

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра физической культуры и спорта

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы



Кокорина О.Р.

« 06 » 06 2024 г.

Рабочая программа
Б2.В.02(П) Технологическая практика
Тип практики: проектно-технологическая

Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ
направление подготовки
44.03.01 Педагогическое образование
профиль подготовки
Физическая культура
квалификация

форма обучения
очная (4 года), заочная (4,5 года)

РПП адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

г. Южно-Сахалинск
2024 г.

При разработке рабочей программы (учебной или производственной) практики в основу положены:

1. ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01-Педагогическое образование и уровню высшего образования бакалавриат, утвержденный приказом Министерством образования и науки РФ № 121 « 22 » февраля 2018 г.

2. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании)», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от « 18 » октября 2013 г. № 544н

3. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования. Утверждено приказом Минобрнауки России № 1383 от 27.11.2015 г.

4. Рабочий учебный план на 2024-2025 учебный года направления подготовки 44.03.01 – Педагогическое образование профиля «Физическая культура», утвержденный проректором « 28 » июня 2024 г.

Рабочая программа Б2.В.02(П) Технологической (проектно-технологической) практики обсуждена на заседании выпускающей кафедры-разработчика от « 06 » 06 2024 г. Протокол № 10

Заведующий кафедрой



О.Р. Кокорина

Рабочая программа Б2.В.02(П) Технологической (проектно-технологической) практики одобрена Ученым Советом института психологии и педагогики от « 24 » июня 2024 г. Протокол № 10

Председатель Ученого Совета института



О.В. Аршанская

Разработчики:

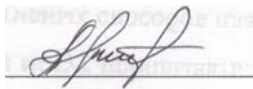
Доцент кафедры ФКиС, к.п.н.
(занимаемая должность)

(подпись)



Власова Л.Е.,
(инициалы, фамилия)

Доцент кафедры ФКиС, к.п.н.
(занимаемая должность)



Лопатин А.В.
(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела программ высшего образования
Департамента образовательных программ



И.В. Краснобаева
(инициалы, фамилия)

1. ЦЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ: создание организационно-педагогических условий для практического применения компетенций, освоенных студентами в процессе изучения теории и методики физической культуры и спорта, а также формирование готовности обучающихся решать профессиональные задачи в области разработки, апробации и внедрения в образовательную деятельность образовательных, педагогических, профессиональных проектов и программ.

Задачи:

- приобретение навыков организации проектных форм деятельности с учётом индивидуально-дифференцированного подхода;
- изучение опыта педагога по организации учебно-исследовательской деятельности школьников;
- развитие у студента действий самоанализа своей деятельности.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП УНИВЕРСИТЕТА

Технологическая (проектно-технологическая) практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.01. на основании:

- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» и уровню высшего образования бакалавриат, утвержденный приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 г. № 121;
- Профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании)» от 18 октября 2013 г. № 544н.

Организация практики определяется Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования и осуществляется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком и проводится в 4 семестре.

Технологическая (проектно-технологическая) практика представляет собой этап формирования у студентов проектной компетентности, умений планировать, проектировать, реализовывать различные виды проектов и программ в системе подготовки будущего учителя.

Технологическая (проектно-технологическая) практика формирует умение осваивать и использовать базовые научно-теоретические знания на практике, развивает проектное мышление. Ядром практики является внеаудиторная деятельность студентов, которая предполагает привлечение студентов к прикладным проектам в области физической культуры и спорта. Данная программа реализуется согласно учебному плану на 2 курсе, в 4-м семестре, в течение 4-х недель.

2.1. Перечень предшествующих дисциплин необходимых для проведения учебной практики.

Для прохождения *технологической (проектно-технологической)* практики студенты должны изучить базовые дисциплины и дисциплины профиля и получить необходимые знания, умения и навыки, формируемые этими дисциплинами, и практиками.

№	Индекс	Наименование дисциплины, практики	Семестр
1	Б1.О.03.02	Физическая культура и спорт	1
2	Б1.О.05.02	Основы проектной деятельности	1
3	Б2.О.01 (У)	Ознакомительная практика	21
4	Б1.О.03.03	Безопасность жизнедеятельности	1
5	Б1.О.04.01	Психология	2
6	Б1.О.04.02	Педагогика	2
7	Б1.О.06.01	Теория и методика преподавания физической культуры и спорта	2

Знания, полученные при изучении указанных дисциплин, прохождении практик, обеспечивают готовность студента к прохождению технологической (проектно-технологической) практики, являющейся логическим продолжением ОПОП.

Студент должен:

Знать:

приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность по физической культуре в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования, общего образования, законодательства о правах ребенка.

Уметь:

осуществлять проектную деятельность в сфере физической культуры и спорта, организовывать различные виды физкультурно-спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности с учетом возраста групп населения, возможностей образовательной и физкультурно-спортивной организаций, места жительства и историко-культурного своеобразия региона.

Владеть:

навыками проектной деятельности, организации физкультурно-спортивной работы с населением различных категорий, методиками проведения физкультурно-спортивных мероприятий, технологиями разработок проектов, программ, сценариев физкультурно-спортивных мероприятий.

2.2. Перечень последующих учебных дисциплин, практик для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой.

Студенты, успешно прошедшие данную практику, приобретают знания и навыки, готовящие их к изучению последующих дисциплин и прохождению практик.

№	Индекс	Наименование дисциплины	Семестр
1	Б1.О.05.04	Методы статистической обработки результатов педагогического эксперимента	5
2	Б1.О.06.02	Теория и методика преподавания физической культуры в дошкольных и общеобразовательных организациях	3-6
3	Б1.В.10	Физиология физической культуры и спорта	5
4	Б1.В.ДВ.01.01	Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс "Готов к труду и обороне"	6
5	Б1.В.04	Организация физкультурно-спортивных мероприятий	7
6	Б2.В.01(У)	Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)	3
7	Б2.0.02(П)	Летняя педагогическая практика	6

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Задачи практики, содержание работы	Планируемые результаты практики (индикаторы)	Код компетенции
– приобретение практических навыков разработки проектов в области физической культуры: разработка проекта по организации физкультурно-спортивной работы с населением различных групп.	<p><i>Знать:</i> последовательность разработки и структуру проекта, нормативно-правовую базу реализации проекта.</p> <p><i>Уметь:</i> определять цели, задачи и основные направления проекта.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками разработки проектов в области физической культуры.</p>	УК-4; ПКС-1;
– сформировать навыки составления планирования и реализации проекта в области физической культуры: составление плана реализации проекта.	<p><i>Знать:</i> технологии разработки документов планирования реализации проектов.</p> <p><i>Уметь:</i> систематизировать проектный материал и определять последовательность его реализации.</p> <p><i>Владеть:</i> способами планирования реализации проектов.</p>	ПКС-2; ПКС-3; ПКС-5; ПКС-11.
- сформировать навыки взаимодействия с различными социальными группами для организации физкультурно-спортивной работы с населением: участие в реализации мероприятий проекта, проведение анализа выполненной работы, оценка эффективности проекта.	<p><i>Знать:</i> психолого-педагогические особенности различных социальных групп, методы организации физкультурно-спортивной работы с населением.</p> <p><i>Уметь:</i> использовать методы организации физкультурно-спортивной работы с населением.</p> <p><i>Владеть:</i> способами взаимодействия с различными социальными группами для проведения культурно-просветительских мероприятий по физической культуре.</p>	ПКС-4; ПКС-7

<p>– сформировать навыки разработки и реализации культурно-просветительских программ по физической культуре в соответствии с потребностями различных социальных групп: разработка и проведение культурно-просветительского мероприятия в рамках реализации проекта.</p>	<p><i>Знать:</i> технологии разработок культурно-просветительских программ по физической культуре. <i>Уметь:</i> формировать этапы реализации культурно-просветительской программы по физической культуре. <i>Владеть:</i> навыками проведения культурно-просветительских мероприятий по физической культуре с различными группами населения.</p>	<p>ПКС-11</p>
---	---	---------------

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость Технологической (проектно-технологической) практики составляет 6 з.е., 216 часов, 4 недели 4 семестра

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При определении мест учебной и производственной практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в обязательном порядке учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Выбор мест прохождения практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предоставляют рекомендации медико-социальной экспертизы, индивидуальную программу реабилитации при приеме на обучение в институт по своему усмотрению.

При направлении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в организацию (предприятие) для прохождения предусмотренной учебным планом практики университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности проведения практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: - наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих; - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы).

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: - наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом прохождения практики проводятся консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе прохождения практики профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с огра-

ниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по практике.

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ (контрольно-измерительные материалы)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике состоит из отчетной документации технологической (проектно-технологической) практики, который включает следующие документы:

- отчет о прохождении практики;
- путевка;
- дневник;
- паспорт проекта;
- приложения;
- отзыв (характеристика).

Итоги технологической (проектно-технологической) практики оцениваются дифференцированно: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка на практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Для оценки результатов технологической (проектно-технологической) практики используются следующие методы:

- наблюдение и беседа с руководителями проектов (проектными наставниками);
- проверка отчетных документов по итогам практики;
- анализ и самоанализ результатов практики.

Качество прохождения студентом учебной практики оценивается по 100-балльной шкале, с учетом баллов за текущую работу, качество отчета и его защиту. Баллы по текущей работе выставляются руководителем практики от кафедры с учетом мнения руководителя практики от предприятия, учреждения, организации. При защите можно выделить обязательные и дополнительные критерии, помогающие комиссии и руководителю практики оценить доклад по защите в целом, а также уточнить отдельные вопросы, касающиеся прохождения практики.

По текущей работе учитываются:

Обязательные:

1. участие в установочной конференции: *от 3 до 7 баллов*
2. посещение практики: *является обязательным и в баллах не оценивается*
3. отношение к практике (при отсутствии нарушений трудовой дисциплины): *от 9 до 13 баллов*

4. оценка руководителя с базы практики (содержание характеристики): *от 6 до 10 баллов*
5. наличие всех оформленных отчетных документов по практике: *от 6 до 9 баллов (в зависимости от своевременности и качества оформления)*
6. содержание дневника практики: *от 1 до 2 баллов (в зависимости от видов работ, выполненных практикантом)*
7. содержание отчета практики: *от 1 до 4 баллов (в зависимости от наличия предложений по прохождению практики)*
8. наличие приложений и качество их выполнения – объем и полнота собранных на практике материалов: *от 0.5 до 1 балла за 1 приложение (в зависимости от количества, содержания и качества приложений)¹*
9. выполнение студентом индивидуальных заданий руководителя практики: *от 5 до 10 баллов (в зависимости от уровня выполнения)*

При защите отчета (проекта) учитываются:

Обязательные:

- уровень владения докладываемым материалом (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, дат и т.д.): *от 4 до 7 баллов (зависит от развернутости доклада)*
- логика и аргументированность изложения: *от 4 до 7 баллов*
- предложения по прохождению практики: *от 4 до 8 баллов*
- творческий подход к анализу материалов практики: *от 4 до 8 баллов*

Дополнительные:

- качество выполнения и оформления отчета
- структура ответа (последовательность изложения материала), его полнота и лаконичность
- умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям
- грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий, культура речи
- ответы на дополнительные и уточняющие вопросы (помогают составить представление о самостоятельности написания отчета): *от 3 до 9 баллов*

БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

№	Форма контроля		Баллы	
	Виды и содержание работ	Примечания	min	max
	Организационная работа:			
1	участие в установочной конференции	присутствие на конференции		1
2	обсуждение (изучение и характеристика) базы практики (осуществляется совместно с руководителем от кафедры)	знание общих сведений о месте прохождения практики	1	2
		знание нормативно-правовой базы места прохождения практики	1	2

3	разработка индивидуального плана на период прохождения практики (осуществляется совместно с руководителем от кафедры)	задания плана разрабатываются на каждую неделю	1	2
	Оценка руководителя от профильной организации (посещение практики и отношение к ней):			
1	посещение практики	обязательно		
2	отношение к практике	дисциплинированность, организованность, инициативность в выполнении индивидуального плана	4	5
		организованность, но недостаточно самостоятельности и инициативности	3	4
		неорганизованность, отсутствие инициативы, нарушение плана выполнения индивидуальных заданий	2	3
		пассивное выполнение поручений, нарушение трудовой дисциплины	0	1
3	оценка руководителя с базы практики (содержание характеристики)	Если оценка «2», то выставляется общая оценка «2», независимо от других оценок	6	10
	Оценка руководителем практики от кафедры:			
1	оценка документации по практике: наличие всех оформленных отчетных документов по практике (несвоевременность сдачи документов является основанием для снижения баллов)	сдано своевременно, частично отвечает требованиям	1	2
		сдано своевременно, отвечает требованиям, имеет некоторые замечания по оформлению	2	3
		сдано своевременно в полном объеме, отвечает всем методическим и грамматическим требованиям	3	4
2	содержание дневника практики	отражено выполнение текущей работы	1	2
3	содержание отчета практики	описаны структура, правовая основа и принципы работы базы практики	1	2
		есть предложения по прохождению практики	0	2
4	приложения и качество их выполнения	от 10 до 15 приложений	5	15
5	выполнение индивидуальных заданий		5	10
	Подведение итогов практики (защита):			
1	уровень владения докладываемым материалом		4	7
2	логика и аргументированность изложения		4	7
3	предложения по прохожде-		4	8

	нию практики			
4	творческий подход к анализу материалов практики		4	8
	Необходимая сумма		52	100
	<i>Дополнительные баллы:</i>			
*	ответы на дополнительные и уточняющие вопросы		3	9

КРИТЕРИИ ПЕРЕВОДА В БАЛЛЫ ОЦЕНКИ ОТЗЫВА-ХАРАКТЕРИСТИКИ

Руководитель от профильной организации выставляет рекомендуемую оценку, которая переводится в баллы и учитывается при защите:

- «3» по пятибалльной системе – 6 баллов;
- «4» по пятибалльной системе – 8 баллов;
- «5» по пятибалльной системе – 10 баллов.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ И УТОЧНЯЮЩИХ ВОПРОСОВ

Доклад студента оценивается от 16 до 30 баллов. Результат может быть увеличен за счет ответов на дополнительные и уточняющие вопросы.

- 1 уточняющий вопрос – 1 балл: *до 3 вопросов*
- 1 дополнительный вопрос – 2 балла: *до 3 вопросов*

КРИТЕРИИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЩЕЙ ОЦЕНКИ

Общее количество набранных баллов	Академическая оценка
0-51 балл	не зачтено (неудовлетворительно)
52-69 баллов	зачтено (удовлетворительно)
70-84 балла	зачтено (хорошо)
85-100 баллов	зачтено (отлично)

Примечание: если студент в сумме набрал менее 52 баллов или получил в отзыве за работу на практике оценку "неудовлетворительно", то ему за практику выставляется итоговый результат «неудовлетворительно», «не зачтено».

7. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ

Контроль результатов прохождения технологической (проектно-технологической) практики осуществляется в два этапа:

- 1-й этап – проверка отчетной документации по практике (приложения);
- 2-й этап - защита проекта на итоговой конференции по практике.

Защита проекта должна сопровождаться наглядными материалами (презентацией, документацией проекта, приложениями к проекту и др.)

Оценка за прохождение практики является комплексной. Она выставляется на основе отчетной документации, проектной документации и защиты проекта.

Оценка за практику снижается, если:

- студент во время практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультацию к проектному наставнику или на встречу проектной команды; не

отчитывался вовремя о работе по проекту, отсутствовал на базе практики без уважительной причины и т.п.);

- студент во время практики не демонстрировал самостоятельность при работе по проекту, на любом из этапов жизненного цикла проекта;
- студент нарушал нормы поведения, конфликтовал с участниками проектной группы и с проектным наставником, не стремился разрешить конфликт и наладить взаимодействие с другими участниками проекта;
- студент не сдал в установленные сроки необходимую документацию.

В случае неявки студента на технологическую (проектно-технологическую) практику или получения неудовлетворительной оценки, аттестация проходит в порядке, установленном нормативными документами, регулирующими образовательный процесс в СахГУ.

8. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

8.1. Литературное обеспечение практики (включая электронные ресурсы)

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпля- ров/точек доступа
Основная литература		
1. Уразаева, Л.Ю. Проектная деятельность в образовательном процессе: учебное пособие / Л.Ю. Уразаева. — М.: ФЛИНТА, 2018. - 77 с.	Электронная библиотека СахГУ/ISBN 978-5-9765-3870-2.- Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/110577	1/без ограничений
2. Яковлева, Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении/ Н.Ф. Яковлева. — 2-е изд. — М.: ФЛИНТА, 2014. — 144 с.	Электронная библиотека СахГУ/ISBN 978-5-9765-1895-7.- Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/48342	
Дополнительная литература		
1. Поляков, Н.А. Управление инновационными проектами: учебник и практикум для академического бакалавриата / Н.А. Поляков, О.В. Мотовилов, Н.В. Лукашов. — М.: Юрайт, 2019. — 330 с.	Электронная библиотека/ISBN 978-5-534-00952-1.- Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/433159	1/без ограничений
Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы		
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru/	Без ограничений
Электронно-библиотечная система Издательства "Лань"	https://e.lanbook.com/	Без ограничений
Ресурсы сети Интернет		
Электронная библиотека "Консультант студента"	http://www.studentlibrary.ru/	Без ограничений
Электронно-библиотечная система Znanium.com	https://new.znanium.c	Без

	om/	ограничений
Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	http://www.iprbookshop.ru/	Без ограничений
Электронно-библиотечная система "BOOK.ru"	https://www.book.ru/	Без ограничений
Электронная библиотека "ЮРАЙТ"	https://urait.ru/	Без ограничений
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	https://www.elibrary.ru/	Без ограничений
Профессиональные базы данных и информационные справочные системы		
Polpred.com Обзор СМИ	http://polpred.com	Без ограничений
Сайт «Физкульт-Ура»	http://www.fizkultura.ru/	
Сайт «Физкультура и спорт»	http://volinchnew.okis.ru/fizkultura-i-sport.html	
Национальная информационная сеть «Спортивная Россия»	http://www.infosport.ru	
Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту Российского государственного университета физической культуры и спорта	http://lib.sportedu.ru/	
Современный учительский портал по физической культуре	http://easyen.ru/load/fizicheskaja_kultura/fizkultura/144	Без ограничений
ВФСК ГТО	https://vk.com/vfsk_gto	

8.2. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы

Технологическая (проектно-технологическая) практика предусматривает участие студентов в организации и проведении физкультурно-спортивных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий. Основными видами работы студентов на практике являются:

- наблюдение за организацией мероприятий;
- участие в подготовке и проведении физкультурно-спортивных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий;
- выявление перспективных направлений развития физкультурно-спортивной (физкультурно-оздоровительной) работы с различными категориями населения;
- формирование концепции проекта физкультурно-спортивной (физкультурно-оздоровительной) направленности;
- разработка паспорта проекта;
- подготовка информационного материала по направлению проекта;
- проведение разъяснительной работы среди населения разных возрастных групп по направлению проекта.

Направление проекта должно быть актуальным и соответствовать определенной возрастной категории.

Разработка паспорта проекта должна быть выполнена в соответствии с прилагаемой формой (приложение 11).

Студенты-практиканты ведут сбор материалов (положений, программ физкультурно-спортивных мероприятий, протоколов, информационных листов, презентаций, фо-

томатериала, видеозаписей мероприятий и др.).

Работа над проектом может осуществляться как индивидуально, так и группой студентов. При групповой работе над проектом подготовка отчетной документации должна быть индивидуальна, отчет по практике предоставляется отдельно каждым студентом. При этом допускается единое содержание паспорта проекта, а также прилагаемых к проекту документов. Записи в дневнике практиканта должны быть индивидуальными.

8.3 Карта баз практики

№ п/п	Место проведения практики
1	Региональные и муниципальные спортивные школы Сахалинской области
2	Муниципальные общеобразовательные организации Сахалинской области
3	Муниципальные дошкольные образовательные организации Сахалинской области

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Проведение технологической (проектно-технологической) практики предполагает наличие следующего материально-технического обеспечения:

- спортивные комплексы и спортивные сооружения, соответствующие действующим -санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности;
- компьютерный учебный кабинет, оснащенный современными техническими средствами обучения воспроизведения и визуализации видео и аудио информации, получения и передачи информации;

- типовая комплектация учебного кабинета физической культуры состоит из мультимедиа проектора, проекционного экрана, акустической системы. Компьютерное оборудование должно иметь лицензионное программное обеспечение, подключением к сети Интернет. Это позволяет проводить защиту проектов и другие виды педагогической работы в удобной и доступной для обучающихся форме с применением современных активных и интерактивных средств обучения.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сахалинский государственный университет»**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

И.О. Фамилия руководителя практики от
профильной организации/ структурного под-
разделения ФГБОУ ВО «СахГУ»
«___» _____ 20___ г.

И.О. Фамилия руководителя практики от ка-
федры
«___» _____ 20___ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

Технологической (проектно-технологической) практики

Выдан обучающемуся 2 курса. Форма обучения: очная

Направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль: Физическая культура

№ п/п	Этапы (периоды) практики	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики (дата или период)	Форма отчетности
1	Организационный этап	1.Организационное собрание (конференция) для разъяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики 2. Инструктаж по охране труда. 3. Разработка индивидуального задания.		Письменный отчет
2	Основной этап	1.Сбор информации. 2. Разработка и реализация проекта на тему: «Организация физкультурно-спортивной работы с населением в условиях Сахалинской области» 3..Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.		Письменный отчет
3	Заключительный этап	1.Составление отчета по практике 2.Защита проекта с презентацией разработанного проекта.		Письменный отчет Презентация отчета на итоговой конференции

Срок прохождения практики: _____
(указать сроки)

Место прохождения практики: _____

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Дата выдачи графика: _____

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САХАЛНИСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра физической культуры и спорта. Направление подготовки:
44.03.01. Педагогическое образование, профиль физическая культура.**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на технологическую (проектно-технологическую) практику**

для

(ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося 2 курса

учебная группа №

Место прохождения практики: _____

адрес

организации:

(указывается полное наименование организации и её структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г.

Цель прохождения практики: создание организационно-педагогических условий для практического применения компетенций, освоенных студентами в процессе изучения теории и методики физической культуры и спорта, а также формирование готовности обучающихся решать профессиональные задачи в области разработки, апробации и внедрения в образовательную деятельность образовательных, педагогических, профессиональных проектов и программ.

Задачи практики:

- приобретение опыта проектной деятельности;
- развить интерес к проектной деятельности, творческий подход к организации данной деятельности;
- формирование проектного типа мышления;
- приобретение практических навыков разработки, планирования и реализации проектов;
- сформировать навыки разработки и реализации образовательного проекта в предметной области (по профилю подготовки);
- сформировать навыки организации индивидуальной и совместной (групповой) проектной деятельности обучающихся в предметной области;
- сформировать навыки преодоления возникающих в команде разногласий и конфликтов на основе учета интересов всех сторон; способностью занимать активную, ответственную, лидерскую позицию в команде.
- сформировать навыки взаимодействия с участниками образовательных отношений в процессах организации учебно-проектной деятельности обучающихся.

Индивидуальные задания в период прохождения практики: разработка тематического проекта «Организация физкультурно-спортивной работы с населением в условиях

Сахалинской области».

Планируемые результаты практики (формируемые компетенции):

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке;

ПКС-1 Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения;

ПКС-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность;

ПКС-3 Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса;

ПКС-4 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов;

ПКС-5 Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности;

ПКС-7 Способен выделять структурные элементы, входящие в систему познания предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения), анализировать их в единстве содержания, формы и выполняемых функций;

ПКС-11 Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов.

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики от профильной организации

«__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от выпускающей кафедры Университета

«__» _____ 20__ г.

Задание принято к исполнению: _____
(подпись обучающегося)

«__» _____ 202__ г.

*-в соответствии с РПП

** - разрабатывается в соответствии в РПП и исходя из возможностей и потребностей профильной организации

Образец титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ И ПЕДАГОГИКИ
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ « _____ »
Профиль « _____ »

Зарегистрировано: № _____
« _____ » _____ 20 _____

ОТЧЕТ

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Форма обучения _____
Курс _____
Место прохождения учебной практики _____

Срок проведения практики:

с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.

Руководитель практики от профильной организации

ФИО, должность _____
_____ подпись

Руководитель практики от кафедры

ФИО, должность _____
_____ подпись

Оценка _____ Дата защиты « _____ » _____ 20 _____.

г. Южно-Сахалинск

20 _____

Образец оформления титульного листа приложений по практике

ПРИЛОЖЕНИЯ

к отчету о прохождении _____ практики

(вид практики – учебная, производственная)

В _____

(наименование профильной организации)

Студент (а/ки) _____ курса _____ группы
_____ формы обучения

(ФИО)

г. Южно-Сахалинск
20____ г.

¹ Все приложения должны быть пронумерованы и по дате соответствовать дням выполняемой работы.

Образец оформления дневника по практике

ДНЕВНИК

Технологической (проектно-технологической) практики

студента Института _____

Сахалинского государственного университета

Направление подготовки « _____ »

Профиля « _____ »

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Форма обучения _____

Курс _____

№	Дата за- писи	Объект прохож- дения практики	Содержание выполняемой ра- боты	Виза и замечания руко- водителя практики от предприятия
1	12.02.2019	МАОУ СОШ №16	1. Ознакомился с местом про- хождения практики, правилами внутреннего трудового распо- рядка, правилами по ТБ и ПБ; 2.....	

Руководитель практики _____
(должность)_____
(ФИО)_____
(подпись)

М.П.

Образец бланка путевки (лицевая сторона)

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОКПО 48714232, ОГРН 1026500534720, ИНН/КПП 6500005706/650101001

693008, Россия, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 290. Тел. (4242) 45-23-01. Факс (4242) 45-23-00.

E-mail: rector@sakhgu.ru www.sakhgu.ru

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Путевка

Выдана _____, студент (у/ке) 2 курса
_____ формы обучения направления подготовки « _____ » профиль
« _____ », направленному в соответствии с учебным планом и календарным учеб-
ным графиком на _____ учебный год для прохождения *технологической (про-*
ектно-технологической) практики в

(полное наименование организации)

(город/поселок, где зарегистрировано) на основании договора на проведение практики и
приказа о допуске к практике № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Продолжительность практики _____ дней (недель).

с « _____ » _____ 20 ____ г.

по « _____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от выпускающей кафедры
_____ Ф.И.О., контактный
телефон _____.

Заведующая кафедрой _____

М.П.

Образец бланка путевки (обратная сторона)

Наименование предприятия	Отметка о прибытии и убытии
<p>ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ (город/поселок, где зарегистрировано)</p>	<p>Прибыл на место практики</p> <p>« ____ » _____ 20 ____ г.</p> <p>_____ (подпись)</p> <p>М.П.</p> <p>(печать организации, в которую направлен студент)</p>
	<p>Выбыл с места практики</p> <p>« ____ » _____ 20 ____ г.</p> <p>_____ (подпись)</p> <p>М.П.</p> <p>(печать организации, в которую направлен студент)</p>

Путевка подлежит сдаче на соответствующую кафедру в течение 3-х дней по окончании прохождения практики вместе с письменным отчетом.

Образец протокола защиты отчета

Протокол защиты отчета по *производственной* (технологической/проектно-технологической) практике № _____

от «_____» _____ 20____ г.

Ф.И.О. студент (а/ки) _____ курса
_____ формы обучения направления подготовки «_____» профиль
«_____».

Место прохождения *технологической (проектно-технологической)* практики студента(ки)

Срок проведения практики: с _____ по _____ 20____ г.

Руководитель практики от предприятия: _____

Руководитель практики от кафедры: _____

Отчет допущен к защите «_____» _____ 20____ г.

Оценка за представленный отчет «_____»

Вопросы, заданные на защите:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Отметка о защите отчета по *технологической (проектно-технологической)* практике

Оценка «_____»

ФИО и подпись руководителя практики:

_____/_____

Рекомендация-образец содержания отзыва (характеристики) о работе студента-практиканта

Отзыв составляется на официальном бланке профильной организации.

Отзыв (характеристика) о прохождении учебной или производственной практики

_____, студента 2
 (Фамилия Имя Отчество)
 курса очной/заочной формы обучения, обучающегося по направлению подготовки
 «_____», профиль «_____» Института _____ ФГБОУ ВО
 «СахГУ» проходившего практику в профильной организации

 (юридическое наименование организации)

Срок практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Содержание отзыва:

- Перечень подразделений профильной организации, в которых практикант работал.
- Работы, проводимые практикантом по поручению руководителя.
- Участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач отдела, службы, бюро, предприятия.
- Отношение практиканта к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий, проявление творческого подхода к работе.
- Дисциплинированность и деловые качества, которые проявил обучающийся во время практики.
- Умение контактировать с сотрудниками, руководством организации.
- Полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики.
- Трудности, препятствующие нормальному прохождению практики (если есть).
- Замечания и пожелания кафедре _____ Института _____
- Рекомендуемая оценка прохождения практики _____
- Оценка уровней овладения обучающимися компетенций во время прохождения практики.

Компетенции (бакалавра, магистра, специалиста, аспиранта)	Уровень овладения			
	высокий «отлично»	повышенный «хорошо»	низкий «удовлетво рительно»	отсутствует «неудовлетв орительно»
1. Общекультурные компетенции (ОК)				
шифр, полное название компетенции относящейся к данному виду практики	+	(-)		
2. Обще профессиональные компетенции (ОПК)				
шифр, полное название компетенции относящейся к данному виду практики				
3. Профессиональные компетенции (ПК)				
шифр, полное название компетенции относящейся к данному виду практики				

Подпись руководителя
практики от профильной организации _____
(подпись) (должность, ФИО)

М.П.

_____ 20__г

Образец распоряжения (приказа) о принятии студента (ов) на практику.
На бланке организации (по возможности).

УЧРЕЖДЕНИЕ (ПРЕДПРИЯТИЕ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

№ _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

О прохождении учебной или производственной
практики обучающихся ФГБОУ ВО «СахГУ»

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Принять студента (тов) _____ курса очной (заочной) формы обучения ФГБОУ
ВО «СахГУ», обучающегося (ихся) по направлению подготовки:

для прохождения учебной или производственной практики в сроки с _____
по _____ (_____ недель)

(Ф.И.О. студентов)

2. Назначить руководителем учебной или производственной практики

(Ф.И.О., должность)

Основание:

1. Договор № _____ от « _____ » _____ 20 ____ года на проведение практики.
2. Путевка на учебную или производственную практику № _____ от « _____ »
_____ 201 ____ г.

Руководитель:

Ф.И.О., должность

подпись

М.П.

С распоряжением ознакомлены:

ПАСПОРТ ПРОЕКТА

«Организация физкультурно-спортивной работы с населением в условиях Сахалинской области»

РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ			
Название проекта			
Сроки проекта	Дата начало проекта	Дата окончание проекта	Продолжительность проекта (кол-во месяцев)
НАПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА			
РАЗДЕЛ 2: ПАРТНЕРЫ ПРОЕКТА, ИХ РОЛЬ И ВКЛАД			

Необходимо четко указать, в чем роль партнеров, прописать их вклад в реализацию проекта.

№	Организация партнер	Вклад и обязанности партнера при реализации проекта
1		
...		

Раздел 3: ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА (не более 3-х страниц)	
---	--

Проблема, на решение которой направлен проект

Кратко охарактеризуйте существующую ситуацию и опишите проблему, которую вы собираетесь решить. Опишите, что является причиной (ами) этой проблемы.

Цели и задачи проекта

***Цель** – наиболее общее утверждение, показывающее тип проблемы. Цель должна быть конкретной и отражать **то желаемое изменение ситуации**, которого добивается ваш проект.*

***Задачи** – конкретные и поддающиеся измерению шаги по достижению цели. Сформулируйте и опишите **не более 3-х** задач, решение которых поможет достичь поставленной цели и решить указанную проблему (или изменить в положительную сторону указанную ранее ситуацию)*

Способы достижения цели и решения задач

*Опишите группы участников проекта, на кого рассчитан проект, и кто будет пользоваться результатами вашего проекта. Опишите **методы**, которые вы будете применять при реализации проекта, какие шаги планируете предпринять. Опишите, **что будет сделано**, кто будет осуществлять действия, как, когда и в какой последовательности — это будет происходить, какие ресурсы к этому будут привлечены.*

Ожидаемые результаты проекта

*Опишите, конкретные результаты, достижения которых можно ожидать сразу по окончании реализации проекта. Результаты должны логически вытекать из тех мероприятий, той деятельности, которую вы указали в п. «Способы достижения целей и решения задач» Ожидаемые результаты должны соответствовать поставленным задачам. **Результаты проекта надо представить в конкретных измеряемых показателях.** Укажите индикаторы оценки результатов – показатели, на основе которых можно будет сделать заключение об успешности проекта по его окончании. Примеры **количественных результатов**: сколько будет проведено мероприятий, сколько человек примет участие в каждом из мероприятий, сколько волонтеров будет привлечено для работы по проекту, сколько посажено деревьев и т.д.*

Распространение информации о проекте

Опишите, каким образом, через какие каналы и для кого будет распространяться информация о деятельности по проекту и его результатах. Каким образом будут привлекаться добровольцы, если это предусмотрено проектом?

Дальнейшее развитие проекта/Устойчивость проекта

Опишите ваше видение развития проекта после завершения его реализации, насколько возможным представляется использование результатов проекта в будущем, как вы в дальнейшем предполагаете поддерживать или развивать результаты. Если проект планируется продолжать, то опишите, в каком направлении и за счет каких средств.

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ПРАКТИКИ

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: *Физическая культура*

Вид практики: технологическая (проектно-технологическая)

Тип практики: производственная

Количество недель по учебному плану: 4

Статус практики (по учебному плану): **обязательная**

Семестр: 4

Зачетных единиц: 6

УСЛОВИЯ НАКОПЛЕНИЯ БАЛЛОВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Качество прохождения студентом учебной практики оценивается по 100-балльной шкале, с учетом баллов за текущую работу, качество отчета и его защиту. Баллы по текущей работе выставляются руководителем практики от кафедры с учетом мнения руководителя практики от предприятия, учреждения, организации. При защите можно выделить обязательные и дополнительные критерии, помогающие комиссии и руководителю практики оценить доклад по защите в целом, а также уточнить отдельные вопросы, касающиеся прохождения практики.

По текущей работе учитываются:

Обязательные:

1. участие в установочной конференции: *от 3 до 7 баллов*
2. посещение практики: *является обязательным и в баллах не оценивается*
3. отношение к практике (при отсутствии нарушений трудовой дисциплины): *от 9 до 13 баллов*
4. оценка руководителя с базы практики (содержание характеристики): *от 6 до 10 баллов*
5. наличие всех оформленных отчетных документов по практике: *от 6 до 9 баллов (в зависимости от своевременности и качества оформления)*
6. содержание дневника практики: *от 1 до 2 баллов (в зависимости от видов работ, выполненных практикантом)*
7. содержание отчета практики: *от 1 до 4 баллов (в зависимости от наличия предложений по прохождению практики)*
8. наличие приложений и качество их выполнения – объем и полнота собранных на практике материалов: *от 0.5 до 1 балла за 1 приложение (в зависимости от количества, содержания и качества приложений)*
9. выполнение студентом индивидуальных заданий руководителя практики: *от 5 до 10 баллов (в зависимости от уровня выполнения)*

¹ Критерии перевода оценки в баллы будут указаны ниже

¹ Необходимые для защиты практики документы: отзыв (характеристика) с места прохождения практики, дневник, отчет, приложения.

¹ Количество приложений 10-15.

При защите отчета (проекта) учитываются:

Обязательные:

1. уровень владения докладываемым материалом (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, дат и т.д.): *от 4 до 7 баллов (зависит от раз-
вернутости доклада)*

2. логика и аргументированность изложения: *от 4 до 7 баллов*

3. предложения по прохождению практики: *от 4 до 8 баллов*

4. творческий подход к анализу материалов практики: *от 4 до 8 баллов*

Дополнительные:

1. качество выполнения и оформления отчета

2. структура ответа (последовательность изложения материала), его полнота и ла-
коничность

3. умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неорди-
нарным ситуациям

4. грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий, культура речи

5. ответы на дополнительные и уточняющие вопросы² (помогают составить пред-
ставление о самостоятельности написания отчета): *от 3 до 9 баллов*

БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

№	Форма контроля		Баллы	
	Виды и содержание работ	Примечания	min	ma x
	Организационная работа:			
1	участие в установочной кон- ференции	присутствие на конференции		1
2	обсуждение (изучение и ха- рактеристика) базы практики (осуществляется совместно с руководителем от кафедры)	знание общих сведений о месте прохождения практики	1	2
		знание нормативно-правовой базы места про- хождения практики	1	2
3	разработка индивидуального плана на период прохожде- ния практики (осуществляет- ся совместно с руководите- лем от кафедры)	задания плана разрабатываются на каждую не- делю	1	2
	Оценка руководителя от профильной организации (посещение практики и отношение к ней):			
1	посещение практики	обязательно		
2	отношение к практике	дисциплинированность, организованность, инициативность в выполнении индивидуаль- ного плана	4	5
		организованность, но недостаточно самостоя- тельности и инициативности	3	4

² Дополнительные вопросы, как правило, связаны с плохим докладом. Уточняющие – задаются в рамках излагаемого материала и направлены на уточнение мысли студента.

		неорганизованность, отсутствие инициативы, нарушение плана выполнения индивидуальных заданий	2	3
		пассивное выполнение поручений, нарушение трудовой дисциплины	0	1
3	оценка руководителя с базы практики (содержание характеристики)	Если оценка «2», то выставляется общая оценка «2», независимо от других оценок	6	10
Оценка руководителем практики от кафедры:				
1	оценка документации по практике: наличие всех оформленных отчетных документов по практике (несвоевременность сдачи документов является основанием для снижения баллов)	сдано своевременно, частично отвечает требованиям	1	2
		сдано своевременно, отвечает требованиям, имеет некоторые замечания по оформлению	2	3
		сдано своевременно в полном объеме, отвечает всем методическим и грамматическим требованиям	3	4
2	содержание дневника практики	отражено выполнение текущей работы	1	2
3	содержание отчета практики	описаны структура, правовая основа и принципы работы базы практики	1	2
		есть предложения по прохождению практики	0	2
4	приложения и качество их выполнения	от 10 до 15 приложений	5	15
5	выполнение индивидуальных заданий		5	10
Подведение итогов практики (защита):				
1	уровень владения докладываемым материалом		4	7
2	логика и аргументированность изложения		4	7
3	предложения по прохождению практики		4	8
4	творческий подход к анализу материалов практики		4	8
	Необходимая сумма		52	100
Дополнительные баллы:				
*	ответы на дополнительные и уточняющие вопросы		3	9

КРИТЕРИИ ПЕРЕВОДА В БАЛЛЫ ОЦЕНКИ ОТЗЫВА-ХАРАКТЕРИСТИКИ

Руководитель от профильной организации выставляет рекомендуемую оценку, которая переводится в баллы и учитывается при защите:

- «3» по пятибалльной системе – 6 баллов;
- «4» по пятибалльной системе – 8 баллов;
- «5» по пятибалльной системе – 10 баллов.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ И УТОЧНЯЮЩИХ ВОПРОСОВ

Доклад студента оценивается от 16 до 30 баллов. Результат может быть увеличен за счет ответов на дополнительные и уточняющие вопросы.

1 уточняющий вопрос – 1 балл: *до 3 вопросов*

1 дополнительный вопрос – 2 балла: *до 3 вопросов*

КРИТЕРИИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЩЕЙ ОЦЕНКИ

Общее количество набранных баллов	Академическая оценка
0-51 балл	не зачтено (неудовлетворительно)
52-69 баллов	зачтено (удовлетворительно)
70-84 балла	зачтено (хорошо)
85-100 баллов	зачтено (отлично)

Примечание: если студент в сумме набрал менее 52 баллов или получил в отзыве за работу на практике оценку "неудовлетворительно", то ему за практику выставляется итоговый результат «неудовлетворительно», «не зачтено».

Преподаватель _____

Утверждено на заседании кафедры _____: протокол № _____
« _____ » _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____