

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля) Б1.О.07.18 Иностранный язык в географии и туризме

Цель дисциплины: целями освоения дисциплины Б1.О.07.18 Иностранный язык в географии и туризме являются обучение практическому владению языком специальности, освоение орфографических, орфоэпических, лексических, грамматических и стилистических норм и их реализация в сфере основной профессиональной деятельности, развитие социокультурной и профессиональной коммуникативной компетенций, совершенствование и активизация навыков использования языка в профессиональной деятельности и формирование базы для дальнейшего самосовершенствования в области языка.

В соответствии с целями курс английского языка выдвигает задачи обучения всем видам речевой деятельности (аудированию, говорению, чтению, письму) на основе комплексной организации учебного материала и выработку профессиональных умений и навыков.

Задачи дисциплины: данная дисциплина совмещает в себе практические навыки базового английского языка, иноязычной базовой коммуникации.

Бакалавру в области туризма необходимо не только профессиональное образование, но и личностная готовность соблюдать определенные профессионально-этические нормы и принципы. Велика роль его личностных качеств. Иностранный язык наряду со всеми аспектами профессиональной подготовки и другими дисциплинами обязательными для изучения блока Б1 воспитывает в будущем специалисте потребность и готовность к конструктивному взаимодействию с людьми независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов и мировоззрений. Изучение иностранного языка как средства коммуникации между людьми разных стран и культур играет важную роль в воспитании личности выпускника, обладающего универсальным гуманитарным мышлением. Изучение иностранного языка способствует формированию личностных и профессиональных качеств, необходимых в будущей профессиональной деятельности.

Профессиональная направленность изучаемого материала на иностранном языке открывает большие возможности для взаимодействия данной дисциплины с дисциплинами профессионального и специального циклов, как в рамках учебного процесса, так и в научно-исследовательской работе студентов. В процессе работы с аутентичными материалами расширяется объем профессиональных знаний.

Формируемые компетенции и индикаторы их достижения по дисциплине

Коды компетенции	Содержание компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать: Нормы и правила оформления деловой документации и переписку, принятую в зарубежных странах. Уметь: Извлекать необходимую информацию из иноязычных источников в типичных ситуациях профессионально-делового общения; переводить информацию профессионально-делового характера; Писать краткие сообщения, отчеты, инструкции, вести деловую переписку на экономические темы; Распознавать и употреблять в в устных и письменных высказываниях основную терминологию своей специальности, лексику, характерную для профессионального общения.

		<p>Владеть: опытом написания несложной деловой документации и ведения деловой переписки, характерной для ситуаций профессионально-делового общения;</p> <p>Опытом использования возможностей информационных технологий как важнейшего средства формирования профессиональной компетенции в области делового общения современного специалиста (работа с иностранными поисковыми сайтами, страницами зарубежных профессиональных сообществ и вузов, электронными энциклопедиями, пользование электронной почтой на иностранном языке)</p>
--	--	--

Содержание дисциплины (модуля)

Раздел «География»

Тема 1. The Science of Geography

Тема 2. The Continents

Тема 3. The Earth and its Structure

Тема 4. Weather and Climate

Тема 5. Introduction to the Oceans

Раздел «Туризм»

Тема 6. An introduction to travel & tourism

Find out

Facts and statistic of our country

Listening

Three jobs.

Reading

Tourism: the biggest business in the world

Speaking

Careers questionnaire, job skills

Writing

Country fact sheet

Language spot

Describing job skills, describing job routine.

Vocabulary

Adjectives for job skills, industry sectors, personal learning dictionaries.

Тема 7. Types of transport

Find out

Transport in your country.

Listening

Transport system & cable cars in San Francisco. A cruise ship worker.

Reading

San Francisco transport timetables & schedules.

Speaking

What is the most important for tourists when travelling? Timetable information.

Writing

Transport & timetable information

Language spot

Comparing things. Describing a timetable.

Vocabulary

Transport words. Adjectives describing transport.

Tema 8. Accommodation

Find out

Local accommodation.

Listening

A place to stay. Taking a reservations by phone.

Reading

What makes a good hotel? Accommodation in Scotland.

Speaking

Giving information about hotels. Unusual accommodation. Taking a phone booking.

Writing

Local accommodation.

Language spot

Describing location.

Vocabulary

Types of accommodation. Services & facilities. Describing accommodation: adjectives & nouns.

Tema 9. Planning & booking a holiday

Find out

Local travel agency evaluation.

Listening

All in day's work. A new customer. Presenting a product.

Reading

The sales process. The impact of the Internet.

Speaking

Investigating a client's needs. Suggesting alternatives & making recommendations.

Writing

A report on a travel agency.

Language spot

Open & closed questions. Suggestions & advice.

Vocabulary

Sales terms.

Tema 10. International tourism.

Find out

Country/region fact sheet, brochure, presentation

Listening

Where do tourists go? Favorite places

Reading

Where do tourists come from?

Speaking

The biggest spenders & the biggest earners. Describing a destination.

Writing

Describing a destination.

Language spot

Describing resources & features.

Vocabulary

Tourism features & attractions.