

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.В.ДВ.05.02 Административная ответственность
Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция
профиль: Уголовное право**

Уровень основной образовательной программы	<i>бакалавриат</i>
Направление подготовки (специальность)	<i>40.03.01 юриспруденция</i>
Форма обучения	<i>очная (4 года – очная)</i>
Срок освоения	<i>8 семестр</i>

1. Цели освоения учебной дисциплины: Целью освоения дисциплины (модуля) является формирование у студента знания действующего административного права, его основных институтов как общей, так и особенной части, а также формирование практических навыков в решении казусов в составлении и разработке документов правового характера.

2. Место дисциплины в учебном плане: Б1.В.ДВ.05.02

Программа соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки «юриспруденция» (квалификация (степень) бакалавр) (ФГОС ВО утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2016 года № 1511).

Тесная взаимосвязь дисциплины «Административная ответственность» имеется с такими дисциплинами, как: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право», изучение которых должно предшествовать «Административной ответственности». Следует отметить, что освоение курса «Административная ответственность» предшествует изучению таких дисциплин как «Квалификация преступлений», «Практикум по уголовному праву» «Административный процесс» а также служит необходимым условием прохождения производственной практики.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

ОПК-1: способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.

ОПК-5: способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.

ПК-7: владением навыками подготовки юридических документов.

ПК-10: способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1. Знать: действующее административное законодательство РФ, административный процесс, специфику привлечения к административной ответственности, складывающуюся судебную практику, правила составления соответствующих правовых актов управления.

2. Уметь:

применять юридическую терминологию в практической деятельности, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, имеющие значение для дела;

составлять документы правового характера; давать квалифицированные юридические заключения по вопросам административного права;

принимать законные, обоснованные, мотивированные и справедливые правовые решения и совершать иные юридические действия по устранению нарушенных прав и законных интересов субъектов административного права;

вскрывать и устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности и наказания виновных; предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав;

анализировать причины правонарушений, разрабатывать предложения по их устранению (профилактике).

3. Владеть:

профессиональной этикой, правовой и психологической культурой,

уважением к закону и бережным отношением к социальным ценностям правового государства, чести и достоинству гражданина, высоким нравственным сознанием, гуманностью,

принципиальностью и независимостью в обеспечении прав, свобод и законных интересов личности, чувством нетерпимости к любому нарушению закона в собственной профессиональной деятельности.

4. Структура дисциплины *Административная ответственность*

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 108 Виды контроля в семестрах:

в том числе:

аудиторные занятия 50

самостоятельная работа 58

Распределение часов дисциплины по семестрам

Вид занятий	№ семестров, число учебных недель в семестрах																	
	1	17	2	19	3	17	4	18	5	17	6	19	7	17	8	10	Итого	
	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд
Лекции													16				16	
Лабораторные																		
Практические													34				34	
В том числе																		
КСР																		
Ауд. занятия													50				50	
Сам. работа													58				58	
Экзамены																		
Итого													108				108	

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лк	пр	лаб	ср	
1	Административный процесс: понятие, принципы, виды, структура	8	2	4		6	Опрос, решение казусов, контрольная работа
2	Административно-процессуальные нормы	8	2	4		6	Опрос, решение казусов.
3	Административно-процессуальные правоотношения	8	2	4		6	Опрос, решение казусов.
4	Субъекты административно-процессуального права	8	2	4		6	Опрос, решение казусов, контрольная работа
5	Производство по принятию нормативных актов органов исполнительной власти	8	2	4		6	Опрос, решение казусов.
6	Производство по делам об административных правонарушениях	8	2	4		6	Опрос, решение казусов, контрольная работа
7	Доказательства и доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях	8	1	4		6	Опрос, решение казусов, контрольная работа
8	Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях	8	1	2		6	Опрос, решение казусов.
9	Рассмотрение дела об административном правонарушении	8	1	2		6	Опрос, решение казусов, контрольная работа
10	Исполнение постановления по делу об административном правонарушении	8	1	2		4	Опрос, решение казусов, контрольная работа
	Итого		16	34		58	

Заочная форма обучения (семестр 10)

Контроль	Часов						ЗЕТ	
	Всего	Контакт.р.(по уч.зан.)				СР	Контроль	Всего
		Всего	Лек	Лаб	Пр			
За	144	20	12		8	115	9	4

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Смоленский М.Б. Административное право для бакалавров / М.Б. Смоленский, М.В. Алексеева. Ростов-на-Дону: Феникс, 2015. 286 с.
2. Административное право: практикум / А.Н. Костюков [и др.]. Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. 152 с.

б) дополнительная литература:

1. Административный процесс [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / В.В. Волкова [и др.]. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 144 с. — 978-5-238-02306-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71129.html> .
2. Кузнецов А.Н. Административный процесс. Часть 1 [Электронный ресурс] : избранные лекции / А.Н. Кузнецов, А.А. Маренков. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 281 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29292.html> .

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. <http://elibrary.ru> – научная электронная библиотека.
2. <http://nauka65.com> – сайт юридического направления СахГУ.
3. <http://www.iprbookshop.ru> – научная электронная библиотека.
4. <http://sakhgu.ru> – сайт Сахалинского государственного университета.
5. <http://www.sudrf.ru> – Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие».
6. www.consultant.ru – справочная правовая система «Консультант Плюс».
7. Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License (бессрочная), (лицензия 49512935);
8. Microsoft Internet Security&Accel Server Standart Ed 2006 English Academic OPEN,(бессрочная), (лицензия 41684549);
9. Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 60939880);
10. Kaspersky Anti-Virus Suite for WKS/FS. User 1200 2 year Educational Renewal License (лицензия 2022-000451-54518460), срок пользования с 2017-02-22 по 2019-02-24;
11. «Антиплагиат. ВУЗ» Лицензионный договор №181 от 20.03. 2017 г.;

Автор  / А.В.Бутрим
(подпись) (расшифровка подписи)

Рецензент  / В. С. Бреднева
(подпись) (расшифровка подписи)

Программа одобрена на заседании кафедры от 12 июня 2018 г., протокол №12

Утверждена на совете института от 10 июля 2018 г., протокол №10/37