

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
АЛЕКСАНДРОВСК-САХАЛИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ (ФИЛИАЛ)

СОГЛАСОВАНО



Директор ООС «Рыбак»

Т.А.Сафронова

26 2018 г

УТВЕРЖДАЮ



Директор колледжа

Л.С.Салтынская

26 2018 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04. УПРАВЛЕНИЕ РАБОТОЙ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
РЫБОВОДЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
(базовая подготовка)

Специальность 35.02.09 Ихтиология и рыбоводство
Квалификация – техник-рыбовод

Александровск-Сахалинский
2018

Рабочая программа профессионального модуля **ПМ.04. Управление работой структурного подразделения рыбоводческой организации** программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности **35.02.09 Ихтиология** среднего профессионального образования **и рыбоводство**, утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 07 мая 2014 г. № 458.

Организация-разработчик – федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Сахалинский государственный университет»
Александровск-Сахалинский колледж (филиал)

Разработчик программы: Салангин О.Н., преподаватель колледжа

Программа рассмотрена на заседании ЦК психолого-педагогических дисциплин
Протокол № 10 от 14.06.2018 г.

Председатель  Н.Б.Магденко

Рабочая программа рекомендована научно-методическим советом колледжа для утверждения
Протокол № 4 от 15.06.2018 г.

Содержание

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля	4
1.1. Область применения рабочей программы профессионального модуля	4
1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля	4
1.3. Рекомендуемое количество часов, отведённое на освоение программы профессионального модуля всего 234 часов:	5
2. Результаты освоения профессионального модуля	5
3. Структура и содержание профессионального модуля ПМ.	7
3.1. Тематический план.....	7
3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю.....	8
4. Условия реализации рабочей программы.....	14
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	14
4.2. Информационное обеспечение обучения	14
4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.....	15
4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	15
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности).....	17

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля ПМ.04. Управление работой структурного подразделения рыбоводческой организации

1.1. Область применения рабочей программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности **35.02.09 Ихтиология и рыбоводство** (базовая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

обучающийся должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность,

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно обиваться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Управление работой структурного подразделения рыбоводческой организации (ПК):

ПК 1.4. Отбирать и обрабатывать гидробиологические и гидрохимические пробы.

ПК 4.1. Планировать работу участка.

ПК 4.2. Организовывать выполнение работ и оказание услуг в области рыбоводства.

ПК 4.3. Контролировать ход выполнения работ исполнителями.

ПК 4.4. Оценивать результаты деятельности исполнителей.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию участка.

Рабочая программа междисциплинарного курса может быть использована для разработки программ дисциплины в дополнительном профессиональном образовании (программы повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по специальности **35.02.09 Ихтиология и рыбоводство**.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности **иметь практический опыт:**

ПО.1. Участия в планировании и анализе производственных показателей рыбоводческой организации отрасли и структурного подразделения.

ПО.2. Участия в управлении первичным трудовым коллективом.

ПО.3. Ведения документации установленного образца.

Уметь:

У.1. Рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели рыбоводческих организаций.

У.2. Планировать работу исполнителей.

У.3. Инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ.

У.4. Подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала.

У.5. Оценивать качество выполняемых работ.

Знать:

3.1. Основы организации рыбоводства.

3.2. Структуру организации и руководимого подразделения.

3.3. Характер взаимодействия с другими подразделениями.

3.4. Функциональные обязанности работников и руководителей.

3.5. Основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений.

3.6. Методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей.

3.7. Виды, формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников.

3.8. Методы оценивания качества выполняемых работ.

3.9. Правила первичного документооборота, учета и отчетности.

1.3. Рекомендуемое количество часов, отведённое на освоение программы профессионального модуля всего 234 часов:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – 162 часа, в том числе:

- обязательная аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 108 часов;
- теоретическое обучение – 68 часов;
- практические занятия – 40 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 46 часов;
- консультации – 8 часов;
- учебная практика – 72 часа.

2. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности – **Управление работой структурного подразделения рыбоводческой организации**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Планировать работу участка.
ПК 4.2.	Организовывать выполнение работ и оказание услуг в области рыбоводства.
ПК 4.3.	Контролировать ход выполнения работ исполнителями.
ПК 4.4.	Оценивать результаты деятельности исполнителей.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. Структура и содержание профессионального модуля ПМ.04. Управление работой структурного подразделения рыбоводческой организации

3.1. Тематический план

Коды профессиональн ых компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени.отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающихся		Учебная, часов	Производст , часов
			Всего, часов	в т.ч. лаборатор. работы и практич. занятия, часов	В т.ч. курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	В т.ч. курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1. – 4.4	Раздел 1. МДК.04.01. Управление структурным подразделением организации	162	108	40		46/8			
ПК 4.1. – 4.4	Учебная практика, часов	72	72					72	
	Всего:	234	180	40		46/8			

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.04. Управление работой структурного подразделения рыбоводческой организации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
Раздел 1. МДК.04.01. Управление структурным подразделением организации			
Раздел 1. Основы менеджмента на рыбоводном предприятии		60	
Тема 1.1. Введение в менеджмент. Понятие, цели, задачи	Содержание учебного материала	2	2
	1. Введение в менеджмент. Понятие, цели, задачи современного менеджмента. История менеджмента как науки	2	
	Лабораторные работы	–	
	Практические занятия	–	
	Контрольные работы	–	
Тема 1.2. Принципы менеджмента	Содержание учебного материала	4	1
	1. Принципы менеджмента. Понятие, 14 универсальных принципов административного управления А.Файоля	2	
	Лабораторные работы	–	3
	Практические занятия	2	
	№ 1 Принципы менеджмента в практике работы рыбоводного предприятия		
	Контрольная работа	–	
Тема 1.3. Основы организации рыбоводства в Российской Федерации	Содержание учебного материала	4	1
	1. Основы организации рыбоводства в Российской Федерации	2	
	Лабораторные работы	–	3
	Практические занятия	2	
	№ 2 Основы организации рыбоводства в РФ на федеральном, региональном и местном уровне		
	Контрольная работа	–	
Тема 1.4. Внешняя и внутренняя среда предприятия	Содержание учебного материала	4	2
	1-2. Внешняя и внутренняя среда предприятия. Компоненты внешней среды прямого и косвенного воздействия. Компоненты внутренней среды: цели и задачи, структура, персонал, технология	4	
	Лабораторные работы	–	
	Практические занятия	–	
	Контрольная работа	–	
Тема 1.5. Структура управления рыбоводным предприятием	Содержание учебного материала	2	3
	Лабораторные работы	–	
	Практические занятия	2	
	№ 3 Структура управления рыбоводным предприятием: содержание компонентов и их анализ		
	Контрольная работа	–	

Тема 1.6. Цикл менеджмента	Содержание учебного материала		6	2
	1-2.	Цикл менеджмента. Основные функции менеджера: планирование, организация, мотивация, контроль	4	3
	Лабораторные работы		–	
	Практические занятия		2	
	№ 4	Цикл менеджмента: особенности реализации основных функций менеджера на примере рыбоводного завода		
	Контрольная работа		–	
Тема 1.7. Принятие управленческих решений	Содержание учебного материала		6	3
	1-2.	Принятие управленческих решений. Понятие об управленческом решении. Стадии принятия решений. Методы принятия решений. Уровни принимаемых решений	4	
	Лабораторные работы		–	
	Практические занятия		2	
	№ 5	Принятие управленческих решений: разбор и принятие решений по практическим ситуациям		
	Контрольная работа		–	
Тема 1.8. Методы управления	Содержание учебного материала		4	1
	1.	Методы управления. Классификация методов управления: организационно-распорядительные, экономические, социальные и др.	2	3
	Лабораторные работы		–	
	Практические занятия		2	
	№ 6	Методы управления: специфика использования на примере рыбоводного предприятия		
	Контрольная работа		–	
Тема 1.9. Деловое общение: понятие, виды, технология	Содержание учебного материала		4	2
	1-2.	Деловое общение: понятие, виды, технология. Беседа как вид делового общения. Совещание: понятие, классификация, технология проведения. Техника и тактика телефонных переговоров. Деловые письма	4	
	Лабораторные работы		–	
	Практические занятия		–	
	Контрольная работа		–	
Тема 1.10. Управление конфликтами	Содержание учебного материала		6	2
	1-2.	Управление конфликтами. Понятие, природа, основные причины конфликтов. Типы конфликтов. Способы решения конфликта. Последствия конфликтов. Система управления конфликтами в организации	4	3
	Лабораторные работы		–	
	Практические занятия		2	
	№ 7	Управление конфликтами: разбор и решение практических ситуаций		
	Контрольная работа		–	
Тема 1.11. Управление стрессами	Содержание учебного материала		4	1
	1.	Управление стрессами. Понятие и причины стрессов в организации. Профилактика стресса. Типы людей по реакции на стресс. Управление стрессом в организации	2	3
	Лабораторные работы		–	
	Практические занятия		2	
	№ 8	Управление стрессами: анализ основных причин стресса на рабочем месте		
	Контрольная работа		–	

Тема 1.12. Руководство: власть и партнерство	Содержание учебного материала		6	2
	1-2.	Руководство: власть и партнерство. Понятие о руководстве. Формальный и неформальный лидер. Лидерские качества. Понятие, источники и виды власти. Стили руководства: авторитарный, демократический, либеральный. Общая характеристика партнерства	4	3
	Лабораторные работы		—	
	Практические занятия		2	
	Разработка тестовых заданий по теме «Руководство: власть и партнерство»			
	Контрольная работа		—	
Тема 1.13. Понятие и классификация рисков. Управление рисками	Содержание учебного материала		8	2
	1-2.	Понятие и классификация рисков. Управление рисками. Степень риска. Способы управления риском	4	3
	Лабораторные работы		—	
	Практические занятия		2	
	№ 9	Управление рисками на примере рыбоводного предприятия		
	Контрольная работа		—	3
	Консультация по вопросам раздела № 1		2	
Раздел 2. Управление первичным трудовым коллективом			38	
Тема 2.1. Понятие о трудовом коллективе, трудовых ресурсах рыбоводного предприятия	Содержание учебного материала		2	1
	1.	Понятие о трудовом коллективе, трудовых ресурсах рыбоводного предприятия. Персонал рыбоводного предприятия: основные работники, вспомогательный персонал, специалисты, руководители. Временные работники.	2	
	Лабораторные работы		—	
	Практические занятия		—	
	Контрольная работа		—	
Тема 2.2. Функциональные обязанности работников и руководителей рыбоводного предприятия	Содержание учебного материала		4	2
	1.	Функциональные обязанности работников и руководителей рыбоводного предприятия. Штатное расписание рыбоводного предприятия. Должностные инструкции. Профессиональный стандарт рыбовода	2	3
	Лабораторные работы		—	
	Практические занятия		2	
	№ 10	Функциональные обязанности работников и руководителей рыбоводного предприятия: анализ должностных инструкций		
	Контрольная работа		—	
Тема 2.3. Планирование работы исполнителей в первичном трудовом коллективе рыбоводного предприятия	Содержание учебного материала		8	2
	1-2.	Планирование работы исполнителей в первичном трудовом коллективе рыбоводного предприятия. Краткосрочное и долгосрочное планирование. Календарный план работы лососевого рыбоводного завода	4	3
	Лабораторные работы		—	
	Практические занятия		2	
	№ 11	Планирование работы исполнителей в первичном трудовом коллективе рыбоводного предприятия: анализ календарного плана работы лососевого рыбоводного завода по воспроизводству кеты		
	Контрольная работа		—	
Тема 2.4. Контроль и	Содержание учебного материала		4	2

инструктирование исполнителей рыбоводного предприятия	1.	Контроль и инструктирование исполнителей рыбоводного предприятия. Понятие и методы контроля. Система контроля на предприятии	2	3
	Лабораторные работы		—	
	Практические занятия		2	
	№ 12	Контроль и инструктирование исполнителей рыбоводного предприятия: анализ инструкций по охране труда рыбовода и технике безопасности		
	Контрольная работа		—	
Тема 2.5. Мероприятия по мотивации и стимулированию персонала рыбоводного предприятия	Содержание учебного материала		6	2
	1-2.	Мероприятия по мотивации и стимулированию персонала рыбоводного предприятия. Способы мотивации персонала в деятельности рыбоводного предприятия. Система стимулирования. Материальная, социальная и моральная мотивация	4	3
	Лабораторные работы		—	
	Практические занятия		2	
	№ 13	Мероприятия по мотивации и стимулированию персонала рыбоводного предприятия на примере сахалинского лососевого рыбоводного завода		
	Контрольная работа		—	
Тема 2.6. Оценка качества выполняемых работ на рыбоводном предприятии	Содержание учебного материала		6	2
	1.	Оценка качества выполняемых работ на рыбоводном предприятии. Система контроля и оценки качества. Технические требования. Стандарты качества: международные, государственные, внутрифирменные	2	3
	Лабораторные работы		—	
	Практические занятия		2	
	№ 14	Оценка качества выполняемых работ на рыбоводном предприятии на примере лососевого рыбоводного завода		
	Контрольная работа		—	
	Самостоятельная работа обучающихся		—	
	Консультация по вопросам раздела № 2		2	
Раздел 3.Планирование и анализ производственных показателей рыбоводческой организации отрасли и структурного подразделения			14	
Тема 3.1. Основные производственные показатели работы рыбоводного предприятия и его структурных подразделений	Содержание учебного материала		6	1
	1-2.	Основные производственные показатели работы рыбоводного предприятия и его структурных подразделений. Типы рыбоводных предприятий. Производственные показатели рыбоводного завода	4	3
	Лабораторные работы		—	
	Практические занятия		2	
	№ 16	Основные производственные показатели работы рыбоводного предприятия и его структурных подразделений на примере лососевого рыбоводного завода по воспроизводству кеты		
	Контрольные работы		—	
Тема 3.2. Методика расчета основных производственных показателей рыбоводческих организаций	Содержание учебного материала		6	2
	1.	Методика расчета основных производственных показателей рыбоводческих организаций. Показатели отходы на разных стадиях воспроизводства. Выпуск молоди. Доходы, расходы, прибыль предприятия	2	3
	Лабораторные работы		—	
	Практические занятия		2	

	№ 17	Методика расчета основных производственных показателей рыбоводческих организаций на примере лососевого рыбоводного завода		
	Контрольная работа		–	
	Самостоятельная работа обучающихся		–	
	Консультация по вопросам раздела № 3		2	
Раздел 4. Ведение документации на рыбоводном предприятии			18	
Тема 4.1. Правила первичного документооборота, учета и отчетности на рыбоводном заводе	Содержание учебного материала		6	2
	1-2.	Правила первичного документооборота, учета и отчетности на рыбоводном заводе. Документы по личному составу работников. Учет и отчетность по основным показателям деятельности рыбоводного завода	4	
	Лабораторные работы		–	
	Практические занятия		2	3
	№ 18	Правила первичного документооборота, учета и отчетности на лососевом рыбоводном заводе		
	Контрольная работа		–	
Тема 4.2. Документы учета работы рыбоводного завода	Содержание учебного материала		8	2
	1-2.	Документы учета работы рыбоводного завода. Инструкция о порядке учета рыбоводной продукции.	4	
	Лабораторные работы		–	
	Практические занятия		2	3
	№ 19	Документы учета работы рыбоводного завода на примере завода по воспроизводству кеты и горбуши		
	Контрольная работа		–	
	Самостоятельная работа обучающихся		–	
	Консультация по вопросам раздела № 4		2	
Дифференцированный зачет		2	3	
Самостоятельная работа при изучении МДК.04.01. Управление структурным подразделением организации			46 часов и 8 консультаций	
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы				
– подготовить сообщение по теме «Рыбоводство как сфера деятельности»; – заполнить сравнительную таблицу по компонентам внешней среды; – разработать тестовые задания по основным функциям менеджера: не менее 5 вопросов на каждую функцию; – заполнить сравнительную таблицу по методам принятия решений; – заполнить сравнительную таблицу по теме «Организационно-распорядительные методы управления»; – оформить реферат на тему «Совещание и технология его проведения»; – оформить доклад и презентацию на тему «Причины конфликтов в организациях»; – оформить доклад и презентацию на тему «Причины стрессов в организациях и способы их профилактики»; – заполнить сравнительную таблицу по теме «Стили руководства»; – оформить доклад и презентацию на тему «Понятие и виды рисков на предприятии» – заполнить таблицу по теме «Трудовые ресурсы лососевого рыбоводного завода»; – изучение квалификационных требований профессионального стандарта рыбоведа; – оформить доклад и презентацию на тему «Календарный план работы лососевого рыбоводного завода по воспроизводству кеты»;– оформить доклад и презентацию на тему «Виды инструкций на рыбоводном предприятии»;				

– оформить реферат на тему «Отраслевые награды как средство стимулирования персонала»; – заполнить сравнительную таблицу по теме «Производственные показатели лососевых рыбоводных заводов Сахалинской области» (на примере не менее 3 заводов); – оформить реферат на тему «Отчетность лососевого рыбоводного завода»;		
Учебная практика. 6 семестр Виды работ: Вводное занятие. Экономика отрасли и организации, малое предприятие Документационное обеспечение управления Управление структурным подразделением рыбоводческой организации Оформление и сдача отчетной документации Зачетное занятие	72	

4. Условия реализации рабочей программы

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебников и учебных пособий;
- комплект справочной литературы;
- комплект нормативной и технической документации;
- комплект методических пособий по выполнению практических занятий;
- наглядные пособия (стенды, макеты, альбомы);
- плакаты, кодосхемы;
- комплект электронных учебно-наглядных пособий;
- комплект контрольно-измерительных материалов.
- технические средства обучения кабинета: компьютеры с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор, проектор; презентации по разделам МДК.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Драчева Е.Л. Менеджмент: практикум: учеб. пособие для студентов учреждений сред. проф. образования / Е.Л.Драчева, Л.И.Юликов. -4-е изд., стер. М.: Академия, 2014. 304 с.
2. Драчева Е.Л. Менеджмент: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / Е.Л.Драчева, Л.И.Юликов. -15-е изд., стер. М.: Академия, 2014. 304 с.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ) от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ.
4. Севрюкова Е.А. Экологический мониторинг. М: Юрайт. 2016.
5. Чечевицина Л.Н. Экономика организации: практикум / Л.Н.Чечевицина, О.Н.Терещенко. Ростов н/Д: Феникс, 2014. 254 с.

Дополнительные источники:

1. Баскакова О. В. Экономика предприятия (организации): Учебник / О.В.Баскакова, Л.Ф.Сейко. М.: Дашков и К°, 2013. 372 с.
2. Рыжков Л.П. Основы рыбоводства / Л.П.Рыжков, Т.Ю.Кучко, И.М.Дзюбук. СПб: Лань, 2011. 528 с.
3. Экономика сельского хозяйства: учебник / Г.А. Петранёва, Н.Я.Коваленко, А.Н.Романов, О.А.Моисеева; под ред. проф. Г.А.Петранёвой. М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2012. 288 с.
4. Концепция развития рыбного хозяйства Российской Федерации на период до 2020 года.
5. Драчева Е.Л. Менеджмент.Практикум. 2016. ЭР
6. Драчева Е.Л. Менеджмент. 2016. ЭР
7. Дорофеева Л.И. Основы теории управления. 2015. ЭР
8. Базаров Т.Ю. Управление персоналом. 2015. ЭР

Журналы:

1. Рыбоводство и рыбное хозяйство
2. Рыбоводство

Интернет-ресурсы:

1. <http://mcx.ru/>
2. <http://fish.gov.ru/>
3. <http://glavrybvod.ru/>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Профессиональный модуль **ПМ.04. Управление работой структурного подразделения рыбоводческой организации** согласно учебному плану специальности **35.02.09 Ихтиология и рыбоводство** изучается на втором курсе.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузке составляет 36 часов в неделю. Предусматривается 6 дневная учебная неделя. Продолжительность учебных занятий составляет 90 минут (2 академических часа).

В целях реализации компетентностного подхода и развития у обучающихся общих и профессиональных компетенций используются лекционные, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, активные формы проведения занятий (деловые и ролевые игры, анализ конкретных производственных ситуаций, групповые дискуссии и т.п.) .

Основными формами обучения являются: аудиторные занятия, включающие лекции и практические занятия, а так же самостоятельная работа обучающегося. Лекции формируют представление об изучаемых темах профессионального модуля, обеспечивают усвоение обучающимися основных дидактических единиц и способствуют развитию интеллектуальных способностей.

Для более полного восприятия излагаемого материала на занятиях применяются средства наглядности: таблицы, плакаты, образцы документации и т.п. Изучение модуля сопровождается показом презентаций.

Практические занятия обеспечивают закрепление необходимых навыков и умений, формируют профессиональные компетенции, готовность к самостоятельной работе и принятию решений. Тематика лекций и практических занятий соответствует содержанию программы профессионального модуля.

Самостоятельная работа включает изучение литературных источников, подготовку докладов с презентацией, сравнительных таблиц по изучаемым темам.

Освоение профессионального модуля предполагает консультативную помощь студентам:

- проявляющим особый интерес к изучению междисциплинарного курса;
- по недостаточно освоенным темам МДК;

Формы проведения консультаций – групповые и индивидуальные. По всем вопросам, связанным с изучением МДК (включая самостоятельную работу), обучающиеся могут консультироваться с преподавателем в соответствии с установленным графиком текущих консультаций и дистанционно.

Закрепление профессиональных компетенций происходит в процессе учебной практики (по профилю специальности), которая реализуется концентрировано на базе колледжа. Организация практики предусматривает непрерывность, комплексность, последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики.

Результатом изучения вопросов профессионального модуля является квалификационный экзамен.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

- наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю ПМ.04. Управление работой структурного подразделения рыбоводческой организации, стаж работы не менее 1 года;

- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;

Требования к квалификации специалистов, обеспечивающих обучение на учебной практике:

- высшее образование, соответствующее профилю подготовки;
- первая или высшая квалификационная категория;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет;

- непосредственный руководитель: преподаватель междисциплинарного курса;

- общее руководство: заведующий отделом практик колледжа.

5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

Контроль и оценка результатов освоения ПМ.04.Управление работой структурного подразделения рыбоводческой организации осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, практики, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

В результате освоения профессионального модуля обучающиеся должны:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 4.1. Планировать работу участка.	- правильность выбора этапов процесса реализации поставленной задачи; - обоснованность выбора методов планирования в процессе работы участка; - точность определение уровня заработной платы работников и производительности их труда; - верность и точность расчёта бюджета рабочего времени и численности работающих; - правильность составления калькуляции и сметы затрат; - правильность определения прибыли и рентабельности;	Текущий контроль в форме: - <i>устного опроса;</i> - <i>письменного опроса;</i> - <i>решения экономических (ситуационных) задач;</i> - защиты практических работ. Защита отчётов по учебной практике
ПК 4.2. Организовывать выполнение работ и оказание услуг в области рыбоводства.	- правильность применения практических методов подбора исполнителей для выполнения работ; - обоснованность выбора мероприятий по мотивации и стимулированию исполнителей; - точность определения основных производственных показателей работы организации и её структурных подразделений; - правильность выбора приёмов делового и управленческого общения;	- оценка результативности работы обучающегося при выполнении практических работ, практике Выполнение рефератов и докладов. Участие в исследовательской, творческой работе.
ПК 4.3. Контролировать ход выполнения работ исполнителями.	- полнота и доступность инструктажа исполнителей; - аргументированность использования различных методов контроля работы исполнителей (проверка и анализ документов, текущее наблюдение за работой, измерения и др.);	Рубежный контроль в форме: - <i>тестирования;</i> - <i>контрольных работ по темам МДК.</i> <i>Итоговый контроль по профессиональному модулю:</i>

ПК 4.4. Оценивать результаты деятельности исполнителей.	- правильность сопоставления результатов работы исполнителей с установленными стандартами деятельности; - результативность анализа и оценки работы исполнителей по результатам сопоставления; - точность определения показателей эффективности выполненных работ; - точность определения эффекта от выполненных работ для организации;	- дифференцированный зачет по учебной практике; - экзамен (квалификационный).
---	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся сформированность профессиональных и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умения.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- проявлять и демонстрировать устойчивый интерес к будущей профессии;	Оценивание деятельности обучающегося в процессе освоения ППССЗ: • при выполнении практических работ • в ходе учебной практики. Наблюдение и оценивание активности обучающегося в мероприятиях
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- применять и выбирать методы и способы решения профессиональных задач в области управления работой структурного подразделения рыболовческой организации; - оценивать эффективность и качество выполнения работ;	Наблюдение и оценивание деятельности обучающегося в процессе освоения ППССЗ при выполнении практических работ и прохождения учебной практики по управлению работой структурного подразделения рыболовческой организации.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	– решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи в области управления работой структурного подразделения рыболовческой организации; – проводить анализ ситуации по заданным критериям и определение рисков; - оценивать последствия принятых решений;	Наблюдение и оценивание деятельности обучающегося в процессе освоения профессиональной образовательной программы.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- оперативность поиска и использования необходимой информации для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития, широта использования различных источников информации, включая электронные;	Наблюдение и оценивание деятельности обучающегося: • в процессе освоения ППССЗ • на практических занятиях • при выполнении индивидуальных домашних заданий • в процессе учебной практики.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	– владение приёмами работы с компьютером, электронной почтой, Интернетом, активное применение информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – применение информационных технологий на всех этапах управления структурным подразделением рыбоводческой организации;	Наблюдение и оценивание деятельности обучающегося в процессе освоения информационных технологий при планировании работы структурного подразделения рыбоводческой организации.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	– взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения; - положительные отзывы от руководителей учебной практики;	Наблюдение и оценивание коммуникативной деятельности обучающегося: • в процессе освоения ППССЗ • на практических занятиях • при выполнении индивидуальных домашних заданий • при прохождении учебной практики. Наблюдение и оценивание использования обучающимся коммуникативных методов и приёмов при подготовке и проведении мероприятий различной тематики
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	– ответственное отношение к выполнению профессиональных задач и достижению поставленной цели; – самоанализ и коррекция результатов собственной работы;	Наблюдение и оценивание деятельности обучающегося: • в процессе освоения ППССЗ • на практических занятиях • при работе в малых группах • и в процессе прохождения учебной практики. Наблюдение и оценивание уровня

		ответственности обучающегося за работу членов команды, при проведении мероприятий различной тематики. Наблюдение и оценивание динамики достижений обучающегося учебной и общественной деятельности.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– владение механизмом целеполагания, планирования, организации, анализа, рефлексии, самооценки успешности собственной деятельности и коррекции результатов в области образовательной деятельности; – владение способами физического, духовного и интеллектуального саморазвития, эмоциональной саморегуляции и самоподдержки; – планирование и организация профессионального и личностного развития (занятие самообразованием и осознанное планирование повышения квалификации).	Наблюдение и оценивание использования обучающимся методов и приёмов личной организации: • на практических занятиях • при выполнении индивидуальных домашних заданий • на учебной практике. Наблюдение и оценивание динамики достижений обучающегося в учебной и общественной деятельности.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– проявление интереса к инновациям в области экономики и менеджмента;	Наблюдение и оценивание деятельности обучающегося: • на практических занятиях • в процессе прохождения учебной практики.

Разработчик: Салангтн О.Н.

Место работы – федеральное государственное бюджетное учреждение высшего образования «Сахалинский государственный университет» Александровск-Сахалинский колледж (филиал)

Занимаемая должность – зам. директора по учебной работе, преподаватель

Лист учёта обновления содержания рабочей программы
ПМ.04. Управление работой структурного подразделения рыбоводческой организации

Рабочая программа рассмотрена на заседании ЦК психолого-педагогических дисциплин.
В рабочую программу внесены следующие изменения (без изменений)

Учебный год	Внесены изменения	№ протокола ЦК, дата	Подпись председателя ЦК
2020-2021 г			

Рабочая программа рекомендована научно-методическим советом колледжа для
утверждения (переутверждения)

Учебный год	Утверждение (переутверждение)	№ протокола, дата	Подпись председателя НМС
2020-2021 г			