

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОФ СахГУ

УТВЕРЖДАЮ
Директор  О.А.Гаврош



20 19 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы

Дисциплина	ОГСЭ Русский язык и культура речи
Специальность	13.02.03 Электрические станции, сети и системы
Форма обучения	очная

2019 г

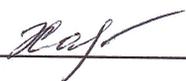
Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы составлены на основе ФГОС СПО по специальностям 13.02.03 Электрические станции, сети и системы и в соответствии с рабочей программой дисциплины Русский язык и культура речи.

Разработчики:

Преподаватель Гаврош О.А.
(занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК ОД, ОГСЭ и ЕН
Протокол № 5 от «04» 06 2019 г.

Председатель ПЦК



СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
Методические рекомендации по выполнению различных видов заданий самостоятельной работы и критерии их оценивания	6
Перечень источников информации, рекомендуемых к использованию при выполнении самостоятельной работы	18
Задания для самостоятельного выполнения по каждой теме учебной дисциплины	19

Введение

Методические рекомендации по организации и выполнению внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся разработаны в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «**Русский язык и культура речи**» и требованиями к результатам обучения Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) по специальностям технического профиля.

Самостоятельная работа направлена на освоение следующих результатов обучения:

уметь:

- **создавать:** тексты в устной и письменной форме, тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов;
- **различать:** элементы нормированной и ненормированной речи, морфемы в слове и их значение, предложения простые и сложные, обособляемые обороты, прямую речь и слова автора, цитаты, тексты по их принадлежности к стилям;
- **анализировать:** речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;
- **продуцировать:** различные типы речи;
- **устанавливать:** способ словообразования и приводить примеры слов данной словообразовательной модели, учитывая её продуктивность;
- **владеть:** понятием фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности, нормами словоупотребления;
- **определять:** лексическое значение слова, функционально-стилевую принадлежность слова, слова, относимые к авторским новообразованиям;
- **находить и исправлять:** в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов;
- **использовать:** грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста;
- **выявлять:** грамматические ошибки в чужом и своём тексте;
- **редактировать:** собственные тексты других авторов;
- **пользоваться:** различными видами словарей; нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике, багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей, правилами правописания, вариантными и факультативными знаками препинания;

знать:

- различия между языком и речью, функции языка,
- признаки литературного языка и типы речевой нормы, основные компоненты культуры речи, особенности русского ударения и произношения,
- орфоэпические нормы,
- лексические и фразеологические единицы языка,
- способы словообразования,
- самостоятельные и служебные части речи,
- синтаксический строй предложений,
- правила правописания,
- функциональные стили литературного языка,

иметь представление о социально-стилистическом расслоении современного языка,

понимать смылоразличительную роль орфографии и знаков препинания.

Обязательная нагрузка на внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине «**Русский язык и культура речи**» в соответствии с учебным планом и рабочей программой составляет 10 часов.

Данные методические рекомендации включают: методические рекомендации для обучающихся по выполнению каждого вида самостоятельной работы, рекомендуемые к использованию источники информации и задания внеаудиторной самостоятельной работы по каждой теме учебной дисциплины «**Русский язык и культура речи**».

Методические рекомендации призваны помочь обучающимся правильно организовать самостоятельную работу и рационально использовать свое время при овладении содержанием дисциплины «**Русский язык и культура речи**».

В таблице 1 приводится распределение учебной нагрузки на внеаудиторную самостоятельную работу по разделам и темам учебной дисциплины «**Русский язык и культура речи**» в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины «**Русский язык и культура речи**»

Таблица 1

Нагрузка на выполнение внеаудиторной самостоятельной работы

Название раздела и темы дисциплины

Внеаудиторная нагрузка в часах

	ЭССиС
Раздел 1.	
ТЕМА 1. Язык и речь.	1
ТЕМА 2. Фонетика.	1
ТЕМА 3. Лексика и фразеология	1
ТЕМА 4. Словообразование	1
ТЕМА 5. Части речи	1
ТЕМА 6. Синтаксис	2
ТЕМА 7. Нормы русского правописания	2
ТЕМА 8. Текст. Стили речи.	1
	10

Методические рекомендации по выполнению различных видов заданий самостоятельной работы и критерии их оценивания

Работа с конспектом лекции, учебной и специально-технической литературой. Ответы на контрольные вопросы.

1. Внимательно прочитайте материал по конспекту, составленному на учебном занятии.
2. Прочитайте тот же материал по учебнику, учебному пособию.
3. Постарайтесь разобраться с непонятным, в частности новыми терминами. Часто незнание терминологии мешает обучающимся воспринимать материал на теоретических и лабораторно-практических занятиях на должном уровне.
4. Ответьте на контрольные вопросы для самопроверки, предложенные в данных методических указаниях.
5. Кратко перескажите содержание изученного материала «своими словами».
6. Заучите «рабочие определения» основных понятий, законов.

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- ✓ обоснованность и правильность изложения ответа на вопрос преподавателя по проверяемой теме дисциплины;
- ✓ умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач или ответе на практико-ориентированные вопросы.

Самостоятельное изучение материала и конспектирование лекций по учебной и специальной литературе.

1. При подготовке задания используйте рекомендуемые по данной теме учебники, специальную литературу, материалы электронных библиотек или другие Интернет-ресурсы.
2. Внимательно прочитайте материал, по которому требуется составить конспект.
3. Постарайтесь разобраться с непонятным и новыми терминами и понятиями.
4. Кратко перескажите содержание изученного материала «своими словами».
5. Составьте план конспекта, акцентируя внимание на наиболее важные моменты текста.
6. В соответствии с планом выпишите по каждому пункту несколько основных предложений, характеризующих ведущую мысль описываемого пункта плана.

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- ✓ краткое изложение (при конспектировании) основных теоретических положений темы;
- ✓ логичность изложения материала конспекта;
- ✓ уровень понимания изученного материала.

Подготовка доклада, сообщения по заданной преподавателем теме.

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов и сообщений. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого теоретического материала. Желательно, чтобы предложенная тема содержала проблему, была связана с современным состоянием развития нефтегазовой или энергетической отрасли.
2. При подготовке доклада, сообщения используйте специальную литературу по выбранной теме, электронные библиотеки или другие Интернет-ресурсы.
3. Сделайте цитаты из книг и статей по выбранной теме (обратите внимание на непонятные слова и выражения, уточните их значение в справочной литературе).
4. Проанализируйте собранный материал и составьте план сообщения или доклада, акцентируя внимание на наиболее важных моментах.
5. Напишите основные положения сообщения или доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.

6. Перескажите текст сообщения или доклада, корректируя последовательность изложения материала.
7. Подготовленный доклад должен сопровождаться презентацией, иллюстрирующей его основные положения.

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы:

- ✓ полнота раскрытия темы и соответствие информации заданной теме;
- ✓ свободное владение материалом сообщения или доклада;
- ✓ логичность и четкость изложения материала;
- ✓ наличие и качество презентационного материала.

Оформление отчетов по практическим работам и подготовка к их защите

1. Обратитесь к методическим указаниям по проведению практических занятий и оформите работу в соответствии с требованиями, указанными в них.
2. Повторите основные теоретические положения по теме практического занятия, используя конспект лекций или методические указания.
3. Сформулируйте выводы по результатам работы, выполненной на учебном занятии. В случае необходимости закончите выполнение расчетной части.
4. Подготовьтесь к защите выполненной работы: повторите основные теоретические положения и ответьте на контрольные вопросы, представленные в методических указаниях по проведению лабораторных работ/практических занятий.

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы

- ✓ оформление лабораторных работ/практических занятий в соответствии с требованиями, описанными в методических указаниях;
- ✓ качественное выполнение всех этапов работы;
- ✓ необходимый и достаточный уровень понимания цели и порядка выполнения работы;
- ✓ правильное оформление выводов работы;
- ✓ обоснованность и четкость изложения ответа на контрольные вопросы к работе.

Подготовка презентации.

Общие правила оформления презентации

Дизайн

Выберите готовый дизайн или создайте свой так, чтобы он соответствовал Вашей теме, не отвлекал слушателей.

Титульный лист

1. Название презентации.
2. Автор: ФИО, студента, место учебы, год.
3. Логотип (по желанию).

Второй слайд «Содержание» – список основных вопросов, рассматриваемых в содержании. Лучше оформить в виде гиперссылок (для интерактивности презентации).

Заголовки

1. Все заголовки выполнены в едином стиле (цвет, шрифт, размер, начертание).
2. В конце точка НИКОГДА не ставится.
3. Анимация, как правило, не применяется.

Текст

1. Форматируется по ширине.
2. Размер и цвет шрифта подбираются так, чтобы было хорошо видно.
3. Подчеркивание НЕ используется, т.к. оно в документе указывает на гиперссылку.
4. Элементы списка отделяются точкой с запятой. В конце обязательно ставится точка.

Графика

1. Используйте четкие изображения с хорошим качеством.

2. Лучше растровые изображения (в формате jpg) заранее обработать в любом графическом редакторе для уменьшения размера файла. Если такой возможности нет, используйте панель «Настройка изображения».

Анимация

Используйте только в том случае, когда это действительно необходимо. Лишняя анимация только отвлекает.

Список литературы

1. Сначала указывается фамилия (в алфавитном порядке) и инициалы.
2. Пишется название источника (без кавычек).
3. Ставится тире и указывается место издания.
4. Через двоеточие указывается издательство (без кавычек).
5. После запятой пишется год издания.

Пример:

1. Русский язык и культура речи / Под. ред. В.Д. Черняк. М.: Высшая школа, 2002.
2. Зарецкая Е.Н. Риторика: Теория и практика речевой коммуникации. М.: Дело, 1999.
3. Русский язык и культура речи / Под редакцией проф. В.И. Максимова. М.: Гардарики, 2008.

Интернет-ресурсы: указывается полный адрес в виде гиперссылки, например:

<https://www.sinykova.ru/faqs/sintaksicheskij-razbor-prostogo-predlozheniya/>

Для правильной работы презентации все вложенные файлы (документы, видео, звук и пр.) размещайте в ту же папку, что и презентацию.

Правила оформления презентаций

1. Общие требования к смыслу и оформлению:
 - ✓ всегда необходимо отталкиваться от целей презентации и от условий прочтения;
 - ✓ презентации должны быть разными - своя на каждую ситуацию (презентация для выступления, презентация для отправки по почте или презентация для личной встречи значительно отличаются);
 - ✓ представьте себя на месте просматривающего.
2. **Общий порядок слайдов:**
 - ✓ титульный;
 - ✓ план презентации (практика показывает, что 5-6 пунктов — это максимум, к которому не следует стремиться);
 - ✓ основная часть;
 - ✓ заключение (выводы);
 - ✓ «Спасибо за внимание» (подпись).
3. **Требования к оформлению диаграмм:**
 - ✓ у диаграммы должно быть название или таким названием может служить заголовок слайда;
 - ✓ диаграмма должна занимать все место на слайде;
 - ✓ линии и подписи должны быть хорошо видны.
4. **Требования к оформлению таблиц:**
 - ✓ название для таблицы;
 - ✓ читаемость при невчитываемости;
 - ✓ отличие шапки от основных данных.
5. **Последний слайд (любое из перечисленного):**
 - ✓ «Спасибо за внимание»;
 - ✓ вопросы;
 - ✓ подпись;
 - ✓ контакты.

Форма контроля и критерии оценки

Презентацию необходимо предоставить преподавателю для проверки в электронном виде.

«**Отлично**» выставляется в случае, если презентация выполнена аккуратно, примеры проиллюстрированы, полностью освещены все обозначенные вопросы.

«**Хорошо**» выставляется в случае, если работа содержит небольшие неточности.

«**Удовлетворительно**» - в случае, если презентация выполнена неаккуратно, не полностью освещены заданные вопросы.

«**Неудовлетворительно**» - работа выполнена небрежно, не соблюдена структура, отсутствуют иллюстрации.

Написание реферата на определенную тему

Реферат – краткое изложение в письменном виде или в форме публичного доклада содержания научного труда или трудов, обзор литературы по теме.

Изложение материала носит проблемно-тематический характер, показываются различные точки зрения, а также собственные взгляды на проблему.

Содержание реферата должно быть логичным.

Объем реферата, как правило, от 5 до 15 страниц формата А4.

Темы реферата отражены в таблице «Виды самостоятельной работы и формы отчетности и контроля».

Перед началом работы над рефератом следует наметить план и подобрать литературу. Прежде всего, следует пользоваться литературой, рекомендованной учебной программой, а затем расширить список источников, включая и использование специальных журналов, где имеется новейшая научная информация.

Структура реферата:

- Титульный лист.
- Оглавление.
- Введение (дается постановка вопроса, объясняется выбор темы, её значимость и актуальность, указываются цель и задачи реферата, даётся характеристика используемой литературы).
- Основная часть (состоит из глав и подглав, которые раскрывают отдельную проблему или одну из её сторон и логически являются продолжением друг друга).
- Заключение (подводятся итоги и даются обобщённые основные выводы по теме реферата, делаются рекомендации).
- Список литературы. В списке литературы должно быть не менее 8–10 различных источников.
- Допускается включение таблиц, графиков, схем, как в основном тексте, так и в качестве приложений.

Критерии оценки реферата:

- ✓ соответствие теме;
- ✓ глубина проработки материала;
- ✓ правильность и полнота использования источников;
- ✓ владение терминологией и культурой речи;
- ✓ оформление реферата.

Рефераты могут быть представлены на теоретических занятиях в виде выступлений.

Работа над введением

Введение – одна из составных и важных частей реферата. При работе над введением необходимо опираться на навыки, приобретенные при написании изложений и сочинений. В объеме реферата введение, как правило, составляет 1-2 машинописные страницы. Введение

обычно содержит вступление, обоснование актуальности выбранной темы, формулировку цели и задач реферата, краткий обзор литературы и источников по проблеме, историю вопроса и вывод.

Вступление – это 1-2 абзаца, необходимые для начала. Желательно, чтобы вступление было ярким, интригующим, проблемным, а, возможно, тема реферата потребует того, чтобы начать, например, с изложения какого-то определения, типа «структура предложения – это...».

Обоснование актуальности выбранной темы – это, прежде всего, ответ на вопрос: «почему я выбрал(а) эту тему реферата, чем она меня заинтересовала?». Можно и нужно связать тему реферата с современностью.

Краткий обзор литературы и источников по проблеме – в этой части работы над введением необходимо охарактеризовать основные источники и литературу, с которой автор работал, оценить ее полезность, доступность, высказать отношение к этим книгам.

История вопроса – это краткое освещение того круга представлений, которые сложились в науке по данной проблеме и стали автору известны. **Вывод** – это обобщение, которое необходимо делать при завершении работы над введением.

Требования к содержанию реферата

Содержание реферата должно соответствовать теме, полно ее раскрывать.

Все рассуждения нужно аргументировать.

Реферат показывает личное отношение автора к излагаемому. Следует стремиться к тому, чтобы изложение было ясным, простым, точным и при этом выразительным. При изложении материала необходимо соблюдать общепринятые правила:

- не рекомендуется вести повествование от первого лица единственного числа (такие утверждения лучше выражать в безличной форме);
- при упоминании в тексте фамилий обязательно ставить инициалы перед фамилией;
- каждая глава (параграф) начинается с новой строки;
- при изложении различных точек зрения и научных положений, цитат, выдержек из литературы, необходимо указывать источники, т.е. приводить ссылки.

Правила оформления ссылок

В реферате сведения об использованной литературе приводятся чаще всего в скобках после слов, к которым относятся. В скобках сначала указывается номер книги в списке литературы, а затем через запятую страница. Если ссылка оформляется на цитату из многотомного сочинения, то после номера книги римской цифрой указывается номер тома, а потом номер страницы. Примеры: (1,145); (4,II,38).

Работа над заключением

Заключение – самостоятельная часть реферата. Оно не должно быть переложением содержания работы. Заключение должно содержать:

- основные выводы в сжатой форме;
- оценку полноты и глубины решения тех вопросов, которые вставали в процессе изучения темы.

Объем 1-2 машинописных или компьютерных листа формата А4.

Оформление приложения

Приложение помещается после заключения и включает материалы, дополняющие основной текст реферата. Это могут быть таблицы, схемы, фрагменты источников, иллюстрации, фотоматериалы, словарь терминов, афоризмы, изречения, рисунки и т.д.

В тексте реферата необходимо делать примечания. Пример: (см. приложение 1, С.21). Приложение является желательным, но не обязательным элементом реферата.

Правила оформления библиографических списков

Список литературы помещается в конце реферата и пронумеровывается.

Сведения о книгах в списке литературы излагаются в алфавитном порядке. Сведения о книге даются в следующем порядке:

- автор (фамилия, инициалы);
- название, подзаголовок;
- выходные данные (место издания, издательство и год издания).

Пример: Греков В.Ф., Крючков С.Е., Чешко Л.А. Русский язык, 10-11 класс. Учебник. – М., 2011.

Если речь идет о статье, напечатанной в сборнике, журнале или газете, то после автора и названия публикации указываются:

- название сборника, журнала, газеты;
- место издания и год издания (если сборник);
- год, номер журнала или дата выхода газеты, страница.

Пример: Казаков В.А. Культура русской речи//Русская речь. – 2018. - №3. –С.5-8

В библиографическом описании не разрешается сокращать фамилии авторов, а также заглавия книг и статей. Сокращаются только названия городов: Москва (М.), Санкт-Петербург (СПб.). Названия остальных городов пишутся без сокращений. Если книга издавалась параллельно в двух городах, названия их приводятся через точку с запятой.

Требования к оформлению реферата

Текст работы пишется разборчиво на одной стороне листа (формата А4) с широкими полями слева, страницы пронумеровываются. При изложении материала нужно четко выделять отдельные части (абзацы), главы и параграфы начинать с новой страницы, следует избегать сокращения слов.

Если работа набирается на компьютере, следует придерживаться следующих правил (в дополнение к вышеуказанным):

- ✓ набор текста реферата необходимо осуществлять стандартным 12 шрифтом;
- ✓ заголовки следует набирать 14 шрифтом (выделять полужирным);
- ✓ межстрочный интервал полуторный; разрешается интервал между абзацами;
- ✓ отступ в абзацах 1-2 см.;
- ✓ поле левое 2,5 см., остальные 2 см.;
- ✓ нумерация страницы снизу или сверху посередине листа;
- ✓ объем реферата 20-24 страницы.

Подготовка к защите и порядок защиты реферата

Необходимо заранее подготовить тезисы выступления (план-конспект).

Порядок защиты реферата:

1. Краткое сообщение, характеризующее задачи работы, ее актуальность, полученные результаты, вывод и предложения.
2. Ответы студента на вопросы преподавателя.
3. Отзыв руководителя-консультанта о ходе выполнения работы.

Советы студенту при защите реферата:

На всю защиту реферата отводится чаще всего около 15 минут. При защите постарайтесь соблюсти приведенные ниже рекомендации.

- Вы должны вспомнить материал максимально подробно, и это должно найти отражение в схеме Вашего ответа. Но тут, же необходимо выделить главное, что наиболее важно для понимания материала в целом, иначе Вы сможете проговорить все 15 минут и не раскрыть существа вопроса. Особенно строго следует отбирать примеры и иллюстрации.
- Вступление должно быть очень кратким. Строго следите за точностью своих выражений и правильностью употребления терминов.
- Не пытайтесь рассказать побольше за счет ускорения темпа, но и не мямлите.
- Не демонстрируйте излишнего волнения и не напрашивайтесь на сочувствие.
- Будьте особенно внимательны ко всем вопросам преподавателя, не бойтесь дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь Вам или сэкономить время.
- Прежде чем отвечать на дополнительный вопрос, необходимо сначала правильно его понять. Для этого нужно хотя бы немного подумать, иногда переспросить, уточнить:

- правильно ли Вы поняли поставленный вопрос. И при ответе следует соблюдать тот же принцип экономности мышления, а не высказывать без разбора все, что Вы можете сказать.
- Будьте доброжелательны и тактичны.

Образец оформления содержания

Содержание

Введение	3
Глава 1.	
1.1.	5
1.2.	7
1.3.	9
Глава 2.	
2.1.	11
2.2.	13
Глава 3.	
3.1.	15
3.2.	18
3.3.	21
Заключение	22
Приложение	23
Список используемой литературы	24

Образец оформления титульного листа к реферату

Министерство науки и высшего образования РФ
Охинский филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования «Сахалинский государственный университет»

Реферат

по дисциплине «Русский язык и культура речи»

Тема:

Выполнил:
Проверил: преподаватель

Оха 20__г.

Проект

Метод - это дидактическая категория. Это совокупность приемов, операций овладения определенной областью практического или теоретического знания, той или иной деятельности.

Это путь познания, способ организации процесса познания.

Метод проектов всегда предполагает решение какой-то проблемы. Метод проектов предполагает совокупность исследовательских, поисковых, проблемных методов, творческих по самой своей сути.

Проекты классифицируются по доминирующей в проекте деятельности:

- ✓ информационные проекты
- ✓ исследовательские проекты
- ✓ практико-ориентированные проекты
- ✓ ролевой проект
- ✓ творческий проект

Требования к использованию метода проектов:

1. Наличие значимой в исследовательском, творческом плане проблемы/задачи, требующей интегрированного знания, исследовательского поиска для ее решения (например, исследование демографической проблемы в разных регионах мира; создание серии репортажей из разных концов земного шара по одной проблеме; проблема влияния кислотных дождей на окружающую среду, пр.).
2. Практическая, теоретическая, познавательная значимость предполагаемых результатов (например, доклад в соответствующие службы о демографическом состоянии данного региона, факторах, влияющих на это состояние, тенденциях, прослеживающихся в развитии данной проблемы; совместный выпуск газеты, альманаха с репортажами с места событий; охрана леса в разных местностях, план мероприятий, пр.).
3. Самостоятельная (индивидуальная, парная, групповая) деятельность учащихся.
4. Структурирование содержательной части проекта (с указанием поэтапных результатов).
5. Использование исследовательских методов, предусматривающих определенную последовательность действий:
 - ✓ определение проблемы и вытекающих из нее задач исследования (использование в ходе совместного исследования метода "мозговой атаки", "круглого стола");
 - ✓ выдвижение гипотез их решения;
 - ✓ обсуждение методов исследования (статистических методов, экспериментальных, наблюдений, пр.);
 - ✓ обсуждение способов оформления конечных результатов (презентаций, защиты, творческих отчетов, просмотров, пр.).
 - ✓ сбор, систематизация и анализ полученных данных;
 - ✓ подведение итогов, оформление результатов, их презентация;
 - ✓ выводы, выдвижение новых проблем исследования.

Исследовательские. Такие проекты требуют хорошо продуманной структуры, обозначенных целей, актуальности предмета исследования для всех участников, социальной значимости, соответствующих методов, в том числе экспериментальных и опытных работ, методов обработки результатов. Эти проекты полностью подчинены логике исследования и имеют структуру, приближенную или полностью совпадающую с подлинным научным исследованием. Этот тип проектов предполагает аргументацию актуальности взятой для исследования темы, формулирование проблемы исследования, его предмета и объекта, обозначение задач исследования в последовательности принятой логики, определение методов исследования, выдвижение гипотез решения обозначенной проблемы, разработку путей ее решения, в том числе экспериментальных, опытных, обсуждение полученных результатов, выводы, оформление результатов исследования, обозначение новых проблем для дальнейшего развития исследования.

Творческие. Следует оговориться, то проект всегда требует творческого подхода, и в этом смысле любой проект можно назвать творческим. Но при определении типа проекта выделяется

доминирующий аспект. Творческие проекты предполагают соответствующее оформление результатов. Такие проекты, как правило, не имеют детально проработанной структуры совместной деятельности участников, вначале она только намечается и далее развивается, подчиняясь жанру конечного результата. Таким результатом могут быть: совместная газета, сочинение, видеофильм, спектакль, игра, праздник, экспедиция и т.п. Однако оформление результатов проекта требует четко продуманной структуры в виде сценария видеофильма или спектакля, программы праздника, плана сочинения, статьи, репортажа и так далее, дизайна и рубрик газеты, альманаха, альбома и прочего.

Ролевые, игровые. В таких проектах структура также только намечается и остается открытой до завершения работы. Участники принимают на себя определенные роли, обусловленные характером и содержанием проекта. Это могут быть литературные персонажи или выдуманные герои, имитирующие социальные или деловые отношения, осложняемые придуманными участниками ситуациями. Результаты этих проектов либо намечаются в начале их выполнения, либо вырисовываются лишь в самом конце. Степень творчества здесь очень высокая, но доминирующим видом деятельности все-таки является ролево-игровая.

Ознакомительно-ориентировочные (информационные). Этот тип проектов изначально направлен на сбор информации о каком-то объекте, явлении: предполагается ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории. Такие проекты, так же как и исследовательские, требуют хорошо продуманной структуры, возможности систематической коррекции по ходу работы.

Практико-ориентированные (прикладные). Эти проекты отличает четко обозначенный с самого начала результат деятельности его участников. Причем этот результат обязательно ориентирован на социальные интересы самих участников. Такой проект требует тщательно продуманной структуры, даже сценария всей деятельности его участников с определением функций каждого из них, четких выводов, то есть оформления результатов проектной деятельности и участия каждого в оформлении конечного продукта. Здесь особенно важна хорошая организация координационной работы в плане поэтапных обсуждений, корректировки совместных и индивидуальных усилий, в организации презентации полученных результатов и возможных способов их внедрения в практику, а также систематической внешней оценки проекта.

Структура проекта:

Следует остановиться и на общих подходах к структурированию проекта:

- Начинать следует всегда с выбора темы проекта, его типа, количества участников.
- Далее необходимо продумать возможные варианты проблем, которые важно исследовать в рамках намеченной тематики. Сами же проблемы выдвигаются учащимися с подачи учителя (наводящие вопросы, ситуации, способствующие определению проблем, видеоряд с той же целью, т.д.). Здесь уместна «мозговая атака» с последующим коллективным обсуждением.
- Распределение задач по группам, обсуждение возможных методов исследования, поиска информации, творческих решений.
- Самостоятельная работа участников проекта по своим индивидуальным или групповым исследовательским, творческим задачам.
- Промежуточные обсуждения полученных данных в группах (на уроках или на занятиях в научном обществе, в групповой работе в библиотеке, медиатеке, пр.).
- Защита проектов, оппонирование:
 - ✓ коллективное обсуждение;
 - ✓ экспертиза;
 - ✓ результаты внешней оценки;
 - ✓ выводы.

Этапы проектной деятельности:

1. Анализ проблемы.

Определение источников необходимой информации. Выбор методов исследования. Распределение ролей в группе. Определение критериев оценки результатов работы над проектом. Выбор формы презентации проекта. Планирование работы по решению задач проекта по группам

2. Уточнение информации.

Формирование состава группы и распределение ролей в группах. Осуществление планирования работы в группах. Выбор форму презентации. Внесение предложений и обоснование своих критериев оценки работы над проектом. Консультации с преподавателем.

Возможные варианты состава групп и распределение ролей в группах. При необходимости помощь преподавателя обучающимся в анализе, поиске источников информации, планировании, выборе форм презентации и т.д. Консультации учащихся (по их просьбе). Наблюдает.

3. Осуществление деятельности

Выполнение проекта

Активная самостоятельная работа над выполнением проекта в соответствии со своей ролью и сообщая (в соответствии с планом работы). Поиск недостающих знаний. Консультация с преподавателем. Участие в промежуточных обсуждениях полученных данных в группах (на занятиях, в библиотеке и т.д.). Оформление проекта. Подготовка к защите проекта, участие в коллективном самоанализе

Консультации учащихся по необходимости. Контроль деятельности обучающихся
Наблюдение.

4. Защита проекта

Подготовка доклада, обоснование процесса проектирования, объяснение полученных результатов. Защита проекта. Анализ достигнутых результатов, причин успехов и неудач. Оценка результатов.

Обучающиеся защищают проект (демонстрируют понимание проблемы, целей и задач проекта, умение планировать и осуществлять деятельность, найденный способ решения проблемы, умение аргументировать свои выводы и оппонировать). Участвуют в коллективном анализе и оценке результатов проекта.

Преподаватель обобщает полученные результаты. Подводит итоги работы

Примерные параметры внешней оценки проекта:

- ✓ значимость и актуальность выдвинутых проблем, адекватность их изучаемой тематике;
- ✓ реальность, практическая направленность и значимость работы;
- ✓ корректность используемых методов исследования и методов обработки получаемых результатов;
- ✓ необходимая и достаточная глубина проникновения в проблему, привлечение знаний из других областей;
- ✓ соответствие содержания целям, задачам и теме проекта;
- ✓ логичность и последовательность изложения;
- ✓ четкость формулировок, обобщений, выводов;
- ✓ аргументированность предлагаемых решений, подходов, выводов;
- ✓ коллективный характер принимаемых решений (при групповом проекте);
- ✓ стилистическая и языковая культура изложения;
- ✓ полнота библиографии;
- ✓ наличие собственных взглядов на проблему и выводов;
- ✓ активность каждого участника проекта в соответствии с его индивидуальными возможностями;
- ✓ характер общения и взаимопомощи, взаимодополняемости участников проекта;
- ✓ доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы;
- ✓ умение отвечать на вопросы оппонентов, лаконичность и аргументированность ответов каждого члена группы;

- ✓ перспектива доработки (потенциал);
- ✓ эстетика оформления результатов проведенного проекта;
- ✓ соответствие оформления проекта стандартным требованиям.

Критерии оценки защиты проекта:

- ✓ качество доклада: композиция, полнота представления работы, подходов, результатов; его объем;
- ✓ объем и глубина знаний по теме, эрудиция, межпредметные связи;
- ✓ культура речи;
- ✓ чувство времени;
- ✓ использование наглядных средств;
- ✓ умение удерживать внимание аудитории;
- ✓ умение отвечать на вопросы: полнота, аргументированность, корректность в дискуссии;
- ✓ готовность к дискуссии;
- ✓ доброжелательность, контактность.

Составление тестовых заданий.

Требования к содержанию тестовых заданий

1. Тестовое задание должно быть представлено в форме краткого суждения, сформулировано ясным, чётким языком и исключать неоднозначность.
2. Содержание задания должно быть выражено краткой, предельно простой синтаксической конструкцией, без повторов и двойных отрицаний.
3. В тестовом задании не должно отображаться субъективное мнение или понимание отдельного автора.
4. В тексте тестового задания не должно быть непреднамеренных подсказок и сленга.
5. Желательно, чтобы исходные условия задания не превышали 10 слов.

Форма заданий

1. Задание открытой формы. Требуется сформулированного самим обучаемым ответа. Имеет вид неполного утверждения, в котором отсутствует один элемент. Обычно тестируемый подставляет число или слово (возможно словосочетание, состоящее не более чем из двух слов). Требование к данному тесту - четкая формулировка задания, требующая однозначного ответа.
2. Задание закрытой формы. Выбрать ответ из предложенных вариантов. Состоит из неполного утверждения с одной вакансией и множества элементов, один или несколько из которых являются правильными заключениями (ответ). Испытуемый определяет правильный ответ из данного множества.
3. Установить соответствие. Имеет вид двух групп элементов. Испытуемый должен связать каждый элемент первой группы с одним или несколькими элементами из второй группы. Рекомендуется дополнить вторую группу несколькими однотипными элементами, несвязанными с первой группой.
4. Установить правильную последовательность предложенных объектов (слова, словосочетания, предложения, формулы, рисунки и т.д.). Дано множество неупорядоченных объектов, необходимо установить порядок между объектами.

Основные рекомендации по составлению тестовых заданий

1. Избегать использования очевидных, тривиальных или малозначащих вопросов и формулировок при составлении тестовых заданий. Проверять, чтобы каждое задание имело отношение к конкретному факту, принципу, умению, знанию, т.е. обладало достаточной важностью для включения в тест.
2. Все тестовые задания должны быть сформулированы чистым, чётким языком в краткой форме. Задание должно иметь предельно простую синтаксическую конструкцию. В тексте задания исключаются повторы и двойное отрицание.

3. Следовать правилам грамматики, пунктуации и риторики. Из всех видов письменных коммуникаций, тестовые задания должны быть наиболее «читабельны». Простые декларативные предложения помогут избежать неправильной интерпретации.
4. Использовать задания с однозначными ответами.
5. Избегать использования неясных сленговых выражений и слов (исключая случаи составления теста специально для целей, связанных со знанием этих слов).
6. В тексте задания необходимо устранить всякую двусмысленность или неясность формулировок.
7. Избегать взаимосвязанных заданий, где содержание одного задания подсказывает ответ на другое задание.
8. Избегать непреднамеренных подсказок в заданиях и образцах ответа. Эти подсказки являются одним из способов угадывания правильного ответа без обладания достаточными знаниями или умениями. Из текста задания необходимо исключить все вербальные ассоциации, способствующие выбору правильного ответа с помощью догадки.
9. Задания на установление соответствия
 - Задание необходимо сформулировать так, чтобы все содержание можно было выразить в виде двух однородных множеств. Элементы задающего столбца необходимо расположить слева, а элементы для выбора справа. Для каждого столбца желательно ввести определенное название, обобщающее все элементы столбца.
 - Необходимо, чтобы правый столбец содержал хотя бы несколько вариантов ответов, не являющихся правильными решениями, но внешне близких к правильному решению. Еще лучше, когда число элементов правого множества примерно в два раза больше числа элементов левого столбца.
10. В задании на установление правильной последовательности четко формулируется критерий упорядочивания.

Критерии оценки:

- 1) соответствие содержания тестовых заданий теме;
- 2) включение в тестовые задания наиболее важной информации;
- 3) разнообразие тестовых заданий по уровням сложности;
- 4) наличие правильных эталонов ответов;
- 5) количество тестовых заданий по теме (не менее 10 заданий);
- 6) тесты представлены на контроль в срок.

Работа со справочной литературой

В процессе учебы Вам часто приходится работать не только с учебником, но и с разного рода справочной литературой: это энциклопедии, словари, справочники. В различного рода словарях, которых во много раз больше, чем энциклопедий, содержащаяся информация несколько более сжатая, чем в энциклопедиях. В энциклопедиях и словарях статьи расположены, как правило, в алфавитном порядке. Справочники также являются необходимыми элементами учебного труда. Информация в справочниках расположена в тематической последовательности. Прежде всего, нужно обратить внимание на аннотацию, которая печатается на обороте титульного листа. В ней авторы рассказывают о содержании данного справочника, особенностях, которые необходимо учесть при работе, указывают, кому он адресован. Затем обучают умению отыскивать нужные сведения, воспользовавшись оглавлением или предметным указателем. Если в справочнике имеются сокращения, то с целью их расшифровки необходимо обратиться к разделу «сокращения и обозначения» и внимательно изучить их. Большая часть материала в справочнике изложена в виде таблиц, необходимо уметь работать с ними.

При работе со справочником нужно учитывать следующее:

- Продумать, в каком разделе могут находиться интересующие сведения.
- Определить по оглавлению, где находится нужный раздел.
- Если сведения оформлены в виде таблицы, внимательно разобраться в ней, для уточнения какого-либо понятия можно воспользоваться предметным указателем.

Перечень источников информации, рекомендуемых к использованию при выполнении самостоятельной работы

Основные источники:

1. Н.Б. Самсонов Русский язык и культура речи. Учебное пособие для СПО.- «Оникс», 2016г.
2. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык и культура речи. Учебник для средних специальных учебных заведений. – М., 2014.
3. В.Ф. Греков, С.Е. Крючков, Л.А. Чешко. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах.- М. «Просвещение» 2012г
4. Воителева Т.М. Русский язык и культура речи: Дидактические материалы: учебник пособие. – М., 2014г.
5. Блинов Г. И. Упражнения, задания и ответы по пунктуации: Книга для учителей. –М., 2012.

Дополнительные источники:

1. Валгина Н.С. Русский язык: Трудности современной пунктуации.8-11 классы.- М.:Дрофа,2012.- 188с.
2. Ожегов С.И., Шведова Н.Ю. Толковый словарь русского языка.- Издательство: «АСТ», «Мир и Образование» 2016 г.
3. Иванова Т.Ф. Новый орфоэпический словарь русского языка. Произношение. Ударение. Грамматические формы.- М.: Рус.яз.-Медиа,2015 – XIV, 893с.
4. Школьный словарь иностранных слов/ [В.В. Одинцов, В.В. Иванов, Г.П. Смолицкая и др.]; под ред. В.В. Иванова.- М.: Просвещение, 2015.-343с.

Интернет – ресурсы:

www.russkiyjazik.ru (энциклопедия «Языкознание»).

www.etymolog.ruslang.ru (Этимология и история русского языка).

www.spravka.gramota.ru (Справочная служба русского языка).

www.slovari.ru/dictsearch (Словари.ру).

www.gramota.ru/class/coach/tbgramota (Учебник грамоты).

www.gramota.ru (Справочная служба).

www.gramma.ru (сайт «Культура письменной речи», созданный для оказания помощи в овладении нормами современного русского литературного языка и навыками совершенствования устной и письменной речи, создания и редактирования текста).

www.krugosvet.ru (универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия «Энциклопедия Кругосвет»).

Задания для самостоятельного выполнения по каждой теме учебной дисциплины

ТЕМА 1. Язык и речь. (1 час)

Подготовка докладов (по выбору обучающихся) на темы:

- ✓ «Словари как отражение истории и культуры русского народа»
- ✓ «Русский язык как часть национальной культуры русского народа»

ТЕМА 2. Фонетика. (1 час)

Подготовка сообщений:

- ✓ «Языковой портрет современника»
- ✓ «Молодёжный сленг и жаргон»
- ✓ «Вопросы экологии русского языка»

ТЕМА 3. Лексика и фразеология. (1 час)

1) Подготовка докладов (по выбору студентов)

«Правильность речи и речевое мастерство» или предложенная тема.

2) Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.

Контрольные вопросы:

1. *Что изучает лексика? Почему раздел называется именно так?*
2. *Что такое лексическое значение слова? Почему так важен этот термин?*
3. *На какие группы делятся слова по смысловым отношениям?*
4. *На какие группы делятся слова по происхождению?*
5. *На какие группы делятся слова по сфере употребления?*
6. *Для чего в русском языке существуют понятия: омонимы, синонимы, антонимы, паронимы?*
7. *Что такое переносное значение слова? Какую роль оно играет в нашей речи?*
8. *Что такое стилистически окрашенная лексика?*
9. *С какой целью используются фразеологизмы в речи?*

ТЕМА 4 Словообразование. (1 час)

1) Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.

Контрольные вопросы:

1. *Что такое морфема? Какие морфемы вам известны?*
2. *Какую роль играет каждая из них в образовании новых слов русского языка?*
3. *Что изучает словообразование? Почему этот раздел так называется?*
4. *Что такое способы словообразования? По каким основным принципам образуются новые слова?*
5. *Знакомо ли вам понятие «морфемный разбор»? Зачем он нужен и как им пользоваться?*
6. *Зачем в русском языке существуют понятия «производная» и «непроизводная» основы?*
7. *Что такое производящая основа?*
8. *Что такое сложносокращённые слова? Какое они имеют значение для нашей речи?*

2) Выполнение упражнений.

Упражнение 1. Сделайте морфемный и словообразовательный разбор слов.

Хитрость, излечение, безрукавка, молодцеватый, глуповатенький.

Упражнение 2. Перепишите, раскрывая скобки, следующие слова и объясните их написание.

(Кое)что, (по)твоему, где(либо), (красно)синий, (пол)вечера, (юго)восточный, (платье)костюм, (по)человечески, (по)царски, (светло)серый.

ТЕМА 5 Части речи. (1 час)

1) Самостоятельное изучение материала и конспектирование темы по учебнику Е.С.Антоновой и Т.М. Воителевой «Русский язык и культура речи»: **«Морфология и законы правописания»**

ТЕМА 6 Синтаксис. (2 часа)

1) Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.

Контрольные вопросы:

1. Что изучает синтаксис?
2. Что вы знаете о словосочетании?
3. Что такое синтаксическая конструкция?
4. Чем отличается простое предложение от сложного?
5. Какие типы простых предложений вы помните?
6. Почему выделяются различные типы предложений?
7. Какую роль играют члены предложения?
8. Как подразделяются сложные предложения?
9. Какие способы выражения синтаксического значения вы знаете?

2) Выполнение упражнений. Решение тестов.

Упражнение 1. Спишите текст, расставляя недостающие запятые в сложных предложениях.

Подчеркните грамматические основы.

Начертите схемы сложных предложений.

Деревня ещё спала. Ставни на окнах были закрыты не топились ещё печи и пастух не выгонял неповоротливых коров за поскотину, на приречный луг. А по лугу стелился туман и была от него мокра трава никли долу цветы куриной слепоты ромашки приморзили белые ресницы на жёлтых зрачках. Енисей тоже был в тумане скалы на другом берегу, будто подкуренные густым дымом снизу, отдалённо проступали вершинами в поднебесье и словно плыли встречь реки. <...>

Туман всё плотнее прижимался к земле, волокнистой куделею затянул село, огороды и палисадники, оставшиеся внизу. Енисей словно бы набух молочной пеною, берега и сам он заснули, успокоились под непроглядной, шум не пропускающей мякотью. Даже на изгибах Фокинской речки появились белые зачёсы видно сделалось какая она вилючая.

Но светом и теплом всё шире разливающегося утра тоньше и тоньше раскатывало туманы, скручивало их валами в распадах, загоняло в потайную дрёму тайги. <...>

Тихо умирала над рекой туманы.

А в распадах и тайге они будут стоять до высокого солнца которое хотя ещё и не обозначило себя и было за далью гор где стойко держались снежные беляки, ночами насылающие холод и эти вот густые туманы что украдчиво ползли к нашему селу в сонное предутрие, но с первыми звуками, с пробуждением людей убирались в лога, ущелья, провалы речек, обращались студёными каплями и питали собой листья, травы, птах, зверушек и всё живое, цветущее на земле.

(В. Астафьев)

1. Определите тип текста и укажите языковые средства, характерные для данного типа речи.
2. Разделите текст на смысловые части и озаглавьте каждую из них. Какими языковыми средствами создаётся перспектива описания?

ТЕМА 7 Нормы русского правописания. (2 часа)

1) Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы.

Повторение материала по конспектам в тетради, по уч. Т.М. Воителевой «Русский язык и культура речи»

2) Выполнение упражнений.

Упражнение 1. Спишите отрывки из статьи В. Белова «Язык мой, друг мой». Объясните орфограммы и пунктограммы.

1) Русскому языку можно учиться всю жизнь, да так до конца и не выучиться. Это стихия, и она, как любая стихия, необъятна. Но разве подобное обстоятельство освобождает нас от обязанности знать надежные окончания? Или правописание частиц «не» и «ни»? Существуют вполне определённые грамматические правила, соблюдать которые обязан каждый, считающий

себя грамотным и культурным. Водитель, не знающий правил движения, лишается водительских прав. <...>

А вот докладчика, не умеющего склонять сложные числительные, зачастую не только слушают, но и аплодируют ему.

2) Богатый, не штампованный, то есть живой, а не мёртвый, не вымученный разговорный язык — главный признак духовно полноценной личности. Гордиться тем, что не можешь (не умеешь) интересно (образно) разговаривать — всё равно что гордиться врождённым либо приобретённым физическим недостатком. Язык открывает свои черты и кладовые только людям с раскрытой душой, тем, у кого сердце не зачерствело, кто искренен не только с другими, но и с самим собою.

1. Объясните значение слов *стихия*, *чертоги*, *личность*, *культурный*.

2. Какие слова употребляются в текстах в переносном значении? Что достигается благодаря использованию этих слов?

3. Каковы тема, основная мысль текстов? Подумайте, почему в названии статьи стоит запятая (а не тире). Как это соотносится со стилем текстов?

4. Определите стиль текстов. Докажите ваше мнение. Согласны ли вы с мыслями писателя В.И. Белова о русском языке?

ТЕМА 8

Текст. Стили речи. (1 час)

1) Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы. Дать характеристику каждому стилю речи (функции, признаки, жанры).