MNCs that did not leave during the period of apartheid. Do you think they are better off now than those which left?
3. How can foreign firms balance their strategic interests and their social responsibility when faced with similar situations?
4. Is GM in a better position in South Africa now? Is the South African Economy in a better position now that GM has returned?
5. What other similar situations prevail in the world now, and how do you think MNCs should respond?

www.nytimes.com

p. 60-61, Deresky H. International Management. Managing across Borders and Cultures/ Pearson education International, 2006.

Case Study 2

1. You are Peter. How would you deal with this problem now? What should have been done differently in the first place?

P.114-115, Deresky H. International Management. Managing across Borders and Cultures/ Pearson education International, 2006.

Case Study 3

1. What can Elizabeth Moreno do to establish a position of power in front of French Managers to help her accomplish her assignment in five days? Explain.
2. What should Elizabeth know about high-context versus low-context cultures in Europe? Explain.
3. What should Elizabeth include in her report, and what should be the manner in which it is communicated, so that future executives and scientists avoid communication pitfalls? Explain.

Deresky H. International Management. Managing across Borders and Cultures/ Pearson education International, 2006, p.145-146

Case Study 4

1. What was the basis for Martinez Construction's decision to enter the international market? Was it proactive or reactive? Why?
 2. Were the Spanish prepared for the problems faced in the negotiations?
 3. How did the Spanish interpret the actions of the Germans?
 4. Do you think the Germans were aware of the cultural differences that came to the surface during the negotiations?
 5. What might the Spanish have done differently to address the concerns of the employees?
- pp. 174-175, Deresky H. International Management. Managing across Borders and Cultures / Pearson education International, 2006.

Case Study 5

1. You are Fred. What should you do now?
 2. Turn back the clock to when Fred was offered the position in Tokyo. What, if anything, should have been done differently, and by whom?
- pp. 375- 377, Deresky H. International Management. Managing across Borders and Cultures/ Pearson education International, 2006.

Case Study 6

1. What are your views of Sir Richard Branson's leadership style and his motivation skills?
 2. Analyze and discuss the transformation and future prospects of the company in global markets under the leadership of Sir Richard Branson.
 3. What did you learn from the leadership style of Sir Richard Branson?
- pp. 433- 435. Deresky H. International Management. Managing across Borders and Cultures/ Pearson education International, 2006.

Case Study 7.

1. What did Mr. Rodriguez do to extend students' knowledge about Thanksgiving celebrations? List the steps that he had students follow.
 2. How would Mr. Rodriguez's method for presenting information help student learn how to think.
 3. Describe other kinds of lessons that can contribute to goals of multiculturalism.
 4. If you wanted to teach your students about the injustices against Native Americans, would you include it as part of this lesson or as a separate topic for another time? Briefly explain the rationale for your position.
- Pp. 35-36, Redman G. L., A Casebook for Exploring Diversity, Pearson, 2011.

Case Study 8.

1. Do you agree or disagree with the principle's decision to cover the photos? Give a brief rationale for your answer.
2. What principles should teachers follow in
 - a. Selecting materials for display in their classrooms
 - b. Involving students and parents in decisions regarding such issues
 - c. Countering stereotypes portrayed in other forms of media, such as televisions, magazines, newspapers, and electronic media.
3. Did Ms. Lotzer overstep her authority in surveying students and parents without authorization from the principal?

4. What kinds of displays might be culturally acceptable, yet at the same time violate more universal ethical principles (e.g., nudity in art or anthropological pictures)?
pp.39- 40, Redman G. L., A Casebook for Exploring Diversity, Pearson, 2011.

Case Study 9

1. What grade should Mr. Edwards assign to Danielle? What is your rationale for assigning that grade?
 2. To what extent was your assessment influenced by Danielle's cultural background? What other factors influenced the grade you gave to her?
 3. What changes, if any, should Mr. Edwards make in his plan for assessing students? Why are those changes needed?
 4. What are the recognizable symptoms of anxiety and depression, and what is a teacher's responsibility in responding to them?
- pp. 79-81, Redman G. L., A Casebook for Exploring Diversity, Pearson, 2011.

Case Study 10

1. How could Mr. Chu address the nonparticipating students' in a way that would respect their cultural differences?
2. If the students answered, "I don't know," when asked why they did not participate, what would you recommend Mr. Chu say. Is it permissible for these students not to participate in activities like this one?
3. Develop a student behavior management plan that you could implement in your classroom, including the following:
 - a. How you would involve all students in developing the rules and procedures for classroom behavior
 - b. The rules and procedures that you would hope to develop (with or without student involvement), that is, any nonnegotiable rules
 - c. The positive consequences of honoring the rules or procedures
 - d. The negative consequences of not honoring the rules and procedures

A case pp. 33-34 Redman G. L., A Casebook for Exploring Diversity, Pearson, 2011.

Рекомендации по самостоятельной подготовке к междисциплинарному государственному экзамену

Самостоятельная подготовка к междисциплинарному государственному экзамену включает в себя как повторение на более высоком уровне полученных в процессе профессиональной подготовки блоков и разделов государственной образовательной программы, вынесенных на экзамен, так и углубление, закрепление, систематизацию и применение приобретенных знаний к решению конкретных практических задач.

Особое внимание следует уделять интеграции знаний из разных дисциплин, то есть собственно междисциплинарности конструируемого ответа. Приветствуется самостоятельное включение материала из другой дисциплины в ответе на конкретный вопрос на государственном экзамене. Междисциплинарность при ответе на вопрос, поставленный в экзаменационном билете, означает, что выпускник должен продемонстрировать свои знания в совокупности учебных дисциплин, что позволит вынести заключение об уровне его подготовленности к самостоятельной практической деятельности.

Целесообразно начать подготовку со структурирования каждой из проблем, что впоследствии станет основой ответа на поставленный в экзаменационном билете вопрос.

В структуре вопроса необходимо выделить и уяснить:

- сущность феномена, лежащего в основе проблем;
- категориальный аппарат, используемый при изучении феномена;
- теоретические и эмпирические аспекты изучения данного феномена;
- наиболее значимые подходы к определению и изучению данного феномена, наиболее значительные исследования и достижения в данной области;
- место исследований феномена в истории педагогики и психологии, а также в практике сервисной деятельности;
- наиболее оптимальные методы и исследовательские стратегии феномена, методические проблемы изучения данного феномена;
- возможные логики преподавания данной темы, наиболее важные и сложные элементы содержания, возможные методические трудности;
- традиционные и инновационные методы преподавания данной темы.

Изучение проблемы целесообразно начать с базовой литературы по учебной дисциплине, к которой отнесена данная проблема.

Затем необходимо изучить специальные издания, которые дадут возможность более подробно рассмотреть некоторые специфические аспекты изучаемого явления, глубже рассмотреть теоретические и эмпирические методы его исследования, проанализировать накопленный в этом отношении отечественный и зарубежный опыт.

К государственному экзамену по направлению подготовки допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по основной профессиональной образовательной программе направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Образование и межкультурная коммуникация со странами Азиатско-Тихоокеанского региона».

В процессе подготовки к экзамену, обучающемуся необходимо самостоятельно подготовиться к ответам на вопросы, содержащиеся в перечне вопросов, выносимых на государственный экзамен. В процессе подготовки обучающийся может использовать конспекты лекций, учебники и учебные пособия, основную и дополнительную литературу, рекомендованную в Программе государственного экзамена по направлению подготовки, а также Интернет-ресурсы.

Начать подготовку к экзамену необходимо с осмысления общей направленности учебной дисциплины (модуля), выносимого на государственный экзамен, предмета, структуры учебного материала и практической значимости. Необходимо обратить особое внимание на темы (разделы) учебной дисциплины, в которых содержатся теоретические, научные основы предмета. Особое внимание следует уделить усвоению профессиональных терминов, определений основных понятий, а также формулировкам наиболее важных положений.

Процедура проведения государственного экзамена по направлению подготовки

1.1. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в СахГУ, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

1.2. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

1.3. Председатель комиссий организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

1.4. В состав государственной экзаменационной комиссии включаются председатель и не менее 4 членов, из которых не менее 50 процентов (включая председателя) являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее – специалисты), остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу университета и (или) иных организаций и (или) научными работниками университета и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

1.5. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, научных работников или административных работников университета, назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний.

1.6. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора университета не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

1.7. Основной формой деятельности государственной экзаменационной комиссии являются заседания. Заседания государственной экзаменационной комиссии проводятся председателем государственной экзаменационной комиссии. Заседания государственной экзаменационной комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии. Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

1.8. Допуск студентов к сдаче государственного экзамена оформляется приказом ректора университета по представлению директора института не позднее, чем за 5 дней до проведения государственных аттестационных испытаний.

Перед государственным экзаменом проводятся консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена по направлению подготовки (предэкзаменационная консультация). Время и место проведения предэкзаменационной консультации и государственного экзамена утверждается Расписанием государственных аттестационных испытаний, не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения экзамена. Государственный экзамен проводится по экзаменационным билетам, разработанным выпускающей кафедрой и утвержденным руководителем основной образовательной программы, и директором института. Каждый билет содержит два устных вопроса.

Экзамен проводится в аудитории, которая заранее определяется выпускающей кафедрой. В ней оборудуются места для государственной экзаменационной комиссии, секретаря комиссии и индивидуальные места для студентов.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к сдаче государственного экзамена, во время его проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Обеспечение ГЭК

К началу экзамена в аудитории должны быть подготовлены:

1. Приказ о составе государственной экзаменационной комиссии.
2. Утвержденное в установленном порядке Расписание государственных аттестационных испытаний для студентов по направлению подготовки.
3. Программа государственного экзамена по направлению подготовки.
4. Экзаменационные билеты в запечатанном конверте.
5. Сведения об обучающихся, сдающих государственный экзамен, подготовленные в дирекции института:
 - Приказ о допуске студентов к сдаче государственного экзамена по направлению подготовки;
 - Сводная ведомость с оценками студентов.
6. Зачетные книжки с отметкой о выполнении учебного плана.
7. Книга протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии по сдаче государственного экзамена, прошитая и пронумерованная.
8. Бумага со штампом Института филологии, истории и востоковедения.
9. Зачетно-экзаменационная ведомость.

Последовательность проведения государственного экзамена

Последовательность проведения государственного экзамена можно представить в виде четырех этапов:

1. Начало экзамена.
2. Подготовка студентом ответа.
3. Заслушивание ответов.
4. Подведение итогов сдачи государственного экзамена.

1. Начало экзамена.

В день работы ГЭК перед началом экзамена студенты-выпускники приглашаются в аудиторию, где Председатель ГЭК:

- знакомит присутствующих и экзаменующихся с приказом о составе ГЭК, зачитывает его и представляет экзаменующимся состав ГЭК персонально;
- вскрывает конверт с экзаменационными билетами, проверяет их количество и раскладывает на специально выделенном для этого столе;
- дает общие рекомендации экзаменующимся при подготовке ответов, устном и письменном изложении вопросов билета, а также при ответах на дополнительные вопросы;
- студенты учебной группы покидают аудиторию, и в порядке списков, составленных дирекцией института вызываются секретарем ГЭК, тянут экзаменационные билеты (Приложение 3), называют их номера, получают бумагу со штампом института для записи ответов и занимают свободные индивидуальные места за столами для подготовки ответов.

1. Подготовка ответа.

При подготовке к устному ответу по билету выпускник ведет записи в листе

устного ответа. По окончании экзамена подписанный студентом лист сдается секретарю государственной экзаменационной комиссии.

На государственном экзамене студенту предоставляется право пользоваться Программой государственного экзамена, содержащей перечень вопросов и их краткое содержание (аннотация вопросов).

Перечень вопросов и практических заданий к государственному экзамену по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Образование и межкультурная коммуникация со странами Азиатско-Тихоокеанского региона» их краткое содержание и список литературы, рекомендованной к изучению, утверждаются ежегодно.

При подготовке ответов на экзаменационные вопросы студенту дается до 60 минут, а также рекомендуется воспользоваться следующей методикой:

1. Обоснование роли и места вопроса (темы) в изучаемой дисциплине.

Студенту необходимо аргументировать значимость данного вопроса или темы в изучаемой дисциплине, продемонстрировав тем самым, что он достаточно ориентирован в ее структуре и логике. Следует также указать на взаимосвязь данного вопроса (темы) с другими вопросами (темами) изучаемого курса.

2. Определение понятийного категориального аппарата.

Для выполнения этого пункта рекомендаций требуется вначале дать определения основных категорий и понятий, которые встречаются в трактовке экзаменационного вопроса. Затем привести критерии, по которым данная категория отличается от ряда аналогичных (в первую очередь, функциональные).

3. Приведение видов, состава и классификации исследуемых категорий.

Данная рекомендация должна выполняться исходя из современных научных представлений об исследуемых категориях, в соответствии с новыми требованиями.

4. Приведение примеров.

Содержательность студенческого ответа должна быть поддержана приведением необходимых по теме соответствующих примеров. Грамотное использование этого пункта рекомендаций наглядно демонстрирует прочность знаний экзаменуемых.

5. Изложение вопроса и возможности дальнейшего развития темы.

В данном пункте, если позволяет тема, рекомендуется несколько расширить рамки вопроса с тем, чтобы продемонстрировать комиссии не только знание данного вопроса, но свое профессиональное перспективное мышление по излагаемому вопросу. Точка зрения студента может не совпадать с общепринятыми представлениями о способах решения проблемы, но главным критерием в этом случае служит достаточно четкая логика рассуждений и надежность аргументации. Приветствуется также оригинальность и свежесть высказываемых идей.

Последовательность ответа по указанным пунктам может изменяться в зависимости от специфики и внутренней логики излагаемого вопроса. Изложение может также содержать и другие пункты, имеющие прямое отношение к изучаемой тематике. Общим требованием к ответу служит его конкретность, полнота и логичность изложения.

3. Заслушивание ответов.

Студенты, подготовившись к ответу, поочередно занимают место перед комиссией для сдачи экзамена. Для ответа каждому студенту отводится примерно до 20 минут.

Возможны следующие варианты заслушивания ответов:

I вариант. Студент раскрывает содержание одного вопроса билета, и сразу ему

предлагают ответить на уточняющие вопросы, затем по второму вопросу и так далее по всему билету.

II вариант. Студент отвечает на все вопросы билета, а затем дает ответы членам комиссии на уточняющие, поясняющие и дополняющие вопросы.

Как правило, дополнительные вопросы должны быть тесно связаны с основными вопросами билета.

Право выбора порядка ответа предоставляется экзаменуемому студенту.

В обоих из этих вариантов комиссия, внимательно слушая экзаменуемого, предоставляет ему возможность дать полный ответ по всем вопросам.

В некоторых случаях по инициативе председателя или членов комиссии ГЭК (или в результате их согласованного решения) ответ студента может быть тактично приостановлен. При этом дается краткое, но убедительное пояснение причины приостановки ответа: ответ явно не по существу вопроса, ответ слишком детализирован, экзаменуемый допускает ошибку в изложении данных. Другая причина – когда студент грамотно и полно изложит основное содержание вопроса, но продолжает его развивать. Если ответ остановлен по первой причине, то экзаменуемому предлагают перестроить содержание излагаемой информации сразу же или после ответа на другие вопросы билета.

Ответивший студент сдает свои записи по билету и билет секретарю ГЭК.

4. Подведение итогов сдачи экзамена.

После ответа последнего студента под руководством Председателя ГЭК проводится обсуждение и выставление оценок в «Сводном оценочном листе сдачи государственного экзамена» (Приложение 2) в соответствии со шкалой оценивания и фондом оценочных средств. По каждому студенту решение о выставляемой оценке должно быть единогласным. Члены комиссии имеют право на особое мнение по оценке ответа отдельных студентов. Оно должно быть мотивированно и записано в протокол.

Одновременно формулируется общая оценка уровня теоретических и практических знаний экзаменующихся, выделяются наиболее грамотные компетентные ответы.

Окончательное решение об оценке знаний студента принимается после коллективного обсуждения членами Государственной экзаменационной комиссии, объявляется публично после окончания экзамена для всей группы студентов и оформляется в виде протокола.

Результаты государственного экзамена по направлению вносятся в зачетную книжку студента и заверяются подписями всех членов экзаменационной комиссии, присутствующих на заседании. Оценки по каждому студенту заносятся в протоколы и зачетные книжки, комиссия подписывает эти документы.

Все студенты, сдававшие государственный экзамен, приглашаются в аудиторию, где работает ГЭК.

Председатель комиссии подводит итоги сдачи государственного экзамена и сообщает, что в результате обсуждения и совещания оценки выставлены и оглашает их студентам. Отмечает лучших студентов, высказывает общие замечания. Обращается к студентам, нет ли не согласных с решением комиссии ГЭК по выставленным оценкам. В случае устного заявления экзаменуемого о занижении оценки его ответа, с ним проводится собеседование в присутствии всего состава комиссии. Целью такого собеседования является разъяснение качества ответов и обоснование итоговой оценки.

Подведение итогов работы ГЭК осуществляется в письменном отчете, в котором

приводится статистика о количестве студентов, сдававших экзамен, уровне знаний и предложения кафедре по совершенствованию преподавания отдельных дисциплин.

Обучающиеся, не сдавшие государственный экзамен в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается университетом), вправе пройти государственную итоговую аттестацию в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в дирекцию института документ, подтверждающий причину его отсутствия. Дирекция института оформляет на утверждение проректору по учебной работе университета приказ о переносе сроков государственной итоговой аттестации.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

Обучающиеся, не сдавший государственный экзамен в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине, или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», приказом ректора университета отчисляются из вуза с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению основной образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее, чем через 10 месяцев и не позднее, чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению приказом ректора университета восстанавливается на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Образование и межкультурная коммуникация со странами Азиатско-Тихоокеанского региона».

2. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

2.1. Особенности проведения государственного экзамена обучающихся из числа инвалидов

Для обучающихся из числа инвалидов государственный экзамен по направлению проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственного экзамена по направлению обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственного экзамена по направлению для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей

здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при сдаче государственного экзамена по направлению;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при сдаче государственного экзамена по направлению с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты по вопросам проведения государственного экзамена по направлению доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного экзамена по направлению может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена по направлению, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственного экзамена по направлению, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного экзамена по направлению:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного экзамена по направлению оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного экзамена по направлению оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственного экзамена по направлению проводится в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственного экзамена по направлению проводится в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственного экзамена по направлению подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном экзамене по направлению, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного экзамена по направлению по отношению к установленной продолжительности.

2.2. Апелляция по результатам сдачи государственного экзамена

1.1. Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор СахГУ (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное ректором).

1.2. В состав апелляционной комиссии включается председатель и не менее 3 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

1.3. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы апелляционной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, научных работников или административных работников университета, назначается ее секретарь. Секретарь апелляционной комиссии не входит в ее состав. Секретарь апелляционной комиссии ведет протоколы ее заседаний.

1.4. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора университета не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

1.5. Основной формой деятельности апелляционной комиссии являются заседания. Заседания апелляционной комиссии проводятся председателем апелляционной комиссии. Заседания апелляционной комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии. Решения

апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

1.6. По результатам сдачи государственного экзамена по направлению обучающийся имеет право на апелляцию.

1.7. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию (Приложение 4) о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного экзамена по направлению и (или) несогласии с результатами.

1.8. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного экзамена по направлению.

1.9. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена по направлению, а также письменные ответы обучающегося для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена.

1.10. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии, оформленное протоколом и подписанное ее председателем, доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

1.11. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного экзамена по направлению апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения итогового экзамена по направлению обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного экзамена по направлению;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного экзамена по направлению обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного экзамена по направлению.

В случае решения об удовлетворении апелляции, результат проведения государственного экзамена подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии.

1.12. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного

экзамена по направлению апелляция комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена по направлению;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена по направлению.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена по направлению и выставления нового.

1.13. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

1.14. Повторное проведение государственного экзамена по направлению осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со стандартом.

1.15. Апелляция на повторное проведение государственного экзамена по направлению не принимается.

Перечень рекомендуемой литературы, необходимой для подготовки к государственному экзамену

По модулям «Теоретические и практические основы межкультурной коммуникации», «Социально-культурные особенности стран Азиатско-Тихоокеанского региона», «Современное образование в условиях глобализации и диалога культур».

9.1. Основная литература

1. Борисова, Е.Н. Введение в межкультурную коммуникацию [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Борисова Е.Н. – Электрон. текстовые данные. – М. : Согласие, 2015. – 96 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43933.html>. – ЭБС «IPRbooks».
2. Зиятдинова, Ю.Н. Межкультурная коммуникация в условиях интеграции и глобализации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Зиятдинова Ю.Н., Валеева Э.Э. – Электрон. текстовые данные. – Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. – 80 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/94993.html>. – ЭБС «IPRbooks».
3. Чулкина Н.Л. Основы межкультурной коммуникации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Чулкина Н.Л. – Электрон. текстовые данные. – М. : Евразийский открытый институт, 2010. – 144 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11039.html>. – ЭБС «IPRbooks».

9.2. Дополнительная литература

1. Лукина Л.В. Иностранный язык и межкультурная коммуникация. Foreign Language & Intercultural Communication [Электронный ресурс]: цикл лекций для магистрантов, обучающихся по программам «Экономика», «Менеджмент», и студентов, обучающихся по специальности «Связи с общественностью» и «Реклама и связи с общественностью» / Лукина Л.В. – Электрон. текстовые данные. – Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ,

2013. – 134 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22659.html>. – ЭБС «IPRbooks».
2. Марков В.И. Межкультурная коммуникация [Электронный ресурс]: учебное пособие по направлению подготовки 51.03.01 «Культурология», профиль «Социокультурное проектирование», квалификация (степень) выпускника «бакалавр» / Марков В.И., Ртищева О.В. – Электрон. текстовые данные. – Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2016. – 111 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66354.html>. – ЭБС «IPRbooks».
 3. Рот Ю. Межкультурная коммуникация. Теория и тренинг [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Рот Ю., Коптельцева Г. – Электрон. текстовые данные. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. – 223 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81799.html>. – ЭБС «IPRbooks».

Литература по дисциплинам предметно-содержательного модуля и элективных дисциплин:

1. Academic English: Theoretical and Practical Issues [Электронный ресурс]: учебное пособие. – Электрон. текстовые данные. – Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. – 165 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87681.html>. – ЭБС «IPRbooks»
2. Bulatova I.M. Focus on scientific paper. A guide for writing and analyzing [Электронный ресурс]: lectures / Bulatova I.M. – Электрон. текстовые данные. – Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017. – 100 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79247.html>. – ЭБС «IPRbooks»
3. Волченкова К.Н. English for Researchers: How to Write a Paper in English [Электронный ресурс]: учебное пособие / Волченкова К.Н., Брайан А.Ф. – Электрон. текстовые данные. – Челябинск: Южно-Уральский государственный университет, 2018. – 115 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80222.html>. – ЭБС «IPRbooks»
4. Краснощекова Г.А. English for academic and scientific purposes [Электронный ресурс]: учебное пособие / Краснощекова Г.А., Нечаева Т.А. – Электрон. текстовые данные. – Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2017. – 157 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87391.html>. – ЭБС «IPRbooks»
5. Слепович В.С. Пособие по английскому академическому письму и говорению = Academic Writing and Speaking Course Pack [Электронный ресурс] / Слепович В.С., Вашкевич О.И., Мась Г.К. – Электрон. текстовые данные. – Минск: ТетраСистемс, 2012. – 176 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28189.html>. – ЭБС «IPRbooks»

9.2 Дополнительная литература

1. Реферирование и аннотирование специальных текстов на иностранном языке: учебно-методическое пособие / Сост. Т.Р. Шаповалова, Г.В. Титяева. – Ю-Сах.: СахГУ, 2012. – 131с.
2. Галаганова, Л.Е. Английский язык для магистрантов : учебное пособие / Л.Е. Галаганова, Т.А. Логунов ; Министерство образования и науки РФ, Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2017. – 288 с. – Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8353-2114-8 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481516>.
3. Качалова К.Н. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами / К.Н. Качалова, Е.Е. Израилевич. – М. : Стандарт, 2015. – 717 с.

4. Попов Е.Б. Английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие / Попов Е.Б. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2019. – 108 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79613.html>. – ЭБС «IPRbooks»

4. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

1. Вестник МГИМО Университета (доступны аннотации статей <http://www.vestnik.mgimo.ru/>). Полнотекстовые версии статей размещены на сайте научной электронной библиотеки. – URL: <http://elibrary.ru>
2. Вестник Московского государственного областного университета. Серия «Педагогика». – URL: <http://www.vestnik-mgou.ru/>
3. Вестник Московского университета. Серия 13 «Востоковедение». – URL: <http://www.iaas.msu.ru/index.php/ru/nauka1/jurnaly12/vestnik-mgu-ser-13>
4. Вестник Московского университета. Серия 20 «Педагогическое образование». – URL: <https://istina.msu.ru/journals/94051/>
5. Вестник Московского университета. Серия 9 «Филология». – URL: <http://www.philol.msu.ru/publishing/vestnik/>
6. Вестник Санкт-Петербургского государственного университета. Серия «Язык и литература». – URL: <http://vestnik.spbu.ru/s09.html>
7. Вестник Санкт-Петербургского государственного университета. Серия «Востоковедение и африканистика». – URL: <http://vestnik.spbu.ru/s13.html>
8. Вестник Санкт-Петербургского государственного университета. Серия «Психология и педагогика». – URL: <http://vestnik.spbu.ru/s16.html>
9. Вестник Уральского федерального университета. Серия «Гуманитарные науки». – URL: <http://vestnik.urfu.ru/ru/o-zhurnale/obshchie-svedeniya/>
10. Вестник Южно-Уральского государственного университета. Серия «Образование. Педагогические науки». – URL: <https://vestnik.susu.ru/>
11. Гуманитарные, социально-экономические и общественные науки. – URL: <http://www.online-science.ru/>
12. Журнал «Педагогическая наука и образование». – URL: www.rspu.edu.ru/university/publish/pednauka/index.htm
13. Журнал Восточный институт (Дальневосточный федеральный университет Восточный институт – Школа региональных и международных исследований). – URL: <https://ifl.dvfu.ru/izvestiya-vostochnogo-instituta/o-zhurnale>
14. Журнал научных публикаций аспирантов и докторантов. – URL: <http://jurnal.org/articles/ekon.php>
15. Интернет - журнал «Эйдос». – URL: www.eidos.ru/journal/2003/0711-03.htm
16. Научная библиотека МГУ. – URL: <https://www.msu.ru/info/struct/dep/library.html>
17. Научная электронная библиотека «Elibrary». – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
18. Научная электронная библиотека «Elibrary». – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
19. Научная электронная библиотека «Киберленинка». – URL: <http://cyberleninka.ru/>
20. Научно-педагогический журнал «Человек и образование». – URL: www.iovrao.ru/?c=61
21. Научно-теоретический журнал «Педагогика». – URL: www.pedagogika-rao.ru/index.php?id=47
22. Общественные науки и современность. – URL: <http://ecsocman.hse.ru/ons/>

23. Педагогическая библиотека. – URL: <http://www.pedlib.ru/>
24. Путеводитель по справочным и библиографическим ресурсам. Педагогические науки. Образование. – URL: <http://www.nlr.ru/res/inv/guideseria/pedagogica/>
25. Российская педагогическая энциклопедия (электронная версия). – URL: [www.gumer.info/bibliotek Buks/Pedagog/russpenc/](http://www.gumer.info/bibliotek/Buks/Pedagog/russpenc/)
26. Сайт «Образование: исследовано в мире». – URL: www.oim.ru/reader@whichpage=2&mytip=1&word=&...
27. Сайт Министерства образования РФ. – URL: www.edu.ru
28. Специализированный образовательный портал «Инновации в образовании». – URL: <http://sinncom.ru/content/reforma/index1.htm>
29. ЭБС «IPRbooks» расширенный доступ при регистрации, URL: <http://www.iprbookshop.ru>
30. Электронная библиотека Педагогика и образование. – URL: <http://www.mailcleanerplus.com/profit/elbib/obrlib.php>
31. Электронная каталог библиотек МГУ. – URL: <https://www.msu.ru/libraries/>

5. Программное обеспечение

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства и регламентированный порядок их применения.

При подготовке и проведении государственного экзамена по направлению подготовки используются следующие информационные технологии:

1. Предэкзаменационное консультирование с применением слайд-презентаций;
 2. Демонстрация графических объектов, схем, диаграмм;
 3. Применение пакета стандартных офисных программ Windows: Microsoft Office, Excel, PowerPoint, Adobe Reader, Fine Rider; архиваторов: 7zip; браузеров: Google Chrome;
 4. Применение лицензионного программного обеспечения:
1. Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License (бессрочная), (лицензия 49512935)
 2. Microsoft Sys Ctr Standard Sngl License/Software Assurance Pack Academic License 2 PROC (бессрочная), (лицензия 60465661)
 3. Microsoft Win Home Basic 7 Russian Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 61031351)
 4. Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN (бессрочная) (лицензия 61031351)
 5. Microsoft Windows Professional 8 Russian Upgrade Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 61031351)
 6. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 41684549)
 7. Microsoft Windows Server Datacenter 2003 R2 English Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 41684549)
 8. Microsoft Internet Security & Accel Server Standard Ed 2006 English Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 41684549)
 9. Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 60939880)
 10. Microsoft Windows Server Standard 2008 R2 Russian Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 60939880)
 11. Microsoft Windows Server CAL 2008 Russian Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 60939880)

12. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Расширенный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year Educational Renewal License (лицензия 2022-190513-020932-503-526), срок пользования с 2019-05-13 по 2021-04-13
13. ABBYY Fine Reader 11 Professional Edition (бессрочная), (лицензия AF11-2S1P01-102/AD)
14. Microsoft Volume Licensing Service (бессрочная), (лицензия 62824441)
15. Microsoft Windows Server Standard Russian License/Software Assurance Pack Academic (бессрочная), (лицензия 60939880)
16. Microsoft Windows Pro 64bit OEM (бессрочная), контракт № 6-ОАЭФ2014 от 05.08.2014
17. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» сетевая студенческая версия версия «проф». В составе базы: «Судебная практика», «Сахалинский выпуск», «Законопроекты», «деловые бумаги», «международное право», «финансист», «эксперт-приложение», «документы СССР», «комментарии законодательства», «консультации для бюджетных организаций»
18. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» сетевая версия «проф». В составе базы: «документы СССР», «бюджетные организации», «строительство», «суды общей юрисдикции», «сахалинский выпуск», «деловые бумаги», «корреспонденция счетов», «международное право», «эксперт-приложение»
19. Microsoft Visual Fox Pro Professional 9/0 Win32 Single Academic OPEN бессрочная), (лицензия 49512935)
20. «Антиплагиат. ВУЗ» Лицензионный договор №194 от 22.03. 2018 года

6. Описание материально-технической базы, необходимой для подготовки и проведения государственного экзамена

При проведении предэкзаменационной консультации используется учебная аудитория, оборудованная для проведения лекционных занятий с мультимедийным комплексом.

Государственный экзамен проводится в учебной аудитории, которая заранее определяется кафедрой, что согласовано с директором. В ней оборудуются места для государственной экзаменационной комиссии, секретаря комиссии и индивидуальные места для студентов.

Количество рабочих мест для государственной экзаменационной комиссии определяется исходя из количества человек утвержденного Приказом о составе комиссии. Оборудование рабочих мест включает в себя столы и стулья.

Оборудование рабочего места секретаря включает в себя также стол и стул, дополнительно располагается стол для экзаменационных билетов.

В соответствии с порядком проведения государственного экзамена для студентов устанавливаются столы и стулья для каждого, максимальное количество студентов, осуществляющих подготовку к ответу на экзаменационный билет не более 6 человек, соответственно в аудитории устанавливается 6 столов и стульев для студентов. При ответе на экзаменационный билет используется трибуна и доска.

Дата заседания государственной экзаменационной комиссии _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ СДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

ФИО студента	ОЦЕНКА, БАЛЛОВ								
	СРЕДНИЙ БАЛЛ	знание терминологии	знание фактического материала по вопросу	Знание содержания излагаемого текста, языковых реалий, precedented имен, фоновых знаний	умение логично и связно излагать информацию на иностранном языке	умение аргументировано отвечать на поставленные вопросы	умение иллюстрировать ответ практическими примерами	умение делать выводы и предложения	Итоговый рейтинг
									ОТЛИЧНО 85-100 баллов
									ХОРОШО 70-84 балла
									УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО 52-69 баллов
									НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО 0-51 балл
	0-10	0-25	0-5	0-20	0-20	0-10	10		

Дата заседания государственной экзаменационной комиссии _____

СВОДНЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ СДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

ФИО студента	ЧЛЕНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ							
	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт филологии, истории и востоковедения

Кафедра восточной филологии

Государственный экзамен по направлению подготовки
44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Образование и межкультурная
коммуникация со странами Азиатско-Тихоокеанского региона»
Экзаменационный билет № _____

Вопросы:

1. _____
2. _____
3. _____

Директор Института _____ Э. Х. Лим

Зав. кафедрой _____

«____» _____ 202_ г.

Руководитель ОПОП _____

В апелляционную комиссию университета
от _____,
(Ф. И. О. заявляющего в род. надежде)
обучающегося по направлению _____

апелляция.

Прошу рассмотреть вопрос о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации, проводимой «____» _____ 202__г. по направлению _____.

Форма аттестации – государственный экзамен/защита выпускной квалификационной работы.
Далее изложить все замеченные нарушения.

ИЛИ:

Прошу рассмотреть вопрос о моем несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, проводимой «____» _____ 202__г. по направлению _____.

Форма аттестации – государственный экзамен/защита выпускной квалификационной работы.
Основания:

Число

Подпись

[illegible]