

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ



Шаров С.С.

20 20

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
ОП.14 ПРОГРАММИРОВАНИЕ В 1С
укрупненная группа:
09.00.00 ИНФОРМАТИКА И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА
специальность: **09.02.03 Программирование в
компьютерных системах**

базовый уровень подготовки

Квалификация: техник-программист

Форма обучения: очная

Южно-Сахалинск
2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования 09.02.03 «Программирование в компьютерных системах»

Разработчик: Ким А.Х., преподаватель информационных дисциплин

Рассмотрена и рекомендована на заседании ПЦК

информационных
дисциплин

на основании:

1. Соответствия стандарту да (да, нет)
2. Соответствия учебному плану ПК да (да, нет)
3. Соответствия требованиям к оформлению да (да, нет)

Протокол № 9 от «15» мая 2010г.

Председатель ПЦК

Д.В. Журишвили

Утверждена научно-методическим советом ПТК СахГУ

Протокол № 5 от «22» мая 2010г.

Председатель НМС

Е.Н. Ермолаева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ..	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Программирование в 1С

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.03. Программирование в компьютерных системах.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в областях, связанных с выполнением работ на ПК, при наличии среднего (полного) образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: общепрофессиональная дисциплина, входящая в профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- изменять программу под конкретные поставленные задачи;
- программировать на встроенном языке программирования;
- изменять конфигурацию, понимать запросы клиента и реализовывать их в программе 1С;
- автоматически формировать операции первичными документами (накладными, требованиями, кассовыми ордерами, авансовыми отчетами и т.д.);
- использовать типовые операции;
- выполнять операции по банку и кассе;
- выполнять операции с основными средствами и нематериальными активами;
- вести учет материалов, товаров, услуг и производства продукции;
- автоматизировать ввод типовых операций, дающих возможность пользователю автоматизировать рутинный ввод часто повторяющихся операций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основы встроенного языка. методику программирования и конфигурирования системы;
- технологическую платформу и компоненты системы «1С: Предприятие».

Формируемые компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития;

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий;

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального роста и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

ПК 4.2. Выполнять процесс измерения характеристик компонент программного продукта;

ПК 4.3. Производить исследование и оптимизацию созданного программного кода с использованием специализированных программных средств;

ПК 4.4. Оказывать консультационную поддержку другим разработчикам в части реализации спроектированных компонент;

ПК 5.2. Осуществлять выбор методов и средств измерения эксплуатационных характеристик объектов профессиональной деятельности;

ПК 5.3. Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося - **237** часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - **158** часов;
- самостоятельной работы обучающегося - **70** часов;
- консультаций - **9** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	237
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	158
в том числе:	
практические занятия	118
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	70
в том числе:	
Выполнение творческих работ	12
Составление тестов	14
Составление кроссвордов	12
Создание таблиц	16
Подготовка рефератов	16
Консультации	9
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Программирование в 1С

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Программирование в 1С			
Тема 1.1. Программная платформа системы 1С: Предприятия ОК 1-5	Содержание учебного материала		
	1. Функционирование системы.	2	2
	2. Краткое описание понятий (объектов).		
	3. Технологические средства конфигурирования и администрирования системы 1С:Предприятия.		
	Самостоятельная работа обучающихся	4/2	
	1. Создать таблицу на тему: «Система защиты системы 1С:Предприятия»		
Тема 1.2. Запуск программы в режиме конфигурирования ОК 1-5 ПК 4.2,- ПК 4.3.	Содержание учебного материала	2	
	1. Доступ к дереву конфигурации (структуре данных).		2
	2. Создание структуры данных.		
	Практическое занятие	2	
	1.1 Знакомство с прикладной программой «1С: Бухгалтерия 8.2» на базе системы 1С: Предприятие 8.2	4/2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	2. Подготовить реферат на тему: «Настройка типовой конфигурации»		
Тема 1.3. Создание справочников ОК 1-5 ПК 4.2. - ПК 4.3.	Содержание учебного материала	2	
	1. Назначение справочников. Атрибуты справочников. Типы данных.		2
	2. Экранные формы справочников. Иерархические справочники. Подчиненные справочники.		
	3. Основы программирования. Подбор из справочника. Другие полезные методы. Чтение структуры справочников.		
	Практическое занятие	2	
	1.2 Знакомство с прикладной программой «1С: Бухгалтерия 8.2» на базе системы 1С: Предприятие 8.2	4/2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	3. Составить тест из 30 вопросов на тему: «Периодические реквизиты»		
Тема 1.4. Создание документов	Содержание учебного материала	2	
	1. Назначение документов. Состав документа. Проведение документов. Атрибуты		2

ОК 1-5. ОК-9 ПК 4.2.. ПК 4.4.		документов (реквизиты). Журналы документов. Основы программирования. Ссылка на документ. Создание, сохранение и проведение документа. Поиск документа. Удаление документа. Перебор документа.		
	Практическое занятие			
	2.1	Знакомство с интерфейсом программы 1С: Предприятие 8.2	2	
	2.2	Знакомство с интерфейсом программы 1С: Предприятие 8.2	2	
	3.1	Работа со справочником программы 1С: Предприятие 8.2	2	
	3.2	Работа со справочником программы 1С: Предприятие 8.2	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		4/2	
Тема 1.5. Создание отчетов ОК 6-9 ПК 4.2,- ПК 4.3.	4	Составить кроссворд из 30 слов по теме: «Типообразующие объекты»		
	Содержание учебного материала		1	
	1.	Назначение отчетов.		2
	2.	Состав отчета. Секции.		
	3.	Основы программирования.		
	4.	Ссылка на объект таблица.		
	Практическое занятие		2	
	4.1	Работа с объектом документ системы 1С: Предприятие 8.2		
	Самостоятельная работа обучающихся		4/1	
	5	Выполнить творческую работу в виде презентации по теме: «Разработка сложных отчетов»		
Тема 1.6. Создание регистров ОК 6-9 ПК 4.3.- ПК 4.4.	Содержание учебного материала		1	
	1.	Назначение регистров. Измерения и ресурсы. Виды регистров.		2
	2.	Движения в регистрах. Регистры остатков.		
	3.	Основы программирования. Запись движений в оборотный регистр.		
	Практическое занятие			
	4.2	Работа с объектом документ системы 1С: Предприятие 8.2	2	
	5.1	Работа с регистрами накопления	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	6	Создать таблицу на тему: «Формирование и запись движения документа в регистр накопления средствами встроенного языка»		
	Содержание учебного материала		1	
Тема 1.7. Регистры накопления ОК 6-9 ПК 4.2,- ПК 4.3.	1.	Назначение регистров накопления. Основные возможности.		3
	Практическое занятие		2	
	5.2	Работа с регистрами накопления		

Тема 1.8 Синтаксис языка 1С ОК 6-9 ПК 4.3.- ПК 4.4.	Содержание учебного материала		2	
	1.	Конструкция языка 1С		2
	Практическое занятие			
	6.1	Работа с объектом отчет	2	
	6.2	Работа с объектом отчет	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	7	Подготовить реферат на тему: «Виды программных модулей»		
Тема 1.9. Типы данных, используемых системой 1С:Предприятие ОК 6-9 ПК 4.2,- ПК 4.3.	Содержание учебного материала		2	
	1.	Создание процедуры обработки события в модуле формы		2
	Практическое занятие			
	7.1	Редактирование макетов и форм	2	
	7.2	Редактирование макетов и форм	2	
	8.1	Использование периодических регистров сведений	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	8	Составить тест из 30 вопросов на тему: «Правила преобразования типов данных»		
Тема 1.10. Экспорт - импорт данных XBASE (файл DBF) ОК 1-5 ПК 4.2.- ПК 4.3.	Содержание учебного материала		2	
	1.	Перенос данных с использованием текстовых файлов. Чтение файла DBF. Запись в файл DBF.		2
	2.	Работа со структурой файла DBF. Работа с удаленными записями. Работа с индексами.		
	3.	Обмен данными с помощью OLE Automation.		
	Практическое занятие			
	8.2	Использование периодических регистров сведений	2	
	9.1	Работа с объектом перечисление	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	9	Составить кроссворд из 30 слов по теме: «Назначение агрегатного типа данных XBase »		
Тема 1.11. Файловая система О К 6-9 ПК 4.2. - ПК 4.4.	Содержание учебного материала		2	
	1.	Обращение к файловой системе.		2
	2.	Методы, используемые объектом.		
	3.	Применяемые системные функции		
	Практическое занятие		2	
	9.2	Работа с объектом перечисление		
	Самостоятельная работа обучающихся		4	

	10	Выполнить творческую работу в виде презентации по теме: «Техническая реализация работы с файловой базой данных»		
Тема 1.12. Системные процедуры и функции. Предопределенные процедуры. Конструкторы ОК 1-5 ПК 4.2. - ПК 4.4.	Содержание учебного материала		1	
	1.	Часто используемые системные процедуры и функции. Предопределенные процедуры. Назначение. Виды предопределенных процедур.		2
	2.	Параметры предопределенных процедур. Статус Возврата. Назначение конструкторов. Виды конструкторов.		
	Практическое занятие			
	10.1	Проведение документа по нескольким регистрам	2	
	10.2	Проведение документа по нескольким регистрам	2	
	Самостоятельная работа обучающихся			
	11	Создать таблицу на тему: «Управляющие операторы»	4	
Раздел 2 Работа в программе «1С Бухгалтерия»				
Тема 2.1. Ввод начальной информации ОК 6-9 ПК 5.2. - ПК 5.3.	Содержание учебного материала		2	
	1.	Подготовка информационной базы к началу ведения учета		2
	2.	План счетов. Рабочая дата. Бухгалтерские итоги.		
	3.	Ввод начальных остатков. Константы. Справочники.		
	4.	Учет кадров. Типовые операции.		
	Практическое занятие			
	11.1	Работа с оборотными регистрами накопления	2	
	11.2	Работа с оборотными регистрами накопления	2	
	12.1	Работа с объектом отчеты	2	
	12.2	Работа с объектом отчеты	2	
	13.1	Оптимизация проведения документа «Оказание услуги»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся			
	12	Подготовить реферат на тему: «Хранение информации в справочниках и регистрах»	4	
Тема 2.2. Хозяйственные операции. Документы и журналы документов. Формирование уставного капитала ОК 1-5 ПК5.2.-ПК 5.3.	Содержание учебного материала		2	
	1.	Способы регистрации хозяйственных операций. Ручной ввод операций.		2
	2.	Структура проводки. Типовые операции.		
	3.	Создание шаблона. Удаление шаблона.		
	4.	Корректные проводки. Документы и журналы документов. Печать документов. Счет. Доверенность. Сторно.		
	5.	Печать документов. Счет. Доверенность. Сторно.		

	Практическое занятие			
	13.2	Оптимизация проведения документа «Оказание услуги»	2	
	14.1	Работа с планом видов характеристик	2	
	14.2	Работа с планом видов характеристик	2	
	15.1	Использование возможностей ведения бухгалтерского учёта	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	13	Составить тест из 30 вопросов на тему: «Ввод на основании»		
Тема 2.3. Кассовые и банковские операции ОК 6-9 ПК 5.2.-ПК 5.3.	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Движение денежных средств. Операции по расчетному счету. Проводка документа "Приходный кассовый ордер", "Расходный кассовый ордер". Кассовая книга.		
	2.	Банковская выписка. Поступление безналичных кассовых средств на расчетный кассовый счет. Сложная проводка. Получение наличных с расчетного счета.		
	Практическое занятие			
	15.2	Использование возможностей ведения бухгалтерского учёта	2	
	16.1	Работа с планом видов расчета и регистром расчета	2	
	16.2	Работа с планом видов расчета и регистром расчета	2	
	17.1	Использование регистра расчета	2	
	17.2	Использование регистра расчета	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	14	Составить кроссворд из 30 слов по теме: «Анализ движения денежных средств»		
Тема 2.4. Учет расчетов с покупателями ОК 1-5 ПК 4.4.. ПК 5.2. - ПК 5.3.	Содержание учебного материала		2	2
	1.	Учет денежных средств и расчетов. Практика учета. Учетная процедура. Проводки.		
	Практическое занятие			
	18.1	Поиск в базе данных в режиме 1С: Предприятие	2	
	18.2	Поиск в базе данных в режиме 1С: Предприятие	2	
	19.1	Выполнение заданий по расписанию	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
	15	Выполнить творческую работу в виде презентации по теме: «Учет расчетов с покупателями»		

Тема 2.5. Учет расчетов с поставщиками ОК 6-9	Содержание учебного материала		2	
	1.	Операции по предоплате поставок товара. Ввод выписки банка по предоплате. Выписка счета-фактуры. Регистрация счетов-фактур в книге продаж.		2
	Практическое занятие			
	19.2	Выполнение заданий по расписанию	2	
	20.1	Редактирование движений в форме документа	2	
	20.2	Редактирование движений в форме документа	2	
	20.3	Редактирование движений в форме документа	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
Тема 2.6. Оборотные материалы. Учет основных средств ОК 1-5 ПК 4.2., ПК 4.4.	Содержание учебного материала		2	
	1.	Учет материалов. Учет товаров. Учет готовой продукции. Оказание услуг. Услуги сторонних организаций. Документы, оформляемые при поступлении ОС. поступлении оборудования. Передача оборудования в монтаж. Ввод в эксплуатацию ОС. Начисление амортизации ОС и НМА. Перемещение ОС. Списание ОС. Подготовка к передаче ОС. Передача ОС.		2
	Практическое занятие			
	21.1	Работа со списком пользователей и их ролями	2	
	21.2	Работа со списком пользователей и их ролями	2	
	21.3	Работа со списком пользователей и их ролями	2	
	22.1	Настройка рабочего стола и командного интерфейса	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		4	
Тема 2.7. Монтаж и наладка оборудования ОК 6-9 ПК 4.2.. ПК 5.2. - ПК 5.3.	Содержание учебного материала		2	
	1.	Предварительные расчеты при поступлении оборудования требующего установки, монтажа и наладки. Регистрация ОС. Оприходование оборудования, переданного на хранение на склад, до передачи его в монтаж и наладку. Регистрация счета-фактуры полученного. Ввод ОС в эксплуатацию. Анализ результатов.		2
	Практическое занятие			
	22.2	Настройка рабочего стола и командного интерфейса	2	
	22.3	Настройка рабочего стола и командного интерфейса	2	

	23.1	Выполнение обмена данными	2			
	23.2	Выполнение обмена данными	2			
	23.3	Выполнение обмена данными	2			
	24.1	Использование функциональных опций	2			
	Самостоятельная работа обучающихся		2			
	18	Составить тест из 30 вопросов на тему: «Амортизация ОС»				
Тема 2.8. Создание производственных запасов ОК 6-9 ПК 4.3.. ПК 5.2. - ПК 5.3.	Содержание учебного материала		2	2		
	1.	Два варианта учета приобретения и заготовления материально-производственных запасов. Формирующиеся проводки.				
	Практическое занятие					
	24.2	Использование функциональных опций	2			
	24.3	Использование функциональных опций	2			
	25.1	Использование возможностей ввода и подбора на основании	2			
	25.2	Использование возможностей ввода и подбора на основании	2			
Тема 2.9. Учет затрат на производство и выпуск готовой продукции ОК 1-5 ПК 4.2.. ПК 4.4.	Содержание учебного материала		2	2		
	1.	Практика учета. Варианты организации учета затрат на производство. Учет затрат на производство. Выпуск готовой продукции. Завершение отчетного периода.				
	Практическое занятие					
	25.3	Использование возможностей ввода и подбора на основании	2			
	26.1	Использование приемов разработки форм	2			
	26.2	Использование приемов разработки форм	2			
	26.3	Использование приемов разработки форм	2			
Дифференцированный зачет	Содержание учебного материала					
	1.	Дидактические единицы по темам 1.1 - 2.9.	2			
ИТОГО:			40	118	70	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины осуществляется при наличии следующих **учебных кабинетов:**

Теоретического обучения (кабинет информатики):

Рабочие места кабинета:

1. Рабочие места по количеству обучающихся;
2. Рабочее место преподавателя;

Оборудование:

1. Доска маркерная
2. Комплект учебно-методической документации;
3. Файловый шкаф с методическими материалами

Технические средства обучения:

1. Мультимедийный проекционный комплект
2. Персональный компьютер
3. Принтер
4. Колонки

Практического обучения (лаборатории информационных ресурсов):

1. Рабочие места по количеству обучающихся (не более 20);
2. Рабочее место преподавателя

Оборудование:

1. Мультимедийный проектор;
2. Проекционный экран;
3. Ноутбук (ПК);
4. Акустические колонки.
5. Наушники с микрофоном (по количеству обучающихся);
6. Принтер
7. Сканер
8. Комплект учебно-методической документации.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

ПК в составе: системный блок, монитор, клавиатура, мышь, Web-камера программное обеспечение общего и профессионального назначения.

3.2. Информационное обеспечение обучения

1. Литература:

1.1 Базовый учебник

1. Катаев С.М. Программирование в 1С:Предприятие 8.2. СПб.: Питер, 2015. 254 с.
2. Харитонов С.Л. Информационные системы бухгалтерского учета. М.: ИНФРА-М, 2015. 320 с.

1.2 Дополнительная литература

1. Акинина П.В. Информационные системы в экономике. М.: Кнорус, 2015. 256 с.
2. Емельянова Н.З. Информационные системы в экономике. М.: ИНФРА-М, 2015. 464 с.
3. Катаев С.М. 1С:Предприятие 8.1. Учимся программировать на примерах. СПб.: Питер, 2015. 384 с.

2. Дидактический материал

Методические рекомендации к выполнению самостоятельной внеаудиторной работы, методические рекомендации к выполнению практических работ, лабораторный практикум, раздаточный материал.

3. Наглядный материал

Презентации к лекциям с иллюстрациями, схемами, примерами.

4. Технические средства обучения

Персональный компьютер (по количеству обучающихся) подключенный к локальной сети колледжа, а также к глобальной сети Internet, соответствующее программное обеспечение и техническое обеспечение.

5. Интернет – ресурсы:

1. <http://devcloplc.narod.ru/Doc.htm>
2. <http://www.koob.ru/mik/lc>
3. <http://www.mista.ru/tutor>
4. <http://mexalib.eom/view/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
- изменять программу под конкретные поставленные задачи ОК 1-5 ПК 4.3., ПК 5.2.-ПК 5.3.	Экспертная оценка защиты практических работ
- программировать на встроенном языке программирования ОК 6-9 ПК 4.2., ПК 4.3.	Экспертная оценка защиты практических работ
- изменять конфигурацию, понимать запросы клиента и реализовывать их в программе 1С ОК 6-9 ПК 5.2.-ПК 5.3.	Экспертная оценка защиты практических работ
-автоматически формировать операции первичными документами (накладными, требованиями, кассовыми ордерами, авансовыми отчетами и т.д.) ОК 1-5 ПК 4.3.-4.4.	Экспертная оценка защиты практических работ
- использовать типовые операции ОК 6-9 ПК 4.3.- 4.4.	Экспертная оценка защиты практических работ
- выполнять операции по байку и кассе ОК 6-9 ПК 5.2. - ПК 5.3.	Экспертная оценка защиты практических работ
- выполнять операции с основными средствами и нематериальными активами ОК 6-9 ПК 4.2.- ПК 4.3.	Экспертная оценка защиты практических работ
- вести учет материалов, товаров, услуг и производства продукции ОК 6-9 ПК 4.3., ПК 5.2. - ПК 5.3.	Экспертная оценка защиты практических работ
- автоматизировать ввод типовых операций, дающих возможность пользователю автоматизировать рутинный ввод часто повторяющихся операций ОК 1-5 ПК 4.3.-4.4.	Экспертная оценка защиты практических работ
Знания:	
- основы встроенного языка, методику программирования и конфигурирования системы ОК 1-5	Текущий контроль: индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий
- технологическую платформу и компоненты системы «1С: Предприятие» ОК 6-9	Текущий контроль: индивидуальный и фронтальный опрос в ходе аудиторных занятий