

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.07 Административный процесс
направление 40.03.01 «Юриспруденция»
профиль: Уголовное право**

Уровень основной образовательной программы	<i>бакалавриат</i>
Направление подготовки (специальность)	<i>40.03.01 юриспруденция</i>
Форма обучения	<i>очная (4 года – очная)</i>
Срок освоения	<i>7 семестр</i>

1. Цели освоения учебной дисциплины: Целью освоения дисциплины (модуля) является формирование у студента знания действующего административного процесса, его основных институтов как общей, так и особенной части, а также формирование практических навыков в решении казусов в составлении и разработке документов правового характера.

2. Место дисциплины в учебном плане: Б1.В.07

Программа соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки «юриспруденция» (квалификация (степень) бакалавр) (ФГОС ВО утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2016 года № 1511).

Тесная взаимосвязь «Административного процесса» имеется с такими дисциплинами, как: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право», «Уголовный процесс» изучение которых должно предшествовать «Административному процессу». Следует отметить, что освоение курса «Административный процесс» предшествует изучению таких дисциплин как «Квалификация преступлений», «Практикум по уголовному праву» «Административная ответственность» а также служит необходимым условием прохождения производственной практики.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

ПК-7 владением навыками подготовки юридических документов,

ПК-10 способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения.

ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.

ОПК-5 способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1. Знать: действующее административное законодательство РФ, административный процесс, складывающаяся судебную практику, правила составления соответствующих правовых актов управления.

2. Уметь:

применять юридическую терминологию в практической деятельности, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, имеющие значение для административного дела;

составлять документы административно-правового характера; давать квалифицированные юридические заключения по вопросам административного процесса;

принимать законные, обоснованные, мотивированные и справедливые правовые решения и совершать иные юридические действия по устранению нарушенных прав и законных интересов субъектов административного права.

3. Владеть:

профессиональной этикой, правовой и психологической культурой, уважением к закону и бережным отношением к социальным ценностям правового государства, чести и достоинству гражданина, высоким нравственным сознанием, гуманностью, способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, способностью толковать нормативные правовые акты

Структура дисциплины *Административный процесс*

Общая трудоемкость **33ЕТ**

Часов по учебному 108

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

зачеты 7

аудиторные занятия 50

самостоятельная 58

работа

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лк	пр	лб	ср	
1	Административный процесс: понятие, принципы, виды, структура	7	2	2		6	Опрос, решение казусов, контрольная работа
2	Административно-процессуальные нормы	7	2	4		6	Опрос, решение казусов.
3	Административно-процессуальные правоотношения	7	2	4		6	Опрос, решение казусов.
4	Субъекты административно-процессуального права	7		4		6	Опрос, решение казусов, контрольная работа
5	Производство по принятию нормативных актов органов исполнительной	7	2	4		6	Опрос, решение казусов.

	власти						
6	Производство по делам об административных правонарушениях	7		2		6	Опрос, решение казусов, контрольная работа
7	Доказательства и доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях	7	2	4		6	Опрос, решение казусов, контрольная работа
8	Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях	7	2	4		6	Опрос, решение казусов.
9	Рассмотрение дела об административном правонарушении	7	2	4		6	Опрос, решение казусов, контрольная работа
10	Исполнение постановления по делу об административном правонарушении	7	2	2		4	Опрос, решение казусов, контрольная работа
	Итого		16	34		58	

Заочная форма обучения (9семестр)

Контроль	Часов						ЗЕТ	
	Всего	Контакт.р.(по уч.зан.)			СР	Контроль	Всего	
		Всего	Лек	Лаб				Пр
За	108	10	4		6	94	4	2

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Смоленский М.Б. Административное право для бакалавров / М.Б. Смоленский, М.В. Алексеева. Ростов-на-Дону: Феникс, 2015. 286 с.
2. Административное право: практикум / А.Н. Костюков [и др.]. Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. 152 с.

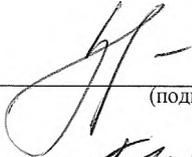
б) дополнительная литература:

1. Административный процесс [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В.В. Волкова [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 144 с. — 978-5-238-02306-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71129.html> .
2. Кузнецов А.Н. Административный процесс. Часть 1 [Электронный ресурс] : избранные лекции / А.Н. Кузнецов, А.А. Маренков. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 281 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29292.html> .

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. <http://elibrary.ru> – научная электронная библиотека.
2. <http://nauka65.com> – сайт юридического направления СахГУ.

3. <http://www.iprbookshop.ru> – научная электронная библиотека.
4. <http://sakhgu.ru> – сайт Сахалинского государственного университета.
5. <http://www.sudrf.ru> – Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие».
6. www.consultant.ru – справочная правовая система «Консультант Плюс»
7. Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License (бессрочная), (лицензия 49512935);
8. Microsoft Internet Security&Accel Server Standart Ed 2006 English Academic OPEN,(бессрочная), (лицензия 41684549);
9. Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 60939880);
10. Kaspersky Anti-Virus Suite for WKS/FS. User 1200 2 year Educational Renewal License (лицензия 2022-000451-54518460), срок пользования с 2017-02-22 по 2019-02-24;
11. «Антиплагиат. ВУЗ» Лицензионный договор №181 от 20.03. 2017 г.;
- 12.

Автор  / А.В.Бутрим /
(подпись) (расшифровка подписи)

Рецензент  / В. С. Бреднева /
(подпись) (расшифровка подписи)

Программа одобрена на заседании кафедры от 12 июня 2018 г., протокол №12

Утверждена на совете института от 10 июля 2018 г., протокол №10/37