

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
Б1.Б.10. Административное право  
Направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция  
профиль: Уголовное право**

<b>Уровень основной образовательной программы</b>	<i>бакалавриат</i>
<b>Направление подготовки (специальность)</b>	<i>40.03.01 юриспруденция</i>
<b>Форма обучения</b>	<i>очная (4 года – очная)</i>
<b>Срок освоения</b>	<i>3,4 семестр</i>

**1. Цели освоения учебной дисциплины:** Целью освоения дисциплины (модуля) является формирование у студента знания действующего административного права, его основных институтов как общей, так и особенной части, а также формирование практических навыков в решении казусов в составлении и разработке документов правового характера.

**2. Место дисциплины в учебном плане:** *Б1.Б10. Базовая (обязательная) часть*

Дисциплина «Административное право» входит в базовую (обязательную) часть. Программа соответствует требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата) (ФГОС ВО утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.12.2016 года № 1511). Содержание дисциплины «Административное право» опирается на знания, умения, навыки, приобретённые обучающимися в результате освоения следующих учебных дисциплин: «Теория государства и права», «История государства и права России», «Правоохранительные органы».

Освоение данной дисциплины необходимо, как предшествующее, для изучения следующих отраслей права: «Налоговое право», «Финансовое право», «Административная ответственность», «Административный процесс».

**3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

ОПК-1: способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.

ОПК-5: способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.

ПК-7: владением навыками подготовки юридических документов.

ПК-10: способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

1. Знать: действующее административное законодательство РФ, складывающуюся судебную практику, правила составления соответствующих правовых актов управления.

## 2. Уметь:

применять юридическую терминологию в практической деятельности, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, имеющие значение для дела; составлять документы правового характера; давать квалифицированные юридические заключения по вопросам административного права; принимать законные, обоснованные, мотивированные и справедливые правовые решения и совершать иные юридические действия по устранению нарушенных прав и законных интересов субъектов административного права; вскрывать и устанавливать факты правонарушений, определять меры ответственности и наказания виновных; предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав; анализировать причины правонарушений, разрабатывать предложения по их устранению (профилактике).

## 3. Владеть:

профессиональной этикой, правовой и психологической культурой, уважением к закону и бережным отношением к социальным ценностям правового государства, чести и достоинству гражданина, высоким нравственным сознанием, гуманностью, принципиальностью и независимостью в обеспечении прав, свобод и законных интересов личности, чувством нетерпимости к любому нарушению закона в собственной профессиональной деятельности.

## 4. Структура и содержание дисциплины

Общая 6 ЗЕТ

Часов по 216

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

экзамены 4

зачеты 3

курсовые работы 3

аудиторные занятия 100

самостоятельная работа 89

экзамены 27

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Вид занятий	№ семестров, число учебных недель в семестрах																	
	1	17	2	19	3	17	4	1	5	17	6	1	7	17	8	1	Итого	
	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РП
Лекции					16		18											34
Лабораторные																		
Практические					34		36											70
В том числе инт.					16		16											
КСР																		
Ауд. занятия					50		54											104
Сам. работа					58		27											85
Итого					108		108											216

№ п/п	Раздел Дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
			лк	пр	лб	ср	
1	Государственное управление (исполнительная власть)	3	2	2		7	Опрос, решение казусов, контрольная работа
2	Административное право как отрасль российского права	3		2		4	Опрос, решение казусов, контрольная работа
3	Административно-правовые нормы и источники административного права	3	2	2		4	Опрос, решение казусов, контрольная работа
4	Административно-правовые отношения	3		2		4	Опрос, решение казусов, контрольная работа
5	Граждане как субъекты административного права	3	2	2		4	Опрос, решение казусов, контрольная работа
6	Органы исполнительной власти	3		2		4	Опрос, решение казусов, контрольная работа
7	Административно-правовой статус общественных объединений	3	2	2		2	Опрос, решение казусов, контрольная работа
8	Административно-правовой статус государственных служащих	3		2		4	Опрос, решение казусов, контрольная работа
9	Предприятия, учреждения и организации как субъекты административного права	3	2	2		2	Опрос, решение казусов, контрольная работа
10	Административно-правовые формы реализации исполнительной власти	3		2		9	Опрос, решение казусов, контрольная работа
11	Административно-правовые методы реализации исполнительной власти	3	2	2		4	Опрос, решение казусов, контрольная работа
12	Ответственность по административному праву	3		2		4	Опрос, решение казусов, контрольная работа
13	Понятие и виды административного процесса	3	2	2		4	Опрос, решение казусов, контрольная работа
14	Производство по делам об административных правонарушениях	3		4		4	Опрос, решение казусов, контрольная работа
15	Законность и дисциплина в государственном управлении	3		2		4	Опрос, решение казусов, контрольная работа
16	Специальные административно-правовые режимы	3	2	4		8	Опрос, решение казусов, контрольная работа
17	Управление промышленным комплексом	4	2	2		1	Опрос, решение казусов, контрольная работа
18	Управление сельским хозяйством	4		2			Опрос, решение казусов, контрольная работа
19	Управление в области охраны природы и использование природных ресурсов	4	2	2		1	Опрос, решение казусов, контрольная работа
20	Управление строительством и жилищно-коммунальным хозяйством	4		2			Опрос, решение казусов, контрольная работа

21	Управление транспортом и связью (коммуникациями)	4	2	2		1	Опрос, решение казусов, контрольная работа
22	Управление финансами и кредитом	4		2			Опрос, решение казусов, контрольная работа
23	Управление внешнеэкономической деятельностью	4	2	2		1	Опрос, решение казусов, контрольная работа
24	Управление образованием	4	4	2		1	Опрос, решение казусов, контрольная работа
25	Управление наукой	4		2			Опрос, решение казусов, контрольная работа
26	Управление культурой	4	2	2		1	Опрос, решение казусов, контрольная работа
27	Управление в области социального обеспечения и социальной защиты граждан	4		2		1	Опрос, решение казусов, контрольная работа
28	Управление здравоохранением	4	4	2		1	Опрос, решение казусов, контрольная работа
29	Управление обороной	4		2		1	Опрос, решение казусов, контрольная работа
30	Управление в области безопасности	4		2		1	Опрос, решение казусов, контрольная работа
31	Управление в области юстиции	4		2		1	Опрос, решение казусов, контрольная работа
32	Управление в области внутренних дел	4		2		1	Опрос, решение казусов, контрольная работа
33	Управление иностранными делами	4		2		1	Опрос, решение казусов, контрольная работа
	Итого		34	70		85	

**Заочная форма обучения**  
**7 зет (зачет, экзамен, курсовая работа)**

Контроль	Часов						Контроль
	Всего	Контакт.р.(по уч.зан.)				СР	
		Всего	Лек	Лаб	Пр		
Экз За КР	<b>216</b>	28	8		20	175	13

**5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

а) основная литература:

1. Смоленский М.Б. Административное право для бакалавров / М.Б. Смоленский, М.В. Алексеева. Ростов-на-Дону: Феникс, 2015. 286 с.
2. Административное право: практикум / А.Н. Костюков [и др.]. Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015. 152 с.

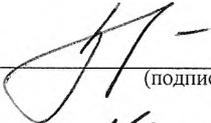
б) дополнительная литература:

1. Жеребцов А.Н. Тенденции развития науки российского административного права [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Н. Жеребцов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 278 с. — 978-5-4486-0031-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69298.html>.
2. Полукаров А.В. Административно-правовые средства противодействия коррупции в социальной сфере [Электронный ресурс] : монография / А.В. Полукаров. — Электрон.

2. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 207 с. — 978-5-238-02893-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71135.html>.
3. Административное право России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]. — 7-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 743 с. — 978-5-238-02918-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71769.html>.
4. Давыдова Н.Ю. Административное право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Ю. Давыдова, М.Г. Чепрасов, И.С. Черепова. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 224 с. — 978-5-7410-1762-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71261.html>.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы

1. <http://elibrary.ru> – научная электронная библиотека.
2. <http://nauka65.com> – сайт юридического направления СахГУ.
3. <http://www.iprbookshop.ru> – научная электронная библиотека.
4. <http://sakhgu.ru> – сайт Сахалинского государственного университета.
5. <http://www.sudrf.ru> – Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие».
6. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – справочная правовая система «Консультант Плюс».
7. Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License (бессрочная), (лицензия 49512935);
8. Microsoft Internet Security&Accel Server Standart Ed 2006 English Academic OPEN,(бессрочная), (лицензия 41684549);
9. Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 60939880);
10. Kaspersky Anti-Virus Suite for WKS/FS. User 1200 2 year Educational Renewal License (лицензия 2022-000451-54518460), срок пользования с 2017-02-22 по 2019-02-24;
11. «Антиплагиат. ВУЗ» Лицензионный договор №181 от 20.03. 2017 г.;

Автор  / А.В.Бутрим /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Рецензент  / В. С. Бреднева /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Программа одобрена на заседании кафедры от 12 июня 2018 г., протокол №12

Утверждена на совете института от 10 июля 2018 г., протокол №10/37