

Министерство науки и высшего образования РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Южно-Сахалинский педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЮСПК СахГУ

Е.В. Казанцева
«10»  2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Бухгалтерский учет

Специальность
43.02.11 Гостиничный сервис
(базовый уровень среднего профессионального образования)

Квалификация
Менеджер

Форма обучения
Очная

Южно-Сахалинск
2020

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Бухгалтерский учет разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 43.02.11 Гостиничный сервис.

Разработчик:

Рогаль Е.А., преподаватель ПЦК сервисных дисциплин

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована на заседании ПЦК естественно-научных и спортивных дисциплин

На основании:

1. Соответствия стандарту
2. Соответствия учебному плану ПК
3. Соответствия требований к оформлению

Протокол № 8 от 20 апреля 2020 г.

Заведующий ПЦК

П.В. Бортников

Утверждена научно-методическим советом ЮСПК СахГУ

Протокол № 4 от 23 апреля 2020 г.

Председатель НМС

Н.Ю. Донская

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 БУХГАЛЕРСКИЙ УЧЕТ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.11 Гостиничный сервис, квалификация менеджжер.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Программа учебной дисциплины является составной частью ППССЗ «Профессиональный цикл», «Общепрофессиональные дисциплины».

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

уметь:

-использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности

знать:

- основы бухгалтерского учета, структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций, бухгалтерскую отчетность;
- особенности ценообразования в гостиничном сервисе;
- учет и порядок ведения кассовых операций;
- формы безналичных расчетов и бухгалтерские документы и требования к их составлению;
- нормативно-правовую базу бухгалтерского учета.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению:

а) общекультурных (ОК):

- ОК 1: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- ОК 2: организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- ОК 3: принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- ОК 4: осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- ОК 5: использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

- ОК 6: работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
- ОК 7: брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;
- ОК 8: самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- ОК 9: ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

б) профессиональных (ПК):

ПК 1.2 Бронировать и вести документацию;

ПК 2.1 Принимать, регистрировать и размещать гостей;

ПК 2.3 Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг;

ПК 2.4 Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг;

ПК 2.6 Координировать процесс ночного аудита и передачи дел по окончанию смены;

ПК 3.2 Организовывать и выполнять работу по предоставлению услуги питания в номерах (room-service);

ПК 3.3 Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы;

ПК 4.1 Выявлять спрос на гостиничные услуги.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 52 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;

самостоятельной работы обучающегося 16 часов;

консультации 4 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	52
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
Консультации	4
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета – 4 семестр.</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины БУХГАЛЕРСКИЙ УЧЕТ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Тема 1. Основы теории бухгалтерского учета	Содержание учебного материала			
	1.	Сущность бухучета: история развития, задачи и функции. Требования и принципы ведения бухучета. Нормативная база по бухучету. Предмет бухучета.	2 2	1
	Практические занятия 1. Бухгалтерский баланс. Система счетов и двойная запись. 2. Решение задач		2 2	2
Тема 2. Учет основных средств	Содержание учебного материала			1
	1.	Основные средства как предмет учета. Оценка объектов ОС. Синтетический и аналитический учет наличия и движения основных средств. Учет операций по аренде объектов основных средств.	2	
	Практические занятия 1. Амортизация, учет восстановления основных средств и их переоценка.		2	2 2
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Решение задач по работе с основными фондами предприятия.		3	3
Тема 3. Учет нематериальных активов	Содержание учебного материала			
	1.	Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. Документальное оформление, аналитический и синтетический учет нематериальных активов.	2	1
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Классификация нематериальных активов (конспект).		2	3
Тема 4. Учет материальных ценностей	Содержание учебного материала			
	1.	Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов. Документальное оформление и учет поступления материальных ценностей. Документальное оформление и учет отпуска и прочего выбытия материалов.	4	1
	Практические занятия 1. Решение задач		4	2
	Самостоятельная работа обучающихся 1. Решение задач по работе с МТЦ предприятия.		3	3
Тема 5. Учет денежных средств	Содержание учебного материала			
	1.	Порядок ведения и учет кассовых операций в РФ. Учет средств на расчетных счетах. Особенности учета операций на валютных счетах. Специальные счета в банках. Формы безналичных расчетов.	2	1
	Практические занятия 1. Решение задач		2	2
Тема 6. Учет	Содержание учебного материала			

расчетов по оплате труда	1.	Виды, формы и системы оплаты труда. Техника начисления сдельной и повременной заработной платы. Порядок расчета среднего заработка, учет оплаты за отпуск и пособий по временной нетрудоспособности. Аналитический и синтетический учет расчетов по оплате труда.	2	1
	Практические занятия			
	1.	Решение задач	2	2
	2.	Контрольная работа	2	3
	Самостоятельная работа обучающихся			
	1.	Решение задач по работе по расчету оплаты труда.	3	3
	2.	Подготовка к контрольной работе	3	
Консультации			4	
Всего:			52 (32/16/4) ч.	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Технические средства обучения: проектор, ноутбук, колонки.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная:

1. Дмитриева И.М. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И.М. Дмитриева. 5-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2019. 325 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-02641-2. URL: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-uchet-433270>

Дополнительная:

1. Агеева О.А. Бухгалтерский учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О.А. Агеева. Москва: Издательство Юрайт, 2019. 273 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-08720-8. URL : <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-uchet-437315>

2. Воронченко Т.В. Основы бухгалтерского учета: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т.В. Воронченко. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2019. 284 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-06024-9. URL: <https://urait.ru/book/osnovy-buhgalterskogo-ucheta-433598>

3. Дмитриева И.М. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для среднего профессионального образования / И.М. Дмитриева, И.В. Захаров, О.Н. Калачева; под редакцией И.М. Дмитриевой. Москва: Издательство Юрайт, 2019. 423 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-02594-1. URL : <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-uchet-i-analiz-433544>

4. Лупикова Е.В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е.В. Лупикова. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2019. 244 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-9916-8995-3. URL: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-uchet-teoriya-buhgalterskogo-ucheta-437157>

5. Островская О.Л. Бухгалтерский финансовый учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О.Л. Островская, Л.Л. Покровская, М.А. Осипов. 2-е изд., испр. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2020. 438 с. (Профессиональное образование). ISBN 978-5-534-12918-2. UR: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-finansovyy-uchet-448552>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь: - использовать данные бухгалтерского учета и отчетности в профессиональной деятельности знать: - основы бухгалтерского учета, структуру и виды бухгалтерского баланса, документы хозяйственных операций, бухгалтерскую отчетность; - особенности ценообразования в гостиничном сервисе; - учет и порядок ведения кассовых операций; - формы безналичных расчетов и бухгалтерские документы и требования к их составлению; - нормативно-правовую базу бухгалтерского учета.	1. Контрольный тест по 1, 2, 3, 4, 5 разделам.