
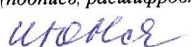


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра теории и методики обучения и воспитания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы

 Донская Н.Ю.
(подпись, расшифровка подписи)

" 21 "  2024 г.

Рабочая программа
Б2.О.01(У) Учебная практика
Тип практики
ознакомительная
Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ
направление подготовки
44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование
профиль подготовки
Учитель-дефектолог
квалификация
бакалавр
форма обучения
очная
срок освоения ОПОП
4 года

РПП адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

г. Южно-Сахалинск
2024 г.

Оборотная сторона

При разработке рабочей программы (учебной или производственной) практики в основу положены:

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013 г. № 1245 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования - бакалавриата, направлений подготовки высшего образования - магистратуры, специальностей высшего образования - специалитета, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки российской федерации от 12.09.2013 г. № 1061

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки российской федерации от 22 февраля 2018 г. N 123;


- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 г. № 1383.

- Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденным приказом Минтруда России № 544 н. от 18 октября 2013 года.


- Профессиональный стандарт педагог – дефектолог, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защита Российской Федерации от 13 марта 2023 № 136н

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сахалинский государственный университет».

Рабочая программа (учебной или производственной) практики обсуждена на заседании выпускающей кафедры-разработчика от «21» июня 2024 г. Протокол №_10_

Заведующий кафедрой  М.В. Фалей

Рабочая программа (учебной или производственной) практики одобрена Ученым Советом института психологии и педагогики от «24» июня 2024 г.

Протокол №_10_
Председатель Ученого Совета института  О.В. Аршанская

Разработчики:

Доцент кафедры ТиМОиВ
(занимаемая должность)


(подпись)

Н.Ю. Донская
(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела программ
высшего образования


(подпись)

И.В. Краснобаева
(инициалы, фамилия)

1. ЦЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью учебной «Ознакомительной практики» является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у студента посредством ознакомления и получения первичного опыта педагогической деятельности в системе специального (дефектологического) образования.

Задачи:

- на основе поиска, критического анализа и синтеза различных источников информации сформировать способности определять приоритетные направления развития специального (дефектологического) образования;
- формировать способность студента к самоанализу своей профессиональной деятельности, добиваясь поставленных целей;
- изучить организационную структуру образовательной организации, осуществляющей коррекционно-развивающее обучение и воспитание детей с ОВЗ;
- организовать условия для продуктивного взаимодействия студента-практиканта с педагогическими работниками при реализации адаптированных образовательных программ;
- способствовать формированию личностного, эмоционально-ценностного отношения студентов к педагогической деятельности.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП УНИВЕРСИТЕТА

Учебная «Ознакомительная практика» является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование, утвержденный приказом Министерства образования и науки российской федерации от 22 февраля 2018 г. N 123;
- Профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании)» от 18 октября 2013 г. № 544н;
- Профессионального стандарта Педагог-дефектолог, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защита Российской Федерации от 13 марта 2023 № 136н.

Организация практики определяется Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования и осуществляется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком и проводится во 2 семестре.

2.1. Перечень предшествующих дисциплин необходимых для проведения учебной практики

Для прохождения учебной (ознакомительной) практики студенты должны изучить базовые дисциплины и дисциплины профиля и получить необходимые знания, умения и навыки, формируемые этими дисциплинами, и практиками.

№	Индекс	Наименование дисциплины, практики	Семестр
---	--------	-----------------------------------	---------

2	Б1.О.03.01	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	2
3	Б1.О.03.03	Безопасность жизнедеятельности	1
4	Б1.О.02.03	Информатика и информационно-коммуникационные технологии	2
5	Б1.О.04.01	Психология	1, 2
6	Б1.О.04.02	Педагогика	1, 2
7	Б1.О.05.01	Анатомия, физиология и патология органов слуха, речи и зрения	2

Знания, полученные при изучении указанных дисциплин, обеспечивают готовность студента к прохождению данной учебной практики, являющейся логическим продолжением ОПОП.

Студент должен:

Знать:

- требования к охране жизни и здоровья детей и подростков, педагогические и естественнонаучные основы гигиенического воспитания учащихся;
- исследовательские методы в профессиональной деятельности: наблюдение, анкетирование, интервьюирование, обработка и обобщение результатов, формулирование выводов и др.;
- особенности организации сотрудничества участников образовательного процесса;

Уметь:

- осуществлять теоретический анализ категорий и положений педагогики и психологии в области специального (дефектологического) образования;
- осваивать методы самообразования, приёмы сбора, систематизации и обобщения информации, использования знаний в жизни, в практической деятельности.

Владеть:

- способами ориентации в профессиональных источниках информации;
- основами знаний по теории общей педагогики и психологии.

2.2. Перечень последующих учебных дисциплин, практик для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой

Студенты, успешно прошедшие данную практику, приобретают знания и навыки, готовящие их к изучению последующих дисциплин:

№	Индекс	Наименование дисциплины	Семестр
1	Б1.О.04.03	Технологии диагностической работы дефектолога	3
2	Б1.О.04.04	Методология и методы педагогического исследования	3
3	Б1.О.01.06	Специальная психология	3
4	Б1.О.04.03	Теоретические основы психолого-педагогической диагностики детей и подростков	3
5	Б1.О.04.08	Дефектология	3

Умения и навыки, сформированные у студентов в процессе учебной «Ознакомительной практики» являются основой для формирования компетенций в процессе последующих практик:

Очная форма обучения

1	Б2.0.02 (У)	Учебная (научно-исследовательская) (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	3
2	Б2.В.03 (П)	Производственная (проектно-технологическая) практика	4
3.	Б2.0.05 (П)	Летняя педагогическая практика	6
4	Б2.О.04 (П)	Педагогическая практика	5,7, 8

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Задачи практики, содержание работы	Планируемые результаты практики (индикаторы)	Код компетенции
<p>Задача: на основе поиска, критического анализа и синтеза различных источников информации сформировать способности определять приоритетные направления развития специального (дефектологического) образования.</p> <p>Задание 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить нормативно-правовую базу по организации образовательного процесса в специальном (дефектологическом) образовании (ФЗ «Об образовании в РФ», Конвенция ООН о правах инвалидов, ФГОС начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (утвержд. Пр.№ 1598 от 19.12 2014 г.) - на основе изученных документов составить аналитическую таблицу. 	<p>Знает: методы постановки задач в рамках поставленной цели проекта, способы их решения, на основе действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>Умеет выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы реализации проектов</p> <p>Владеет навыками аргументировано отбирать и реализовать различные способы решения проектных задач в соответствии с правовыми нормами проведения профессионального обсуждения результатов деятельности</p>	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
	<p>Знать нормативно-правовые, психологические и педагогические закономерности и принципы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализация личности ОПК-3.2.</p> <p>Уметь определять и реализовывать формы, методы и средства для организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной</p>	ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных

	<p>деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ФГОС, требованиями инклюзивного образования ОПК.3.3.</p> <p>Владеть образовательными технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, требованиями инклюзивного образования.</p>	стандартов
	<p>ПКС-10.1. Владеет теоретическими знаниями организации психолого-педагогической помощи обучающимся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ПКС-10.2. Умеет оказывать психолого-педагогическую помощь обучающимся с особыми образовательными потребностями в их социальной адаптации и реабилитации.</p> <p>ПКС-10.3 Владеет методами организации процессов адаптации и реабилитации обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p>	ПКС-10 Психолого-педагогическая помощь обучающимся с особыми образовательными потребностями в их социальной адаптации и реабилитации
<p>Задача: изучить организационную структуру и особенности организации образовательного процесса образовательного учреждения.</p> <p><i>Задание 2: составить «паспорт» образовательной организации (ОО).</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить режим работы ОО, направления деятельности; - изучить сайт образовательной организации; - изучить кадровый состав учреждения, цели и задачи работы разных специалистов, основные виды и формы их работы, особенности взаимодействия участников образовательного процесса, - охарактеризовать общий контингент детей, - познакомиться с нормативной документацией ОО (адаптированная образовательная программа данной ОО). 	<p>ПКС-1.1. Знает требования к организации образовательной среды и деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями.</p> <p>ПКС-1.2. Умеет организовывать деятельность обучающихся с особыми образовательными потребностями по освоению содержания образования на разных уровнях образования.</p> <p>ПКС-1.3. Владеет технологиями организации деятельности обучающихся с особыми образовательными потребностями в специально организованной образовательной среде.</p>	ПКС-1 Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования современных предметно-методических подходов образовательных технологий в рамках урочной и внеурочной деятельности, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса
Задача: исследовать	Знать психолого-педагогические	ОПК-6 Способен

<p>профессиональную деятельность педагога-дефектолога в ходе наблюдения и анализа его деятельности</p> <p><i>Задание 3: составить кластер по итогам изучения документации и наблюдения деятельности учителя-дефектолога.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить профессиональный стандарт «Педагог-дефектолог», - изучить должностную инструкцию учителя-дефектолога (в образовательной организации), - ознакомиться с организацией образовательного процесса в группе/классе (расписание занятий, продолжительность занятий, организация перемен, динамических пауз и т.п.). 	<p>закономерности и принципы индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; подходы к выбору и особенности использования педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения в контексте задач инклюзии; теории социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации; основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей;</p> <p>Уметь разрабатывать и реализовывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся; выбирать и реализовывать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания в контексте задач инклюзивного образования; оценивать их результативность; использовать конструктивные воспитательные усилия родителей (законных представителей) обучающихся, оказывать помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка;</p> <p>Владеть методами разработки (совместно с другими специалистами) программ индивидуального развития обучающегося; приемами анализа документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); технологиями реализации индивидуально-ориентированных образовательных программ обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p>
<p>Задача: формировать способность к самоанализу своей профессиональной</p>	<p>Знает теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации,</p>	<p>УК-6. Способен управлять своим временем,</p>

<p>деятельности, добиваясь поставленных целей</p> <p>Задание 4:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести дневниковые записи, раскрывающие поэтапное выполнение заданий практики с приложением самоанализа результатов деятельности; - оформить отчётную документацию в соответствии с целями и задачами практики; - публично представить результаты решения конкретных задач практики. 	<p>использования творческого потенциала собственной деятельности; способы планирования свободного времени и проектирования траектории профессионального и личностного роста.</p> <p>Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;</p> <p>разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности;</p> <p>планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач;</p> <p>оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач в процессе реализации траектории саморазвития.</p> <p>Владеет навыками создания индивидуальной траектории саморазвития при получении профессионального образования</p>	<p>выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>
--	--	---

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость учебной «Ознакомительной практики» составляет 216 часов, 6 з.е. в течение 4 недель 2 семестра

№ п/п	Этапы практики	Виды деятельности	Трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Ауд	СР	
1	Подготовительный этап	Участие в установочной конференция по практике, ознакомление с приказом, получение документации	1	2	Оформление сопроводительной документации
		Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, противопожарной защите, по обеспечению безопасности детей	-	1	Запись в дневнике
		Разработка проекта (индивидуального плана деятельности студента)	1	2	Индивидуальный план практики с учетом специфики ОО
2	Основной этап	Изучение и анализ нормативно-правовых документов, регламентирующих образовательный процесс	-	40	Отчёт по итогам практики
		Знакомство с коллективом детей. Посещение занятий/уроков и внеурочной деятельности	-	40	Запись в дневнике

		Участие в организации воспитательной работы с детьми	-	40	Лист наблюдения. Аналитический отчёт. Дневник
		Выполнение заданий практики, в т.ч. индивидуальных	-	60	«Паспорт» образовательной организации. Кластер
		Консультации руководителя практики	1	2	Дневник
3	Контрольно-аналитический этап	Оформление отчета о проделанной работе	2	20	Отчётная документация
		Подготовка и защита отчета на итоговой конференции	1	3	Участие в работе итоговой конференции
		ИТОГО	6	210	216

Подготовительный этап включает в себя:

- установочная конференция по практике: производственный инструктаж нормативов по труду и ознакомление с техникой безопасности; вводная беседа с руководителем практики;
- получение документации по практике (с проставлением личной подписи за получение данных документов и подписи по ознакомлению с приказом по практике);
- разработка проекта (индивидуального плана деятельности с учётом специфики ОО и утверждённого руководителем практики от ОО);
- оформление сопроводительной документации по практике (отметка о прибытии студента-практиканта на место практики, получение экземпляра распоряжения (приказа) о закреплении руководителя практики от ОО);

Основной этап включает в себя:

- изучение и анализ нормативно-правовых документов, регламентирующих образовательный процесс в условиях реализации ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ;
- знакомство и анализ организации образовательного процесса в ОО (базы практики), выделив положительные и отрицательные стороны;
- участие студентов в организации воспитательной работы образовательного учреждения;
- изучение профессиональных требований, предъявляемых к учителю-дефектологу.

Контрольно-аналитический этап включает в себя:

- оформление сопроводительной документации по практике в соответствии с установленными правилами (подписание сопроводительных документов руководителем практики от ОО; отметка в путёвке о выбытии практиканта с места практики; получение отзыва от руководителя практики о прохождении практики; получение отметок в календарном плане-графике практики с оценками от руководителя);
- оформление отчета о проделанной работе, в соответствии с требованиями оформления письменных работ;
- сдача отчета по практике для проверки руководителю практики от кафедры;
- подготовка и защита отчета на итоговой конференции.

Выполнение этих работ проводится студентом-практикантом при систематических

консультациях с руководителем практики от кафедры ТиМОиВ.

№	Виды работы в период практики	Реализуемые технологии
1	Участие в работе установочной конференции на базе СахГУ	традиционные образовательные технологии с применением ИКТ (лекция-беседа)
2	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, противопожарной защите, по обеспечению безопасности детей.	традиционные образовательные технологии (информационная лекция)
3	Составление индивидуального плана практики с учетом специфики образовательной организации и утверждение его у руководителя практики.	технологии проектирования
4	Изучение нормативно-правовой документации по организации образовательного процесса	исследовательская технология
5	Сбор и анализ информации об образовательной организации (изучение нормативно-правовой документации ОО)	исследовательская технология
6	Критическая оценка особенностей образовательного процесса ОО (изучение по результатам наблюдения, беседы, диагностического обследования)	исследовательская технология
8	Оформление отчётной документации	информационные технологии, технологии самооценки и рефлексии
9	Подготовка доклада и презентации	

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь,

проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При определении мест учебной и производственной практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в обязательном порядке учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Выбор мест прохождения практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предоставляют рекомендации медико-социальной экспертизы, индивидуальную программу реабилитации при приеме на обучение в институт по своему усмотрению.

При направлении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в организацию (предприятие) для прохождения предусмотренной учебным планом практики университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся - инвалидом трудовых функций.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности проведения практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы).

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие

пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом прохождения практики проводятся консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе прохождения практики профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по практике.

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

С целью проведения промежуточной аттестации студентов по итогам учебной «Ознакомительной практики» необходимо использовать следующую отчётную документацию:

- выполнение индивидуального плана практики;
- систематический анализ ведения дневника студентами;
- задания исследовательского типа (протоколы, листы наблюдения, диагностики, аналитические таблицы и др.);
- аналитический отчёт по итогам практики;
- отзыв (характеристика) практиканта.

Формы контроля качества деятельности студента:

- анализ качества выполнения заданий, предусмотренных программой Учебной (ознакомительной) практики;
- собеседование со студентом в ходе и по итогам практики;
- самоконтроль и самоанализ студента своей деятельности в ходе практики;
- выступление студента с отчетом на итоговой конференции по результатам практики.

Оценочными средствами для организации текущего контроля являются:

- дневник и наличие систематического анализа деятельности студента во время практики;
- таблица-характеристика основных нормативно-правовых документов, регулирующих образовательный процесс в общем образовании в условиях ФГОС;
- «паспорт» образовательной организации (ОО) «Основные направления организации образовательного процесса в ОО». Студенты должны выделить основные направления, каждое из которых должно быть проанализировано и содержать нормативно-правовое обоснование, регламентирующее данное направление. Описаны структура, правовая основа и принципы работы базы практики;
- кластер «Профессиональные требования к учителю-дефектологу»;
- текст-описание организации учебно-воспитательного процесса в группе/классе;
- характеристика группы/класса;
- отзыв, содержащий оценку отношения студента к практике

(дисциплинированность, организованность, инициативность в выполнении индивидуального плана);

- оценка документации по практике (наличие всех оформленных отчетных документов по практике; логика и аргументированность изложения; творческий подход к анализу материалов практики);
- защита отчета (владение докладываемым материалом, творческое отношение).

Матрица соответствия заданий на учебной (ознакомительной) практики и проверяемых компетенций

№ п/п	Задания	Компетенции	Оценочные средства (форма отчетности)
1.	Заполнение дневника учебной (ознакомительной) практики (задание 2)	ПКС-1	- дневник и наличие систематического анализа деятельности студента во время практики
2.	Изучение нормативно-правовой документации по организации образовательного процесса в ОО (задание 1,3)	УК-2 ОПК-3 ОПК-6 ПКС-10	- таблица-характеристика основных нормативно-правовых документов, регулирующих образовательный процесс в общем образовании в условиях ФГОС; - кластер «Профессиональные требования к учителю начальных классов»
3.	Изучение педагогического опыта (задание 3)	ОПК-6	- текст-описание организации учебно-воспитательного процесса в классе; - анализ посещенных занятий
4.	Подготовка отчётной документации (задание 4)	УК-6	- отчет; - приложения
5.	Выступление на заключительной конференции по результатам решения учебно-профессиональных задач	УК-6	- презентация отчёта; - собеседование; - отзыв - характеристика

7. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ

Формы контроля качества деятельности студента:

- анализ качества выполнения заданий, предусмотренных программой Учебной (ознакомительной) практики;
- собеседование со студентом в ходе и по итогам практики;
- самоконтроль и самоанализ студента своей деятельности в ходе практики;
- выступление студента с отчетом на итоговой конференции по результатам практики.

Итоговый контроль включает проверку Индивидуального письменного отчета по учебной (ознакомительной) практике, а также всей отчетной документации,

представленной в портфолио.

Руководитель практики на основании рассмотрения её итогов и отчета студента выносит заключение о прохождении студентом учебной (ознакомительной) практики.

По результатам Учебной практики студенту выставляется дифференцированный зачет.

В отчётную документацию входят:

- Папка с отчетом (Приложение 1).
- Путёвка с печатью образовательной организации. (Приложение 3).
- Календарный план (график) проведения практики (Приложение 4).
- Индивидуальный план (Приложение 5).
- Распорядительный акт руководителя профильной организации о назначении руководителя практики, из числа работников профильной организации (Приложение 6).
- Отзыв руководителя практики от профильной организации о прохождении практики (Приложение 7).
- Аналитический отчёт студента-практиканта (Приложение 8).
- Дневник практики (Приложение 9).
- Приложения (Приложение 10)

По результатам практики студенту очной формы обучения выставляется дифференцированный зачет.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства
Подвинутый Зачтено, отлично 85%-100%	ставится обучающемуся, полностью выполнившему предусмотренные программой практики задания; умело и творчески решающему	Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета
	исследовательские задачи, овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями.	
Базовый Зачтено, хорошо 75%-84%	заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые средства и приемы; допускающий незначительные ошибки в структурировании материала; умеющий устанавливать с субъектами образовательного процесса необходимые в профессиональной деятельности отношения.	Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета
Пороговый Зачтено, удовлетворительно 52%-74%	заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики, но не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; испытывающий трудности в оформлении отчётных материалов, установлении необходимого контакта с коллегами и обучающимися; допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей.	Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета

Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) Не зачтено, неудовлетворительно менее 52%	заслуживает обучающийся, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с субъектами образовательного процесса.	Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета
--	---	--

При выставлении дифференцированного зачёта студенту-практиканту заочной формы обучения учитывается:

- оценки «зачтено, отлично» (продвинутый уровень) заслуживает студент, полноценно выполнивший всю предусмотренную программой практики деятельность; подготовил и успешно представил результаты исследовательской работы; своевременно представивший отчётную документацию, оформленную в соответствии с требованиями и при положительной характеристике со стороны профильной организации;

- оценки «зачтено, хорошо» (базовый уровень) заслуживает студент, выполнивший всю предусмотренную программой практики деятельность; подготовил результаты исследовательской работы с небольшими замечаниями; своевременно представивший отчётную документацию, но имеются незначительные недочёты по оформлению и при положительной характеристике со стороны профильной организации;

- оценки «зачтено, удовлетворительно» (пороговый) заслуживает студент, выполнивший всю предусмотренную программой Учебной практики деятельность; подготовил результаты исследовательской работы с замечаниями; своевременно представивший отчётную документацию, но имеются недочёты по оформлению и при положительной характеристике со стороны профильной организации;

- оценки «не зачтено, неудовлетворительно» заслуживает студент, не полностью и некачественно выполнивший программу практики, допускающий существенные сбои в выполнении задач, не подготовил или не смог представить результаты исследовательской работы; не обнаруживший умения взаимодействовать с учащимися и коллегами, нарушавший сроки сдачи отчётной документации и имеющий значительные замечания по её оформлению; допускающий нарушение трудовой дисциплины и при отрицательной характеристике со стороны профильной организации.

8. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

А.) Литературное обеспечение практики (включая электронные ресурсы)

2. Глухов, В. П. Специальная педагогика и специальная психология : учебник для вузов / В. П. Глухов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 323 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13096-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536647>

3. Глухов, В. П. Основы специальной педагогики и специальной психологии : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Глухов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 323 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13973-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517221>

1. Гонеев А.Д. Основы коррекционной педагогики : учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / Под ред. В.А. Сластенина. М.: Академия, 2004. 272с.

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
Основная литература:		
1. Бордовская Н.В. и др. Современные образовательные технологии: учебное пособие / под ред. Н.В. Бордовской	Режим доступа: https://www.book.ru/book/ 918674	Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная
2.Щуркова Н. Е. Педагогика. Воспитательная деятельность педагога: учебное пособие для вузов 2-е изд. Москва : Издательство Юрайт, 2018. 319 с. ISBN 978-5-534-07742-1.	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio- online.ru/bcode/423652	Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная.
3.Бурмистрова Е. В. Методика организации досуговых мероприятий 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 150 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534- 06645-6.	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio- online.ru/bcode/441826	Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN, бесплатная/общедоступная.
4.Педагогика в 2 т. Том 1. Общие основы педагогики. Теория обучения : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. И. Рожков, Л. В. Байбородова, О. С. Гребенюк, Т. Б. Гребенюк ; под редакцией М. И. Рожкова. Москва : Издательство Юрайт, 2019 402 с. (Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-534-06487-2.	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio- online.ru/bcode/438861	Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная.
Дополнительная литература:		

1. Вараксин В. Н. Психолого-педагогический практикум: учебное пособие для академического бакалавриата / В. Н. Вараксин, Е. В. Казанцева. 2-е изд. Москва: Издательство Юрайт, 2019. 239 с.	ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/428273	коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU, бесплатная/общедоступная.
2. Коротаева Е. В. Образовательные технологии в педагогическом взаимодействии: учебное пособие для вузов 2-е изд., перераб. и доп. Москва : Изд-во Юрайт, 2019. 181 с.	ЭБС Юрайт — URL: https://www.biblioonline.ru/bcode/429700	Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN, бесплатная/общедоступная
3. Виноградова Н.А. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу: учеб. Пособие для студ. сред.проф.учеб.заведений / Н.А.Виноградова, Л.В. Борокова. 4-е изд., испр. М.: Академия, 2006. 96 с.	Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296, ФГБОУ ВО «СахГУ»	2 экземпляра ИПиП

Ресурсы сети Интернет

Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.07.2021) 29.12.2012 №273-ФЗ

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

ФЗ от 03.05.2012 №46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»
03.05.2012 46-ФЗ

Приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

1.ФГОС НОО	http://standart.edu.ru/	Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN,
2.Венгер А. Психологическое обследование младших школьников	http://iknigi.net/avtor-aleksandr-venger/31854-psihologicheskoe-obsledovanie-mladshih-shkolnikov-aleksandr-venger.html	

3.Немов Р. С. Психология (Методы психодиагностики младшего школьника)	http://psylist.net/pedagog/ – сайт, посвященный психологии ребёнка.Российский образовательный портал http://www.edu.ru/	бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN, бесплатная/общедоступная.
4.Педагогическая библиотека.	URL: http://www.pedlib.ru Стандарт общего образования http://standart.edu.ru/catalog.aspx?CatalogId=261	Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4,

5.Салмина Н.Г., Филимонова О.Г. Психологическая диагностика развития младшего школьника	http://booksee.org/book/595235	коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN, бесплатная/общедоступная
Профессиональные базы данных и информационные справочные системы		
Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru	Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN, бесплатная/общедоступная
Российский образовательный портал	http://www.school.edu.ru	
Сайт Рособразования	http://www.ed.gov.ru	
Педагогика	http://pedagogika-rao.ru/	
Педагогический журнал	https://goo.gl/wfGBnE	
УМК «Перспектива»	www.prosv.ru/umk/perspektiva	
УМК «Школа России»	http://school.russia.prosv.ru	
УМК «Школа XXI века»	https://shkolaveka.ru	
УМК «Гармония»	http://umk-garmoniya.ru/electronic_support	
УМК «Развивающее обучение по системе Эльконина-Давыдова»	https://schoolguide.ru/index.php/progs/archive/elkonindavydov.html ;	
УМК «Развивающее обучение по системе Л.В. Занкова»	http://zankov.ru/	
журнал «Начальная школа»	https://elibrary.ru/contents.asp?id=34467420	
журнал «Педагогическое образование в России»	https://uspu.ru/journals/rus/po/po.php	
журнал «Вестник образования»	http://yspu.org	

8.2. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы

Во время прохождения учебной «Ознакомительной практики» обучающийся обязан:

- соблюдать Устав Университета, выполнять все задания, предусмотренные программой практики, обеспечивая высокое качество выполняемых работ;
- соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего трудового распорядка, обязательные для работников данного образовательного учреждения;

- изучить правила и нормы по охране труда и технике безопасности, производственной санитарии, противопожарной защите и другие условия работы в образовательном учреждении;
- обращаться за консультациями по вопросам, возникающим в процессе практики, к руководителям практики, как от Университета, так и от профильной организации;
- в рабочем плане пребывания студента на практике, составляемом совместно с руководителем практики, предусматривается время самостоятельной подготовительной работы студента к выполнению заданий практики, время групповых обсуждений, время индивидуальных аудиторных действий по выполнению основных заданий практики;
- практика считается завершённой после сдачи студентом отчёта по практике и выступления на итоговой конференции;
- студент обязан участвовать в установочной и итоговой конференциях по проведению практики;
- при составлении отчёта по практике студент – практикант может пользоваться научной и учебной литературой, имеющейся в наличии в библиотеке университета или профильной организации;
- результирующая оценка за практику выставляется в зачётную книжку и ведомость;
- отчёты по практике хранятся на кафедре теории и методики обучения и воспитания весь период обучения студента.

При подготовке к практике обучающийся должен ознакомиться с программой и содержанием предстоящих работ, а также собрать, изучить рекомендуемые материалы и получить необходимые консультации по организации и методике работ от руководителя практики.

Виды (способы, формы) самостоятельной работы обучающихся, порядок их выполнения и контроля:

№ п/п	Наименование самостоятельной работы	Порядок выполнения	Контроль	Примечание
1.	Изучение нормативно-правовой документации, литературы для целей практики.	При изучении теоретического материала студент самостоятельно осваивает соответствующие дидактические единицы.	Проверка усвоенных знаний на основании собеседования при защите отчета.	Бакалавр изучает теоретический материал по рекомендуемой литературе.
2.	Выполнение заданий в процессе прохождения практики	Задания выполняются в соответствии с рекомендациями, временем отведенным программой на данную деятельность.	Проверка выполнения задания руководителем практики от ОО	Выполнение заданий проводится на месте прохождения практики и фиксируется в отчёте в форме анализа и приложений
3.	Использование Интернет-ресурсов.	При самостоятельном изучении материалов практики студент просматривает рекомендуемые	Проверка усвоенных знаний на основании собеседования	Интернет-ресурсы используются самостоятельно во внеаудиторное время.

№ п/п	Наименование самостоятельной работы	Порядок выполнения	Контроль	Примечание
		электронные ресурсы.	при защите отчета.	

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на практике являются:

1. Учебная литература (см. далее список основной и дополнительной литературы).
2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность организации, в которой проходит учебная практика.
3. Методические рекомендации для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.
4. Иные документы представляющие интерес для проведения исследования студентом.

По мере прохождения практики бакалавр оформляет отчет о практике с систематическим и логически изложением результатов изучения вопросов, предусмотренных структурой и содержанием учебной практики.

Оформление отчета производится на компьютере с приведением необходимых схем, графиков и таблиц. Страницы отчета должны быть пронумерованы.

Отчет по практике должен иметь титульный лист (Приложение 1). На титульном листе приводятся следующие сведения: название университета, кафедры, вид практики, курс; фамилия, имя и отчество автора отчета; фамилии и инициалы руководителя практики от университета.

Затем прикладываются путёвка с печатью образовательной организации. (Приложение 3); календарный план (график) проведения практики (Приложение 4); индивидуальный план (Приложение 5); распорядительный акт руководителя профильной организации о назначении руководителя практики, из числа работников профильной организации (Приложение 6). Отзыв руководителя практика от профильной организации о прохождении практики (Приложение 7), подписанный руководителем практики от организации и заверенный печатью, где он проходил практику. В отзыве указывается качество освоения бакалавром программы практики, отношение к ее выполнению, дается оценка содержания отчета. Аналитический отчет студента-практиканта (Приложение 8). Далее прикладывается Дневник практики (Приложение 10).

В Приложении могут быть приложены отчетность объекта исследования, аналитические документы и материалы по теме исследования. (Приложение 11).

Подготовительный этап

1. Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, противопожарной защите, по обеспечению безопасности детей. Инструкции, должны быть изучены и подписаны студентами.

2. Установочная конференция (ознакомление с программой практики). Участие в работе установочной конференции на базе СахГУ: распределение обучающихся на базы практики, знакомство с целью и задачами практики, сроками, осваиваемыми компетенциями в ходе практической деятельности, режимом работы, программой практики, содержанием деятельности на каждом этапе, правами и обязанностями практикантов, отчетной документацией, некоторыми особенностями базовых учреждений и их контингента.

3. Составление индивидуального плана учебной практики с учетом специфики базового учреждения и утверждение его у руководителя практики.

Основной этап

Раздел 1. Современная система начального общего образования

1.1 Изучение нормативно-правовой базы по организации образовательного процесса в начальном общем образовании

Задание:

- изучить нормативно-правовую базу по организации образовательного процесса в начальном общем образовании (ФГОСНОО, Профессиональный стандарт педагога, санитарно-гигиенические требования к организации образовательного процесса в школе);
- познакомиться с нормативной документацией ОО (Образовательная программа начального общего образования данной школы).

Схема изучения нормативно-правовой документации педагога

Изучение документации студентом-практикантом предполагает работу с нормативными документами:

– *федерального уровня (ФГОС НОО, Профессиональный стандарт педагога)*

Результаты изучения программной документации фиксируются в виде информационной карты:

ФГОС НОО

№	Основные направления	Краткое содержание
1	Основная стратегическая цель	
2	Задачи, приоритетные направления	
3	Разделы	

Форма отчёта: информационная таблица

Профессиональный стандарт педагога

Составить таблицу (кластер) по вопросу «Профессиональные требования к учителю начальных классов»

Характеристика обобщенных трудовых функций

- Обобщенная трудовая функция
- Требования к образованию и обучению
- Особые условия допуска к работе
- Трудовая функция

А) Общепедагогическая функция. Обучение;

Б) Воспитательная деятельность

В) Развивающая деятельность.

Вопросы для самоконтроля

1. Что понимается под компетентностью?
2. Какова структура профессиональной компетентности педагога?
3. Что такое профессионализм педагога?
4. Что понимается под трудовыми действиями и функциями?

Форма отчёта: информационная карта

Санитарно-гигиенические требования к организации образовательного процесса в школе

Изучите приложения к СанПиН:

- требования к организации динамических пауз и подвижных перемен;
- изучить упражнения для проведения физминуток и подвижных перемен, с учётом возраста обучающихся;
- рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики глаз (разучите их);
- подберите 2-3 различных комплекса физминуток для младших школьников и проведите с учащимися;

- требования к режиму работы;
- на основе гигиенических требований к максимальным величинам нагрузки разработать расписание уроков на неделю (класс по выбору студента). Не забудьте учесть Учебный план;
- подготовьте текст консультации для родителей 3 класса о времени проведения домашнего задания;
- отдельно выделите требования к применению ИКТ в образовательном процессе младшего школьника.

Источники:

1. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г.
http://gov.cap.ru/userfiles/orgs/grvid_870/fgos/05_prikaz_ministerstva_zdravoohraneniya_i_socialnogo_razvitiya_rf_ot_26_avgusta_2010_g._n_761n.pdf
2. Санитарно-эпидемиологических правила и нормативы
<https://rg.ru/2011/03/16/sanpin-dok.html>;
<http://mon.gov.ru/dok/akt/8321/> ;
<http://base.garant.ru/12183577/#1000>

Форма отчёта: текст-описание организации учебно-воспитательного процесса в классе, расписание уроков (класс по выбору студента), текст консультации.

– документации данной ОО

1. Общая характеристика ООП НОО образовательной организации, выступающей базой практики (ознакомьтесь с содержанием пояснительной записки, разделы ООП, цель, задачи, миссия, приоритетные направления деятельности, организационная структура ОО, основные общеобразовательные программы). Отражена ли в содержании ООП специфика образовательной организации, международное партнёрство, сетевое взаимодействие.

№	Структурные компоненты	Краткое содержание
1.	Пояснительная записка	
2	Разделы ООП	
3	Основная стратегическая цель образовательной деятельности и приоритетные направления	
4	Цели и задачи	
5	Миссия ОО	
6	Организационная структура ОО	
7	Основные общеобразовательные программы	

Форма отчёта: изучение и составление кластера образовательного процесса в данной организации.

2. Изучение нормативной базы ОО (локальные акты организации образовательного процесса в ОО).

Задание: выделить основное содержание локальных актов, обуславливающих организацию образовательного процесса:

- Договор о сотрудничестве школы и родителей (лиц замечающих их) обучающихся;
- Правила приёма детей в 1 класс;
- Положение о режиме занятий обучающихся;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся школы (Правила поведения);
- Положение о требованиях к школьной форме и одежде обучающихся.

Форма отчёта: изучение и составление кластера образовательного процесса в данной организации.

1.2. Сбор и анализ информации об образовательной деятельности в классном коллективе

Наблюдение за организацией образовательного процесса в классе:

Задание: В процессе ознакомления с пакетом нормативно-правовых документов по организации образовательного процесса в школе, провести наблюдения и беседу с учителем начальных классов. По результатам представить текст-описание следующих моментов:

- расписание уроков и звонков в соответствии с задачами здоровьесбережения и требований нормативов;
- организация встречи и прохода после окончания уроков учащихся начальных классов;
- организация питания, подвижных перемен, динамических пауз на уроках и занятиях внеурочной деятельности;
- организация и охват внеурочной деятельностью;
- организация работы с родителями (познакомиться с планом работы);
- планирование воспитательной работы с классом.
- совместная работа учителя начальных классов и педагога-психолога;
- подготовка учителя и учащихся к урокам и др.

Форма отчёта: информация в общий отчёт по следующей схеме:

- название, вид учреждения, адрес, ФИО директора, завуча, учителя начальных классов; список учащихся класса; расписание уроков и звонков;
- результаты наблюдения и особенности организации образовательного процесса в классе.

Воспитательная работа в классе в качестве помощника классного руководителя (изучение плана воспитательной работы, проведение динамических пауз и подвижных перемен; анализ педагогических ситуаций, возникающих на уроке, во внеклассной воспитательной работе, во время общения.).

- отображение данного вопроса в отчёте по итогам практики;
- характеристика класса;
- участие в проведении одного воспитательного мероприятия совместно с учителем..

Форма отчётности по выполнению задания: отметка в дневнике о проделанной работе; фиксация информации в отчёте по итогам практики.

Контрольно-аналитический этап

Ведение дневника. Во время практики студенты ведут дневник, в котором должен найти отражение каждый день, выполнение всех видов деятельности студента – практиканта

Письменный отчёт по практике, в котором указано, что выполнено в период практики, чему научился, какие трудности встретились, какие пожелания к содержанию и организации практики со студентами в будущем.

Итоговая конференция на кафедре проводится в период последующее сессии. К итоговой конференции каждый студент готовит общие выступления о процессе прохождения практики с указанием на возникшие трудности и пути их решения; с предложениями совершенствования организации и содержания практики.

К отчёту прикладывает протокол итоговой конференции (Приложение 2).

7.3 Карта баз практики

№ п/п	Место проведения практики
1	<p>МАОУ Гимназия № 1 им. А.С. Пушкина 693006, г. Южно-Сахалинск, ул. Емельянова, 35.</p> <p>Это инновационная школа, где реализуются замыслы и идеи по различным направлениям содержания. Основной педагогической идеей гимназии является проектирование и развитие индивидуальности ребенка.</p> <p>Специализация гимназии – углубленное изучение предметов гуманитарного цикла. Обучение в начальных классах проводится по технологии развивающего обучения Д.Б. Эльконина – В.В.Давыдова.</p>
2	<p>МАОУ Гимназия № 2 г. 693008, г. Южно-Сахалинск ул. Победы, 80</p> <p>Гимназия внесена в Национальный реестр ведущих образовательных учреждений России. В гимназии на высоком уровне организовано наставничество, которое предусматривает систематическую индивидуальную работу опытного учителя по развитию у сопровождаемого необходимых навыков и умений ведения педагогической деятельности, направленной на качество гимназического образования. Обучение в начальных классах носит инновационный характер по программе «Перспектива»</p>
3.	<p>МАОУ НОШ № 21. 693011 г. Южно-Сахалинск ул. Емельянова, 19 - а,</p> <p>В образовательной организации педагоги работают по вариативным УМК («Школа России», «Школа XXI века», «Система развивающего обучения Д.Б. Эльконина – В.В.Давыдова»), что способствует знакомству с разнообразными условиями организации содержания образования и построения образовательного процесса. Особенностью ОО является обучение только детей младшего школьного возраста. Педагогический коллектив применяет современные технологии обучения и воспитания. Большое внимание уделяет внедрению технологий исследовательского обучения и проектной деятельности школьника.</p>
4	По месту жительства студента заочной формы обучения на основе приказа по Университету о проведении практики

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1. Требования к условиям реализации практики на базе ИПиП:

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Требования
1.	Аудитория для проведения консультаций по вопросам прохождения практики, приема отчетов и проведения итоговой конференции	Оснащение специализированной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами: мультимедийные средства, персональные компьютеры.
2.	Кабинет для работы студентов	Оснащение рабочего места на период прохождения практики

9.2.Перечень материально-технического обеспечения практики:

№ п/п	Вид и наименование оборудования	Вид занятий	Краткая характеристика
1.	IBM PC-совместимые персональные компьютеры	Консультации Рабочие места студентов	Процессор серии не ниже Pentium IV. Оперативная память не менее 512 Мбайт. ПК должны быть объединены локальной сетью с выходом в Интернет.
2.	Мультимедийные средства	Консультации	Демонстрация с ПК электронных презентаций, документов Word, электронных таблиц, графических изображений.
3.	Дидактическое оборудование для проведения исследовательских работ	Консультации	Подборка диагностического аппарата, в т.ч. электронный вариант раздаточного материала для обследования младшего школьника)

9.3.Требования к условиям реализации практики на базе профильных организаций:

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Требования
1.	Учебные кабинеты, школьная библиотека, учительская	Оснащение рабочего места на период прохождения практики: учебной мебелью, техническими средствами: мультимедийные средства, персональные компьютеры
2.	Оснащение учебной литературой по программе обучения школьников в данной ОО	Учебники, рабочие тетради, методические рекомендации, электронное приложение к программе обучения.

Образец титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ И ПЕДАГОГИКИ
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
«Педагогическое образование »
ПРОФИЛЬ
«Начальное образование»

Зарегистрировано: №
«_» _____ 20____

ОТЧЕТ

Фамилия _
Имя _____
Отчество _____
Форма обучения _
Курс I
Место прохождения учебной «Ознакомительной) практики» _____

Срок проведения практики:
С «_» _____ 20__ г. по «_» _____ 20__ г.

Руководитель практики от профильной организации
ФИО, должность _

- _____ подпись

Руководитель практики от кафедры
ФИО, должность _____

- _____ подпись

Оценка_ Дата защиты «____» _____ 20____.

г. Южно-Сахалинск
20____

Протокол защиты отчета по ознакомительной практике № _

от «_» _____ 20__ г.

Ф.И.О. студент (а/ки) _____ 1 курса _____ формы
обучения направления подготовки «Педагогическое образование» профиль «Начальное
образование»

Место прохождения учебной «Ознакомительной практики» студента(ки)

Срок проведения практики: с _____ по _____ 20__ г.

Руководитель практики от образовательной организации: _____

Руководитель практики от кафедры: _____

Отчет допущен к защите «_____» _____ 20__ г.

Оценка за представленный отчет «_____»

Вопросы, заданные на защите:

Отметка о защите отчета по учебной (ознакомительной) практике

Отметка «_____»

ФИО и подпись руководителя практики:

_____/_____

Образец бланка путевки (лицевая сторона)



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ОКПО 48714232, ОГРН 1026500534720, ИНН/КПП 6500005706/650101001
693008, Россия, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 290. Тел. (4242) 45-23-01. Факс (4242) 45-23-00.
E-mail: rector@sakhgu.ru, www.sakhgu.ru

№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Путевка

Выдана _____, студент (у/ке) 1 курса _____ формы
обучения направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» профиль
«Начальное образование», направленному в соответствии с учебным планом и
календарным учебным графиком на _____ учебный год для прохождения
«Ознакомительной практики» в _____

(полное наименование организации)

(город/поселок, где зарегистрировано) на основании договора на проведение практики и
приказа о допуске к практике № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Продолжительность практики 4 недели.

с « ____ » _____ 20 ____ г.

по « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от выпускающей кафедры

телефон _____.

Ф.И.О., контактный

Заведующая кафедрой _____

М.В. Фалей

М.П.

Образец бланка путевки (обратная сторона)

Наименование предприятия	Отметка о прибытии и убытии
ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ (город/поселок, где зарегистрировано)	<p>Прибыл на место практики «_ »_ 20 г. - (подпись)</p> <p>М.П. (печать организации, в которую направлен студент)</p>
	<p>Выбыл с места практики «_ »_ 20 г. - (подпись)</p> <p>М.П. (печать организации, в которую направлен студент)</p>

Путевка подлежит сдаче на соответствующую кафедру в течение 3-х дней по окончании прохождения практики вместе с письменным отчетом.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Сахалинский государственный университет»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Фамилия руководителя практики от
профильной организации/ структурного
подразделения ФГБОУ ВО «СахГУ»
« »_ 20 г.

И.О. Фамилия руководителя практики от
кафедры
« »_ 20 г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

Ознакомительной практики

Выдан обучающемуся 1 курса. _

Форма обучения _

Направление подготовки (код) 44.03.01 профиль «Начальное образование»

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики (дата или период)	Форма отчетности
1	Основной этап	1. Установочная конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики 2. Инструктаж по охране труда и технике безопасности. 3. Разработка индивидуального задания.	1 неделя	Дневник Индивидуальны й план прохождения практики
		1. Работа с нормативной документацией 2. Наблюдение, беседы, встречи с членами педколлектива по вопросам организации образовательного процесса 3. Сбор информации. 4. Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.	2-4 неделя	Аналитический отчёт Дневник Результаты исследования
2	Контрольно- аналитический этап	1. Составление отчета по практике 2. Защита отчета по практике	4 неделя	Аналитический отчёт Презентация защиты

Срок прохождения практики: _

(указать сроки)

Место прохождения практики:

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Дата выдачи графика.

Заполняется руководителем практики от кафедры и согласовывается с руководителем от
профильной организации до фактического выхода на практику для согласования времени пребывания в
принимающей профильной организации. Заполненный рабочий график (план) на практику хранится
вместе с отчетной документацией обучающегося по практике.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра ТиМОиВ

Направление подготовки: 44.03.01 профиль «Начальное образование»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА УЧЕБНУЮ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНУЮ ПРАКТИКУ)

для _

(ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося 1 курса

Место прохождения практики: _

адрес организации: _

Срок прохождения практики с « _ » 20_ г. по « _ » 20_ г.

Целью учебной (ознакомительной) практики является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у студента посредством ознакомления и получения первичного опыта педагогической деятельности в системе начального общего образования.

Задачи:

- на основе поиска, критического анализа и синтеза различных источников информации сформировать способности определять приоритетные направления развития начального общего образования;
- формировать способность студента к самоанализу своей профессиональной деятельности, добиваясь поставленных целей;
- изучить организационную структуру общеобразовательной организации и действующей в ней системы управления;
- организовать условия для продуктивного взаимодействия студента-практиканта с педагогическими работниками при реализации образовательных программ;
- способствовать формированию личностного, эмоционально-ценностного отношения студентов к педагогической деятельности.

Индивидуальные задания в период прохождения практики:

Планируемые результаты практики (формируемые компетенции):

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК – 3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК -4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

ОПК-1Способен осуществлять профессиональную деятельность

в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ПКС - 1Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики от профильной
организации/структурного подразделения ФГБОУ
ВО «СахГУ»

Руководитель практики от выпускающей кафедры
Университета

« _ » 20_ г.

« _ » 20_ г.

Задание принято к исполнению: _

« _ » 20_ г.

(подпись обучающегося)

Составляется руководителем практики от кафедры индивидуально для каждого обучающегося до момента фактического выхода на практику и согласовывается с руководителем от профильной организации. Заполненные индивидуальные задания на практику хранятся вместе с отчетной документацией обучающегося по практике.

На бланке организации (по возможности).

УЧРЕЖДЕНИЕ (ПРЕДПРИЯТИЕ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

№ _____ от «_» _____ 20__ г.

О прохождении учебной (ознакомительной)
практики обучающихся ФГБОУ ВО «СахГУ»

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Принять студента (тов) 1 курса _____ формы обучения ФГБОУ ВО «СахГУ», обучающегося (ихся) по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» профиль «Начальное образование» для прохождения учебной (ознакомительной) практики в сроки с _____ по _____ (4 недели)

(Ф.И.О. студентов)

2. Назначить руководителем учебной (ознакомительной) практики

(Ф.И.О., должность)

Основание:

1. Договор № _____ от «_» _____ 20__ года на проведение практики.
2. Путевка на учебную (ознакомительную) практику № _____ от «_» _____ 20__ г.

Руководитель:

Ф.И.О., должность

подпись

м.п.

С распоряжением ознакомлены:

Приложение 7

Рекомендация-образец содержания отзыва (характеристики) о работе студента-практиканта

Отзыв составляется на официальном бланке профильной организации.

Отзыв (характеристика) о прохождении учебной (ознакомительной) практики

_____, студента
(Фамилия Имя Отчество)

1 курса _____ формы обучения, обучающегося по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» профиль «Начальное образование» Института психологии и педагогики ФГБОУ ВО «СахГУ» проходившего практику в профильной организации

(юридическое наименование организации)

Срок практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Содержание отзыва:

- Название профильной организации, в которой практикант работал.
- Работы, проводимые практикантом по поручению руководителя.
- Участие обучающегося в текущей работе или решении профессиональных задач образовательной организации.
- Отношение практиканта к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий, проявление творческого подхода к работе.
- Дисциплинированность и деловые качества, которые проявил студент во время практики.
- Умение контактировать с сотрудниками, руководством организации.
- Полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики.
- Трудности, препятствующие нормальному прохождению практики (если есть).
- Замечания и пожелания кафедре ТиМОиВ ИПиП.
- Оценка уровней овладения обучающимися компетенций во время прохождения практики.

Компетенции бакалавра	Уровень овладения			
	высокий «отлично»	повышенный «хорошо»	низкий «удовлетворительно»	отсутствует «неудовлетворительно»
1. Универсальные компетенции (УК)				
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	+ (-)			
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых				

норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
УК – 3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде				
УК - 4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)				
2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК)				
ОПК-1Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики				
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ				
3. Профессиональные компетенции (ПКС)				
ПКС - 1Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения				

Рекомендуемая отметка прохождения практики. _

Подпись руководителя
практики от профильной организации _

(подпись)

(должность, ФИО)

М.П.

_____20 _г

Аналитический отчёт студента-практиканта

Примерная схема – отчёта студента-практиканта

Отчет по практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им работу во время практики. Отчет студента о практике пишется студентом самостоятельно, где подводится итог за практику, т.е. отмечается:

1. Ф.И.О. студента, курс, направление и профиль подготовки.
2. Общие данные о прохождении практики: образовательная организация, сроки, руководители практики, класс.
3. Перечень и краткая характеристика проведённой работы.
4. Участие в общешкольных мероприятиях.
5. Условия для проведения учебно-воспитательной работы с классом.
6. Анализ самостоятельной работы с классом.
7. Трудности при планировании и проведения исследовательских заданий. Использование в работе опыта учителей - новаторов, лучших учителей школы и пр.
8. Умения, приобретённые практикантом по организации досуга и работы детского коллектива.
9. Какие виды деятельности в соответствии с предложенными заданиями были успешными, и что вам помогало в этом (качества личности, теоретические знания, сформированные умения, навыки; внешние факторы)?
10. Проанализируйте какие компетенции сформированные в период теоретического обучения были наиболее востребованы в период практики, какие умения и компетенции вы ощущали в дефиците, какие совершенствовали в ходе практики.
11. Успехи и трудности в проведении практики, предложения по улучшению её организации.

Образец оформления дневника по практике

ДНЕВНИК

Учебной (ознакомительной) практики
студента Института психологии и педагогики
Сахалинского государственного университета
Направление подготовки «Педагогическое образование»
Профиля «Начальное образование»

Фамилия__

Имя_

Отчество_

Форма обучения _

Курс I

№	Дата записи	Объект прохождения практики	Содержание выполняемой работы	Виза и замечания руководителя практики от образовательной организации
1				

Руководитель практики от ОО _

(должность)

(ФИО)

(подпись)

М.П.

Образец оформления титульного листа приложений по практике

ПРИЛОЖЕНИЯ¹

к отчету о прохождении учебной (ознакомительной) практики

В _

(наименование профильной организации)

Студент (а/ки) 1 курса
- формы обучения

(ФИО)

г. Южно-Сахалинск

20____г.

¹ Все Приложения должны быть пронумерованы и по дате соответствовать дням выполняемой работы.

Структура самостоятельного изучения классного коллектива

1. Количественный состав и качественная характеристика состава учащихся и родителей

- состав класса по возрасту (лет) и полу
- неполные семьи (количество человек)
- учащиеся с ослабленным здоровьем (количество человек)

2. Уровень развития коллектива

- какие виды деятельности предпочитают в классе (познание, труд, общение и др.)
- могут ли учащиеся самостоятельно ставить цели своей деятельности (как в учебной, так во внеучебной деятельности)
- мотивы участия школьников в деятельности класса (подражание другим, потребность в эмоционально близких контактах, потребность в самоутверждении, самореализации, стремление выделиться и др.)

3. Лидеры: краткая характеристика

4. Группы по интересам

- количество микрогрупп в классе, включающих только девочек; только мальчиков; и тех и других (как это влияет на сплочённость коллектива)
- какие основания для объединения в дружеские микрогруппы (привести примеры из наблюдений, беседы с классным руководителем, результатам анкетирования)
- характер отношений между группами
- краткая характеристика лидеров класса, входят ли они в официальный актив самоуправления (при наличии данного)
- каковы традиции класса
- какие конфликты наиболее часто встречаются в классе, их причины, способы разрешений
- какой тон, настрой преобладает в классе.

5. Традиции, коллективные привычки.

- осознаёт ли класс себя единым целым
- в каких направлениях внеурочной деятельности и внешкольных объединениях участвуют учащиеся класса (кружки, секции, студии)
- каков характер взаимоотношений класса с параллельными классами, с младшими, со старшими (есть ли в школе разновозрастное сотрудничество)

6. Учащиеся, требующие особого внимания.

7. Общие выводы и рекомендации: общий уровень психологического климата в классе; соответствие возрастным особенностям, необходимость психолого- педагогической коррекции и её пути, кому адресованы рекомендации.

Методы и методики: изучение школьной документации, беседа с учащимися, учителем, педагогом – психологом, наблюдение за учащимися в различных видах деятельности и анализ продуктов деятельности; анкетирование для изучения учебных интересов