

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

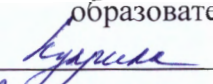
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«Сахалинский государственный университет»

Кафедра теории и методики обучения и воспитания

«Утверждено»:

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы

 М.В. Куприна
«22» июля 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.05 Управление дошкольным образованием

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

44.03.01 «Педагогическое образование»

Профиль: «Педагогика и методика дошкольного образования»

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

заочная

Южно-Сахалинск

2023г

Рабочая программа дисциплины «Управление дошкольным образованием» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»

Программу составил(и):



И. Р. Скоробач

к.п.н., доцент кафедры ТиМОиВ

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры «Теории и методики обучения и воспитания» протокол № 10 от 21 июня 2023 г.

Заведующий кафедрой Фалей М.В.



1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у студентов системы знаний об управлении дошкольным образовательным учреждением; становлении, функционировании и развитии, нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность образовательных учреждений; формирование у будущих педагогов знаний и умений для эффективной работы в образовательном правовом пространстве.

Задачи дисциплины:

- Способствовать освоению студентами теоретических положений дисциплины как отрасли гуманитарного знания;
- помочь студентам освоить образовательное право как фундаментальную составляющую образования вообще и дошкольного образования – в частности, законодательную и нормативную базы функционирования системы образования, организационные основы и структуру управления дошкольным образованием;
- сформировать основы осуществления процедур управления качеством дошкольного образования;
- развивать способности формирования у будущих педагогов необходимых профессиональных компетенций, касающихся вопросов управления дошкольным образовательным учреждением (знаний и умений для работы в образовательно - правовом пространстве);
- сформировать понятийный аппарат в области управления дошкольным образованием.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление дошкольным образованием» является вариативным в базовой части учебного плана вуза и направлен на изучение дисциплин, входящих в содержание подготовки бакалавра. Дисциплина изучается в 9 семестре. Основанием к освоению дисциплины является перечень компетенций, формируемых в результате изучения таких дисциплин, как «Основы права», «Социальные основы командной работы и лидерства», «Здоровьесберегающий модуль», «Психолого-педагогический модуль», «Психология», «Педагогика», «Основы проектной деятельности», «Дошкольная педагогика».

Знания, умения и навыки, полученные в ходе изучения дисциплины «Управление дошкольным образованием», дадут студентам возможность ознакомиться с нормативно-правовым обеспечением системы образования в РФ; позволят в дальнейшем осуществлять реализацию педагогической деятельности в соответствии со знанием нормативно-правовой базы образования.

Дисциплина даст студентам возможность осознать сущность и назначение управления как условия создания, эффективного функционирования и развития образовательных систем; представить дошкольное учреждение как образовательную систему и объект управления; поможет разобраться в различных моделях организационных структур управления.

3 Формируемые компетенции и индикаторы их достижения по дисциплине «Управление дошкольным образованием»

Коды компетенции	Содержание компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПКС-8	Способен соотносить основные этапы развития предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) с ее актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами ее современного развития (ПКР-3 ПООП МПГУ)	<p>ПКС-8.1.</p> <p>Знать: основные этапы развития предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения), ее актуальные задачи, методы и концептуальные подходы, тенденции и перспективы ее современного развития;</p> <p>ПКС-8.2.</p> <p>Уметь: соотносить основные этапы развития предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) с ее актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами ее современного развития;</p> <p>ПКС-8.3.</p> <p>Владеть: навыками применения знаний об основных этапах развития предметной области в соответствии с ее актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами ее современного развития.</p>
ПКС-13	Способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПКО-8 ПООП МПГУ)	<p>ПКС-13.1.</p> <p>Знать: возможности проектирования своего профессионального роста и личностного развития в области образования;</p> <p>ПКС-13.2.</p> <p>Уметь: проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития с учетом своих способностей, личностных качеств, здоровья,</p>

		особенностей региона и других факторов; ПКС-13.3. Владеть: способами проектирования своего профессионального роста и личностного развития.
--	--	--

4 Структура и содержание дисциплины «Управление дошкольным образованием»

4.1 Структура дисциплины «Управление дошкольным образованием»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, акад. часов	
	Семестр 9	всего
Общая трудоемкость	72	72
Контактная работа:	8	8
Лекции (Лек)	4	4
Практические занятия (ПР)	4	4
Лабораторные работы (Лаб)	-	-
Конт. ПА	-	-
Промежуточная аттестация - экзамен	4	4
Самостоятельная работа: - разработка проекта и его защита; - аннотирование научной статьи по вопросам управления образовательной организацией; - самостоятельное изучение тем: Система управления профессиональными учебными заведениями; Управленческая культура руководителя; Планирование работы профессионального учебного заведения; Управление развитием воспитательной системы; Сущность и особенности инновационного управления; Мониторинг как аспект управленческой деятельности; Повышение квалификации и аттестация работников образовательного учреждения. - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к промежуточной аттестации и т.п.)	60 ч. 8 ч. 4 ч. 20 ч. 12 ч. 4 ч. 12 ч.	60 ч. 8 ч. 4 ч. 20 ч. 12 ч. 4 ч. 12 ч.

4.2 Распределение видов работы и их трудоемкости по разделам дисциплины «Управление дошкольным образованием»

№ п/п	Раздел дисциплины/ темы		Виды учебной работы (в часах)	Формы текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
----------	----------------------------	--	-------------------------------	--

			контактная				
		семестр	Лекции	Практические занятия	Лабораторные занятия	Самостоятельная работа	
1.	Общие основы управления образованием	8	2	1		15	Конспектирование. Обсуждение. Тестирование. Защита индивидуального проекта, дебаты
2.	Сущность, основные принципы, методы и формы управления педагогическими системами	8	2	1		15	Конспектирование. Обсуждение. Аннотирование. Мозговой штурм.
3.	Анализ как функция управления	4		1		15	Обсуждение. Анализ Устава ДОУ.
4.	Компетентности управленца дошкольной образовательной организацией.	4		1		15	Обсуждение. Решение педагогических ситуаций. Выполнение упражнений.
	Экзамен						
	итого:		4	4		60	

4.3 Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Общие основы управления образованием (основные понятия общей теории социального управления; принципы общей теории социального управления; управление педагогическими системами как разновидность социального управления)

Тема 2. Сущность, основные принципы, методы и формы управления педагогическими системами (сущность управления образованием; основные принципы управления педагогическими системами; методы, формы и функции управления педагогическими системами).

4.4 Темы и планы практических занятий

Тема 1. Общие основы управления образованием

Вопросы для обсуждения:

1. Образование в России как система
2. Органы управления образованием
3. Системный подход — методологическая основа управления образовательным учреждением
4. ДОУ как социально-педагогическая система

Задание:

Разработать и защитить индивидуальный проект «Саморазвитие педагога-менеджера ДОУ как фактор совершенствования управленческой деятельности организации».

Указания для выполнения задания:

Для обоснованного выступления следует проработать материал лекции, воспользоваться другими источниками, содержащими информацию по рассматриваемым проблемам. Проанализировать ее, законспектировать основные позиции и положения науки по теме, составить план выступления.

Для создания проекта следует выявить сущность понятия «саморазвитие», исходя из знания основных профессиональных компетенций педагога-руководителя и его функций, а также принципов управления образовательной организацией, полученных на лекции и из различных учебных пособий по теме, продумай план проекта «Саморазвитие педагога-менеджера ДОУ как фактор совершенствования управленческой деятельности организации» и обоснуй каждое положение плана, конкретизируй его в целях понимания твоих мыслей одноклассниками и преподавателем. При защите проекта старайся четко выражать свои суждения, подтверждая их аргументами.

Тема 2. Сущность, основные принципы, методы и формы управления педагогическими системами

Вопросы для обсуждения:

1. Системный подход как управленческий феномен.
2. Среда как системный фактор.
3. Принципы управления образовательными системами.
4. Образовательная система ДООУ как объект управления

Задание: Составьте аннотацию на самостоятельно подобранную статью о реализации основных функций управления в ДООУ (планирование, организация, координация, контроль).

Указания для выполнения заданий:

Для обоснованного выступления следует проработать материал лекции, воспользоваться другими источниками, содержащими информацию по рассматриваемым проблемам. Проанализировать ее, законспектировать основные позиции и положения науки по теме, составить план выступления.

Для составления аннотации вспомните, в чем суть данного научного жанра, каковы его особенности и предназначение, каковой должна быть структура аннотации. Затем приступайте к прочтению статьи и составлению собственно аннотации.

Тема 3. Анализ как функция управления.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность управленческого анализа. Анализ как инструмент управления.
2. Педагогический анализ: понятие и сущность. Анализ как функция управления и деятельность.
3. Объекты педагогического анализа. Методы и формы педагогического анализа.
4. Системный подход к педагогическому анализу. Система и структура педагогического анализа конкретного объекта и предмета.
5. Диагностика как составная часть педагогического анализа.

Задание: проанализируйте Устав ДООУ по нижеследующим вопросам:

1. Кто является учредителем образовательной организации (далее ОО)?
2. Каковы принципы деятельности ОО?
3. Чем руководствуется ОО?
4. В чьих интересах осуществляется деятельность ОО?
5. Что запрещается в ОО, а что разрешается?
6. В каких формах может осуществляться деятельность ОО и в связи с чем?
7. Как может осуществляться семейное образование и самообразование ребенка?
8. На каком языке должна осуществляться образовательная деятельность?
9. В чем проявляется самостоятельность (автономность) ОО?
10. Что относится к компетенции образовательного учреждения (организации - ОУ)?
11. Каковы обязанности образовательного учреждения?
12. За что несет ответственность образовательное учреждение (ОУ)?

13. Каковы виды образовательных программ ОУ (ОО)?
14. На основании чего и как осуществляется образование детей с ограниченными возможностями здоровья в ОУ (ОО)?
15. На чем основано управление образовательным учреждением?
16. Какова роль и назначение педагогического совета ОУ?
17. Каковы условия осуществления финансово-хозяйственной деятельности учреждения?
18. Охарактеризуйте особенности инновационного управления конкретного дошкольного образовательного учреждения на основе его Устава.

Указания для выполнения заданий:

Для обоснованного выступления следует проработать материал лекции, воспользоваться другими источниками, содержащими информацию по рассматриваемым проблемам. Проанализировать ее, законспектировать основные позиции и положения науки по теме, составить план выступления.

Приступая к работе с Уставом ДООУ, внимательно прочтите сами вопросы и задания к нему. Затем ознакомьтесь с документом (Уставом). После беглого прочтения Устава начинайте отвечать на вопросы к нему.

Тема 4. Компетентности управленца дошкольной образовательной организации.

Вопросы для обсуждения:

1. Компетентности управленца: производство идей, получение информации и ее анализ, выделение управленческих проблем и целеполагание;
2. Анализ способов достижения целей (альтернатив) и принятие решения, планирование действий;
3. Организация действий по достижению запланированных результатов, руководство людьми, контроль деятельности и результатов.

Задания:

1. Решите педагогические ситуации (См. Приложение №3).
2. Выполните упражнения:
 - 1). «Что произойдет, если...» - определите круг рассматриваемых последствий принимаемых решений в процессе управления ДООУ. Работа по группам (3 – 5 человек).
 - 2). Анализ беседы по организации труда работников ДООУ. (См. Приложение №4).

Указания для выполнения заданий:

Для обоснованного выступления следует проработать материал лекции, воспользоваться другими источниками, содержащими информацию по рассматриваемым проблемам. Проанализировать ее, законспектировать основные позиции и положения науки по теме, составить план выступления.

Приступая к решению педагогических ситуаций, вспомните материалы лекций и учебных пособий по дисциплине и актуализируйте знания по психологии. Затем внимательно прочтите текст ситуации и проанализируйте, имеющийся в них материал. Определитесь со своей позицией по отношению к высказываниям и данным ситуаций. Затем приступайте к выполнению.

Выполняя упражнения, старайтесь опираться на материал учебного пособия, Квалификационные требования к персоналу образовательной организации. Внимательно проанализируйте данные упражнений. Затем приступайте к выполнению.

6 Образовательные технологии

№ п/п	Наименование раздела	Виды учебных занятий	Образовательные технологии
1.	Общие основы управления образованием	<i>Лекция</i>	Дискуссия. Конспектирование. Тестирование. Проблемная технология.
2.	Общие основы управления образованием	<i>Практическое занятие</i>	Обсуждение. Разработка и защита индивидуального проекта «Саморазвитие педагога-менеджера ДОУ как фактор совершенствования управленческой деятельности организации». Проблемная технология. Проектная технология.
3.	Сущность, основные принципы, методы и формы управления педагогическими системами	<i>Лекция</i>	Тезисный конспект. Технология критического мышления.
4.	Сущность, основные принципы, методы и формы управления педагогическими системами	<i>Практическое занятие</i>	Аннотирование, мозговой штурм. Исследовательская технология. Проблемная технология.
5.	Анализ как функция управления.	<i>Практическое занятие</i>	Обсуждение. Анализ Устава ДОУ. Технология критического мышления. Исследовательская технология.
6.	Компетентности управленца дошкольной образовательной организацией.	<i>Практическое занятие</i>	Обсуждение. Решение педагогических ситуаций. Выполнение упражнений.

			Проблемная технология.
--	--	--	------------------------

7 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Управление дошкольным образованием»

1. Тест (3 -10 баллов)

1. Укажите правильный ответ.

Образование – это

- А) отрасль социальной сферы и отрасль экономики;
- Б) процесс получения систематизированных знаний;
- В) совокупность знаний, полученных в процессе, в результате обучения;
- Г) единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов.

2. Укажите правильный ответ.

Обучение – это

- А) перенимание опыта других людей.
- Б) целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;
- В) процесс передачи и усвоения знаний, умений, навыков деятельности, основное средство подготовки человека к жизни и труду.

3. Укажите правильный ответ.

Что такое законодательство?

- А) это книга, в которой записаны законы;

Б) это все нормативные акты, разработанные в целях регулирования общества;
В) Законодательство» — совокупность юридических актов, принятых высшим представительным органом государственной власти (либо в порядке референдума).
Обладает наибольшей юридической силой по отношению к нормативным актам всех иных актов государственных органов.

4. Найдите ошибку(и) и отметьте ее(их), указав букву(ы).

- А) законодательным органом в нашей стране является Государственная Дума РФ;
- Б) все законы в РФ издает Президент страны;
- В) законодательная база РФ создается в результате референдумов.

5. Укажите букву неправильного ответа.

Систему образования (структуру) РФ составляют:

- А) – преемственные образовательные программы различного уровня направленности, федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования;
- Б) – сеть реализующих их образовательных учреждений;
- В) - люди, занятые в области обучения и воспитания подрастающего поколения.
- Г) – органы, осуществляющие управление в сфере образования, и подведомственные им учреждения и организации;
- Д) – объединений юридических лиц, общественных и государственно-общественных объединений, осуществляющих деятельность в области образования.

6. Укажите букву неправильного ответа. Федеральные стандарты и образовательные требования содержат (определяют):

- А) определяют информационную составляющую учебных программ;
- Б) совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- В) комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты);

Г) организационно-педагогические условия и в случаях, предусмотренных Федеральным Законом Об образовании, формы аттестации, которые представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

Д) комплекс мер по отношению к нерадивым обучающимся и их родителям, установленный законодательством РФ на территории отдельных ее субъектов.

7. Укажите буквы правильных ответов.

К основным образовательным программам относят:

А) перинатальные;

Б) дошкольные;

В) Основные;

Г) начальные;

Д) средние (полные).

8. Укажите букву правильного ответа.

Из каких компонентов складываются образовательные программы в педагогической системе?

А) ФГОС, государственные требования;

Б) Национально-региональный;

В) из всех перечисленных;

9. Укажите правильный ответ.

Управление системой образования – это

А) правовое регулирование деятельности образовательных учреждений и образовательного процесса на федеральном уровне в России;

Б) правовое регулирование деятельности образовательных учреждений и образовательного процесса на региональном уровне в РФ;

В) правовое регулирование деятельности образовательных учреждений и образовательного процесса на муниципальном уровне в России.

Г) все ответы верны.

10. Укажите букву правильного ответа.

Функции (роль) государства в регулировании системы образования в России:

А) регулирующего органа власти для всей системы образования в целом;

Б) учредителя или владельца различных уровней и составных частей образовательной системы;

В) совокупности территориальных образований, ответственных за целостность местных образовательных систем.

Г) верно только под буквой А;

Д) верно все, кроме Г.

11. Укажите букву неправильного ответа.

Типы обучения, установленные законодательством РФ:

А) за границей РФ;

Б) Государственное;

В) Дополнительное;

Г) Самообразование.

12. Укажите букву правильного ответа.

Министерство просвещения РФ создано

А) в 1991 г.;

Б) в 2012 г.

В) в 2018 г..

Ключ к ответам.

1. – Г;

7. – Б, В, Г, Д;

2. – Б;

8. – В;

3. – В;

9. – Г;

4. – Б, В;

10. – Д;

5. – В;

11. – А;

6. – Д;

12. – В.

Критерии оценивания.

- верны ответы на все 12 вопросов (заданий) – 10 баллов;

- верны ответы на 10 вопросов (заданий) – 7 баллов;

- верны ответы на 8 вопросов (заданий) – 3 балла.

- верны ответы менее, чем на 8 вопросов (заданий) – 0 баллов.

2.Защита проекта «Саморазвитие педагога-менеджера ДООУ как фактор совершенствования управленческой деятельности организации» (7 – 10 баллов)

Требование к представлению проекта:

1. Содержание проекта должно отражать специфику управленческой деятельности педагогического менеджера.
2. Должно отвечать индивидуальным особенностям студента, его пониманию феномена саморазвития.
3. По времени не должно превышать 10 минут.
4. Должно сопровождаться демонстрационными материалами.

Критерии оценки проекта:

- Слабое обоснование актуальности. Не все аспекты проблемы освещены полно. Имеет место определенная нелогичность в представлении проекта. Недостаточно использовано приемов технического оформления - 1 – 3 балла.

- Тема актуальна, но не все ее аспекты раскрыты. Идеи представленного проекта не оригинальны и широко известны в педагогической практике. Использовано много источников, но они недостаточно систематизированы. Недостаточно использовано приемов технического оформления - 4 -7 - баллов.

- Актуальность темы четко обоснована. Представляемые положения раскрыты полно и соответствуют теме проекта. Оригинальность представленных идей. Использование широкого источника литературы. Логичность положений. Особенности технического оформления, приоритет компьютерных источников - 8 – 10 баллов.

3.Аннотация на самостоятельно подобранную статью основных функций управления (планирование, организация, координация, контроль) (2 – 4 балла)

Критерии оценивания:

- указание автора и названия статьи и ее наименование научного источника и его выходных данных – 0,5 балла;
- указание адресата (кому предназначена статья) – 0,5 балл;
- показана структура содержания статьи – 1 балл;
- кратко раскрыто содержание основных положений работы (статьи) – 2 балла.

4. Мозговой штурм (1 – 4 балла)

Критерии оценивания:

- соблюдение всех этапов мозгового штурма (постановка проблемы; генерация идей; отбор, систематизация и оценка идей) – 1 балл;
- активная совместная деятельность по выработке идей – 0,5 балла;
- разнообразие и инновационный характер идей – 1,5 балла;
- никакой критики в адрес оппонентов – 1 балл.

5. Анализ Устава ДООУ (3 – 5 баллов)

Критерии оценивания:

- умение определить значимость документа для достижения целей образования – 2 балла;
- умение определить проблему(ы), которую(ые) предназначен решить документ – 2 балла;
- умение определить основные положения документа – 2 балла;
- умение определить значимость документа для решения проблем – 2 балла;
- умение сделать вывод, исходя из содержания документа – 2 балла.

5. Решение педагогических ситуаций (2 – 4 балла)

Критерии оценивания:

- правильно понята проблема ситуации
- представлено одно решение проблемы
- представлено несколько решений проблемы
- предложенные решения новы
- предложенные решения эффективны

6. Выполнение упражнений (2 – 4 балла)

Критерии оценивания:

- правильно определено, насколько эффективно организована работа в данном учреждении;
- выявлены основные ошибки, допущенные в организации деятельности сотрудников
- определены пути преодоления допущенных ошибок
- представлены аргументы в защиту своей позиции относительно эффективности организованной работы в данном учреждении –
- представлены аргументы в выборе путей преодоления ошибок –

7. Участие в дискуссии (обсуждении на всех занятиях, как лекционных, так и практических) (1 – 4 балла)

Критерии оценивания:

- вопросы должны соответствовать обсуждаемой проблеме – 0,5 балла;
- высказанное мнение должно быть обоснованным – 0,5 балла;
- комментарий должен уточнять сказанное, углублять его содержание – 0,3 балла;
- выступление по теме должно содержать анализ, обобщение, вывод – 0,2 балла.

8. Подготовка доклада и выступление с ним на занятии (в соответствии с вопросами практического занятия для обсуждения) (2 – 5 баллов)

Критерии оценивания:

- соответствие темы доклада ее содержанию – 0,3 балла;
- логичность и последовательность изложения содержания темы – 0,7 балла;
- аргументированность в обосновании основных положений – 1 балл;
- научность представленных положений – 1,5 балла
- наличие собственных анализа, сравнений, обобщений, выводов – 2,5 балла.

9. Конспектирование (на каждой лекции) (1 – 5 баллов)

Критерии оценивания:

- логичность и последовательность изложения –
- основные положения зафиксированы кратко, схематично и последовательно –
- имеют место выводы, формулировки, обобщения -;
- помечены важные мысли, выделены ключевые слова, термины.
- отмечены вопросы, термины, материал, который вызывает трудности –

10. Вопросы к зачету по дисциплине

«Управление дошкольным образованием» (20 – 40 баллов)

1. Социально-педагогические системы, понятия и виды.
2. Демократизация управления образовательной организацией.
3. Государственно-общественная система управления образованием в РФ.
4. Методы управления и формы реализации их в образовании.
5. Сущность понятий "управление" и "педагогический менеджмент"
6. Управленческая культура руководителя.
7. Принципы управления педагогическими системами.
8. Планирование работы ДОУ.
9. Педагогический коллектив. Особенности его жизнедеятельности.
10. Содержание и методика работы педагогического совета.
11. Научная организация труда воспитателя.
12. Аттестация педагогических работников.
13. Охрана жизни детей и педагогического персонала.
14. Основные функции педагогического управления.
15. Координационная деятельность руководителей ДОУ.
16. Виды документации в ДОУ.
17. Педагогические инновации и организация их реализации.
18. Система внутреннего контроля.
19. Изучение, обобщение и распространение передового опыта.
20. Повышение квалификации и самообразования педагогов.
21. Устав ДОУ.
22. Сравнительный анализ структуры системы образования в России и в другой стране
/(по выбору студента).
23. Основные положения Закона РФ «Об образовании»
24. Содержание методической работы в ДОУ.
25. Виды, формы, методы внутреннего контроля.
26. Права ребёнка и формы его правовой защиты в законодательстве РФ.
27. ДОУ как педагогическая система и объект управления.
28. Нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных учреждений.

Критерии оценивания:

- Содержание ответа соответствует поставленному вопросу. В ответе отражены все понятия, обозначенные в вопросе. Продемонстрировано знание фактического материала, отсутствуют фактические ошибки. Объем изложенного материала объему изученного материала. Продемонстрировано овладение понятийно-терминологическим аппаратом

дисциплины: студент знает и использует термины, правильно дает определение понятий. Показано умелое использование понятий дисциплины в их связи. Ответ студента хорошо структурирован, материал изложен последовательно, логично. Изложение материала отражает логику поставленного вопроса: проблема – аргументация – выводы. Студент обобщает изложенный материал и делает выводы. Может привести примеры. Материал излагает полно, самостоятельно. (30 – 40 баллов)

- Содержание ответа соответствует поставленному вопросу. В ответе отражены все понятия, обозначенные в вопросе. Продемонстрировано знание фактического материала, присутствуют несущественные фактические ошибки. Объем изложенного материала незначительно меньше изученного. Продемонстрировано овладение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины: студент знает и использует термины, правильно дает определение понятий. Показано умелое использование понятий дисциплины в их связи. Не всегда может привести примеры. Ответ студента достаточно структурирован, материал изложен последовательно, логично. Изложение материала отражает логику поставленного вопроса: проблема – аргументация – выводы. Студент не всегда обобщает изложенный материал и делает выводы. Материал излагает полно, самостоятельно. (15 -2 баллов)

- Содержание ответа не полностью соответствует поставленному вопросу. В ответе отражены не все понятия, обозначенные в вопросе. Присутствуют фактические ошибки. Объем изложенного материала значительно меньше изученного, но не менее 50%. Продемонстрировано неполное овладение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины: студент знает и использует термины, при определении понятий допускает существенные ошибки, дает неполные определения. Не приводит примеры. Ответ студента плохо структурирован. Части ответа изложены непоследовательно, между ними нет логической связи. Изложение материала не отражает логику поставленного вопроса: проблема – аргументация – выводы. Студент не обобщает изложенный материал и не делает выводы. Материал самостоятельно воспроизвести не может, требуются наводящие вопросы. (1 -14 баллов)

- Содержание ответа частично соответствует поставленному вопросу. В ответе отражены не все понятия, обозначенные в вопросе. Фактический материал искаженный, содержит много ошибок. Объем изложенного материала значительно меньше изученного: менее 50%. Продемонстрировано слабое овладение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины: студент частично знает и использует термины, не может определить понятия. Взаимосвязи понятий неверные. Не приводит примеры. Ответ

студента не структурирован. Материал изложен отрывочно, непоследовательно. Изложение материала не отражает логику поставленного вопроса: проблема – аргументация – выводы. Студент не обобщает изложенный материал и не делает выводы. Привести примеры не может. Материал самостоятельно воспроизвести не может, не отвечает на дополнительные и наводящие вопросы. (0 баллов)

29. 8 Система оценивания планируемых результатов обучения

Форма контроля	За одну работу		Всего
	Миним. Баллов	Макс. Баллов	
Текущий контроль:			
- тестирование;	3 балла	10 баллов	3/10 баллов
- конспектирование;	1 балл	5 баллов	2/10 баллов
- участие в дискуссии на занятиях;	1 балл	4 балла	2/10 баллов
- выполнение практической работы (аннотирование)	2 балла	4 балла	2/5 баллов
- защита проекта	7 баллов	10 баллов	7/15 баллов
- участие в мозговом штурме;	1 балл	4 балла	1/5 баллов
- анализ Устава ДООУ;	3 балла	5 баллов	3/6 баллов
- решение педагогических ситуаций (2);	2 балла	4 балла	4/10 баллов
- выполнение упражнений (2);	2 балла	4 балла	4/10 баллов
- выступление с докладом;	2 балла	5 баллов	8/20 баллов
Промежуточная аттестация - зачет			40 баллов
Итого за семестр	24 балла	55 баллов	100 баллов

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

9.1 Основная литература

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". [Электронный ресурс]. -- URL: <http://www.rg.ru/2012/12/30/obrazovanie-dok.html>
2. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013-2020 годы. [Электронный ресурс]. -- URL: <http://goo.gl/M0a8B5>
3. Федеральный закон "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" от 22 августа 1996 г. N 125-ФЗ, www.garant.ru

9.2 Дополнительная литература

1. Воробьева, С. В. Управление образовательными системами : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / С. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 491 с - Режим доступа: <https://biblioonline.ru/viewer/upravlenie-obrazovatelnyimi-sistemami-422874#page/1>
2. Ежкова Н.С. Дошкольная педагогика: учебное пособие для академического бакалавриата / Н.С. Ежкова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 182 с. <https://biblioonline.ru/book/05A3C15F-EB74-49E3-A7CD-F40F8C12E868>; <https://e.lanbook.com/book/101526>.
3. Микляева Н.В. Дошкольная педагогика: учебник для академического бакалавриата / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова; под общ. ред. Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 411 с. <https://biblio-online.ru/book/3F7392A1-8F3E-42F7-B9D7-593DC687B8DA>
4. Управление дошкольным образованием : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. И. Бойцова [и др.] ; под ред. Н. В. Микляевой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 394 с. <https://biblio-online.ru/book/D123BDED-EE4E-4912B86E-CA06CF38A5DC>

9.3 Периодические издания

1. Панасюк В. П. Управление образованием и образовательными системами: состояние, тенденции, проблемы и перспективы // Образование и наука. 2017. Т. 19. № 2. С. 72-88.

9.4 Программное обеспечение

Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License (бессрочная),(лицензия 49512935);

Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN, (бессрочная) (лицензия 61031351),

Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 60939880),

Kaspersky Anti-Virus Suite for WKS/FS. User 1200 2 year Educational Renewal License (лицензия 2022-000451-54518460)

ABBYYFineReader 11 Professional Edition, (бессрочная), (лицензия AF11-2S1P01-102/AD),

CorelDRAW Graphics Suite X5Education License ML (1-60), (бессрочная), (лицензия 4088083),

9.5 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

1. IPRbook (<http://www.iprbookshop.ru/>)
2. Национальная электронная библиотека (НЭБ) (<http://нэб.рф/>)
3. Электронная библиотечная система ЮРАЙТ <https://biblio-online.ru/> (доступ к индивидуальной полке)
4. <http://www.pedlib.ru/Books>
5. Национальная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru/>)
6. Обзор СМИ Polpred.com (<http://polpred.com/>)
7. Университетская библиотека онлайн: Biblioclub.ru
8. Национальная электронная библиотека <http://нэб.рф> (доступ в читальском зале 2 учебного корпуса).
9. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс] - <http://www.edu.ru>

10 Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Учебные и учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для слепых и слабовидящих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением, или могут быть заменены устным ответом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
- письменные задания оформляются увеличенным шрифтом;
- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

Для глухих и слабослышащих:

- лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

- экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением;

- экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для слепых и слабовидящих:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Для глухих и слабослышащих:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;

- в форме электронного документа;

- в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

Для слепых и слабовидящих:

для глухих и слабослышащих:

- автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих;

- акустический усилитель и колонки;

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1;

- компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

11 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Аудитория для лекционных занятий, аудитория для проведения практических занятий и аудитория для самостоятельной работы.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, а также техническими средствами передачи информации из имеющихся неадаптированных ресурсов.

Материально - техническое обеспечение отвечает не только общим требованиям, определенным в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по направлению подготовки (специальности), но и особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Учебные аудитории оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья (по 1-2 места).

Оборудование специальных учебных мест предполагает увеличение зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов. В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучаемых с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, - выделены 1 -2 первых стола в ряду у дверного проема. В специальной аудитории оборудованы места для самостоятельной работы, консультационной и индивидуальной работы с преподавателем с соответствующим техническим оборудованием по каждому виду нарушений здоровья с доступом к локальной сети Университета, Интернету и электронным библиотечным системам.

В аудиториях, где обучаются студенты с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды, предусмотрены места для обучающихся с учетом ограничений их здоровья. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки),

видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), мультимедийной системой, интерактивной и сенсорной досками. Обучение лиц с нарушениями слуха предполагает использование мультимедийных средств и других технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах, комплекта электроакустического и звукоусиливающего оборудования с комбинированными элементами проводных и беспроводных систем на базе профессиональных усилителей.

Для слабовидящих обучающихся в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Обучение лиц с нарушениями зрения предполагает использование брайлевского дисплея и брайлеровского принтера, электронных луп, программ незрительного доступа к информации, программ - синтезаторов речи и других технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в лекционных и учебных аудиториях предусмотрены передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств, специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш, сенсорные, использование голосовой команды); специальные мыши (джойстики, роллеры); выносные кнопки; увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями; утяжеленные (с дополнительным грузом) ручки, снижающие проявления тремора при письме; устройства обмена графической информацией, специальное программное обеспечение, позволяющее использовать сокращения, дописывать слова и фразы, исходя из начальных букв и грамматической формы предыдущих слов

- Персональные компьютеры с доступом в Интернет.
- Специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы имеются в библиотечной системе IPRbooks (крупный шрифт и аудиофайлы)
- Многофункциональный интерактивный дисплей Flipbox 3.0.65", UHD
- Видеоувеличитель Optelec Compact Mini World
- Дисплей Брайля ALVA USB BC 640

Приложение №2

Методические рекомендации по освоению дисциплины.

1.Методические рекомендации при работе над конспектом лекций во время проведения лекции.

В ходе лекционных занятий вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.

2.Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям.

В ходе подготовки к семинарам следует изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. Подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью и для убедительности собственного мнения. Своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при написании курсовых и дипломных работ.

3.Методические рекомендации к самостоятельной работе студента.

Внеаудиторная самостоятельная работа предполагает не только работу с текущим лекционным материалом и первоисточниками, но и индивидуальную учебно-исследовательскую работу, нацеленную на формирование навыков самостоятельного изучения исследуемой проблематики. Специфика дисциплины (политематичность и междисциплинарность) требует тщательного конспектирования лекций, что существенно облегчит самостоятельную работу студента с рекомендованной литературой при подготовке к практическим занятиям и зачету.

Согласно новой образовательной парадигме, независимо от профиля подготовки и характера работы, любой начинающий специалист должен обладать общекультурными и профессиональными компетенциями, включающими фундаментальные знания, профессиональные умения и навыки деятельности своего профиля, опыта творческой и исследовательской деятельности по решению новых проблем, опытом социально-оценочной деятельности. Две последние составляющие образования формируются именно в процессе самостоятельной работы студентов. Знания, не подкрепленные самостоятельной деятельностью, не могут стать подлинным достоянием человека. Кроме того, самостоятельная работа имеет воспитательное значение: она формирует самостоятельность не только как совокупность компетенций, но и как черту характера, играющую существенную роль в структуре личности современного специалиста высшей квалификации. Самостоятельная работа – это вид учебной деятельности, одна из организационных форм обучения, протекающая вне непосредственного контакта с преподавателем (дома, в лаборатории ТСО) или управляемая преподавателем опосредованно через предназначенные для этой цели учебные материалы.

Самостоятельная работа представляет собой овладение компетенциями, включающими научные знания, практические умения и навыки во всех формах организации обучения, как под руководством преподавателя, так и без него. При этом необходимо целенаправленное управление самостоятельной деятельностью студентов посредством формулировки темы-проблемы, ее расшифровки через план или схему,

указания основных и дополнительных источников, вопросов и заданий для самоконтроля осваиваемых знаний, заданий для развития необходимых компетенций, сроков консультации и форм контроля.

Приложение №3.

Педагогические ситуации:

1. Если бы вы были руководителем данного детского сада, каковы были бы ваши дальнейшие действия в описанных условиях?

Ситуация №1 для анализа «Управлять - это трудно!»:

«Устала. Хочу уволиться и больше не терзаться. Не видеть грустных глаз детей, не отвечать на вопросы родителей. Как мне надоел этот «terrариум единомышленников», - вот о чем думала Ирина Сергеевна, заведующая престижным детским садом «Карапуз».

Причиной этих размышлений был очередной конфликт в педагогическом коллективе. Конфликт, который длился больше месяца и неожиданно разрешился. Все началось в сентябре, когда в сад пришла новая воспитательница Ксения, только что закончившая педагогическое училище. С первых дней у нее не сложились отношения с Валентиной Степановной, ее сменщицей. Начались ссоры по мелочам, жалобы опытного педагога, обиды молодой коллеги.

Поначалу заведующая не вмешивалась, думала, что они притираются друг к другу и со временем это пройдет.

В октябре, в результате очередного эксцесса, отношения воспитателей накалились до предела. Вот что произошло. Валентина Степановна не раз жаловалась, что Ксения Викторовна не проводит должным образом занятия с детьми. Заведующая попросила Ксюшу пригласить их с Валентиной Степановной на занятие, чтобы посмотреть, как она работает и взаимодействует с детьми, не нужна ли помощь. Хотя Ксюша осознавала, что не готова к открытому занятию, она не смогла отказать заведующей. К занятию по инициативности Ксения готовилась долго и тщательно, очень волновалась и нервничала. Она понимала, что Валентина Степановна идет не помогать, она идет ее оценивать.

Началось занятие, дети с первых минут почувствовали нервозность и неуверенность педагога и начали баловаться. Коля все время крутился и отвлекал сидящих рядом от работы. Паша начал громко разговаривать с Леной. Ксения Викторовна пыталась организовать детей, но ее волнение увеличивалось и все усилия были тщетны. Валентина Степановна не выдержала и встала. Она решила, что дальше так не может продолжаться. Нельзя было спокойно смотреть, как эта неопытная девочка срывает занятие и не реализует программное содержание. Она резко сказала Ксюше, чтоб та села и посмотрела, как надо вести занятие. Проблему дисциплины детей Валентина Степановна решила моментально: несколько замечаний и все уже тихонько сидят и послушно рисуют листопад. Ирина Сергеевна молчала, Ксюша убежала из группы и долго плакала. На следующий день Ксения Викторовна уволилась. Узнав об инциденте, коллектив поддержал Валентину Степановну. Все твердили, что некомпетентному педагогу в высококвалифицированном, дружном коллективе не место. Только вот Сережа, Коля и Наташенька очень расстроились, что Ксения Викторовна ушла. Потому что она была добрая, веселая, очень теплая и никогда не кричала на них...»

Вопросы по решению ситуации:

1. Определите причины конфликта.
2. Какой тип конфликтов описан в ситуации?
3. Проанализируйте поведение участников конфликта - Ксении Викторовны и Валентины Степановны. Какой стиль поведения в данной ситуации был выбран каждой из них?
4. Какого стиля поведения в конфликтной ситуации придерживается заведующая ДОУ и педагогический коллектив?
5. Проанализируйте действия руководителя, направленные на предотвращение и разрешение конфликта.
6. Кто больше всего пострадал в результате разрешения конфликта?
7. Как можно было бы предотвратить конфликт в ДОУ?
8. Каким образом поступили бы вы на месте руководителя? Обоснуйте свой ответ.

Ситуация №2 для анализа: «Десять лет спустя».

После окончания педагогического университета прошло 10 лет, и однокурсники собрались на вечер выпускников. Вспоминали студенческие годы, как учились, как планы строили на будущее и, конечно, обсуждали реализацию этих планов, рассказывали, рассказывали, чего добились в жизни, кто кем стал.

Лена: Окончив университет я устроилась на работу в детский сад обыкновенным воспитателем. Работа в саду меня устраивала, потому что полдня свободно, близко к дому, летом большой отпуск. Но только с коллективом не повезло! Сплетни, заговоры друг против друга, никто никому не помогал! Неуютно мне как-то там было, с каждым днем все меньше и меньше хотелось идти на работу. Да и личный вклад в деятельность детского сада я не особо чувствовала. Поначалу старалась: оформляла группу, разрабатывала интересные занятия, пыталась поделиться своими находками с коллегами. Но это было никому не нужно, никто не замечал моих стараний. Я проработала в этом детском саду три года, потом вышла замуж, родила и ушла в декретный отпуск. Когда отпуск закончился я поняла, что не хочу возвращаться в сад, в котором работала. Поэтому начала поиски другого места работы. Так я нашла детский сад «Родничок» и очень этому рада. У нас замечательная заведующая, молодой коллектив, а главное, очень дружный. Мы все вместе отмечаем праздники, выезжаем с семьями на пикники. Да и в работе помогаем друг другу. Вот уже несколько лет я с радостью хожу на работу и получаю удовольствие от взаимодействия с детьми и коллегами!

Катя: Мне очень повезло, потому что после университета смогла устроиться на работу старшим воспитателем в детский сад. Поначалу было очень трудно: сами знаете - знаний много, а практики ноль. Но я не сдавалась, окончила курсы повышения квалификации для старших воспитателей, изучала, как работают мои коллеги в других детских садах. Ведь я хотела многого добиться! Надо признаться, что мне и здесь очень повезло. У нас в районе хороший педагогический коллектив, коллеги-методисты из других садов мне всегда помогали. Со временем я пошла на повышение. Уже через 4 года я стала заведующей детским садом, а в прошлом году перешла на работу в районное управление образованием. Сейчас работать стало сложнее, расширился круг моих

обязанностей. Поэтому приходится постоянно заниматься самообразованием. Но мне очень интересно работать и я знаю, что от меня многое зависит.

Маша: С работой мне, в отличие от вас, девочки, не повезло. Сначала я попала в детский сад воспитателем. Тоска, только и слышала: «Маша, надо написать план, надо выступить на педагогическом совете». Гоняли, как девочку, а не выпускницу университета. Почему-то заведующая думала, что я все это должна делать?! Да еще за такую смешную зарплату! Правда, я не сдавалась! Например, старший воспитатель просит выступить на районном методическом объединении, а я ей в ответ говорю, что это в мои должностные обязанности не входит! Хотите, чтобы я время свое свободное тратила, тогда давайте определим размер дополнительной денежной компенсации. А то что - я глупее всех и должна за «спасибо» работать? Правда, потом в саду было сокращение и меня почему-то первой сократили. Хотя надо заметить, там многие высшего образования не имели, а я ведь выпускница университета! Что говорить, кругом несправедливость!!! Но я особо не расстроилась и пошла искать работу, пыталась устроиться специалистом по физическому воспитанию. Вот уже сменила пять садов. Не судьба да и только! Посудите сами, то они требования огромные предъявляют, а зарплата ноль, то говорят, что дополнительные курсы надо проходить, как будто у меня не высшее университетское образование. Сейчас работаю в одном садике, но коллектив «не фонтан», да и зарплата так себе. Может быть, Катя, ты меня по старой дружбе куда-нибудь устроишь поприличнее?

Вопросы по решению ситуации:

1. Определите, какие потребности преобладают у членов описываемой группы? Каковы формы их проявления?
2. Проанализируйте особенности мотивационной сферы участниц вечера встречи выпускников, используя различные теории мотивации.
3. Раскройте, каким образом осуществлялось стимулирование сотрудников в представленных учреждениях!

Приложение №4.

Упражнения:

- ***Упражнение №1. «Что произойдет, если...».*** Групповая работа (группы по 3 – 5 человек).

Задание: определить круг рассматриваемых последствий принимаемых решений в процессе управления ДОУ.

Методические рекомендации:

В ходе упражнения вам следует определить круг рассматриваемых последствий принимаемых решений в процессе управления ДОУ, при этом необходимо учитывать возможные изменения во внешней и внутренней среде. Подумайте и решите, что произойдет, если ДОУ выявит, что большинство потребителей ориентированы на получение дополнительных оздоровительных услуг.

Упражнение №2.

Задание: Для анализа вам предлагаются выдержки из беседы сотрудников ДОУ, касающиеся организации их труда. Проанализируйте их и

- определите, насколько эффективно организована работа в данном учреждении;
- каковы основные ошибки, допущенные в организации деятельности сотрудников
- определите пути преодоления допущенных ошибок.

Выдержки из беседы.

1. Воспитатель (определяет степень участия в подготовке новогоднего праздника):

- Это не мое дело! За праздник отвечает Ангелина Сергеевна (музыкальный руководитель), вот с нее и следует спрашивать о его подготовки. Моя задача - привести детей в зал на репетицию и забрать после ее окончания.

2. Заведующая (определяет масштаб управляемости. Штат д/с - 48 человек): - Я отвечаю за, все, что происходит в д/с. Все подчиняются мне, и я контролирую работу всех сотрудников.

3. Логопед: - Кому я подчиняюсь в д/с? Никому! Мой непосредственный начальник - старший логопед района. Поэтому я в ДООУ ни с кем из начальства не согласовываю свою работу.

4. Старший воспитатель: - Какие связи я реализую в работе? Вертикальные, это не позволяет взаимодействовать с заведующей и воспитателями ДООУ.

Методические рекомендации:

В процессе выполнения упражнений, вам следует вспомнить квалификационные требования к различным должностным обязанностям педагогических работников ДООУ, сопоставить их с приведенными аргументами в высказываниях персонала и затем – высказать свое мнение по их поводу.