

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра физической культуры и спорта**

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы



Кокорина О.Р.

« 06 » 06 2024 г.

Рабочая программа
Б2.О.03(П) Педагогическая практика
Тип практики: педагогическая практика

Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ
направление подготовки
44.03.01 Педагогическое образование
профиль подготовки
Физическая культура
квалификация

форма обучения
очная (4 года), заочная (4,5 года)

РПП адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

г. Южно-Сахалинск
2024 г.

При разработке рабочей программы (учебной или производственной) практики в основу положены:

1. ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01-Педагогическое образование и уровню высшего образования бакалавриат, утвержденный приказом Министерством образования и науки РФ № 121 « 22 » февраля 2018 г.

2. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании)», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от « 18 » октября 2013 г. № 544н

3. 3. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования. Утверждено приказом Минобрнауки России № 1383 от 27.11.2015 г.

4. Рабочий учебный план на 2024-2025 учебный года направления подготовки 44.03.01 – Педагогическое образование профиля «Физическая культура», утвержденный проректором « 28 » июня 2024 г.

Рабочая программа Б2.В.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) обсуждена на заседании выпускающей кафедры-разработчика от « 06 » 06 2024 г. Протокол № 10

Заведующий кафедрой



О.Р. Кокорина

Рабочая программа Б2.В.01(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) одобрена Ученым Советом института психологии и педагогики от « 24 » июня 2024 г. Протокол № 10

Председатель Ученого Совета института



О.В. Аршанская

Разработчик:

Доцент кафедры ФКиС, к.п.н.
(занимаемая должность)

(подпись)



Власова Л.Е.,
(инициалы, фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник отдела программ высшего образования
Департамента образовательных программ



И.В. Краснобаева
(инициалы, фамилия)

1. ЦЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении базовых дисциплин;
- углубление профессионального опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку их готовности к самостоятельной трудовой деятельности;
- реализация основных направлений деятельности педагога в сфере физической культуры и спорта в учреждениях дошкольного образования различных типов и видов.

Задачи:

- знакомство студентов с постановкой форм физического воспитания в дошкольных образовательных учреждениях;
- обучение студентов проведению педагогических наблюдений на утренней гигиенической гимнастике, физкультминутках, прогулках, занятиях физической культурой за отдельными детьми и группой в целом;
- формирование профессионально-педагогических компетенций у студентов в организации и проведении занятий по физической культуре с детьми дошкольного возраста;
- проведение студентами всех форм занятий по физической культуре, а также спортивных праздников;
- формирование у студентов стойкого интереса к педагогической деятельности;
- оказание дошкольным образовательным учреждениям помощи в организации физкультурно-массовой работы с детьми дошкольного возраста.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП УНИВЕРСИТЕТА

Учебная практика относится к модулю «практики» образовательной программы. Она создает предпосылки для подготовки студентов к эффективной профессиональной деятельности в системе дошкольного образования. Опирается на результаты изучения студентами опорных дисциплин учебного плана: педагогики, психологии, теории и методики преподавания физической культуры, основ научно-методической деятельности в физической культуре, обеспечивающих готовность обучающихся к практической работе.

Представляет собою последовательное выполнение унифицированных практических заданий (индивидуально или в составе группы) с учетом особенностей функционирования конкретного учреждения образования, в котором осуществляется практика каждого из студентов. Для прохождения производственной практики необходимы знания методов физического воспитания дошкольников, особенности физического развития детей дошкольного возраста, особенности психического развития детей дошкольного возраста, умения организовывать воспитательные мероприятия, анализировать их и составлять отчет о проделанной работе.

Содержание производственной практики находит отражение и в содержании государственной итоговой аттестации.

До начала практики проводится организационное собрание (установочная конференция). Каждому обучающемуся выдается направление на практику, учебная документация, методические рекомендации по выполнению практических заданий. Устанавливается график индивидуальных и групповых консультаций. Допускается (в индивидуальном порядке), прохождение учебной практики по месту жительства при условии взаимодействия с кафедрой и руководителем практики в дистанционном режиме.

Проводится в 5 семестре в течение 8 недель для студентов очной и заочной форм обучения.

Форма проведения практики - непрерывная.

2.1. Перечень предшествующих дисциплин необходимых для проведения учебной практики.

Для прохождения учебной практики студенты должны изучить базовые дисциплины и получить необходимые знания, умения и навыки, формируемые этими дисциплинами.

№	Индекс	Наименование дисциплины, практики	Семестр
1	Б1.О.04.01	Психология	2-6
2	Б1.О.04.02	Педагогика	2-6
3	Б1.О.06.01	Теория и методика преподавания физической культуры и спорта	2
4	Б1.О.06.02	Теория и методика преподавания физической культуры в дошкольных и общеобразовательных организациях	3-6
5	Б1.О.03.01	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	2
6	Б1.О.07.03	Физиология человека	3-4

Знания, полученные при изучении указанных дисциплин, обеспечивают готовность студента к прохождению педагогической практики, являющейся логическим продолжением ОПОП. Студент обязан:

знать:

- основы законодательства о правах ребёнка, законы в сфере образования и федеральные государственные образовательные стандарты;
- сущность, структуру и организацию образовательного процесса по физической культуре в дошкольном образовании детей;
- методы организации учебной, внеучебной, кружковой и досуговой деятельности детей, связанной с физическим воспитанием;
- методы психолого-педагогических исследований;

уметь:

- организовывать двигательную деятельность дошкольников;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с детским коллективом, отдельными детьми, родителями, воспитателями;
- осваивать методы самообразования, приёмы сбора, систематизации и обобщения информации в практической деятельности;
- использовать методы педагогической диагностики для решения задач физического воспитания;
- проявлять готовность к творческому решению педагогических ситуаций; к принятию обоснованных решений, поиску наилучших форм требований и варьированию их в зависимости от индивидуальных особенностей детей и педагогической обстановки.

владеть:

- навыками составления общеобразовательных программ по физическому воспитанию дошкольников;
- методами физического воспитания и педагогического изучения обучающихся, диагностического обследования группы;
- приемами дозирования физической нагрузки в соответствии с уровнем физического развития детей;
- приемами организации совместной и индивидуальной деятельности детей в двигательной активности.

2.2. Перечень последующих учебных дисциплин, практик для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой.

Студенты, успешно прошедшие данную практику, приобретают знания и навыки, готовящие их к изучению последующих дисциплин и прохождению практик.

№	Индекс	Наименование дисциплины	Семестр
1	Б1.О.06.02	Теория и методика преподавания физической культуры в дошкольных и общеобразовательных организациях	3-6
2	Б1.О.01.05	Нормативно-правовое обеспечение образования	5
3	Б1.В.07	Психология физического воспитания и спорта	6
4	Б1.О.07.08	Гигиенические основы физкультурно-спортивной деятельности	7

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ И ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Задачи практики, содержание работы	Планируемые результаты практики (индикаторы)	Код компетенции
Подготовительный этап: включает установочную конференцию, ознакомление студентов с приказом о допуске к практике, программой практики, перечнем заданий к выполнению, формой отчетности, знакомство с профильной организацией - базой практики.	<p><i>знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность, структуру и организацию образовательного процесса по физической культуре в дошкольном образовании детей; - методы организации учебной, внеучебной, кружковой и досуговой деятельности детей, связанной с физическим воспитанием; - методы психолого- 	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10

<p>Основной этап практики включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработку индивидуального плана; - составление дневника студента-практиканта; - наблюдение и проведение занятий физической культуры, изучение программы, разработка планов-конспектов с педагогическим анализом проведенных физкультурных занятий; - анализ документов, регламентирующих деятельность образовательной организации; - составление характеристики нормативной основы организации физического воспитания в дошкольном образовательном учреждении; - составление расписания занятий по физической культуре, по утренней гигиенической гимнастике; - проведение хронометрирования физкультурного занятия, анализ плотности физкультурного занятия; - проведение пульсометрии физкультурного занятия, анализ кривой пульса занимающихся на физкультурном занятии; - проведение психодиагностического исследования группы и оформление психолого-педагогической характеристики группы; - разработку конспекта спортивного праздника; - разработку планов-конспектов утренней гигиенической гимнастики. 	<p>педагогических исследований;</p> <p><i>уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять в доступной форме объяснение материала с учетом индивидуальных и возрастных особенностей занимающихся; - организовывать процесс обучения дошкольников; - эффективно использовать методы обучения; - определять цели обучения и выбирать адекватные средства их достижения; - проектировать элементы процесса обучения; - осуществлять самоанализ и самоконтроль (саморефлексия); - переносить знания методов, приемов обучения в новые условия; <p><i>владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа и использования передового педагогического опыта в учебном процессе; - навыками предотвращения затруднений обучающихся, возникающих на физкультурных занятиях; - навыками организации коллективной, групповой и индивидуальной работы с занимающимися; - навыками организации и проведения любой из форм работы с занимающимися по физической культуре; - навыками использования современных технических средства обучения. 	<p>ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ОПК-9;</p>
<p>Заключительный этап практики предполагает оформление отчета и выводов по практике, подготовку презентации, выступление на итоговой конференции по практике.</p>		<p>ПКС-1; ПКС-2; ПКС-3; ПКС-4; ПКС-5; ПКС-7; ПКС-11; ПКС-12; ПКС-13</p>

4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 12 з.е., 432 час., 8 недель 5 семестра

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При определении мест учебной и производственной практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в обязательном порядке учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Выбор мест прохождения практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предоставляют рекомендации медико-социальной экспертизы, индивидуальную программу реабилитации при приеме на обучение в институт по своему усмотрению.

При направлении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в организацию (предприятие) для прохождения предусмотренной учебным планом практики

университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности проведения практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: - наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих; - весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы).

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: - наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом прохождения практики проводятся консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе прохождения практики профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по практике.

6. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ (контрольно-измерительные материалы)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике состоит из отчетной документации педагогической практики, которая включает следующие документы:

- индивидуальный план работы студента-практиканта;
- анализ документов, регламентирующих деятельность образовательной организации;
- расписание занятий по физической культуре;

- нормативная основа организации физического воспитания в дошкольном образовательном учреждении;
- план-конспект занятия утренней гигиенической гимнастики;
- план-конспект физкультурного занятия;
- протокол хронометрирования физкультурного занятия с анализом плотности занятия;
- график динамики пульса с анализом дозирования физической нагрузки;
- педагогический анализ физкультурного занятия;
- презентация студента на итоговой конференции.

Итоги педагогической практики оцениваются дифференцированно: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка на практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Подведение итогов практики осуществляется на итоговой конференции, в которой принимают участие заведующий кафедрой и преподаватели, осуществляющие руководство практикой, с приглашением, где это возможно, руководителей практик от профильных организаций – баз практик.

На конференции каждый студент выступает с сообщением по итогам практики, о содержании выполненной программы, самоанализе и самооценке деятельности, ее успешности и научном характере; дает самооценку профессионально-личностного развития на данном этапе обучения, концентрирует внимание на перспективах своего дальнейшего развития. Его выступление дополняется суждениями преподавателей кафедры, осуществлявшими руководство практикой студента.

На итоговой конференции подводятся итоги работы студентов – практикантов, выставляются итоговые дифференцированные отметки.

Промежуточная аттестация – зачет (дифференцированный). В оценивании студента-практиканта учитываются следующие критерии сформированности профессиональных умений и навыков в организационной, учебно-методической, воспитательной и исследовательской деятельности педагога:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов);
- степень способности к профессиональному саморазвитию на основе представленного самоанализа педагогической деятельности;
- уровень сформированности профессиональной направленности, социальной активности (интерес к профессии, любовь к детям, активность и творческий подход в разработке конспектов занятий, ответственное отношение к работе и т.д.).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике (Показатели и критерии оценивания компетенций)

Результаты освоения ОПОП (содержание компетенций и коды)	Критерии оценивания уровня сформированности компетенций
способность к самоорганизации и самообразованию	умеет организоваться на работу в дошкольном образовательном учреждении: проявляет дисциплину.

готовность реализовывать образовательные программы по учебному предмету в соответствии с требованиями образовательных стандартов	умеет конструировать физкультурное занятие в соответствии с программой.
способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	умеет организовывать различные виды деятельности на физкультурном занятии, подбирать эффективные средства и методы обучения, умеет использовать тесты для определения уровня физической подготовленности обучающихся.
способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	умеет организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды
готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса	умеет организовывать общение с детьми, воспитателями, родителями.

Критерии оценивания результатов, по балльно-рейтинговой системе (для студентов очной формы обучения).

Наибольшая сумма баллов, которую может набрать студент-практикант составляет 50 баллов:

- 1) Индивидуальный план работы студента-практиканта:
 - «5» - план полный и содержательный, разработан в первые два дня практики;
 - «4» - план недостаточно полный, не в полной мере раскрывает содержание работ, не разработан в первые два дня практики;
 - «3» - план не полный, не раскрывает содержание работ, разработан на первой неделе практики;
 - «2» - план не составлен в первую неделю практики.
- 2) «Анализ документов, регламентирующих деятельность образовательной организации»:
 - «5» - анализ полный и содержательный, разработан в первые два дня практики;
 - «4» - анализ недостаточно полный, не разработан в первые два дня практики;
 - «3» - анализ не полный, не раскрывает содержание документов, разработан на первой неделе практики;
 - «2» - анализ не разработан в первую неделю практики.
- 3) Таблица «Расписание занятий по физической культуре»
 - «5» - таблица заполнена в соответствии с документами, разработан в первые два дня практики;
 - «4» - таблица заполнена с ошибками, не во всех случаях отражает реальное расписание, заполнена в первые два дня практики;
 - «3» - таблица заполнена с ошибками, не во всех случаях отражает реальное расписание, заполнена на первой неделе практики;
 - «2» - таблица не заполнена в первую неделю практики.
- 4) Раздел «Нормативная основа организации физического воспитания в дошкольном образовательном учреждении»
 - «5» - анализ полный и содержательный, разработан в первые два дня практики;

- «4» - анализ недостаточно полный, не разработан в первые два дня практики;
- «3» - анализ не полный, не раскрывает содержание документов, разработан на первой неделе практики;
- «2» - анализ не разработан в первую неделю практики.
- 5) План-конспект утренней гигиенической гимнастики:
- «5» - задачи поставлены методически грамотно, средства, методы и формы организации подобраны методически грамотно, конспекты составляются вовремя;
- «4» - конспект полный, но разработан с запозданием;
- «3» - конспект не полный, не раскрыто содержание каждой части занятия, разработан на первой неделе практики;
- «2» - конспект не разработан в первую неделю практики.
- 6) План-конспект физкультурного занятия:
- «5» - задачи поставлены методически грамотно, средства, методы и формы организации подобраны методически грамотно, конспекты составляются вовремя;
- «4» - конспект полный, но разработан с запозданием;
- «3» - конспект не полный, не раскрыто содержание каждой части занятия, разработан на первой неделе практики;
- «2» - конспект не разработан в первую неделю практики.
- 7) Протокол хронометрирования физкультурного занятия:
- «5» - протокол заполнен методически грамотно, анализ плотности урока полный, методически грамотный;
- «4» - протокол заполнен методически грамотно, есть ошибки в подсчете плотности урока;
- «3» - протокол заполнен с ошибками, анализ плотности урока имеет методические ошибки;
- «2» - протокол заполнен не самостоятельно, студент не владеет методикой.
- 8) Протокол измерения пульса занимающегося на физкультурном занятии:
- «5» - протокол заполнен методически грамотно, анализ показателей пульса методически грамотный;
- «4» - протокол заполнен методически грамотно, анализ показателей пульса имеет незначительные методические ошибки;
- «3» - протокол заполнен с методическими ошибками, анализ показателей пульса имеет грубые методические ошибки;
- «2» - протокол заполнен не самостоятельно, студент не владеет методикой.
- 9) Педагогический анализ физкультурного занятия:
- «5» - анализ методически грамотный, полный;
- «4» - анализ выполнен с незначительными методическими ошибками;
- «3» - анализ выполнен со значительными методическими ошибками, не полный;
- «2» - анализ выполнен не самостоятельно, студент не владеет методикой.
- 10) Презентация студента на итоговой конференции:
- «5» - презентация содержательная, с использованием видео и фотоматериалов;
- «4» - презентация содержательная, с использованием фотоматериалов;
- «3» - презентация содержательная, видео и фотоматериалы не использованы;
- «2» - презентация отсутствует.

Баллы	Результат	Требования
50-45	5, <i>«отлично»</i>	Данная оценка может быть выставлена только при условии соответствия отчета по практике предъявляемым требованиям и высокой оценки по всем критериям.
44-33	4, <i>«хорошо»</i>	данная оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия отчета по практике 5 из 10 предъявляемым критериям и 5 критерий может быть выполнен частично.
32-24	3, <i>удовлетворительно»</i>	данная оценка может быть выставлена только при условии полного соответствия отчета по практике 3 из 10 предъявляемым критериям и 7 критериев могут быть выполнены частично.
23-1	2, <i>«неудовлетворительно»</i>	Работа не соответствует большинству предъявляемых критериев.
«Практика не зачитывается»		При невыполнении программы практики.

Прохождение всех этапов практики (выполнение всех видов работ) является обязательным. Набрав высокий балл за один из этапов практики, студент не освобождается от прохождения других этапов.

Критерии оценивания результатов для студентов заочной формы обучения

Оценки *«отлично»* заслуживает студент, полноценно выполнивший всю предусмотренную программой практики деятельность:

- умело и творчески решающие задачи физического воспитания дошкольников;
- своевременно представивший отчётную документацию с подробным анализом выполнения отдельных видов работ, оформленную в соответствии с требованиями;
- предоставивший результаты исследования по педагогике и психологии, их количественной и качественной обработкой.

Оценки *«хорошо»* заслуживает студент, выполнивший качественно программу практики:

- умело решающий задачи физического воспитания дошкольников;
- своевременно представивший отчётную документацию с необходимым анализом выполнения отдельных видов работ, оформленную в соответствии с требованиями;
- предоставивший результаты исследования по педагогике и психологии с их количественной обработкой.

Оценки *«удовлетворительно»* заслуживает студент, выполнивший недостаточно качественно программу практики:

- решающий задачи физического воспитания дошкольников на необходимом профессиональном уровне;
- своевременно представивший отчётную документацию, и имеющий незначительные замечания по её оформлению;

Оценки *«неудовлетворительно»* заслуживает студент, не полностью и некачественно выполнивший программу практики:

- допускающий существенные сбои в решении задач физического воспитания до-

школьников;

- отмечено нарушение трудовой дисциплины;
- не обнаруживший умения взаимодействовать с учащимися и коллегами;
- нарушавший сроки сдачи отчётной документации и имеющий значительные замечания по её оформлению.

После подведения общих итогов преподаватель, осуществлявший общее руководство практикой, либо заведующий кафедрой, сдает отчет о прохождении практики в Департамент высшего образования руководителю в отдел практик университета.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающихся в текущем семестре.

Обучающийся, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично, в свободное от теоретического обучения время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практик без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренным уставом Университета.

БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

№	Форма контроля		Баллы	
	Виды и содержание работ	Примечания	min	max
	Организационная работа:			
1	участие в установочной конференции	присутствие на конференции		1
2	обсуждение (изучение и характеристика) базы практики (осуществляется совместно с руководителем от кафедры)	знание общих сведений о месте прохождения практики	1	2
		знание нормативно-правовой базы места прохождения практики	1	2
3	разработка индивидуального плана на период прохождения практики (осуществляется совместно с руководителем от кафедры)	задания плана разрабатываются на каждую неделю	1	2
	Оценка руководителя от профильной организации (посещение практики и отношение к ней):			
1	посещение практики	обязательно		
2	отношение к практике	дисциплинированность, организованность, инициативность в выполнении индивидуального плана	4	5
		организованность, но недостаточно самостоятельности и инициативности	3	4
		неорганизованность, отсутствие инициативы, нарушение плана выполнения индивидуальных заданий	2	3
		пассивное выполнение поручений, нарушение трудовой дисциплины	0	1
3	оценка руководителя с базы практики (содержание харак-	Если оценка «2», то выставляется общая оценка «2», независимо от других оценок	6	10

	теристики)			
	Оценка руководителем практики от кафедры:			
1	оценка документации по практике: наличие всех оформленных отчетных документов по практике (несвоевременность сдачи документов является основанием для снижения баллов)	сдано своевременно, частично отвечает требованиям	1	2
		сдано своевременно, отвечает требованиям, имеет некоторые замечания по оформлению	2	3
		сдано своевременно в полном объеме, отвечает всем методическим и грамматическим требованиям	3	4
2	содержание дневника практики	отражено выполнение текущей работы	1	2
3	содержание отчета практики	описаны структура, правовая основа и принципы работы базы практики	1	2
		есть предложения по прохождению практики	0	2
4	приложения и качество их выполнения	от 10 до 15 приложений	5	15
5	выполнение индивидуальных заданий		5	10
	Подведение итогов практики (защита):			
1	уровень владения докладываемым материалом		4	7
2	логика и аргументированность изложения		4	7
3	предложения по прохождению практики		4	8
4	творческий подход к анализу материалов практики		4	8
	Необходимая сумма		52	100
	Дополнительные баллы:			
*	ответы на дополнительные и уточняющие вопросы		3	9

КРИТЕРИИ ПЕРЕВОДА В БАЛЛЫ ОЦЕНКИ ОТЗЫВА-ХАРАКТЕРИСТИКИ

Руководитель от профильной организации выставляет рекомендуемую оценку, которая переводится в баллы и учитывается при защите:

- «3» по пятибалльной системе – 6 баллов;
- «4» по пятибалльной системе – 8 баллов;
- «5» по пятибалльной системе – 10 баллов.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ И УТОЧНЯЮЩИХ ВОПРОСОВ

Доклад студента оценивается от 16 до 30 баллов. Результат может быть увеличен за счет ответов на дополнительные и уточняющие вопросы.

1 уточняющий вопрос – 1 балл: до 3 вопросов

1 дополнительный вопрос – 2 балла: до 3 вопросов

КРИТЕРИИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЩЕЙ ОЦЕНКИ

Общее количество набранных баллов	Академическая оценка
0-51 балл	не зачтено (неудовлетворительно)
52-69 баллов	зачтено (удовлетворительно)
70-84 балла	зачтено (хорошо)
85-100 баллов	зачтено (отлично)

Примечание: если студент в сумме набрал менее 52 баллов или получил в отзыве за работу на практике оценку "неудовлетворительно", то ему за практику выставляется итоговый результат «неудовлетворительно», «не зачтено».

7. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ

Контроль результатов прохождения педагогической практики осуществляется в два этапа:

1-й этап – проверка отчетной документации по практике (приложения);

2-й этап - защита задания на итоговой конференции по практике.

Защита задания должна сопровождаться наглядными материалами (презентацией, документацией, приложениями к заданию и др.)

Оценка за прохождение практики является комплексной. Она выставляется на основе отчетной документации, и защиты задания.

Оценка за практику снижается, если:

- студент во время практики неоднократно проявлял недисциплинированность (не являлся на консультацию к руководителю практики; не отчитывался вовремя о работе по заданию, отсутствовал на базе практики без уважительной причины и т.п.);
- студент во время практики не демонстрировал самостоятельность при работе по заданию, на любом из этапов жизненного цикла задания;
- студент нарушал нормы поведения, конфликтовал с участниками образовательного процесса и с научным руководителем, не стремился разрешить конфликт и наладить взаимодействие с другими участниками практики;
- студент не сдал в установленные сроки необходимую документацию.

В случае неявки студента на педагогическую практику или получения неудовлетворительной оценки, аттестация проходит в порядке, установленном нормативными документами, регулирующими образовательный процесс в СахГУ.

8. УЧЕБНЫЕ РЕСУРСЫ

8.1. Литературное обеспечение практики (включая электронные ресурсы)

Наименование	Место хранения/ электронный адрес	Кол-во экземпляров/точек доступа
Основная литература		
1. Психодиагностика: учеб. Пособие для студентов вузов /Е.С. Романова. СПб: Питер, 2009. 400с.	Электронная библиотека СахГУ/ISBN 978-5-9765-3870-2.	

2. Подготовка, проведение и оформление результатов психолого-педагогического исследования группы как коллектива: Методические рекомендации для студентов педагогических и психологических направлений подготовки / Сост.: Е.Л. Афанасенкова, Е.В. Ярославкина, А.Д. Швецова. Южно-Сахалинск: изд-во СахГУ, 2015. 63 с.	Электронная библиотека СахГУ/ISBN 978-5-9765-1895-7.- Режим доступа:	1/без ограниче- ний
3. Реализация вариативных моделей сетевого взаимодействия общего, дополнительного и профессионального образования в рамках организации внеурочной деятельности: методические рекомендации / Под. ред. А.В. Золоторевой. Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2011. 312 с.	Электронная библиотека СахГУ/ISBN 978-5-9765-1895-7.- Режим доступа:	
4. Середенко П.В. Психолого-педагогическое исследование: методология и методы: учебное пособие для студ. вузов. Ю-Сах.:СахГУ, 2010.- 187с.	Электронная библиотека СахГУ/ISBN 978-5-9765-1895-7.- Режим доступа:	
5. Холодов Ж.К., Кузнецов В.С. Теория и методика физического воспитания и спорта: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. – 2-е изд., испр. и доп.- М.: Издательский центр «Академия», 2013.	Электронная библиотека СахГУ/ISBN 978-5-9765-1895-7.- Режим доступа:	
Дополнительная литература		
1. Аверьянов, С.Е. Развитие педагогического творчества у преподавателей по физической подготовке и спорту на основе реализации индивидуального подхода Текст.: дис. . канд. пед. наук: 13.00.04 / С.Е. Аверьянов. СПб., 2003.-211 с. 2. Белозерцев, Е.П. Педагогика профессионального образования Текст.: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Е.П. Белозерцев [и др.]; под ред. В.А. Сластёнина. 4-е изд., стер. - М.: Академия, 2008. - 368 с.	Электронная библиотека/ISBN 978-5-534-00952-1.- Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/433159 http://fgosvo.ru/uploadfiles/fgosvob/440301.pdf	1/без ограниче- ний
Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы		
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов	http://fcior.edu.ru/	Без ограниче- ний
Электронно-библиотечная система Издательства "Лань"	https://e.lanbook.com/	Без ограниче- ний
Ресурсы сети Интернет		
Электронная библиотека "Консультант студента"	http://www.studentlibrary.ru/	Без ограниче- ний
Электронно-библиотечная система Znanium.com	https://new.znanium.com/	Без

		ограниче- ний
Электронно-библиотечная система IPR BOOKS	http://www.iprbookshop.ru/	Без ограниче- ний
Электронно-библиотечная система "BOOK.ru"	https://www.book.ru/	Без ограниче- ний
Электронная библиотека "ЮРАЙТ"	https://urait.ru/	Без ограниче- ний
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	https://www.elibrary.ru/	Без ограниче- ний
<i>Профессиональные базы данных и информационные справочные системы</i>		
Российское образование (порталы)	http://humanities.edu.ru/index.html	
Polpred.com Обзор СМИ	http://polpred.com	Без ограниче- ний
Сайт «Физкульт-Ура»	http://www.fizkult-ura.ru/	
Журнал «Теория и практика физической культуры»	http://www.teoriya.ru/	
Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту Российского государственного университета физической культуры и спорта	http://lib.sportedu.ru/	
Современный учительский портал по физической культуре	http://easyen.ru/load/fizicheskaja_kultura/fizkultura/144	

8.2. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы

Для подготовки отчета по производственной практике студенту необходимо познакомиться с образовательной организацией, на базе которой будет проходить практика, это может быть беседа с заместителем заведующего, в ходе которой необходимо узнать Ф.И.О. заведующего, полное наименование организации, почтовый адрес, телефон, есть ли сайт организации, количество воспитанников, количество педагогов, их квалификационный уровень, достижения образовательной организации; выяснить какие образовательные услуги предоставляет организация; дату открытия организации; краткую историю образовательной организации; действуют ли в организации органы самоуправления и какие; и какие образовательные программы реализуются в организации.

Для заполнения индивидуального плана работы студента-практиканта необходимо продумать и записать содержание всех видов работ: в разделе «организационная работа» – даты установочной и итоговой конференций, подготовки материалов отчета, выбора групп, в которых будет проходить практика, знакомства с инструктором по физической культуре; в разделе «учебная работа» – даты знакомства с общеобразовательными программами; с тематическим планированием, с имеющимися методическими пособиями, рекомендациями, с документацией, которую ведет инструктор по физической культуре; в разделе «методическая работа» – консультации с инструктором по физической культуре и спорту по разработке плана-конспекта утренней гигиенической гимнастики, физкультур-

ного занятия, просмотр утренней гигиенической гимнастики, физкультурного занятия и их проведение; в разделе «работа с родителями» - перечислить мероприятия, планируемые в работе с родителями; в разделе «воспитательная работа» - все мероприятия, способствующие решению воспитательных задач в процессе физического воспитания; в разделе «хозяйственная работа» - указать виды работ, рекомендованные инструктором для улучшения материально-технического оснащения процесса физического воспитания.

Для заполнения раздела «Анализ документов, регламентирующих деятельность образовательной организации» с разрешения заведующего, познакомиться с документами организации: лицензией на ведение образовательной деятельности; свидетельством о государственной аккредитации; Уставом организации; Правилами внутреннего распорядка; Программой развития организации; Планированием занятий; Должностными инструкциями инструктора по ФК; правилами охраны труда.

В таблице «Расписание занятий по физической культуре» вписывается расписание тех групп, в которых практикант будет проходить практику.

В таблице «Расписание индивидуальных консультаций» записывается график консультаций руководителей практики, с которым студентов знакомят на установочной конференции.

Раздел «Нормативная основа организации физического воспитания в дошкольном образовательном учреждении» заполняется в рамках работы по самообразованию. Студенту необходимо материалы документов изучить и написать краткую характеристику.

План-конспект утренней гигиенической гимнастики, физкультурного занятия разрабатывается студентом под руководством инструктора по физической культуре, утверждается план-конспект инструктором по физической культуре. Затем по этому плану студент проводит занятие.

Раздел «Методика оценки эффективности физкультурного занятия» включает проведение двух методик: хронометрирования и пульсометрии и педагогический анализ. Бланки для проведения методик студент готовит заранее, затем, под руководством инструктора по физической культуре проводит методики на занятиях, вместе с инструктором по физической культуре заполняет протоколы хронометрирования и пульсометрии. Не рекомендуется проводить две методики на одном занятии. Заполненные протоколы утверждает инструктор по физической культуре и оценивает качество выполнения работы. Протокол педагогического анализа заполняется в соответствии с пунктами, изложенными в бланке анализа и оценивается инструктором по физической культуре.

Раздел «Дневник студента-практиканта» предполагает подробную запись студентов ежедневно выполняемых работ.

Раздел «Отчет о производственной практике» предполагает цифровое представление о результатах практики и письменный отчет на заданные вопросы.

К отчету обязательно необходимо приложить характеристику на студента-практиканта, которая пишется инструктором по физической культуре и заверяется печатью и подписью заведующего образовательной организацией.

8.3 Карта баз практики

№ п/п	Место проведения практики
1	Муниципальные дошкольные образовательные организации Сахалинской области

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Необходимое материально-техническое оборудование предоставляется как образовательными учреждениями – базами практик, так и кафедрой физической культуры и спорта. К нему относятся:

- оборудованные учебные кабинеты
- оборудованные учебные кабинеты педагога-психолога;
- диагностический инструментарий, учебная и учебно-методическая литература для студентов;
- аудиовизуальные, технические и компьютерные средства; оборудование для записи и воспроизведения аудио и видеоинформации.
- типовая комплектация учебного кабинета физической культуры состоит из мультимедиа проектора, проекционного экрана, акустической системы. Компьютерное оборудование должно иметь лицензионное программное обеспечение, подключением к сети Интернет. Это позволяет проводить защиту проектов и другие виды педагогической работы в удобной и доступной для обучающихся форме с применением современных активных и интерактивных средств обучения.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОКПО 48714232, ОГРН 1026500534720, ИНН/КПП 6500005706/650101001
693008, Россия, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 290. Тел. (4242) 45-23-01. Факс (4242) 45-23-00.
E-mail: rector@sakhgu.ru, www.sakhgu.ru

№ _____ от « _____ » _____ 202__ г.

Путевка

Выдана Иванову Ивану Ивановичу, студенту 3 курса очной формы обучения направления подготовки «Педагогическое образование» профиль «Физическая культура» Института психологии и педагогики, направленному в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на 20__-20__ учебный год для прохождения педагогической практики в МБДОУ № 45 г. Макарова Сахалинской области на основании договора на проведение практики и приказа о допуске к практике № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Продолжительность практики _____ суток.

с « _____ » _____ 202__ г.

по « _____ » _____ 202__ г.

Руководитель практики от университета ст. преподаватель кафедры физической культуры и спорта _____ Ф.И.О., контактный телефон _____.

Зав. кафедрой ФКС _____ Ф.И.О.

М.П.

Оборотная сторона путевки

Наименование предприятия	Отметка о прибытии и убытии
МБДОУ № 45 г. Макарова Сахалинской области	Прибыл на место практики « ____ » _____ 201_г. _____ (подпись) М.П.
	Выбыл с места практики « ____ » _____ 201_г. _____ (подпись) М.П.

Путевка подлежит сдаче на соответствующую кафедру в течение 3-х дней по окончании учебной практики вместе с письменным отчетом.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ И ПЕДАГОГИКИ
Кафедра физической культуры и спорта

ОТЧЕТ

о прохождении педагогической практики
студентом 3 курса очной/заочной формы обучения направления подготовки
44.03.01 Педагогическое образование
Профиль: Физическая культура

(ФИО студента)

Практика пройдена в МБДОУ № ____ г. _____

Адрес МБДОУ № _____

В период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Заведующий МБДОУ _____ / _____
подпись (ФИО)

Инструктор по ФК МБДОУ _____
(ФИО)

Оценка инструктора по ФК МБДОУ _____ / _____
подпись (ФИО)

Оценка преподавателя педагогики _____
(ФИО)

Отчет сдан на кафедру «__» _____ 20__ г.

Оценка руководителя практики от кафедры _____ / _____ / _____
оценка подпись ФИО

Итоговая оценка руководителя практики _____ / _____ / Л.Е. Власова
оценка подпись ФИО

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сахалинский государственный университет»**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

подпись
*И.О. Фамилия руководителя практики от про-
фильной организации/ структурного подразделения*
ФГБОУ ВО «СахГУ»
«__»_____ 202__ г.

подпись
И.О. Фамилия руководителя практики от кафедры
«__»_____ 202__ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
педагогической практики**

Выдан обучающемуся ____ курса. Форма обучения _____

Направление подготовки (код) _____ профиль _____

№ п/п	Этапы (пери- оды) практи- ки	Вид работ	Срок прохождения этапа (периода) практики (дата или период)	Форма отчетности
1	Организа- ционный этап	1.Организационное собрание (конферен- ция) для разъяснения целей, задач, содер- жания и порядка прохождения практики 2. Инструктаж по охране труда. 3. Разработка индивидуального задания.		
2	Основной этап	1.Сбор информации. 2.Обработка, систематизация и анализ фактического и теоретического материала.		Письменный отчет
3	Заключитель- ный этап	Составление отчета по практике Защита отчета по практике с разбором конкретной ситуации из организа- ции/структурного подразделения ФГБОУ ВО «СахГУ»		Письменный отчет

Срок прохождения практики: _____
(указать сроки)

Место прохождения практики:

(указывается полное наименование организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

Дата выдачи графика.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра физической культуры и спорта

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование, профиль Физическая культура

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на педагогическую практику

для _____

(ФИО обучающегося полностью)

Обучающегося 3 курса

учебная группа № _____

Место прохождения практики: _____

адрес организации: _____

(указывается полное наименование структурного подразделения ФГБОУ ВО «СахГУ» / профильной организации и её структурного подразделения, а также их фактический адрес)

Срок прохождения практики с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г.

Цель прохождения практики: общее знакомство с работой дошкольных образовательных организаций, их структурой, целями, задачами, порядком управления деятельностью в области физической культуры и спорта с детьми дошкольного возраста.

Задачи практики:

1. Знакомство с организацией работы дошкольной образовательной организации, в которую обучающийся направлен на практику;
2. Знакомство с организацией образовательного процесса по физической культуре в дошкольной организации, в которой студент проходит педагогическую практику.
3. Совершенствование навыков разработки отчета о прохождении практики.

Индивидуальные задания в период прохождения практики:

- общая характеристика учреждения (текстовое описание, в приложении 1 к отчету);
- знакомство с системой документооборота в учреждении (текстовое описание, в приложении 1 к отчету);
- изучение и краткое описание нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность учреждения (текстовое описание, в приложении 2 к отчету);
- изучение и схематическое описание структуры учреждения и специфики его деятельности (схематическая структура, в приложении 2 к отчету);
- изучение и схематическое описание структуры управления учреждения (схематическая структура, в приложении 3 к отчету);
- сбор материала и составление SWOT-анализа деятельности учреждения (заполнение таблицы SWOT-анализа, в приложении 4 к отчету);
- выявление и краткое описание проблем в области физической культуры и спорта в образовательной организации (текстовое описание, в приложении 5 к отчету);
- разработка и краткое описание мер по совершенствованию механизмов управления по вопросам физической культуры и спорта в образовательной организации (текстовое описание, в приложении 6 к отчету);
- участие в организации работы по физической культуре и спорту с детьми дошкольного возраста (указывается в текстовом отчете);
- оформление отчета о прохождении практики.

Планируемые результаты практики (формируемые компетенции):

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

ОПК-6 - Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

ОПК-7 - Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений;

ОПК-8 - Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований;

ПКС-3 - Способен осуществлять проектирование и экспертизу образовательных программ;

ПКС-4 - Способен анализировать возможные потребности обучающихся, проектировать и реализовывать их индивидуальные маршруты;

ПКС-5 - Готовность организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы;

ПКС-11 - Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов (ПКО-6 ПООП МПГУ);

ПКС-12 - Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам (ПКО-7 ПООП МПГУ)

ПКС-13 - Способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПКО-8 ПООП МПГУ)

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель практики от профильной организации/структурного подразделения ФГБОУ ВО «СахГУ»

«__» _____ 202__ г.

Руководитель практики от выпускающей кафедры Университета

«__» _____ 202__ г.

Задание принято к исполнению: _____
(подпись обучающегося)

«__» _____ 202__ г.

Образец титульного листа отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ ПСИХОЛОГИИ И ПЕДАГОГИКИ
НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ 44.03.01 - «Педагогическое образование»
Профиль «физическая культура»

Зарегистрировано: № _____
« ____ » _____ 20 ____

ОТЧЕТ

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Форма обучения _____

Курс _____

Место прохождения *производственной* практики _____

Срок проведения практики:

С « ____ » _____ 202 ____ г. по « ____ » _____ 202 ____ г.

Руководитель практики от профильной организации

ФИО, должность _____
_____ подпись

Руководитель практики от кафедры

ФИО, должность _____
_____ подпись

Оценка _____ Дата защиты « ____ » _____ 202 ____.

г. Южно-Сахалинск
202 ____

Образец оформления отчета по практике

ОТЧЕТ

Студент (а/ки) Института психологии и педагогики обучающейся по направлению подготовки: 44.03.01 - Педагогическое образование профиль: физическая культура

(ФИО)

по _____ практике в
(практика – учебная, производственная, педагогическая)

(наименование профильной организации практики)

(ниже даются описание и анализ пройденной практики от первого лица)

В период с _____ по _____ я проходил (а) _____
практику в _____

За время прохождения практики я _____

Студент (ка) _____
(ФИО)

(подпись)

Руководитель практики профильной организации

(должность)

(ФИО)

(подпись)

М.П.

Образец оформления титульного листа приложений по практике

ПРИЛОЖЕНИЯ¹

к отчету о прохождении _____ практики
(вид практики – учебная, производственная, педагогическая)

В _____
(наименование профильной организации)

Студент (а/ки) _____ курса _____ группы
_____ формы обучения

(ФИО)

г. Южно-Сахалинск
202____ г.

¹ Все приложения должны быть пронумерованы и по дате соответствовать дням выполняемой работы.

Образец оформления дневника по практике

ДНЕВНИК

Производственной практики
 студента Института психологии и педагогики
Сахалинского государственного университета
 Направление подготовки 44.03.01 - «Педагогическое образование»
 Профиля «физическая культура»

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Форма обучения _____

Курс _____

№	Дата записи	Объект прохождения практики	Содержание выполняемой работы	Виза и замечания руководителя практики от предприятия
1	01.04.22	ИПиП	Участие в установочной конференции	

Руководитель практики профильной организации

_____ (должность)

_____ (ФИО)

_____ (подпись)

М.П.

Образец протокола защиты отчета

Протокол защиты отчета по *производственной* практике № _____

от « _____ » _____ 202 _____ г.

Ф.И.О. студент (а/ки) _____ курса
_____ формы обучения направления подготовки « _____ » профиль
« _____ ».

Место прохождения учебной или производственной практики студента(ки)

Срок проведения практики: с _____ по _____ 202 _____ г.

Руководитель практики от предприятия: _____

Руководитель практики от кафедры: _____

Отчет допущен к защите « _____ » _____ 202 _____ г.

Оценка за представленный отчет « _____ »

Вопросы, заданные на защите:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Отметка о защите отчета по *производственной* практике

Оценка « _____ »

ФИО и подпись руководителя практики:

_____ / _____

*Рекомендация-образец содержания отзыва (характеристики) о работе
студента-практиканта*

Отзыв составляется на официальном бланке профильной организации.

Отзыв (характеристика) о прохождении производственной практики

_____, студента 3
(Фамилия Имя Отчество)
курса очной/заочной формы обучения, обучающегося по направлению подготовки
«_____», профиль «_____» Института _____ ФГБОУ ВО
«СахГУ» проходившего практику в профильной организации

(юридическое наименование организации)

Срок практики с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

Содержание отзыва:

- Перечень подразделений профильной организации, в которых практикант работал.
- Работы, проводимые практикантом по поручению руководителя.
- Участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач отдела, службы, бюро, предприятия.
- Отношение практиканта к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий, проявление творческого подхода к работе.
- Дисциплинированность и деловые качества, которые проявил обучающийся во время практики.
- Умение контактировать с сотрудниками, руководством организации.
- Полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики.
- Трудности, препятствующие нормальному прохождению практики (если есть).
- Замечания и пожелания кафедре _____ Института _____.
- Рекомендуемая оценка прохождения практики.
- Оценка уровней овладения обучающимися компетенций во время прохождения практики.

Компетенции магистра	Уровень овладения			
	высокий «отлично»	повышенный «хорошо»	низкий «удовлетво рительно»	отсутствует «неудовлетв орительно»
1. Универсальные компетенции (УК)				
УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	+ (-)			

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели				
2. Общепрофессиональные компетенции (ОПК)				
ОПК-6 - Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями				
ОПК-7- Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений				
ОПК-8 - Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований				
3. Профессиональные компетенции, определенные вузом самостоятельно (ПКС)				
ПКС-3 - Способен осуществлять проектирование и экспертизу образовательных программ				
ПКС-4 - Способен анализировать возможные потребности обучающихся, проектировать и реализовывать их				

индивидуальные маршруты				
ПКС-5 - Готовность организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы				
ПКС-6 - Готовность разрабатывать общую стратегию организации				
ПКС-8 - Готовность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру				
ПКС-9 - Готовность проектировать формы и методы контроля качества образования, различные виды контрольно-измерительных материалов, в том числе с использованием информационных технологий и с учетом отечественного и зарубежного опыта				

Подпись руководителя
практики от профильной организации

(подпись)

(должность, ФИО)

М.П.

_____ 202__ г.

Образец распоряжения (приказа) о принятии студента (ов) на практику.
На бланке организации (по возможности).

УЧРЕЖДЕНИЕ (ПРЕДПРИЯТИЕ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

О прохождении *педагогической*
практики обучающихся ФГБОУ ВО «СахГУ»

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Принять студента (тов) _____ курса очной (заочной) формы обучения ФГБОУ
ВО «СахГУ», обучающегося (ихся) по направлению подготовки: _____

_____ для прохождения *педагогической* практики в сроки с _____
по _____ (_____ недель)

(Ф.И.О. студентов)

1. Назначить руководителем *педагогической* практики

(Ф.И.О., должность)

Основание:

1. Договор № _____ от « _____ » _____ 202 _____ года на проведение практики.
2. Путевка на *производственную* практику № _____ от « _____ » _____ 202 _____ г.

Руководитель:

Ф.И.О., должность

подпись

м.п.

С распоряжением ознакомлены:

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА РЕЙТИНГА ПРАКТИКИ

Направление подготовки: 44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: *физическая культура*

Тип практики: педагогическая

Количество недель по учебному плану: 8

Статус практики (по учебному плану): **обязательная**

Семестр: 5

Зачетных единиц: 12

УСЛОВИЯ НАКОПЛЕНИЯ БАЛЛОВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Качество прохождения студентом учебной практики оценивается по 100-балльной шкале, с учетом баллов за текущую работу, качество отчета и его защиту. Баллы по текущей работе выставляются руководителем практики от кафедры с учетом мнения руководителя практики от предприятия, учреждения, организации. При защите можно выделить обязательные и дополнительные критерии, помогающие комиссии и руководителю практики оценить доклад по защите в целом, а также уточнить отдельные вопросы, касающиеся прохождения практики.

По текущей работе учитываются:

Обязательные:

- 1) участие в установочной конференции: *от 3 до 7 баллов*
- 2) посещение практики: *является обязательным и в баллах не оценивается*
- 3) отношение к практике (при отсутствии нарушений трудовой дисциплины): *от 9 до 13 баллов*
- 4) оценка руководителя с базы практики (содержание характеристики): *от 6 до 10 баллов²*
- 5) наличие всех оформленных отчетных документов по практике: *от 6 до 9 баллов (в зависимости от своевременности и качества оформления)³*
- 6) содержание дневника практики: *от 1 до 2 баллов (в зависимости от видов работ, выполненных практикантом)*
- 7) содержание отчета практики: *от 1 до 4 баллов (в зависимости от наличия предложений по прохождению практики)*
- 8) наличие приложений и качество их выполнения – объем и полнота собранных на практике материалов: *от 0.5 до 1 балла за 1 приложение (в зависимости от количества, содержания и качества приложений)⁴*
- 9) выполнение студентом индивидуальных заданий руководителя практики: *от 5 до 10 баллов (в зависимости от уровня выполнения)*

При защите отчета учитываются:

Обязательные:

- 1) уровень владения докладываемым материалом (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, дат и т.д.): *от 4 до 7 баллов (зависит от развернутости доклада)*
- 2) логика и аргументированность изложения: *от 4 до 7 баллов*
- 3) предложения по прохождению практики: *от 4 до 8 баллов*
- 4) творческий подход к анализу материалов практики: *от 4 до 8 баллов*

Дополнительные:

- 1) качество выполнения и оформления отчета

² Критерии перевода оценки в баллы будут указаны ниже

³ Необходимые для защиты практики документы: отзыв (характеристика) с места прохождения практики, дневник, отчет, приложения.

⁴ Количество приложений 10-15.

- 2) структура ответа (последовательность изложения материала), его полнота и лаконичность
- 3) умение связывать теорию с практикой, творчески применять знания к неординарным ситуациям
- 4) грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий, культура речи
- 5) ответы на дополнительные и уточняющие вопросы⁵ (помогают составить представление о самостоятельности написания отчета): *от 3 до 9 баллов*

БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

№	Форма контроля		Баллы	
	Виды и содержание работ	Примечания	min	max
Организационная работа:				
1	участие в установочной конференции	присутствие на конференции		1
2	обсуждение (изучение и характеристика) базы практики (осуществляется совместно с руководителем от кафедры)	знание общих сведений о месте прохождения практики	1	2
		знание нормативно-правовой базы места прохождения практики	1	2
3	разработка индивидуального плана на период прохождения практики (осуществляется совместно с руководителем от кафедры)	задания плана разрабатываются на каждую неделю	1	2
Оценка руководителя от профильной организации (посещение практики и отношение к ней):				
1	посещение практики	обязательно		
2	отношение к практике	дисциплинированность, организованность, инициативность в выполнении индивидуального плана	4	5
		организованность, но недостаточно самостоятельности и инициативности	3	4
		неорганизованность, отсутствие инициативы, нарушение плана выполнения индивидуальных заданий	2	3
		пассивное выполнение поручений, нарушение трудовой дисциплины	0	1
3	оценка руководителя с базы практики (содержание характеристики)	Если оценка «2», то выставляется общая оценка «2», независимо от других оценок	6	10
Оценка руководителем практики от кафедры:				
1	оценка документации по практике: наличие всех оформленных отчетных документов по практике (несвоевременность сдачи документов является основанием для снижения баллов)	сдано своевременно, частично отвечает требованиям	1	2
		сдано своевременно, отвечает требованиям, имеет некоторые замечания по оформлению	2	3
		сдано своевременно в полном объеме, отвечает всем методическим и грамматическим требованиям	3	4

⁵ Дополнительные вопросы, как правило, связаны с плохим докладом. Уточняющие – задаются в рамках излагаемого материала и направлены на уточнение мысли студента.

2	содержание дневника практики	отражено выполнение текущей работы	1	2
3	содержание отчета практики	описаны структура, правовая основа и принципы работы базы практики	1	2
		есть предложения по прохождению практики	0	2
4	приложения и качество их выполнения	от 10 до 15 приложений	5	15
5	выполнение индивидуальных заданий		5	10
Подведение итогов практики (защита):				
1	уровень владения докладываемым материалом		4	7
2	логика и аргументированность изложения		4	7
3	предложения по прохождению практики		4	8
4	творческий подход к анализу материалов практики		4	8
	Необходимая сумма		52	100
Дополнительные баллы:				
*	ответы на дополнительные и уточняющие вопросы		3	9

КРИТЕРИИ ПЕРЕВОДА В БАЛЛЫ ОЦЕНКИ ОТЗЫВА-ХАРАКТЕРИСТИКИ

Руководитель от профильной организации выставляет рекомендуемую оценку, которая переводится в баллы и учитывается при защите:

«3» по пятибалльной системе – 6 баллов;

«4» по пятибалльной системе – 8 баллов;

«5» по пятибалльной системе – 10 баллов.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ И УТОЧНЯЮЩИХ ВОПРОСОВ

Доклад студента оценивается от 16 до 30 баллов. Результат может быть увеличен за счет ответов на дополнительные и уточняющие вопросы.

1 уточняющий вопрос – 1 балл: *до 3 вопросов*

1 дополнительный вопрос – 2 балла: *до 3 вопросов*

КРИТЕРИИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЩЕЙ ОЦЕНКИ

Общее количество набранных баллов	Академическая оценка
0-51 балл	не зачтено (неудовлетворительно)
52-69 баллов	зачтено (удовлетворительно)
70-84 балла	зачтено (хорошо)
85-100 баллов	зачтено (отлично)

Примечание: если студент в сумме набрал менее 52 баллов или получил в отзыве за работу на практике оценку "неудовлетворительно", то ему за практику выставляется итоговый результат «неудовлетворительно», «не зачтено».

Образец написания характеристики из организации

ХАРАКТЕРИСТИКА

на студента-практиканта (указать курс, направление подготовки, профиль)

Института психологии и педагогики

Сахалинского государственного университета

(Ф.И.О.)

В содержании характеристики должны быть отражены следующие пункты, которые составляются в произвольной форме:

1. Название практики, ее сроки и в каком учреждении (допускается сокращенное название) проходил практику.

2. Дать оценку отношения студента к практике, его уровню теоретических знаний (планирование образовательного, воспитательного процесса, знание терминологии), владения техникой показа общеразвивающих упражнений, своевременность выполнения заданий и поручений, аккуратность в ведении документации, активность в работе, инициативность, дисциплинированность и т.п.

3. Дать оценку уровню владения педагогическими компетенциями (организаторские, коммуникативные умения, и навыки), способен ли качественно проводить занятие по физической культуре (успевает выдать программный материал, ориентируется во времени и т.п.), умеет управлять всей группой (правильно выбирает место, рассредоточивает внимание на всех и т.п.), наблюдались ли попытки к реализации творческого подхода, осуществляет ли методические указания во время выполнения заданий, применяет ли индивидуальный и дифференцированный подходы, отношение занимающихся к студенту-практиканту.

4. Дать характеристику качеству выполненной работы. Вовремя ли выполнял задания педагогической практики, прислушивался ли к мнению инструктора, легко ли исправлял ошибки и недочеты.

5. Указать принимал ли участие в организации спортивно-массовых мероприятий или сопровождал ли воспитанников на соревнования, как проявил себя (организаторские компетенции, инициативность и активность в организации).

6. Как организовал воспитательное мероприятие (указать тему, что было достигнуто, участие детей, их удовлетворенность).

7. Дать рекомендации, студенту практиканту, над чем нужно работать и какие стороны педагогической деятельности необходимо совершенствовать.

Оценка за практику _____

Инструктор по физической культуре _____

Директор _____

М.П.