

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, экономики и управления
Кафедра экономики и финансов

СОГЛАСОВАНО
Директор института

То Кен Сик
«5» декабря 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР

М.А. Романова
«5» декабря 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О выпускной квалификационной работе
по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»
профиль «Финансы и кредит»

Форма обучения: очная, заочная

Южно-Сахалинск
2017 г.

При разработке Положения о выпускной квалификационной работе в основу положены:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 – «Экономика», утвержденный приказом Министерством образования и науки РФ № 20 «16» января 2017 г.

3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам бакалавриата и программам магистратуры, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636.

4. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам бакалавриата и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «СахГУ» утвержденный приказом ректора № 534-пр от 19.10.2016 г.

5. Учебный план направлению подготовки «Экономика», направление подготовки «Финансы и кредит», утвержденный и.о. ректора «19» октября 2017 г.

6. Положение о выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» одобрено на заседании кафедры от « 1 » декабря 2017 г. Протокол №4.

Заведующий кафедрой к.э.н., доцент Н.Н. Лысенко _____

Руководитель ОПОП к.э.н., доцент И.Е. Карякина _____

Положение о выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» утверждено на Ученом Совете Института права, экономики и управления от «5»декабря 2017г. Протокол № 4/31.

Председатель Ученого Совета ИПЭиУ То Кен Сик _____

Разработчики:

Руководитель ОПОП к.э.н., доцент
к.э.н., доцент _____

И.Е. Карякина
Т.В. Базиль

Аннотация

1.	Форма защиты выпускной квалификационной работы	Устная (ответы на вопросы Государственной экзаменационной комиссии, по заранее подготовленной презентации исследования)
2.	Цель защиты выпускной квалификационной работы	Определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит»
3.	Коды формируемых компетенций	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-8 ПК-14 ПК-15 ПК-16 ПК-17 ПК-18 ПК-19 ПК-20 ПК-21 ПК-22 ПК-23
4.	Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации	9 ЗЕТ
5.	Разработчики	Руководитель ОПОП к.э.н., доцент Карякина И.Е. к.э.н., доцент Базиль Т.В.

Содержание

Аннотация

1. Общие положения	5
1.1. Вид выпускной квалификационной работы	5
1.1. Цели и задачи защиты выпускной квалификационной работы	5
2. Фонд оценочных средств	6
2.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы, проверяемых на защите выпускной квалификационной работы	6
2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания (критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы)	7
2.2.1. <i>Описание показателей и критериев оценивания компетенций</i>	7
2.2.2. <i>Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы</i>	16
3. Методические материалы, определяющие порядок выполнения выпускной квалификационной работы и ее защиты	18
3.1. Порядок выбора и закрепления темы выпускной квалификационной работы за обучающимся	18
3.2. Цель, задачи и структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию	19
3.3. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы	21
3.4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы	22
3.5. Процедура защиты выпускной квалификационной работы бакалавра	24
3.6. Особенности проведения защиты выпускной квалификационной работы обучающихся из числа инвалидов	27
3.7. Апелляция по результатам защиты выпускной квалификационной работы	28
4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», рекомендуемых для выполнения выпускной квалификационной работы	29
5. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке и проведении защиты выпускной квалификационной работы, включая перечень программного обеспечения и информационных систем	31
6. Описание материально-технической базы, необходимой для подготовки и проведения защиты выпускной квалификационной работы	31
Приложения	33

Лист изменений в положении о выпускной квалификационной работе

1. Общие положения

Выпускная квалификационная работа рассматривается как конечный результат профессиональной подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» и выполняется на 4 году обучения (очная форма), 5 курсе (заочная форма обучения). Она должна представлять собой самостоятельно выполненную и законченную работу по избранной теме, содержать элементы научной новизны, иметь теоретическое и практическое значение, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

1.1. Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная работа выполняется в виде выпускной квалификационной работы бакалавра.

1.2. Цели и задачи защиты выпускной квалификационной работы

Основные *цели* выпускной квалификационной работы:

- 1) Систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний студентов по избранному профилю.
- 2) Развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладения методикой исследования при решении определенных проблем и вопросов в выпускной квалификационной работе.
- 3) Определение уровня теоретических и практических знаний студентов, а также умение применять их для решения конкретных практических задач менеджмента.

В соответствии с поставленными целями студент в процессе выполнения выпускной квалификационной работы должен решить следующие *задачи*:

1. Обосновать актуальность выбранной темы ее ценность и значение для сфер управления предприятием (организацией, фирмой).
2. Изучить теоретические положения, нормативно-техническую документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по избранной теме.
3. Изучить материально-технические и социально-экономические условия производства и характер их влияния на изменения технико-экономических показателей работы и управленческой ситуации конкретного предприятия.
4. Собрать необходимый статистический материал для проведения конкретного анализа.
5. Изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме.
6. Провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации.
7. Сделать выводы и разработать рекомендации на основе проведенного анализа по повышению эффективности работы предприятия.
8. Оформить выпускную квалификационную работу в соответствии с нормативными требованиями, предъявляемыми к подобным материалам.
9. Выполнить расчет экономической эффективности от внедрения предлагаемых мероприятий.

Таким образом, в выпускной квалификационной работе проявляются уровень фундаментальной и профильной подготовки студента, его способность к анализу и обобщению экономической информации, полученные навыки по решению актуальных практических задач в конкретной области экономики и управления. С этой целью в выпускной квалификационной работе требуется показать знание действующих законодательных, нормативных, методических и инструктивных материалов, важнейших литературных источников, а также умение отбирать и использовать необходимую информацию.

Объект выпускной квалификационной работе выбирается по месту прохождения преддипломной практики студента.

Общий уровень подготовки студента к самостоятельной профессиональной деятельности оценивается в процессе защиты выпускной квалификационной работе перед Государственной экзаменационной комиссией.

2. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств для защиты выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

2.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения основной профессиональной образовательной программы, проверяемых на защите выпускной квалификационной работы

В рамках защиты выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 38.03.01 - «Экономика», профиль «Финансы и кредит», проверяется степень освоения выпускником следующих компетенций:

Таблица 1 – Перечень компетенций государственной итоговой аттестации

Коды компетенций	Название компетенции
1	2
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ВЫПУСКНИКА	
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
ПК-3	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
ПК-4	способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
ПК-14	способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки
ПК-15	способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации
ПК-16	способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды

ПК-17	способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации
ПК-18	способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации
ПК-19	способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений
ПК-20	способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
ПК-21	способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
ПК-22	способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля
ПК-23	способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений

2.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания (критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы)

2.2.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций

Таблица 2 – Показатели и критерии оценивания компетенций

Результаты освоения ОПОП		Показатели сформированности компетенций (пороговый уровень)	Критерии оценивания уровня сформированности компетенций
код	содержание компетенций		
Профессиональные компетенции выпускника			
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Знать: основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и экономики организации; методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; систему показателей, характеризующих обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами; систему показателей инвестиционной и финансовой деятельности экономического субъекта; систему статистических показателей деятельности экономического субъекта; основные методы проведения финансовых вычислений; систему показателей маркетинговой ин-	Владеть: навыками сбора и обработки информации для проведения анализа; приемами систематизации экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов; типовой методикой расчета показателей эффективности использования хозяйствующим субъектом финансовых, материальных и трудовых ресурсов; методами проведения экономического и финансового анализа деятельности организации; методами построения эконометрических моделей объектов, явлений, процессов; методикой расчета финансовых показателей на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности; навыками оптимального выбора и использования вычис-

		<p>формации; сущность современных способов и методов экономического анализа деятельности экономического субъекта; правила формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности коммерческой организации.</p> <p>Уметь: использовать необходимые для проведения расчетов источники финансовой и управленческой информации; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; собрать и систематизировать данные, характеризующие обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными и трудовыми ресурсами; проанализировать данные, характеризующие обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами и уровня эффективности их использования; рассчитывать показатели инвестиционной и финансовой деятельности экономических субъектов; рассчитывать основные статистические показатели деятельности экономических субъектов и макроэкономической статистики; строить эконометрические модели объектов, явлений, процессов; применять методы финансовой математики в специализированных прикладных программах и табличных процессорах; применять методы финансовых вычислений для принятия обоснованных экономических решений; формировать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности коммерческой организации.</p>	<p>лительных средств в аналитической практике; навыками подготовки аналитического заключения.</p>
ПК-2	<p>способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>	<p>Знать: основные понятия, категории и инструменты микроэкономики и экономики организации; методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; систему показателей, характеризующих обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами; систему показателей инвестиционной и финансовой деятельности экономического субъекта; систему статистических показателей деятельности экономического субъекта; основные методы проведения фи-</p>	<p>Владеть: Навыками сбора и обработки информации для проведения анализа; приемами систематизации экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность экономических субъектов; типовой методикой расчета показателей эффективности использования хозяйствующим субъектом финансовых, материальных и трудовых ресурсов; методами проведения экономического и финансового анализа деятельности организации; методами построения эконометрических моделей объектов, явлений, процессов; методикой расчета финансовых показателей на основе бухгалтерской (финансовой)</p>

		<p>нансовых вычислений; систему показателей маркетинговой информации; сущность современных способов и методов экономического анализа деятельности экономического субъекта; правила формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности коммерческой организации.</p> <p>Уметь: использовать необходимые для проведения расчетов источники финансовой и управленческой информации; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; собрать и систематизировать данные, характеризующие обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными и трудовыми ресурсами; проанализировать данные, характеризующие обеспеченность экономического субъекта финансовыми, материальными, трудовыми ресурсами и уровня эффективности их использования; рассчитывать показатели инвестиционной и финансовой деятельности экономических субъектов; рассчитывать основные статистические показатели деятельности экономических субъектов и макроэкономической статистики; строить эконометрические модели объектов, явлений, процессов; применять методы финансовой математики в специализированных прикладных программах и табличных процессорах; применять методы финансовых вычислений для принятия обоснованных экономических решений; формировать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности коммерческой организации.</p>	<p>отчетности; навыками оптимального выбора и использования вычислительных средств в аналитической практике; навыками подготовки аналитического заключения</p>
ПК-3	<p>способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p>	<p>Знать: систему показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность экономического субъекта, и ее результаты; основные методы и направления экономического анализа деятельности организации; показатели оценки эффективности различных направлений деятельности организации и пути их повышения; порядок формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности организации; методологию планирования и прогнозирования основных показателей деятельности организации; назначение и порядок формирования основных бюджетов организации;</p>	<p>Владеть: навыками проведения экономического и финансового анализа деятельности организации на основе различных современных методик; навыками подготовки аналитического заключения в соответствии с принятыми в организации стандартами; навыками бизнес-планирования; навыками использования текстовых и табличных процессоров для проведения расчетов и оформления их результатов в соответствии с установленными требованиями; навыками применения специализированных программных продуктов для анализа, бюджетирования и бизнес-</p>

		<p>структуру и содержание разделов бизнес-плана организации.</p> <p>Уметь: собрать необходимую информацию для проведения экономического и финансового анализа деятельности коммерческой организации; формировать и формализовать требования к информационному обеспечению проведения экономического и финансового анализа деятельности организации; рассчитывать основные показатели, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность, ее результаты и имущественное положение организации, на основе различных существующих методик; выбирать оптимальную для конкретного случая методику финансового анализа; оценивать эффективность использования имущества и финансовых ресурсов организации; планировать и прогнозировать основные показатели деятельности организации в разрезе важнейших направлений деятельности (текущей, инвестиционной и финансовой); формировать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности организации; структурировать и формализовать бизнес-процессы организации; формулировать экономически обоснованные выводы по результатам проведенного анализа.</p>	<p>планирования в организации; навыками принятия управленческих решений по результатам анализа и прогнозирования.</p>
ПК-4	<p>способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты</p>	<p>Знать: основы математического анализа, линейной алгебры, теории вероятностей и математической статистики, необходимые для решения экономических задач; методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельности экономических субъектов на микро- и макроуровне; современные методики экономического и финансового анализа деятельности организации; методы количественного выражения взаимосвязей экономических процессов и явлений; методы прогнозирования показателей деятельности экономического субъекта и развития бизнес-процессов; методы финансовых вычислений (расчет процентных и рентных платежей, дисконтирование и т.д.); правила учета инфляции в экономических расчетах; основные способы и методы количественной оценки социально-экономических процессов, получаемых на основе эмпирических</p>	<p>Владеть: методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; навыками содержательной интерпретации результатов анализа эконометрических моделей; навыками построения моделей оптимальной налоговой нагрузки на организацию при выборе системы налогообложения; навыками оценки различных вариантов учета имущества и обязательств при формировании учетной политики организации; умением интерпретировать данные, полученные в ходе проведения экономического анализа и аудита; навыками ведения счетов бухгалтерского учета, формирования учетных регистров и составления отчетности с целью использования данной информации для принятия управленческих решений; навыками работы в специализированных программах ведения бухгалтерского учета, автоматизации анализа и аудита.</p>

		<p>наблюдений; бухгалтерский учет как информационную базу для проведения экономического и финансового анализа.</p> <p>Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне; анализировать и содержательно интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской и статистической отчетности организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности; анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических явлениях и процессах, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей; строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты; пользоваться актуальными версиями табличных и текстовых процессоров для проведения экономических расчетов и представления их результатов; принимать рациональные экономические решения на основе экономико-математических моделей; применять методы финансовых вычислений для принятия обоснованных экономических решений; отражать в бухгалтерском и налоговом учете имущество, обязательства и факты хозяйственной жизни организации.</p>	
ПК-5	<p>способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>	<p>Знать: теоретические основы экономического и финансового анализа; основы построения, расчета и анализа современной системы экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческой организации; правила (стандарты) ведения бухгалтерского учета имущества, обязательств и фактов хозяйственной жизни экономического субъекта; отличия российских стандартов ведения бухгалтерского учета и составления отчетности и проведения аудита от международных; правила формирования показателей бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности организации; основные тенденции развития социально-экономических процессов и явлений на макро- и микроуровне.</p> <p>Уметь: анализировать и содержательно интерпретировать инфор-</p>	<p>Владеть: приемами и методами количественного и качественного анализа социально-экономических процессов; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей; навыками формирования и последующей интерпретации аналитического отчета; навыками составления аудиторского заключения; навыками применения аналитических процедур в аудите и построения аналитических таблиц; методологией экономического исследования; навыками работы в специализированных программах ведения бухгалтерского учета, автоматизации анализа и аудита.</p>

		<p>мацию, содержащуюся в бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности организаций; выявлять возможные варианты развития экономических процессов у экономического субъекта по данным бухгалтерского учета; использовать положения стандартов бухгалтерского учета и аудита при составлении отчетности и проведении аудиторских проверок; анализировать количественные показатели развития социально-экономических явлений и процессов на макро- и микроуровне и выявлять тенденции их развития; пользоваться актуальными версиями табличных и текстовых процессоров для проведения экономических расчетов и представления их результатов; анализировать и взаимоувязывать основные экономические явления и процессы.</p>	
ПК-8	<p>способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>Знать: основные виды информационных ресурсов общества; современные информационные технологии, используемые в профессиональной деятельности экономиста; принципы использования современных информационных технологий и инструментальных средств для решения различных задач в своей профессиональной деятельности; существующие в российской и мировой практике технологии формирования и обработки информационных массивов; спектр представленных на российском рынке программного обеспечения специализированных программных продуктов для ведения бухгалтерского учета, автоматизации анализа и аудита.</p> <p>Уметь: работать с программными продуктами общего назначения, соответствующим требованиям, представляемым профессиональными стандартами; работать в локальных и глобальных компьютерных сетях, использовать в профессиональной деятельности сетевые средства поиска и обмена информацией; интерпретировать и использовать результаты обработки информации экономико-ориентированными программными продуктами; настраивать типовые программные средства в области бухгалтерского учета с учетом специфики структуры, документооборота и вида деятельности конкретной организации; формировать техническое задание для организации-разработчика программного обеспечения комплексной автоматизации предприятия.</p>	<p>Владеть: основными информационными технологиями обработки социально-экономической информации; навыками автоматизации процессов решения экономических задач; навыками практической работы со специализированными программными средствами, используемыми в профессиональной деятельности экономиста; методиками проведения экономического и финансового анализа и аудита с помощью современных технических средств и информационных технологий.</p>
ПК-14	<p>способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов</p>	<p>Знать: теоретические основы бухгалтерского учета; правила отражения в учете имущества, обязательств и фактов хозяйственной жизни в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учету; структуру и состав типового</p>	<p>Владеть: навыками ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов; навыками актуализации правил ведения бухгалтерского учета имущества, обязательств и фактов хозяйственной жизни в</p>

	бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	<p>плана счетов бухгалтерского учета и порядок формирования рабочего плана счетов организации; организацию системы бухгалтерского учета в издательстве; первичные документы бухгалтерского учета; технологию работы со специализированными программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета.</p> <p>Уметь: адекватно применять теоретические знания в области бухгалтерского учета; отражать в учете имущество, обязательства и факты хозяйственной жизни в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учету; формировать рабочий план счетов в зависимости от потребностей организации; разрабатывать учетную политику для издательства; оформлять первичные документы бухгалтерского учета; работать со специализированными программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета.</p>	соответствии с изменениями нормативно-правовой базы; навыками формирования плана счетов для целей управленческого учета; навыками организации и корректировки системы бухгалтерского учета в издательствах; навыками оформления первичных документов бухгалтерского учета в рукописном и электронном виде; навыками практического ведения учета имущества, обязательств и фактов хозяйственной жизни в программе 1С: Бухгалтерия.
ПК-15	способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовым обязательствам организации	<p>Знать: теоретические основы бухгалтерского учета; правила отражения в учете имущества, обязательств и изменений в их величине в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учету; первичные документы бухгалтерского учета; технологию работы со специализированными программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета.</p> <p>Уметь: адекватно применять теоретические знания в области бухгалтерского учета; отражать в учете имущество, обязательства и изменения в их величине в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учету; оформлять первичные документы бухгалтерского учета; работать со специализированными программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета.</p>	Владеть: навыками ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов; навыками актуализации правил ведения бухгалтерского учета имущества, обязательств и результатов инвентаризации в соответствии с изменениями нормативно-правовой базы; навыками оформления первичных документов бухгалтерского учета в рукописном и электронном виде; навыками практического ведения учета имущества, обязательств и изменений в их величине в программе 1С: Бухгалтерия.
ПК-16	способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	<p>Знать: теоретические основы бухгалтерского учета; правила отражения в учете расчетных операций в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учету; первичные документы бухгалтерского учета; технологию работы со специализированными программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета и электронного документооборота.</p> <p>Уметь: адекватно применять теоретические знания в области бухгалтерского учета; отражать в учете расчетные операции в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учету; оформлять первичные документы бухгалтерского учета; работать со специализированными программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета и электронного документооборота.</p>	Владеть: навыками ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов; навыками актуализации правил ведения расчетных операций в соответствии с изменениями нормативно-правовой базы; навыками оформления первичных документов бухгалтерского учета в рукописном и электронном виде; навыками практического ведения учета расчетных операций в программе 1С: Бухгалтерия и системах электронного документооборота.
ПК-17	способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяй-	Знать: теоретические основы бухгалтерского учета; правила отражения в учете операций по выявлению финан-	Владеть: навыками ведения учета в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых

	<p>ственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p>	<p>совых результатов и реформации баланса, в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учету; формы бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности; порядок формирования показателей форм бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности и их заполнения; формы бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности, обязательные к представлению в организациях издательской деятельности; правила составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с требованиями МСФО; технологию работы со специализированными программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета и электронного документооборота.</p> <p>Уметь: адекватно применять теоретические знания в области бухгалтерского учета; отражать в учете операции по выявлению финансовых результатов и реформации баланса в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учету; идентифицировать актуальные версии форм бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности; формировать показатели бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности в соответствии с установленными требованиями; определять результаты деятельности издательства за период и отражать их в учете; трансформировать отчетность, составленную по правилам РСБУ, в отчетность, составленную в соответствии с требованиями МСФО; работать со специализированными программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета и электронного документооборота.</p>	<p>актов; навыками актуализации правил ведения учета финансовых результатов и реформации баланса в соответствии с изменениями нормативно-правовой базы; навыками заполнения актуальных версий форм бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности в бумажном и электронном виде; навыками формирования показателей бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности в соответствии с установленными требованиями; навыками отражения в системе бухгалтерского учета результаты деятельности издательства за период; практическими навыками трансформации российской отчетности в соответствии с требованиями МСФО; навыками практического ведения учета финансовых результатов в программе 1С: Бухгалтерия и работы в системах электронного документооборота.</p>
ПК-18	<p>способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации</p>	<p>Знать: теоретические основы бухгалтерского учета; правила отражения в учете операций по выявлению финансовых результатов и реформации баланса, в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учету; формы бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности; порядок формирования показателей форм бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности и их заполнения; формы бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности, обязательные к представлению в организациях издательской деятельности; правила составления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с требованиями МСФО; технологию работы со специализированными программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета и электронного документооборота.</p> <p>Уметь: адекватно применять теоретические знания в области бухгалтерского учета; отражать в учете операции по выявлению финансовых результатов и реформации баланса в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов по бухгалтерскому учету; иден-</p>	<p>Владеть: навыками ведения учета в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов; навыками актуализации правил ведения учета финансовых результатов и реформации баланса в соответствии с изменениями нормативно-правовой базы; навыками заполнения актуальных версий форм бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности в бумажном и электронном виде; навыками формирования показателей бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности в соответствии с установленными требованиями; навыками отражения в системе бухгалтерского учета результаты деятельности издательства за период; практическими навыками трансформации российской отчетности в соответствии с требованиями МСФО; навыками практического ведения учета финансовых результатов в программе 1С: Бухгалтерия и работы в системах электронного документооборота.</p>

		<p>тифицировать актуальные версии форм бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности; формировать показатели бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности в соответствии с установленными требованиями; определять результаты деятельности издательства за период и отражать их в учете; трансформировать отчетность, составленную по правилам РСБУ, в отчетность, составленную в соответствии с требованиями МСФО; работать со специализированными программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета и электронного документооборота.</p>	
ПК-19	<p>способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений</p>	<p>Знать: теоретические основы функционирования финансовой системы, основные теоретические положения эффективного формирования и использования государственных и муниципальных финансовых и финансов казенных, бюджетных и автономных учреждений Уметь: применять понятийно-категориальный аппарат; оценивать источники доходов и направления расходования бюджетных средств; рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы финансовые показатели; выявлять нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов и финансов казенных, бюджетных и автономных учреждений</p>	<p>Владеть: навыками эффективного формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов государственных и муниципальных финансов и финансов казенных, бюджетных и автономных учреждений, а также выявления нарушений в сфере государственных и муниципальных финансов, финансов казенных, бюджетных и автономных учреждений</p>
ПК-20	<p>способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</p>	<p>Знать: методы планирования бюджетных доходов; состав и характеристику федеральных, региональных и местных налогов в РФ Уметь: рассчитывать налоговые доходы бюджетов бюджетной системы РФ; работать с финансовой информацией разного уровня и получаемой из различных источников; анализировать структуру налоговых доходов и выполнение плана по налогам бюджетов разных уровней бюджетной системы РФ</p>	<p>Владеть: способами сбора и обработки информации, для осуществления налогового планирования; навыками выявления резервов роста налоговых доходов бюджетов в составе бюджетной системы РФ; разработки предложений по оптимизации налоговых платежей в конкретный бюджет бюджетной системы РФ</p>
ПК-21	<p>способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления</p>	<p>Знать: формы, структуру и показатели финансовых планов, методологию финансового планирования, систему взаимоотношений организации с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления. Уметь: анализировать выполнение финансового плана в организации и выявлять проблемы в финансовой деятельности; выявлять проблемы финансовых взаимоотношений организации с партнерами, органами власти и налоговыми органами.</p>	<p>Владеть: навыками финансового планирования в организации; методологией составления финансовых планов организаций и расчета их показателей; навыками поиска путей совершенствования финансовых взаимоотношений конкретной организации</p>
ПК -22	<p>способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля</p>	<p>Знать: основные нормативно-правовые документы РФ, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой и банковской деятельности; методов административного и экономического регулирования страховой и банковской деятельности в РФ; порядок организации контроля за выполнением норм, регу-</p>	<p>Владеть: навыками применения норм бюджетного, налогового, финансового права в страховой или банковской деятельности навыки разработки предложений по улучшению деятельности страховых или банковских организаций в бюджетной, налоговой и валютной сфере</p>

		лирующих бюджетные, налоговые и валютные отношения в области страховой и банковской деятельности Уметь: трактовать конкретные положения нормативных актов, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой и банковской деятельности.	
ПК-23	способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	Знать: методологию управления государственными и муниципальными финансами; основ государственного управления и местного самоуправления и их финансово-экономическое обеспечение; организационных форм управления финансами государственного сектора и муниципальных образований и порядок контроля, Уметь: по результатам финансового контроля деятельности конкретного учреждения в сфере государственного или муниципального управления выявить отклонения от установленного регламента.	Владеть: навыками разработки конкретных способов устранения выявленных отклонений, разработки предложений по улучшению финансовой деятельности конкретного учреждения в секторе государственного или муниципального управления

2.2.2. Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы

По итогам прослушивания защищающего выпускной квалификационной работы каждый член государственной экзаменационной комиссии выставляет балльные оценки в соответствии с критериями оценки выпускной квалификационной работы (Таблица 3).

Таблица 3 - Критерии оценки выпускной квалификационной работы

№	Критерии оценки выпускной квалификационной работы	баллы
1	Актуальность темы исследования и её научно-практическая новизна	от 0 до 5
2	Использование современных научных методов исследования	от 0 до 5
3	Новизна, оригинальность и обоснованность предложений по итогам исследования	от 0 до 20
4	Своевременность выполнения графика написания ВКР	от 0 до 5
5	Оценка работы студента в отзыве руководителя «неудовлетворительно» - 0 баллов «удовлетворительно» - 5-6 баллов «хорошо» - 7-8 баллов «отлично» - 9-10 баллов	от 0 до 10
6	Оценка рецензента «неудовлетворительно» - 0 баллов; «удовлетворительно» - 3 балла «хорошо» - 4 балла «отлично» - 5 баллов	от 0 до 5
7	Оформление по ГОСТ (нормоконтроль)	от 0 до 5
8	Уровень самостоятельности выполнения ВКР - по результатам проверки на плагиат: - собственного текста от 70 до 76% - 2 балла - собственного текста от 77 до 83% - 3 балла - собственного текста от 84 до 89% - 4 балла - собственного текста от 90 до 100% - 5 баллов	от 0 до 5
9	Качество доклада на защите: Соблюдение регламента, стиль и грамотность изложения – 0-3 балла	от 0 до 15

	Отражение результатов теоретического исследования – 0-3 балла Отражение результатов аналитического исследования – 0-3 балла Качество представления проектной части – 0-3 балла Визуализация доклада (презентация) – 0-3 балла	
10	Качество (полнота, уровень компетентности и грамотность) ответов на дополнительные вопросы	от 0 до 20
11	Выступление по данной проблеме на научно-практической конференции, наличие публикации	от 0 до 5
	Итоговый рейтинг по выпускной квалификационной работе	100

По итогам прослушивания защиты выпускной квалификационной работы каждый член государственной экзаменационной комиссии выставляет балльные оценки в соответствии технологической картой (Таблица 4), подсчитывает итоговый рейтинг ответа студента в соответствии со шкалой защиты выпускной квалификационной работы в «Оценочном листе защиты ВКР» (Приложение 7).

Таблица 4 – Технологическая карта оценивания защиты выпускной квалификационной работы

№	Виды и содержание работ	Баллы	
		min	max
1	Актуальность темы исследования и её научно-практическая новизна	2	5
2	Использование современных научных методов исследования	2	5
3	Новизна, оригинальность и обоснованность предложений по итогам исследования	10	20
4	Своевременность выполнения графика написания ВКР	2	5
5	Оценка работы студента в отзыве руководителя	5	10
6	Оценка рецензента	3	5
7	Оформление по ГОСТ (нормоконтроль)	3	5
8	Уровень самостоятельности выполнения ВКР - по результатам проверки на плагиат:	2	5
9	Качество доклада на защите	10	15
10	Качество (полнота, уровень компетентности и грамотность) ответов на дополнительные вопросы	10	20
11	Выступление по данной проблеме на научно-практической конференции, наличие публикации	3	5
	Итоговый рейтинг по выпускной квалификационной работе	52	100

Защита выпускной квалификационной работы бакалавра оценивается по стобалльной шкале с переводом в оценку по пятибалльной шкале (Таблица 5).

Таблица 5 – Шкала оценок защиты выпускной квалификационной работы

отлично	85-100 баллов
хорошо	70-84 балла
удовлетворительно	52-69 баллов
неудовлетворительно	0-51 балл

Оценка «отлично»

1. Научно обоснованы и четко сформулированы: тема, цель и предмет выпускной квалификационной работы.
2. Показаны актуальность и новизна исследования.
3. Достаточно полно раскрыта теоретическая и практическая значимость работы, выполненной автором.

4. Осуществлен эксперимент, доказывающий результативность выполненной работы.
5. Сделаны четкие и убедительные выводы по результатам исследования.
6. Список литературы в достаточной степени отражает информацию, имеющуюся в литературе по теме исследования. В тексте имеются ссылки на литературные источники.
7. Выпускная работа оформлена аккуратно. Имеется необходимый иллюстративный материал.
8. Содержание выпускной работы доложено в краткой форме, последовательно и логично, даны четкие ответы на вопросы, поставленные членами Государственной экзаменационной комиссии.

Оценка «хорошо»

Оценка может быть снижена за:

1. Список литературы не полностью отражает проведенный информационный поиск. В тексте нет ссылок на литературные источники.
2. Работа недостаточно аккуратно оформлена.
3. Содержание и результаты исследования доложены недостаточно четко.
4. Выпускник дал ответы не на все заданные вопросы.

Оценка «удовлетворительно»

К выпускной работе имеются замечания по содержанию, по глубине проведенного исследования, работа оформлена неаккуратно, работа доложена неубедительно, не на все предложенные вопросы даны удовлетворительные ответы.

Оценка «неудовлетворительно»

Выпускная работа имеет много замечаний в отзывах руководителя работа доложена неубедительно, непоследовательно, нелогично, ответы на поставленные вопросы практически отсутствуют.

На закрытом заседании Государственная экзаменационная комиссия подводит итоги защиты выпускной квалификационной работы. Общая оценка выпускной квалификационной работы и ее защиты производится с учетом актуальности темы, научной новизны, теоретической и практической значимости результатов работы, отзыва научного руководителя, полноты и правильности ответов на заданные вопросы.

3. Методические материалы, определяющие порядок выполнения выпускной квалификационной работы и ее защиты

3.1. Порядок выбора и закрепления темы выпускной квалификационной работы за студентом

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенного списка (Приложение 1). Студент может предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. В этом случае студент подает заявление на имя заведующего выпускающей кафедрой с просьбой закрепить тему за ним.

Тема ВКР может быть предложена предприятием (организацией), с которым(-ой) университет имеет договор о сотрудничестве. В этом случае предприятие (организация) оформляет заявку на разработку конкретной темы в виде письма на имя ректора университета.

Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, утверждается кафедрой, которая доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

При выборе темы студент должен учитывать свои научные и практические интересы в определенной области экономической теории и практики, сформировавшиеся за время учебы в университете, и потребности предприятия, фирмы, являющегося местом практики, в разработке нужной им темы. Главное внимание при выборе темы должно быть направлено на вопросы совершенствования корпоративного управления, развития предпринимательства, орга-

низационно-правовых форм предприятий, обоснования и принятия стратегических и тактических решений, комплексной оценки ресурсов, затрат и результатов производства, рыночных процессов организации и планирования деятельности предприятия, программно-целевого управления, научно-технической подготовке производства, рыночной практики хозяйствования, инвестиционной и инновационной политики предприятий, конкурентоспособности продукции и предприятий, финансовой устойчивости и экономического выживания предприятий.

Во всех случаях тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной, соответствовать современному уровню экономической теории и хозяйственной практики, основному профилю направления выпускника, достаточно конкретной и иметь прикладное значение.

По письменному заявлению обучающегося кафедра предоставляет обучающемуся возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Выбранные темы выпускных квалификационных работ студентов утверждаются на заседании кафедры. Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся приказом ректора по представлению заведующего кафедрой закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа научно-педагогических работников вуза.

В процессе выполнения тема может быть уточнена или изменена по согласованию с заведующим кафедрой.

После утверждения темы научный руководитель выдает студенту задание на подготовку выпускной квалификационной работы. Задание утверждается заведующим кафедрой и включает в себя (Приложение 3):

- название работы;
- перечень подлежащих разработке вопросов;
- перечень исходных данных, необходимых для выполнения работы (законодательные и нормативные документы и материалы, научная и специальная экономическая литература, конкретная первичная информация, которая должна быть собрана студентом по объекту исследования);
- календарный план-график выполнения отдельных разделов работы;
- срок предоставления законченной работы на кафедру.

Вся работа по выбору темы, ее утверждению и выдаче студенту задания должна быть закончена за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

3.2. Цель, задачи и структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Цель выпускной квалификационной работы заключается в достижении специалистом необходимого уровня знаний, умений и навыков, позволяющих ему, как имеющему квалификацию бакалавра, успешно воздействовать на объекты управленческой деятельности и добиваться высоких технико-экономических показателей их развития в долгосрочной перспективе.

Сопутствующими задачами выпускной квалификационной работы являются:

- выявление недостатков знаний, умений и навыков, препятствующих его адаптации к профессиональной деятельности на предприятиях различного профиля, включая предприятия малого бизнеса;

- подготовка конкретного плана мероприятий по совершенствованию управленческой деятельности.

- создание основы для последующего роста квалификации бакалавра в выбранной им области приложения знаний, умений и навыков и др.

Для достижения поставленных задач специалист должен:

- определить сферу исследования деятельности предприятия в соответствии с собственными интересами и квалификацией;

- выбрать тему выпускной квалификационной работы;
- обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы, сформировать цель и задачи исследований, определить предмет и объект исследований;
- изучить и проанализировать теоретические и методологические положения, нормативно-техническую документацию, статистические (фактографические) материалы, справочную литературу и законодательные акты в соответствии с выбранной темой; определить целесообразность их использования в ходе проектирования;
- выявить и сформировать проблемы развития объекта исследований, его подразделений, определить причины их возникновения и факторы, способствующие и препятствующие их разрешению, дать прогноз возможного развития событий и учесть возможные риски;
- оценить целесообразность использования для достижения цели выпускной квалификационной работы (ВКР) экономико-математических, статистических и логико-структурных методов исследования;
- обосновать направления решения проблем развития объекта исследования, учитывать факторы внутренней и внешней среды;
- оформить результаты выпускной квалификационной работы в соответствии с действующими стандартами и требованиями нормоконтроля.

Структура выпускной квалификационной работы может строиться следующим образом:

- введение,
- глава 1 - теоретическая,
- глава 2 - аналитическая,
- глава 3 - проектная,
- заключение,
- библиографический список,
- приложения.

Студент к выпускной квалификационной работе оформляет аннотацию, в которой обозначается тема работы, ее актуальность, кратко раскрывается содержание работы, а также указывается объем, количество таблиц, рисунков, приложений и количество используемых источников отраженных в библиографическом списке.

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы исследования, характеризуется ее научное и практическое значение для развития современного производства, формулируются цели и задачи выпускной квалификационной работы, определяется объект, предмет и методы исследования, научная новизна, источники информации для выполнения работы, краткое содержание глав. Примерный объем введения – 3-4 страницы машинописного текста.

При определении методов исследования следует опираться исключительно на научные методы познания. Под научным методом понимают общепринятое представление о методе как о системе правил, норм, применяемых в исследовании для решения задач, проблемы.

Разнообразие методов исследования условно можно подразделить на четыре уровня:

1. Эмпирический: наблюдение, сравнение, счёт, измерение, анкетный опрос, собеседование, тесты и др.
2. Экспериментально-теоретический: эксперимент, анализ и синтез, индукция и дедукция, моделирование, гипотетический, исторический, логический методы и пр.
3. Теоретический: абстрагирование, идеализация, формализация, анализ, синтез, индукция и дедукция, аксиоматика, обобщение и др.
4. Диалектический метод и метод системного анализа.

Первая глава работы - теоретическая - выполняется на основе изучения имеющейся отечественной и зарубежной научной и специальной литературы по исследуемой проблеме, законодательных и нормативных материалов. Основное внимание в главе должно быть уделено критическому обзору существующих точек зрения по предмету исследования и обоснованной аргументации собственной позиции и взглядов на решение проблемы. Теоретические положения

ния, сформулированные в главе, должны стать исходной научной базой для выполнения последующих глав работы. Примерный объем главы – 15-20 страниц машинописного текста.

Вторая глава является расчетно-аналитической и может включать в себя следующие вопросы:

- общая организационно-экономическая характеристика объекта исследования с оценкой результатов его хозяйственно-финансовой деятельности и финансового положения на основе анализа данных бухгалтерской отчетности предприятия (организации) (Приложение 9-10);

- анализ собранной в ходе преддипломной практики информации о деятельности предприятия в конкретной области менеджмента, экономики, организации и планирования производства, проведение необходимых расчетов, обобщение полученных результатов в разрезе темы выпускной квалификационной работы и формулировка обоснованных выводов.

Для получения более достоверных и обоснованных результатов и выводов анализ должен производиться по данным за ряд лет (3-5). Примерный объем главы – 20-25 страниц машинописного текста.

Третья глава работы является прикладной и должна содержать конкретные практические рекомендации, предложения и мероприятия, имеющие целью выбор реальных способов повышения эффективности управления хозяйственно-финансовой деятельностью предприятия за счет использования имеющихся резервов (возможно предложение двух или трех предложений). Предложения и рекомендации должны быть конкретными и экономически обоснованными.

Характеризуется также степень внедрения данных предложений на исследуемом объекте, а также возможность их использования на других объектах в отраслевом или региональном аспектах. Примерный объем главы – 15-20 страниц машинописного текста.

В *заключении* отражаются основные результаты выполненной работы, важнейшие выводы и рекомендации и предложения по их практическому использованию. Необходимо охарактеризовать перспективы дальнейшего развития работы в выбранной области. Примерный объем заключения – 3-4 страниц машинописного текста.

Библиографический список включает все источники информации, изученные и проработанные студентом в процессе выполнения выпускной квалификационной работы (не менее 50 источников).

В *приложениях* размещаются формы бухгалтерско-финансовой отчетности («Бухгалтерский баланс» (Приложение 9), «Отчет о финансовых результатах» (Приложение 10) за 3-5 лет), а также (по необходимости) иллюстративные материалы, имеющие вспомогательное значение (таблицы, схемы, диаграммы и т.п.).

3.3. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель. По его предложению в случае необходимости кафедре предоставляется право приглашать консультантов по отдельным разделам работы за счет лимита времени, отведенного на руководство работой.

Тема ВКР и руководитель утверждаются приказом ректора университета по представлению кафедры.

В случае необходимости изменения темы или смены руководителя директор института на основании представления заведующего кафедрой вносит предложение с предлагаемыми изменениями. Корректировка тем выпускных квалификационных работ обучающихся может производиться по итогам предзащиты работ, но не позднее, чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

Кафедра разрабатывает утверждаемый Директором института «График выполнения ВКР» (Приложение 2). Студенты знакомятся с ним на установочной конференции, проводи-

мой кафедрой после окончания учебной сессии 7(9) семестра. Каждый студент получает экземпляр «Графика...» на руки. С момента получения он обязан выполнять ВКР в соответствии со сроками, утвержденными в данном документе.

Для руководства процессом подготовки выпускной квалификационной работы каждому студенту назначается научный руководитель из профессорско-преподавательского состава кафедры.

Научный руководитель обязан:

- оказать помощь студенту в формулировке темы выпускной квалификационной работы;
- составить задание на подготовку выпускной квалификационной работы и представить его на утверждение заведующему кафедрой (Приложение 4);
- помочь студенту в составлении рабочего плана выпускной квалификационной работы и подборе списка литературных источников и информации, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы.

Научный руководитель проверяет ход выполнения выпускной квалификационной работы по отдельным этапам, консультирует студента по всем возникающим проблемам и вопросам, проверяет качество работы и по ее завершении предоставляет письменный отзыв на работу и рекомендует ее к защите перед Государственной экзаменационной комиссией.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент получает консультации руководителя преддипломной практики от предприятия, организации.

Специалисту следует периодически (по обоюдной договоренности, примерно раз в неделю) информировать научного руководителя о ходе подготовки выпускной квалификационной работы, консультироваться по вызывающим затруднения или сомнения вопросам, обязательно ставить в известность о возможных отклонениях от утвержденного графика выполнения проекта.

Специалисту следует иметь в виду, что научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором выпускной квалификационной работы и поэтому не должен поправлять все имеющиеся в выпускной квалификационной работе теоретические, методологические, стилистические и другие ошибки.

На различных стадиях подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы задачи научного руководителя изменяются.

На первом этапе подготовки научный руководитель советует, как приступить к рассмотрению темы, корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы.

В ходе выполнения аналитической и проектной части работы научный руководитель выступает как оппонент, указывает специалисту на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.п., советует, как их лучше устранить.

Рекомендации и замечания научного руководителя специалист должен воспринимать творчески. Он может учитывать их или отклонять по своему усмотрению, так как ответственность за теоретически и методологически правильную разработку и освещение темы, качество содержания и оформление выпускной квалификационной работы полностью лежит на нем, а не на научном руководителе.

После получения окончательного варианта выпускной квалификационной работы научный руководитель, выступающий экспертом кафедры, составляет письменный отзыв (Приложение 5).

3.4. Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Студент обязан выполнить выпускную квалификационную работу в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями Положения о защите выпускной квалификационной работы и на основании данных методических рекомендаций по оформлению научных работ студентов. Студент обязан представить окончательный вариант выпускной квалификационной работы, допущенной научным руководителем для предварительной защиты в соответствии с графиком проведения предзащит выпускных квалификационных работ по направлению под-

готовки утвержденным кафедрой. Предварительные защиты выпускных квалификационных работ производятся не позднее, чем за месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Для ее проведения создается комиссия по предзащите выпускных квалификационных работ по направлению подготовки, председателем которой является заведующий кафедрой, заместителем председателя руководитель основной профессиональной образовательной программы. Членами комиссии являются научно-педагогические сотрудники кафедры (руководители выпускных квалификационных работ студентов).

Цель предзащиты ВКР: выявить степень готовности работ к защите, основные недоработки в раскрытии темы ВКР и ошибки в аналитических и проектных расчетах; оценить стиль, структуру, полноту, качество представления информации и регламент доклада (результаты предзащиты протоколируются Приложение 6).

По итогам заседания комиссия по предзащите выпускных квалификационных работ по направлению подготовки подводит итоги:

а) если по ее решению работа допускается к защите, то она направляется на нормоконтроль;

б) если работа не допускается к защите, то она направляется на доработку в установленные комиссией сроки;

в) на повторном заседании комиссии в установленные сроки проводится повторная предзащита ВКР по указанным выше критериям и принимается соответствующее решение о ее допуске/недопуске к защите;

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет на кафедру письменный отзыв о работе обучающегося (Приложение 5) в период подготовки выпускной квалификационной работы. Письменный отзыв оформляется руководителем выпускной квалификационной работы в течение семи календарных дней после получения законченной работы студента.

В отзыве научный руководитель оценивает актуальность темы; научную новизну, степень самостоятельности, проявленную студентом в период написания ВКР, профессионализм выполнения (логику изложения, обоснованность теоретических положений, стиль работы), степень соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР, приводит достоинства (недостатки) работы, оценивает уровень компетенций, проявленный выпускником, констатирует допуск/недопуск к защите и рекомендует оценку работы студента (Приложение 5).

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом руководителя выпускной квалификационной работы не позднее, чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Получение отрицательного отзыва от научного руководителя не является препятствием к представлению выпускной квалификационной работы на защиту.

В случае, если: студент не представил ВКР к указанному сроку (в соответствии с графиком (Приложение 4)), не прошел предзащиту ВКР, то в течение трех дней выпускающая кафедра представляет директору института *представление*, подписанное заведующим кафедрой, о непредставлении/недопуске ВКР на защиту. Защита данной работы проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам специалитета, программам бакалавриата и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «СахГУ».

ВКР, прошедшая предзащиту направляется на нормоконтроль – это проверка соблюдения требований ФГОС ВО, нормативных документов, ГОСТов.

Ответственный за нормоконтроль, назначенный заведующим выпускающей кафедрой, проверяет:

- соответствие темы, указанной на титульном листе, в задании на выполнение ВКР, в отзыве руководителя и рецензии от предприятия теме утвержденной приказом по университету; наличие необходимых подписей с расшифровкой фамилий и указанием дат,
- оформление титульного листа (Приложение 3),
- оформление «Оглавления», соответствие рубрикации выпускной квалификационной рабо-

ты разделам и подразделам «Оглавления»;

- «Задание» на выпускную квалификационную работу;
- «Введение» (наличие, структура и правильность оформления);
- «Заключение» (наличие и правильность оформления);
- «Приложение» (правильность оформления);
- наличие и правильность оформления библиографического списка (литература, сайты);
- соответствие оформления текста ВКР нормативным требованиям (правильность нумерации рисунков, таблиц, приложений; общую редакционную согласованность таблиц и надписей; правильность ссылок; наличие всех подписей на титульном листе и бланке задания; наличие сквозной нумерации страниц и соответствие ей содержания);
- наличие и оформление в тексте ссылок на рисунки, таблицы, приложения, литературу – путем проверки на наличие плагиата с применением соответствующих компьютерных программ; норматив наличия собственного текста – минимальный – 70%;
- наличие на всех представленных документах, необходимых подписей, расшифровок подписей, печатей и дат;
- наличие электронной версии ВКР (которая включает в себя: работу выполненную в текстовом редакторе Microsoft Office, презентацию работы сделанную в программе PowerPoint, приложения к работе (бухгалтерская (финансовая) отчетность предприятия).

По окончании проверки выпускной квалификационной работы, ответственный за нормоконтроль:

1. При наличии ошибок, делает исправления (ручкой) и направляет представленную ВКР студенту на доработку. Студент после исправления замечаний вновь предоставляет ВКР ответственному за нормоконтроль.

2. При выполнении представленной ВКР в соответствии с нормативными требованиями, ответственный за нормоконтроль ставит на титульном листе свою подпись с расшифровкой фамилии.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ содержащих сведения, составляющие государственную тайну, предоставляются заведующим кафедрой в Управление информатизации для размещения в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «СахГУ» и проверяются на объем заимствования.

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ обеспечивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

Переплетенная (сброшюрованная) работа вместе с письменным отзывом научного руководителя, электронной версией, прошедшая предзащиту и нормоконтроль, проверенная на объем заимствований, передается заведующему кафедрой на рассмотрение. Заведующий кафедрой принимает окончательное решение о допуске работы к защите и ставит соответствующую резолюцию на титульном листе работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв на нее передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до защиты выпускной квалификационной работы.

3.5. Процедура защиты выпускной квалификационной работы бакалавра

1.1. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в СахГУ, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими бакалаврами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

1.2. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

1.3. Председатель комиссий организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

1.4. В состав государственной экзаменационной комиссии включаются председатель и не менее 4 членов, из которых не менее 50 процентов (включая председателя) являются ведущими бакалаврами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты), остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу университета и (или) иных организаций и (или) научными работниками университета и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

1.5. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, научных работников или административных работников университета, назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний.

1.6. Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора университета не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

1.7. Основной формой деятельности государственной экзаменационной комиссии являются заседания. Заседания государственной экзаменационной комиссии проводятся председателем государственной экзаменационной комиссии. Заседания государственной экзаменационной комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии. Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

1.8. Допуск студентов к защите выпускной квалификационной работы оформляется приказом ректора университета на основании выписки из протокола заседания кафедры о прохождении предзащиты и протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии по сдаче междисциплинарного государственного экзамена не позднее, чем за 5 дней до проведения защиты выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы производится на заседании Государственной экзаменационной комиссии в установленное расписанием время. Защита выпускной квалификационной работы (за исключением работ по закрытой тематике) проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии. На защиту могут быть приглашены научный руководитель, консультанты и другие лица.

Для защиты студент готовит выступление и иллюстративный материал. В выступлении продолжительностью до 8-10 минут студент должен изложить основные результаты проделанной работы, итоги самостоятельно выполненных расчетов и разработок, важнейшие выводы, рекомендации, предложения. Иллюстративный материал должен быть выполнен в виде видео-презентации (совокупность таблиц, рисунков, схем, диаграмм) и должен отражать основные результаты работы студента по исследуемой проблеме.

Председатель Государственной экзаменационной комиссии объявляет о начале очередной защиты, называет тему выпускной квалификационной работы и предоставляет слово студенту для выступления. Студент может пользоваться текстом подготовленного выступления, но лучшее впечатление производит на членов комиссии свободное изложение материала. После окончания выступления члены комиссии и присутствующие на защите задают студенту вопросы по теме выпускной квалификационной работы, на которые он должен дать краткие обстоятельные ответы. Ответы на вопросы влияют на общую оценку работы.

Затем слово предоставляется научному руководителю. При его отсутствии зачитываются подготовленные им материалы - отзыв.

В прениях по обсуждению выпускной квалификационной работы могут принимать участие члены комиссии и все присутствующие на защите. В заключительном слове специалист отвечает на замечания выступавших в прениях.

После ответа последнего студента под руководством Председателя государственной экзаменационной комиссии проводится выставление оценок в «Сводном оценочном листе защиты ВКР» (Приложение 8) и их обсуждение.

Члены комиссии имеют право на особое мнение по оценке защиты отдельных студентов. Оно должно быть мотивированно и записано в протокол.

Одновременно формулируется общая оценка уровня подготовки выпускников, выделяются наиболее грамотные компетентные ответы.

Окончательное решение об оценке защиты ВКР студента принимается после коллективного обсуждения членами Государственной экзаменационной комиссии, объявляется публично после окончания защиты для всей группы студентов и оформляется в виде протокола.

Утвержденные оценки проставляются в протокол заседания комиссии и зачетную книжку студента, в которых расписываются председатель и члены государственной экзаменационной комиссии.

По результатам защиты ВКР бакалавра ГЭК принимает решение о присвоении выпускнику степени бакалавра по направлению подготовки, на основании данного решения оформляется приказ ректора университета о присвоении квалификации, выдачи дипломов о высшем образовании, предоставлении последипломных каникул, назначении академической стипендии, отчислении. Выдается документ о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки РФ.

Обучающиеся, не прошедшие защиту выпускной квалификационной работы в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), породные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается университетом), вправе пройти защиту выпускной квалификационной работы в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в дирекцию института документ, подтверждающий причину его отсутствия. Дирекция института оформляет на утверждение проректору по учебной работе университета приказ о переносе сроков государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие защиту выпускной квалификационной работы в связи с неявкой на защиту выпускной квалификационной работы по неуважительной причине, или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», приказом ректора университета отчисляются из вуза с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо не прошедшее защиту выпускной квалификационной работы, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения защиты выпускной квалификационной работы указанное лицо по его заявлению приказом ректора университета восстанавливается на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит».

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением кафедры ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

3.6. Особенности проведения защиты выпускной квалификационной работы обучающихся из числа инвалидов

1.1 Для обучающихся из числа инвалидов защита выпускной квалификационной работы проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

1.2 При проведении защиты выпускной квалификационной работы обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение защиты выпускной квалификационной работы для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при защите выпускной квалификационной работы;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при защите выпускной квалификационной работы с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

1.3 Все локальные нормативные акты по вопросам поведения защиты выпускной квалификационной работы доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

1.4 По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность защиты обучающимся инвалидом выпускной квалификационной работы может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности ее защиты:

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

1.5 В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении защиты выпускной квалификационной работы:

а) для слепых:

- материалы для защиты выпускной квалификационной работы оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- материалы для защиты выпускной квалификационной работы оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию защита выпускной квалификационной работы проводится в письменной форме;

1.6 Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при защите выпускной квалификационной работы с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в дирекции института).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на защите выпускной квалификационной работы, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности защиты выпускной квалификационной работы по отношению к установленной продолжительности защиты выпускной квалификационной работы.

3.7. Апелляция по результатам защиты выпускной квалификационной работы

1.1. Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор СахГУ (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное ректором).

1.2. В состав апелляционной комиссии включается председатель и не менее 3 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

1.3. На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы апелляционной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, научных работников или административных работников университета, назначается ее секретарь. Секретарь апелляционной комиссии не входит в ее состав. Секретарь апелляционной комиссии ведет протоколы ее заседаний.

1.4. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора университета не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

1.5. Основной формой деятельности апелляционной комиссии являются заседания. Заседания апелляционной комиссии проводятся председателем апелляционной комиссии. Заседания апелляционной комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

По результатам защиты выпускной квалификационной работы обучающийся имеет право на апелляцию.

1.2. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты выпускной квалификационной работы.

1.3. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов защиты выпускной квалификационной работы (Приложение 11).

1.4 Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу; отзыв научного руководителя.

1.5. Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

1.6. Решение апелляционной комиссии, оформленное протоколом и подписанное ее председателем доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

1.6. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения защиты выпускной квалификационной работы апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения защиты выпускной квалификационной работы обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат защиты выпускной квалификационной работы;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения защиты выпускной квалификационной работы обучающегося подтвердились и повлияли на результат защиты выпускной квалификационной работы.

В случае решения об удовлетворении апелляции, результат проведения защиты выпускной квалификационной работы подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность произвести защиту выпускной квалификационной работы в сроки, установленные директором института.

1.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

1.9. Повторное проведение защиты выпускной квалификационной работы осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит»

1.10. Апелляция на повторное проведение защиты выпускной квалификационной работы не принимается.

4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», рекомендуемых для выполнения выпускной квалификационной работы

1. «Журнальный зал» На данной странице имеются прямые ссылки на журналы по экономике и менеджменту. URL: <http://ecsocman.hse.ru/db/journals.html>
2. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА «КИБЕРЛЕНИНКА», поддерживает распространение знаний по модели открытого доступа (Open Access), обеспечивая бесплатный оперативный доступ к научным публикациям в электронном виде URL: <http://cyberleninka.ru/>
3. «ARS ADMINISTRANDI» («Искусство управления») URL: <http://cyberleninka.ru/journal/n/ars-administrandi>
4. HSE Economic Journal – Экономический журнал Высшей школы экономики URL: https://library.hse.ru/e-resources/HSE_economic_journal/
5. «Актуальные проблемы экономики и права» URL: <http://apel.ieml.ru/about?lang=rus>
6. «Бизнес-журнал on-line» URL: <http://bizmag.online/>
7. «Вестник Государственного университета управления» URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=9473
8. Вестник института экономики РАН URL: <http://inecon.org/zhurnaly-uchrezhdennye-ieran/vestnik-instituta-ekonomiki-ran.html>
9. Вестник МГИМО Университета (доступны аннотации статей <http://www.vestnik.mgimo.ru/>). Полнотекстовые версии статей размещены на сайте научной электронной библиотеки URL: <http://elibrary.ru>
10. Вестник Московского университета. Серия 6 «Экономика» URL: <http://www.econ.msu.ru/science/economics/>
11. Вестник Московского государственного областного университета. Серия «Экономика» URL: <http://www.vestnik-mgou.ru/>

12. Вестник Поволжского института управления URL: <http://vestnik.pags.ru/vestnik/archive/vestnik-50.php>
13. Вестник Российского университета дружбы народов URL: <http://ecsocman.hse.ru/rudn/>
14. Вестник Российского экономического университета им. Г. В. Плеханова URL: <http://www.rea.ru/ru/org/managements/izdcentr/Pages/vestnikeld.aspx>
15. Вестник Санкт-Петербургского государственного университета. Серия 5 «Экономика» URL: http://www.econ.spbu.ru/faculty/vestnik_st_petersburg_state_university_series_economies/
16. Вестник Уральского федерального университета. Серия «Экономика и управление» URL: <http://vestnik.urfu.ru/ru/o-zhurnale/obshchie-svedeniya/>
17. Вестник Южно-Уральского государственного университета. Серия «Экономика и менеджмент» URL: <https://vestnik.susu.ru/>
18. «Вопросы управления» URL: <http://vestnik.uara.ru/ru/about/>
19. Гуманитарные, социально-экономические и общественные науки URL: <http://www.online-science.ru/>
20. Журнал «Бизнес. Общество. Власть» (онлайн-издание) URL: <https://www.hse.ru/mag/27364712/>
21. Журнал «Конкуренция и рынок - поддержка бизнеса, экономики, предпринимательства, менеджмента в России» URL: <http://konkir.ru/about-journal>
22. Журнал научных публикаций аспирантов и докторантов URL: <http://jurnal.org/articles/ekon.php>
23. Журнал Новой Экономической Ассоциации URL: <http://journal.econorus.org/jlast.phtml>
24. Известия Иркутской государственной экономической академии URL: <http://izvestia.isea.ru/about/purpose.asp>
25. Известия Санкт-Петербургского университета экономики и финансов URL: http://elibrary.ru/title_about.asp?id=8715
26. Научные исследования экономического факультета (МГУ). Электронный журнал. URL: <http://archive.econ.msu.ru/journal/>
27. Научный вестник: финансы, банки, инвестиции Крымского федерального университета имени В.И.Вернадского URL: <http://science.cfuv.ru/nauchnye-zhurnaly-kfu/nauchnyj-vestnik-finansy-banki-investicii>
28. Общественные науки и современность URL: <http://ecsocman.hse.ru/ons/>
29. Проблемы современной экономики URL: <http://www.m-economy.ru/>
30. Проблемы экономики и менеджмента URL: <http://icnp.ru/archive-pem>
31. Региональная экономика и управление: электронный научный журнал (включен в перечень ВАК) URL: <http://eee-region.ru/>
32. Российский Экономический Интернет-журнал URL: <http://www.e-rej.ru/>
33. Управление экономическими системами: электронный научный журнал (включен в перечень ВАК) URL: <http://uecs.ru/>
34. Управленческие науки: научно-практический журнал URL: <http://www.fa.ru/dep/upravnauki/about/Pages/default.aspx>
35. Финансы и бизнес URL: http://finbiz.spb.ru/index.php?option=com_frontpage&Itemid=1
36. Всероссийский экономический журнал «ЭКО» URL: <http://www.ecotrends.ru/>
37. Экономическая наука современной России URL: <http://ecsocman.hse.ru/ecr/>
38. Экономические и гуманитарные исследования регионов (включен в перечень ВАК) URL: <http://www.cegr.ru/>
39. Экономические исследования URL: <http://ecsocman.hse.ru/articles/j33651164/y2011/>
40. Экономические и социальные перемены: факты, тенденции, прогноз Научный журнал ИСЭРТ РАН (включен в перечень ВАК) URL: <http://esc.vscs.ac.ru/>
41. «Экономические Науки» научно-информационный журнал (рекомендован ВАК) URL: <http://ecsn.ru/>
42. Экономический журнал URL: <http://economicarggu.ru/>

5. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке и проведении защиты выпускной квалификационной работы, включая перечень программного обеспечения и информационных систем

Информационные технологии – это совокупность методов, способов, приемов и средств обработки документированной информации, включая прикладные программные средства и регламентированный порядок их применения.

При подготовке и проведении защиты выпускной квалификационной работы по направлению подготовки используются следующие информационные технологии:

1. Применением слайд-презентаций.
2. Демонстрация графических объектов, схем, диаграмм, видео.
3. Применение пакета стандартных офисных программ Windows: Microsoft Office, Excel, PowerPoint, Adobe Reader, Fine Rider; архиваторов: 7zip; браузеров: Google Chrome.
4. Система «Гарант» URL: <http://www.garant.ru/>
5. Электронно-правовая система «Консультант плюс» URL: <http://www.consultant.ru/>
6. ЭБС «IPRbooks» расширенный доступ при регистрации, URL: <http://www.iprbookshop.ru>

6. Описание материально-технической базы, необходимой для подготовки и проведения защиты выпускной квалификационной работы

При проведении предварительных защит выпускных квалификационных работ студентов используется учебная аудитория оборудования для проведения лекционных занятий с мультимедийным комплексом.

Защита выпускной квалификационной работы также проводится в учебной аудитории, которая заранее определяется кафедрой, что согласовано с директором. В ней оборудуются места для государственной экзаменационной комиссии, секретаря комиссии и индивидуальные места для студентов.

Количество рабочих мест для государственной экзаменационной комиссии определяется исходя из количества человек утвержденного Приказом о составе комиссии. Оборудование рабочих мест включает в себя столы и стулья. Оборудование рабочего места секретаря включает в себя также стол и стул.

В соответствии с порядком проведения защиты выпускных квалификационных работ для студентов устанавливаются столы и стулья для студентов и выделяются свободные места для присутствия на защите выпускных квалификационных работ руководителей выпускных квалификационных работ и иных лиц в соответствии с порядком проведения защиты выпускной квалификационной работы.

В ходе доклада студента по защите выпускной квалификационной работы используется трибуна, и комплекс мультимедийного оборудования для наглядной презентации результатов исследования.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ

1. Совершенствование финансового планирования на предприятии.
2. Совершенствование бюджетирования на предприятии.
3. Совершенствование управления финансовыми рисками предприятия.
4. Совершенствование контроля на предприятии.
5. Особенности финансового менеджмента малого предприятия.
6. Факторинг и форфейтинг в малом бизнесе.
7. Франчайзинг в малом бизнесе.
8. Финансовые аспекты инновационной деятельности предприятия.
9. Методы оценки стоимости компаний.
10. Совершенствование управления имуществом коммерческой организации.
11. Методы формирования и оценка стоимости капитала предприятия.
12. Оптимизация структуры капитала предприятия.
13. Анализ и оценка формирования и эффективности использования капитала организации.
14. Совершенствование управления источниками финансовых ресурсов предприятия.
15. Совершенствование управления внеоборотными активами предприятия.
16. Совершенствование управления финансовыми активами компании.
17. Совершенствование управления оборотными активами предприятия.
18. Совершенствование управления дебиторской задолженностью организации.
19. Оценка и направления повышения качества управления дебиторской и кредиторской задолженностями организации.
20. Совершенствование управления денежными потоками предприятия.
21. Анализ и оптимизация доходов и расходов организации.
22. Оптимизация расходов как механизм повышения конкурентоспособности организации.
23. Совершенствование управления структурой текущих затрат предприятия и ее оптимизация.
24. Совершенствование управления затратами предприятия.
25. Анализ безубыточности производства и продаж и их роль в финансовом менеджменте предприятия.
26. Совершенствование управления финансовыми результатами предприятия.
27. Пути повышения прибыли предприятия и оценка эффективности ее использования.
28. Финансовые аспекты антикризисного поведения организаций.
29. Оценка и прогнозирование вероятности потенциального банкротства организации по данным ее финансовой отчетности и разработка антикризисных мер.
30. Разработка финансовой стратегии восстановления платежеспособности предприятия.
31. Анализ и оценка ликвидности и платежеспособности предприятия.
32. Анализ и оценка деловой активности предприятия.
33. Совершенствование управления финансовой устойчивостью предприятия.
34. Комплексный анализ и оценка текущего финансового состояния компании для принятия управленческих решений.
35. Рейтинговая оценка финансового состояния коммерческой организации и разработка рекомендаций по его улучшению.
36. Совершенствование кредитной политики предприятия.
37. Разработка финансовой стратегии компаний.

38. Совершенствование краткосрочной финансовой политики предприятия.
39. Совершенствование долгосрочной финансовой политики компании.
40. Разработка политики обеспечения кредитоспособности организации.
41. Анализ и совершенствование инвестиционной политики компании.
42. Бюджетное финансирование инвестиций.
43. Финансовый анализ инвестиционных проектов.
44. Управление рисками при проектном финансировании.
45. Венчурное финансирование.
46. Источники и методы финансирования капитальных вложений организации.
47. Совершенствование управления финансами государственного унитарного предприятия.
48. Совершенствование управления финансами муниципального унитарного предприятия.
49. Совершенствование управления финансами некоммерческой организации.
50. Анализ и оценка налоговых доходов субъекта РФ на примере Сахалинской области. *
Примечание. Преддипломную практику проходить обязательно в министерстве финансов Сахалинской области.
51. Анализ и оценка налоговых доходов местного бюджета (на примере конкретного муниципального образования). *Примечание. Преддипломную практику проходить обязательно в финансовом управлении МО.
52. Учетная политика как инструмент управления прибылью.
53. Учетная политика предприятия как основной элемент корпоративного налогового менеджмента.
54. Налоговая нагрузка организации и методы ее оценки.
55. Организация налогового менеджмента на предприятии.
56. Оптимизация налогообложения в системе финансового менеджмента.
57. Оптимизация налога на прибыль в системе корпоративного налогового менеджмента.
58. Оптимизация налогообложения в системе управления финансами малого предприятия.
59. Повышение эффективности налогообложения предприятия за счет перехода на упрощенную систему.
60. Банковский капитал и проблема его достаточности.
61. Банковские риски и управление ими в кредитных организациях.
62. Совершенствование управления кредитными рисками в коммерческом банке.
63. Совершенствование кредитной политики банка.
64. Совершенствование управления ликвидностью коммерческого банка.
65. Совершенствование формирования и использования прибыли коммерческого банка.
66. Комплексный анализ и совершенствование финансовой деятельности банка.
67. Совершенствование методов и инструментов управления активами коммерческого банка.
68. Совершенствование управления пассивами коммерческого банка.
69. Совершенствование управления доходами банка.
70. Пути оптимизации расходов коммерческого банка.
71. Формирование и управление собственным портфелем ценных бумаг в коммерческом банке.
72. Кредитование физических лиц и пути его совершенствования в коммерческих банках.
73. Методы оценки кредитоспособности заемщиков-юридических лиц.
74. Методы оценки кредитоспособности заемщиков-физических лиц.
75. Финансовый лизинг как метод финансирования капитальных вложений.

76. Сравнительный анализ финансовой привлекательности кредита и лизинга.
77. Анализ доходов бюджета Сахалинской области.
78. Анализ доходов местного бюджета (на примере Муниципального Образования...).

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ИНСТИТУТ ПРАВА, ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ

Допущено к защите:
зав. кафедрой,

_____ Ученая . степень, ученое звание
ФИО _____
_____ подпись
Дата _____

_____ ФИО студента

ТЕМА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

В ы п у с к н а я к в а л и ф и к а ц и о н н а я р а б о т а

Профиль 38.03.01 - «Экономика»
Профиль «Финансы и кредит»

Научный руководитель:

_____ Ученая . степень, ученое звание
ФИО _____
подпись
ФИО _____
подпись

Южно-Сахалинск – 20____

Приложение 4
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт права, экономики и управления
Кафедра экономики и финансов
Направление 38.03.01 «Экономика»,
Профиль «Финансы и кредит»

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий кафедрой

_____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

по подготовке выпускной квалификационной работы

студенту(ке) ____ курса ____ группы

(фамилия, имя, отчество)

Тема работы _____

Утверждена приказом СахГУ

№ _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Срок сдачи студентом законченной работы _____

Исходные данные _____

График представлен научному руководителю глав выпускной квалификационной работы:

а) введение _____ 20__ г.

б) общетеоретические вопросы _____ 20__ г.

в) анализ практического материала _____ 20__ г.

г) плановые, прогнозные проектные расчеты _____ 20__ г.

д) заключение (выводы и предложения), практическое внедрение результатов выпускной квалификационной работы в производство _____

_____ 20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение. Во введении изложить обоснование, актуальность темы, цель и задачи исследования.

1. В обзоре литературы изложить _____

2. В анализе практического материала изложить _____

3. На основе анализа практического материала дать обобщенные выводы и предложения _____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
 ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра экономики и финансов

ОТЗЫВ

научного руководителя на выпускную квалификационную работу студента(ки) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» _____ ФИО студента(ки) _____, выполненную по теме «_____»

Характеристика работы

№ п.п.	Показатели качества выпускной квалификационной работы	Характеристика работы по показателю	Оценка (от 0 до 5)
1	Актуальность темы, соответствие целям и задачам исследования		
2	Соответствие содержания работы теме, предмету и объекту исследования		
3	Глубина проработки теоретических аспектов по предмету исследования		
4	Качество анализа материала по объекту исследования (корректность, глубина, разносторонность количественной обработки и качественной интерпретации результатов)		
5	Обоснованность проекта совершенствованию проблем исследования, степень практической реализации результатов работы, эффективность предложений, обоснованность результатов и выводов		
6	Уровень самостоятельности выполнения работы		
7	Грамотность изложения		
8	Соответствие содержания ВКР требованиям ФГОС ВО		
9	Соответствие оформления работы требованиям стандартов		

Основные достоинства работы:

Существенные недостатки работы:

Характеристика выпускника

Результатом освоения направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» является овладение _____, ФИО студента(ки) видом профессиональной деятельности, в том числе профессиональными компетенциями:

Код компетенции	Наименование характеристики выпускника	Оценка
ПК-1	способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
ПК-2	способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	
ПК-3	способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	
ПК-4	способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	
ПК-5	способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	
ПК-8	способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	
ПК-14	способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	
ПК-15	способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации	
ПК-16	способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды	
ПК-17	способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	
ПК-18	способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	
ПК-19	способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	
ПК-20	способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
ПК-21	способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать	

	осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	
ПК-22	способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	
ПК-23	способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	

Характеристика личности выпускника

№ п.п.	Показатели качества личности выпускника	Степень выраженности результата, балл (от 0 до 5)
1	Самостоятельность	
2	Ответственность	
3	Способность к аналитическому мышлению	
4	Инициативность	
5	Творчество	
6	Владение методикой проведения научного эксперимента	
7	Владение компьютерной техникой	

Заключение: Считаю, что выполненная работа в целом соответствует требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит», а соискатель(ница) _____ ФИО студента(ки) _____ может быть допущен(а) к защите и заслуживает оценки «_____».

От 0 до 5 баллов

Научный руководитель:
Уч. степень, должность

_____ / _____
ФИО

Подпись _____ заверяю:
ФИО научного руководителя

Секретарь государственной экзаменационной комиссии

_____ / _____
ФИО

ПРОТОКОЛ №
заседания кафедры экономики и финансов
от «__» _____ 20__ г.
по рассмотрению выпускной квалификационной работы
_____ курса, _____ формы обучения

студента(ки) _____
(фамилия, имя, отчество)

на тему _____

научный руководитель: _____

Присутствовали: _____

Заведующий _____

После сообщения о выполненной работе в течение _____ мин. студенту(ке) заданы следующие вопросы:

1. _____

2. _____

3. _____

РЕШЕНИЕ КОМИССИИ

Признать, что студент (ка) _____

допущен(а) / допущен (а) с условием доработки / не допущен (а)

к защите выпускной квалификационной работы

Заведующий кафедрой _____

Члены комиссии _____

Дата заседания государственной экзаменационной комиссии _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

ФИО студента	ОЦЕНКА, БАЛЛОВ											Итоговый рейтинг	
	Актуальность темы исследования и её научно-практическая новизна	Использование современных научных методов исследования	Новизна и оригинальность предложений по итогам исследования	Своевременность выполнения графика написания итоговой работы	Оценка работы студента в отзыве руководителя	Оценка рецензента	Оформление по ГОСТ (нормоконтроль)	Уровень самостоятельности выполнения ВКР (по результатам проверки на плагиат)	Качество доклада на защите	Качество ответов (полнота, уровень компетентности и грамотность) на дополнительные вопросы	Выступление по данной проблеме на научно-практической конференции, наличие публикации		
	0 - 5	0 - 5	0 - 20	0 - 5	0 - 10	0 - 5	0 - 5	0 - 5	0 - 15	0 - 20	0 - 5		ОТЛИЧНО (85-100 баллов)
													ХОРОШО (70-84 балла)
													УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (52-69 баллов)
												НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (0-51 балл)	

Бухгалтерский баланс на 31 декабря 20__ г.

Организация _____
 Идентификационный номер налогоплательщика _____ ИНН _____
 Вид деятельности _____ по ОКВЭД _____
 Организационно-правовая форма / форма собственности _____ по ОКОПФ/ОКФС _____
 Единица измерения: тыс. руб. / млн. руб. по ОКЕИ _____
 Местонахождение (адрес) _____

Форма № 1 по ОКУД
 Дата (год, месяц, число)

Коды	
0710001	

Наименование показателя	Код	Дата утверждения Дата отправки (принятия)		
		На 31 декабря 20 г.	На 31 декабря 20 г.	На 31 декабря 20 г.
АКТИВ				
I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
Нематериальные активы	1110			
Результаты исследований и разработок	1120			
Нематериальные поисковые активы	1130			
Материальные поисковые активы	1140			
Основные средства	1150			
Незавершенное строительство	1151			
Доходные вложения в материальные ценности	1160			
Финансовые вложения	1170			
Отложенные налоговые активы	1180			
Прочие внеоборотные активы	1190			
Итого по разделу I	1100			
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ				
Запасы	1210			
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220			
Дебиторская задолженность	1230			
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240			
Денежные средства и денежные эквиваленты	1250			
Прочие оборотные активы	1260			
Итого по разделу II	1200			
БАЛАНС	1600			

Наименование показателя	Код	На 31 декабря 20 г.	На 31 декабря 20 г.	На 31 декабря 20 г.
ПАССИВ				
III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ				
Уставный капитал (складочный капитал, уставный фонд, вклады товарищей)	1310			
Собственные акции, выкупленные у акционеров	1320			
Переоценка внеоборотных активов	1340			
Добавочный капитал (без переоценки)	1350			
Резервный капитал	1360			
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370			
Итого по разделу III	1300			
IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
Заемные средства	1410			
Отложенные налоговые обязательства	1420			
Оценочные обязательства	1430			
Прочие обязательства	1450			
Итого по разделу IV	1400			
V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА				
Заемные средства	1510			
Кредиторская задолженность	1520			
Доходы будущих периодов	1530			
Оценочные обязательства	1540			
Прочие обязательства	1550			
Итого по разделу V	1500			
БАЛАНС	1700			

Отчет о финансовых результатах за 20__ г.

Организация _____ Форма по ОКУД _____
 Дата (год, месяц, число) _____ по ОКПО _____
 Идентификационный номер налогоплательщика _____ ИНН _____
 Вид деятельности _____ по ОКВЭД _____
 Организационно-правовая форма / форма собственности _____ Общество _____
 с ограниченной ответственностью _____ по ОКОПФ/ОКФС _____
 Единица измерения: тыс. руб. / млн. руб. (ненужное зачеркнуть) _____ по ОКЕИ _____

Коды	
0710002	

Пояснения ¹	Наименование показателя	Код	За _____ 20__ г.	За _____ 20__ г.
	Выручка ⁵	2110		
	Себестоимость продаж	2120		
	Валовая прибыль (убыток)	2100		
	Коммерческие расходы	2210		
	Управленческие расходы	2220		
	Прибыль (убыток) от продаж	2200		
	Доходы от участия в других организациях	2310		
	Проценты к получению	2320		
	Проценты к уплате	2330		
	Прочие доходы	2340		
	Прочие расходы	2350		
	Прибыль (убыток) до налогообложения	2300		
	Текущий налог на прибыль	2410		
	в т.ч. постоянные отложенные обязательства	2421		
	Изменение отложенных налоговых обязательств	2430		
	Изменение отложенных налоговых активов	2450		
	Прочее	2460		
	Чистая прибыль (убыток)	2400		

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение 11

В апелляционную комиссию _____ СахГУ
от _____,
(Ф. И. О. заявляющего в род. надежде)
обучающегося по направлению подготовки 38.03.01
«Экономика» профиль «Финансы и кредит».

апелляция.

Прошу рассмотреть вопрос о нарушении установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации, проводимой «___» _____ 201__г. по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит».

Форма аттестации – защита выпускной квалификационной работы.
Далее изложить все замеченные нарушения.

ИЛИ:

Прошу рассмотреть вопрос о моем несогласии с результатами государственной итоговой аттестации проводимой «___» _____ 201__г. по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит».

Форма аттестации – защита выпускной квалификационной работы.
Основания:

Дата

Подпись

