

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра физической культуры и спорта**

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы



Кокорина О.Р.

« 06 » 06 2024 г.

Рабочая программа
Б2.О.03(П) Педагогическая практика

Тип практики педагогическая

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

направление подготовки

44.03.01 Педагогическое образование

профиль подготовки

Физическая культура

квалификация

форма обучения

очная, заочная

РПП адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

г. Южно-Сахалинск

2024 г.

При разработке рабочей программы (учебной или производственной) практики в основу положены:

1. ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01-Педагогическое образование и уровню высшего образования бакалавриат, утвержденный приказом Министерством образования и науки РФ № 121 « 22 » февраля 2018 г.

2. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании)», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от « 18 » октября 2013 г. № 544н

3. Рабочий учебный план на 2024-2025 учебный года направления подготовки 44.03.01 – Педагогическое образование профиля «Физическая культура», утвержденный проректором « 28 » июня 2024 г.

4. Рабочая программа учебной(ознакомительной) практики обсуждена на заседании выпускающей кафедры-разработчика от « 06 » 06 2024 г. Протокол № 10

Заведующий кафедрой



О.Р. Кокорина

Рабочая программа учебной (ознакомительной) практики одобрена Ученым Советом института психологии и педагогики от « 24 » июня 2024 г. Протокол № 10

Председатель Ученого Совета института



О.В. Аршанская

Разработчики:

Заведующая кафедры ФКиС, д.п.н.
(занимаемая должность)



(подпись)

Кокорина О.Р.
(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела программ высшего образования
Департамента образовательных программ



И.В. Краснобаева
(инициалы, фамилия)

1. ЦЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ:

- получение профессиональных умений и навыков;
- закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении базовых дисциплин;
- углубление профессионального опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку их готовности к самостоятельной трудовой деятельности;
- реализация основных направлений деятельности педагога в сфере физической культуры и спорта в образовательных учреждениях дошкольного, основного общего и дополнительного образования;
- подготовка практического материала для разработки третьей главы выпускной квалификационной работы и завершение работы над ВКР.

Задачи:

- закрепление знаний студентов о постановке форм физического воспитания в образовательных организациях;
- совершенствование умений студентов в проведении педагогических наблюдений за процессом физического воспитания обучающихся;
- формирование профессионально-педагогических компетенций у студентов в изучении нормативных законодательных актов федерального и регионального уровней, их применения в деятельности организации;
- формирование у студентов стойкого интереса к педагогической деятельности;
- сбор, обработка и представление первичной информации, необходимой для написания выпускной квалификационной работы по направлению предполагаемой будущей профессиональной деятельности;
- самооценка для формирования предпосылок успешного профильного трудоустройства выпускника.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП УНИВЕРСИТЕТА

Практика является важным этапом практической подготовки бакалавра, является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению «Педагогическое образование» профиль «Физическая культура» и составляет модуль программы «Практика».

Прохождение педагогической преддипломной практики необходимо в качестве приобретения студентами навыками профессиональной деятельности в областях физкультурного образования, исследовательской и аналитической деятельности.

2.1. Перечень предшествующих дисциплин необходимых для проведения учебной практики.

Для прохождения педагогической преддипломной практики студенты должны изучить базовые дисциплины и дисциплины профиля и получить необходимые знания, умения и навыки, формируемые этими дисциплинами, и практиками.

№	Индекс	Наименование дисциплины, практики	Семестр
1	Б1.О.03.01	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	2
2	Б1.О.03.02	Физическая культура и спорт	1
3	Б1.О.03.03	Безопасность жизнедеятельности	1
4	Б1.О.04.01	Психология	2
5	Б1.О.04.02	Педагогика	2
6	Б1.О.06.01	Теория и методика преподавания физической культуры и спорта	2

7	Б1.О.06.02	Теория и методика преподавания физической культуры в дошкольных и общеобразовательных организациях	3-6
	Б1.О.07.03	Физиология человека	3
	Б1.О.04.04	Технология инклюзивного образования	5
	Б1.В.10	Физиология физической культуры и спорта	5
	Б1.В.ДВ.01.01	Всероссийский физкультурно-оздоровительный комплекс "Готов к труду и обороне"	6
	Б1.О.07.08	Гигиенические основы физкультурно-спортивной деятельности	7
	Б1.В.05	Теория и методика физической культуры и спорта в организациях дополнительного образования	7

Знания, полученные при изучении указанных дисциплин, при прохождении педагогической практики, обеспечивают готовность студента к ее прохождению, являющейся логическим продолжением ОПОП.

Студент должен:

знать:

- основы законодательства о правах ребёнка, законы в сфере физической культуры и спорта, образования, федеральные государственные образовательные стандарты основного общего образования, федеральные стандарты по видам спорта;
- сущность, структуру и организацию образовательного процесса по физической культуре в образовательных организациях основного общего образования;
- сущность, структуру и организацию образовательного процесса в учреждениях дополнительного образования;
- методы организации учебной, внеучебной, кружковой и досуговой деятельности обучающихся, связанной с физическим воспитанием;
- методы организации тренировочного процесса;
- методы психолого-педагогических исследований;

уметь:

- организовывать двигательную деятельность обучающихся;
- проектировать физкультурное занятие, урок физической культуры, тренировочное занятие;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детским коллективом, отдельными детьми, родителями, педагогами;
- осваивать методы самообразования,
- использовать приёмы сбора, систематизации и обобщения информации в практической деятельности;
- использовать методы педагогической диагностики для решения задач физического воспитания;
- проявлять готовность к творческому решению педагогических ситуаций; к принятию обоснованных решений, поиску наилучших форм требований и варьированию их в зависимости от индивидуальных особенностей учащихся и педагогической обстановки.

владеть:

- навыками составления общеобразовательных программ по физическому воспитанию обучающихся;
- навыками разработки рабочих программ по виду спорта;

- методами обучения двигательным действиям;
- методами физического воспитания и педагогического изучения обучающихся, диагностического обследования;
- приемами дозирования физической нагрузки в соответствии с уровнем физической подготовленности обучающихся;
- приемами организации совместной и индивидуальной деятельности детей в двигательной активности.

2.2. Перечень последующих учебных дисциплин, практик для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой.

Студенты, успешно прошедшие данную практику, приобретают знания и навыки, готовящие их к изучению последующих дисциплин и итоговой государственной аттестации.

№	Индекс	Наименование дисциплины	Семестр
1	Б1.О.07.10	Экономика и менеджмент физической культуры и спорта	8
2	Б1.В.01	Спортивная метрология	7
3	Б1.В.04	Организация физкультурно-спортивных мероприятий	7
4	Б1.В.08	История развития физической культуры и спорта в Сахалинской области	7
5	Б3.01	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	8
6	Б3.02	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы	8

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Задачи практики, содержание работы	Планируемые результаты практики (индикаторы)	Код компетенции
<p>Задача: на основе поиска, критического анализа и синтеза различных источников информации сформировать способности определять приоритетные направления развития дошкольного, начального общего, среднего основного и среднего общего образования.</p> <p>Задание 1:</p> <p>- изучить нормативно-правовую базу по организации образовательного процесса по физической культуре в дошкольном, начальном общем, среднем основном и среднем общем образовании (ФЗ «Об образовании в РФ»,</p>	<p><i>Знать:</i></p> <p>- требования к работе с различными источниками информации.</p> <p><i>Уметь:</i></p> <p>- получать новые знания на основе анализа, синтеза и других методов; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе экспериментальных действий.</p> <p><i>Владеть:</i></p> <p>- навыками сопоставления</p>	<p>УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4</p>

<p>ФГОСНОО, Профессиональный стандарт педагога, санитарно-гигиенические требования к организации образовательного процесса в школе и ДОО);</p> <ul style="list-style-type: none"> - познакомиться с нормативной документацией ОО (Образовательная программа дошкольного, начального общего, среднего основного и среднего общего образования, локальные акты). 	<p>разных источников информации и формирование собственного мнения и суждения, аргументируя выводы при решении поставленных задач.</p>	
<p>Задача: формировать способность к самоанализу своей профессиональной деятельности, добиваясь поставленных целей</p> <p><i>Задание 2:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - вести дневниковые записи, раскрывающие поэтапное выполнение заданий практики с приложением самоанализа результатов деятельности; - оформить отчётную документацию в соответствии с целями и задачами практики; - публично представить результаты решения конкретных задач практики. 	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретические основы профессионального становления педагога. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - формулировать в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач и определять ожидаемые результаты при решении выделенных задач. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью приобретать новые научные и профессиональные знания, используя современные образовательные и информационные технологии; - правовыми нормами в области, соответствующей профессиональной деятельности. 	<p>УК-2; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10 ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9</p>

<p>Задача: формировать готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов</p> <p>Задание: использовать современные методы и технологии обучения и диагностики</p>	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с участниками образовательного процесса; современные методы и технологии обучения и диагностики; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки; - использовать ИКТ при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач; - диагностировать и анализировать полученные результаты; -использовать современные методы и технологии обучения и диагностики в практической деятельности. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками делового общения с помощью вербальных и невербальных средств; -методами выявления и мониторинга проблем физического воспитания, современными методами сбора, обработки и анализа данных по результатам исследовательской деятельности; понятийным аппаратом современных теорий по проблемам физического воспитания. - навыками разработки и обоснования эффективности экспериментальных методик по улучшению показателей физического развития и физической подготовленности занимающихся. 	<p>УК-4; ПКС-1; ПКС-2; ПКС-3;</p>
---	--	---

<p>Задача: изучить организационную структуру дошкольной образовательной и общеобразовательной организаций и действующей в ней системы управления.</p> <p><i>Задание 3:</i> исследовать профессиональную деятельность педагога по физической культуре дошкольного, начального общего образования, среднего основного и среднего общего образования в ходе наблюдения и анализа его деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучить режим работы школы, ДОО; - ознакомиться с организацией образовательного процесса в классе (группе); - проанализировать здоровье сберегающие требования к расписанию и проведению урочной и внеурочной деятельности по физической культуре 	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основы соблюдения правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики; - основы профессиональной деятельности; <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - характеризовать образовательный процесс на разных ступенях образования в соответствии с нормативными правовыми актами по созданию безопасной среды в образовательном учреждении. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способами анализа образовательного процесса в дошкольном, начальном общем, среднем основном и среднем общем образовании 	<p>ОПК-1; ПКС-4; ПКС-5; ПКС-11;</p>
<p>Задача: организовать условия для взаимодействия с педагогическими работниками и другими специалистами при реализации образовательных программ.</p> <p><i>Задание 4:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в проведении физкультурно-оздоровительных мероприятий в ДОО; - участвовать в проведении воспитательной работы с классом: - оказание помощи учителю проведения подвижных перемен и динамических пауз, прогулки в группе продлённого дня (при наличии); - принять участие в проведении воспитательной работы с учащимися в соответствии с планом работы класса; - посетить занятия внеурочной деятельности; - изучить документацию работы с родителями. 	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - способы педагогического взаимодействия, особенности содержания, методы и приемы педагогического общения; - психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ. <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений; приемами предупреждения и продуктивного разрешения межличностных конфликтов 	<p>УК-3; ПКС-12; ПКС-13</p>

<p>Задача: способствовать формированию личностного, эмоционально-ценностного отношения студентов к педагогической деятельности.</p> <p><i>Задание 5:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -выявить условия совместной работы учителя физической культуры и классного руководителя; -совместная работа с библиотекарем; -работа педагога с руководителями дополнительного образования и внеурочной деятельности на базе школы 	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - различные средства коммуникации в профессиональной педагогической деятельности для обеспечения качества образовательного процесса <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - профессиональной деятельности особенности взаимодействия с разными участниками образовательного процесса (обучающимися, родителями, педагогами, администрацией) в соответствии с контекстом ситуации. <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками взаимодействия с участниками образовательного процесса и другими специалистами в решении различных педагогических задач. 	<p>ОПК-7; ПКС – 1;</p>
---	--	----------------------------

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость педагогической практики» составляет 9 з.е., 324 часа, 6 недель 8 семестра

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебни-

ков, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При определении мест учебной и производственной практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в обязательном порядке учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Выбор мест прохождения практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предоставляют рекомендации медико-социальной экспертизы, индивидуальную программу реабилитации при приеме на обучение в институт по своему усмотрению.

При направлении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в организацию (предприятие) для прохождения предусмотренной учебным планом практики университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности проведения практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: - наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих; - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы).

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: - наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом прохождения практики проводятся консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе прохождения практики профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по практике.

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ (контрольно-измерительные материалы) – документы, представляющие комплекс контрольных заданий по практике (дневник практиканта, отзыв (характеристика) практиканта, диагностические карты компетенций, упражнения, практические задания, проблемные учебные ситуации, задания исследовательского типа и др.) и перечень проверяемых с их помощью знаний, умений и компетенций.

Общее руководство практикой осуществляется руководителем, назначаемым кафедрой физической культуры и спорта на основе запланированной нагрузки. Руководитель несёт ответственность за качество практики. Он направляет, консультирует, контролирует деятельность практикантов, следит за выполнением программы практики, просматривает и корректирует индивидуальные планы.

Руководитель практики от кафедры оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов к отчету по практике, принимает участие в работе комиссии по приему зачетов по практике и в подготовке студенческой конференции по итогам практики (рассматривает отчеты студентов по практике, дает отзывы об их работе), оценивает результаты прохождения практики обучающимися, предоставляет руководителю практики, осуществляющему общее руководство, письменный отчет о проведении практики вместе с замечаниями и предложениями по совершенствованию практической подготовки обучающихся.

Общий контроль за прохождением студентами всех этапов практики возложен на заведующего кафедрой. Кафедра организует установочную конференцию в сессионный период, на которой студенты знакомятся с содержанием практики, получают задания, рекомендации, путевки.

Отчётную документацию студенты обязаны предоставить руководителю практики в сроки, указанные приказом по практике. При оценке работы студента во время практики руководитель практики исходит из следующих критериев:

- систематичность работы практиканта во время практики.
- добросовестность и степень ответственности отношения практиканта к выполняемым видам работ.
- степень активности участия во всех направлениях физического воспитания данного учреждения.
- профессионализм и качество выполнения всех видов заданий по практике.
- качество оформления отчетной документации.
- отзыв-характеристика сотрудников Профильной организации о работе практиканта.

Требования к отчету по практике: студенты-практиканты должны представить:

- индивидуальный план работы студента-практиканта;

- анализ документов, регламентирующих деятельность образовательной организации;
- основные сведения о профильной организации;
- перечень локальных документов. Регламентирующих деятельность образовательной организации;
- Общие сведения о преддипломной практике студента 4 курса;
- Характеристику нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательной организации;
- Список использованной литературы и информационных источников в теоретическом обосновании темы ВКР
- Методы исследования в преддипломной практике;
- Содержание анкеты, результаты анкетирования;
- Список тестируемых контрольной и экспериментальной групп;
- Результаты обработки методами математической статистики;
- Результаты первичного и вторичного тестирования;
- Характеристику экспериментальной методики
- Статистический отчет по практике.
- презентация студента на итоговой конференции.

Подведение итогов практики осуществляется на итоговой конференции, в которой принимают участие заведующий кафедрой и преподаватели, осуществляющие руководство практикой, с приглашением, где это возможно, руководителей практик от профильных организаций – баз практик.

На конференции каждый студент выступает с сообщением по итогам практики, о содержании выполненной программы, самоанализе и самооценке деятельности, ее успешности и научном характере; дает самооценку профессионально-личностного развития на данном этапе обучения, концентрирует внимание на перспективах своего дальнейшего развития. Его выступление дополняется суждениями преподавателей кафедры, осуществлявшими руководство практикой студента.

На итоговой конференции подводятся итоги работы студентов – практикантов, выставляются итоговые дифференцированные отметки.

Промежуточная аттестация – зачет (дифференцированный). В оценивании студента-практиканта учитываются следующие критерии сформированности профессиональных умений и навыков в организационной, учебно-методической, воспитательной и исследовательской деятельности педагога:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (её целей, задач, содержания, методов);
- степень способности к профессиональному саморазвитию на основе представленного самоанализа педагогической деятельности;
- уровень сформированности профессиональной направленности, социальной активности (интерес к профессии, любовь к детям, активность и творческий подход в разработке конспектов занятий, ответственное отношение к работе и т.д.).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (Показатели и критерии оценивания компетенций)

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и коды)	Критерии оценивания уровня сформированности компетенций
Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6).	умеет организоваться на работу в образовательной организации: проявляет дисциплину.

Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики (ОПК-1).	умеет конструировать процесс физического воспитания в соответствии с программой.
Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) (ОПК-2).	умеет организовывать различные виды деятельности на занятии, подбирать эффективные средства и методы обучения, умеет использовать тесты для определения уровня физической подготовленности обучающихся; умеет организовывать и проводить исследовательскую деятельность, получать и анализировать полученные результаты исследования.
Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ОПК-3).	умеет организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды.
Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями (ОПК-6).	умеет организовывать общение с детьми, коллегами, родителями.

7. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ

Критерии оценивания результатов, по балльно-рейтинговой системе (для студентов очной формы обучения).

Наибольшая сумма баллов, которую может набрать студент-практикант составляет 55 баллов:

1) *Индивидуальный план работы студента-практиканта:*

«5» - план полный и содержательный, разработан в первые два дня практики;

«4» - план недостаточно полный, не в полной мере раскрывает содержание работ, не разработан в первые два дня практики;

«3» - план не полный, не раскрывает содержание работ, разработан на первой неделе практики;

«2» - план не составлен в первую неделю практики.

2) *«Основные сведения о базе практики»:*

«5» - сведения полные и содержательные, разработаны в первые два дня практики;

• «4» - сведения недостаточно полные, не в полной мере раскрывает особенности организации, не разработан в первые два дня практики;

• «3» - сведения не полные, не раскрывает содержание работ организации, разработаны на второй неделе практики;

• «2» - сведения не составлены в первые две недели практики.

3) *Перечень локальных документов, регламентирующих деятельность образовательной организации;*

«5» - перечень полный и содержательный, разработан в первые две недели практики;

- «4» - перечень недостаточно полный, не в полной мере раскрывает содержание документов, не разработан в первые две недели практики;
- «3» - перечень не полный, недостаточно раскрывает назначение документов и содержание разработан на третьей неделе практики;
- «2» - перечень не составлен.

4) *«Характеристика нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательной организации»:*

«5» - характеристика полная и содержательная, разработана в первые две недели практики;

«4» - характеристика недостаточно полная, не разработана в первые две недели практики;

«3» - характеристика не полная, не раскрывает содержание документов, разработана на последней неделе практики;

«2» - характеристика не разработана.

5) *«Список использованной литературы и информационных источников в теоретическом обосновании темы ВКР»*

«5» - список составлен в соответствии с требованиями, разработан в первые две недели практики;

«4» - список составлен с ошибками, заполнен в первые две недели практики;

«3» - список составлен с грубыми ошибками, заполнен на четвертой неделе практики;

«2» - список не составлен.

6) *«Методы исследования в преддипломной практике»*

«5» - характеристика методов полная и содержательная, разработан на первой неделе практики;

«4» - характеристика методов недостаточно полная, не разработана на первой неделе практики;

«3» - методы не отвечают требованию валидности, разработаны не на первой неделе практики;

«2» - методы не подобраны.

7) *«Организация анкетирования»:*

«5» - содержание анкеты методически грамотно, организовано и проведено анкетирование, подведены итоги анкетирования;

«4» - содержание анкеты имеет незначительные методические ошибки, организовано и проведено анкетирование, подведены итоги анкетирования;

«3» - содержание анкеты имеет грубые методические ошибки, организовано и проведено анкетирование, анкеты не представлены, подведены итоги анкетирования;

«2» - анкета не представлена.

8) *«Организация тестирования»:*

«5» - задачи тестирования поставлены методически грамотно, средства, методы и формы организации подобраны методически грамотно, тестирование проведено в установленные сроки;

«4» - задачи тестирования поставлены методически грамотно, средства, методы и формы организации подобраны с методическими ошибками, тестирование проведено в установленные сроки;

«3» - задачи тестирования поставлены с методическими ошибками, средства, методы и формы организации подобраны с методическими ошибками, тестирование проведено в установленные сроки;

«2» - тестирование не организовано и не проведено.

9) *«Организация педагогического эксперимента»:*

«5» - характеристика и содержание экспериментальной методики представлены методически грамотно;

«4» - характеристика и содержание экспериментальной методики имеют незначительные методические ошибки;

«3» - характеристика и содержание экспериментальной методики имеют значительные методические ошибки;

«2» - характеристика и содержание экспериментальной методики не представлены.

10) Презентация студента на итоговой конференции:

«5» - презентация содержательная, с использованием видео и фотоматериалов;

«4» - презентация содержательная, с использованием фотоматериалов;

«3» - презентация содержательная, видео и фотоматериалы не использованы;

«2» - презентация отсутствует.

Баллы	Результат	Требования
50-45	5, «отлично»	Данная оценка может быть выставлена только при условии соответствия отчета по практике предъявляемым требованиям и высокой оценки по всем критериям.
44-33	4, «хорошо»	Данная оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия отчета по практике 5 из 10 предъявляемым критериям и 5 критерий может быть выполнен частично.
32-24	3, «удовлетворительно»	Данная оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия отчета по практике 3 из 10 предъявляемым критериям и 7 критериев могут быть выполнены частично.
23-1	2, «неудовлетворительно»	Работа не соответствует большинству предъявляемых критериев.
«Практика не зачитывается»		При невыполнении программы практики.

Прохождение всех этапов практики (выполнение всех видов работ) является обязательным. Набрав высокий балл за один из этапов практики, студент не освобождается от прохождения других этапов.

Критерии оценивания результатов для студентов заочной формы обучения

Оценки «отлично» заслуживает студент, полноценно выполнивший всю предусмотренную программой практики деятельность:

- умело и творчески решающие задачи физического воспитания обучающихся;
- своевременно представивший отчетную документацию с подробным анализом выполнения отдельных видов работ, оформленную в соответствии с требованиями;
- предоставивший результаты исследования по теме выпускной квалификационной работы.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, выполнивший качественно программу практики:

- умело решающий задачи физического воспитания обучающихся;
- своевременно представивший отчетную документацию с необходимым анализом выполнения отдельных видов работ, оформленную в соответствии с требованиями;
- предоставивший результаты исследования по теме выпускной квалификационной работы.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, выполнивший недостаточно качественно программу практики:

- решающий задачи физического воспитания обучающихся на необходимом профессиональном уровне;

- своевременно представивший отчётную документацию, и имеющий значительные замечания по её оформлению;

Оценки «*неудовлетворительно*» заслуживает студент, не полностью и некачественно выполнивший программу практики:

- допускающий существенные сбои в решении задач физического воспитания обучающихся;

- отмечено нарушение трудовой дисциплины;

- не обнаруживший умения взаимодействовать с обучающимися и коллегами;

- нарушавший сроки сдачи отчётной документации и имеющий значительные замечания по её оформлению.

После подведения общих итогов преподаватель, осуществлявший общее руководство практикой, либо заведующий кафедрой, сдает отчет о прохождении практики в Департамент высшего образования руководителю в отдел практик университета.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся в текущем семестре.

Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично, в свободное от теоретического обучения время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практик без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренным уставом Университета.

8. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

8.1. Литературное обеспечение практики (включая электронные ресурсы)

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпля- ров/точек доступа
Основная литература		
Бурмистрова Е. В. Методика организации досуговых мероприятий 2-е изд., испр. и доп. Москва : Издательство Юрайт, 2019. 150 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-06645-6.	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblioonline.ru/bcode/441826	
Матвеев Л.П. Теория и методика физической культуры. Введение в предмет: учебное пособие для высших специальных физкультурных учебных заведений Л.П. Матвеев - СПб: Издательство «Лань», 2003. - 160 с.	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/474835	
Педагогика в 2 т. / М. И. Рожков, Л.В. Байбородова, О. С. Гребенюк, Т.Б. Гребенюк ; од редакцией М. И. Рожкова. Москва : Издательство Юрайт, 2019 402 с. (Бакалавр. Академический курс). ISBN 978-5-534-06487-2.	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. —URL: https://biblioonline.ru/bcode/438861	
Щуркова Н.Е. Педагогика. Воспитательная деятельность педагога: учебное пособие для вузов 2-е изд. Москва : Издательство Юрайт, 2018. 319 с. ISBN 978-5-534-07742-1.	Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblioonline.ru/bcode/423652	
Дополнительная литература		
Практикум по теории и методике физического	http://www.docme.ru	

воспитания и спорта: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений физ. культуры / Ж.К. Холодов, В.С. Кузнецов.- М: Издательский центр «Академия», 2001.- 144 с.	/doc/225962/v.-p.-filin-holodov-zh.-k.--kuznecov-b.-c	
Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы		
Педагогическая библиотека	URL: http://www.pedlib.ru Стандарт общего образования http://standart.edu.ru/catalog.aspx?CatalogId=261	
Ресурсы сети Интернет		
Холодов Ж.К., Кузнецов В.С. Теория и методика физического воспитания и спорта М.: Академия, 2003— 480 с.	http://www.docme.ru/doc/225962/v.-p.-filin-holodov-zh.-k.--kuznecov-b.-c	
Профессиональные базы данных и информационные справочные системы		
Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru	Учебный корпус №1, 1 этаж холл / ул. Ленина 290. OPEN, бесплатная/общедоступная
Российский образовательный портал	http://www.school.edu.ru	
Сайт Рособразования	http://www.ed.gov.ru	
Педагогика	http://pedagogikarao.ru/	
Педагогический журнал	https://goo.gl/wfGBnE	
Теория и практика физической культуры	http://teoriva.ru	

8.2. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы

Для подготовки отчета по преддипломной практике студенту необходимо познакомиться с профильной организацией, на базе которой будет проходить практика, это может быть беседа с заместителем директора, в ходе которой необходимо узнать Ф.И.О. директора, полное наименование организации, почтовый адрес, телефон, есть ли сайт организации, количество учащихся, количество педагогов, их квалификационный уровень, достижения образовательной организации; выяснить какие образовательные услуги предоставляет организация; дату открытия организации; краткую историю образовательной организации; действуют ли в организации органы самоуправления и какие; какие образовательные программы реализуются в организации.

Для заполнения индивидуального плана работы студента-практиканта необходимо продумать и записать содержание всех видов работ: в разделе «организационная работа» – даты установочной и итоговой конференций, подготовки материалов отчета, выбора контрольной и экспериментальной групп, в которых будет проходить исследование, знакомства с руководителем от профильной организации;

- в разделе «учебная работа» – даты знакомства с общеобразовательными программами; с тематическим планированием, с имеющимися методическими пособиями, рекомендациями, с документацией, которую ведет руководитель профильной организации;

- в разделе «методическая работа» – консультации с руководителем по разработке содержания экспериментальной методики, наблюдение за внедрением экспериментальной методики в процесс физического воспитания;

- в разделе «воспитательная работа» - перечислить мероприятия, планируемые в работе с родителями; все мероприятия, способствующие решению воспитательных задач в процессе физического воспитания;

в разделе «исследовательская работа» - указать виды работ, рекомендованные руководителем для описания содержания экспериментальной методики, организацию и проведение педагогического эксперимента.

Для заполнения раздела «Характеристика нормативных документов, регламентирующих деятельность образовательной организации» необходимо прочитать все обязательные для изучения документы и дать краткую характеристику указанным разделам.

Для заполнения раздела «Список использованной литературы и информационных источников в теоретическом обосновании темы ВКР» необходимо в алфавитном порядке записать использованные вами литературные источники для написания первой главы ВКР.

Для заполнения раздела «Методы исследования в преддипломной практике» необходимо перечислить выбранные вами методы исследования, дать им определение, пользуясь литературными источниками, и кратко описать способ их использования в ходе практики.

Для заполнения раздела «Организация анкетирования» необходимо подобрать анкету в литературе или разработать самостоятельно, провести анкетирование и подвести итоги анкетирования. Заполненные анкеты представить в материалах отчета практики.

Для заполнения раздела «Организация тестирования» необходимо сформировать список тестируемых, определиться с выбором тестов, они должны отвечать требованию валидности, возрастной адекватности. В таблицах представить результаты первичного и вторичного тестирования и результаты обработки методами математической статистики.

Для заполнения раздела «Организация педагогического эксперимента» необходимо подробно описать содержание экспериментальной методики.

Раздел «Отчет о преддипломной практике» предполагает цифровое представление о результатах практики и письменный отчет на заданные вопросы.

К отчету обязательно необходимо приложить характеристику на студента-практиканта, которая пишется руководителем профильной организации и заверяется печатью и подписью директора образовательной организацией.

***Виды (способы, формы) самостоятельной работы обучающихся,
порядок их выполнения и контроля:***

№ п/п	Наименование самостоятельной работы	Порядок выполнения	Контроль	Примечание
1	Изучение нормативно-правовой документации, литературы для целей практики.	При изучении теоретического материала студент самостоятельно осваивает соответствующие дидактические единицы.	Проверка усвоенных знаний на основании собеседования при защите отчета.	Бакалавр изучает теоретический материал по рекомендуемой литературе.

2	Выполнение заданий в процессе прохождения практики	Задания выполняются в соответствии с рекомендациями, временем отведенным программой на данную деятельность.	Проверка выполнения задания руководителем практики от ООО	Выполнение заданий проводится на месте прохождения практики и фиксируется в отчете в форме анализа и приложений
3	Использование Интернет-ресурсов	При самостоятельном изучении материалов практики студент просматривает рекомендуемые электронные ресурсы	Проверка усвоенных знаний на основании собеседования при защите отчета.	Интернет-ресурсы используются самостоятельно во внеаудиторное время.

8.3 Карта баз практики

№ п/п	Место проведения практики
1	Муниципальные образовательные Сахалинской области

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1 Требования к условиям реализации практики на базе ИПиП:

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Требования
1	Аудитория для проведения консультаций по вопросам прохождения практики, приема отчетов и проведения итоговой конференции	Оснащение специализированной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами: мультимедийные средства, персональные компьютеры.
2	Кабинет для работы студентов	Оснащение рабочего места на период прохождения практики

9.2 Перечень материально-технического обеспечения практики:

№ п/п	Вид и наименование оборудования	Вид занятий	Краткая характеристика
	IBM PC-совместимые персональные компьютеры	Консультации Рабочие места студентов	Процессор серии не ниже Pentium IV. Оперативная память не менее 512 Мбайт. ПК должны быть объединены локальной сетью с выходом в Интернет.

	Мультимедийные средства	Консультации	Демонстрация с ПК электронных презентаций, документов Word, электронных таблиц, графических изображений.
	Дидактическое оборудование для проведения исследовательских работ	Консультации	Подборка диагностического аппарата, в т.ч. электронный вариант раздаточного материала для обследования младшего школьника)

9.3 Требования к условиям реализации практики на базе профильных организаций:

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Требования
1	Учебные кабинеты, школьная библиотека, учительская, спортивный зал	Оснащение рабочего места на период прохождения практики: учебной мебелью, техническими средствами: мультимедийные средства, персональные компьютеры
2	Оснащение учебной литературой по программе обучения школьников в данной ОО	Учебники, рабочие тетради, методические рекомендации, электронное приложение к программе обучения.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОКПО 48714232, ОГРН 1026500534720, ИНН/КПП 6500005706/650101001
693008, Россия, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 290. Тел. (4242) 45-23-01. Факс (4242) 45-23-00.
E-mail: rector@sakhgu.ru. www.sakhgu.ru

№ _____ от « ____ » _____ 202__ г.

Путевка

Выдана Иванову Ивану Ивановичу, студенту 4 курса очной формы обучения направления подготовки «Педагогическое образование» профиль «Физическая культура» Института психологии и педагогики, направленному в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на 20__-20__ учебный год для прохождения производственной (педагогической) практики в МБОУ СОШ № 5 г. Макарова Сахалинской области на основании договора на проведение практики с Министерством образования Сахалинской области № _____ от « ____ » _____ и приказа о допуске к практике № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Продолжительность практики _____ суток.

с « ____ » _____ 20__ г.

по « ____ » _____ 20__ г.

Руководитель практики от университета ст. преподаватель кафедры физической культуры и спорта _____ Ф.И.О., контактный телефон _____.

Зав. кафедрой физической культуры и спорта _____ /О.Р. Кокорина/

М.П.

Оборотная сторона путевки

Наименование предприятия	Отметка о прибытии и убытии
МБОУ СОШ № 45 г. Макарова Са- халинской области	Прибыл на место практики « ____ » _____ 2020г. _____ (подпись) М.П.
	Выбыл с места практики « ____ » _____ 2020г. _____ (подпись) М.П.

Путевка подлежит сдаче на соответствующую кафедру в течение 3-х дней по окончании педагогической практики вместе с письменным отчетом.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ И ПЕДАГОГИКИ
Кафедра физической культуры и спорта

ОТЧЕТ

о прохождении педагогической практики
студентом 4 курса очной/заочной формы обучения направления подготовки
44.03.01 Педагогическое образование
Профиль: Физическая культура

(ФИО студента)

Практика пройдена в профильной организации: _____

В период с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__

Адрес _____

Директор Профильной организации: _____
(ФИО)

Руководитель практики от профильной организации: _____
(ФИО.)

Оценка руководителя практики от профильной организации:
« _____ » _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Оценка руководителя практики от кафедры физической культуры и спорта:
« _____ » _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Отчет сдан на кафедру «___» _____ 20__ г.

Итоговая оценка руководителя практики
« _____ » _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

РАЗДЕЛ I. ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

на период с «__» _____ по «__» _____ 20_ года

№ п/п	Содержание работы по разделам практики	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1.	Организационная работа		
2.	Учебная работа		
3.	Методическая работа		
4.	Исследовательская работа		

РАЗДЕЛ II. ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О БАЗЕ ПРАКТИКИ

1. Полное наименование базы практики _____

2. Почтовый адрес _____

3. Телефон _____
4. Сайт _____
5. Учредитель _____
6. Руководитель _____
7. Дата открытия _____
8. Режим работы _____
9. Общее количество обучающихся _____
10. Общее количество педагогов, их квалификационный уровень

 - Высшая категория _____
 - Первая категория _____
 - Соответствие занимаемой должности _____
 - Инструктор по ФК _____
11. Лучшие достижения обучающихся:
 - _____
 - _____
 - _____

12. Образовательные услуги _____

13. Краткая история образовательной организации _____

14. Количество отделений по видам спорта _____

15. Реализуемые образовательные программы:
 - _____
 - _____
 - _____

**РАЗДЕЛ III. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Название документа	Назначение	Его номер и срок действия	Краткое содержание
Лицензия на ведение образовательной деятельности			
Свидетельство о государственной аккредитации			
Устав организации			
Правила внутреннего распорядка			
Программа развития организации (ключевые направления)			
Учебный план			
Учебный календарный график			
Должностные инструкции			
Правила охраны труда			

РАЗДЕЛ IV. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ
СТУДЕНТА 4 КУРСА

4.1. Тема ВКР _____

4.2. Научный руководитель: _____

4.2. Профильная организация: _____

4.3. Руководитель от Профильной организации: _____

4.4. Рецензент: _____

4.5. Дата представления отчета по практике научному руководителю
до «____» _____ 20__ г.

4.6. Итоговая конференция по практике «____» _____ 20__ г.

4.6. Дата прохождения предзащиты ВКР: «____» _____ 20__ г.

4.7. Дата предоставления ВКР на кафедру: «____» _____ 20__ г.

РАЗДЕЛ V. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

1. Изучить структуру Профильной организации, на базе которой будет проходить исследование.
2. Изучить нормативные документы, регламентирующие деятельность Профильной организации.
3. Изучить литературные источники, необходимые для разработки теоретического обоснования темы ВКР, составить список использованной литературы.
4. Утвердить состав экспериментальной и контрольной групп.
5. Разработать содержание анкеты для проведения опроса как метода исследования.
6. Организовать, провести и подвести итоги анкетирования.
7. Подобрать тесты для проведения тестирования спортсменов как метода исследования.
8. Организовать, провести и подвести итоги тестирования.
9. Оформить документацию по преддипломной практике.
10. Подготовить доклад и презентацию для итоговой конференции.
11. Подготовить информацию для отзыва научного руководителя о себе.
12. Определить рецензента ВКР.

РАЗДЕЛ VI. ХАРАКТЕРИСТИКА НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1 «Федеральный Закон об образовании в Российской Федерации»

Глава 10. статья 25

Глава 11. статья 75

Глава 11. статья 84

6.2 Федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования утверждён приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413.

6.3 Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании)», утверждён приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от «18» октября 2013 г. № 544н

РАЗДЕЛ VII. СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ
И ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ В ТЕОРЕТИЧЕСКОМ
ОБОСНОВАНИИ ТЕМЫ ВКР
(25 источников. Не старше 10 лет)

РАЗДЕЛ VIII. МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ В ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

1. Анализ литературных источников.
2. Анализ документальных материалов.
3. Опрос (анкетирование).
4. Педагогический эксперимент.
5. Тестирование.
6. Методы математической статистики.

1. Анализ литературных источников – определение, краткая характеристика проведенной работы

2. Анализ документальных материалов – определение, краткая характеристика проведенной работы

3. Опрос (анкетирование) – определение, краткая характеристика проведенной работы

4. Педагогический эксперимент – определение, краткая характеристика проведенной работы.

5. Тестирование – определение, краткая характеристика выбранных тестов
Тест 1. «

Тест 2. «

Тест 3. «

РАЗДЕЛ IX. ОРГАНИЗАЦИЯ АНКЕТИРОВАНИЯ

9.1. Содержание анкеты

АНКЕТА

для.....

Уважаемый..... ! кафедра физической культуры и спорта
Института психологии и педагогики Сахалинского государственного универ-
ситета проводит исследование по вопросам.....

Просим Вас ответить на следующие вопросы:

Благодарим за сотрудничество!

9.2 Результаты анкетирования *(подробный анализ анкет)*

Оригинал анкет необходимо представить в приложении.

РАЗДЕЛ X. ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕСТИРОВАНИЯ

10.1. Список тестируемых спортсменов

10.2. Результаты вторичного тестирования (апрель-май 2024г.)

Таблица 1 - Результаты вторичного тестирования спортсменов экспериментальной группы в тестах «.....»

№ п/п	Ф.И.О. спортсменов	Год рождения	Разряд	Результаты тестирования		
				Тест 1.	Тест 2.	Тест 3.
	Средний показатель					

10.3. Результаты первичного тестирования спортсменов (октябрь 2024г.)

Таблица 2 - Результаты первичного тестирования спортсменов экспериментальной группы в тестах «.....»

№ п/п	Ф.И.О. спортсменов	Год рождения	Разряд	Результаты тестирования		
				Тест 1.	Тест 2.	Тест 3.
	Средний показатель					

10.4 Описание использования методов математической статистики (показать расчеты)

XI. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ЭКСПЕРИМЕНТА

11.1. Характеристика экспериментальной методики

- какие положения теории положены в основу разработки;
- для какого контингента обучающихся разработана методика;
- продолжительность внедрения методики;
- особенности экспериментальной методики;
- участники экспериментальной группы;
- участники контрольной группы.

11.2. Содержание экспериментальной методики

Возможны 2 варианта: описательный, табличный

УЧРЕЖДЕНИЕ (ПРЕДПРИЯТИЕ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ _____ от «_____» _____ 20____ г.

О прохождении педагогической практики обучающихся ФГБОУ ВО «СахГУ»

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Принять студента (тов) _____ курса очной (заочной) формы обучения ФГБОУ ВО «СахГУ», обучающегося (ихся) по направлению подготовки: _____

для прохождения педагогической практики в сроки с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г. (6 недель)

(Ф.И.О. студентов)

2. Назначить руководителем педагогической практики

(Ф.И.О., должность)

Основание:

1. Договор № 199 от «10» января 2017 года о прохождении учебной, производственной (педагогической, преддипломной) практики.
2. Путевка направления учебной, производственной (педагогической, преддипломной) практики № _____ от «_____» _____ 20____ г.

Руководитель:

Ф.И.О., должность

подпись

М.П.

С распоряжением ознакомлены:

