

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

**для студентов по выполнению
самостоятельных внеаудиторных работ
по учебной дисциплине**

**ОП 18. ЭТИКА И ПСИХОЛОГИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

укрупненная группа: 40.00.00 Юриспруденция

**специальность: 40.02.01 «Право и организация социального
обеспечения»**

**Квалификация: юрист
(базовый уровень подготовки)**

Форма обучения: очная и заочная

Южно-Сахалинск

2020

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по НМР
 Е.Н. Ермолаева
« 22 » 05 2020 г.

Составитель: Шадрина О.И., преподаватель психологических дисциплин

Одобрено на заседании ПЦК
социальных и общественно-правовых дисциплин

Протокол № 8 от « 18 » 05 2020 г.

Председатель ПЦК

 Л.Г. Кирсанова

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА № 1	7
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА № 2	7
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА № 3	8
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА № 4	10
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА № 5	12
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА № 6	13

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящие Методические указания по выполнению самостоятельных внеаудиторных работ предназначены для студентов СПО, обучающихся по дисциплине ОП18 «Этика и психология профессиональной деятельности»

Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- развития познавательных способностей и активности студентов, самостоятельности, творческой инициативы, ответственности и организованности;

Отработка навыков самостоятельной работы способствует овладению следующими **общими, профессиональными компетенциями**, в соответствии с которыми студент должен:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ПК1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Критериями оценки результатов работы студента являются:

- уровень усвоения студентом учебного материала;
- умения студентов использовать теоретические знания при выполнении самостоятельных практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями.
- умение использовать информационно-коммуникационные технологии.

Методические рекомендации включают в себя:

1. Перечень заданий для внеаудиторной самостоятельной работы.
2. Методические указания по выполнению данных работ.
3. Критерии оценки самостоятельной работы.
4. Формы контроля за выполнением самостоятельных работ.
5. Рекомендуемую литературу.

Методические указания составлены в соответствии с тематическим планом по дисциплине и рассчитаны на 23 часа.

Перечень заданий для самостоятельных работ прилагается (таблица 1.)

Таблица 1

Задания для внеаудиторной самостоятельной работы студентов

№	Тема	Содержание задания	Часы
1	1.1. «Введение. Предмет и методы психологии. Предмет юридической психологии.»	Подготовка сообщения на темы: «Применение основных и вспомогательных методов психологии», «Межпредметные связи юридической психологии с другими дисциплинами»	4
2	1.5 «Психика личности»	Подготовка развернутого конспекта на темы «Функции психики», «Различия в психическом отражении».	4
3	2.1 «Психология общения. Сущность и виды взаимодействия людей в общении»	Подготовка презентаций на темы: «Этнические стереотипы», «Эффекты межличностного восприятия»	4
4	2.3 «Конфликт»	Подготовка реферата на темы: «Виды конфликтов в профессиональной деятельности юриста», «Механизмы психологической защиты».	4
5	3.2 «Моральные нормы и принципы в работе юриста.»	Подготовка презентаций на темы: «Виды этических кодексов: корпоративные, профессиональные, деловые», «Современное понимание соотношения морали и права».	4
6	3.6 «Культура диалога и спора в профессиональной деятельности юриста»	Подготовка сообщения на темы: «Особенности использования методов активного и эмпатического слушания», «Проблема профессионально-нравственной деформации сотрудников».	3

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА:

Основные источники:

1. Андреева Г.М. Социальная психология: учебник для высших учебных заведений. 5-е изд., испр. и доп. М.: Аспект Пресс, 2015. 365с.
2. Астафьева О.В. Этика и психология профессиональной деятельности юриста: учебное пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Академия, 2016. 224с.
3. Бороздина Г.В. Психология делового общения: Учебник. 2-е изд. М.: ИНФРА-М, 2015. 295с.
4. Василенко Н.Ю. Социальная геронтология: Учебное пособие. Владивосток: ТИДОТ ДВГУ, 2016. 140 с.
5. Глуханюк Н.С., Гершкович Т.Б. Поздний возраст и стратегии его освоения. Изд. 2-е, доп. М.: Московский психолого-социальный институт, 2015. 112с.
6. Красникова Е.А. Этика и психология профессиональной деятельности: Учебник. М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2016. 208с.
7. Немов Р.С. Общая психология: учеб. Для студ. образоват. уч. сред проф. образования. М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2015. 400с.
8. Практическая психология в тестах. М.: АСТ-ПРЕСС, 2016. 376с.
9. Романов В.В. Юридическая психология: учебник. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юристъ, 2015. 588с.
10. Фонарев А.Р. Психология становления личности профессионала: учебное пособие. М.: Издательство Московского психолого-социального института; Воронеж: МОДЭК, 2015. 240с.

Дополнительные источники:

1. Фирсов М.В. Психология социальной работы: Содержание и методы психосоциальной практики: учебное пособие. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Академия, 2016. 192с.
2. Альперович В. Социальная геронтология. Ростов н\Д.: Феникс, 2016. 576 с.
3. Гласс Л. Я читаю ваши мысли. Минск: Современный литератор, 2016. 96с.
4. Доминов Э. Тренировка памяти. Уникальные методики гениев. СПб.: Лениздат; Ленинград, 2015. 320с.
5. Елютина М.Э., Чеканова Э.Е. Социальная геронтология: Учебное пособие. М.:ИНФРА-М, 2014. 157с.
6. Кибанов А.Я., Захарова Д.К., Коновалова В.Г. Этика деловых отношений: учебник. М.: ИНФРА-М, 2015. 368с.
7. Креггер О. Типы людей: 16 типов личности, определяющих как живем, работаем и любим / Отто Креггер, Дженет Тьюсон; пер. с англ. Ю.Ю.Ступак. М.: АСТ:Астрель, 2014. 348с.
8. Микалко М. Игры для разума. Тренинг креативного мышления. СПб.: Питер, 2015. 448с.
9. Ротанова Т.А. Психодиагностические методы изучения личности: Учебное пособие. 4-е изд., испр. М.: Московский психолого-социальный институт. Флинта, 2015. 320с.
10. Соснин В.А., Красникова Е.А. Социальная психология: учебник. М.: ФОРУМ: ИНРФА-М, 2016. 336С.

Интернет ресурсы:

1. Давыдов В.В., Брушлинский А.В., Юдин Б.Г. Психология и этика. Опыт построения дискуссии: учебник [Электронный ресурс] // Портал бесплатных книг. URL: <http://univer.itop7.com/index.php?newsid=61965>.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА № 1

Тема: 1.1 «Введение. Предмет и методы психологии. Предмет юридической психологии».

Цель: развитие умения анализа текста, осуществления поиска и использования психологической информации и информационно-коммуникационных технологий, умения публичного выступления.

Задание: Подготовка сообщения на темы: «Применение основных и вспомогательных методов психологии», «Межпредметные связи юридической психологии с другими дисциплинами» на выбор.

Алгоритм действий:

1. Внимательно прочтите текст учебников и материалы Интернет-ресурсов, касающиеся темы задания.
2. Найдите в материалах статьи, касающиеся темы сообщения.
3. Составьте план сообщения, озаглавив каждый абзац, отвечая на вопрос: «О чем?».
4. Оформите текст сообщения на 2-3 минуты на листах формата А4, указав источники информации после текста сообщения.
5. Подготовьтесь к выступлению, внимательно прочитав текст и выделив главное.
6. Сформулируйте и запишите вывод (Сделать вывод – обобщить самые главные мысли). Начните вывод словами: «Таким образом..., итак..., из сказанного следует... и т.д.

Критерии оценки:

Оценка «5» ставится за выступление с сообщением, формулирование правильного вывода.

Оценка «4» ставится за выступление с сообщением, имеющим несущественные недочеты, формулирование неполного вывода.

Оценка «3» ставится за выступление с сообщением без вывода, либо за сообщение без защиты.

Контроль и оценка осуществляется преподавателем в ходе выступления студента с сообщением.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА № 2

Тема: 1.5 «Психика личности»

Цель: развитие умения анализа письменного источника с психологической информацией, составления развернутого конспекта, формулирования вывода.

Задание: Подготовка развернутого конспекта на темы «Функции психики», «Различия в психическом отражении».

Алгоритм действий:

1. Внимательно прочтите текст учебников и материалы Интернет-ресурсов, касающиеся темы задания.
2. Составьте развернутый конспект, используя тезисы.
 - 2.1. Основные требования к написанию конспекта:
 - логичность,
 - краткость,
 - убедительность,
 - доказательность.
 - 2.2. Составляя тезисы (тезис-положение, кратко излагающее какую-либо идею, одну из основных мыслей лекции, доклады, текста), разбейте текст на смысловые блоки.
 - 2.3. Определите главную мысль каждой части.
 - 2.4. Сформулируйте суть главной мысли своими словами или найдите подходящую формулировку в тексте.
 - 2.5. Записывая тезисы, новый начинайте с красной строки.
 - 2.6. Если тезис не получается односложным, то сформулируйте в нем подпункты.
3. Сформулируйте и запишите общий вывод. (Сделать вывод – обобщить самые главные мысли). Начните вывод словами: «Таким образом..., итак..., из сказанного следует... и т.д.

Критерии оценки:

Оценка «5» ставится, если студент выполнил 100% объема задания в соответствии с требованиями, сформулировал правильный вывод.

Оценка «4» ставится, если студент выполнил 100 % объема задания в соответствии с требованиями, сформулировал неполный вывод.

Оценка «3» ставится, если студент выполнил 50 % объема задания, не сформулировал вывод.

Контроль и оценка осуществляется преподавателем за письменно выполненную работу.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА № 3

2.1 «Психология общения. Сущность и виды взаимодействия людей в общении»

Цель: развитие умения анализировать материал, навыка осуществления поиска и использования психологической информации и информационно-коммуникационных технологий, оформления презентации, умения публичного выступления.

Задание: Подготовка презентаций на темы «Этнические стереотипы», «Эффекты межличностного восприятия»

Алгоритм работы:

1. Проанализируйте материал по теме.
2. Оформите презентацию, учитывая основные требования:
В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Оформление слайдов:

Стиль	Соблюдайте единый стиль оформления Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны
--------------	---

	преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями)
Фон	Для фона предпочтительны холодные тона
Использование цвета	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста Не используйте красный цвет для заголовка и текста Для фона и текста используйте контрастные цвета Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования)
Анимационные эффекты	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде

Представление информации:

Содержание информации	Используйте короткие слова и предложения Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных Заголовки должны привлекать внимание аудитории
Расположение информации на странице	Предпочтительно горизонтальное расположение информации Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней
Шрифты	Для заголовков – не менее 24 Для информации - не менее 18 Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных)
Способы выделения информации	Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
Объем информации	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

3. Создайте не менее 10 слайдов, включив название темы, актуальность (значимость, современность) материала, основные понятия темы, иллюстрации к основным понятиям....
4. Проявите фантазию, творчество, изобретательность.
5. Приготовьтесь к защите презентации на 3-5 минут, включив в текст защиты основные понятия и пояснения к ним.

Критерии оценки:

Оценка «5» ставится, если студент выполнил все требования к созданию презентации и защитил ее.

Оценка «4» ставится, если студент выполнил все требования к созданию презентации, но допустил недочеты в защите.

Оценка «3» ставится, если студент подготовил презентацию, включив не менее 50% нужной информации, но не подготовил ее защиту.

Контроль и оценка осуществляется преподавателем за выполненную работу и защиту презентации.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА № 4**Тема:2.3 «Конфликт»**

Цель: развитие умения анализа текста, осуществления поиска и использования психологической информации и информационно-коммуникационных технологий, умения публичного выступления, развитие умения анализа текста, осуществления поиска и использования психологической информации и информационно-коммуникационных технологий, умения публичного выступления.

Задание: Подготовка реферата на темы: «Виды конфликтов в профессиональной деятельности юриста», «Механизмы психологической защиты».

Пояснения к реферату:

1. Реферат является одним из видов оформления результатов научно-исследовательской работы. Реферат-доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих источников;
2. План реферата определяется студентом, и имеет следующие обязательные компоненты:
 - 2.1. **В в е д е н и е.** Во введении необходимо составить вступление к теме; сформулировать цель реферата (что будете рассматривать в реферате); сформулировать задачи реферата (как рассматривать); обозначить актуальность рассматриваемой темы. Актуальность – значимость, своевременность, современность.
 - 2.2. **Основная часть** – сжатое, но достаточно полное и точное изложение сущности научной информации по теме. Может состоять из нескольких глав или параграфов, что зависит от объема темы и проблематики рефератов.
 - 2.3. **З а к л ю ч е н и е.** В заключении необходимо сделать вывод, подвести итог рассматриваемым вопросам. (Таким образом; итак; из всего сказанного следует...). Сделать вывод означает обобщить самые главные мысли. Обязательно высказать собственное мнение по рассматриваемой теме.

Алгоритм действий:

1. Ознакомиться с научной литературой, существующей по теме.
2. Выбрать источник (или источники), наиболее точно и глубоко раскрывающие тему.
3. Составить план реферата
4. Изложить материал в соответствии с намеченным планом.
5. Учесть требования к оформлению реферата:
 - 5.1. Объем: 10-15 страниц;
 - 5.2. Листы формата А4;

5.3. Текст следует печатать 12 шрифтом через 1,5 интервала. При этом важно соблюдать следующие размеры полей: левое - не менее 30 мм., правое - не менее 10 мм, верхнее - не менее 15 мм, нижнее - не менее 20 мм.

5.4. Нумерация страниц в правом верхнем углу без точек и тире.

5.5. Титульный лист (прилагается) и оглавление не нумеруются, но подразумеваются.

Критерии оценки:

Оценка «5» ставится, если студент подготовил реферат с учетом всех требований:

- Соответствие содержания реферата его теме.
- Глубина, полнота раскрытия темы.
- Логика изложения материала.
- Терминологическая четкость.
- Уровень навыков самостоятельной работы с научной литературой и умение дать ей критическую оценку.
- Собственное видение проблемы, творческий характер работы.
- Умение оформлять работу в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями.

Оценка «4» ставится, если студент допустил несущественные недочеты в содержании и оформлении реферата.

Оценка «3» ставится, если студент недостаточно полно раскрыл тему, не выразил собственное отношение к проблематике реферата.

Контроль и оценка осуществляется преподавателем при проверке реферата и в ходе выступления студента с рефератом.

Образец титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

САХАЛИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ БИЗНЕСА И ИНФОРМАТИКИ

РЕФЕРАТ

по дисциплине

«Психология социально-правовой деятельности».

**Студента: Ф.И.О.
Специальность (код,
название)**

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА № 5

Тема: 3.2 «Моральные нормы и принципы в работе юриста»

Цель: развитие умения анализировать материал, навыка осуществления поиска и использования психологической информации и информационно-коммуникационных технологий, оформления презентации, умения публичного выступления.

Задание: . Подготовка презентаций на темы: «Виды этических кодексов-корпоративные, профессиональные, деловые», «Современное понимание соотношения морали и права».

Алгоритм работы:

1. Проанализируйте материал по теме.
2. Оформите презентацию, учитывая основные требования:

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Оформление слайдов:

Стиль	Соблюдайте единый стиль оформления Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями)
Фон	Для фона предпочтительны холодные тона
Использование цвета	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста Не используйте красный цвет для заголовка и текста Для фона и текста используйте контрастные цвета Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования)
Анимационные эффекты	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде

Представление информации:

Содержание информации	Используйте короткие слова и предложения Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных Заголовки должны привлекать внимание аудитории
Расположение информации на странице	Предпочтительно горизонтальное расположение информации Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней
Шрифты	Для заголовков – не менее 24 Для информации - не менее 18 Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание

	Нельзя злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже строчных)
Способы выделения информации	Следует использовать: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.
Объем информации	Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами.

3. Создайте не менее 10 слайдов, включив название темы, актуальность (значимость, современность) материала, основные понятия темы, иллюстрации к основным понятиям....
4. Проявите фантазию, творчество, изобретательность.
5. Приготовьтесь к защите презентации на 3-5 минут, включив в текст защиты основные понятия и пояснения к ним.

Критерии оценки:

Оценка «5» ставится, если студент выполнил все требования к созданию презентации и защитил ее.

Оценка «4» ставится, если студент выполнил все требования к созданию презентации, но допустил недочеты в защите.

Оценка «3» ставится, если студент подготовил презентацию, включив не менее 50% нужной информации, но не подготовил ее защиту.

Контроль и оценка осуществляется преподавателем за выполненную работу и защиту презентации

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ ВНЕАУДИТОРНАЯ РАБОТА № 6

Тема: 3.6 «Культура диалога и спора в деятельности юриста».

Цель: развитие умения анализа текста, осуществления поиска и использования психологической информации и информационно-коммуникационных технологий, умения публичного выступления.

Задание: Подготовка сообщения на темы: «Особенности использования методов активного и эмпатического слушания», «Проблема профессионально-нравственной деформации сотрудников».

Алгоритм действий:

1. Внимательно прочтите текст учебников и материалы Интернет-ресурсов, касающиеся темы задания.

2. Найдите в материалах статьи, касающиеся темы сообщения.
3. Составьте план сообщения, озаглавив каждый абзац, отвечая на вопрос: «О чем?».
4. Оформите текст сообщения на 2-3 минуты на листах формата А4, указав источники информации после текста сообщения.
5. Подготовьтесь к выступлению, внимательно прочитав текст и выделив главное.
6. Сформулируйте и запишите вывод (Сделать вывод – обобщить самые главные мысли). Начните вывод словами: «Таким образом...», «Итак...», «Из сказанного следует...» и т.д.

Критерии оценки:

Оценка «5» ставится за выступление с сообщением, формулирование правильного вывода.

Оценка «4» ставится за выступление с сообщением, имеющим несущественные недочеты, формулирование неполного вывода.

Оценка «3» ставится за выступление с сообщением без вывода, либо за сообщение без защиты.

Контроль и оценка осуществляется преподавателем в ходе выступления студента с сообщением