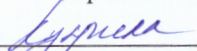

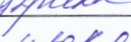


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
КАФЕДРА ТЕОРИИ И МЕТОДИКИ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ**

«Утверждено»:

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы

 М.В. Куприна
«18»   2024 г.

Рабочая программа

Б2.О.ОЗ(П) ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

педагогическая

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

профиль подготовки

Педагогика и методика дошкольного образования

форма обучения

ЗАОЧНАЯ

срок освоения ОПОП

4г 6м

РПП адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

г. Южно-Сахалинск

2024 г.

При разработке рабочей программы производственной (педагогической) практики в основу положены:

1. ФГОС ВО по направлению подготовки «Педагогическое образование», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ. N № 121 от 22.02.2018.
2. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании)», утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н.
3. Рабочий учебный план на 2024-2025 уч. г. направления подготовки «Педагогическое образование» профиля «Педагогика и методика дошкольного образования», утвержден Ученым Советом СахГУ, протокол № 11 от 28 июля 2024 г

Рабочая программа производственной (педагогической) практики обсуждена на заседании выпускающей кафедры-разработчика от 17 июня 2024 г. Протокол № 10

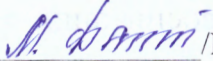
Заведующий кафедрой ТиМОиВ  /М.В. Фалей

Рабочая программа производственной (педагогической) практики одобрена Ученым Советом института психологии и педагогики от «24» июня 2024 г. Протокол № 5

Председатель Ученого Совета института  /О.В. Аршанская


Разработчики:

доцент кафедры ТиМОиВ, к.псх.н.  /М.В. Куприна

Заведующий кафедрой ТиМОиВ, к.п.н., доцент  /М.В. Фалей

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела
образовательных программ
высшего образования

 /И.В. Краснобаева

1. ЦЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Целью педагогической практики в дошкольной образовательной организации является овладение основными видами деятельности воспитателя и психолога с детьми раннего и младшего дошкольного возраста.

1.Задачи практики

- самостоятельное овладение функциями деятельности воспитателя;
- освоение методики проведения занятий в различных образовательных областях с детьми раннего и младшего дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;
- овладение методами диагностики изучения детской группы;
- овладение методами диагностики индивидуальных особенностей ребенка в условиях ДОУ;
- знакомство с особенностями организации адаптационных мероприятий; овладение анализом результатов проведения адаптационного периода.

2.МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП УНИВЕРСИТЕТА

Производственная (педагогическая) практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» профиля «Педагогика и методика дошкольного образования».

Содержание практики основывается на следующих нормативных документах:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование и уровню высшего образования бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. № 121
- Профессиональный стандарт педагога (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель), утвержденный 18 октября 2013 г. № 544 н.
- ФГОС ДО.

Организация практики определяется Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования и осуществляется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

2.1. Перечень предшествующих дисциплин необходимых для проведения педагогической практики

Для прохождения педагогической практики студенты должны изучить базовые дисциплины и дисциплины профиля и получить необходимые знания, умения и навыки, формируемые этими дисциплинами и практиками.

№	Индекс	Наименование дисциплины, практики	Семестр
1	Б1.О.07.02	Дошкольная педагогика	3-4
2	Б1.О.06.01	Нормативно-правовое обеспечение дошкольного образования	4
3	Б1.О.04.01	Психология	3-4
4	Б1.О.04.02	Педагогика	3-4
5	Б1.О.05.03	Основы научно-педагогических исследований	3
6	Б1.О.06.06	Образовательные программы детей дошкольного возраста	3
7	Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	2
8	Б2.В.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	3
9	Б2.В.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика	2

Педагогическая практика является продолжением изучения данных дисциплин. Указанные дисциплины обеспечивают психологическую, педагогическую и методическую подготовку студента-практиканта.

Приступая к прохождению практики, обучающийся должен:

знать:

- правовые основы деятельности работника ДООУ, законы и нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- исследовательские методы в профессиональной деятельности: наблюдение, анкетирование, интервьюирование, обработка и обобщение результатов, формулирование выводов и др.;
- теорию и методику воспитательной работы в условиях детского учреждения;

уметь:

- изучить индивидуальные особенности, интересы и склонности воспитанников;
 - взаимодействовать с детьми, родителями на основе педагогики сотрудничества;
 - управлять воспитательно-оздоровительным процессом жизнедеятельности в группе в соответствии с режимом дня;
 - планировать собственную педагогическую деятельность и определять перспективы направления содержания своей работы;
- владеть:*
- проективными и конструктивными умениями (разработка творческих дел, игр);
 - организаторскими способностями;
 - умением анализировать педагогические ситуации и находить для них оптимальные решения;
 - способами ориентации в профессиональных источниках информации.

2.2. Перечень последующих учебных дисциплин, практик для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой

Студенты, успешно прошедшие данную практику, приобретают знания и навыки, готовящие их к изучению последующих дисциплин и прохождению практик.

№	Индекс	Наименование дисциплины	Семестр
1	Б1.О.05.05	Основы научно-педагогического исследования	6
2	Б1.О.07.04	Организация педагогического процесса в дошкольных образовательных учреждениях	7
3	Б1.О.06.03	Современные технологии дошкольного образования	7
4	Б1.О.07.05	Управление дошкольным образованием	8
5	Б1.О.06.08	Методика разработки программ в дошкольных образовательных учреждениях	7
6	Б2.О.03(П)	Производственная практика (педагогическая практика)	7,8

Данная практика предполагает приобретение студентами индивидуального опыта практической деятельности при работе с детьми раннего и младшего школьного возраста, а также освоение особенностей протекания адаптационного периода.

3.СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

- самостоятельное овладение функциями деятельности воспитателя;
- освоение методики проведения занятий в различных образовательных областях

с детьми раннего и младшего дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;

- овладение методами диагностики изучения детской группы;
 - овладение методами диагностики индивидуальных особенностей ребенка в условиях ДОУ;
 - знакомство с особенностями организации адаптационных мероприятий;
- овладение анализом результатов проведения адаптационного периода.

Задачи практики, содержание работы	Планируемые результаты практики (индикаторы)	Код компетенции
Задача: самостоятельное овладение функциями деятельности воспитателя		
<p><i>Задание 1: изучить теоретические основы функциональных обязанностей воспитателя в адаптационный период с детьми раннего/младшего дошкольного возраста;</i></p> <p><i>Задание 2: исследовать профессиональную деятельность воспитателя в адаптационный период с детьми раннего/младшего дошкольного возраста в ходе наблюдения и анализа его деятельности;</i></p> <p><i>Задание 3: подготовить подробный план деятельности на период практики;</i></p>	<p><i>Знать:</i></p> <p>требования к результатам совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся; - формировать позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между детьми; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью организовывать совместную деятельность воспитанников, взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. 	<p>УК-1</p> <p>УК-2</p> <p>УК-5</p> <p>УК-8</p> <p>УК-9</p> <p>УК-10</p> <p>ОПК-1</p>

Задача: освоение методики проведения занятий в различных образовательных областях с детьми раннего и младшего дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей		
<p><i>Задание 4: выявить особенности образовательного процесса в группе;</i></p> <p><i>Задание 5: участвовать в проведении воспитательной работы с группой: оказывать помощь воспитателю в проведении динамических пауз, прогулок, организации и проведении воспитательных мероприятий</i></p> <p><i>Задание 6: подготовить и провести занятия НОД различных образовательных областей (познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие).</i></p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы дошкольного воспитания, методы работы с детьми дошкольного возраста; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи с соблюдением принципов профессиональной этики, учитывая возрастные и индивидуальные особенности дошкольников <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - творческим подходом в применении навыков выполнения профессиональных задач с учетом социальной значимости профессии. 	<p>ОПК-8</p> <p>ПКС-2</p> <p>ПКС-5</p> <p>ПКС-8</p> <p>ПКС-9</p> <p>ПКС-11</p>
Задача: овладение методами диагностики изучения детской группы		
<p><i>Задание 7: Работа с научно-методической литературой, выбор диагностик для изучения детской группы детей раннего/младшего дошкольного возраста;</i></p> <p><i>Задание 8: Изучение психолого-педагогической характеристики группы (наблюдение на занятиях и прогулках, встреча с психологом, беседа с методистом);</i></p> <p><i>Задание 9: диагностика детской группы детей раннего/младшего дошкольного возраста</i></p> <p><i>Задание 10: оформление результатов диагностики в отчетной документации, отражение данного</i></p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методы педагогического исследования, диагностики уровня адаптации детей раннего/младшего дошкольного возраста; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - взаимодействовать с другими специалистами в рамках организации индивидуально-дифференцированного подхода; - применять инструментальный методов диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития ребенка раннего/младшего дошкольного возраста; 	<p>УК-1</p> <p>ОПК-5</p> <p>ОПК-7</p> <p>ПКС-12</p>

этапа в самоанализе	<p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами диагностического обследования детей, количественным и качественным анализом собранных материалов, формулировать обоснованные выводы и педагогические рекомендации 	
Задача: овладение методами диагностики индивидуальных особенностей ребенка в условиях ДОУ		
<p><i>Задание 11: Работа с научно-методической литературой, выбор диагностик для изучения особенностей развития ребенка раннего/младшего дошкольного возраста;</i></p> <p><i>Задание 12: диагностика особенностей развития ребенка раннего/младшего дошкольного возраста</i></p> <p><i>Задание 13: оформление результатов диагностик в отчетной документации, отражение данного этапа в самоанализе</i></p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - современные методы психологического и педагогического изучения личности ребенка и группы; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - изучать индивидуальные особенности, способности, интересы и склонности ребенка раннего/младшего дошкольного возраста; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - психодиагностическими навыками; - готовностью проводить психологическую диагностику и составлять психолого-педагогическое заключение с использованием современных образовательных технологий, включая информационно-образовательные ресурсы 	<p>УК-3 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-6 ПКС-1 ПКС-3 ПКС-4 ПКС-7</p>
Задача: знакомство с особенностями организации адаптационных мероприятий; овладение анализом результатов проведения адаптационного периода.		
<p><i>Задание 14: Работа с научно-методической литературой, изучение теоретических аспектов особенностей адаптации ребенка раннего/младшего дошкольного ДОУ.</i></p> <p><i>Задание 15: Изучение образовательной деятельности в</i></p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовые основы построения адаптационных мероприятий; - психолого-педагогические основания использования методов и средств обучения и воспитания с целью развития ведущих видов деятельности ребёнка; 	<p>УК-4 УК-6 УК-7 ПКС-6 ПКС-10</p>

<p>группе в течение адаптационного периода в ДОУ (наблюдение на занятиях и прогулках, встреча с психологом, беседа с методистом);</p> <p>Задание 16: Анализ документов, отражающих адаптационные мероприятия (плана адаптационных мероприятий, адаптационных листов, аналитической справки по результатам адаптации детей к условиям ДОУ).</p> <p>Задание 17: Оформление результатов работы в отчетной документации, отражение данного этапа в самоанализе</p>	<p>- сущность адаптационных процессов у ребенка раннего/младшего дошкольного возраста и пути создания оптимальных условий для организации адаптационного периода;</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и разрабатывать документы, отражающие адаптационные мероприятия в ДОУ; - формулировать цели и выбирать оптимальные способы их решения; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками проектирования адаптационных мероприятий ребёнка раннего/младшего дошкольного возраста в ДОУ - навыками диагностики уровня адаптации ребёнка раннего/младшего дошкольного возраста в ДОУ 	
--	--	--

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость производственной (педагогической) практики составляет 432 часа 123.е. в течение 8 недель. Время проведения практики 3 курс, 5 семестр. Студенты работают с детьми **раннего и/или младшего дошкольного возраста.**

Этапы проведения педагогической практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студента и трудоёмкость (в часах)		Формы текущего контроля
			Сам	Конт	
1	Ознакомительный этап	Участие в установочной конференции. Производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по охране труда руководителем практики	-	1	Индивидуальный план
		Обзорная лекция руководителя практики по сбору, обработке и систематизации теоретического материала	-	1	Запись в дневнике

		Изучение фондов научной библиотеки СахГУ. Работа с научно-методической литературой. Конспектирование. Углубление знаний об адаптационном периоде в ДООУ; уточнение знаний о возрастных особенностях детей раннего, младшего дошкольного возрастов	40		Аннотация научного источника о возрастных особенностях детей раннего, младшего дошкольного возрастов
		Беседа с воспитателем и оформление документов об организации образовательного процесса в закрепленной группе и знакомство с воспитанниками	30		Аналитический отчёт. Характеристика группы (предварительная, этап сбора информации)
		Изучение психолого-педагогических особенностей группы (наблюдение на занятиях и прогулках, встреча с психологом, беседа с методистом)	10		Характеристика группы
		Консультация руководителя практики	-	2	Дневник
2	Основной этап	Знакомство с результатами проведения адаптационного периода.	30		Анализ плана адаптационных мероприятий. Анализ документов психолога (адаптационных листов, аналитической справки по результатам адаптации детей к условиям ДООУ). Приложение 12
		Исследование профессиональной деятельности воспитателя в ходе наблюдения и анализа образовательного процесса	50		Анализ игровой, НОД различных направлений, образовательных областей (познавательное развитие, художественно-

					эстетическое развитие, физическое развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие). Приложение 12
		Самостоятельная подготовка и проведение игровой, НОД различных направлений, образовательных областей (познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие).	70		Представить конспекты игровой, НОД различных направлений, образовательных областей. Провести по одному занятию из каждой образовательной области. Приложение 12
		Оказание помощи воспитателю при проведении динамических пауз, прогулок и других режимных моментов. Частично - самостоятельное проведение.	72		Представить режим дня группы (на один день). Дать описание всех самостоятельно организованных режимных моментов (по одному каждого вида). Приложение 12
		Проведение психолого-педагогической диагностики особенностей развития одного воспитанника	30	-	Отчет о проведении диагностик, оформление результатов, составление рекомендаций
		Изучение детской группы	30		Отчет о проведении диагностик, оформление результатов, составление рекомендаций
3	3 этап. Контроль но-	Оформление отчета. Самоанализ деятельности. Оформление презентации.	56		Отчёт по итогам практики Подготовка

	аналитический.				презентации к защите
		Собеседование с руководителем практики о результатах деятельности	4	2	Проект защиты
		Итоговая конференция. Представление результатов практики.	2	2	Отчётная документация
итого			424	8	432

Обозначенные виды деятельности должны быть отражены в дневнике студента-практиканта.

Содержание деятельности в ходе педагогической практики

1 этап педагогической практики «Ознакомительный этап»

Цель: самоопределение в деятельности студента.

Осуществляется позитивный эмоциональный настрой студента на предстоящую деятельность. Определяется содержательная область для обсуждения, фокусировка на проблеме исследования.

Этап включает в себя следующие мероприятия:

- Участие в установочной конференции. Производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по охране труда руководителем практики
- Посещение обзорной лекции руководителя практики
- Изучение фондов научной библиотеки СахГУ: работа с научно-методической литературой, конспектирование.
- Углубление знаний об адаптационном периоде в ДОУ; уточнение знаний о возрастных особенностях детей раннего, младшего дошкольного возрастов
- Беседа с воспитателем и оформление документов об организации образовательного процесса в закрепленной группе и знакомство с воспитанниками
- Изучение психолого-педагогических особенностей группы (наблюдение на занятиях и прогулках, встреча с психологом, беседа с методистом)
- Консультация руководителя практики.

Студент должен:

- Составить индивидуальный план практики
- Представить аннотацию научного источника о возрастных особенностях детей раннего, младшего дошкольного возрастов
- Представить аналитический отчет, включающий полную характеристику группы
-

На 2 этапе педагогической практики происходит решение основных задач практики, а именно освоение методики проведения занятий в различных образовательных областях с детьми раннего и младшего дошкольного возраста с

учетом их возрастных и индивидуальных особенностей; овладение методами диагностики изучения детской группы; овладение методами диагностики индивидуальных особенностей ребенка в условиях ДООУ; знакомство с особенностями организации адаптационных мероприятий; овладение анализом результатов проведения адаптационного периода.

Основной этап педагогической практики включает в себя:

- Знакомство с результатами проведения адаптационного периода.
- Исследование профессиональной деятельности воспитателя в ходе наблюдения и анализа образовательного процесса
- Самостоятельная подготовка и проведение игровой, НОД различных направлений, образовательных областей (познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие).
- Оказание помощи воспитателю при проведении динамических пауз, прогулок и других режимных моментов. Частично - самостоятельное проведение.
- Проведение психолого–педагогической диагностики особенностей развития одного воспитанника
- Изучение детской группы.

Видами заданий, систематизирующих применение студентами педагогической теории и обеспечивающих синтезирование знаний, умений и навыков в период педагогической практики, являются следующие задания:

- Анализ плана адаптационных мероприятий. Анализ документов психолога (адаптационных листов, аналитической справки по результатам адаптации детей к условиям ДООУ), см. Приложение 12
- Анализ игровой, НОД различных направлений, образовательных областей (познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие). Приложение 12
- Разработка конспектов игровой, НОД различных направлений, образовательных областей. Провести по одному занятию из каждой образовательной области. Приложение 12
- Представить режим дня группы (на один день). Дать описание всех самостоятельно организованных режимных моментов (по одному каждого вида). Приложение 12
- Отчет о проведении диагностик, оформление результатов, составление рекомендаций (психолого–педагогическая диагностика особенностей детской группы)
- Отчет о проведении диагностик, оформление результатов, составление рекомендаций (психолого–педагогическая диагностика особенностей развития одного воспитанника)

Использование такой формы заданий способствует не только закреплению, но и более глубокому раскрытию научного содержания теоретических знаний, осмысленному их усвоению.

3 этап – контрольно-аналитический.

На данном этапе осуществляется подготовка отчётной документации по результатам педагогической практики.

В отчёте отражаются следующие результаты самоанализа деятельности:

- а) какие знания составили теоретическую основу практической деятельности;
- б) какие умения развивались;
- в) какие профессионально значимые качества и свойства личности проявились;
- г) какими знаниями необходимо овладеть в будущем;
- д) каким умениям надо научиться;
- е) какие личностные качества следует развивать в себе.

Главным критерием результативности педагогической практики является выполнение практических, диагностических заданий, которые станут для ряда студентов основой для реализации задач последующих этапов педагогической практики и написания выпускной квалификационной работы.

Контрольно-аналитический этап включает в себя:

- оформление сопроводительной документации по практике в соответствии с установленными правилами (подписание сопроводительных документов руководителем практики от ОО; отметка в путёвке о выбытии практиканта с места практики; получение отзыва от руководителя практики о прохождении практики; получение отметок в календарном плане-графике практики с оценками от руководителя);
- оформление отчета о проделанной работе, в соответствии с требованиями оформления письменных работ;
- сдача отчета по практике для проверки руководителю практики от кафедры;
- подготовка и защита отчета на итоговой конференции (включает в себя подготовку презентации по итогам практики).

Выполнение этих работ проводится студентом-практикантом при систематических консультациях с руководителем практики от кафедры ТиМОиВ.

№	Виды работы в период практики	Реализуемые технологии
1	Участие в работе установочной конференции на базе СахГУ	традиционные образовательные технологии с применением ИКТ (лекция-беседа)
2	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте, противопожарной защите, по обеспечению безопасности детей.	традиционные образовательные технологии (информационная лекция)
3	Составление индивидуального плана практики с учетом специфики образовательной организации и утверждение его у руководителя практики.	технологии проектирования
4	Изучение нормативно-правовой документации по организации образовательного процесса в условиях внедрения ФГОС ОО	исследовательская технология
5	Сбор и анализ информации об образовательной организации (изучение	исследовательская технология

	нормативно-правовой документации ОО)	
6	Критическая оценка особенностей образовательного процесса ОО (изучение по результатам наблюдения, беседы, диагностического обследования)	исследовательская технология
7	Включение в практическую деятельность студента-практиканта по организации воспитательной работы с детским коллективом	технологии деятельностного типа, коммуникативные технологии
8	Оформление отчётной документации	информационные технологии, технологии самооценки и рефлексии
9	Подготовка доклада и презентации	

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При определении мест учебной и производственной практик для обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья в обязательном порядке учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Выбор мест прохождения практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предоставляют рекомендации медико-социальной экспертизы, индивидуальную программу реабилитации при приеме на обучение в институт по своему усмотрению.

При направлении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в организацию (предприятие) для прохождения предусмотренной учебным планом практики университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности проведения практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы).

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом прохождения практики проводятся консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе прохождения практики профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по практике.

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

С целью проведения промежуточной аттестации студентов по итогам педагогической практики необходимо использовать следующую отчетную документацию:

- выполнение индивидуального плана практики;
- систематический анализ ведения дневника студентами;
- задания исследовательского типа (протоколы, листы наблюдения, диагностики, аналитические таблицы, адаптационные листы, аналитическая справка по результатам адаптации детей к условиям ДООУ и др.);
- аналитический отчет по итогам практики;
- анализ НОД различных образовательных областей (познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие) по итогам исследования профессиональной деятельности воспитателя в ходе наблюдения образовательного процесса
- конспекты НОД различных образовательных областей (по одному из каждой области);
- анализ режима дня, рекомендованного в адаптационный период для детей раннего/младшего дошкольного возраста; аналитический обзор режимных моментов;
- отзыв (характеристика) практиканта.

Формы контроля качества деятельности студента:

- анализ качества выполнения заданий, предусмотренных программой практики;
- собеседование со студентом в ходе и по итогам практики;
- самоконтроль и самоанализ студента своей деятельности в ходе практики;
- выступление студента с отчетом на итоговой конференции по результатам практики.

Оценочными средствами для организации текущего контроля являются:

- дневник и наличие систематического анализа деятельности студента во время практики;
- характеристика группы с результатами диагностик;

- анализ плана адаптационных мероприятий;
- анализ НОД различных образовательных областей (познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие) - по результатам наблюдения профессиональной деятельности воспитателя в ходе образовательного процесса;
- конспекты и анализ самостоятельного проведения занятий НОД различных образовательных областей (познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие).
- анализ документов психолога (адаптационных листов, аналитической справки по результатам адаптации детей к условиям ДОУ) - Приложение 12;
- анализ режима дня, рекомендованный в адаптационный период с описанием проведения режимных моментов;
- представление результатов, анализ и рекомендации по результатам диагностик детской группы и одного ребенка раннего/младшего дошкольного возраста;
- отзыв, содержащий оценку отношения студента к практике (дисциплинированность, организованность, инициативность в выполнении индивидуального плана);
- наличие всех оформленных отчетных документов по практике; логика и аргументированность изложения; творческий подход к анализу материалов практики;
- защита отчета (владение докладываемым материалом, творческое отношение).

**Матрица соответствия заданий по педагогической практике
и проверяемых компетенций**

№ п/п	Задания	Компетенции	Оценочные средства (форма отчетности)
1	<i>Задания 1, 2, 3</i>	УК -1; УК-2; УК-5; УК-8; ОПК-1; ОПК-8; ПКС-2; ПКС-5 ПКС-8; ПКС-9; ПКС-11	дневник, аналитический отчёт, протоколы наблюдения за организацией образовательной деятельности при проведении НОД
2.	<i>Задания 4, 5, 6</i>	ОПК-5; ОПК – 6; ОПК-7; ПКС- 12	дневник, аналитический отчёт, анализ режима дня, рекомендованный в адаптационный период с описанием проведения режимных моментов, конспекты и анализ самостоятельного проведения занятий НОД различных

			образовательных областей (познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие)
3.	<i>Задания 7, 8, 9, 10</i>	УК-3; Задание 7. ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-9; ПКС-1; ПКС-3; ПКС-4; ПКС-7	дневник, аналитический отчет, представление результатов, анализ и рекомендации по результатам диагностик детской группы раннего/младшего дошкольного возраста
6.	<i>Задания 11, 12, 13</i>	УК-4; К-6; УК-7; УК-9 УК-10 ПКС-6; ПКС-10; ПКС -13	дневник, аналитический отчет, представление результатов, анализ и рекомендации по результатам диагностик одного ребенка раннего/младшего дошкольного возраста
7.	<i>Задания 14, 15, 16, 17</i>	УК-4; К-6; УК-7; УК-9 УК-10 ПКС-6; ПКС-10; ПКС -13	дневник, аналитический отчет, предоставление и анализ документов психолога (адаптационных листов, аналитической справки по результатам адаптации детей к условиям ДОУ); анализ режима дня, рекомендованный в адаптационный период

7. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ

Формы контроля качества деятельности студента:

- анализ качества выполнения заданий, предусмотренных программой педагогической практики ;
- собеседование со студентом в ходе и по итогам практики;
- самоконтроль и самоанализ студента своей деятельности в ходе практики;
- выступление студента с отчетом на итоговой конференции по результатам практики.

При выставлении оценки учитываются следующие критерии:

- отношение к педагогической практике (систематичность работы, самостоятельность, творческий подход, отсутствие нарушения трудовой дисциплины);
- качество выполнения отдельных видов деятельности практикантов;

- уровень умений анализа и самоанализа педагогической деятельности;
- качество отчётной документации.

Контроль прохождения практики предусматривает оценку следующих видов деятельности:

- степень самостоятельности и личный вклад студента в выполняемую работу;
- качество оформления и представления работы.

В отчётную документацию входят:

- Папка с отчетом (Приложение 1).
- Путёвка с печатью образовательной организации. (Приложение 3).
- Календарный план (график) проведения практики (Приложение 4).
- Индивидуальный план (Приложение 5).
- Распорядительный акт руководителя профильной организации о назначении руководителя практики, из числа работников профильной организации (Приложение 6).
- Отзыв руководителя практика от профильной организации о прохождении практики (Приложение 7).
- Аналитический отчёт студента-практиканта (Приложение 8).
- Дневник практики (Приложение 9).
- Приложения (Приложение 10), которые включают все объёмные материалы (конспекты НОД, результаты диагностик, характеристика группы, аналитические обзоры и т.п.).

Руководитель практики совместно с научным руководителем на основании рассмотрения итогов и отчета студента выносит заключение о прохождении студентом педагогической практики.

Критерии оценивания отчётной документации

Содержание	Критерии
работа с Дневником	В «Дневнике» становления профессиональной компетентности отражено ежедневное планирование собственной деятельности на период практики; ведётся её ежедневный анализ, описаны достигнутые результаты личностного и профессионального роста
индивидуальный план	В плане отражены все виды работы в ходе практики с отметкой руководителя практики от профильной организации о выполнении. Учитывается отношение к работе (ответственность, самостоятельность, организованность, дисциплинированность, профессиональная этика и такт, культура труда).
протокол наблюдения за процессом организации адаптации ребенка в ДОУ с анализом эффективности выполненной работы.	Анализ процесса организации адаптации ребёнка в ДОУ выполнен по всем направлениям и сопровождается описанием программы адаптации в профильной организации. Анализ документов психолога (адаптационных листов, аналитической справки по результатам адаптации детей к условиям ДОУ) представлен подробно и в полном объеме.

конспекты НОД, анализ НОД	Представлены конспекты НОД различных образовательных областей (познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие) с анализом проведения. Все пункты схемы анализа учтены. Проанализирована взаимосвязанная деятельность воспитателя и детей на занятии, используемые воспитателем образовательные технологии, методы и приемы обучения и воспитания, использование технологий с учётом особенностей адаптации ребенка раннего/младшего дошкольного возраста.
характеристика здоровьесберегающего образования	Представлен анализ образовательной ситуации: динамических пауз, прогулок и других режимных моментов. и др. Представлены элементы методической копилки по вопросам проведения режимных моментов у детей раннего/младшего дошкольного возраста.
рефлексивный анализ собственной деятельности	Представлен итоговый рефлексивный анализ собственной деятельности в период практики, в котором полно и развёрнуто описаны особенности взаимодействия практиканта с детьми и коллегами, дан рефлексивный анализ собственных способов деятельности, отражающий удовлетворенность ею, испытываемые при этом эмоции, чувства; проанализированы свои достижения, достоинства и трудности, возникающие во время практики; отражен собственный личностный и профессиональный рост, а также сформировавшиеся во время практики профессиональные компетентности.
психолого-педагогическая характеристика ребенка раннего/младшего дошкольного возраста	Протокол исследования соответствует требованиям. Характеристика ребенка раннего/младшего дошкольного возраста составлена грамотно, полно, содержит обобщённые и обоснованные выводы. Рекомендации составлены грамотно, корректно, с учётом результатов исследования, возрастных особенностей детей и требований к организации работы воспитателя в адаптационный период.
Программа адаптации ребенка раннего/младшего дошкольного возраста	Отражена модель взаимодействия всех субъектов образовательного процесса на этапе адаптации; в модели прослеживаются все направления работы в адаптационный период. Модель сопровождается чётким и последовательным описанием содержания деятельности субъектов сопровождения и форм, способов их взаимодействия. Представлен полный и подробный анализ документов психолога по результатам адаптации.

По результатам практики студенту выставляется дифференцированный зачет.

Уровни освоения	Критерии оценивания	Оценочные
-----------------	---------------------	-----------

компетенций		средства
Продвинутый (85-100 баллов) «Зачтено, отлично»	ставится обучающемуся, полностью выполнившему предусмотренные программой практики задания; умело и творчески решающему исследовательские задачи, овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями.	Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета
Базовый (70-84 балла) «Зачтено, хорошо»	заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые средства и приемы; допускающий незначительные ошибки в структурировании материала; умеющий устанавливать с субъектами образовательного процесса необходимые в профессиональной деятельности отношения.	Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета
Пороговый (52-69 баллов) «Зачтено, удовлетворительно»	заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики, но не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; испытывающий трудности в оформлении отчётных материалов, установлении необходимого контакта с коллегами и обучающимися; допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей.	Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 52 баллов) «Не зачтено, неудовлетворительно»	заслуживает обучающийся, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с субъектами образовательного процесса.	Отчет о прохождении практики; вопросы при защите отчета

Примерный перечень контрольных вопросов и заданий для проведения текущей аттестации по практике, осваиваемым студентом самостоятельно

1. Основные направления деятельности воспитателя в адаптационный период?
2. В чём заключается деятельностный подход в процессе образования в ДОУ?
3. Каковы общие требования к НОД в первой младшей группе?
4. Чем определяется структура занятия в адаптационный период при организации деятельности ребенка раннего/младшего дошкольного возраста?
5. Какие особенности содержит организация режима дня раннего/младшего дошкольного возраста в адаптационный период?

6. Как проводится анализ способов организации внимания, активизации мыслительной деятельности ребенка раннего/младшего дошкольного возраста воспитателем?

6. С какой целью проводится определение уровня адаптации ребенка раннего/младшего дошкольного возраста?

7. Какие особенности отметили при проведении диагностик с детьми раннего/младшего дошкольного возраста?

8. Каким образом распределяются обязанности между воспитателем и младшим воспитателем, другими специалистами в адаптационный период ?

8. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

А.) Литературное обеспечение практики (включая электронные ресурсы)

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/ точек доступа
Основная литература:		
1.Детство. Программа развития и воспитания в детском саду./ под ред. Т.И.Бабаевой. – М., Детство-Пресс, 2015.-244 с.		Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU, бесплатная/общедоступная.
2. Программа воспитания и обучения в детском саду / под ред. М.А.Васильевой, В.В.Гербовой, Т.С.Комаровой.- М.,: «Мозаика-Синтез», 2014.- 208 с.		
3.Бурмистрова Е. В. Методика организации досуговых мероприятий 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 150 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-06645-6.	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/441826	
4.Щуркова Н. Е. Педагогика. Воспитательная деятельность педагога : учебное пособие для вузов 2-е изд. Москва : Издательство Юрайт, 2018. 319 с. ISBN 978-5-534-07742-1.	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/423652	
Дополнительная литература:		

1. Вараксин В. Н. Психолого-педагогический практикум: учебное пособие для академического бакалавриата / В. Н. Вараксин, Е. В. Казанцева. 2-е изд. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 239 с. (Университеты России). ISBN 978-5-534-09647-7	ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/428273	Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN, бесплатная/общедоступная
2. Кортаева Е. В. Образовательные технологии в педагогическом взаимодействии: учебное пособие для вузов 2-е изд., перераб. и доп. Москва : Изд-во Юрайт, 2019. 181 с.	ЭБС Юрайт — URL: https://www.biblioonline.ru/bcode/429700	
3. Мустафаева В.И. Развернутое перспективное планирование по программе под ред. М.А.Васильевой, В.В.Гербовой, Т.С.Комаровой. Первая младшая группа. – Волгоград: Учитель, 2010, -208 с.		
4. Виноградова Н.А. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу: учеб. Пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений / Н.А. Виноградова, Л.В. Борокова. 4-е изд., испр. М.: Академия, 2006. 96 с.	Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296, ФГБОУ ВО «СахГУ»	2 экземпляра ИПиП

Ресурсы сети Интернет

1. Методические материалы в помощь работникам детских дошкольных учреждений.	http://tanja-k.chat.ru/	Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная
2. До и после трех.	http://azps.ru/baby/index.html	Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная.

3. Центр раннего развития Мир детей-Эра Человека Развитого.	http://larisa.hl.ru/	Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал / ул. Ленина 296. OPEN, бесплатная/общедоступная
Профессиональные базы данных и информационные справочные системы		
Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru	Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал / ул. Пограничная 68. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, 21 кабинет / Коммунистический проспект 33. OPEN, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 3 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/WI-FI ADM. бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №4, коридор 2 этаж / Коммунистический проспект 33. OPEN/SAKHGU, бесплатная/общедоступная. Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал /
Российский образовательный портал	http://www.school.edu.ru	
Сайт Рособразования	http://www.ed.gov.ru	

8.2. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на производственной (педагогической) практике являются:

1. Учебная литература (см. список основной и дополнительной литературы).
2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность организации, в которой проходит практика.
3. Учебно-методические рекомендации для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.
4. Иные документы представляющие интерес для проведения исследования студентом.

Производственная (педагогическая) практика проходит в форме самостоятельной работы. С целью обеспечения успешного прохождения практики студенту - практиканту рекомендуется организовать свою работу с учётом следующего:

1. Восстановить научно-теоретические знания по курсам «Общая педагогика», «Общая психология», «Методология и методы педагогического исследования», «Здоровьесберегающие технологии в начальной школе» и др. в контексте изучения вопроса организации адаптационного периода первоклассника.
2. При подготовке к прохождению практики обучающийся должен ознакомиться с программой практики и содержанием предстоящих работ, а также собрать и изучить рекомендуемые материалы и получить необходимые консультации по организации и методике работ от руководителя практики.
3. Тщательная подготовка отчётной документации, ежедневное ведение дневника с фиксацией проделанной работы.

Эти этапы взаимосвязаны и в ходе работы могут переплетаться друг с другом, хотя сами по себе они специфичны и требуют соблюдения соответствующих требований. Однако важно помнить, что ребёнок – специфический объект исследования, его психика находится в становлении, развитии, поэтому при её изучении следует руководствоваться определёнными принципами:

Принцип комплексности, системности и систематичности предполагает, что изучение проводится последовательно. При этом исследуются не отдельно взятые параметры, а прослеживаются все стороны развития, чтобы не только контролировать, но и прогнозировать его ход, ставить педагогические задачи.

Принцип развития психики сознания и деятельности предполагает, что все психические особенности ребёнка находятся в становлении и основным условием их развития является та или иная деятельность. При этом деятельность – не только одно из условий развития психики, но и один из путей её изучения.

Принцип индивидуального и личностного подхода означает, что общие законы психического развития проявляются у каждого ребёнка своеобразно и неповторимо.

Следует обратить внимание на учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Во время прохождения практики студент обязан:

- соблюдать Устав Университета, выполнять все задания, предусмотренные программой практики, обеспечивая высокое качество выполняемых работ;
- соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего трудового распорядка, обязательные для работников данного образовательного учреждения;
- изучить правила и нормы по охране труда и технике безопасности, производственной санитарии, противопожарной защите и другие условия работы в образовательном учреждении;
- обращаться за консультациями по вопросам, возникающим в процессе практики, к руководителям практики, как от Университета, так и от образовательной организации;
- в индивидуальном плане пребывания студента на практике, составляемом совместно с руководителем практики, предусматривается время самостоятельной подготовительной работы студента к выполнению заданий практики, время групповых обсуждений, время индивидуальных аудиторных действий по выполнению основных заданий практики;
- практика считается завершённой после сдачи студентом отчёта по практике и выступления на итоговой конференции;
- студент обязан участвовать в установочной и итоговой конференциях по проведению практики;
- при составлении отчёта по практике студент – практикант может пользоваться научной и учебной литературой, имеющейся в наличии в библиотеке университета или профильной организации, источниками интернет-ресурсов;
- результирующая оценка за практику выставляется в зачётную книжку и ведомость;
- отчёты по практике хранятся на кафедре теории и методики обучения и воспитания весь период обучения студента.

Виды (способы, формы) самостоятельной работы обучающихся, порядок их выполнения и контроля:

№ п/п	Наименование самостоятельной работы	Порядок выполнения	Контроль	Примечание
1.	Изучение психолого-педагогической и научно-методической литературы для целей практики.	При изучении теоретического материала студент самостоятельно осваивает соответствующие дидактические единицы.	Проверка усвоенных знаний на основании собеседования при защите отчета.	Бакалавр изучает теоретический материал по рекомендуемой литературе. Составляет библиографию. Делает аннотации статей по теме курсового исследования
2.	Выполнение заданий в процессе прохождения	Задания выполняются в соответствии с рекомендациями,	Проверка выполнения задания	Выполнение заданий проводится на

	практики	временем отведенным программой на данную деятельность.	руководителем практики от ОО Уточнение хода проведения научным руководителем, руководителем практики от кафедры	месте прохождения практики и фиксируется в отчёте в форме анализа и приложений
3.	Использование Интернет-ресурсов.	При самостоятельном изучении материалов практики студент просматривает рекомендуемые электронные ресурсы.	Проверка усвоенных знаний на основании собеседования при защите отчета.	Интернет-ресурсы используются самостоятельно во внеаудиторное время.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на практике являются:

1. Учебная литература (см. список основной и дополнительной литературы).
2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность организации, в которой проходит учебная практика.
3. Учебно-методические рекомендации для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.
4. Иные документы представляющие интерес для проведения исследования студентом.

По мере прохождения практики бакалавр оформляет отчет о практике с систематическим и логически изложением результатов изучения вопросов, предусмотренных структурой и содержанием практики.

Оформление отчета производится на компьютере с приведением необходимых схем, графиков и таблиц. Страницы отчета должны быть пронумерованы.

Отчет по практике должен иметь **титульный лист** (Приложение 1). На титульном листе приводятся следующие сведения: название университета, кафедры, вид практики, курс; фамилия, имя и отчество автора отчета; фамилии и инициалы руководителя практики от университета.

Затем прикладываются **путёвка** с печатью образовательной организации. (Приложение 3); **календарный план** (график) проведения практики (Приложение 4); **индивидуальный план** Приложение 5); **распорядительный акт** руководителя профильной организации о назначении руководителя практики, из числа работников профильной организации (Приложение 6).

Отзыв руководителя практики от профильной организации о прохождении практики (Приложение 7), подписанный руководителем практики от организации и заверенный печатью, где он проходил практику. В отзыве указывается качество освоения бакалавром программы практики, отношение к ее выполнению, дается оценка содержания отчета. **Аналитический отчёт** студента-практиканта (Приложение 8). Далее

прикладывается **Дневник практики** (Приложение 9). В дневнике должен найти отражение каждый день, выполнение всех видов деятельности студента – практиканта

Далее прикладываются **приложения**, в которых содержатся все объемные материалы (конспекты НОД, результаты диагностик, характеристика группы, аналитические обзоры и т.п.) (Приложение 10).

Итоговая конференция на кафедре проводится в период последующее сессии. К итоговой конференции каждый студент готовит общие выступления о процессе прохождения практики с указанием на возникшие трудности и пути их решения; с предложениями совершенствования организации и содержания практики. По итогам конференции оформляется **протокол** (Приложение 2). После конференции он также прикладывается к отчету.

В результате оформляется текст, который следует печатать, соблюдая абзацный отступ – 1,25 см, межстрочный интервал - 1,5 строки, шрифт - Times New Roman, размер шрифта -14 кегль, начертание: текст - обычный, заголовки - полужирный. Размеры полей: левое - 25 мм, правое – 15 мм, нижнее и верхнее - 20 мм. Нумерация – сквозная, проставляется арабскими цифрами в верхней части листа, по центру, начиная с введения. В работе следует использовать изложение от 1-го лица множественного числа. Объемные текстовые приложения допускается использования размера шрифта 12 кегль.

8.3 Карта баз практики

№ п/п	Место проведения практики
1	Детские образовательные учреждения разных видов г. Южно-Сахалинска, Сахалинской области.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

а. Требования к условиям реализации практики на базе ИПиП:

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Требования
1.	Аудитория для проведения консультаций по вопросам прохождения практики, приема отчетов и проведения итоговой конференции	Оснащение специализированной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами: мультимедийные средства, персональные компьютеры.
2.	Кабинет для работы студентов	Оснащение рабочего места на период прохождения практики

б. Перечень материально-технического обеспечения практики:

№ п/п	Вид и наименование оборудования	Вид занятий	Краткая характеристика
1.	IBM PC-совместимые персональные	Консультации Рабочие места	Процессор серии не ниже Pentium IV. Оперативная память не менее 512 Мбайт.

	компьютеры	студентов	ПК должны быть объединены локальной сетью с выходом в Интернет.
2.	Мультимедийные средства	Консультации	Демонстрация с ПК электронных презентаций, документов Word, электронных таблиц, графических изображений.
3.	Дидактическое оборудование для проведения исследовательских работ	Консультации	Подборка диагностического аппарата, в т.ч. электронный вариант раздаточного материала для обследования младшего школьника)

9.3 .Требования к условиям реализации практики на базе профильных организаций:

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Требования
1.	Кабинет методиста	Оснащение рабочего места на период прохождения практики: мебелью, техническими средствами: мультимедийными средствами, персональными компьютерами.
2.	Оснащение литературой по программе воспитания дошкольников в данной ОО	Методические рекомендации, электронное приложение к программе воспитания..

Образец титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ И ПЕДАГОГИКИ
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
44.03.01 «Педагогическое образование
ПРОФИЛЬ
«Педагогика и методика дошкольного образования»

Зарегистрировано: № _____
« ____ » _____ 20 ____

ОТЧЕТ

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Форма обучения *заочная*

Курс 3

Место прохождения производственной (педагогической) практики

Срок проведения практики:

С « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от профильной организации

ФИО, должность _____
_____ подпись

Руководитель практики от кафедры

ФИО, должность _____
_____ подпись

Оценка _____ Дата защиты « ____ » _____ 20 ____.

20____

Приложение 2

Протокол защиты отчета по производственной (педагогической) практике

№ _____

от «_____» _____ 20____ г.

Ф.И.О. студент (а/ки) _____ 3 курса заочной формы обучения

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ

44.03.01 «Педагогическое образование

ПРОФИЛЬ

«Педагогика и методика дошкольного образования»

Место прохождения практики

Срок проведения практики: с _____ по _____ 20____ г.

Руководитель практики от образовательной организации: _____

Руководитель практики от кафедры: _____

Отчет допущен к защите «_____» _____ 20____ г.

Оценка за представленный отчет «_____»

Вопросы, заданные на защите:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Отметка о защите отчета

Отметка «_____»

ФИО и подпись руководителя практики:

_____/_____

Образец бланка путевки (лицевая сторона)



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОКПО 48714232, ОГРН 1026500534720, ИНН/КПП 6500005706/650101001

693008, Россия, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 290. Тел. (4242) 45-23-01. Факс (4242) 45-23-00.

E-mail: rector@sakhgu.ru, www.sakhgu.ru

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Путевка

Выдана _____, студент (у/ке) 3 курса заочной
формы обучения направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»
ПРОФИЛЬ «Педагогика и методика дошкольного образования»,
направленному в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на
_____ учебный год для прохождения педагогической практики

В _____
(полное наименование организации)

(город/поселок, где зарегистрировано) на основании договора на проведение практики и
приказа о допуске к практике № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Продолжительность практики

с « _____ » _____ 20 ____ г.

по « _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от выпускающей кафедры

_____ Ф.И.О., контактный
телефон _____.

Заведующая кафедрой _____ М.В. Фалей

М.П.

Образец бланка путевки (обратная сторона)

Наименование предприятия	Отметка о прибытии и убытии
<p>ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ (город/поселок, где зарегистрировано)</p>	<p>Прибыл на место практики «_____»_____20__г. _____ (подпись)</p> <p>М.П. (печать организации, в которую направлен студент)</p>
	<p>Выбыл с места практики «_____»_____20__г. _____ (подпись)</p> <p>М.П. (печать организации, в которую направлен студент)</p>

Путевка подлежит сдаче на соответствующую кафедру в течение 3-х дней по окончании прохождения практики вместе с письменным отчетом.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сахалинский государственный университет»**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Фамилия руководителя практики от
профильной организации/ структурного
подразделения ФГБОУ ВО «СахГУ»
«__» _____ 20__ г.

И.О. Фамилия руководителя практики от
кафедры
«__» _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

производственной (педагогической) практики

Выдан обучающемуся курса. _____ Форма обучения заочная
Направление подготовки (код) 44.03.01 «Педагогическое образование» профиль
«Педагогика и методика дошкольного образования»

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики (дата или период)	Форма отчетности
1	Основной этап	1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики 2. Инструктаж по охране труда и технике безопасности. 3. Разработка индивидуального задания.	1 неделя	Дневник Индивидуальный план прохождения практики
		1. Знакомство с результатами проведения адаптационного периода. Анализ плана адаптационных мероприятий. Анализ документов психолога (адаптационных листов, аналитической справки по результатам адаптации детей к условиям ДОУ). 2. Исследование профессиональной деятельности воспитателя в ходе наблюдения и анализа образовательного процесса; анализ НОД различных образовательных областей (познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие). 3. Самостоятельная подготовка и проведение занятий НОД различных образовательных областей (познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие). По одному занятию. Разработка конспектов. 4. Оказание помощи воспитателю при проведении динамических пауз, прогулок,	2-7 неделя	Аналитический отчёт Дневник Результаты исследования

		организации и проведении воспитательных мероприятий. Частично - самостоятельное проведение. 5. Проведение психолого–педагогической диагностики особенностей развития одного воспитанника 6. Изучение детской группы.		
2	Контрольно-аналитический этап	Составление отчета по практике Презентация отчета по практике	8	Аналитический отчёт Презентация защиты

Срок прохождения практики: _____

(указать сроки)

Место прохождения практики: _____

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Дата выдачи графика.

Заполняется руководителем практики от кафедры и согласовывается с руководителем от профильной организации до фактического выхода на практику для согласования времени пребывания в принимающей профильной организации. Заполненный рабочий график (план) на практику хранится вместе с отчетной документацией обучающегося по практике.

Приложение 5

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра ТиМОиВ

Направление подготовки: *44.03.01 «Педагогическое образование»* профиль *«Педагогика и методика дошкольного образования»*

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на прохождение производственной (педагогической) практики

для обучающегося курса _____

(ФИО обучающегося полностью)

Место прохождения практики: _____,
адрес организации: _____

Срок прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 2020 г.

Целью педагогической практики в дошкольной образовательной организации является овладение основными видами деятельности воспитателя и психолога с детьми раннего и младшего дошкольного возраста.

1. Задачи практики

- самостоятельное овладение функциями деятельности воспитателя;
- освоение методики проведения занятий в различных образовательных областях с детьми раннего и младшего дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей;
- овладение методами диагностики изучения детской группы;
- овладение методами диагностики индивидуальных особенностей ребенка в условиях ДОУ;
- знакомство с особенностями организации адаптационных мероприятий; овладение анализом результатов проведения адаптационного периода.

Индивидуальные задания в период прохождения практики:

Планируемые результаты практики (формируемые компетенции):

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8 Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций

УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

ОПК-1Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

ОПК-2Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)

ОПК-3Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов

ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей

ОПК-5Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении

ОПК-6Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями

ОПК-7Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ

ОПК-8Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПКС-1 Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения ПКС-2Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность

ПКС-3 Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса

ПКС-4 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов

ПКС-5 Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности

ПКС-11 Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов

ПКС-12 Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам

ПКС-13 Способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

*Руководитель практики от профильной
организации/структурного подразделения ФГБОУ
ВО «СахГУ»*

*Руководитель практики от выпускающей кафедры
Университета*

«__» _____ 20__ г.

«__» _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению: _____

«__» _____ 20__ г.

(подпись обучающегося)

Составляется руководителем практики от кафедры индивидуально для каждого обучающегося до момента фактического выхода на практику и согласовывается с руководителем от профильной организации. Заполненные индивидуальные задания на практику хранятся вместе с отчетной документацией обучающегося по практике.

На бланке организации (по возможности).

УЧРЕЖДЕНИЕ (ПРЕДПРИЯТИЕ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

О прохождении производственной (педагогической) практики обучающихся ФГБОУ ВО «СахГУ»

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

Принять студента (тов) 3 курса заочной формы обучения ФГБОУ ВО «СахГУ», обучающегося
(ихся) по направлению подготовки:

*44.03.01 «Педагогическое образование» профиль «Педагогика и методика дошкольного
образования»*

для прохождения производственной (педагогической) практики в сроки
с _____ по _____ (8недель)

(Ф.И.О. студентов)

1. Назначить руководителем производственной (педагогической) практики

(Ф.И.О., должность)

Основание:

1. Договор № _____ от « _____ » _____ 20 ____ года на проведение практики.

2. Путевка на педагогическую практику № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель:

Ф.И.О., должность

М.П.

подпись

С распоряжением ознакомлены:

Приложение 7

Рекомендация-образец содержания отзыва (характеристики) о работе студента-практиканта

Отзыв составляется на официальном бланке профильной организации.

Отзыв (характеристика) о прохождении производственной (педагогической) практики

_____, студента
курса

(Фамилия Имя Отчество)

заочной формы обучения, обучающегося по направлению подготовки 44.03.01
«Педагогическое образование» профиль «Педагогика и методика дошкольного
образования» Института психологии и педагогики ФГБОУ ВО «СахГУ», проходившего
практикую в профильной организации

(юридическое наименование организации)

Срок практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Содержание отзыва:

- Название профильной организации, в которой практикант работал.
- Работы, проводимые практикантом по поручению руководителя.
- Участие обучающегося в текущей работе или решении профессиональных задач образовательной организации.
- Отношение практиканта к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий, проявление творческого подхода к работе.
- Дисциплинированность и деловые качества, которые проявил студент во время практики.
- Умение контактировать с сотрудниками, руководством организации.
- Полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики.
- Трудности, препятствующие нормальному прохождению практики (если есть).
- Замечания и пожелания кафедре ТиМОиВ ИПиП.

Оценка уровней овладения обучающимися компетенций во время прохождения практики:

Компетенции (бакалавра, магистра,	Уровень овладения			
	высокий	повышенный	низкий	отсутствует

<i>специалиста, аспиранта)</i>	«отлично»	«хорошо»	«удовлетво рительно»	«неудовлетв орительно»
1. Универсальные компетенции (УК)				
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач				
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений				
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)				
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах				
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни				
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности				
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной				

деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов				
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности				
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению				
<i>2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</i>				
ОПК-1Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики				
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)				
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов				
ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание				

обучающихся на основе базовых нацио-нальных ценностей				
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении				
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями				
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ				
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний				
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности				
<i>Профессиональные компетенции (ПКС)</i>				
ПКС-1 Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения				
ПКС-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность				

<p>ПКС-3 Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса</p>				
<p>ПКС-4 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и мета-предметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов</p>				
<p>ПКС-5 Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности</p>				
<p>ПКС-11 Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов</p>				
<p>ПКС-12 Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам</p>				
<p>ПКС-13 Способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития</p>				

Рекомендуемая отметка прохождения практики. _____

Подпись руководителя

практики от профильной организации _____

(подпись)

(должность, ФИО)

М.П.

Приложение 8

Аналитический отчёт студента-практиканта

Примерная схема – отчёта студента-практиканта

Отчет по практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им работу во время практики. Отчет студента о практике пишется студентом самостоятельно, где подводится итог за практику, т.е. отмечается:

1. Ф.И.О. студента, курс, направление и профиль подготовки.
2. Общие данные о прохождении практики: образовательная организация, сроки, руководители практики, группа.
3. Перечень и краткая характеристика проведённой работы.

4. Участие в массовых мероприятиях.
5. Условия для проведения воспитательной работы с группой.
6. Анализ самостоятельной работы с группой.
7. Трудности при планировании и проведении исследовательских заданий. Использование в работе опыта лучших воспитателей ДООУ и пр.
8. Умения, приобретённые практикантом по организации досуга и работы детского коллектива.
9. Какие виды деятельности в соответствии с предложенными заданиями были успешными, и что вам помогало в этом (качества личности, теоретические знания, сформированные умения, навыки; внешние факторы)?
10. Проанализируйте какие компетенции сформированные в период теоретического обучения были наиболее востребованы в период практики, какие умения и компетенции вы ощущали в дефиците, какие усовершенствовали в ходе практики.
11. Успехи и трудности в проведении практики, предложения по улучшению её организации.

Приложение 9

Образец оформления дневника по практике

ДНЕВНИК

производственной (педагогической) практики

студента курса заочной формы обучения, обучающегося по направлению подготовки 44.03.01

«Педагогическое образование», профиль

«Педагогика и методика дошкольного образования» Института психологии и педагогики ФГБОУ ВО «СахГУ», проходившего практику в профильной организации

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Форма обучения *заочная*

Курс _____

№	Дата записи	Объект прохождения практики	Содержание выполняемой работы	Виза и замечания руководителя практики от образовательной организации
1				

Руководитель практики от ОО _____
(должность)

(ФИО)

(подпись)

М.П.

Образец оформления титульного листа приложений по практике

ПРИЛОЖЕНИЯ¹

к отчету о прохождении педагогической практики

В _____
(наименование профильной организации)

Студент (а/ки) _____ курса
заочной формы обучения

(ФИО)

г. Южно-Сахалинск
20 _____ г.

¹ Все приложения должны быть пронумерованы и по дате соответствовать дням выполняемой работы.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ПРАКТИКИ

Направление подготовки: *«Педагогическое образование»*

Профиль подготовки: *«Педагогика и методика дошкольного образования»*

Вид практики: *производственная*

Тип практики: *педагогическая*

Количество недель по учебному плану: **8 недель**

Статус практики (по учебному плану): *обязательная*

Семестр: **5**

Зачетных единиц: **12 з.е.**

УСЛОВИЯ НАКОПЛЕНИЯ БАЛЛОВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Качество прохождения студентом учебной практики оценивается по 100-балльной шкале, с учетом баллов за текущую работу, качество отчета и его защиту. Баллы по текущей работе выставляются руководителем практики от кафедры с учетом мнения руководителя практики от предприятия, учреждения, организации. При защите можно выделить обязательные и дополнительные критерии, помогающие комиссии и руководителю практики оценить доклад по защите в целом, а также уточнить отдельные вопросы, касающиеся прохождения практики.

По текущей работе учитываются:

Обязательные:

- 1) участие в установочной конференции: *от 3 до 7 баллов*
- 2) посещение практики: *является обязательным и в баллах не оценивается*
- 3) отношение к практике (при отсутствии нарушений трудовой дисциплины): *от 9 до 13 баллов*
- 4) оценка руководителя с базы практики (содержание характеристики): *от 6 до 10 баллов*²
- 5) наличие всех оформленных отчетных документов по практике: *от 6 до 9 баллов (в зависимости от своевременности и качества оформления)*³
- 6) содержание дневника практики: *от 1 до 2 баллов (в зависимости от видов работ, выполненных практикантом)*
- 7) содержание отчета практики: *от 1 до 4 баллов (в зависимости от наличия предложений по прохождению практики)*
- 8) наличие приложений и качество их выполнения – объем и полнота собранных на практике материалов: *от 0.5 до 1 балла за 1 приложение (в зависимости от количества, содержания и качества приложений)*⁴
- 9) выполнение студентом индивидуальных заданий руководителя практики: *от 5 до 10 баллов (в зависимости от уровня выполнения)*

При защите отчета учитываются:

² Критерии перевода оценки в баллы будут указаны ниже

³ Необходимые для защиты практики документы: отзыв (характеристика) с места прохождения практики, дневник, отчет, приложения.

⁴ Количество приложений 10-15.

Обязательные:

- 1) уровень владения докладываемым материалом (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, дат и т.д.): *от 4 до 7 баллов (зависит от развернутости доклада)*
- 2) логика и аргументированность изложения: *от 4 до 7 баллов*
- 3) предложения по прохождению практики: *от 4 до 8 баллов*
- 4) творческий подход к анализу материалов практики: *от 4 до 8 баллов*

Дополнительные:

- 1) качество выполнения и оформления отчета
- 2) структура ответа (последовательность изложения материала), его полнота и лаконичность
- 3) умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям
- 4) грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий, культура речи
- 5) ответы на дополнительные и уточняющие вопросы⁵ (помогают составить представление о самостоятельности написания отчета): *от 3 до 9 баллов*

БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

№	Форма контроля		Баллы	
	Виды и содержание работ	Примечания	min	max
Организационная работа:				
1	участие в установочной конференции	присутствие на конференции		1
2	обсуждение (изучение и характеристика) базы практики (осуществляется совместно с руководителем от кафедры)	знание общих сведений о месте прохождения практики	1	2
		знание нормативно-правовой базы места прохождения практики	1	2
3	разработка индивидуального плана на период прохождения практики (осуществляется совместно с руководителем от кафедры)	задания плана разрабатываются на каждую неделю	1	2
Оценка руководителя от профильной организации (посещение практики и отношение к ней):				
1	посещение практики	обязательно		
2	отношение к практике	дисциплинированность, организованность, инициативность в выполнении индивидуального плана	4	5
		организованность, но недостаточно самостоятельности и инициативности	3	4

⁵ Дополнительные вопросы, как правило, связаны с плохим докладом. Уточняющие – задаются в рамках излагаемого материала и направлены на уточнение мысли студента.

		неорганизованность, отсутствие инициативы, нарушение плана выполнения индивидуальных заданий	2	3
		пассивное выполнение поручений, нарушение трудовой дисциплины	0	1
3	оценка руководителя с базы практики (содержание характеристики)	Если оценка «2», то выставляется общая оценка «2», независимо от других оценок	6	10
Оценка руководителем практики от кафедры:				
1	оценка документации по практике: наличие всех оформленных отчетных документов по практике (несвоевременность сдачи документов является основанием для снижения баллов)	сдано своевременно, частично отвечает требованиям	1	2
		сдано своевременно, отвечает требованиям, имеет некоторые замечания по оформлению	2	3
		сдано своевременно в полном объеме, отвечает всем методическим и грамматическим требованиям	3	4
2	содержание дневника практики	отражено выполнение текущей работы	1	2
3	содержание отчета практики	описаны структура, правовая основа и принципы работы базы практики	1	2
		есть предложения по прохождению практики	0	2
4	приложения и качество их выполнения	от 10 до 15 приложений	5	15
5	выполнение индивидуальных заданий		5	10
Подведение итогов практики (защита):				
1	уровень владения докладываемым материалом		4	7
2	логика и аргументированность изложения		4	7
3	предложения по прохождению практики		4	8
4	творческий подход к анализу материалов практики		4	8
	Необходимая сумма		52	100
Дополнительные баллы:				
*	ответы на дополнительные и уточняющие вопросы		3	9

КРИТЕРИИ ПЕРЕВОДА В БАЛЛЫ ОЦЕНКИ ОТЗЫВА-ХАРАКТЕРИСТИКИ

Руководитель от профильной организации выставляет рекомендуемую оценку, которая переводится в баллы и учитывается при защите:

- «3» по пятибалльной системе – 6 баллов;
- «4» по пятибалльной системе – 8 баллов;
- «5» по пятибалльной системе – 10 баллов.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ И УТОЧНЯЮЩИХ ВОПРОСОВ

Доклад студента оценивается от 16 до 30 баллов. Результат может быть увеличен за счет ответов на дополнительные и уточняющие вопросы.

1 уточняющий вопрос – 1 балл: *до 3 вопросов*

1 дополнительный вопрос – 2 балла: *до 3 вопросов*

КРИТЕРИИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЩЕЙ ОЦЕНКИ

Общее количество набранных баллов	Академическая оценка
0-51 балл	не зачтено (неудовлетворительно)
52-69 баллов	зачтено (удовлетворительно)
70-84 балла	зачтено (хорошо)
85-100 баллов	зачтено (отлично)

Примечание: если студент в сумме набрал менее 52 баллов или получил в отзыве за работу на практике оценку "неудовлетворительно", то ему за практику выставляется итоговый результат «неудовлетворительно», «не зачтено».

Доцент кафедры ТиМОиВ _____/М.В.Куприна

1. Структура самостоятельного изучения детской группы

Наблюдение за особенностями развития детей.

Основную часть времени студенты проводят в группах детей раннего возраста, где наблюдают за особенностями развития и поведения детей, оценивают их развитие в соответствии с выбранным диагностическим инструментарием.

В процессе наблюдения студенты фиксируют в дневнике эмоциональные проявления детей, их речь, двигательные навыки, характер игровой деятельности, взаимоотношения со сверстниками. Результаты использованных методов студенты фиксируют в дневнике и используют для составления психолого-педагогической характеристики детей.

Наблюдение за организацией самостоятельной деятельности детей.

При наблюдении за самостоятельной деятельностью детей и ее анализе обратите внимание на следующие аспекты:

1. Значение правильно организованной самостоятельной деятельности детей.
2. Виды деятельности детей раннего возраста.
3. Условия, необходимые для самостоятельной деятельности детей.
4. Организация предметно-игровой среды для детей раннего возраста.
5. Приемы организации самостоятельной деятельности детей.

2. Изучение особенностей организации режимных моментов в группах раннего возраста.

Самостоятельная работа с детьми предусматривает организацию студентами различных видов деятельности с детьми в паре с воспитателем в течение всего рабочего дня и их обсуждение. Студенты самостоятельно проводят отдельные режимные моменты (утренний прием, утренняя гимнастика, кормление, умывание, укладывание спать, прогулка и т.д.), изготавливают наглядные пособия, принимают участие в работе с родителями

Изучая особенности организации режимных процессов в группе, обратите внимание на следующие аспекты:

1. Соблюдение принципа последовательности при организации режимных процессов.
2. Распределение обязанностей между воспитателем и младшим воспитателем.

3. Навыки и умения детей, проявляемые в различные режимные моменты, уровень их сформированности.
4. Приемы, используемые воспитателями при формировании тех или иных умений и навыков детей в группе раннего возраста.

3. Знакомство с содержанием работы воспитателя.

Знакомство с содержанием работы воспитателя начинается с изучения планов воспитательной работы, материалов методического кабинета, дидактических пособий для организации работы в группах раннего и младшего школьного возраста, участие в проведении диагностической работы.

Анализ НОД воспитателя (схема анализа)

1. Продолжительность деятельности.
2. Содержание программного материала: воспитательные и образовательные задачи, соответствие их возрастным возможностям детей.
3. Специфика использования различных методов, форм и приемов работы с детьми.
4. Использование наглядного материала.
5. Приемы активизации деятельности детей.

4. Анализ проведения НОД студентом в качестве воспитателя

Схема наблюдения и анализа НОД

Образовательная область, название

Дата

Группа

Тема НОД

Этапы НОД

Методы деятельности

Используемые пособия, наглядные материалы учителя и ученика (оборудование)

Краткий конспект НОД с комментариями, замечаниями, рекомендациями

<i>Этап занятия, его краткое содержание</i>	<i>Деятельность учащихся</i>	<i>Деятельность учителя</i>	<i>Комментарии, замечания, рекомендации</i>

При анализе деятельности воспитателя и собственной деятельности в качестве воспитателя вам помогут следующие вопросы:

1. Какие приёмы использует воспитатель для поддержания интереса детей к занятию?

Условные обозначения: хорошо – 2
Плохо – 0
Неустойчиво - 1

Выводы: _____

**Аналитическая справка по результатам адаптации детей раннего
возраста
к условиям ДООУ №_____ 2018-2019 учебный год
Группы _____**

На 23 октября 2019 года в ясельную группу № 19____ поступило 30 детей, из них 14 детей поступили в ДООУ в первый раз, во вторую младшую группу №____ поступило 26 детей. Прием детей в группы осуществлялся по индивидуальному графику, с постепенным увеличением времени пребывания ребенка в ДООУ — с 2 часов до перехода на полный день.

С момента поступления ребёнка в группу раннего возраста старший воспитатель, педагог-психолог, медицинская сестра совместно с воспитателями группы осуществляли наблюдение за протеканием периода адаптации детей к дошкольному учреждению.

Наблюдения анализировались и фиксировались в листах адаптации, заведённых на каждого ребёнка группы. Параметрами наблюдения стали следующие категории:

*эмоциональное состояние (настроение)
аппетит во время завтрака, обеда, полдника
характер сна и длительность засыпания
проявления активности в игре, на занятиях, в речи
взаимоотношения с детьми
взаимоотношения со взрослыми*

На протяжении всего периода адаптации для детей были созданы **благоприятные условия: гибкий режим дня, соответствующая предметно – развивающая среда, учет индивидуальных особенностей детей, лечебно – профилактические мероприятия, организованная игровая деятельность.**

Для родителей в период адаптации организованы следующие мероприятия: индивидуальные памятки и стендовая информация по адаптации детей, консультации по организации режима дня в период адаптации, рекомендации по профилактики заболеваемости и дезадаптации, родительское собрание «Адаптация». Ежедневно родители могли получить индивидуальные консультации по любым интересующим вопросам у воспитателя, педагога – психолога, медицинской сестры и администрации.

По результатам наблюдений за детьми в группе на октябрь, острую фазу или период дезадаптации дети преодолели и перешли к собственно адаптации, когда ребенок постепенно привыкает к новым условиям и его поведение нормализуется. Внимание психолога в этот период и частично по сей день привлекают дети с тяжелой степенью адаптации.

Весь период адаптации воспитатели вели наблюдение за протеканием процесса адаптации заполняли листы, заведенные на каждого ребенка. На их основании было сделано заключение о степени протекания адаптации:

а	Количество детей на адаптации	Формы адаптации					
		Легкая		Средняя степень		Тяжелая	
(ясли)	14	5	40%	7	52%	2	8%
(младшая)	26	16	61%	5	19%	5	19%

Были приняты меры, способствующие лучшей адаптации:

1. Информационная помощь родителям (стенды, консультации, советы), воспитателям.
2. Физическая помощь персоналу группы (одевание, кормление, эмоциональная поддержка)
3. Сопровождение пары «родитель – ребенок» на момент расставания по принципу «рука в руке»

Факторы, осложняющие протекание адаптации:

1. Существенное отставание некоторых детей от возрастной нормы, сформированность игры (способности себя занять) познавательного мотива поведения, опыт общения с незнакомыми людьми, развитие навыков самообслуживания и коммуникативных ритуалов (прощания, приветствия)
2. Наличие ненадежной привязанности «мать-ребенок» и манипулятивного стиля общения в семье (ребенок управляет криком, ребенок добивается своего истерикой, битьем головой и пр). Отсутствие понимания иерархии «взрослый-ребенок» взрослый равен ребенку или даже главнее его.
3. Частые заболевания детей, из-за которых процесс адаптации прерывается на длительный период времени.
4. Отсутствие единства требований воспитания ребенка в семье и в ДОУ.

Факторы, способствующие успешной адаптации:

1. Профессиональная педагогическая поддержка. Педагоги с хорошими коммуникативными навыками, высоким уровнем эмпатии, «выдерживания» и контейнирования и набором профессионального инструментария (игры, ритуалы, занятия)
2. Создана эмоционально благоприятная атмосфера в группе, которая обеспечивает психологическую безопасность каждого ребенка.
3. Доверие воспитателям, как детьми, так и родителями воспитанников.

На данный момент группа вышла на стадию Фазы компенсации, т.е. дети начинают вести себя спокойно, с удовольствием ходят в детский сад, ускоряется темп развития их психических процессов.

Педагог-психолог