

Б1.Б.46 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО

Дисциплина «Административное право» знакомит студентов с основами административных правоотношений и действующей системой нормативных актов, регулирующих административные и тесно с ними связанных правоотношений.

Полученные в ходе изучения дисциплины знания могут быть использованы студентами при изучении дисциплин: «Права социального обеспечения», «Административные споры», «Заключение и расторжение договора».

В целях закрепления теоретического материала, для выработки навыков и умений самостоятельного решения практических задач, студенты участвуют в имитационных играх, деловых/ролевых играх, решают юридические казусы.

Для освоения дисциплины «Административное право» предусмотрены практические занятия, самостоятельная работа студентов.

Обучение проводится путем выполнения контрольных работ с углублением и закреплением полученных знаний в ходе изучения дисциплины «Административное право», самостоятельных работ.

Самостоятельная работа состоит из следующих видов работ:

- изучение студентами теоретических материалов;
- подбор и изучение литературы для выполнения самостоятельной работы;
- выполнение домашних заданий по теме тестового задания для текущего контроля;
- составление конспектов.

Подготовка к семинарским занятиям по дисциплине «Трудовое право» включает в себя текущую работу над учебными материалами с использованием конспектов и рекомендуемой основной и дополнительной литературы; групповые и индивидуальные консультации; самостоятельное решение юридических казусов. Студент может пользоваться библиотекой вуза, компьютерным классом. Работу по обработке литературы надо начинать с прочтения всего текста, параграфа, придерживаясь таких правил: 1) сосредоточиться на том, что читаешь; 2) выделить смысл прочитанного, откидывая подробности (мелочи); 3) четко понять мысль автора, поскольку это поможет разработать четкую собственную мысль; 4) думать последовательно и осторожно; 5) представить то, про что читаешь.

В процессе работы над темой, необходимо находить толкование незнакомых слов и специальных терминов в словаре иностранных слов и в специальных справочниках соответствующих отраслей науки и производства. Непонятные места, фразы, выражения перечитывать несколько раз, чтобы понять их смысл. В тексте встречаются отдельные слова, фразы или целые предложения, выделенные курсивом, жирным шрифтом. Это свидетельствует про акцент автора на основном.

Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, необходимо сформулировать вопросы и обратиться за помощью к преподавателю на консультации или на занятиях. Рекомендуется регулярно отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

В деловой игре реализуется целостная форма коллективной учебной деятельности на целостном объекте — модели фрагмента профессиональной деятельности. Студенты выполняют деятельность, сочетающую в себе учебный и профессиональный элементы. Знания и умения усваиваются ими не абстрактно, а в контексте профессии. Одновременно с предметно-профессиональными знаниями студент приобретает социально-

психологическую компетенцию, т. е. умения взаимодействия и управления людьми, коллегиальность, умение руководить и подчиняться.

Концепцию деловой игры составляют следующие взаимообусловленные принципы, которые должны соблюдаться как на этапе ее разработки, так и на этапе реализации:

- принцип имитационного моделирования профессиональной ситуации;
- принцип проблемности содержания (разработка системы игровых заданий);
- принцип совместной деятельности (имитация профессионально-ролевых функций специалистов через их взаимодействие);
- принцип диалогического общения (система рассуждений участников, их диалог, обсуждение и согласование позиций ведут к совместному решению проблемы);
- принцип двуплановости (направленность на достижение двух целей: игровой и дидактической).

В структуру деловой игры входят: а) имитационная модель, задающая предметный контекст деятельности специалиста в учебном процессе; б) игровая модель, которая задает социальный контекст и представляет собой работу участников игры с имитационной моделью.

Правила игры отражают характеристики реальных процессов и явлений, существующих в прототипах моделируемой деятельности. Подготовку к деловой игре следует начинать с анализа конкретных профессиональных ситуаций и разыгрывания ролей. На всех занятиях следует развивать культуру речи студентов, включая культуру ведения дискуссий. Обстоятельный разбор конкретной деловой игры организуется обычно за неделю до ее проведения. После ознакомления студентов со сценарием преподаватель разъясняет цели предстоящей деловой игры, существо фабулы или проблемы, подлежащей разрешению, права и обязанности участников, процедурные моменты, отвечает на вопросы студентов.

Игра протекает в соответствии с ее сценарием. При этом приветствуется проявление активности, инициативности, находчивости всех участников.

Решение задач (казусов) позволяет изучать действующее законодательство в тесной связи с практикой, приобретать навыки анализа возникающих в жизни ситуаций в соответствии с требованиями закона. Задачи решаются не только и не столько для того, чтобы научить студентов, как следует поступать в отдельной конкретной ситуации, а для того, чтобы на основе правового анализа тех или иных обстоятельств ими были приобретены навыки правильного понимания и применения закона.

Приступая к решению задачи, студенту необходимо изучить соответствующие главы учебника, конспект лекции, законодательные и иные правовые акты, рекомендованные по теме, при необходимости - ознакомиться с дополнительной литературой и правоприменительными решениями.

После внимательного прочтения условия задачи и поставленных вопросов следует определить, какие фактические обстоятельства имеют значение для правильного разрешения описанной ситуации, найти подлежащие применению правовые нормы и применить их к фактическим обстоятельствам.

Следующим этапом является формулирование решения задачи, которое должно

быть мотивированным, содержать обоснование суждения, из которых оно следует, с обязательными ссылками на соответствующие правовые нормы.

Заполнение таблиц прививает студенту навык поиска необходимой правовой нормы, позволяет ему систематизировать свои знания, провести сравнительный анализ правовых институтов, явлений, понятий и т. д.

Метод портфолио - способ проверки и оценки полученных студентами знаний и приобретенных компетенций (портфолио-продукт). Портфолио представляет собой направленный, систематический и спланированный сообразно разделам (модулям) рабочей программы сбор нормативного правового, практического, учебного и теоретического материала. Эта работа может выполняться студентами индивидуально каждым, а также по учебным группам. Сбор материала осуществляется либо в электронном варианте, либо на бумажных носителях, размещаемых в общей папке или же в отдельных папках в соответствии с разделами (модулями) учебной программы, к которым относится собранный материал. По мере подготовки материала по разделам программы он представляется преподавателю для ознакомления и последующего собеседования по содержанию собранного материала для проверки степени усвоения учебной программы.

В ходе занятия преподаватель ставит на обсуждение какой-либо спорный вопрос для инициирования полемики. На обсуждение могут быть поставлены вопросы, не имеющие однозначного ответа.

После ответа одного студента на поставленный вопрос другим студентам предлагается высказать дополнения, возражения, оценки. При необходимости преподаватель должен поставить дополнительные вопросы, направленные на более глубокое раскрытие рассматриваемого вопроса, требующие анализа правовых норм и проч. По окончании дискуссии необходимо подвести небольшой промежуточный итог, остановившись на наиболее существенных моментах рассмотренного вопроса.

Дискуссионные вопросы могут также рассматриваться с помощью таких образовательных технологий как работа в малых группах, «дебаты», «займи позицию (шкала мнений)» и др.