

Утверждаю

и.о. ректора

О.А. Федоров

29.01.2018



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

"Сахалинский государственный университет"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

40.02.01

Право и организация социального обеспечения

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация:

юрист

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППССЗ

1г 10м

год начала подготовки по УП

2018

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 12.05.2014

№ 508

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				27 апр - 3 май	Май				Июнь				Июль				Август							
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 сен - 5 окт	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 окт - 2 ноя	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 дек - 4 янв	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 янв - 1 фев	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 фев - 1 мар	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 мар - 5 апр	6 - 12		13 - 19	20 - 26	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 июн - 5 июл	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 июл - 2 авг	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32		33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
I																																																					
II																																																					

Обозначения:

Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам

::

Промежуточная аттестация

Каникулы

0

Учебная практика

8

Производственная практика (по профилю специальности)

X

Δ

Подготовка к государственной итоговой аттестации

III

*

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп
										Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подго-товка	Прове-дение				
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем						
	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.			
I	35 1/2	1278	16 1/2	594	19	684	1 1/2	1/2	1	4		4								11	52	25	1	
II	25 1/2	918	14	504	11 1/2	414	1 1/2	1/2	1				4	2 1/2	1 1/2	4		4	4	2	2	43	25	1
Всего	61	2196	30 1/2	1098	30 1/2	1098	3	1	2	4		4	4	2 1/2	1 1/2	4		4	4	2	13	95		

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации							Учебная нагрузка обучающихся, ч.								Распределение по курсам и семестрам																				Максимальная учебная нагрузка		Обязательная учебная нагрузка																																				
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Другие	Максимальная Саност. (ср.-нп.)	Консультации	Семестр 1									Семестр 2									Семестр 3													Семестр 4																																		
										Обязательная																																																																	
										Всего	в том числе			Максим.	Саност.	Консульт.	Обязательная	в том числе			Максим.	Саност.	Консульт.	Обязательная	в том числе			Максим.	Саност.	Консульт.	Обязательная	в том числе			Максим.	Саност.					Консульт.	Обязательная	в том числе																																
											Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.					Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.					Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.					Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.									Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проектир.																														
											16 1/2 нед	19 нед						14 нед							11 1/2 нед																																																		
Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)																																								54	36	54	36	54	36	54	36																												
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	14	15	15		2	1	3294	953	145	2196	1300	856	40	891	262	35	594	383	211		1026	300	42	684	408	276		756	217	35	504	302	182	20	621	174	33	414	207	187	20	68,85%	31,15%	68,85%	31,15%																													
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	2	6	5				849	255	28	566	282	284		381	104	14	263	188	75		252	80	8	164	68	96		88	30	2	56		56		128	41	4	83	26	57		510	339	340	226																													
ОГСЭ.01	Основы философии			1				60	10	2	48	48			60	10	2	48	48																									60		48																													
ОГСЭ.02	История			1				60	10	2	48	48			60	10	2	48	48																									60		48																													
ОГСЭ.03	Иностранный язык	4		2				146	14	10	122		122		42	6	4	32		32		44	4	2	38		38		32	2	2	28		28		28	2	2	24		24		146		122																														
ОГСЭ.04	Физическая культура		1-3	4				244	122		122		122		66	33		33		33		76	38		38		38		56	28		28		28		46	23		23		23		244		122																														
ОГСЭ.05	Основы экономики		1					57	17	2	38	38			57	17	2	38	38																									57		38																													
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи			1				96	28	4	64	54	10		96	28	4	64	54	10																							96		64																														
ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии	2						84	24	4	56	46	10									84	24	4	56	46	10																	84		56																													
ОГСЭ.08	Основы научно-исследовательской деятельности		2					48	14	2	32	22	10									48	14	2	32	22	10																	48		32																													
ОГСЭ.09	Логика		4					54	16	2	36	26	10																							54	16	2	36	26	10																																		

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации						Учебная нагрузка обучающихся, ч.						Распределение по курсам и семестрам																				Максимальная учебная нагрузка		Обязательная учебная нагрузка												
		Экзамены Зачеты Диффер. зачеты Курсовые проекты Курсовые работы Другие						Максимальная Самост.(с.р.+и.п.) Консультации Всего Обязательная в том числе Лекции, уроки Пр. занятия Курс. проект.гир.						Курс 1										Курс 2																								
														Семестр 1					Семестр 2					Семестр 3					Семестр 4																			
														16 1/2 нед					19 нед					14 нед					11 1/2 нед																			
														в том числе			в том числе		в том числе		в том числе		в том числе			в том числе		в том числе			в том числе		в том числе															
Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проект.гир.	Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проект.гир.	Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проект.гир.	Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	Лекции, уроки	Пр. занятия	Курс. проект.гир.	Обяз. часть	Вар. часть	Обяз. часть	Вар. часть																	
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	2	1					168	48	8	112	60	52																	139	29	94	18															
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	4						168	48	8	112	60	52																	139	29	94	18															
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)		4			РП	☐	час	114		6	108	нед	3		час				нед			час			нед	1	1/2		час	4	54	нед	1	1/2	114		108										
ПМ.02.ЭК	Квалификационный экзамен	4																																														
	Всего часов с учетом практик								282			220																																				
	Учебная и производственная (по профилю специальности) практики								час	343		55	288	нед	8		час				нед		час		23	144	нед	4		час		28	90	нед	2 1/2		час		4	54	нед	1 1/2						
	Учебная практика								час	167		23	144	нед	4		час				нед		час		23	144	нед	4		час				нед		час			нед									
	Концентрированная								час	167		23	144	нед	4		час				нед		час		23	144	нед	4		час				нед		час			нед									
	Распредоточенная								час					нед			час				нед		час				нед			час				нед		час			нед									
	Производственная (по профилю специальности) практика								час	176		32	144	нед	4		час				нед		час				нед		час		28	90	нед	2 1/2		час		4	54	нед	1 1/2							
	Концентрированная								час	176		32	144	нед	4		час				нед		час				нед		час		28	90	нед	2 1/2		час		4	54	нед	1 1/2							
	Распредоточенная								час					нед			час				нед		час				нед		час				нед		час			нед										
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)				4		РП	☐	час	144			144	нед	4		час				нед			час				нед		час				нед			час			144	нед	4		144			144	
	Государственная итоговая аттестация								час	216			216	нед	6		час				нед			час				нед			час				нед			216	нед	6								
	Подготовка выпускной квалификационной работы								час	144			144	нед	4		час				нед			час				нед			час				нед			144	нед	4		144			144			
	Защита выпускной квалификационной работы								час	72			72	нед	2		час				нед			час				нед			час				нед													

СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК			
1	Зач	Комплексный зачет	2	[2]	ОП.11 Экономика организации	▼	☒
				[2]	ОП.10 Статистика	▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
2	Экз	Комплексный экзамен	2	[2]	ОП.18 Этика и психология профессиональной деятельности	▼	☒
				[2]	МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности	▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
3	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	1	[1]	ЕН.02 Информатика	▼	☒
				[1]	ОП.13 Документационное обеспечение управления	▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒

СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК			
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
4	Экз	Комплексный экзамен	2	[2]	ОП.03 Административное право	▼	☒
				[2]	ОП.04 Основы экологического права	▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
5	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]	ОП.19 Налоговое право	▼	☒
				[3]	ОП.17 Финансовое право	▼	☒
				[3]	ОП.09 Страховое дело	▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
				[3]	ОП.07 Семейное право	▼	☒
				[3]	ОП.16 Нотариат	▼	☒

СВЕДЕНИЯ О КОМПЛЕКСНЫХ ФОРМАХ КОНТРОЛЯ

№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК			
6	Зач	Комплексный зачет	3			▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
7	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	ОП.06 Гражданское право	▼	☒
				[4]	ОП.08 Гражданский процесс	▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒
						▼	☒

СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК 2.1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ПК 2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
НО	Начальное общее образование												
ОО	Основное общее образование												
БД	Базовые дисциплины												
ПД	Профильные дисциплины												
ПОО	Предлагаемые ОО												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 10								
ОГСЭ.05	Основы экономики	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.08	Основы научно-исследовательской деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОГСЭ.09	Логика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ЕН	Математический и общий естественнонаучный цикл	ОК 1 ПК 1.5	ОК 2 ПК 2.1	ОК 3 ПК 2.2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ЕН.01	Математика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9					
ЕН.02	Информатика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.5	ПК 2.1	ПК 2.2									
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1 ПК 1.1	ОК 2 ПК 1.2	ОК 3 ПК 1.3	ОК 4 ПК 1.4	ОК 5 ПК 1.5	ОК 6 ПК 1.6	ОК 7 ПК 2.1	ОК 8 ПК 2.2	ОК 9 ПК 2.3	ОК 10	ОК 11	ОК 12
ОП.01	Теория государства и права	ОК 4	ОК 9	ПК 1.1									
ОП.02	Конституционное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 2.3				
ОП.03	Административное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 2.3			
ОП.04	Основы экологического права	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1		
ОП.05	Трудовое право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 2.2											
ОП.06	Гражданское право	ОК 2	ОК 4	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4				
ОП.07	Семейное право	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 1.5
		ПК 2.2											
ОП.08	Гражданский процесс	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 2.3
ОП.09	Страховое дело	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.4	ПК 2.3			
ОП.10	Статистика	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ПК 1.5							
ОП.11	Экономика организации	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ПК 1.1								
ОП.12	Менеджмент	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.2	ПК 2.3	
ОП.13	Документационное обеспечение управления	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.6
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ПК 1.5	ПК 2.1				
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
		ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	
ОП.16	Нотариат	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	
ОП.17	Финансовое право	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ПК 1.1								
ОП.18	Этика и психология профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ПК 1.2		
ОП.19	Налоговое право	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ПК 1.1	ПК 1.4	ПК 2.3				
ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6									
МДК.01.01	Право социального обеспечения	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6									
МДК.01.02	Психология социально-правовой деятельности	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6									
УП.01.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6									
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ОК 11	ОК 12	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6									
ПМ.02	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3									
МДК.02.01	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3									
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3									
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
	Государственная итоговая аттестация	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12
		ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3			
	Подготовка к государственным экзаменам												
	Проведение государственных экзаменов												

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

	Кабинеты:
1	Истории
2	Основ философии
3	Иностранного языка
4	Основ экологического права
5	Теории государства и права
6	Конституционного и административного права
7	Трудового права
8	Гражданского, семейного права и гражданского процесса
9	Дисциплин права
10	Менеджмента и экономики организации
11	Профессиональных дисциплин
12	Права социального обеспечения
13	Безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории:
1	Информатики
2	Информационных технологий в профессиональной деятельности
3	Технических средств обучения
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал
2	Лыжная база
3	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
4	Стрелковый тир (электронный)
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актный зал

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1. Настоящий учебный план ФГБОУ ВО "СахГУ" структурного подразделения "Политехнический колледж" разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №508 от 12 мая 2014 года, зарегистрированном в Минюсте России 29 июля 2014 г. N 33324
2. Организация учебного процесса.
- Срок получения СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки в очной форме обучения на базе среднего общего образования составляет 1 год 10 месяцев (п. 3.2 ФГОС СПО)
- Продолжительность учебного года на 1 курсе составляет 12 месяцев, на последнем курсе - 10 месяцев.
- Начало учебных занятий на всех курсах обучения - 1 сентября, окончание - в соответствии с графиком учебного процесса; продолжительность учебной недели - шестидневная.
- Указанное в учебном плане время на теоретическое и практическое обучение является обязательным; занятия группируются парами продолжительностью 90 минут.
- Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ППССЗ.
- Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.
- При реализации образовательной программы среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии (Часть 2 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации")
- Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).
- Продолжительность каникул на 1 курсе (продолжительность курса - 12 месяцев) составляет 11 недель в учебном году, в том числе в зимний период - 2 недели. На последнем курсе, продолжительность которого составляет 10 месяцев, - две недели в зимний период.
- Для подгрупп девушек 48 часов учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности", отведенного на изучение основ военной службы, можно использовать на освоение основ медицинских знаний.
- Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на изучение.
При реализации ППССЗ по специальности предусмотрено выполнение двух курсовых работ: по дисциплине "гражданское право" и в профессиональном модуле ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты».
- Текущий контроль знаний осуществляется в форме контрольных, самостоятельных работ, защиты практических и лабораторных работ, письменного и устного опроса и т.д.
- По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, контрольные работы, зачеты и дифференцированные зачеты, итоговая оценка формируется по результатам текущего контроля.
- Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций могут быть групповыми, индивидуальными, письменными, устными и др.
- Численность обучающихся в учебной группе составляет не более 25 человек. Исходя из специфики образовательной организации учебные занятия и практика могут проводиться образовательной организацией с группами обучающихся меньшей численности и отдельными обучающимися, а также с разделением группы на подгруппы (п. 29 "Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", утвержденного приказом МИНОБРНАУКИ РФ от 14.06.2013 №464.
- Видами практики обучающихся, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.
- Учебная практика проводится в рамках профессиональных модулей концентрированно по семестрам.
- Производственная практика проводится в рамках профессиональных модулей концентрированно по семестрам.

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

- Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.
- В период обучения с юношами проводятся учебные сборы в соответствии с п.1 ст.13 Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе" от 28 марта 1998 г. №53-ФЗ.
3.Формирование вариативной части ППССЗ.
- Вариативная часть составляет около 30 процентов от общего времени, отведенного на освоение образовательной программы.
- Объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, использован как на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части, так и на новые дисциплины.
- Для получения дополнительных знаний и умений, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования, учитывая мнения работодателей, объем времени, отведенный на вариативную часть(1026 часов) распределяется следующим образом:
Введены дисциплины: в блок ОСГЭ - "Русский язык и культура речи" 96 часов), "Основы экономики" (57 часов), "Основы научно-исследовательской деятельности" (48 часов), "Основы социологии и политологии" (84 часа), "Логика" (54 часа); в блок ОПД - "Налоговое право" (84 часа), "Нотариат" (72 часа), "Финансовое право" (84 часа), "Этика и психология профессиональной деятельности" (81 час).
Увеличен объем: в блоке ЕН дисциплины "Информатика" - на 24 часа; в блоке ОПД дисциплин "Теория государства и права" - на 30 часов, "Конституционное право"- на 20 часов, "Административное право" - на 40 часов, "Трудовое право" - на 60 часов, "Гражданское право" - на 48 часов, "Гражданский процесс" - на 16 часов, "Страховое дело" - на 16 часов, "Безопасность жизнедеятельности" - на 3 часа.
В блоке "Профессиональные модули" увеличен объем междисциплинарных курсов МДК 01.01 - на 80 часов и МДК 02.01 - на 29 часов.
4.Формы проведения промежуточной аттестации.
- Объем времени, отведенный на промежуточную аттестацию, составляет не более 1 недели в семестр.
- В учебном плане закреплены следующие формы контроля знаний в период промежуточной аттестации: зачет, дифференцированный зачет, экзамен.
- По составным элементам программы профессионального модуля: по МДК - дифференцированный зачет или экзамен; по учебной и производственной практике - зачет. В последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по МДК является экзамен.
- По профессиональным модулям - экзамен (квалификационный), итогом которого является однозначное решение: "вид профессиональной деятельности освоен" или "вид профессиональной деятельности не освоен".
- Зачеты и дифференцированные зачеты проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплины и междисциплинарного курса, экзамены - за счет времени, выделенного ФГОС СПО.
- Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8 в каждом учебном году, зачетов и дифференцированных зачетов - не более 10 в каждом учебном году, без учета зачетов по физической культуре.
- для соблюдения ограничений на количество экзаменов, зачетов и дифференцированных зачетов, требования к обязательной форме аттестации в виде экзамена в последнем семестре изучения МДК, учебным планом предусмотрены комплексные формы контроля в период промежуточной аттестации по дисциплинам.
5.Формы проведения государственной итоговой аттестации.
- Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы).
- Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.