

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель основной профессиональной
образовательной программы
Балицкая И.В.
«20» мая 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Б2.О.01(У) УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки
44.04.01 ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Профиль подготовки
**ОБРАЗОВАНИЕ И МЕЖКУЛЬТУРНАЯ КОММУНИКАЦИЯ
СО СТРАНАМИ АЗИАТСКО-ТИХООКЕАНСКОГО РЕГИОНА**

Квалификация
МАГИСТР

Форма обучения
очная

Срок освоения ОПОП
2 года

г. Южно-Сахалинск
2024 г.

При разработке рабочей программы учебной практики (научно-исследовательской работы) в основу положены:

1. ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 125 от 22.02.2018.
2. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании)», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н.
3. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Минобрнауки России № 1383 от 27.11.2015 г.
4. Рабочий учебный план направления 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Образование и межкультурная коммуникация со странами Азиатско-Тихоокеанского региона» на 2024-2025 учебный год, утвержден 28.06.2024 г.

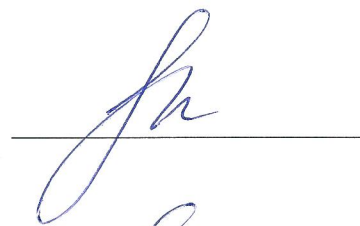
Рабочая программа учебной практики (научно-исследовательской работы) одобрена на заседании кафедры восточной филологии от 20.05.2024 г., протокол № 8.

И.о. заведующего кафедрой к.ф.н., доцент О.В. Шашкина



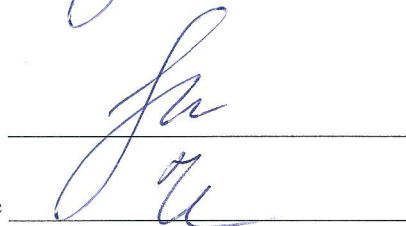
Рабочая программа учебной практики (научно-исследовательской работы) одобрена на заседании Ученого совета Института филологии, истории и востоковедения СахГУ от 26.06.2024 г., протокол № 3.

Председатель Ученого совета, к.п.н., доцент Э. Х. Лим



Разработчики:

к.п.н., доцент кафедры восточной филологии Э. Х. Лим



ст. преподаватель кафедры восточной филологии И. Е. Че



СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела программ ВО



/И.В. Краснобаева

Учебная практика (научно-исследовательская работа) (далее – НИР) обучающегося в магистратуре является важным практическим компонентом второй ступени высшего педагогического образования. Организация учебной практики (научно-исследовательской работы) определяется графиком учебного процесса и осуществляется в соответствии с учебным планом ОПОП направления 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Образование и межкультурная коммуникация со странами Азиатско-Тихоокеанского региона». НИР проходит под непосредственным руководством научного руководителя магистранта и контролем со стороны заведующего кафедрой и руководителя ОПОП.

Объемы учебной практики (научно-исследовательской работы) определены Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование».

1. Цели проведения учебной практики (научно-исследовательской работы)

Целью учебной практики (научно-исследовательской работы) является приобретение опыта самостоятельной исследовательской деятельности, формирование и развитие профессиональных навыков работы в составе научного коллектива, формирование и развитие компонентов профессиональной исследовательской культуры.

С точки зрения личностной ориентации профессионального образования цель учебной практики (научно-исследовательской работы) – профессионально-личностное развитие будущего специалиста, менеджера, владеющего навыками творческого подхода к профессиональной деятельности.

Основные задачи НИР:

- ознакомление с различными этапами НИР (постановка задачи исследования, литературная проработка проблемы с использованием современных информационных технологий, накопление и анализ теоретического материала);
- формулировка выводов по итогам исследования, оформление результатов работы в виде отчета, научной статьи;
- приобретение навыков коллективной научной работы;
- систематизация и углубление теоретических знаний, необходимых для качественной и эффективной реализации профессиональной деятельности по дисциплинам специализации в контексте магистерской программы.

2. Место научно-исследовательской работы в структуре ОПОП

Учебная практика (научно-исследовательская работа) является обязательным видом учебной деятельности магистранта, является частью образовательной программы высшего образования (входит в Блок 2. Практика), реализуемой в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Образование и межкультурная коммуникация со странами Азиатско-Тихоокеанского региона». Содержание НИР, порядок проведения, сроки прохождения и формы отчетности определяются программой практики, которая разрабатывается кафедрой на основе ФГОС ВО по направлению подготовки: 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Образование и межкультурная коммуникация со странами Азиатско-Тихоокеанского региона», утвержденного приказом Министерства образования и науки

РФ № 1505 от 21.11.2014 г., Профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» октября 2013 г. № 544н, «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденного приказом Министерства образования России от 27.11.2015 № 1383 и учебного плана.

Учебная практика (научно-исследовательская работа) является важнейшей составной частью подготовки магистранта по направлению 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Образование и межкультурная коммуникация со странами Азиатско-Тихоокеанского региона» и непосредственно ориентирована на профессионально-практическую подготовку студентов.

Учебная практика (научно-исследовательская работа) представляет собой логическое продолжение теоретического обучения, нацеленное на последовательную разработку и подготовку магистерской выпускной квалификационной работы и углубленное изучение методов научного исследования, соответствующих профилю ВКР. Данная практика базируется на освоении студентами теоретических учебных дисциплин базовой и вариативной частей профессионального цикла.

В соответствии с учебным планом направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Образование и межкультурная коммуникация со странами Азиатско-Тихоокеанского региона» Учебная практика (научно-исследовательская работа) проводится в **1 семестре** и рассчитана на **6 недель**.

2.1. Перечень предшествующих дисциплин необходимых для проведения учебной практики (научно-исследовательской работы)

Для прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы) студенты должны изучить базовые дисциплины и дисциплины профиля и получить необходимые знания, умения и навыки, формируемые этими дисциплинами и практиками.

№	Шифр	Наименование дисциплины (модули)	Семестр
1	Б1.О.01	Модуль «Методология исследования в образовании»	1
	Б1.О.01.01	Современные проблемы науки и образования	
	Б1.О.01.02	Методология и методы научного исследования	
2	Б1.О.02	Модуль «Профессиональная коммуникация»	1
	Б1.О.02.02	Иностранный язык в профессиональной коммуникации	
3	Б1.О.03	Модуль «Проектирование образовательной среды»	
	Б1.О.03.01	Проектирование и оценка результатов профессиональной деятельности	
4	Б1.О.05	Модуль «Теоретические и практические основы межкультурной коммуникации»	
	Б1.О.05.01	Теория межкультурной коммуникации	
	Б1.О.05.02	Intercultural Communication Competence	
5	Б1.В.01	Модуль «Иностранный аспект в коммуникативном аспекте»	1
	Б1.В.01.01	Иностранный язык в профессиональной сфере	

		(английский)	
	Б1.В.ДВ.01.01/02	Культура речевого общения (корейский /японский язык)	

Знания, полученные при изучении указанных дисциплин, прохождении практик, обеспечивают готовность студента к прохождению последующей НИР, являющейся логическим продолжением ОПОП. Студент должен:

Знать:

- общие и специальные методы, приемы и формы исследовательской деятельности;
- способы сбора, обработки и интерпретации научной информации;
- общие и специальные методы, приемы и формы исследовательской деятельности;
- основы статистики;
- форму, состав и структуру отчетной документации.

Уметь:

- использовать основные технические средства поиска информации;
- работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- использовать основные технические средства поиска научной информации;
- осуществлять выбор методов педагогического исследования;
- использовать современные методы и технологии обучения и диагностики;
- использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования;
- руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся;
- выполнять статистические расчеты;
- применять на практике приемы составления научных отчетов;
- излагать и критически анализировать получаемую информацию и представлять исследований.

Владеть:

- навыками поиска и управления информацией для решения профессиональных задач;
- навыками планирования самостоятельных исследований;
- навыками составления библиографических списков по заданной теме;
- методами научного исследования в области образования;
- правилами составления научных отчетов;
- навыками составления библиографического описания документов.

2.2. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые НИР.

Студенты, успешно прошедшие учебную практику (научно-исследовательскую работу), приобретают знания и навыки, готовящие их к изучению других общих дисциплин, дисциплин профиля и последующих практик.

№ п/п	Шифр	Наименование дисциплины	Семестр
-------	------	-------------------------	---------

1	Б1.О.01	Модуль «Методология исследования в образовании»	
	Б1.О.01.03	Практикум по организации исследований в сфере образования	2
2	Б1.О.03	Модуль «Проектирование образовательной среды»	
	Б1.О.03.02	Управление образовательными системами	2
3	Б1.О.04	Модуль «Социально-культурные особенности стран АТР»	
	Б1.О.04.01	Социально-экономическое развитие стран Азиатско-Тихоокеанского региона	3
	Б1.О.04.02	Процессы модернизации и трансформации стран Азиатско-Тихоокеанского региона	3
	Б1.О.04.03	Образование и культура Кореи	4
4	Б1.В.02	Модуль «Современное образование в условиях глобализации и диалога культур»	
	Б1.В.02.01	Мировые тренды современного образования	3
	Б1.В.02.02	Проектирование международных программ для потребностей региона	4
	Б1.В.ДВ.02.01/02	Образовательная политика в Кореи/Японии	4
		Практики	
	Б2.О.02 (П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	2
	Б2.О.03(П)	Педагогическая практика	3
	Б2.В.01(П)	Научно-исследовательская работа	4
		Государственная итоговая аттестация	
	Б3.01	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	4
	Б3.02	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	4

3. Содержание учебной практики (научно-исследовательской работы) и перечень планируемых результатов

Цели проведения учебной практики (научно-исследовательской работы)

Целью учебной практики (научно-исследовательской работы) является приобретение опыта самостоятельной исследовательской деятельности, формирование и развитие профессиональных навыков работы в составе научного коллектива, формирование и развитие компонентов профессиональной исследовательской культуры.

С точки зрения личностной ориентации профессионального образования цель учебной практики (научно-исследовательской работы) – профессионально-личностное развитие будущего специалиста, менеджера, владеющего навыками творческого подхода к профессиональной деятельности.

Задачи практики, содержание работы	Планируемые результаты практики (индикаторы)	Код компетенции
------------------------------------	--	-----------------

<p>Формирование способности в освоении методов научного исследования, в участии в разработке новых методических подходов, в сборе научной информации</p>	<p>ОПК-1.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, - законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации. <p>ОПК-1.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, - выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования. <p>ОПК-1.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; - действиями (умениями) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования. <p>ПК-1.1. Осуществляет анализ развития образовательной системы.</p> <p>ПК-1.2. Определяет приоритетные направления развития образовательной системы.</p>	<p>ОПК-1; ПК-1</p>
--	--	------------------------

<p>Формирование готовности анализировать получаемую информацию с использованием современных подходов методологии</p>	<p>УК-1.1. Знать: - стратегические направления решения проблемных ситуаций. УК-1.2. Уметь: - анализировать информацию для выбора. УК-1.3. Владеть: - способностями выстраивать алгоритм поэтапного решения проблемной ситуации.</p> <p>ОПК-2.1. Знать: - содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; - сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; - сущность педагогического проектирования; - структуру образовательной программы и требования к ней; - виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса.</p> <p>ОПК-2.2. Уметь: - учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; - использовать методы педагогической диагностики; - осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; - проектировать отдельные структурные компоненты ООП.</p> <p>ОПК-2.3. Владеть: - опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; - опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; - способами проектной деятельности в образовании; - опытом участия в проектировании ООП.</p> <p>ПК-3.1. Владеет основами проектирования образовательных программ. ПК-3.2. Разрабатывает содержание образовательные программы. ПК-3.3. Осуществляет экспертизу образовательных программ.</p>	<p>УК-1; ОПК-2; ПК-3</p>
<p>Осуществление составления библиографических списков по заданной теме; участие в подготовке научных отчетов, обзоров, публикаций, организации конференций.</p>	<p>ПК-3.1. Владеет основами проектирования образовательных программ. ПК-3.2. Разрабатывает содержание образовательные программы. ПК-3.3. Осуществляет экспертизу образовательных программ.</p>	<p>ПК-3</p>

Этапы и содержание учебной практики (научно-исследовательской работы)

№	Этапы НИР	Виды учебной работы	Трудоемкость	Формы
---	-----------	---------------------	--------------	-------

п/п			(в часах)		текущего контроля
			По видам работ	СР	
1	Начальный (пассивный)	<p>Участие в работе установочной конференции – ознакомление с программой практики и необходимыми учебно-методическими материалами:</p> <ul style="list-style-type: none"> • информация о руководителях практики; • продолжительность практики; • цели и задачи практики в соответствии с программой практики; • содержание и требования к уровню освоения программы; • рекомендации по выполнению заданий практики; • требования по ведению и оформлению отчета студента-магистранта по практике; • порядок подведения итогов практики (защита, оценка); • требования к трудовой дисциплине во время прохождения практики; • общие указания по соблюдению правил техники безопасности и действующих правил внутреннего распорядка в организации (учреждении, предприятии и др.). <p>Получение практической информации о целях, задачах и организации научной деятельности на кафедре, лаборатории, в образовательном учреждении</p>	10	20	Кластер
		Определение актуальной предметной области для проведения своего научного исследования.	30	20	Отчет
2	Основной (активный)	Составление библиографии по теме научного исследования	40	20	Аннотирование
		Обоснование актуальности, цели и задач по теме исследования	20	20	Доклад
		Выявление основных противоречий по теме исследования	20	30	Доклад
		Участие магистрантов в научной работе образовательного учреждения, структурного подразделения вуза	20	20	Отчет
3	Заключительный	<p>Систематизация теоретического материала</p> <p>Оформление результатов проведенного исследования в виде научного отчета (подготовка отчета, доклада, выступления на конференции и т.д.).</p>	20	34	Представление библиографического списка научному руководителю

	ИТОГО	324	
--	-------	-----	--

4. Общая трудоемкость практики

Общая трудоемкость учебной практики (научно-исследовательской работы) составляет: 9 зачетных единиц, 324 часа.

Вид работ	Трудоемкость, академических часов
Общая трудоемкость	324
Контактная работа	6
Самостоятельная работа	318
Вид итогового контроля	дифференцированный зачет

5. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При определении мест учебной и производственной практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в обязательном порядке учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Выбор мест прохождения практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы. Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предоставляют рекомендации медико-социальной экспертизы, индивидуальную программу реабилитации при приеме на обучение в институт по своему усмотрению.

При направлении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в организацию (предприятие) для прохождения предусмотренной учебным планом практики университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности проведения практики обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;
 - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске;
 - индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы).
- 2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);
- 3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом прохождения практики проводятся консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе прохождения практики профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по практике.

6. Фонды оценочных средств по практике (контрольно-измерительные материалы)

Фонд оценочных средств содержит комплекс заданий по НИР.

Включает:

- матрицу соответствия заданий на НИР и проверяемых компетенций;
- отчетную документацию.

№ п/п	Задания	Компетенции	Оценочные средства (форма отчетности)
1.	Определение темы диссертационного исследования (обоснование актуальности темы исследования)	УК-1 ОПК-1	Аннотация
2.	Составление развернутого научного планирования по теме исследования (цель, задачи исследования)	УК-1 ОПК-1	Краткий план
3.	Составление библиографического списка по теме исследования	ПК-3	Список литературы по исследуемой теме
4.	Характеристика источниковой базы магистерской диссертации	ПК-3	Кратко в виде тезисов изложить результаты обзора.
5.	Научный доклад	ОПК-2 ПК-1	Выступление с результатами НИР на научном семинаре кафедры.

Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций обучающихся в процессе прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы).

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме собеседования и промежуточной аттестации в форме представления и защиты отчета к дифференцированному зачету. Промежуточная аттестация НИР проводится с целью определения степени освоения обучающимися образовательной программы.

Код Ком.	Наименование Компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Технологии Формирования	Форма оценочного средства	Ступени уровней освоения
---------------------	-------------------------------------	---	------------------------------------	--	---

		компетенции			компетенций
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	<p>УК-1.1. Знать: - стратегические направления решения проблемных ситуаций.</p> <p>УК-1.2. Уметь: - анализировать информацию для выбора.</p> <p>УК-1.3. Владеть: - способностями выстраивать алгоритм поэтапного решения проблемной ситуации.</p>	Практическое знакомство с целями, задачами и организацией НИР учебного заведения	Отчетная документация	Продвинутый
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p>ОПК-1.1. Знать: - приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, - законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации.</p> <p>ОПК-1.2. Уметь: - применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, - выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования.</p> <p>ОПК-1.3. Владеть: - действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; - действиями (умениями) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования.</p>	Анализ и подбор методов научного исследования, разработка новых методических подходов, сбор научной информации	Отчетная документация	Продвинутый, высокий
ОПК-	Способен проектировать	ОПК-2.1.	Анализ полученной	Отчетная	Высокий

2	основные и дополнительные образовательные программы разрабатываются научно – методическое обеспечение для их реализации	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; - сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; - сущность педагогического проектирования; - структуру образовательной программы и требования к ней; - виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса. <p>ОПК-2.2.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; - использовать методы педагогической диагностики; - осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; - проектировать отдельные структурные компоненты ООП. <p>ОПК-2.3.</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; - опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; - способами проектной деятельности в образовании; - опытом участия в проектировании ООП. 	информации с использованием современных подходов методологии	документация	
ПК-1	Способен определять приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации.	<p>ПК-1.1.</p> <p>Осуществляет анализ развития образовательной системы.</p> <p>ПК-1.2.</p> <p>Определяет приоритетные направления развития образовательной системы.</p>	Освоение и использование методов научного исследования	Отчетная документация	Продвинутый, высокий

ПК-3	Способен осуществлять проектирование и экспертизу образовательных программ	<p>ПК-3.1. Владеет основами проектирования образовательных программ.</p> <p>ПК-3.2. Разрабатывает содержание образовательные программы.</p> <p>ПК-3.3. Осуществляет экспертизу образовательных программ.</p>	Составление библиографического списка по исследуемой теме, подготовка отчетной документации, участие в конференции	Библиографический список Научный доклад	Высокий
------	--	--	--	--	---------

Шкала критериев оценивания

Шкала	Критерии
Зачтено, отлично	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать умение поддерживать личную активность и инициативность; - продемонстрировать умение правильно формулировать и решать исследовательские задачи в области образования; - развивать творческие способности в ходе решения исследовательских и образовательных задач; - исчерпывающе последовательно грамотно логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
Зачтено, хорошо	<p>Обучающийся должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать умение правильно формулировать и решать исследовательские задачи в области образования; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; - достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в специальной литературе; - продемонстрировать умение сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
Зачтено, удовлетворительно	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - умение правильно формулировать и решать исследовательские задачи в области образования; - умение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - общее владение понятийным аппаратом по исследуемой теме.
Не зачтено, неудовлетворительно	<p>Обучающийся показывает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отсутствие активности и инициативности; - неумение правильно формулировать и решать исследовательские задачи в области образования; - отсутствие владения понятийным аппаратом по исследуемой теме; - существенные ошибки при изложении материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

7. Контроль результатов

Формы и виды отчетности

1. Студент сдает методисту:

- Индивидуальный отчет по итогам научно-исследовательской работы.
- Индивидуальный план-график НИР, заверенный руководителем.
- Библиографический список, состоящий из 40-50 источников по исследуемой теме.

Научные руководители от кафедры восточной филологии сдают на кафедру восточной филологии индивидуальные задания студентов.

Отчетная документация оформляется на листах формата А4. Текст должен соответствовать следующим требованиям: 12 кегль, шрифт Times New Roman, отступ

красной строки 1,25 см, интервал полуторный, поля 2 см со всех сторон. Сокращения русских слов и названий – по ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке».

Все документы должны быть отпечатаны, оформлены в соответствии с правилами делопроизводства и представлены в отдельной папке с титульным листом (см. Приложение).

Сроки сдачи документации устанавливаются кафедрой на установочной конференции по практике.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при проведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации студентов.

8. Учебные ресурсы

8.1. Литературное обеспечение практики (включая электронные ресурсы)

а) основная литература:

1. Безуглов И. Г. Основы научного исследования. М.: Академический проект, 2008. 194 с.
2. Загвязинский В. И., Закирова А. Ф., Атаханова Р. Качественные и количественные методы психологических и педагогических исследований: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования. М.: Издательский центр «Академия», 2013. 240 с.
3. Козырев В. А. Педагогический университет как источник образовательных инноваций в высшем образовании. СПб., 2005.
4. Краевский В. В. Методология педагогики: новый этап. М., Издательский центр «Академия», 2006. 400 с.
5. Новиков, А. М. Методология : [учеб.-метод. пособие] / Новиков А. М., Новиков Д. А. ; РАН, Ин-т проблем управления ; Рос. акад. образования, Ин-т управления образованием. - М. : СИНТЕГ, 2007. - 660, [1] с.
6. Педагогика и психология высшей школы // Под ред. М. В. Булановой-Топорковой. Ростов н/Дону, 2002.
7. Рузавин, Г. И. Методология научного познания : [учеб. пособие для студ. и аспирантов вузов] / Рузавин Г. И. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2009. - 287 с.
8. Середенко П. В. Психолого-педагогические исследования: методология и методы. Южно-Сахалинск: СахГУ, 2010. 188 с.
9. Середенко П. В., Авксентенко Т. Н. Практикум по учебной дисциплине «Методология и методы психолого-педагогического исследования». Южно-Сахалинск: изд-во СахГУ, 2013. 100 с.

б) дополнительная литература:

1. Байбородова, Л. В. Теория обучения и воспитания, педагогические технологии [Электронный ресурс] : учеб. и практикум для акад. бакалавриата / Л. В. Байбородова, И. Г. Харисова, М. И. Рожков, А. П. Чернявская ; отв. ред. Л. В. Байбородова. – 3-е изд., испр. и доп. – М. : Юрайт, 2017. – 192 с. – режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/C77D12F3-14D7-483E-8C87-886ECDB61980>
2. Инновационная деятельность в системе образования [Электронный ресурс] : монография / С.И. Якименко [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М. : Перо, Центр научной мысли, 2011. – 306 с. – 978-5-91940-110-0. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8979.html>
3. Киселев, Г. М. Информационные технологии в педагогическом образовании [Электронный ресурс] : учебник / Г. М. Киселев, Р. В. Бочкова. – 2-е изд., перераб. и

- доп. – М. : Дашков и Ко, 2016. – 304 с. – Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=452839
4. Ковылин, Ю.А. Философия научно-инновационной деятельности [Электронный ресурс] : монография / Ю. А. Ковылин. – Электрон. текстовые данные. – М. : Академический Проект, 2012. – 184 с. – 978-5-8291-1359-9. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36632.html>
 5. Мещерякова, Е. В. Инновационное обучение иностранным языкам: методы и технологии : учебное пособие / Е. В. Мещерякова, Т. Ю. Шевченко, Ю. В. Мещерякова. – Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2019. – 160 с. – ISBN 2227-8397. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/87231.html>
 6. Пустынникова, Е. В. Методология научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Пустынникова. – Электрон.текстовые данные. – Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 126 с. – 978-5-4486-0185-9. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71569.html>
 7. Таубаева Ш. Т. Методология и методы педагогического исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ш.Т. Таубаева, А.А. Булатбаева. – Электрон. текстовые данные. – Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2015. – 214 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57530.html>
 8. Факторович, А. А. Педагогические технологии [Электронный ресурс] : учеб. пособие для акад. бакалавриата / А. А. Факторович. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Юрайт, 2017. – 113 с. – режим доступа : <http://www.biblio-online.ru/book/79D2065D-0F97-453D-B01A-CDE6D9DFFB4B>
 9. Хожемпо В. В. Азбука научно-исследовательской работы студента [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Хожемпо, К.С. Тарасов, М.Е. Пухлянко. – Электрон. текстовые данные. – М. : Российский университет дружбы народов, 2010. – 108 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11552.html>
 10. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавров / М.Ф. Шкляр. – Электрон.текстовые данные. – М. : Дашков и К, 2015. – 208 с. – 978-5-394-02518-1. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10946.html>
 11. Шульга, И. И. Педагогическая анимация : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. И. Шульга. – М. : Издательство Юрайт, 2019. – 150 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10805-7. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431557>
 12. Юдина О. И. Методология педагогического исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.И. Юдина. – Электрон. текстовые данные. – Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. – 141 с. – 2227-8397. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30062.html>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Библиотека корейских учебников – <http://www.bibliofond.ru/view.aspx?id=561059>
2. Вестник корейского языка и культуры Восточного факультета СПбГУ. – URL: <http://www.korea.spbu.ru/herald/>
3. [Вестник МГИМО Университета](http://www.vestnik.mgimo.ru/) (доступны аннотации статей). – URL: <http://www.vestnik.mgimo.ru/>. Полнотекстовые версии статей размещены на сайте научной электронной библиотеки. – URL: <http://elibrary.ru>
4. [Вестник Московского университета. Серия 9 «Филология».](http://www.philol.msu.ru/publishing/vestnik/) – URL: <http://www.philol.msu.ru/publishing/vestnik/>
5. [Вестник Уральского федерального университета. Серия «Гуманитарные науки».](#) –

- URL: <http://vestnik.urfu.ru/ru/o-zhurnale/obshchie-svedeniya/>
6. [Гуманитарные, социально-экономические и общественные науки](http://www.online-science.ru/). – URL: <http://www.online-science.ru/>
 7. Журнал Восточный институт (Дальневосточный федеральный университет Восточный институт – Школа региональных и международных исследований). – URL: <https://ifl.dvfu.ru/izvestiya-vostochnogo-instituta/o-zhurnale>
 8. [Журнал научных публикаций аспирантов и докторантов](http://jurnal.org/articles/ekon.php). – URL: <http://jurnal.org/articles/ekon.php>
 9. Интернет - журнал «Эйдос». – URL: www.eidos.ru/journal/2003/0711-03.htm
 10. Информационный источник – http://world.kbs.co.kr/russian/korea/korea_aboutlanguage.htm
 11. Книга-Фонд. – URL: <http://www.knigafund.ru>.
 12. Научная библиотека МГУ. – URL: <https://www.msu.ru/info/struct/dep/library.html>
 13. Научная электронная библиотека «E-library». – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
 14. [Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»](http://cyberleninka.ru/), поддерживает распространение знаний по модели открытого доступа (Open Access). – URL: <http://cyberleninka.ru/>
 15. Научная электронная библиотека. – URL: <http://elibrary.ru>.
 16. Научно-педагогический журнал «Человек и образование». – URL: www.iovrao.ru/?c=61
 17. [Общественные науки и современность](http://ecsocman.hse.ru/ons/). – URL: <http://ecsocman.hse.ru/ons/>
 18. Путеводитель по справочным и библиографическим ресурсам. Педагогические науки. Образование. – URL: <http://www.nlr.ru/res/inv/guideseria/pedagogica/>
 19. Российская государственная библиотека. – URL: <http://www.rsl.ru>.
 20. Сайт «Образование: исследовано в мире». – URL: www.oim.ru/reader@whichpage=2&mytip=1&word=&...
 21. Сайт Министерства образования РФ. – URL: www.edu.ru
 22. Специализированный образовательный портал «Инновации в образовании». – URL: <http://sinncom.ru/content/reforma/index1.htm>
 23. Университетская библиотека ONLINE. – URL: <http://www.biblioclub.ru>.
 24. ЭБС Издательства «Лань». – URL: www.e.lanbook.com.
 25. Электронная библиотека Педагогика и образование. – URL: <http://www.mailcleanerplus.com/profit/elbib/obrlib.php>
 26. Электронно-библиотечная система. – URL : <http://www.iprbookshop.ru/>
 27. Электронный каталог библиотек МГУ. – URL: <https://www.msu.ru/libraries/>

<http://www.youngscience.ru> – Сайт «Президент России – молодым ученым и специалистам» создан для информационного обеспечения государственных мероприятий по поддержке молодых ученых и специалистов-инноваторов.

<http://www.dissert.h10.ru/> – Библиотека диссертаций.

<http://vak.ed.gov.ru/> – Официальный сайт Высшей аттестационной комиссии, где можно ознакомиться с авторефератами диссертаций.

Электронные научные библиотеки и каталоги открытого доступа

<http://elibrary.ru>– Научная электронная библиотека, система РИНЦ.

<http://ellib.gpntb.ru/>– Электронная библиотека ГПНТБ России.

<http://cyberleninka.ru/about> – Научная библиотека открытого доступа «КиберЛенинка».

<http://www.scintific.narod.ru/index.htm> – Каталог научных ресурсов. В данном разделе собраны ссылки на специализированные научные поисковые системы, электронные архивы, средства поиска статей и ссылок.

Google Scholar – Поисковая система по научной литературе. Включает статьи крупных научных издательств, архивы препринтов, публикации на сайтах университетов, научных обществ и других научных организаций.

<http://neicon.ru>– Национальный электронно-информационный консорциум НЭИКОН.

- <http://uisrussia.msu.ru> – Университетская информационная система РОССИЯ (УИСРОССИЯ) создана и поддерживается как база электронных ресурсов для исследований и образования в области экономики, социологии, политологии, международных отношений и других гуманитарных наук и с 2000 года открыта для коллективного доступа университетов, вузов, научных институтов РФ и специалистов.
- <http://www.lib.ru> – сайт электронной библиотеки Максима Мошкова. Основные разделы библиотеки: естественные науки; история; культура; философия; экзотерика; политология; бухучет; финансы; банки; экономика; экология; научная и учебная литература; проза; поэзия; переводы и др. Свободный доступ. Ресурсы в области науки и образования
- <http://www.obrnadzor.gov.ru> – РОСОБРНАДЗОР – Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции надзора и контроля в образовании и науке.
- <http://mon.gov.ru> – Министерство образования и науки является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, научной, научно-технической и инновационной деятельности, нанотехнологий, интеллектуальной собственности, а также в сфере воспитания, социальной поддержки и социальной защиты обучающихся и воспитанников образовательных учреждений.
- <http://window.edu.ru> – Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». Полный доступ ко всем ресурсам, включая полнотекстовые материалы библиотеки, предоставляется всем пользователям в свободном режиме.
- <http://www.informika.ru> – крупнейший образовательный портал.
- <http://www.fio.ru> – Российская федерация Интернет-образование.
- <http://www.poisknews.ru/> – еженедельная газета «Поиск» для профессионалов в области научной и преподавательской деятельности, информационных технологий, а также специалистов по управлению в сфере науки и образования.

Ресурсы по педагогическим наукам

- http://biblio.narod.ru/gyrnal/vek/sod_vse_tabl.htm – Век образования – предлагаются статьи о жизни и деятельности известных педагогов, о различных учебных заведениях, а также педагогические высказывания и фразы (по одной статье для каждого раздела на каждый год двадцатого века).
- <http://elib.gnpbu.ru/> – Научная педагогическая электронная библиотека – академическая библиотека по педагогике и психологии. Библиотека представляет собой многофункциональную полнотекстовую информационно-поисковую систему, обеспечивающую сбор, хранение и распространение информации в интересах научных психолого-педагогических исследований и образования.
- <http://intellect-invest.org.ua/rus/library/> – Портал современных педагогических ресурсов – библиотека Портала содержит книги и брошюры педагогической, психологической, философской, культурологической направленности.
- <http://psylist.net/pedagog/> – сайт, посвященный психологии ребенка.
- <http://psylist.net/pedagogika/> – сайт, посвященный науке «Педагогика».
- <http://standart.edu.ru/> – сайт, на котором размещены стандарты Российского образования.
- <http://www.edu.ru/> – портал «Российское образование».
- http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php – Библиотека Гумер, раздел педагогика.
- <http://www.nlr.ru/cat/edict/PDict/> – Терминологический словарь по педагогике – создан для упорядочения лексики по педагогической тематике и призван облегчить понимание современных педагогических терминов в целях более точного определения предмета.

Словарь содержит в себе около 3 тысяч терминов и понятий, охватывает 156 источников.

<http://www.pedlib.ru/> – Педагогическая библиотека – содержит большое количество полнотекстовой литературы по педагогике и ее прикладным отраслям.

<http://www.periodika.websib.ru/> – Педагогическая периодика – электронный тематический каталог «Педагогическая Периодика», содержащий точные ссылки на наиболее интересные статьи, опубликованные в периодической печати за последние десять лет и посвященные педагогическим проблемам.

Схема расположения точек сети Wi-Fi Сахалинского государственного университета

№	Расположение	Адрес	SSID	Статус
1.	Учебный корпус № 1, холл	ул. Ленина 290	OPEN	Бесплатная / общедоступная
2.	Учебный корпус № 1, 3 этаж, компьютерные классы	ул. Ленина 290,	OPEN	Бесплатная / общедоступная
3.	Учебный корпус № 2, библиотека, читальный зал	ул. Пограничная 68	OPEN	Бесплатная / общедоступная
4.	Учебный корпус № 4, малый актовый зал	Коммунистический проспект 33	OPEN	Бесплатная / общедоступная
5.	Учебный корпус № 4, коридор 3 этаж	Коммунистический проспект 33	OPEN	Бесплатная / общедоступная
6.	Учебный корпус № 6, библиотека, читальный зал	ул. Ленина 296,	OPEN	Бесплатная / общедоступная
7.	Учебный корпус № 9, библиотека, читальный зал	ул. Пограничная 2	OPEN	Бесплатная / общедоступная
8.	Учебный корпус ЮСПК, коридор	ул. Ленина 284	svoynwifi	Платная / по паролю
9.	Общежитие № 3, комната отдыха	ул. Крюкова 167	OPEN	Бесплатная / общедоступная
10.	Общежитие № 4, комната отдыха	ул. Пограничная 70	OPEN	Бесплатная / общедоступная
11.	Общежитие № 4, международный сектор	ул. Пограничная 70	SSU- STD	Бесплатная / по паролю
12.	Общежитие ЮСПК, библиотека, читальный зал	ул. Ленина 282	OPEN	Бесплатная / общедоступная
13.	Общежитие ПТК, холл 4 этаж	ул. Горького 30 «А»	OPEN	Бесплатная / общедоступная
14.	Общежитие ПТК, холл 4 этаж	проспект Победы 25 «А»	OPEN	Бесплатная / общедоступная

9. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы

Методические указания по проведению практики

При подготовке к практике обучающийся должен ознакомиться с программой практики и содержанием предстоящих работ, а также собрать, изучить рекомендуемые материалы и получить необходимые консультации по организации и методике работ от руководителя практики, в т.ч. по выполнению экспериментальной части.

Следует обратить внимание на учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов во время учебной практики являются:

1. учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам (см. далее список основной и дополнительной литературы);
2. нормативные документы, регламентирующие деятельность организации, в которой проходит учебная практика;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики;
4. иные документы, представляющие интерес для проведения исследования студентом.

При подготовке к самостоятельной работе во время проведения практики следует обратить внимание на следующие моменты:

- на процесс предварительной подготовки,
- на работу во время практики,
- обработку полученных результатов,
- исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала и ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Во время прохождения практики обучающийся обязан:

- соблюдать Устав Университета;
- полностью выполнить задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего трудового распорядка, обязательные для работников данного образовательного учреждения;
- изучить правила и нормы по охране труда и технике безопасности, производственной санитарии, противопожарной защите и другие условия работы в образовательном учреждении;
- обращаться за консультациями по вопросам, возникающим в процессе практики, к руководителям практики, как от Университета, так и от профильной организации;
- студент проводит на базе практики не более 5 часов в день. В рабочем плане пребывания студента на практике, составляемом совместно с руководителем практики, предусматривается время самостоятельной подготовительной работы студента к выполнению заданий практики, время групповых обсуждений, время индивидуальных аудиторных действий по выполнению основных заданий практики;
- практика считается завершенной после сдачи студентом отчетной документации по практике;
- при составлении отчета по практике студент-практикант может пользоваться научной и учебной литературой, имеющейся в наличии в библиотеке университета или профильной организации;
- обучающийся представляет отчет по практике руководителю практики от кафедры не позднее пяти календарных дней после окончания практики (включая выходные и праздничные дни);
- результирующая отметка за практику выставляется в зачетную книжку и ведомость;
- отчеты по практике хранятся на профильной кафедре 3 года.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики

С первого дня прибытия на практику студент обязан систематически и настойчиво выполнять план-график НИР. Нарушение графика влечет за собой снижение оценки по практике, а неоднократные срывы – отстранение студента от прохождения практики.

Успешное выполнение работ, непредусмотренных планом-графиком возможно только при систематических ежедневных занятиях.

Во время прохождения практики студент должен овладеть навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности в профессиональной области, формулировать и решать различные задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности.

Практика проводится в рамках общей концепции подготовки магистра.

В процессе практики студенты изучают:

- содержание, формы, направления научно-исследовательской деятельности образовательного учреждения; документы планирования и учета учебной нагрузки; нормативные и регламентирующие документы образовательного учреждения;
- учебно-методические материалы;
- программы учебных дисциплин, курсы лекций, содержание лабораторных и практических занятий;
- научно-методические материалы: научно-методические разработки, тематику научных направлений, научно-методическую литературу.

В период практики студент полностью подчиняется режиму рабочего дня и внутреннего распорядка учебного заведения, принявшего его на практику, выполняя указания и поручения наравне со всеми сотрудниками. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в организациях составляет не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

С момента зачисления студентов на период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные нормативные акты, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

По каждому из разделов практики студент в период практики выполняет ряд практических заданий, объем которых определяется конкретным ежегодным планом прохождения практики.

Во время прохождения практики студенты обязаны:

- соблюдать действующей на базе практики режим работы и на рабочих местах самостоятельно выполнять работу;
- отвечать за нее и ее результаты наравне со штатными работниками;
- представить на кафедру письменный отчет о результатах практики.

На студентов-практикантов, нарушивших правила внутреннего распорядка, могут налагаться взыскания, о чем сообщается руководителю практики от выпускающей кафедры для решения вопроса о возможности дальнейшего пребывания студента в вузе.

Студенту, не выполнившему программу практики, продлевается срок ее прохождения. Если программа не выполнена по вине принимающей стороны, студент направляется в другую организацию для довыполнения программы. В случае невыполнения программы практики, непредставления отчета о практике по вине студента, либо получения отрицательного отзыва руководителя практики от организации, где практиковался студент, и неудовлетворительной оценки при защите отчета студент отчисляется из Университета.

На протяжении всего периода практики студенты должны в соответствии с заданием сделать необходимые выписки из документов, ознакомиться с НИР образовательного учреждения, собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета по практике своим руководителям.

Для успешного выполнения индивидуального задания по НИР студенты должны использовать все возможности осуществления сбора, систематизации, обработки и анализа информации, статистических данных и т.п. материалов. Особое значение имеет получение компетентных консультаций опытных педагогов базы практики, которые могут содействовать в уточнении и корректировке направления и методов работы, представляющих практический интерес.

Изложенные требования носят лишь ориентировочный характер. Допускаются отклонения в содержании, как в теоретическую, так и в практическую сторону. Поэтому студентам необходимо определиться с собственными предпочтениями и перспективами.

Особое значение имеет получение компетентных консультаций методистов и руководителей практики, которые могут содействовать в уточнении и корректировке направления и методов работы.

Методика выполнения индивидуальных заданий определяется руководителем практики.

Выполнение заданий практики предусматривает закрепление студентами теоретических знаний, методологий, принципов и правил профессионального подхода в работе. Поэтому для анализа существующих проблем студентам-практикантам рекомендуется постоянное изучение литературы, в которой освещается не только отечественный, но и зарубежный опыт работы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

В результате прохождения практики студент должен овладеть навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности в профессиональной области на основе:

- отбора содержания и построения библиографического списка, материала для определения актуальности, целей и задач исследуемого вопроса;
- учета научных интересов студентов.

Последний компонент является основой полноценного образования: только упорный собственный труд и желание приобрести знания могут стать гарантией превращения студента в высококлассного специалиста. Поэтому стимулирование самостоятельной, индивидуальной работы студентов, как учебной, так и научной, представляется одним из основных направлений в совершенствовании современного высшего образования.

Цель самостоятельной работы студентов заключается в глубоком, полном усвоении учебного материала и в развитии навыков самообразования. В целом разумное сочетание самостоятельной работы с иными видами учебной деятельности позволяет реализовать три основных компонента университетского образования:

- познавательный, который заключается в усвоении студентами необходимой суммы знаний по избранной специальности, а также способности самостоятельно их пополнять;
- развивающий, то есть выработка навыков аналитического и логического мышления, способности профессионально оценить ситуацию и найти правильное решение;
- воспитательный - формирование профессионального правового сознания, мировоззренческих установок, связанных не только с выбранной ими специальностью, но и с общим уровнем развития личности.

Самостоятельная работа студентов является необходимым компонентом получения полноценного высшего образования. В учебных планах всех дисциплин на нее отводится не менее половины учебного времени.

9.1. Карта баз практик

Сахалинский государственный университет Институт филологии, истории и

10. Материально-техническое обеспечение практики

Учебная практика проводится на базе кафедры восточной филологии Института филологии, истории и востоковедения.

Требования к условиям реализации НИР:

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Требования
1.	Аудитория для проведения консультаций по вопросам прохождения практики, приема отчетов и проведения итоговой конференции	Оснащение специализированной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами: мультимедийные средства, персональные компьютеры.

Перечень материально-технического обеспечения НИР:

№ п/п	Вид и наименование оборудования	Вид занятий	Краткая характеристика
1.	IBMPC-совместимые персональные компьютеры	Консультации	Процессор серии не ниже Pentium IV. Оперативная память не менее 512 Мбайт. ПК должны быть объединены локальной сетью с выходом в Интернет.
2.	Мультимедийные средства	Консультации Установочная и итоговая конференция	Демонстрация с ПК электронных презентаций, документов Word, электронных таблиц, графических изображений.
3.	Электронно-библиотечные системы университета	СР	Сбор и изучение рекомендованной литературы студентом

Приложение 1

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Сахалинский государственный университет»**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Фамилия руководителя практики от
профильной организации/ структурного
подразделения ФГБОУ ВО «СахГУ»
« ____ » _____ 20 ____ г.

И.О. Фамилия руководителя практики от
кафедры
« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК¹ (ПЛАН)
Учебной практики (научно-исследовательской работы)

Выдан обучающемуся ____ курса. Форма обучения очная
Направление подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Образование и межкультурная коммуникация со странами АТР»

№ п/ п	Этапы (периоды) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики ²	Форма отчетности
1	Организа- ционный этап	Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики. Инструктаж по охране труда. Разработка индивидуального задания.		Отчетная документа- ция (дневник практиканта) .
2	Основной этап	Определение темы диссертационного исследования (обоснование актуальности темы исследования). Составление развернутого научного планирования по теме исследования (цель, задачи исследования). Составление библиографического списка по теме исследования. Характеристика источниковой базы магистерской диссертации.		Отчетная документа- ция
3	Заключител- ьный этап	Составление отчета по практике. Защита отчета (научный доклад).		Отчетная документа- ция

Срок прохождения практики: _____
(указать сроки)

Место _____ практики:

_____ (указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Дата _____ выдачи _____ графика

¹ Заполняется руководителем практики от кафедры и согласовывается с руководителем от профильной организации до фактического выхода на практику для согласования времени пребывания в принимающей профильной организации. Заполненный рабочий график (план) на практику хранится вместе с отчетной документацией обучающегося по практике

² Указывается дата или период

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САХАЛНИСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра восточной филологии

Направление подготовки: 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Образование и межкультурная коммуникация со странами АТР»

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на учебную практику (научно-исследовательскую работу)**

для _____

(ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося _____ курса учебная группа № _____

Место _____ прохождения практики: _____

адрес организации: _____

(указывается полное наименование структурного подразделения ФГБОУ ВО «СахГУ» / профильной организации и её структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г.

Цель прохождения практики: приобретение опыта самостоятельной исследовательской деятельности, формирование и развитие профессиональных навыков работы в составе научного коллектива, формирование и развитие компонентов профессиональной исследовательской культуры.

С точки зрения личностной ориентации профессионального образования цель НИР – профессионально-личностное развитие будущего специалиста, менеджера, владеющего навыками творческого подхода к профессиональной деятельности.

Основные задачи учебной практики (научно-исследовательской работы):

- ознакомление с различными этапами НИР (постановка задачи исследования, литературная проработка проблемы с использованием современных информационных технологий, накопление и анализ теоретического материала);
- формулировка выводов по итогам исследования, оформление результатов работы в виде отчета, научного доклада;
- приобретение навыков коллективной научной работы;
- систематизация и углубление теоретических знаний, необходимых для качественной и эффективной реализации профессиональной деятельности по дисциплинам специализации в контексте магистерской программы.

Индивидуальное задание

Вариативные задания

Планируемые результаты:

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

*Руководитель практики от профильной
организации/структурного подразделения*

ФГБОУ ВО «СахГУ»

«__» _____ 20__ г.

*Руководитель практики от выпускающей
кафедры Университета*

«__» _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению: _____
(подпись обучающегося)

«__» _____ 20__ г.

Образец титульного листа отчета по практике
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ ФИЛОЛОГИИ, ИСТОРИИ И ВОСТОКОВЕДЕНИЯ
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль
«Образование и межкультурная коммуникация со странами АТР»

Зарегистрировано: № ____ « ____ » _____ 20 ____

ОТЧЕТ

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Форма обучения _____
Курс _____
Место прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы) _____

Срок проведения практики: с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от профильной организации
ФИО, должность _____ подпись
Руководитель практики от кафедры
ФИО, должность _____ подпись
Оценка _____ Дата защиты « ____ » _____ 20 ____.

г. Южно-Сахалинск
20 ____

Образец оформления отчета по практике

ОТЧЕТ

Студент (а/ки) Института филологии, истории и востоковедения, обучающийся по направлению подготовки: 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Образование и межкультурная коммуникация со странами АТР» _____

(ФИО)

по научно-исследовательской работе в _____

(наименование профильной организации практики)

(ниже даются описание и анализ пройденной практики от первого лица)

В период с _____ по _____ я проходил (а) _____ практику в _____

За время прохождения практики я _____

Студент (ка) _____
(ФИО)

(подпись)

Руководитель практики _____
(должность)

(ФИО)

(подпись)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЯ³

к отчету о прохождении учебной практики (научно-исследовательской работы)

В _____
(наименование профильной организации)

Студент (а/ки) _____ курса _____ группы
_____ формы обучения

(ФИО)

г. Южно-Сахалинск
20____ г.

³Все приложения должны быть пронумерованы и по дате соответствовать дням выполняемой работы.

Образец бланка путевки (лицевая сторона)



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОКПО 48714232, ОГРН 1026500534720, ИНН/КПП 6500005706/650101001

693008, Россия, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 290. Тел. (4242) 45-23-01. Факс (4242) 45-23-00.

E-mail: rector@sakhgu.ru. www.sakhgu.ru

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Путевка

Выдана _____, студент (у/ке) _____ курса
_____ формы обучения направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое
образование» профиль «Образование и межкультурная коммуникация со странами АТР»,
направленному в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на
_____ учебный год для прохождения учебной практики (научно-
исследовательской работы) _____ в

(полное наименование организации)

(город/поселок, где зарегистрировано) на основании договора на проведение практики и
приказа о допуске к практике № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Продолжительность практики _____ суток (недель).

с « _____ » _____ 20 ____ г.

по « _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от выпускающей кафедры _____
контактный телефон _____.

Заведующая кафедрой _____

М.П.

Образец бланка путевки (обратная сторона)

Наименование предприятия	Отметка о прибытии и убытии
<p>ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ (город / поселок, где зарегистрировано)</p>	<p>Прибыл на место практики « ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись)</p> <p>М.П. (печать организации, в которую направлен студент)</p>
	<p>Выбыл с места практики « ____ » _____ 20 ____ г. _____ (подпись)</p> <p>М.П. (печать организации, в которую направлен студент)</p>

Путевка подлежит сдаче на соответствующую кафедру в течение 3-х дней по окончании прохождения практики вместе с письменным отчетом.

Образец протокола защиты отчета

Протокол защиты отчета по учебной практике (научно-исследовательской работе)
№ _____

от «_____» _____ 20____ г.

Ф.И.О. студент (а/ки) _____ курса
_____ очной формы обучения направления подготовки 44.04.01
«Педагогическое образование» профиль «Образование и межкультурная коммуникация
со странами АТР».

Место прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы) студента(ки)

Срок проведения практики: с _____ по _____ 20____ г.

Руководитель практики от кафедры: _____

Отчет допущен к защите «_____» _____ 20____ г.

Оценка за представленный отчет «_____»

Вопросы, заданные на защите:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Отметка о защите отчета по учебной практике (научно-исследовательской работе)

Оценка «_____»

ФИО и подпись руководителя практики:

_____/_____

Приложение 9

Рекомендация-образец содержания отзыва (характеристики) о работе студента-практиканта

Отзыв составляется на официальном бланке профильной организации.

Отзыв (характеристика) о прохождении учебной практики (научно-исследовательской работы)

_____, студента

(Фамилия Имя Отчество)

курса очной / заочной формы обучения, обучающегося по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Образование и межкультурная коммуникация со странами АТР» Института филологии, истории и востоковедения ФГБОУ ВО «СахГУ», проходившего практику в профильной организации

(юридическое наименование организации)

Срок практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Содержание отзыва:

1. Перечень подразделений профильной организации, в которых практикант работал.
2. Работы, проводимые практикантом по поручению руководителя.
3. Участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач отдела, службы, бюро, предприятия.
4. Отношение практиканта к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий, проявление творческого подхода к работе.
5. Дисциплинированность и деловые качества, которые проявил обучающийся во время практики.
6. Умение контактировать с сотрудниками, руководством организации.
7. Полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики.
8. Трудности, препятствующие нормальному прохождению практики (если есть).
9. Замечания и пожелания кафедре _____ Института _____.
10. Рекомендуемая оценка прохождения практики.
11. Оценка уровней овладения обучающимися компетенций во время прохождения практики.

Научный руководитель _____
(должность) (ФИО) (подпись)
М.П.

Приложение 10

Образец распоряжения (приказа) о принятии студента (ов) на практику.
На бланке организации (по возможности).

УЧРЕЖДЕНИЕ (ПРЕДПРИЯТИЕ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

№ _____ от «_____» _____ 20____ г.

О прохождении учебной практики (научно-исследовательской работы)
практики обучающихся ФГБОУ ВО «СахГУ»

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Принять студента (тов) _____ курса очной формы обучения ФГБОУ ВО «СахГУ», обучающегося (ихся) по направлению подготовки: 44.04.01 «Педагогическое образование» профиль «Образование и межкультурная коммуникация со странами АТР» для прохождения учебной практики (научно-исследовательской работы) в сроки с _____ по _____ (____ недель)

(Ф.И.О. студентов)

2. Назначить руководителем учебной практики (научно-исследовательской работы) _____

(Ф.И.О., должность)

Основание:

1. Договор № _____ от «_____» _____ 20____ года на проведение практики.
2. Путевка на научно-исследовательскую работу № _____ от «_____» _____ 20____ г.

Руководитель:

Ф.И.О., должность

подпись

м.п.

С распоряжением ознакомлены:

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ПРАКТИКИ

Направление подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»

Профиль подготовки: «Образование и межкультурная коммуникация со странами АТР»

Вид практики: учебная

Тип практики: НИР

Количество недель по учебному плану: 6

Статус практики (по учебному плану): **обязательная**

Семестр: 1

Зачетных единиц: 9

УСЛОВИЯ НАКОПЛЕНИЯ БАЛЛОВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Качество прохождения студентом учебной практики оценивается по 100-балльной шкале, с учетом баллов за текущую работу, качество отчета и его защиту. Баллы по текущей работе выставляются научным руководителем практики от кафедры организации. При защите можно выделить обязательные и дополнительные критерии, помогающие комиссии и руководителю практики оценить доклад по защите в целом, а также уточнить отдельные вопросы, касающиеся прохождения практики.

БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

№	Форма контроля		Баллы	
	Виды и содержание работ	Примечания	min	max
	Организационная работа:			
1.	участие в установочной конференции	присутствие на конференции		1
2.	обсуждение (изучение и характеристика) базы практики (осуществляется совместно с руководителем от кафедры)	знание общих сведений о месте прохождения практики	1	2
		знание нормативно-правовой базы и НИР места прохождения практики	1	2
3.	разработка индивидуального плана на период прохождения практики (осуществляется совместно с руководителем от кафедры)	задания плана разрабатываются на каждую неделю	3	5
4.	посещение практики	обязательно		
5.	отношение к практике	дисциплинированность, организованность, инициативность в выполнении индивидуального плана	5	9
		организованность, но недостаточно самостоятельности и инициативности		
		неорганизованность, отсутствие инициативы, нарушение плана выполнения индивидуальных заданий		
		пассивное выполнение поручений, нарушение трудовой дисциплины		
6.	оценка руководителя с базы практики (содержание	Если оценка «2», то выставляется общая оценка «2», независимо от других оценок		

	характеристики)			
7.	оценка документации по практике: наличие всех оформленных отчетных документов по практике (несвоевременность сдачи документов является основанием для снижения баллов)	сдано своевременно, частично отвечает требованиям	4	8
		сдано своевременно, отвечает требованиям, имеет некоторые замечания по оформлению		
		сдано своевременно в полном объеме, отвечает всем методическим и грамматическим требованиям		
8.	содержание отчетной документации	отражено выполнение текущей работы	3	5
9.	содержание отчета практики	описаны структура, правовая основа и принципы работы базы практики	3	5
		есть предложения по прохождению практики ⁴		
Выполнение инвариантных учебно-профессиональных задач				
10.	Составление библиографического списка по исследуемой теме		19	28
11.	Написание актуальности, целей и задач по теме исследования		19	28
12.	Подведение итогов практики (защита)	уровень владения докладываемым материалом	4	7
		логика и аргументированность изложения		
		предложения по прохождению практики		
		творческий подход к анализу материалов практики		
	Необходимая сумма		52	84
	ИТОГО		62	100

КРИТЕРИИ ПЕРЕВОДА В БАЛЛЫ ОЦЕНКИ ОТЗЫВА-ХАРАКТЕРИСТИКИ

Руководитель от профильной организации выставляет рекомендуемую оценку, которая переводится в баллы и учитывается при защите:

- «3» по пятибалльной системе – 6 баллов;
- «4» по пятибалльной системе – 8 баллов;
- «5» по пятибалльной системе – 10 баллов.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ И УТОЧНЯЮЩИХ ВОПРОСОВ

⁴ Приложений не менее 10

Доклад студента оценивается от 16 до 30 баллов. Результат может быть увеличен за счет ответов на дополнительные и уточняющие вопросы.

1 уточняющий вопрос – 1 балл: *до 3 вопросов*

1 дополнительный вопрос – 2 балла: *до 3 вопросов*

КРИТЕРИИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЩЕЙ ОЦЕНКИ

Общее количество набранных баллов	Академическая оценка
0-51 балл	не зачтено (неудовлетворительно)
52-69 баллов	зачтено (удовлетворительно)
70-84 балла	зачтено (хорошо)
85-100 баллов	зачтено (отлично)

Примечание: если студент в сумме набрал менее 52 баллов или получил в отзыве за работу на практике оценку «неудовлетворительно», то ему за практику выставляется итоговый результат «неудовлетворительно», «не зачтено».

Разработчик:

Ст. преподаватель

кафедры восточной филологии

_____ И. Е. Че

Утверждено на заседании кафедры восточной филологии: «_____» _____ 20____ г.

Протокол № _____.

Зав. кафедрой восточной филологии

_____ Э. Х. Лим

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении НИР,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП**

Код компетенции по ФГОС ВО	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	<p>УК-1.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - стратегические направления решения проблемных ситуаций. <p>УК-1.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информацию для выбора. <p>УК-1.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностями выстраивать алгоритм поэтапного решения проблемной ситуации.
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p>ОПК-1.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, - законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации. <p>ОПК-1.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, - выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования. <p>ОПК-1.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - действиями по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; - действиями (умениями) по осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования.
ОПК-2	Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно – методическое обеспечение для их реализации	<p>ОПК-2.1. Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; - сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; - сущность педагогического проектирования; - структуру образовательной программы и требования к ней; - виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса.

Код компетенции по ФГОС ВО	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
		<p>ОПК-2.2. Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; - использовать методы педагогической диагностики; - осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; - проектировать отдельные структурные компоненты ООП. <p>ОПК-2.3. Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; - опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; - способами проектной деятельности в образовании; - опытом участия в проектировании ООП.
ПК-1	Способен определять приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации.	<p>ПК-1.1. Осуществляет анализ развития образовательной системы.</p> <p>ПК-1.2. Определяет приоритетные направления развития образовательной системы.</p>
ПКС-3	Способен осуществлять проектирование и экспертизу образовательных программ	<p>ПКС-3.1. Владеет основами проектирования образовательных программ.</p> <p>ПКС-3.2. Разрабатывает содержание образовательные программы.</p> <p>ПКС-3.3. Осуществляет экспертизу образовательных программ.</p>