

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сахалинский государственный университет»

Кафедра экологии, биологии и природных ресурсов

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы

 Репина М.А.
(подпись, расшифровка подписи)

"10" июня 2024 г

Б3.01.()

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
(код и наименование направления подготовки)

«География и туризм»

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

очная

Программа адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Южно-Сахалинск, 2024

При разработке **программы государственного экзамена** по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) в основу положены:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденный приказом Минобрнауки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 125.

3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 с изменениями и дополнениями.

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «СахГУ», утвержденный приказом ректора от 19.10.2016 г. № 534-пр.

5. Порядок проведения государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «САХГУ» утвержденный приказом ректора от 20.05.2020 г. № 185-пр

6. Учебный план направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «География и туризм» утвержден 28.06.24 г.

1. Программа государственного экзамена по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «География и туризм»

2. Положение о выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «География и туризм».

Одобрено на заседании кафедры экологии, биологии и природных ресурсов протокол от «10» июня 2024 г. Протокол № 14.

Заведующий кафедрой Репина М.А.



Утверждено на совете Института естественных наук и техносферной безопасности от «13» июня 2024 г. Протокол № 4.

Председатель совета Института естественных наук и техносферной безопасности

Фёдоров О.А.

Разработчик/ки:



Репина М. А.

АННОТАЦИЯ

1	Форма государственного экзамена	Устная (ответы на вопросы билета)
2	Цель государственного экзамена	Определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль «География и туризм».
3	Коды формируемых компетенций	УК-1; УК-3; УК-5; УК-6; УК-8; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9; ПКС-1; ПКС-2; ПКС-3; ПКС-4; ПКС-6; ПКС-7; ПКС-8; ПКС-9; ПКС-14; ПКС-15;
4	Общая трудоемкость государственного экзамена составляет	в зачетных единицах – 3 в академических часах – 108 в неделях - 2
5	Разработчики	М.А. Репина

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Цель государственного экзамена - установление уровня подготовки выпускников университета к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки «География и туризм».

Задачи государственного экзамена

1. Подтверждение результатов промежуточной аттестации по сформированности компетенций образовательной деятельности в содержании учебных дисциплин (модулей), учебных и производственных практик.

2. Определение уровня сформированности компетенций, выносимых образовательной программой на государственную итоговую аттестацию.

3. Установление степени общенаучной, общепрофессиональной, профильной подготовленности выпускников

Цель, задачи и содержание государственного экзамена реализуются через оценку уровня сформированности компетенций.

В результате сдачи государственного экзамена студент должен:

знать: задачи в образовательной деятельности по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки) в соответствии с профилем подготовки «География и туризм»;

уметь: применять современные методы исследований по актуальным проблемам образовательной деятельности для решения профессиональных задач, самостоятельно анализировать, интерпретировать и представлять результаты научно-исследовательской деятельности в области образования;

владеть: профессиональными навыками разработки, организации и проектирования научных исследований для решения научно-исследовательских задач в образовательной деятельности.

Бакалавр направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки «География и туризм» должен обладать суммой теоретических и практических навыков, позволяющих ему свободно осуществлять следующие **виды профессиональной деятельности** в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники должны решать задачи профессиональной деятельности, которые включают:

педагогическая деятельность:

- изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;

- обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

- использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей;

- организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями (законными представителями), участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;

- формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;

- обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

проектная деятельность:

- проектирование содержания образовательных программ и современных педагогических технологий с учетом особенностей образовательного процесса, задач

воспитания и развития личности через преподаваемые учебные предметы;

- моделирование индивидуальных маршрутов обучения, воспитания и развития обучающихся, а также собственного образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата с присвоением квалификации «академический бакалавр»:

- обучение;
- воспитание;
- развитие;
- просвещение;
- образовательные системы.

2. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

а. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной образовательной программы, проверяемых на государственном экзамене:

универсальные компетенции:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;

общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-3. Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-5. Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;

ОПК-6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

ОПК-7. Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.

ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

профессиональные компетенции:

ПКС-1. Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения.

ПКС-2. Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.

ПКС-3. Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса.

ПКС-4. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов.

ПКС-6. Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) и в области образования.

ПКС-7. Способен выделять структурные элементы, входящие в систему познания предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения), анализировать их в единстве содержания, формы и выполняемых функций.

ПКС-8. Способен соотносить основные этапы развития предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) с ее актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами ее современного развития

ПКС-9. Способен устанавливать содержательные, методологические и мировоззренческие связи предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) со смежными научными областями

ПКС-14. Способен развивать новые виды экскурсионных продуктов на основе использования местных туристских ресурсов.

ПКС-15. Способен организовать эффективную работу туристской организации туристско-рекреационной сферы и его служб на основе действующего законодательства.

3 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен

1. Основные принципы периодизации истории развития теории и методики обучения и воспитания географии.
 1. История развития школьной географии и методики её преподавания в России.
 2. Теоретико-методологические подходы в теории и методике обучения и воспитания географии.
 3. Основные компоненты содержания географического образования. Формирование географических понятий и представлений.
 4. Умения и навыки в школьной географии, их связь с географическими знаниями. Методика формирования.
 5. Требования к современному уроку географии и условия его организации. Урок географии, его части.
 6. Основные типы уроков географии, их особенности. Подготовка учителя к уроку.
 7. Краеведческий принцип в преподавании географии и его роль в формировании географических понятий и представлений.
 8. Классификация методов обучения географии и их характеристика. Возможности проблемного обучения при изучении географии.
 9. Уровни познавательной деятельности и формы организации урока географии.
 10. Значение и классификация средств обучения географии.
 11. Учебник как комплексное средство изучения географии. Приёмы работы с текстом и методическим аппаратом учебника.
 12. Классификация и значение учебных карт. Методика работы с картами разных типов и глобусом.
 13. Значение, виды и методика работы со статистическими материалами в курсе школьной географии.
 14. Возможности использования компьютерных технологий в преподавании географии. Технические средства обучения, их классификация и методика использования.
 15. Объёмные средства обучения и работа с ними. Методические особенности использования учебных картин и коллекций в обучении.
 16. Наблюдения и экскурсии по географии. Подготовка и проведение, обработка материалов экскурсии и методика их использования на уроках.
 17. Ведущие отечественные педагоги и научные школы, разрабатывающие проблематику обучения и воспитания географии на разных уровнях образования.
 18. Цели и задачи внеклассной работы по географии. Основные формы её организации. Школьный географический кружок.
 19. Географический кабинет в школе. Особенности оборудования и использования.
 20. Школьная географическая площадка. Оборудование, организация и методика проведения наблюдений и практических работ на географической площадке.
 21. Методика поурочного и тематического планирования учителем своей профессиональной деятельности.
 22. Способы мотивации учебной деятельности школьников в обучении географии.
 23. Формирование географической культуры как цель обучения географии в школе.
 24. Связь Методики преподавания географии с науками географического спектра.

25. Общая характеристика географической оболочки. Массы и энергия, вещество географической оболочки, его физические свойства. Составные части и структурные уровни географической оболочки: геосферный, геосистемный.
26. География – система естественных и общественных географических наук. Землеведение в системе географических дисциплин. Объект, предмет и методы изучения общей физической географии.
27. Океан как экологическая система. Ресурсы Мирового океана, их рациональное использование.
28. Атмосфера – газовая оболочка Земли. Границы атмосферы, газовый состав и строение. Происхождение атмосферы.
29. Воды суши как часть гидросферы. Их место в круговороте воды на Земле. Подземные воды, их роль в географической оболочке.
30. Гидросфера – составная часть географической оболочки, сложная, целостная система.
31. Литосфера. Современное представление о литосфере. Земная кора: континентальная и океаническая, особенности их строения и различия.
32. Биосфера. Учение В.И. Вернадского о биосфере.
33. Роль географической среды в развитии общественного производства. Влияние общества на географическую среду.
34. Геотехнические системы. Антропогенные ландшафты.
35. Учение В.И. Вернадского о ноосфере. Соотношение понятий «ноосфера», «биосфера», «географическая среда».
36. Понятие о ландшафте. Компоненты ландшафта. Морфология ландшафта. Понятие о физико-географическом районировании и системе таксономических единиц в физической географии
37. Глобальные и региональные экологические проблемы.
38. Урбанизация и ее формы: город, агломерация, мегаполис, мегалополис. География городов: генезис, людность и функции.
39. Трудовые ресурсы и занятость населения. Современные изменения в занятости населения.
40. Демографическая политика государств и ее различия в экономически развитых и развивающихся странах.
41. Миграционная ситуация в странах разного типа.
42. Понятие об этносе. Исторические формы совокупности людей: род, племя, народность, нация. Признаки и факторы формирования этноса.
43. Сахалинская область как единственный островной регион России.
44. Особо охраняемые природные территории Сахалина и Курильских островов.
45. Особенности животного и растительного мира Сахалинской области.
46. Геоэкологические проблемы городов Сахалинской области.
47. Редкие и исчезающие виды животных и растений Сахалинской области.
48. Полезные ископаемые Сахалинской области и возможности их освоения.
49. Характеристика водных ресурсов Сахалинской области.
50. Экскурсии: сущность, функции и признаки.
51. Классификация экскурсий. Экскурсионный метод познания.
52. Техника ведения экскурсии.
53. Личность экскурсовода.
54. Методика и технология этапов разработки проекта новой экскурсии.
55. Турагентская деятельность.
56. Туроператорская деятельность.
57. Страхование в туризме.
58. Документационное обеспечение туристской деятельности.
59. Особенности въездного туроперейтинга в Российской Федерации.

60. Особенности туроперейтинга во внутреннем туризме Российской Федерации.
61. Особо охраняемые природные территории регионального значения.
62. Береговая линия Сахалинской области. Мысы, бухты и заливы Сахалина.
63. Водные объекты Сахалинской области. Водопады и озера Сахалина.
64. Горные объекты о. Сахалин.
65. Технология и организация экскурсионно-познавательного туризма.
66. Технология и организация событийного туризма.
67. Технология и организация активного и экстремального туризма.
68. Технология и организация религиозного туризма.
69. Технология и организация экологического туризма.
70. Технология и организация курортного туризма.
71. Менеджмент в управлении организацией и функции менеджмента.
72. Формы управления предприятиями туристской индустрии.
73. Типы организационных структур управления предприятиями туристской индустрии.
74. Особенности управления персоналом туристского предприятия.

4 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Методические материалы, определяющие процедуры сдачи государственного экзамена и оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

Последовательность проведения государственного экзамена

Последовательность проведения экзамена охватывает следующие этапы

1. Начало экзамена.
2. Подготовка ответа
3. Заслушивание ответов.
4. Вопросы студентам.
5. Подведение итогов сдачи экзамена.

Характеристика этапов экзамена

Начало государственного экзамена

В день работы ГЭК перед началом экзамена студентов-выпускников приглашают в аудиторию, где Председатель ГЭК:

-знакомит присутствующих и экзаменующихся с приказом о создании ГЭК, зачитывает его и представляет экзаменующимся состав ГЭК персонально;

-вскрывает конверт с экзаменационными билетами, проверяет их количество и раскладывает на специально выделенном для этого столе;

-дает общие рекомендации экзаменующимся при подготовке ответов (см. методику проведения экзамена) и устном изложении вопросов билета, а также при ответах на дополнительные вопросы;

-студенты учебной группы покидают аудиторию, а оставшиеся студенты в соответствии со списком очередности сдачи экзамена (первые шесть человек) выбирают билеты, называют их номера и занимают свободные индивидуальные места за столами для подготовки ответов.

Подготовка ответа

Билет содержит три вопроса.

На экзаменах разрешено пользование программой и методическими указаниями по итоговому экзамену.

При подготовке ответов на экзаменационные вопросы студенту дается до 60 минут.

Заслушивание ответов

Студенты, подготовившись к ответу, поочередно занимают место перед комиссией для сдачи экзамена. Для ответа каждому студенту отводится примерно 20 минут.

Возможны следующие варианты заслушивания ответов:

I вариант. Студент раскрывает содержание одного вопроса билета, и ему сразу же предлагают ответить на уточняющие вопросы, затем переходит к ответу на второй вопрос и после ответа на него также при необходимости студент отвечает на уточняющие вопросы.

II вариант. Студент отвечает на все вопросы билета, а затем дает ответы членам комиссии на уточняющие, поясняющие и дополняющие вопросы.

Дополнительные вопросы, чаще всего, тесно связаны с основными вопросами билета.

Право выбора порядка ответа предоставляется экзаменуемому студенту.

В обоих из этих вариантов комиссия, внимательно слушая экзаменуемого, предоставляет ему возможность дать полный ответ по всем вопросам.

В некоторых случаях, по инициативе председателя или членов комиссии ГЭК (или в результате их согласованного решения), ответ студента может быть тактично приостановлен. При этом дается краткое, но убедительное пояснение причины приостановки ответа: ответ явно не по существу вопроса, ответ слишком детализирован, экзаменуемый допускает ошибку в изложении материала. Другая причина - когда студент грамотно и полно излагает основное содержание вопроса, но продолжает его развивать. Если ответ остановлен по первой причине, то экзаменуемому предлагают перестроить содержание излагаемой информации сразу же или после ответа на другие вопросы билета.

Ответивший студент сдает билет и подписанные им листы с ответами секретарю ГЭК.

Подведение итогов сдачи экзамена

Заслушивая ответы каждого экзаменуемого, комиссия подводит краткий итог ответа и проставляет оценки в соответствии с рекомендуемыми критериями.

Критерии оценки ответа студента характеризуют уровень теоретических знаний и практических навыков будущего бакалавра.

Ответы выпускников оценивают по 4-х-балльной шкале.

Оценка «отлично» выставляется при демонстрации выпускником глубоких знаний основных разделов фундаментальной и прикладной биологии при высоком уровне владения материалом, умении анализировать, обобщать материал и аргументировать собственные рассуждения, а также четких и осмысленных ответов на дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется за глубокие и осознанные знания в областях по всем вопросам билета, но при недостаточной логике и четкости ответов, как на вопросы билета, так и на дополнительные вопросы членов ГЭК.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при отсутствии знаний по одному из вопросов, (но при хороших ответах на остальные вопросы, в том числе дополнительные) или при не глубоком анализе проблем в целом, при ответе на все вопросы билета, а также некоторых затруднениях при ответе на дополнительные вопросы, касающиеся частных явлений затронутых проблем.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при неспособности выпускника охарактеризовать проблему, как в целом, так и отсутствие представлений о частных явлениях, при ответе на все вопросы билета. В этом случае ГЭК делает вывод о несоответствии знаний выпускника требованиям ФГОС ВО.

После ответа последнего студента под руководством Председателя ГЭК проводится обсуждение и выставление оценок в «Сводном оценочном листе сдачи междисциплинарного экзамена». Одновременно формулируется общая оценка уровня теоретических и практических знаний экзаменуемых, выделяются наиболее грамотные компетентные ответы.

Окончательное решение об оценке знаний студента принимается после коллективного обсуждения членами Государственной экзаменационной комиссии, объявляется публично после окончания экзамена для всей группы студентов и оформляется в виде протокола.

Результаты государственного экзамена по профилю подготовки вносятся в зачетную книжку студента и заверяются подписями всех членов экзаменационной комиссии,

присутствующих на заседании. Оценки каждого студента заносятся в протоколы и зачетные книжки, которые подписывают все члены комиссии.

Все студенты, сдававшие государственный экзамен, приглашаются в аудиторию, где работает ГЭК.

Председатель комиссии подводит итоги сдачи государственного экзамена и сообщает, что оценки выставлены в результате обсуждения и совещания и оглашает их студентам, при этом отмечаются лучшие ответы студентов, высказываются общие замечания.

Председатель, обращаясь к студентам, спрашивает все ли согласны с решением ГЭК по выставленным оценкам. В случае устного заявления экзаменуемого о занижении оценки его ответа, с ним проводится собеседование в присутствии всего состава комиссии. Целью такого собеседования является разъяснение качества ответов и обоснование итоговой оценки.

Подведение итогов работы ГЭК осуществляется в письменном отчете, в котором приводится статистика о количестве студентов, сдававших экзамен, уровне знаний и предложения кафедр по совершенствованию преподавания отдельных дисциплин.

5 ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ

Для обучающихся из числа инвалидов государственный экзамен проводится ФГБОУ ВО «СахГУ» с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственного экзамена обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственного экзамена для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственного экзамена;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателями и членами ГЭК);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственного экзамена с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «СахГУ» по вопросам проведения государственного экзамена доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи им государственного экзамена может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут;

В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО «СахГУ» обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного экзамена:

- а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного экзамена оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефноточечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного экзамена оформляются увеличенным шрифтом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; по их желанию государственный экзамен проводится в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственного экзамена подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в дирекции института). В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном экзамене, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного экзамена по отношению к установленной продолжительности.

6. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ГОСУДАРСТВЕННЫХ АТТЕСТАЦИОННЫХ ИСПЫТАНИЙ

По результатам государственного экзамена обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного экзамена и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного экзамена.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена протокол заседания ГЭК; заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена; письменные ответы обучающегося (при их наличии).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание

апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии, оформленное протоколом и подписанное ее председателем доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного экзамена апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного экзамена, обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного экзамена; об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного экзамена, обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного экзамена.

В случае решения об удовлетворении апелляции, результат проведения государственного экзамена подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственный экзамен в сроки, установленные директором института.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена; об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного экзамена осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со стандартом. Апелляция на повторное проведение государственного экзамена не принимает.

7. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основная

1. В. Д. Сухоруков, В. Г. Суслов Методика обучения географии: учебник и практикум для академического бакалавриата Юрайт, 2018 www.biblio-online.ru
2. Горбатова О.Н. Методика преподавания географии : учеб. пособие Изд-во АлтГУ, 2014 <http://elibrary.asu.ru/handle/asu/80>
3. Самигуллина Г.С. Методика преподавания географии: учебное пособие для вузов / Г.С. Самигуллина. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 171 с. (Высшее образование). – Текст: непосредственный. ISBN 978-5-534-13906-8
4. Курс в Moodle «Методика преподавания географии» portal.edu.asu.ru
5. Геодезия: учебник / М.А. Гиришберг. -Изд. стер. -М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. -384 с. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=373396>
6. Дамрин А.Г. Картография : учеб.-метод. пособие. Издательство: Оренбургский государственный университет, Оренбург, 2012. http://www.bibliorossica.com/book.html?search_query =8683&ln=ru

7. Кузнецов О.Ф. Основы геодезии и топография местности: учебное пособие. Издатель: Оренбургский государственный университет. Оренбург, 2007. с.309
http://www.bibliorossica.com/book.html?search_query=8805&ln=ru
8. Профессиональная база данных «Федеральный перечень туристских объектов Министерства культуры РФ»: <http://классификация-туризм.рф>
9. Профессиональная база данных «Открытые данные Ростуризма – наборы данных»: <http://opendata.russiatourism.ru/opendata>
10. Профессиональная база данных «Статистическая отчетность отрасли. ГИВЦ Минкультуры России» <http://mkstat.ru/indicators/>
11. Профессиональная база данных государственной статистики Федеральной службы государственной статистики
http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/
12. Профессиональная база данных «Открытые данные Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации <http://www.mnr.gov.ru/opendata/>
13. Профессиональная база данных «ГОСТ эксперт – Единая база ГОСТов РФ» <http://gostexpert.ru/>
14. Профессиональная база данных «Список нематериального культурного наследия и Реестр передового опыта охранной деятельности ЮНЕСКО»: <https://ich.unesco.org/en/lists>
15. Крепс, Т. В. Организация экскурсионного обслуживания в туристской деятельности : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Туризм» / Т. В. Крепс. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 99 с. — ISBN 978-5-93926-331-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81859.html> (дата обращения: 02.05.2020)
16. Сулейманова, Г. В. Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие / Г. В. Сулейманова. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2015. — 251 с. — ISBN 978-5-7882-1796-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/62313.html> (дата обращения: 02.05.2020)
17. Хайретдинова, О. А. Технологии и организация экскурсионных услуг [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О. А. Хайретдинова. - Уфа : Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. - 176 с. - ISBN 978-5-88469-739-
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445128>.
18. Барчуков И.С., Башин Ю.Б., Зайцев А.В., Баумгартен Л.В. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства: учебное пособие. – М.: Вузовский учебник; ИНФРА-М, 2012. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258233>.

Дополнительная

1. Психология и педагогика: учеб. пособие / З. В. Диянова [и др.] ; Иркутский гос. ун-т. - Иркутск: Изд-во ИГУ, 2009. - 281 с. – 11 экз.
2. Самылкина Н. Н. Современные средства оценивания результатов обучения: [курс лекций] / Н. Н. Самылкина. - 2-е изд. (эл.). - Москва : БИНОМ. Лаборатория знаний., 2012.
3. 174 с. - (Педагогическое образование). - Режим доступа: ЭБС "Руконт". - Неогранич. доступ. - ISBN 978-5-9963-1000-5
4. Картография с основами топографии : учебное пособие для студ. пед. ин-тов по спец. 'География' / Г. Ю. Грюнберг; Н. А. апкина; Н. В. Малахов; Е. С. Фельдман .?Москва : Просвещение, 1991 .?367с

5. Южанинов, Валерий Степанович. Картография с основами топографии : учеб. пособие для студентов геогр. фак. пед. ун-тов / В.С. Южанинов .?2-е изд., перераб. ?Москва : Высш. шк., 2005
6. Картография с основами топографии : [учеб. для высш. пед. учеб. заведений по геогр. и естеств.-науч. спец.] / Т. С. Комиссарова.?Москва: Просвещение, 2001
7. Практикум по картографии: Учебное пособие / Пасько О.А., Дикин Э.К., - 2-е изд. - Томск:Изд-во Томского политех. университета, 2014. - 175 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=701594>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Для проведения государственного экзамена по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки «География и туризм» предусмотрена работа в специализированной аудитории, оборудованных в соответствии с правилами пожарной безопасности, а также с учетом использования мультимедийных средств.