

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Сахалинский государственный университет»

Кафедра теории и методики обучения и воспитания

«Утверждено»:

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы
М.В. Куприна М.В. Куприна
«18» июль 2024 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.04.01 «Этика педагогического общения»

Направление подготовки

44.03.01 «Педагогическое образование»

Профиль: «Педагогика и методика дошкольного образования»

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

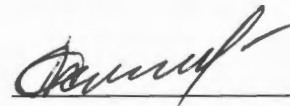
заочная

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Рабочая программа дисциплины «Этика педагогического общения» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» профиль подготовки «Педагогика и методика дошкольного образования».


Программу составил:

Д. О. Афанасьева, старший преподаватель



Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры «Теории и методики обучения и воспитания» протокол № 10 от «17» июня 2024 г.

Заведующий кафедрой к.п.н., доцент М В. Фалей



1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель: Целями освоения дисциплины «Этика педагогического общения» является содействие развитию профессиональной компетентности бакалавра в области знания принципов и норм этики психолого-педагогической деятельности; формирование ответственности за выполнение профессиональных задач в соответствии с данными нормами.

Задачи курса:

- формирование целостного представления об этических основах профессиональной деятельности и профессиональной морали педагога;
- формирование личностно-нравственного облика и профессионально-личностных качеств педагога;
- овладение основами профессиональной этики, этикетными требованиями и навыками (принципами, нормами, правилами и т.д.), речевой профессиональной культуры и готовность к их реализации в практической педагогической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Этика педагогического общения» относится к дисциплинам по выбору вариативной части профессионального цикла Б1.В.ДВ.04.01, по выбору студента.

Для освоения дисциплины «Этика педагогического общения» студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения: «Философия», «Культурология», «Основы права», «Русский язык и культура речи», «Введение в профессию», «Педагогика», «Психология».

Освоение дисциплины «Этика педагогического общения» является необходимой базой прохождения педагогической практики.

3. Формируемые компетенции и индикаторы их достижения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины «Этика педагогического общения» направлен на формирование элементов компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению «психолого-педагогическое образование».

Коды компетенции	Содержание компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции
-------------------------	-------------------------------	---

ПКС-1	Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения (ПКО-1 ПООП МПГУ)	ПКС-1.1. Знать: способы успешного взаимодействия в различных ситуациях педагогического общения; ПКС 1.2. Уметь: успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения; ПКС 1.3. Владеть: навыками эффективного взаимодействия в различных ситуациях педагогического общения.
-------	--	---

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы (72 академических часа). Форма контроля – зачет.

Очная форма обучения - заочная

Вид работы	Трудоемкость, акад. часов	
	8 семестр	всего
Общая трудоёмкость		72
Контактная работа:		13
Лекции (Лек)		2
Практические занятия (ПР)		6
Лабораторные работы (Лаб)		-
Контактная работа (Конт ТО)		4
Промежуточная аттестация - зачёт		
Самостоятельная работа:		56
- выполнение расчетно-графического задания (РГЗ);		10
- написание реферата;		5
- самостоятельное изучение разделов: Оценивание индивидуальных образовательных достижений младших школьников;		5
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);		11
- подготовка к практическим занятиям;		5
- подготовка к собеседованию;		5

Вид работы	Трудоемкость, акад. часов	
	8 семестр	всего
- подготовка к промежуточной аттестации		5
- выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);		10

4.2 Распределение видов работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины, блоков	семестр	Виды учебной работы (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости. Форма промежуточной аттестации.
			Лек	ПР	Лаб	Сам р.	
1.	Правила и нормы поведения педагога	9	1	4	-	36	входная диагностика, таблица, контент-анализ статей, устный опрос
2.	Этикетные модели поведения в профессиональной деятельности	9	1	2	-	20	собеседование, решение практико-ориентированных заданий, проект урока, реферат
3.	итого	9	2	6	-	56	экзамен

4.3 Содержание разделов дисциплины

1 раздел. Правила и нормы поведения педагога

Лекция 1 «Правила и нормы поведения педагога в сфере его профессиональной Деятельности».

Правила и нормы поведения педагога в сфере его профессиональной деятельности. Специфика педагогической деятельности. Профессиональная ответственность педагога. Проблемы педагогических способностей. Личная педагогическая культура как предпосылка успешной профессиональной деятельности. Общая культура педагога как точка отсчета его квалификации и профессионального роста. Содержание общей культуры педагога. Профессионально значимые личностные

2 раздел. Этикетные модели поведения в профессиональной деятельности

Лекция 2 «Этикетные модели поведения в профессиональной деятельности»

Подготовка публичного выступления. Страх публичного выступления и пути его преодоления. Использование ораторского мастерства в публичной речи. Механизмы и практические приемы завоевания внимания аудитории. Правила подготовки и проведения деловой беседы, собеседования, служебных совещаний, переговоров с деловыми партнерами. Правила конструктивной критики. Этикет и имидж делового человека. Визитная карточка. Этикет приветствий и представлений. Особенности делового общения с деловыми партнерами.

4.4 Темы и планы практических /лабораторных занятий

1 раздел. Правила и нормы поведения педагога

Практическое занятие 1 (в форме практикума 2 ч.)

Тема Правила и нормы поведения педагога в сфере его профессиональной

Деятельности».

Вопросы для обсуждения:

1. Природа и сущность профессиональной этики педагога. Решение проблемных ситуаций.
2. Принципы профессиональной этики Нравственные основы профессиональной этики педагога
3. Вербальные и невербальные средства общения
4. Манипуляции в педагогическом общении
5. Этикетные модели поведения в профессиональной деятельности.

Рекомендуемая литература:

1. Александрова, З. А. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учеб. пособие. – М. : МПГУ, 2016. –136 с. : ил. –URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469398>
2. Афашагова А. А. Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособие. –URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253720>.
3. Козловская, Т. Н. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие. –Оренбург : ОГУ, 2015. –218 с. –URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439222>

2 раздел. Этикетные модели поведения в профессиональной деятельности

Практическое занятие 2 (групповая работа 2 ч)

Тема «Педагогическое общение»

Задания:

1. Педагогическое общение и культура взаимодействия субъектов педагогического процесса. Проведение ролевой игры по теме «Личностно-профессиональные качества педагога: теоретический и практический аспекты»
2. Особенности межкультурной коммуникации в профессиональной сфере Проведение ролевой игры по теме «Конфликтологическая компетентность педагога»
3. Этикет и имидж делового человека

Рекомендуемая литература:

1. Александрова, З. А. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учеб. пособие. – М. : МПГУ, 2016. –136 с. : ил. –URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469398>
2. Афашагова А. А. Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособие. –URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253720>.
3. Козловская, Т. Н. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие. –Оренбург : ОГУ, 2015. –218 с. –URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439222>

5. Темы дисциплины для самостоятельного изучения

Содержание	Форма контроля
Этика отношений в системе «педагог-ребенок». Специфика и «барьеры» общения «по вертикали».	контент-анализ статей
Отношения «по вертикали» - административные отношения управления и подчинения в педагогическом коллективе.	контент-анализ статей
Этикет официальных и неофициальных	контент-анализ статей

6. Образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

- **Традиционные образовательные технологии**, которые ориентируются на организацию образовательного процесса, предполагающую прямую трансляцию знаний от преподавателя к студенту (преимущественно на основе объяснительно-иллюстративных методов обучения). Учебная деятельность студента носит в таких условиях, как правило, репродуктивный характер.

Примеры форм учебных занятий с использованием традиционных технологий:

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Семинар – эвристическая беседа преподавателя и студентов, обсуждение заранее подготовленных сообщений, проектов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы.

- **Технологии проблемного обучения** – организация образовательного процесса, которая предполагает постановку проблемных вопросов, создание учебных проблемных ситуаций для стимулирования активной познавательной деятельности студентов.

Примеры форм учебных занятий с использованием технологий проблемного обучения:

Проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

Лекция «вдвоем» (бинарная лекция) – изложение материала в форме диалогического общения двух преподавателей (например, реконструкция диалога представителей различных научных школ, «ученого» и «практика» и т.п.).

Практическое занятие в форме практикума – организация учебной работы, направленная на решение комплексной учебно-познавательной задачи, требующей от студента применения как научно-теоретических знаний, так и практических навыков.

- **Игровые технологии** – организация образовательного процесса, основанная на реконструкции моделей поведения в рамках предложенных сценарных условий.

Примеры форм учебных занятий с использованием игровых технологий:

Деловая игра – моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием совместных решений, обсуждением вопросов в режиме «мозгового штурма», реконструкцией функционального взаимодействия в коллективе и т.п.

Ролевая игра – имитация или реконструкция моделей ролевого поведения в предложенных сценарных условиях.

- **Технологии проектного обучения** – организация образовательного процесса в соответствии с алгоритмом поэтапного решения проблемной задачи или выполнения учебного задания. Проект предполагает совместную учебно-познавательную деятельность группы студентов, направленную на выработку концепции, установление целей и задач, формулировку ожидаемых результатов, определение принципов и методик решения поставленных задач, планирование хода работы, поиск доступных и оптимальных

ресурсов, поэтапную реализацию плана работы, презентацию результатов работы, их осмысление и рефлексию.

Основные типы проектов:

Исследовательский проект – структура приближена к формату научного исследования (доказательство актуальности темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, выдвижение гипотезы, обобщение результатов, выводы, обозначение новых проблем).

Творческий проект, как правило, не имеет детально проработанной структуры; учебно-познавательная деятельность студентов осуществляется в рамках рамочного задания, подчиняясь логике и интересам участников проекта, жанру конечного результата (газета, фильм, праздник и т.п.).

Информационный проект – учебно-познавательная деятельность с ярко выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации о каком-то объекте, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение для презентации более широкой аудитории).

- **Интерактивные технологии** – организация образовательного процесса, которая предполагает активное и нелинейное взаимодействие всех участников, достижение на этой основе лично значимого для них образовательного результата. Наряду со специализированными технологиями такого рода принцип интерактивности прослеживается в большинстве современных образовательных технологий. Интерактивность подразумевает субъект-субъектные отношения в ходе образовательного процесса и, как следствие, формирование саморазвивающейся информационно-ресурсной среды.

Примеры форм учебных занятий с использованием специализированных интерактивных технологий:

Лекция «обратной связи» – лекция–провокация (изложение материала с заранее запланированными ошибками), лекция–беседа, лекция–дискуссия.

Семинар–дискуссия – коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе.

- **Информационно-коммуникационные образовательные технологии** – организация образовательного процесса, основанная на применении специализированных программных сред и технических средств работы с информацией.

Примеры форм учебных занятий с использованием информационно-коммуникационных технологий:

Лекция–визуализация – изложение содержания сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Практическое занятие в форме презентации – представление результатов проектной или исследовательской деятельности с использованием специализированных программных сред.

7 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1.Варианты аттестационных заданий

Задания высокой степени сложности

- Перечислите основные элементы структуры профессиональной этики личности.
- В чем заключается сущность социальной ответственности организации?
- Что представляет собой профессионально-нравственная ответственность личности?
- Определите характер соотношения социальной ответственности организации и

Задания средней степени сложности

- Этический кроссворд: на основе приведенных развернутых определений выявить и вписать в вертикальные и горизонтальные строки категории общей и профессиональной этики (добро, зло, долг, достоинство, честь и др.).
- Дайте определения понятиям: этика, профессиональная этика, этикет, деловой этикет, функции и принципы профессиональной этики, перечислите и охарактеризуйте ее виды; укажите отличие этики, этикета и культуры поведения.

Задания низкой степени сложности

- К.Д.Ушинский о педагогической этике.
- А.С.Макаренко о педагогическом такте.

Основные критерии оценки (по девятибалльной шкале):

- соответствие концепции математического развития младших школьников;
- полное и четкое математическое обоснование;
- подтверждение данными исследований;
- обоснование содержания и организации деятельности учащихся начальных классов;
- структура и форма изложения.

Вопросы для зачета

Система оценивания планируемых результатов обучения

2. Профессиональная этика в системе прикладного этического знания.
Профессиональная этика как способ регуляции поведения в конкретных видах профессиональной деятельности.
3. Общие принципы профессиональной этики: профессиональный долг и особая форма ответственности, профессиональная солидарность и корпоративность.
4. Частные принципы профессиональной этики.
5. Специфика и разновидности профессиональной этики.
6. Профессиональные деонтологии и моральные кодексы.
7. Специфика деятельности педагога и нравственные основы его отношения к своему труду. Специфика педагогической деятельности.
8. Моральные нормы отношения педагога к своему труду как отражение специфики педагогической деятельности.
9. Этика отношений в системе «педагог-ребенок».
10. Специфика и «барьеры» общения «по вертикали».
11. Принципы гуманизма и демократизма как основа общения в системе «педагог-ребенок».
12. Нормы и требования к общению в системе «педагог-ребенок».
13. Этика отношений в системе «педагог-педагог».
14. Общие морально-психологические основы профессионально- делового общения.

15. Культура делового общения.
 16. Профессионально-деловые отношения в педагогическом коллективе.
 17. Этика общения в педагогическом коллективе «по горизонтали».
 18. Специфика взаимоотношений в педагогическом коллективе.
 19. Отношения «по вертикали» - административные отношения управления и подчинения в педагогическом коллективе.
 20. Этикет делового общения.
 21. Этика гражданственности как нравственное основание политической культуры учащихся.
 23. Общие принципы и нормы этикетной культуры. Этикет в речевой деятельности.
 24. Простейшие правила поведения в общественных местах.
 25. Этикет официальных и неофициальных мероприятий.
- Заочная форма обучения

Форма контроля	За одну работу		Всего
	Миним. баллов	Макс. баллов	
Текущий контроль:			70 баллов
- входная диагностика	3 балла	5 баллов	5 баллов
- опрос, собеседование, участие в обсуждении	3 балла	5 баллов	15 баллов
- контент-анализ статей	5 баллов	10 баллов	10 баллов
- решение практико-ориентированных заданий	3 балла	5 баллов	10 баллов
- проектирование урока	5 баллов	10 баллов	20 баллов
- программа мониторинга	5 баллов	10 баллов	10 баллов
Промежуточная аттестация (контрольная работа)	10 баллов	30 баллов	30 баллов
Итого			100 баллов

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1 Основная литература

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

а) основная

- 1.Александрова, З. А. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учеб. пособие. – М. : МПГУ, 2016. –136 с. : ил. –URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469398>
2. Афашагова А. А. Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособие. –URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253720>.

3.Козловская, Т. Н. Профессиональная этика [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие. –Оренбург : ОГУ, 2015. –218 с. –URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439222>

б) дополнительная литература

- 1.Язык телодвижений (как читать мысли по жестам) Пиз А., Пиз Б. Москва: Эксмо, 2007.
2. Деловой этикет: Учебное пособие <http://www.knigafund.ru/books/48646> Макаров Б.В., Непогода А.В. Изд-во: Феникс, 2010
- 3.Современный этикет <http://www.knigafund.ru/books/21428> Кузнецов И.Н Изд-во: Дашков и К, 2009.

4. Этика деловых отношений: Учебник Кибанов А.Я., Захаров Д.К., Коновалова В.Г. Москва: ИНФРА-М, 2009.
5. Психология делового общения руководителя образовательной организации [Электронный ресурс] : курс лекций : учеб. – М. ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. –177 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=456087>.

9.3. Программное обеспечение

Перечень лицензионного программного обеспечения:

Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License (бессрочная), (лицензия 49512935);
Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN, (бессрочная) (лицензия 61031351),
Microsoft Windows Professional 8 Russian Upgrade Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 61031351),
Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 41684549),
Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 60939880),
Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 60939880),
Kaspersky Anti-Virus Suite for WKS/FS. User 1200 2 year Educational Renewal License (лицензия 2022-000451-54518460)
ABBYY FineReader 11 Professional Edition, (бессрочная), (лицензия AF11-2S1P01-102/AD),
CorelDRAW Graphics Suite X5 Education License ML (1-60), (бессрочная), (лицензия 4088083),

9.4 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

1. IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru/>)
2. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (<http://нэб.рф/>)
3. Электронная библиотечная система ЮРАЙТ <https://biblio-online.ru/> (доступ к индивидуальной полке)
4. <http://www.pedlib.ru/Books>
5. Национальная электронная библиотека <http://elibrary.ru/>
6. Обзор СМИ Polpred.com (<http://polpred.com/>)
7. Университетская библиотека онлайн: Biblioclub.ru
8. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф> (доступ в читальском зале 2 учебного корпуса).
9. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] - <http://www.edu.ru>
10. Педагогика - <http://pedagogika-rao.ru/>
11. Педагогика: электронные версии журналов и газет- <https://goo.gl/wfGBnE>
12. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс», версия «эксперт». Рег. номер 164638, версия «проф». <http://www.consultant.ru/>
13. КиберЛенинка [Электронный ресурс] : научная электронная библиотека. – Режим доступа: <http://cyberleninka.ru>, свободный
14. Библиотека методических материалов для учителя [Электронный ресурс] : – Режим доступа: <https://infourok.ru/biblioteka>, свободный

10. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебные и учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

Для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

Для слепых и слабовидящих:

для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;

- акустический усилитель и колонки;

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;

- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Занятия по дисциплине проходят в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованных мебелью и техническими средствами обучения.

Средства обеспечения освоения дисциплины: раздаточный материал (карточки, задания, иллюстрации, тексты), разработки уроков, памятки для самоконтроля, технологическая карта анализа урока; ИКТ (презентации и видеосюжеты уроков), комплекты заданий на самостоятельную работу студентов и др.

Для самостоятельной работы обучающихся и проведения отдельных занятий по дисциплине используются учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

**Фонд оценочных средств для проведения аттестации уровня сформированности
компетенций обучающихся по дисциплине**

Профессиональная этика (тесты, 2019 год)

1. Выделите из перечисленных этические инструменты воздействия педагога на учащихся (несколько вариантов)

- 1) Речь
- 2) Манеры поведения
- 3) Методы и технологии обучения предмету
- 4) Звания и награды учителя
- 5) Внешний вид (имидж) педагога

2. Общение с помощью речи называется...

- 1) Групповой
- 2) Вербальное
- 3) Массовый
- 4) Дистантное

3. Соглашение на основе взаимных уступок

- 1) однонаправленные действия
- 2) компромисс
- 3) противоборство
- 4) сотрудничество
- 5) уклонение

4. Теоретическая часть этики, включающая нормы, принципы, идеалы и т.д. - это...

- 1) Религиозные заповеди
- 2) Мораль
- 3) Юридические акты
- 4) Нравственность

5. Знание и понимание самого себя, способность объективно анализировать свои мысли, переживания, действия, отношения с коллегами, партнерами

- 1) Эмпатия
- 2) Интуиция
- 3) Рефлексия
- 4) Коммуникабельность

6. Способность сотрудника к эффективному общению и сформированность коммуникативных умений - это...

- 1) Инициативность
- 2) Авторитет
- 3) Вежливость
- 4) Коммуникативная компетентность

7. Практическая часть этики, представляющая собой область реальных поступков - это...

- 1) Инструкции

- 2) Культура
- 3) Традиции
- 4) Нравственность

8. При знакомстве руководителя (педагога) и подчиненного (учащегося) посредник вначале представляет

- 1) Учащегося - педагогу
- 2) Педагога - учащемуся

9. Нагорная проповедь с ее высокими моральными заповедями излагается

- 1) Владимиром Мономахом
- 2) Конфуцием
- 3) Иисусом Христом
- 4) Первопечатниками Кириллом и Мефодием

10. Бескорыстие, готовность пожертвовать своими интересами в пользу другого человека называется

- 1) Аскетизм
- 2) Альтруизм
- 3) Совесть
- 4) Гуманизм

11. Область философского знания, исследующая универсальные предпосылки и формы нравственных отношений людей в системе их исторически заданной духовно-практической деятельности

- 1) Эстетика
- 2) Этика
- 3) Логика
- 4) Педагогика

12. Как называется общение, цель которого - достижение какого-либо решения, соглашения; при котором поведение партнеров строго регламентировано законами, установлениями, принятыми «алгоритмами» взаимодействия?

- 1) Невербальное
- 2) Деловое
- 3) Межличностное
- 4) Контактное

13. Древние мыслители считали, что мир покоится на трех основаниях:
истина - красота - ...

- 1) Вера
- 2) Добро
- 3) Справедливость
- 4) Мужество

14. Совокупность норм и правил, определяющих поведение людей, их обязанности по отношению к обществу и друг другу - это...

- 1) Мораль
- 2) Армейский устав
- 3) Наука
- 4) Культура

15. Взаимодействие двух или более людей, состоящее в обмене между ними информацией познавательного или аффективно-оценочного характера-

- 1) Игра
- 2) Творчество
- 3) Научная деятельность
- 4) Общение

16. Воспитание гуманности в процессе педагогического общения осуществляется за счет функции, которая называется...

- 1) Футурологическая
- 2) Нравственно-этической
- 3) Познавательная
- 4) Коммуникативная

17. Соблюдение педагогического принципа меры в общении с учащимися в самых разнообразных сферах деятельности, умение найти правильный подход

- 1) Ответственность
- 2) Справедливость
- 3) Индивидуальный подход
- 4) Педагогический такт

18. Внешняя форма выражения уровня внутренней культуры человека

- 1) Коммуникабельность
- 2) Речь
- 3) Грамотность
- 4) Манеры поведения

19. Моральные требования к представителям профессии предъявляются в

- 1) должностных инструкциях
- 2) Уставе организации
- 3) распорядке работы учреждения
- 4) этическом кодексе

20. Совокупность моральных норм, определяющих отношение человека к своему профессиональному долгу и к людям, с которыми он связан в силу характера своей профессии - это...

- 1) Религиозная этика
- 2) Профессиональная этика
- 3) Служебная инструкция
- 4) Бытовой этикет

21. Единство нравственного сознания и поведения - это...

- 1) Чувство ответственности
- 2) Нравственная культура
- 3) Правовая культура
- 4) Высокий интеллект

22. Функция профессионального общения, которая обеспечивает эмоциональный контакт, сопереживание, называется

- 1) Информационная
- 2) Аффективная (эмоционального контакта)
- 3) Прогностической
- 4) Регуляционная

23. Безусловно нравственно отрицательное и предосудительное - это...

- 1) Ложь
- 2) Обман
- 3) Зло
- 4) Безобразное

24. Стиль общения, при котором руководитель побуждает сотрудников к инициативе, их уверенность в своих силах; приобщает их к активному обсуждению и совместной организации работы; оценивает факты, результаты работы, а не личность - называется

- 1) Попустительский
- 2) Бытовой
- 3) Авторитарный
- 4) Демократический

25. Внешнее проявление внутренней культуры человека

- 1) Вежливость
- 2) Скромность
- 3) Доброта
- 4) Лицемерие

26. Терпимость к различным мнениям, непредубежденность в оценке людей и событий

- 1) Беспринципность
- 2) Конформизм
- 3) Равнодушие
- 4) Толерантность

27. Что имел в виду американский философ и писатель Г. Торо, говоря:

«... - единственное одеяние, которое никогда не ветшает»?

- 1) Миловидность
- 2) Синтетика
- 3) Доброта
- 4) Образованность

28. Процесс обмена информацией и эмоциями

- 1) Игра
- 2) Научная деятельность
- 3) Общение
- 4) Творчество

29. Какие барьеры (препятствия) общения имеют психолого-этический характер?

- 1) Барьер плохого слуха
- 2) Барьер раздражения и гнева
- 3) Барьер страха
- 4) Барьер пространства

31. Под «малым» злом подразумевается:

- 1) Грубость

- 2) Войны
- 3) Зависть
- 4) Наркомания

32.Под «большим» злом подразумеваются:

- 1) Грубость
- 2) Войны
- 3) Зависть
- 4) Наркомания

33.Древние мыслители считали, что мир покоится на трех основаниях:
истина - красота - ...

- 1) Вера
- 2) Добро
- 3) Справедливость
- 4) Мужество

34.Совокупность норм и правил, определяющих поведение людей, их обязанности по отношению к обществу и друг другу - это...

- 1) Мораль
- 2) Армейский устав
- 3) Наука
- 4) Культура

36.Поступай с другими так, как хочешь, чтобы поступали с тобой

- 1) Заповеди Моисея
- 2) Золотое правило нравственности
- 3) Слова Л.Н.Толстого
- 4) Категорический императив И.Канта

37.Способность педагога осуществлять моральный самоконтроль, самостоятельно формулировать для себя нравственные обязанности, требовать от себя их выполнения и производить самооценку совершенных поступков в соответствии с педагогическим идеалом

- 1) Интеллект
- 2) Твердость характера
- 3) Педагогическая совесть
- 4) Самообладание

39.Кто из известных государственных деятелей России был автором труда «Поучения к сыновьям»?

- 1) Иван IV (Грозный)
- 2) Владимир Мономах
- 3) Медведев Д.
- 4) Княгиня Ольга

41.Что имел в виду американский философ и писатель Г. Торо, говоря:
«... - единственное одеяние, которое никогда не ветшает»?

- 1) Милосердие
- 2) Образованность
- 3) Синтетика

4) Доброта

43. Высшая точка противоречий, столкновение разнонаправленных целей, интересов, позиций, мнений субъектов делового общения, фиксируемые ими в жесткой форме

- 1) Агрессия
- 2) Дискуссия
- 3) Конфликт
- 4) Спор

47. Что имел в виду американский философ и писатель Г. Торо, говоря: «... - единственное одеяние, которое никогда не ветшает»?

- 1) Милость
- 2) Синтетика
- 3) Доброта
- 4) Образованность

49. Обеспечение знаниями, умениями, навыками в процессе общения осуществляется за счет функции, которая называется...

- 1) Футурологическая
- 2) Познавательная
- 3) Оценочная
- 4) Коммуникативная

Методические указания для обучающихся по усвоению дисциплины

Методические рекомендации по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия. Вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Методические рекомендации к практическим и лабораторным занятиям

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, методических пособиях и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования рабочей программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия, ответить на контрольные вопросы. В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что засчитывается как текущая работа студента. На семинарских занятиях оцениваются и учитываются все виды активности студентов: устные ответы, дополнения к ответам других студентов, участие в дискуссиях, работа в группах, инициативный обзор проблемного вопроса, письменная работа реферативного типа.

Методические рекомендации к самостоятельной работе

Большая часть самостоятельной работы приурочена к практическим занятиям. При подготовке к практическому занятию целесообразно за несколько дней до занятия внимательно 1-2 раза прочитать лекцию и основную литературу, разобраться со всеми теоретическими положениями и примерами. При возникновении трудностей – обратиться за помощью к учебной, справочной литературе или к преподавателю за консультацией. За день до семинара необходимо еще несколько раз прочитать тему, повторить определения основных понятий, классификации, структуры и другие базовые положения. При этом желательно в отдельной тетради составлять логические схемы по каждой теме, позволяющие лучше понять материал учебной дисциплины путем структурирования, классифицирования и обобщения теоретического учебного материала.

Подготовка к контрольным мероприятиям

Текущий контроль осуществляется в виде устных, тестовых опросов по теории и ситуативных задач. При подготовке к опросу студенты должны освоить теоретический материал по блокам тем, выносимых на этот опрос. При подготовке к аудиторной работе студентам необходимо повторить материал лекционных и практических занятий по отмеченным преподавателям темам.

УТВЕРЖДЕНО
Протокол заседания кафедры
№ _____ от _____

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе (*модуле*) дисциплины _____
(*название дисциплины*)
по направлению подготовки (*специальности*) _____
на 20__/20__ учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения:
(*элемент рабочей программы*)
1.1.;
1.2.;
...
1.9.

2. В _____ вносятся следующие изменения:
(*элемент рабочей программы*)
2.1.;
2.2.;
...
2.9.

3. В _____ вносятся следующие изменения:
(*элемент рабочей программы*)
3.1.;
3.2.;
...
3.9.

Составитель
дата

подпись

расшифровка подписи

Зав. кафедрой

подпись

расшифровка подписи