

Министерство образования и науки РФ
федеральное Министерство науки и высшего образования РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Южно-Сахалинский педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЮСПК СахГУ

Е.В. Казанцева



Аннотация рабочей программы дисциплины
ОП.03 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.06. Сервис на транспорте (по видам транспорта)

2. Место дисциплины в структуре ППССЗ.

Рабочая программа учебной дисциплины входит в Профессиональный цикл П.00, обще-профессиональные дисциплины ППССЗ по специальности СПО: 43.02.06. Сервис на транспорте (по видам транспорта)

3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.

В результате освоения учебного курса обучающийся должен:

уметь:

защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;
применять требования нормативных документов к основным видам услуг и процессов сервиса на транспорте;
применять документацию систем качества

знать:

права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС СПО по данному направлению:

а) общекультурных:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

б) профессиональных:

ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте.

ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях.

ПК 1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки.

ПК 1.4. Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию

ПК 1.5. Обеспечивать финансовые расчёты с пассажирами

ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта

ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.

ПК 3.2. Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте.

ПК 3.3. Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта.

ПК 3.4. Обеспечивать защиту деятельности транспорта от актов незаконного вмешательства.

ПК 3.5. Организовывать обеспечение безопасности транспортной организации (компании).

ПК 3.6. Организовывать обеспечение безопасности перевозок.

ПК 3.7. Организовывать обеспечение безопасности в чрезвычайных ситуациях.

ПК 4.1. Организовывать деятельность служб сервиса на транспорте.

3. Общая трудоемкость учебной дисциплины и формы аттестации.

Вид учебной работы	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
Максимальная учебная нагрузка, в том числе:	104 часа	-
обязательная аудиторная учебная нагрузка	72 часа	-
Самостоятельная работа	28 часов	-
Консультации	4 часа	-
Форма контроля	Накопительная система оценок	-
Форма аттестации	Дифференцированный зачет	-

Содержание дисциплины.

Раздел 1. Нормативно-правовое регулирование сервиса на воздушном транспорте

Тема 1.1. Международно-правовое регулирование сервиса на воздушном транспорте.

Тема 1.2. Правовое регулирование сервиса на воздушном транспорте в РФ.

Тема 1.3. Правовое регулирование договорных отношений на воздушном транспорте в РФ.

Раздел 2. Предпринимательская деятельность.

Тема 2.1. Предпринимательское право.

Тема 2.2. Правовое положение индивидуальных предпринимателей.

Тема 2.3. Юридические лица. Филиалы и представительства.

Раздел 3. Трудовое право

Тема 3.1. Правовое регулирование трудовых отношений.

Тема 3.2. Права и обязанности работников и работодателей в сфере профессиональной деятельности. Трудовой договор.

Тема 3.3. Трудовая дисциплина и материальная ответственность.

Составитель: Кузнецов Дмитрий Александрович, преподаватель