

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**  
для студентов по выполнению  
практических занятий  
по дисциплине

**ОП.07. ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Увеличенная группа: 38.00.00 ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по  
отраслям)

(базовый уровень подготовки)

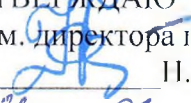
Квалификация: бухгалтер

Форма обучения: очная

Южно-Сахалинск  
2019

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по НМР

 Н.Ф. Суслова

« 07 » 02 20 19 г.

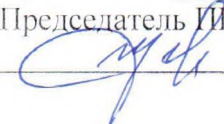
Разработчик: Т.М. Рацюк, председатель ПЦК, преподаватель высшей квалификационной категории ПТК СахГУ

Одобрено на заседании ПЦК

управления, экономики и сервиса

Протокол № 06 от « 07 » 02 20 19 г.

Председатель ПЦК

 Т.М. Рацюк

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                        |    |
|----------------------------------------|----|
| ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....             | 4  |
| ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ..... | 7  |
| ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1.....          | 10 |
| ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 2.....          | 12 |
| ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 3.....          | 13 |
| ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 4.....          | 15 |
| ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 5.....          | 18 |
| ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 6.....          | 20 |

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящие методические рекомендации по выполнению практических работ предназначены для студентов, обучающихся по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), базовая подготовка, входящей в состав укрупненной группы специальностей 38.00.00 Экономика и управление в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): ОПД. 07 «Основы предпринимательской деятельности».

Содержание практических занятий направлено на формирование у студентов умений и навыков в приобретении опыта познавательной и практической деятельности. Практические занятия основаны на применении теоретических знаний, организованных на основе решений познавательных задач и ситуаций, встречающихся в практической деятельности.

Методические рекомендации по проведению практических занятий ориентированы на достижение следующих целей:

| Код ПК, ОК                                                                                                                                                  | Умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Знания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01<br>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>– определять этапы решения задачи;</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– составить план действия;</li> <li>– определить необходимые ресурсы;</li> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– реализовать составленный план;</li> <li>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>– основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>– методы работы в профессиональной и смежных сферах: структуру плана для решения задач;</li> <li>– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul> |
| ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники информации;</li> <li>– планировать процесс поиска;</li> <li>– структурировать получаемую информацию;</li> <li>– выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>– приемы структурирования информации;</li> <li>– формат оформления результатов поиска информации</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>– современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>– возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</li> <li>– основы проектной деятельности</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | <ul style="list-style-type: none"> <li>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности социального и культурного контекста;</li> <li>– правила оформления документов и построения устных сообщений</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|        |                                                                                             |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 09  | Использовать информационные технологии профессиональной деятельности                        | в                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>– использовать современное программное обеспечение</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>– современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ОК 10  | Пользоваться профессиональной документацией государственном и иностранном языках            | на и                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</li> <li>– строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>– особенности произношения;</li> <li>– правила чтения текстов профессиональной направленности</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| ОК 11  | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность | в профессиональной сфере | <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>– оформлять бизнес-план;</li> <li>– рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> <li>– определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>– презентовать бизнес-идею;</li> <li>– определять источники финансирования</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы предпринимательской деятельности;</li> <li>– основы финансовой грамотности;</li> <li>– правила разработки бизнес-планов;</li> <li>– порядок выстраивания презентации;</li> <li>– кредитные банковские продукты</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ПК 1.1 | Обрабатывать первичные бухгалтерские документы                                              |                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>– принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;</li> <li>– принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;</li> <li>– проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;</li> <li>– проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;</li> <li>– проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;</li> <li>– проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;</li> <li>– организовывать документооборот;</li> <li>– разбираться в номенклатуре дел;</li> <li>– заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;</li> <li>– передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;</li> <li>– передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;</li> <li>– исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;</li> <li>– понятие первичной бухгалтерской документации;</li> <li>– определение первичных бухгалтерских документов;</li> <li>– формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;</li> <li>– порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;</li> <li>– принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;</li> <li>– порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;</li> <li>– порядок составления регистров бухгалтерского учета;</li> </ul> |

|  |  |                                                                  |
|--|--|------------------------------------------------------------------|
|  |  | — правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации. |
|--|--|------------------------------------------------------------------|

### ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

| № работы     | Название темы                                                                                    | Название задания                                                                                              | Кол-во часов |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| 1            | <b>Тема 3. Концепция и родовые признаки бизнеса</b>                                              | Формирование концепции бизнеса.                                                                               | 2            |
| 2            | <b>Тема 5. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности</b>                             | Составление сравнительной таблицы: «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России». | 2            |
| 3            | <b>Тема 6. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности</b>                           | Решение задач на определение эффективности предпринимательской деятельности                                   | 2            |
| 4            | <b>Тема 7. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями</b> | Составление схемы «Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита».                              | 2            |
| 5            | <b>Тема 8. Риски предпринимательской деятельности</b>                                            | Анализ и определение рисков в предпринимательской деятельности                                                | 2            |
| <b>Итого</b> |                                                                                                  |                                                                                                               | <b>10</b>    |

### Рекомендуемая литература

#### Печатные издания

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. 12.12.1993г. (с учетом изменений и дополнений).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
4. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ (с учетом изменений и дополнений).
5. Федеральный закон от 08.08.2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в действующей редакции).
6. Федеральный закон от 26.10.2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (в действующей редакции).
7. Федеральный закон от 24.07.2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в действующей редакции).
8. Федеральный закон от 04.05.2011 года № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности» (в действующей редакции).
9. Федеральный закон от 01.12.2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» (в действующей редакции).
11. Иванова Е.В., учебник для СПО «Предпринимательское право». М.: Издательство Юрайт, 2018 – 269 с.

#### Электронные издания (электронные ресурсы)

1. <http://window.edu.ru/> Единое окно доступа к образовательным ресурсам
2. <http://www.firo.ru/> Министерство образования и науки РФ ФГЛАУ «ФИРО»
3. <https://www.minfin.ru/> официальный сайт Министерство финансов РФ
4. [www.glavbukh.ru/](http://www.glavbukh.ru/) журнал «Главбух»
5. [www.ipbr.org](http://www.ipbr.org). Сайт «Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов в России»
6. <http://www.consultant.ru/> – компьютерная справочная правовая система
7. <http://www.garant.ru> – информационно-правовой портал
8. <https://normativ.kontur.ru/> – справочно-правовая система
9. <http://www.edu-all.ru/> Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам

#### Дополнительные источники

1. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете» №402-ФЗ от 22.11.2011 года (в редакции от 18.07.2017 г.)
2. ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
3. ПБУ 4/99 «Бухгалтерская отчетность организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
4. ПБУ 9/99 «Доходы организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)
5. ПБУ 10/99 «Расходы организации» (с 19.06. 2017г. признан федеральным стандартом бухгалтерского учета)

- 6.Лбакумова О.А., Любаненко А.В., Чукреев А.А. Основы предпринимательской деятельности. Учебное пособие Издательство Тюменского государственного университета, Тюмень, 2016 – 356с.
- 7.Алексеев С.Е., учебник «Гражданское право», М.: изд. Юрайт, 2017 г. – 704с.
- 8.Белых В.С., учебник «Предпринимательское право», М.: Проспект, 2016 г. – 656с.
- 9.Вайпан В.А. Источники предпринимательского права: учебно-методический комплекс (учебное пособие в рамках дисциплины «Предпринимательское право»). М.: Юстицинформ, 2017 – 84 с.
- 10.Крутиков В.К., Дорожкина Т.В., Крутикова Т.В., Федоров А.Г., Предпринимательское право: учебно-методическое пособие, - Калуга: Издательство «Эйдос», 2016 г. – 168с.
- 11.Подхолзин Б.А. Договоры, обязательства, сделки: юридический комментарий. Судебная практика. Образцы договоров. изд. Ось-89, 2014 г. – 592с.
- 12.Рубин Ю.Б., учебник «Основы предпринимательства», М.: МФПУ Синергия, 2016 г. – 465с.
- 13.Чеберко У.Ф., учебник и практикум «Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства». Санкт-Петербургский государственный университет, 2018г. - 420с.

## ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1

**Тема: Концепция и родовые признаки бизнеса**

**Цель:** формировать навыки и развивать умения:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия;
- определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
- презентовать бизнес-идею;

**Задание:** сформировать концепции бизнеса.

**Алгоритм действий:**

1. Повторить теоретический материал, используя конспект лекций и рекомендуемые источники.
2. На основании конспекта лекций, рекомендуемых источников, методических указаний по выполнению практических работ выполните задание.
3. Для выполнения задания практического занятия необходимо:
  - заполнить таблицу 1 «Характеристики концепций бизнеса»;
  - сформировать проект концепции бизнеса на примере, предложенном в методических рекомендациях в практическому занятию.
4. Сделать выводы о проделанной работе

Таблица 1 - «Характеристики концепций бизнеса»

| Название концепции бизнеса | Характерные особенности данной концепции | Пример деятельности субъекта предпринимательства по данной концепции |
|----------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
|                            |                                          |                                                                      |
|                            |                                          |                                                                      |
|                            |                                          |                                                                      |
|                            |                                          |                                                                      |

### Методические рекомендации по выполнению практического занятия №1

**Теоретический материал** (источник: <https://business-plan.jimdofree.com>)

Концепция – это линия поведения, объединяющая всё множество ролей фирмы, без которой фирма не сможет действовать как единое целое.

Концепция включает:

1. Формулирование целей бизнеса;
2. Выработку стратегии деятельности или нахождения конкретных путей достижения целей;
3. Выбор средств практического достижения поставленных целей.

Концепция бизнеса обуславливается определенными факторами:

1. Круг удовлетворяемых потребностей;
2. Совокупность потребителей;
3. Выпускаемая продукция;
4. Конкурентное преимущество фирмы.

Линия деятельности должна всегда отвечать на основной вопрос: «Во имя удовлетворения чьих потребностей создается и действует данное предприятие?»

Выбор целей бизнеса и стратегия предприятия

Цели – это конечные результаты, к которым стремится фирма в своей деятельности.

Цели являются изначальным элементом системы управления предприятием. При определении целей обычно возникают несколько вопросов:

- какие цели выбрать?
- насколько эти цели актуальны?
- каковы возможности их достижения.

К типичным относятся цели, связанные с ролью данного предприятия на рынках сбыта, а также с ростом объема бизнеса, его рентабельностью и другими характеристиками.

После определения целей предприниматели вырабатывают стратегию достижения этих целей.

Стратегия — это обобщающая модель действий, необходимых для достижения поставленных целей.

В условиях жесткой конкуренции очень важно выбирать долгосрочную стратегию, которая позволила бы фирме успевать за изменениями, происходящими во внешней среде.

Единой стратегии, которая бы подходила к любой фирме не существует, т.к. каждая фирма уникальна сама по себе. Выбор стратегии осуществляется на основе анализа ключевых факторов, характеризующих как внутреннюю среду фирмы, так и окружающую её внешнюю среду.

Стратегия должна отвечать на вопрос: Какие альтернативные варианты улучшения использования имеющихся на предприятии ресурсов существуют, какие существуют возможности для достижения поставленных целей?

При выборе стратегии следует учитывать следующие факторы:

1. Сильные стороны отрасли;
2. Сильные стороны фирмы;
3. Цели фирмы;
4. Финансовые ресурсы фирмы;
5. Квалификация работников;
6. Степень зависимости от внешней среды.

Если стратегия соответствует целям фирмы, то дальнейшая её оценка проводится по следующим направлениям:

1. Соответствие выбранной стратегии состоянию и требованиям окружения;
2. Соответствие выбранной стратегии потенциалу и возможностям фирмы;
3. Приемлемость риска, заложенного в стратегии.

Бизнес-концепция — концептуальное описание ключевой бизнес-идеи, формата бизнеса, которые дают компании преимущество над конкурентами. Концепция бизнеса является составной частью стратегии компании — той ключевой идеей, вокруг которой, и для которой подробно прописывается стратегия предприятия. Бизнес-концепция может включать в себя новый продукт, новый подход к маркетингу или доставку существующего продукта.

Бизнес-концепция является мостом между идеей и бизнес-планом.

Бизнес-концепция — это идентичность компании на конкурентном рынке продукции.

Важные аспекты концепции бизнеса:

- Потребности/спрос
- Потребители/дистрибьюторы
- Предложения товаров и услуг
- Ключевая компетенция
- Уровень конкуренции.

Первым этапом в процессе составления бизнес-плана является разработка идеи, точной бизнес-концепции.

Не достаточно просто знать какой продукт или услугу вы хотите продать. Вы должны четко представлять о том, кто и что составляет Ваш целевой рынок, какие тенденции, возможности и риски влияют на отрасль. Кроме того, необходимо иметь очень четкое понимание того, кто ваши основные конкуренты, и как эффективно они отвечают потребностям для вашего целевого рынка.

Конкурентоспособность современного бизнеса зависит от конкурентной силы бизнес-концепции.

Бизнес-концепция помогает:

- осознать смысл и предназначение своего Дела
- сформулировать ключевые принципы работы компании
- оформить собственное уникальное видение своего бизнеса
- построить перспективу развития Дела за пределы одной жизни.

**Пример концепции бизнеса:**

Концепция социального бизнеса

В отличие от традиционного бизнеса, социальный бизнес работает на благо решения социальных потребностей, которые позволяют обществу функционировать более эффективно. Социальный бизнес обеспечивает необходимую основу для решения социальных вопросов путем объединения бизнеса и ноу-хау с желанием улучшить качество жизни.

Последствия экономического кризиса, связанного с COVID 19

Коронавирус COVID 19 меняет мировую экономику:

- потребительский спрос очень нестабилен и варьируется между рынками
- нарушается логистика, присутствует риск сбоев в цепочке поставок
- сокращаются объемы производства
- развиваются дистанционные методы обучения
- отменяются рекламные и информационные мероприятия
- организация удаленной, дистанционной работы
- социальное дистанцирование повлечет за собой широкое вытеснение розничной торговли

В условиях COVID 19 изменение формата бизнеса требует гибкую адаптируемую структуру. Бизнес должен быстрее реагировать на изменения среды, поведение клиентов, социальные последствия. Бизнес-концепция, в связи с распространением COVID 19, в будущем должна предвидеть:

- ключевые изменения среды
- перестройку в любой момент формата ведения бизнеса
- предусмотреть как минимизировать экономический ущерб
- массовый переход к цифровым технологиям и платформам
- переформатирование цепочек производства и сбыта
- трансформация экономики услуг
- изменения демографических трендов
- способность людей работать и жить автономно от общества

#### **Структура бизнес-концепции**

Что делать при разработке БИЗНЕС-КОНЦЕПЦИИ

##### **1. Анализ внешней среды.**

Макросреда.

Конкуренты.

Потребители.

##### **2. Анализ внутренней среды.**

• Текущее состояние компании (продукт, инфраструктура, бизнес-процессы, персонал).

• Возможности компании.

##### **3. Разработка бизнес-концепции (бизнес-идеи, идеи бизнеса).**

• потребности: целевой рынок, целевая аудитория, индивидуальный потребитель

• ориентированность на продукт

• применение цифровых технологий, платформ

• возможность быстрого переформатирования вида (сферы) бизнеса

• возможности внедрения индивидуального человеческого капитала в капитализацию человеческого капитала предприятия

##### **4. Экспресс-требования к необходимой инфраструктуре.**

• Организационная структура.

• Социальные риски.

• Операционная модель.

• Бизнес-процессы.

• Логистика.

• Технологии продаж.

• ИТ.

• Маркетинг.

• HR.

#### **Критерии оценки:**

Оценка «5» ставится, если обучающийся выполнил задание верно, аккуратно: определил все концепции бизнеса, дал им соответствующую характеристику, привел верные примеры, составил проект концепции бизнеса, используя пример;

Оценка «4» ставится, если обучающийся выполнил задание аккуратно: определил все концепции бизнеса, дал им соответствующую характеристику, однако не смог привести примеры, составил проект концепции бизнеса, используя пример;

Оценка «3» ставится, если обучающийся выполнил задание аккуратно: определил все концепции бизнеса, дал им соответствующую характеристику, однако не смог привести примеры концепций бизнеса, не составил проект концепции бизнеса, используя пример;

Оценка «2» ставится, если обучающийся не выполнил задание.

#### **Контроль:**

- проверка письменных работ преподавателем, отсрочено.

### **ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 2**

**Тема: Правовое обеспечение предпринимательской деятельности**

**Цель:** Цель: формировать навыки и развивать умения:

– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;

– определять этапы решения задачи;

– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

– составить план действия;

– определить необходимые ресурсы;

– реализовать составленный план;

– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение

**Задание:** составить сравнительную таблицу 1 - «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России»

**Алгоритм действий:**

1. Повторить теоретический материал, используя конспект лекций и рекомендуемые источники.
2. На основании конспекта лекций, рекомендуемых источников, методических указаний по выполнению практических занятий необходимо заполнить таблицу 1 «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России»
3. Сделать выводы о проделанной работе

Таблица 1 - «Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности в России»

| Название организационно-правовой формы предпринимательской деятельности | Виды имущественного вклада | Особенности формы управления | Особенности прекращения деятельности |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------|--------------------------------------|
|                                                                         |                            |                              |                                      |
|                                                                         |                            |                              |                                      |
|                                                                         |                            |                              |                                      |

**Методические рекомендации по выполнению практического занятия №2**

Для составления таблицы необходимо использовать Гражданский кодекс РФ (ГК РФ) Ч.1, Раздел I. Подраздел 2. Глава 4, § 2, 4 (в действующей редакции). Внимательно изучить информацию по видам организационно-правовых форм и заполнить таблицу.

**Критерий оценки:**

- оценка «5» ставится, если обучающийся выполнил работу верно, аккуратно, в соответствии с заданием: определены все организационно-правовые формы предпринимательской деятельности, даны основные характеристики в таблице со ссылкой на пункты ГК РФ;
- оценка «4» ставится, если обучающийся выполнил работу верно, аккуратно, в соответствии с заданием: определены все организационно-правовые формы предпринимательской деятельности, однако характеристики в таблице раскрыты в краткой форме, со ссылками на основные пункты ГК РФ;
- оценка «3» ставится, если обучающийся выполнил работу верно, аккуратно, в соответствии с заданием: определены не все организационно-правовые формы предпринимательской деятельности, однако характеристики в таблице раскрыты в краткой форме, без ссылки на основные пункты ГК РФ;
- оценка «2» ставится, если обучающийся не выполнил задание.

**Контроль:**

- проверка письменных работ преподавателем, отсрочено.

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 3**

**Тема:** Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности

**Цель:** формировать навыки и развивать умения:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия;
- определить необходимые ресурсы;
- реализовать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение

**Задание:** решить задачи на определение эффективности предпринимательской деятельности

**Алгоритм действий:**

1. Повторить теоретический материал, используя конспект лекций и рекомендуемые источники.
2. На основании конспекта лекций, рекомендуемых источников, методических указаний по выполнению практических занятий необходимо решить задачи на определение эффективности предпринимательской деятельности
3. Сделать выводы о проделанной работе

**Задача 1.** Проанализировать рентабельность предприятия по данным таблицы 1

Таблица 1 - Анализ рентабельности предприятия

| Показатели                                  | 2018г | 2019г | 2020г | Абсолютные отклонения |       |
|---------------------------------------------|-------|-------|-------|-----------------------|-------|
|                                             |       |       |       | 2019г                 | 2020г |
| Чистая прибыль, тыс. руб.                   | 8209  | 7413  | 8579  |                       |       |
| Себестоимость, тыс. руб.                    | 36290 | 32727 | 35987 |                       |       |
| Сумма выручки, тыс. руб.                    | 45900 | 47107 | 57841 |                       |       |
| Среднегодовая стоимость капитала, тыс. руб. | 83509 | 83694 | 89632 |                       |       |
| Рентабельность окупаемости затрат, %        |       |       |       |                       |       |
| Рентабельность продаж, %                    |       |       |       |                       |       |
| Рентабельность капитала, %                  |       |       |       |                       |       |

**Задача 2.** Определить прибыль предприятия и рентабельность реализованной им продукции по отдельным видам и всему составу по данным таблицы 1.

Таблица 1- Показатели для расчета прибыли и рентабельности предприятия

| Наименование продукции | Ед. изм. | Количество реализуемой продукции | Полная себестоимость единицы продукции, руб. | Оптовая цена единицы продукции, руб. |
|------------------------|----------|----------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------|
| пиломатериалы          | куб.м    | 150000                           | 628,80                                       | 850                                  |
| щепы технологическая   | куб.м    | 62300                            | 182,5                                        | 230                                  |
| табуреты               | шт.      | 25000                            | 123,63                                       | 200                                  |
| услуги поставщикам     | тыс.руб. | -                                | 3500                                         | 3940                                 |
| капремонт оборудования | тыс.руб. | -                                | 4760                                         | 4900                                 |

### Методические рекомендации по выполнению практического занятия №3

Показатели рентабельности характеризуют окончательные результаты хозяйствования, их величина показывает соотношение эффекта с наличными или использованными ресурсами.

Их применяют для оценки эффективной деятельности организации и как инструмент инвестиционной политики и ценообразования.

Определяют следующие виды рентабельности

1. Рентабельность продаж ( $R_{пр}$ ) показывает прибыльность продаж

$$R_{пр} = \frac{\Pi_{\text{продаж, на период}}}{\text{Выручка от продаж}}, \%$$

2. Рентабельность реализуемой продукции ( $R_{прод}$ ) показывает, сколько прибыли приходится на 1 рубль реализуемой продукции

$$R_{прод} = \frac{\Pi_{\text{на период}}}{\text{Выручка от реализации продукции}}, \%$$

3. Рентабельность имущества (активов) ( $R_{\text{имущ}}$ ) показывает, сколько прибыли приходится на 1 руб. имущества предприятия ( $A_{\text{ср}} = A_n + A_k / 2$ )

$$R_{\text{имущ}} = \frac{\Pi_{\text{чистая, катого руб.}}}{\text{Средняя величина активов}}, \%$$

4. Рентабельность оборотных активов ( $R_{\text{оа}}$ )

$$R_{\text{оа}} = \frac{\Pi_{\text{чистая, катого руб.}}}{\text{Средняя величина оборотных активов}}, \%$$

Доля рентабельности оборотных активов должна быть больше или равна 50%.

5. Рентабельность основной деятельности ( $R_{\text{од}}$ ), показывает какова доля прибыли от реализации (работ, услуг) основного вида деятельности в сумме затрат на производство

$$R_{\text{од}} = \frac{\Pi_{\text{от реализации}}}{\text{Затраты на производство продукции}}, \%$$

6. Рентабельность производственных фондов ( $R_{\text{пф}}$ ) показывает, сколько прибыли приходится на 1 ОПФ

$$R_{\text{пф}} = \frac{\Pi_{\text{чистая, катого руб.}}}{\text{Основные средства} + \text{Запасы}}, \%$$

7. Рентабельность собственного капитала ( $R_{\text{ск}}$ )

$$R_{\text{ск}} = \frac{\Pi_{\text{чистая}}}{\text{Средняя величина собственного капитала}}, \%$$

8. Рентабельность инвестиций ( $R_{\text{инв}}$ )

$$R_{\text{инв}} = \frac{\Pi_{\text{чистая, катого руб.}}}{\text{Собственный капитал} + \text{Кредиты и займы}}, \%$$

9. Рентабельность собственного оборотного капитала ( $R_{\text{сок}}$ ) показывает, сколько прибыли получено с 1 руб. СОК ( $\text{СОК} = \text{СК} - \text{ВА} = \text{ОА} - \text{КО}$ )

$$R_{\text{сок}} = \frac{\Pi_{\text{катого руб.}}}{\text{Средняя величина собственного оборотного капитала}}, \%$$

#### Критерии оценки:

- оценка «5» ставится, если обучающийся выполнил работу верно, аккуратно, в соответствии с заданием: задачи решены верно, проанализированы результаты, сделаны выводы по выполненной работе;
- оценка «4» ставится, если обучающийся выполнил работу верно, аккуратно, в соответствии с заданием: задачи решены верно, проанализированы результаты, но не сделаны выводы по выполненной работе;
- оценка «3» ставится, если обучающийся выполнил работу аккуратно, но решил одну задачу;
- оценка «2» ставится, если обучающийся не выполнил задание.

#### Контроль:

- экспертиза письменных работ преподавателем, отсрочено

#### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 4

**Тема:** Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациями

**Цель:** формировать навыки и развивать умения:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия;
- определить необходимые ресурсы;
- реализовать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;

- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение

**Задание:** составить схему «Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита»

**Алгоритм действий:**

1. Повторить теоретический материал, используя конспект лекций и рекомендуемые источники.
2. На основании конспекта лекций, рекомендуемых источников, методических указаний по выполнению практических занятий необходимо составить схему произвольной формы.
3. Порядок составления схемы (схем) по заданию:
  - составить схему функций кредита, дать им характеристику (в блок-схеме);
  - определить виды кредитов (составить схему с определениями);
  - составить классификацию форм кредитов по признакам;
  - дать характеристику каждой форме кредита в соответствии с признаком кредита;
4. Сделать выводы о проделанной работе

#### Методические рекомендации по выполнению практического занятия №4

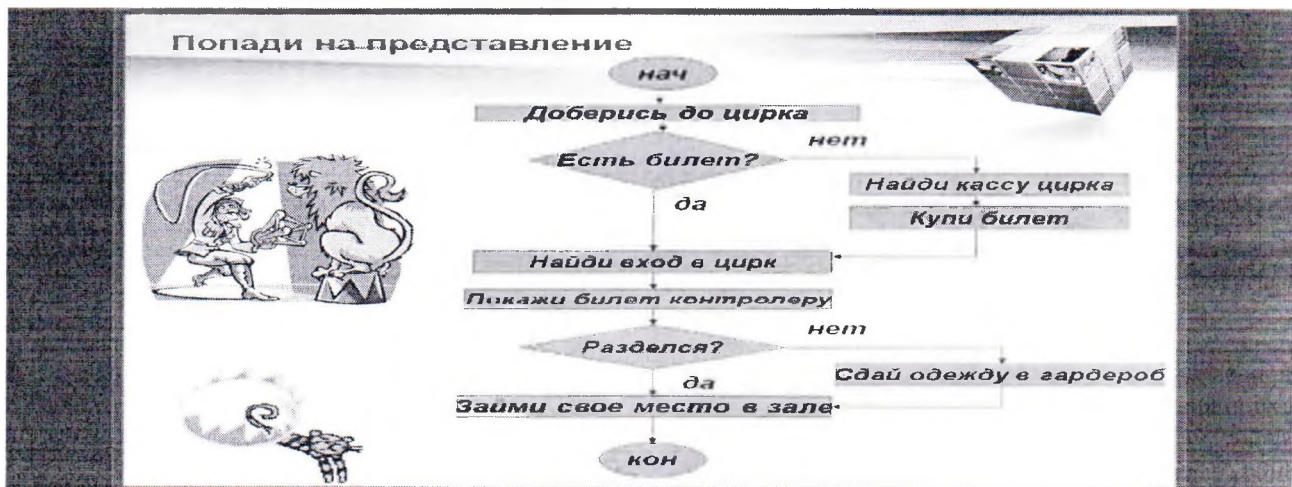
Схема представляет собой алгоритм, по которому решается какая-либо задача, поставленная перед разработчиком.

Сначала нужно ответить на вопрос, что такое алгоритм, как он представляется графически, а самое главное как его решить, зная определенные параметры.

Нужно сразу отметить, что алгоритмы бывают нескольких видов.

Что такое алгоритм? Это слово ввел в обиход математик Мухаммед аль-Хорезми, который жил в период 763–850 года. Именно он является человеком, который создал правила выполнения арифметических действий (а их всего четыре). А вот ГОСТ от 1974 года, который гласит, что: Алгоритм – это точное предписание, которое определяет вычислительный процесс. Причем имеется несколько переменных с заданными значениями, которые приводят расчеты к искомому результату.

Алгоритм позволяет четко указать исполнителю выполнять строгую последовательность действий, чтобы решить поставленную задачу и получить результат.



Разработка алгоритма – это разбивание одной большой задачи на некую последовательность шагов. Причем разработчик алгоритма обязан знать все особенности и правила его составления

#### Особенности алгоритма.

Всего можно выделить восемь особенностей алгоритма (независимо от его вида):

1. Присутствует функция ввода изначальных данных.
2. Есть вывод некоего результата после завершения алгоритма. Нужно помнить, что алгоритм нужен для того, чтобы достичь определенной цели, а именно – получить результат, который имеет прямое отношение к исходным данным.
3. У алгоритма должна быть структура дискретного типа. Он должен представляться последовательными шагами. Причем каждый следующий шаг может начаться только после завершения предыдущего.
4. Алгоритм должен быть однозначным. Каждый шаг четко определяется и не допускает произвольной трактовки.
5. Алгоритм должен быть конечным – необходимо, чтобы он выполнялся за строго определенное количество шагов.

6. Алгоритм должен быть корректным – задавать исключительно верное решение поставленной задачи.
7. Общность (или массовость) – он должен работать с различными исходными данными.
8. Время, которое дается на решение алгоритма, должно быть минимальным. Это определяет эффективность решения поставленной задачи.

#### Запись в графической форме

В этой записи участвуют элементы схем. Все элементы стандартизованы, у каждой команды имеется определенная графическая запись. А конкретная команда должна записываться внутри каждого из блоков обычным языком или математическими формулами.

Все блоки должны соединяться линиями – они показывают, какой именно порядок у выполняемых команд. Собственно, этот тип алгоритма более подходит для использования в программном коде, нежели словесный.

#### Блок-схемы.

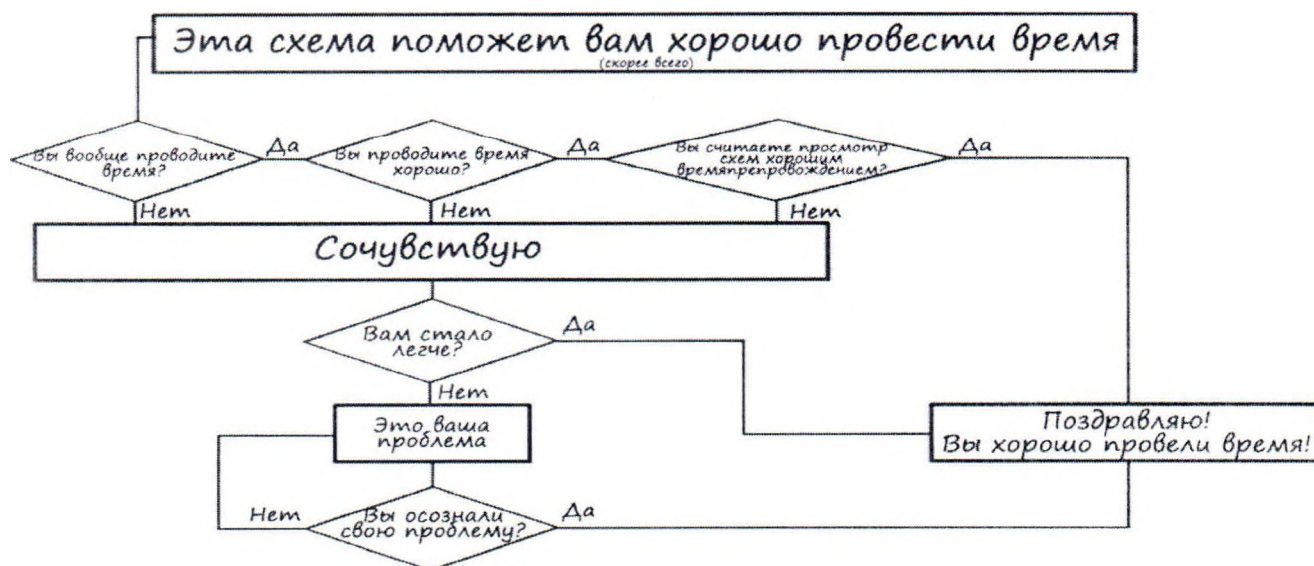
Блок-схема – это представление алгоритма в графической форме. Все команды и действия представлены геометрическими фигурами (блоками). Внутри каждой фигуры вписывается вся информация о тех действиях, которые нужно выполнить.

Связи изображены в виде обычных линий со стрелками (при необходимости). Для оформления блок-схем алгоритмов имеется ГОСТ 19.701-90. Он описывает порядок и правила создания их в графической форме, а также основные методы решения.

#### Основные правила составления блок-схемы

Можно выделить такие особенности, которые должны быть у любой блок-схемы:

1. Обязательно должно присутствовать два блока – «Начало» и «Конец». Причем в единичном экземпляре.
  2. От начального блока до конечного должны быть проведены линии связи.
  3. Из всех блоков, кроме конечного, должны выходить линии потока.
  4. Обязательно должна присутствовать нумерация всех блоков: сверху вниз, слева направо. Порядковый номер нужно проставлять в левом верхнем углу, делая разрыв начертания.
  5. Все блоки должны быть связаны друг с другом линиями. Именно они должны определять последовательность, с которой выполняются действия. Если поток движется снизу-вверх или справа налево (другими словами, в обратном порядке), то обязательно рисуются стрелки.
  6. Линии делятся на выходящие и входящие. При этом нужно отметить, что одна линия является для одного блока выходящей, а для другого входящей.
  7. От начального блока в схеме линия потока только выходит, так как он является самым первым. А вот у конечного блока имеется только вход.
  8. Чтобы проще было читать блок-схемы, входящие линии изображаются сверху, а исходящие снизу.
  9. Допускается наличие разрывов в линиях потока. Обязательно они помечаются специальными соединителями.
  10. Для облегчения блок-схемы разрешается всю информацию прописывать в комментариях.
- Рассмотрим конкретный пример блок-схем. Например, в психологии такие конструкции используются для того, чтобы человек решил какой-то вопрос:



#### Критерии оценок:

- оценка «5» ставится, если обучающийся выполнил работу в соответствии с требованиями по составлению схем (схем);
- оценка «4» ставится, если обучающийся допустил незначительные ошибки при структурировании схемы (схем), не даны характеристики объектов по блокам;
- оценка «3» ставится, если нарушил логическую цепочку в построении схемы (схем).

- оценка «2» ставиться, если обучающийся не выполнил задание.

#### Контроль:

- экспертиза задания осуществляется преподавателем и студентами оперативно.

### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 5

#### Тема: Риски предпринимательской деятельности

#### Цель: формировать навыки и развивать умения:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте: анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
  - определять этапы решения задачи;
  - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
  - составить план действия;
  - определить необходимые ресурсы;
  - реализовать составленный план;
  - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
  - определять задачи для поиска информации;
  - определять необходимые источники информации;
  - планировать процесс поиска;
  - структурировать получаемую информацию;
  - выделять наиболее значимое в перечне информации;
  - оценивать практическую значимость результатов поиска;
  - оформлять результаты поиска
  - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
  - применять современную научную профессиональную терминологию;
  - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
  - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
  - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
  - использовать современное программное обеспечение
  - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
  - принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;
  - принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;
  - проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;
  - проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;
  - проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков.
- Задание:** проанализировать и определить риски в предпринимательской деятельности
- Алгоритм действий:**
1. Повторить теоретический материал, используя конспект лекций и рекомендуемые источники.
  2. На основании конспекта лекций, рекомендуемых источников, методических указаний по выполнению практических занятий необходимо проанализировать и определить риски в предпринимательской деятельности используя данные таблиц 1.2.
  4. Сделать выводы о проделанной работе

#### Ситуационная задача

Ниже представлены данные о размере денежных потоков по инвестиционным проектам

Таблица 1 – Размеры денежных потоков по инвестиционным проектам, тыс. р

| Проект | Период                   | 1  | 2   | 3   | 4   | 5   | 6   | 7   | 8   | 9   | 10  |
|--------|--------------------------|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| А      | Входящий денежный поток  | 15 | 22  | 40  | 50  | 55  | 68  | 100 | 120 | 125 | 130 |
|        | Исходящий денежный поток | 50 | 75  | 80  | 76  | 51  | 30  | 15  | 20  | 15  | 15  |
| В      | Входящий денежный поток  | 0  | 90  | 120 | 150 | 170 | 160 | 150 | 170 | 190 | 220 |
|        | Исходящий денежный поток | 50 | 100 | 150 | 80  | 60  | 50  | 25  | 25  | 25  | 15  |

|   | поток                    |    |     |    |    |    |     |     |     |     |     |
|---|--------------------------|----|-----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|
| С | Входящий денежный поток  | 0  | 55  | 60 | 80 | 90 | 100 | 120 | 130 | 150 | 160 |
|   | Исходящий денежный поток | 50 | 100 | 80 | 30 | 25 | 25  | 25  | 20  | 10  | 10  |

Рассчитать  $NPV$  для каждого проекта. Норматив дисконтирования — 16 %.

Выбрать наиболее предпочтительный проект для его реализации, используя для формирования результатов расчетов таблицу 2.

Таблица 2. — Расчетные данные по чистой текущей стоимости

| Проект | Дисконтированные денежные потоки |           | $NPV$ |
|--------|----------------------------------|-----------|-------|
|        | входящий                         | исходящий |       |
| А      |                                  |           |       |
| В      |                                  |           |       |
| С      |                                  |           |       |

Для расчета показателя чистой текущей стоимости необходимо использовать следующую формулу

$$NPV = \sum_{t=0}^T \frac{CIF_t}{(1+E)^t} - \sum_{t=0}^T \frac{COF_t}{(1+E)^t}$$

где  $NPV$  — чистая текущая стоимость проекта;

$T$  — продолжительность инвестиционного проекта;

$CIF_t$  — поступления (входящий денежный поток) в момент времени  $t$ ;

$E$  — норматив дисконтирования (пороговое значение рентабельности), выбранный для инвестиционного проекта;

$COF_t$  — платежи (исходящий денежный поток) в момент времени  $t$ .

$NPV$  (Net Present Value — чистая текущая стоимость проекта) рассчитывается как разность дисконтированных денежных потоков поступлений и платежей, связанных с реализацией инвестиционного проекта за весь период.

#### Критерии оценок:

- оценка «5» ставится, если обучающийся выполнил работу аккуратно, без ошибок в расчетах всех вариантов инвестиционных проектов по денежным потокам, проанализировал наиболее выгодный вариант инвестиционных проектов, дал оценку рискованным проектам;

- оценка «4» ставится, если обучающийся выполнил работу аккуратно, без ошибок в расчетах всех вариантов инвестиционных проектов по денежным потокам, проанализировал наиболее выгодный вариант инвестиционных проектов, не определил степень риска в проектах с низким чистым дисконтированным доходом;

- оценка «3» ставится, если обучающийся выполнил работу аккуратно, без ошибок в расчетах 5-ти вариантов инвестиционных проектов по денежным потокам, не проанализировал наиболее выгодный вариант инвестиционных проектов, не определил степень риска в проектах с низким чистым дисконтированным доходом;

- оценка «2» ставится, если обучающийся выполнил работу неаккуратно, допустил ошибки в расчетах менее, чем в 5-ти вариантах инвестиционных проектов по денежным потокам, не проанализировал наиболее выгодный вариант инвестиционных проектов, не определил степень риска в проектах с низким чистым дисконтированным доходом.

#### Контроль:

- экспертиза задания осуществляется преподавателем и студентами оперативно.

#### ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 6

**Тема:** Система налогообложения предпринимательской деятельности

**Цель:** формировать навыки и развивать умения:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;

- определять этапы решения задачи;

- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

- составить план действия;

- определить необходимые ресурсы;

- реализовать составленный план;

- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

- определять задачи для поиска информации;

- определять необходимые источники информации;

- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- применять современную научную профессиональную терминологию;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение
- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;
- принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;
- проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;
- проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;
- проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков.

**Задание:** решить задачи по расчету налогов

#### Алгоритм действий:

1. Повторить теоретический материал, используя конспект лекций и рекомендуемые источники.
2. На основании конспекта лекций, рекомендуемых источников, методических указаний по выполнению практических занятий необходимо решить задачи по расчету налогов в предпринимательской деятельности. Для осуществления расчетов необходимо воспользоваться ссылками на статьи Налогового кодекса РФ, действующего на текущую дату.
3. Сделать выводы о проделанной работе.

#### Задача 1

1. Налогоплательщик, применяющий упрощенную систему налогообложения, выбрал в качестве объекта налогообложения «доходы, уменьшенные на величину расходов». По итогам текущего года налогоплательщиком получены доходы в сумме 1440 тыс. руб., а расходы осуществлены в сумме 625 тыс. руб.

Используя статьи Налогового кодекса РФ определите сумму единого налога по упрощенной системе налогообложения к уплате за текущий налоговый период.

Какой объект налогообложения в рамках УСН будет выгоден данному предприятию при увеличении расходов до 825 тыс. руб. в год?

Методические рекомендации по решению задачи

Определяем единый налог при объекте налогообложения «доходы (Д), уменьшенные на величину расходов»:

$$E_{\text{Нисч}} = (D - P - Y) \times \text{определить ставку на текущий момент (\%)},$$

где Р – расходы за налоговый (отчетный период);

У – убытки предыдущих налоговых периодов (если есть).

Дополнительно рассчитываем единый минимальный налог (ЕМН)

$$E_{\text{МН}} = D \times \text{определить ставку на текущий момент (\%)}. \quad \text{или} \quad E_{\text{МН}} = D \times 1\%$$

В случае, если сумма исчисленного в общем порядке единого налога за налоговый период меньше суммы исчисленного минимального налога, в бюджет уплачивается единый минимальный налог.

**Задача 2.** Какой объект налогообложения более выгоден юридическому лицу (предприятию), желающему перейти на упрощенную систему налогообложения, – «доходы» или «доходы, уменьшенные на величину расходов» – если:

-планируемый уровень доходов в год составит 1 480 000 руб.;

-уровень расходов, учитываемых при определении налогооблагаемой базы по единому налогу, – 825 000 руб..

в т. ч.

- перечисления страховых взносов (в пределах начисленных сумм страховых взносов) в течение года – 32 600 руб.

При каком уровне расходов будет выгоднее выбрать другой объект налогообложения? Ответ обоснуйте расчетами и ссылками на статьи Налогового кодекса РФ.

Методические рекомендации для решения задачи

Определяем единый налог при объекте налогообложения «доходы»:

$$E_{\text{НУ}} (\text{НР}) = D \times \text{определить налоговую ставку (\%)} - СВ = E_{\text{Нисч}} - СВ$$

где  $E_{\text{НУ}} (\text{НР})$  – единый налог, подлежащий уплате по итогам налогового (отчетного) периода, для организаций и предпринимателей, применяющих труд наемных работников;

Д – сумма доходов;

СВ – сумма страховых взносов, уменьшая величину единого налога, исчисленного за налоговый (отчетный) период (ЕНисч).

Сумма единого налога, исчисленная за налоговый период, может быть снижена для субъектов бизнеса, применяющих наемный труд, на величину страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование, уплаченных (в пределах исчисленных сумм) в данном налоговом периоде. При этом сумма налога (авансовых платежей по налогу) не может быть уменьшена на сумму указанных в настоящем пункте расходов более чем на 50 процентов (п. 3.1 ст. 346.21 НК).

Определяем единый налог к уплате в бюджет при объекте налогообложения «доходы, уменьшенные на величину расходов» (алгоритм описан в задаче 1 темы 6).

**Задача 3.** Индивидуальный предприниматель (зарегистрирован в г. Южно-Сахалинск), использующий наемный труд (трое наемных работников), оказывает автотранспортные услуги по перевозке грузов автомобильным транспортом. Количество автотранспортных средств предпринимателя, используемых для перевозки грузов, составляет 3 единицы.

Рассчитайте сумму патента за год к уплате в бюджет.

Методические рекомендации для решения задачи

Размер потенциально возможного к получению индивидуальным предпринимателем годового дохода по видам предпринимательской деятельности определяется по Закону Сахалинской области О внесении изменений в Закон Сахалинской области «О патентной системе налогообложения на территории Сахалинской области» (Принят Сахалинской областной Думой 21 ноября 2019 года) (в действ. редакции).

Для патента, действующего в пределах муниципального образования «город Южно-Сахалинск». Размер потенциально возможного годового дохода (ПД) на единицу автотранспортных средств, составляет 400 тыс. руб.

Исчисляем стоимость патента:

$$\text{ПСНисч} = \text{ПД} \times \text{Т} \times \text{определить налоговую ставку \%},$$

где Т – число транспортных средств.

**Задача 4.** Какой объект налогообложения по упрощенной системе налогообложения («доходы» или «доходы, уменьшенные на величину расходов») более выгоден обществу с ограниченной ответственностью, если:

уровень доходов в год составит 15 200 000 руб.;

уровень расходов (без учета страховых взносов), учитываемых при определении налогооблагаемой базы по единому налогу, – 11 700 000 руб.

страховые взносы в ПФ РФ, ФФОМС и ФСС РФ от выплат наемным работникам, дополнительно включаемые в качестве расходов при определении налоговой базы, – 240 570 руб.

Какие авансовые платежи по УСН должно перечислить в бюджет предприятие в течение года, если:

- потоки доходов и расходов были равномерными в течение года;

- перечисление страховых взносов осуществлялось 15 числа каждого месяца, начиная с февраля, в размере 21 870 руб.

**Задача 5.** Какой специальный налоговый режим (УСН объект «доходы», УСН объект «доходы, уменьшенные на величину расходов» или патентная система налогообложения) предпочтительнее выбрать предпринимателю, осуществляющему производство хлебобулочных и мучных кондитерских изделий, и не использующему наемный труд, если:

- производство расположено в г. Южно-Сахалинск;

- уровень доходов в год составил 1 552 000 руб.;

- уровень расходов, учитываемых при определении налогооблагаемой базы по единому налогу – 1 000 000 руб.

- потоки доходов и расходов были равномерными в течение года;

- размер фиксированных страховых взносов (ФСВ) в Пенсионный фонд РФ исчислен из правил на текущий год (минимальная величина ФСВ на текущий год + 1 % с выручки, превышающей 300 тысяч рублей в год);

- уплата фиксированных страховых взносов в части их минимальной величины осуществлялась до 15 числа последнего месяца каждого квартала, а 1 % с выручки был перечислен в январе следующего года.

Для исчисления патента используйте Закон Сахалинской области «О внесении изменений в Закон от 12 октября 2012 года № 93-ЗО Сахалинской области «О патентной системе налогообложения на территории Сахалинской области»» (в действующей редакции).

**Критерии оценок:**

- оценка «5» ставится, если обучающийся выполнил работу в соответствии с заданием: решены все задачи;

- оценка «4» ставится, если обучающийся выполнил работу в соответствии с заданием: решены 4 задачи;

- оценка «3» ставится, если обучающийся выполнил работу в соответствии с заданием: решены 3 задачи;

- оценка «2» ставится, если обучающийся выполнил работу в соответствии с заданием: решены 1-2 задачи с ошибками в расчетах.

**Контроль:**

- экспертиза задания осуществляется преподавателем и студентами оперативно.