

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сахалинский государственный университет»

Кафедра геологии и нефтегазового дела

Проректор  Н. М. Хурчак
"28" * 1 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Государственная итоговая аттестация

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

05.03.01 Геология
(код и наименование направления подготовки)

Инженерная геология
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
очная

РПД адаптирована для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Южно-Сахалинск 2021

При разработке программы государственной итоговой аттестации в основу положены:

1. Федеральный закон №273 ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 05.03.01 Геология, утвержденный приказом Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 896.
3. Порядок проведения итоговой государственной аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры ФГБОУ ВО «СахГУ», утвержденный приказом ректора № 534-пр от 19 октября 2016 г.
4. Рабочий учебный план направления подготовки «Геология».

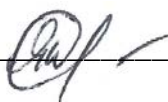
Программа государственной итоговой аттестации одобрена на заседании кафедры геологии и нефтегазового дела от 25.06.2021 г. Протокол № 10

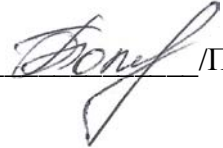
/Заведующий кафедрой  / Денисова Я.В.

Программа государственной итоговой аттестации одобрена Ученым Советом ТНИ от 25.06.2021 г. Протокол № 10

Председатель Ученого Совета
Технического нефтегазового института  / Строкин К.Б.

Разработчики:

Заведующий кафедрой геологии и
нефтегазового дела  /Денисова Я.В./

Научный руководитель ОПОП по направлению подготовки 05.03.01 «Геология»,
к.г.н., доцент кафедры геологии и нефтегазового дела  /Попова Я.П../

СОГЛАСОВАНО:
Директор института  /Строкин К.Б./

1. Общая характеристика государственной итоговой аттестации

1.1. Целью проведения государственной итоговой аттестации (далее ГИА) является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению 05.03.01 Нефтегазовое дело

1.2. Основные задачи государственной итоговой аттестации направлены на формирование и проверку освоения следующих компетенций: УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПКС-1; ПКС-2; ПКС-3; ПКС-4; ПКС-5. Код и наименование индикатора достижения компетенции приведены в таблице 1.

Таблица 1 - Код и наименование индикатора достижения компетенции государственной итоговой аттестации по направлению 05.03.01 Геология

Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знать: методики поиска, сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа. УК-1.2 Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; применять системный подход для решения поставленных задач УК-1.3 Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность. УК-2.2. Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности. УК-2.3. Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.
УК-3. Способен осуществлять социальное	УК-3.1. Знать: основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в

взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	деловом взаимодействии. УК-3.2. Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды. УК-3.3. Владеть: простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде.
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	УК-4.1. Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках. УК-4.3. Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте. УК-5.2. Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах. УК-5.3. Владеть: простейшими методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни. УК-6.2. Уметь: эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообразования. УК-6.3. Владеть: методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социо-культурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной	УК-7.1. Знать: виды физических упражнений; роль и значение физической культуры в жизни человека и общества; научно-практические основы физической культуры, профилактики вредных привычек и здорового образа и стиля жизни. УК-7.2. Уметь: применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья и психофизической подготовки; использовать средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического

деятельности	самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни. УК-7.3. Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	УК-8.1. Знать: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации. УК-8.2. Уметь: поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению. УК-8.3. Владеть: методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально- психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья. УК-9.2. Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья. УК 9.3. Взаимодействует с лицами, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах.
УК-10. Способен применять обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики. УК-10.2. Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели. УК-10.3. Владеет навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Знает основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения. УК-11.2. Умеет правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство. УК-11.3. Владеет навыками правильного Толкования гражданско-правовых терминов, используемых в

	антикоррупционном законодательстве, а так же навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения.
--	---

Код и наименование обще профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения обще профессиональной компетенции
ОПК-1. Способен применять знания фундаментальных разделов наук о Земле, базовые знания естественно-научного и математического циклов при решении стандартных профессиональных задач	ОПК-1.1. Знает основные понятия и закономерности дисциплин естественно-научного и математического циклов. ОПК-1.2. Умеет применять закономерности дисциплин естественно-научного и математического циклов для решения профессиональных задач в области геологии. ОПК-1.3. Владеет способностью применять знания фундаментальных разделов наук о Земле, базовые знания естественно-научного и математического циклов при решении стандартных профессиональных задач в области геологии.
ОПК-2. Способен применять теоретические основы фундаментальных геологических дисциплин при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Знает основные понятия и закономерности фундаментальных геологических. ОПК-2.2. Умеет применять теоретические основы фундаментальных геологических дисциплин при решении задач профессиональной деятельности в области геологии. ОПК-2.3. Владеет способностью применять теоретические основы фундаментальных геологических дисциплин при решении задач профессиональной деятельности в области геологии.
ОПК-3. Способен применять методы сбора, обработки и представления полевой геологической информации для решения стандартных профессиональных задач	ОПК-3.1. Знает основные методы сбора, обработки и представления полевой геологической информации. ОПК-3.2. Умеет применять методы сбора, обработки и представления полевой геологической информации для решения стандартных профессиональных задач в области геологии. ОПК-3.3. Владеет способностью применять методы сбора, обработки и представления полевой геологической информации для решения стандартных профессиональных задач в области геологии.
ОПК-4. Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационно-	ОПК-1.1. Знает основные информационно-коммуникационные технологии, в том числе технологии геоинформационных систем. ОПК-1.2. Умеет применять основные информационно-коммуникационные технологии, в том числе технологии геоинформационных систем для решения профессиональных задач в области геологии.

коммуникационных технологий, в том числе технологии геоинформационных систем	ОПК-1.3. Владеет способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий, в том числе технологии геоинформационных систем.
--	--

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПКС-1. способность использовать знания в области геологии, геофизики, геохимии, гидрогеологии и инженерной геологии, геологии и геохимии горючих ископаемых для решения научно-исследовательских задач в соответствии с направлением и профилем подготовки	ПКС-1.1 Знает базовые геологические, геофизические, геохимические, гидрогеологические, инженерно-геологические и другие теории, концепции и понятия для решения научно-исследовательских задач ПКС-1.2 Применяет на практике знания о геологических геофизических, геохимических, гидрогеологических, инженерно-геологических и других принципах работы для решения научно-исследовательских задач ПКС-1.3 Владеет основами геологических геофизических, геохимических, гидрогеологических, инженерно-геологических знаний для решения научно-исследовательских задач
ПКС-2. способность самостоятельно получать геологическую информацию, использовать в научно-исследовательской деятельности навыки полевых и лабораторных геологических исследований в соответствии с направлением и профилем подготовки	ПКС-2.1 Знает основные методы и способы получения геологической информации с целью их использования в научно-исследовательской деятельности и для решения профессиональных задач ПКС-2.2 Владеет методами использования геологической информации в научно-исследовательской деятельности и для решения профессиональных задач ПКС-2.3 Умеет использовать в научно-исследовательской деятельности навыки полевых и лабораторных геологических исследований
ПКС-3. готовность к работе на современных полевых и лабораторных геологических, геофизических, геохимических приборах, установках и оборудовании в	ПКС-3.1 Знает основные принципы работы на современных лабораторных и полевых приборах, установках и оборудовании для решения профессиональных задач ПКС-3.2 Умеет работать на современных лабораторных и полевых приборах, установках и оборудовании для решения профессиональных задач

соответствии с направлением и профилем подготовки	ПКС-3.3 Владеет основными принципами работы на современных лабораторных и полевых приборах, установках и оборудовании для решения профессиональных задач
ПКС-4. готовность применять на практике базовые общепрофессиональные знания и навыки полевых геологических, геофизических, геохимических, нефтегазовых и эколого-геологических работ при решении производственных задач в соответствии с направлением и профилем подготовки	ПКС-4.1 Знает основные принципы проведения полевых геологических, геофизических, геохимических, нефтегазовых и эколого-геологических работ при решении производственных задач ПКС-4.2 Умеет применять на практике базовые общепрофессиональные знания и навыки полевых геологических, геофизических, геохимических, нефтегазовых и эколого-геологических работ при решении производственных задач ПКС-4.3 Владеет основными принципами проведения полевых геологических, геофизических, геохимических, нефтегазовых и эколого-геологических работ при решении производственных задач
ПКС-5. готовность использовать в практической деятельности знания основ организации и планирования геолого-разведочных работ	ПКС-5.1 Знает основы организации и планирования геолого-разведочных работ ПКС-5.2 Умеет использовать в практической деятельности знания основ организации и планирования геолого-разведочных работ ПКС-5.3 Владеет готовностью использовать в практической деятельности знания основ организации и планирования геолого-разведочных работ

1.3. Формы проведения государственной итоговой аттестации

ГИА проводится в форме:

- государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

1.4. Объем государственной итоговой аттестации в ЗЕ

Объем государственной итоговой аттестации составляет 9 ЗЕ, в том числе, подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена – 3 ЗЕ, выполнение и защита выпускной квалификационной работы – 6 ЗЕ.

1.5. Особенности проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится на русском языке с применением ЭО и ДОТ.

1.6. Неявка на государственное аттестационное испытание

Обучающиеся, не прошедшие ГИА в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА без отчисления из университета.

К уважительным причинам неявки на защиту ВКР относятся:

- временная нетрудоспособность;
- исполнение общественных или государственных обязанностей;
- вызов в суд;
- транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов и т.д.);
- погодные условия;
- семейные обстоятельства;
- производственная необходимость;
- стихийные бедствия.

Все вышеуказанные причины должны быть подтверждены документами, доказывающими причину отсутствия.

На основании представленных документов готовится соответствующий приказ ректора университета о переносе сроков прохождения обучающимся ГИА.

В случае если подтверждающие документы представлены после выхода приказа об отчислении, в приказ об отчислении могут быть внесены соответствующие изменения.

Обучающиеся, в том числе из числа инвалидов, не прошедшие ГИА в установленный для них срок в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», отчисляются из университета с выдачей справки об обучении, как не выполнившие обязанности по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации

2.1. Государственный экзамен

2.1.1. Цель государственного экзамена

Цель государственного экзамена: установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО направлению подготовки 05.03.01 «Геология» квалификации «бакалавр», оценка качества освоения ОПОП и степени обладания выпускниками необходимыми профессиональными компетенциями.

2.1.2. Задачи государственного экзамена

Государственные аттестационные испытания предназначены для определения практической и теоретической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, установленных ФГОС ВО по направлению 05.03.01 «Геология».

Государственный экзамен по направлению 05.03.01 «Геология» призван дать возможность установить:

- уровень образованности, полноту знаний и навыков, приобретенных выпускником в рамках образовательной программы специальности;
- уровень интеллектуальных способностей выпускника, его творческие возможности для дальнейшего продолжения в магистратуре или по специальности.

Результаты государственного экзамена учитываются вузом при рекомендациях выпускника для продолжения образования.

В программе государственного экзамена по направлению 05.03.01 «Геология» отражены все основные разделы дисциплин цикла общепрофессиональных дисциплин. Выпускник должен подтвердить высокий уровень профессиональной подготовки и продемонстрировать:

- знание основных мировых и отечественных достижений в области теории геологических наук;
- умение применять новейшие методы геологических, геофизических и экологических знаний, ориентироваться в современной научной литературе, картографических, статистических, геоинформационных материалах;
- участие в фундаментальных и прикладных исследованиях в области инженерной геологии;
- умение четко и логично излагать свои представления, вести аргументированную дискуссию;
- четкое представление сферы практического применения геологических знаний
- проведение научных исследований в соответствии с утвержденными методиками; участие в выполнении экспериментов;
- эффективное использование геологического оборудования, соблюдение параметров технологических процессов.

Форма проведения государственного итогового междисциплинарного экзамена: устная.

Перечень литературы, которая допускается к использованию выпускником при подготовке ответа на экзамене:

- программа государственного итогового экзамена по направлению 05.03.01 «Геология»;
- рабочие программы дисциплин, включенных в состав государственного итогового экзамена по направлению 05.03.01 «Геология».

2.1.3. Содержание государственного (междисциплинарного) экзамена

Государственный экзамен проводится по билетам, включающего 3 вопроса.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья экзамен проводится в устной форме в виде собеседования.

Перечень вопросов по дисциплинам, выносимым на государственный (междисциплинарный) экзамен и перечень компетенций, проверяемых заданиями по дисциплине по направлению 05.03.01 «Геология» приведены в таблице 2.

Таблица 2 – Перечень вопросов по дисциплинам, выносимым на государственный (междисциплинарный) экзамен и перечень компетенций, проверяемых заданиями по дисциплине по направлению 05.03.01 «Геология»

Дисциплина (модуль)	Перечень вопросов	Перечень компетенций, проверяемых заданиями по дисциплине (модулю)
Гидрогеология	1. Гидрогеологический круговорот воды. Система потоков подземных вод в зоне полного насыщения. Основные типы подземных вод, формирующие геологический круговорот. 2. Водоотдача и недостаток насыщения. Проницаемость горных пород. Коэффициент фильтрации и коэффициент проницаемости. Физические свойства подземных вод. Макро-, мезо- и микрокомпоненты химического состава подземных вод. 3. Водородный показатель и окислительно-восстановительный потенциал. Жесткость и агрессивность подземных вод. Классификации подземных вод по химическому составу. 4. Процессы формирования химического состава подземных вод. Фильтрационный поток. Напор и напорный градиент. Пьезометрическая высота и расстояние до плоскости сравнения. 5. Классификация подземных вод по типу водовмещающих пород и по условиям залегания. Водный режим зоны аэрации. Типы подземных вод. Грунтовые воды. Определение, условия залегания. 6. Формирование питания грунтовых вод. Основные источники питания. Схемы и условия формирования разгрузки грунтовых вод. Основные схемы взаимодействия грунтовых и поверхностных вод. Карты гидроизогипс и глубин залегания грунтовых вод. 7. Артезианские бассейны межгорного типа. Гидродинамическая зональность "конусов выноса". Формирование подземных вод районов "переходного" типа. 8. Основные направления хозяйственного использования подземных вод. Классификация запасов и ресурсов подземных вод. Понятие "эксплуатационные запасы подземных вод". Балансовая структура	ОПК-1; ПКС-1

	эксплуатационного водоотбора. 9. Основные типы месторождений пресных подземных вод. Понятия "минеральные лечебные", "промышленные" и "теплоэнергетические" подземные воды. Основные бальнеологические группы минеральных лечебных вод. 10. Виды и назначение опытно-фильтрационных работ. Опытные откачки. Расходомерия скважин. Оборудование и приборы, применяемые при производстве опытных работ.	
Инженерная геология	1. Грунтоведение: понятие, генетический подход. Горные породы как многокомпонентные системы. Состав грунтов: химический, минералогический, гранулометрический и микроагрегатный состав грунтов, газы в грунтах, вода в грунтах. Типы структурных связей. 2. Инженерно-геологические свойства грунтов: физические, физико-химические, физико-механические свойства. Характеристика массивов грунтов. 3. Классификация грунтов: разновидности классификаций, ГОСТ 25100-2011, краткая характеристика скальных, дисперсных и мерзлых грунтов. 4. Инженерная геодинамика: особенности изучения геологических процессов, понятие об антропогенных геологических процессах, факторы определяющие развитие процессов, классификация. Инженерно-геологические условия. 5. Эндогенные геологические процессы: инженерно-геологическое значение тектонических движений, задачи инженерной геологии в изучении сейсмических явлений Антропогенные геологические процессы и явления. 6. Экзогенные геологические процессы: инженерно-геологическое значение, задачи инженерной геологии в изучении этих процессов. Антропогенные геологические процессы и явления. 7. Место инженерно-геологических изысканий в системе инженерных изысканий для строительства. Основные цели, задачи и состав инженерно-геологических изысканий. 8. Договор (контракт), техническое задание и программа инженерно-геологических изысканий. Основные этапы инженерно-геологических изысканий (рекогносцировка, съемка и разведка). Стадийность инженерно-геологических изысканий. 9. Методы и технические средства инженерно-геологических изысканий: архивные данные, аэро- и космоматериалы, буровые и горнопроходческие работы. 10. Методы и технические средства инженерно-геологических изысканий: геофизические исследования, штамповые испытания, статическое и динамическое	ОПК-2; ПКС-1; ПКС-2

	зондирование.	
Инженерно-геологические изыскания	1. Основные методические принципы проведения комплексных исследований: цели, оптимума, оправданности (разумного риска), скоординированности и согласованности действий инженера-геолога. 2. Нормативные документы, регламентирующие проведение комплексных инженерно-геологических исследований. Методы учёта изменчивости инженерно-геологических условий при проведении комплексных исследований. 3. Прогноз и оценка экзогенных геологических и инженерно-геологических процессов. Основные положения методики инженерно-геологических исследований. 4. Цели, задачи, стадийность, состав работ выполняемых при производстве инженерных изысканий для строительства. Состав и содержание технического задания и программы, регламентирующих выполнение работ при проведении инженерных изысканий для строительства. 5. Состав и содержание, особенности проведения инженерно-геологических изысканий в районах распространения специфических грунтов: просадочных, набухающих, органно-минеральных, органических, засоленных, элювиальных и техногенных. 6. Состав и содержание, особенности проведения инженерно-геологических изысканий в районах распространения опасных геологических процессов: карстовых и суффозионных, склоновых, селей, переработки берегов, на подтопленных территориях, на подрабатываемых территориях, в сейсмоопасных районах, в шельфовой зоне. 7. Инженерно-геологические исследования для обоснования генерального плана развития города. Методика, задачи и детальность комплексных изысканий для градостроительства. 8. Методика инженерных изысканий для проектирования промышленных и гражданских зданий и сооружений; для обоснования вскрытия котлованов под фундаменты сооружений. Задачи и содержание исследований. 9. Состав и содержание инженерно-геологических изысканий при проектировании инженерной защиты территорий от опасных геологических процессов. 10. Виды сооружений и мероприятия для предотвращения опасных геологических процессов. 11. Мониторинг геологической среды: основные задачи и методы проведения. 12. Инженерно-геологические исследования для	ОПК-2; ОПК-3

	проектирования трасс каналов разного назначения: стадийность, задачи, содержание и методы изысканий. 13. Инженерно-геологические изыскания для строительства подземных сооружений: задачи, виды и методы исследований на разных стадиях проектирования и эксплуатации. 14. Инженерно-геологические изыскания при подземном способе разработки полезных ископаемых: стадийность, задачи, содержание и методы. 15. Инженерно-геологические изыскания при открытом способе разработки полезных ископаемых: стадийность, задачи, содержание и методы. Состав работ и содержание технического отчета при проведении изысканий грунтовых строительных материалов. 16. Инженерно-геологические изыскания для авто- и железнодорожного строительства. 17. Инженерно-геологические изыскания для проектирования мостовых переходов. 18. Инженерно-геологические изыскания для проектирования трасс магистральных трубопроводов и ЛЭП: стадийность, задачи, содержание и методы.	
--	---	--

2.1.4. Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена

Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Критерии оценки устного ответа студента характеризуют уровень теоретических знаний и практических навыков будущего нефтяника. Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Применяются следующие критерии оценки знаний выпускников по устным ответам:

«Отлично» - оценивается ответ выпускника, который показал глубокие, всесторонние, систематические, исчерпывающие знания всего учебно-программного материала, понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, умение творчески свободно выполнять задания, предусмотренные программой, твердое знание основных положений смежных дисциплин; дал логически последовательные, содержательные, аргументированные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы экзаменационного билета; усвоил основную и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой; использовал в необходимой мере в ответах на вопросы материалы всей рекомендованной литературы; показал свободное владение материалом; умеет оценивать факты, самостоятельно рассуждает; отличается способностью обосновать выводы и разъяснять их в логической последовательности.

«Хорошо» - оценивается ответ выпускника, который показал твердые и достаточно полные знания всего учебно-программного материала, правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; дал последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы; успешно выполнил предусмотренные в программе задания; усвоил основную литературу, рекомендованную в программе.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе профессиональной деятельности, не допускающему существенных неточностей,

правильно использующему математическую символику, выполнившего полностью не менее 75% заданий экзаменационной работы, но с отдельными неточностями, упущениями при характеристике событий, явлений, ошибками в формулировках; умеющему оценивать факты, самостоятельно рассуждать, отличающемуся способностью обосновать выводы и разъяснять их в логической последовательности, допускающему некоторые ошибки общего характера.

«Удовлетворительно» - оценивается ответ выпускника, который показал твердое знание и понимание основных вопросов программы, дал правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах членов аттестационной комиссии; не достаточно использовал основную рекомендуемую литературу при ответах на вопросы; обнаружил знание учебно-программного материала в объеме, необходимом для предстоящей работы по профессии, справляется с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, допустившим погрешность в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающему необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя; показавшему знание только основ программного материала; выполнившего полностью не менее 50% заданий экзаменационной работы.

«Неудовлетворительно» - оценивается ответ выпускника, который дал неправильный ответ хотя бы на один из основных вопросов, допустил грубые ошибки в ответе, обнаружил непонимание сущности излагаемых вопросов и значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не может приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине; не знает программный материал; допускает грубые ошибки в процессе решения задач; выполнил полностью менее 50% заданий экзаменационной работы при отсутствии ответа по 1-2 вопросам билета и неконкретному ответу на третий вопрос или за отсутствие ответа на все вопросы допустивший принципиальные ошибки при выполнении заданий, предусмотренных программой.

Технологическая карта оценивания государственного экзамена приведена в таблице 3.

Таблица 3 – Технологическая карта оценивания государственного экзамена

№	Виды и содержание работ	Баллы	
		min	max
1	Знание терминологии	5	10
2	Знание фактического материала по вопросу	7	15
3	Умение связать теоретические и практические аспекты в области инженерной геологии	2	5
4	Умение логично и связно излагать информацию	11	20
5	Умение аргументировано отвечать на поставленные вопросы	12	20
6	Умение анализировать ситуационные задания	10	20
7	Умение делать выводы и предложения	5	10
8	Итоговый рейтинг	52	100

Шкала итоговой оценки государственного экзамена приводится в таблице 4.

Таблица 4 – Шкала оценок государственного экзамена

Отлично	85-100 баллов
Хорошо	70-84 балла
Удовлетворительно	52-69 баллов
Неудовлетворительно	0-51 балл

2.1.5. Рекомендации для подготовки к государственному экзамену:

2.1.5.1 Рекомендуемая литература

Дисциплина «Гидрогеология»

Основная литература

1) Основы гидрогеологии [Электронный ресурс]: учебное пособие (лабораторный практикум)/ — Электронные текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018.— 156 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/92717.html>

2) Кабатченко, И. М. Гидрология и водные изыскания : практикум / И. М. Кабатченко. — Москва : Московская государственная академия водного транспорта, 2015. — 92 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/46445.html>

Дополнительная литература

1) Назаров А.Д. Нефтегазовая гидрогеология. Лабораторный практикум [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Назаров А.Д.— Электрон.текстовые данные.— Томск: Томский политехнический университет, 2014.— 85 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34685.html>

2) Селиверстов, В. А. Гидрология рек : учебное пособие / В. А. Селиверстов, М. В. Родионов, А. А. Михасек. — Самара : Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. — 122 с. — ISBN 978-5-7964-2038-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90478.html>

Дисциплина «Инженерная геология»

Основная литература

1) Стерленко З.В. Основы инженерной геологии [Электронный ресурс]: лабораторный практикум/ Стерленко З.В., Лебедева Е.Т.— Электрон.текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 118 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/92572.html>.

3) Попов Ю.В. Общая геология [Электронный ресурс]: учебник/ Попов Ю.В.— Электрон.текстовые данные.— Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018.— 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87732.html>

Дополнительная литература

1) Попов Ю.В. Общая геология [Электронный ресурс]: учебник/ Попов Ю.В.— Электрон.текстовые данные.— Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018.— 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87732.html>

2) Ткачева М.В. Инженерная геология [Электронный ресурс]: методические рекомендации/ Ткачева М.В.— Электрон.текстовые данные.— Москва: Московская

государственная академия водного транспорта, 2014.— 32 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46455.html>

3) Геологические основы эффективного использования недр [Электронный ресурс]: учебное пособие (лабораторный практикум)/ — Электрон.текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018.— 124 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/92680.html>

Дисциплина «Инженерно-геологические изыскания»

Основная литература

1) Оноприенко Н.Н. Инженерные изыскания [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Оноприенко Н.Н., Черныш А.С.— Электрон. текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2016.— 176 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80462.html>.— ЭБС «IPRbooks»;

2) Кузнецов О.Ф. Инженерные геолого-геодезические изыскания [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кузнецов О.Ф., Куделина И.В., Галянина Н.П.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52320.html>.— ЭБС «IPRbooks»;

Дополнительная литература

1) Дегтярева Т.В. Почвоведение и инженерная геология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дегтярева Т.В.— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014.— 165 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63125.html>.— ЭБС «IPRbooks»;

2) Платов Н.А. Инженерно-геологические изыскания в сложных условиях [Электронный ресурс]: монография/ Платов Н.А., Потапов А.Д., Лаврова Н.А.— Электрон. текстовые данные. — Москва: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2011. — 130 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16390.html>.— ЭБС «IPRbooks»;

3) Кабатченко И.М. Гидрология и водные изыскания [Электронный ресурс]: курс лекций/ Кабатченко И.М.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 125 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46444.html>.— ЭБС «IPRbooks».

2.1.5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

При подготовке и проведении государственного экзамена по направлению подготовки используются следующие информационные технологии:

1. Предэкзаменационное консультирование с применением слайд-презентаций;
2. Демонстрация графических объектов, схем, диаграмм;
3. Применение пакета стандартных офисных программ Windows: MicrosoftOffice, Excel, PowerPoint, AdobeReader, FineRider; архиваторов: 7zip; браузеров: GoogleChrome;
4. Система «Гарант» URL: <http://www.garant.ru>.
5. Электронно-правовая система «Консультант плюс» URL: <http://www.consultant.ru/>
6. ЭБС «IPRbooks» расширенный доступ при регистрации, URL: <http://www.iprbookshop.ru>
7. Российская государственная библиотека – www.rsl.ru
8. Российская национальная библиотека - www.nlr.ru
9. Электронный каталог геологических документов: сайт. —

URL: <https://rfgf.ru/catalog/index.php>

10. Архивы геологических изысканий (интерактивная карта).–

URL: <https://mygeo.pro/archive>

11. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - www.elibrary.ru

14. Журнал «Геоэкология. Инженерная геология, гидрогеология, геокриология»: <http://www.geoekol.ru/>

Условия доступа – авторизация по IP-адресам СахГУ.

2.1.6 Методические материалы, определяющие процедуры сдачи государственного экзамена

К государственному экзамену допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 05.03.01 «Геология», профиль «Инженерная геология».

В процессе подготовки к экзамену обучающемуся необходимо самостоятельно подготовиться к ответам на вопросы, содержащиеся в перечне вопросов, выносимых на государственный экзамен. В процессе подготовки обучающийся может использовать конспекты лекций, учебники и учебные пособия, основную и дополнительную литературу, рекомендованную в Программе государственного экзамена по направлению подготовки, а также Интернет-ресурсы.

Начать подготовку к экзамену необходимо с осмысления общей направленности учебной дисциплины (модуля), выносимого на государственный экзамен, предмета, структуры учебного материала и практической значимости. Необходимо обратить особое внимание на темы (разделы) учебной дисциплины, в которых содержатся теоретические, научные основы предмета. Особое внимание следует уделить усвоению профессиональных терминов, определений основных понятий, а также формулировкам наиболее важных положений.

Процедура проведения государственного экзамена по направлению подготовки

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в СахГУ, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственного экзамена.

Председатель комиссии организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственного экзамена.

В состав государственной экзаменационной комиссии включаются председатель и не менее 4 членов, из которых не менее 50 процентов (включая председателя) являются ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее – специалисты), остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу университета и (или) иных организаций и (или) научными работниками университета и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

На период проведения государственного экзамена для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, научных работников или административных работников университета, назначается ее секретарь. Секретарь государственной

экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора университета не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Основной формой деятельности государственной экзаменационной комиссии являются заседания. Заседания государственной экзаменационной комиссии проводятся председателем государственной экзаменационной комиссии. Заседания государственной экзаменационной комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии. Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

Допуск студентов к сдаче государственного экзамена оформляется приказом ректора университета по представлению директора института не позднее, чем за 5 дней до проведения государственных аттестационных испытаний.

Перед государственным экзаменом проводятся консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена по направлению подготовки (предэкзаменационная консультация). Время и место проведения предэкзаменационной консультации и государственного экзамена устанавливается расписанием государственных аттестационных испытаний, не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения экзамена. Государственный экзамен проводится по экзаменационным билетам, разработанным кафедрой геологии и нефтегазового дела и утвержденным руководителем основной профессиональной образовательной программы и директором института. Каждый билет содержит: три теоретических вопроса.

Экзамен проводится в аудитории, которая заранее определяется выпускающей кафедрой. В ней оборудуются места для государственной экзаменационной комиссии, секретаря комиссии и индивидуальные места для студентов.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к сдаче государственного экзамена, во время его проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Обеспечение ГЭК

К началу экзамена в аудитории должны быть подготовлены:

1. Приказ о составе государственной экзаменационной комиссии.
2. Утвержденное в установленном порядке Расписание государственных аттестационных испытаний для студентов по направлению подготовки.
3. Программа государственного экзамена по направлению подготовки.
4. Экзаменационные билеты в запечатанном конверте.
5. Сведения об обучающихся, сдающих государственный экзамен, подготовленные в дирекции института:

– приказ о допуске студентов к сдаче государственного экзамена по направлению подготовки;

– сводная ведомость с оценками студентов.

6. Зачетные книжки с отметкой о выполнении учебного плана.
7. Книга протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии по сдаче государственного экзамена, прошитая и пронумерованная.
8. Бумага со штампом Технического нефтегазового института.

Последовательность проведения государственного экзамена

Последовательность проведения государственного экзамена можно представить в виде четырех этапов:

1. Начало экзамена.
2. Подготовка студентом ответа.
3. Заслушивание ответов.

4. Подведение итогов сдачи государственного экзамена.

1. Начало экзамена.

В день работы ГЭК перед началом экзамена студенты-выпускники приглашаются в аудиторию, где Председатель ГЭК:

- знакомит присутствующих и экзаменующихся с приказом о составе ГЭК, зачитывает его и представляет экзаменующимся состав ГЭК персонально;
- вскрывает конверт с экзаменационными билетами, проверяет их количество и раскладывает на специально выделенном для этого столе;
- дает общие рекомендации экзаменующимся при подготовке ответов и устном изложении вопросов билета, а также при ответах на дополнительные вопросы;
- студенты учебной группы покидают аудиторию, и в порядке списков составленных дирекцией института вызываются секретарем ГЭК, тянут экзаменационные билеты (Приложение 1), называют их номера, получают бумагу со штампом института для записи ответов и занимают свободные индивидуальные места за столами для подготовки ответов.

2. Подготовка ответа.

При подготовке к устному ответу по билету выпускник ведет записи в листе устного ответа. По окончании экзамена подписанный студентом лист сдается секретарю государственной экзаменационной комиссии.

На государственном экзамене студенту предоставляется право пользоваться Программой государственного экзамена, содержащей перечень вопросов и рабочими программами дисциплин, включенных в программу государственного экзамена. Перечень вопросов к государственному экзамену по направлению подготовки 05.03.01 «Геология», профиль «Инженерная геология», их краткое содержание и список литературы, рекомендованной к изучению, утверждаются ежегодно.

При подготовке ответов на экзаменационные вопросы студенту дается до 40 минут, а также рекомендуется воспользоваться следующей методикой:

Обоснование роли и места вопроса (темы) в изучаемой дисциплине.

Студенту необходимо аргументировать значимость данного вопроса или темы в изучаемой дисциплине, продемонстрировав тем самым, что он достаточно ориентирован в ее структуре и логике. Следует также указать на взаимосвязь данного вопроса (темы) с другими вопросами (темами) изучаемого курса.

Указание нормативно-правовой базы, относящейся к теме.

В данной части ответа следует назвать нормативно-правовые источники (законы, постановления, указы и др.) в их хронологической последовательности. Знание юридической базы студентом представляет его ответ с приоритетной стороны и является желательным.

Определение понятийного категориального аппарата.

Для выполнения этого пункта рекомендаций требуется вначале дать определения основных категорий и понятий, которые встречаются в трактовке экзаменационного вопроса. Затем привести критерии, по которым данная категория отличается от ряда аналогичных (в первую очередь, функциональные).

Приведение видов, состава и классификации исследуемых категорий.

Данная рекомендация должна выполняться исходя из современных научных представлений об исследуемых категориях, в соответствии с новыми экономическими и гражданско-правовыми требованиями. Студент должен использовать только те термины, которые применяются экономической наукой и правовой практикой.

Приведение формул и примеров.

Содержательность студенческого ответа должна быть поддержана приведением необходимых по теме формул и соответствующих примеров с применением формул. Грамотное использование этого пункта рекомендаций наглядно демонстрирует прочность знаний экзаменующихся. Приветствуется использование общепринятых символьных

обозначений, но возможно и использование собственной символики для обозначения показателей.

Изложение вопроса и возможности дальнейшего развития темы.

В данном пункте, если позволяет тема, рекомендуется несколько расширить рамки вопроса с тем, чтобы продемонстрировать комиссии не только знание данного вопроса, но свое профессиональное перспективное мышление по излагаемому вопросу. Точка зрения студента может не совпадать с общепринятыми представлениями о способах решения проблемы, но главным критерием в этом случае служит достаточно четкая логика рассуждений и надежность аргументации. Приветствуется также оригинальность и свежесть высказываемых идей.

Последовательность ответа по указанным пунктам может изменяться в зависимости от специфики и внутренней логики излагаемого вопроса. Изложение может также содержать и другие пункты, имеющие прямое отношение к изучаемой тематике. Общим требованием к ответу служит его конкретность, полнота и логичность изложения.

3. Заслушивание ответов.

Студенты, подготовившись к ответу, поочередно занимают место перед комиссией для сдачи экзамена. Для ответа каждому студенту отводится примерно до 20 минут.

Возможны следующие варианты заслушивания ответов:

I вариант. Студент раскрывает содержание одного вопроса билета, и сразу ему предлагают ответить на уточняющие вопросы, затем по второму вопросу и так далее по всему билету.

II вариант. Студент отвечает на все вопросы билета, а затем дает ответы членам комиссии на уточняющие, поясняющие и дополняющие вопросы.

Как правило, дополнительные вопросы должны быть тесно связаны с основными вопросами билета.

Право выбора порядка ответа предоставляется экзаменуемому студенту.

В обоих из этих вариантах комиссия, внимательно слушая экзаменуемого, предоставляет ему возможность дать полный ответ по всем вопросам.

В некоторых случаях по инициативе председателя или членов комиссии ГЭК (или в результате их согласованного решения) ответ студента может быть тактично приостановлен. При этом дается краткое, но убедительное пояснение причины приостановки ответа: ответ явно не по существу вопроса, ответ слишком детализирован, экзаменуемый допускает ошибку в изложении вопроса. Другая причина - когда студент грамотно и полно изложит основное содержание вопроса, но продолжает его развивать. Если ответ остановлен по первой причине, то экзаменуемому предлагают перестроить содержание излагаемой информации сразу же или после ответа на другие вопросы билета.

Ответивший студент сдает свои записи по билету и билет секретарю ГЭК.

В процессе ответа студента члены комиссии выставляют свою оценку в «Оценочный лист сдачи государственного экзамена» (Приложение 2) в соответствии со шкалой оценивания и фондом оценочных средств.

4. Подведение итогов сдачи экзамена.

После ответа последнего студента под руководством Председателя ГЭК проводится обсуждение и выставление оценок в «Сводном оценочном листе сдачи экзамена» (Приложение 3) в соответствии со шкалой оценивания и фондом оценочных средств. По каждому студенту решение о выставлении оценки должно быть единогласным. Члены комиссии имеют право на особое мнение по оценке ответа отдельных студентов. Оно должно быть мотивированно и записано в протокол.

Одновременно формулируется общая оценка уровня теоретических и практических знаний экзаменуемых, выделяются наиболее грамотные компетентные ответы.

Окончательное решение об оценке знаний студента принимается после коллективного обсуждения членами Государственной экзаменационной комиссии,

объявляется публично после окончания экзамена для всей группы студентов и оформляется в виде протокола.

Результаты государственного экзамена по направлению подготовки вносятся в зачетную книжку студента и заверяются подписями всех членов экзаменационной комиссии, присутствующих на заседании. Оценки по каждому студенту заносятся в протоколы и зачетные книжки, комиссия подписывает эти документы.

Все студенты, сдававшие государственный экзамен, приглашаются в аудиторию, где работает ГЭК.

Председатель комиссии подводит итоги сдачи государственного экзамена и сообщает, что в результате обсуждения и совещания оценки выставлены и оглашает их студентам. Отмечает лучших студентов, высказывает общие замечания. Обращается к студентам, нет ли не согласных с решением комиссии ГЭК по выставленным оценкам. В случае устного заявления экзаменуемого о занижении оценки его ответа, с ним проводится собеседование в присутствии всего состава комиссии. Целью такого собеседования является разъяснение качества ответов и обоснование итоговой оценки.

Подведение итогов работы ГЭК осуществляется в письменном отчете, в котором приводится статистика о количестве студентов, сдававших экзамен, уровне знаний и предложения кафедре по совершенствованию преподавания отдельных дисциплин.

Обучающиеся, не сдавшие государственный экзамен в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается университетом), вправе пройти государственную итоговую аттестацию в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в дирекцию института документ, подтверждающий причину его отсутствия. Дирекция института оформляет на утверждение проректору по учебной работе университета приказ о переносе сроков государственной итоговой аттестации.

Обучающийся, не прошедший одно государственное аттестационное испытание, по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания (при его наличии).

Обучающиеся, не сдавший государственный экзамен в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине, или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», приказом ректора университета отчисляются из вуза с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо, не прошедшее государственный экзамен, может повторно пройти государственный экзамен не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственного экзамена, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственный экзамен не более двух раз.

Для повторного прохождения государственного экзамена указанное лицо по его заявлению приказом ректора университета восстанавливается на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственного экзамена по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 05.03.01 «Геология», профиль «Инженерная геология».

2.1.7. Особенности проведения государственного экзамена обучающихся из числа инвалидов

Для обучающихся из числа инвалидов государственный экзамен по направлению подготовки проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственного экзамена по направлению подготовки обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственного экзамена по направлению подготовки для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при сдаче государственного экзамена по направлению подготовки;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при сдаче государственного экзамена по направлению подготовки с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты по вопросам проведения государственного экзамена по направлению подготовки доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного экзамена по направлению подготовки может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена по направлению подготовки, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственного экзамена по направлению подготовки, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного экзамена по направлению подготовки:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного экзамена по направлению подготовки оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного экзамена по направлению подготовки оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;
- в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:
 - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
 - по их желанию государственный экзамен по направлению подготовки проводится в письменной форме;
- г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или диктуются ассистенту;
 - по их желанию государственный экзамен по направлению подготовки проводится в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственного экзамена по направлению подготовки подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном экзамене по направлению подготовки, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного экзамена по направлению подготовки по отношению к установленной продолжительности.

2.1.8 Апелляция по результатам сдачи государственного экзамена

Председателем апелляционной комиссии утверждается ректор СахГУ (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное ректором).

В состав апелляционной комиссии включается председатель и не менее 3 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

На период проведения государственного экзамена для обеспечения работы апелляционной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, научных работников или административных работников университета, назначается ее секретарь. Секретарь апелляционной комиссии не входит в ее состав. Секретарь апелляционной комиссии ведет протоколы ее заседаний.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора университета не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Основной формой деятельности апелляционной комиссии являются заседания. Заседания апелляционной комиссии проводятся председателем апелляционной комиссии. Заседания апелляционной комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

По результатам сдачи государственного экзамена по направлению подготовки обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию (Приложение 4) о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного экзамена по направлению подготовки и (или) несогласии с результатами.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного экзамена по направлению подготовки.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена по направлению подготовки, а также письменные ответы обучающегося для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена.

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии, оформленное протоколом и подписанное ее председателем доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного экзамена по направлению подготовки апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного экзамена по направлению подготовки обучающегося не подтвердились и/или не повлияли на результат государственного экзамена по направлению подготовки;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного экзамена по направлению подготовки обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного экзамена по направлению подготовки.

В случае решения об удовлетворении апелляции, результат проведения государственного экзамена подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственный экзамен по направлению подготовки в сроки, установленные директором института.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена по направлению подготовки апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена по направлению подготовки;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена по направлению подготовки.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии

является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена по направлению подготовки и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного экзамена по направлению подготовки осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного экзамена по направлению подготовки не принимается.

2.1.9. Описание материально-технической базы, необходимой для подготовки и проведения государственного экзамена

При проведении предэкзаменационной консультации используется учебная аудитория оборудования для проведения лекционных занятий с мультимедийным комплексом.

Государственный экзамен проводится в учебной аудитории, которая заранее определяется кафедрой, что согласовано с директором. В ней оборудуются места для государственной экзаменационной комиссии, секретаря комиссии и индивидуальные места для студентов.

Количество рабочих мест для государственной экзаменационной комиссии определяется исходя из количества человек утвержденного Приказом о составе комиссии. Оборудование рабочих мест включает в себя столы и стулья.

Оборудование рабочего места секретаря включает в себя также стол и стул, дополнительно располагается стол для экзаменационных билетов.

Для проведения государственного экзамена для студентов в аудитории устанавливаются столы и стулья для каждого, максимальное количество студентов осуществляющих подготовку к ответу на экзаменационный билет не более 6 человек, соответственно в аудитории устанавливается 6 столов и стульев для студентов. При ответе на экзаменационный билет может использоваться трибуна и доска.

2.2. Выпускная квалификационная работа

ВКР представляет собой выполненную обучающимися работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. ВКР может быть выполнена только на русском языке.

2.2.1. Цель ВКР

Цель выпускной квалификационной работы заключается в достижении бакалавром необходимого уровня знаний, умений и навыков, позволяющих ему, как имеющему квалификацию бакалавра, успешно выполнять профессиональные задачи, установленные федеральным государственным образовательным стандартом.

2.2.2. Задачи ВКР

Задачами выпускной квалификационной работы являются:

- выявление недостатков знаний, умений и навыков, препятствующих его адаптации к профессиональной деятельности;
- подготовка конкретного плана получения информации в области нефтегазового дела.

- создание основы для последующего роста квалификации бакалавра в выбранной им области приложения знаний, умений и навыков и др.

Для достижения поставленных задач бакалавр должен:

- определить сферу исследования выпускной квалификационной работы в соответствии с собственными интересами и квалификацией;
- выбрать тему выпускной квалификационной работы;
- обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы, сформировать цель и задачи исследований, определить предмет и объект исследований;
- изучить и проанализировать теоретические и методологические положения, нормативно-техническую документацию, статистические материалы, справочную литературу и законодательные акты в соответствии с выбранной темой; определить целесообразность их использования;
- выявить и сформировать проблемы развития объекта исследований, его подразделений, определить причины их возникновения и факторы, способствующие и препятствующие их разрешению, дать прогноз возможного развития событий и учесть возможные риски;
- оценить целесообразность использования для достижения цели выпускной квалификационной работы (ВКР) выбранных методов исследования;
- обосновать направления решения проблем развития объекта исследования, учитывать факторы внутренней и внешней среды;
- оформить результаты выпускной квалификационной работы в соответствии с действующими стандартами.

2.2.3. Перечень примерных тем ВКР

1. Инженерно-геологические условия района и проект государственной или специализированной инженерно-геологической съемки (указывается масштаб, лист, участок).
2. Инженерно-геологическое районирование территории и проект инженерно-геологических изысканий для обоснования генерального плана города (название) (промышленного узла), или для проекта детальной планировки района, микрорайона.
3. Инженерно-геологические условия района и проект изысканий для строительства промышленных и гражданских объектов (для стадии проекта или рабочих чертежей).
4. Инженерно-геологическое районирование долины реки для обоснования схемы комплексного использования реки и проект изысканий на участке первоочередного строительства.
5. Инженерно-геологические условия участка строительства гидроузла и проект изысканий с целью выбора створа плотины.
6. Инженерно-геологические условия территории плотины и проект изысканий для обоснования проекта комплекса основных сооружений.
7. Инженерно-геологические условия района и проект изысканий для обоснования мер борьбы с неблагоприятными экзогенными геологическими процессами (оползни, карст, сели и др.).
8. Инженерно-геологические условия района и проект изысканий при разведке (указывается какой) месторождения полезных ископаемых.
9. Инженерно-геологические условия района и проект изысканий под строительство газопровода (или дороги, или ЛЭП) (для стадии проекта, или рабочей документации, или рабочего проекта).
10. Инженерно-геологические условия участка плотины и проект режимных наблюдений в процессе ее строительства (или эксплуатации).

11. Инженерно-геологические особенности прочности слабых глинистых грунтов и методы её оценки.
12. Геологическое строение и особенности минерального состава тел (указывается район).
13. Инженерно-геологическая оценка песчаных грунтов различных генетических типов (указывается район).
14. Инженерно-геокриологическая оценка условий строительства, нарушенных длительным техногенным воздействием (на примере проектирования теплоснабжения указывается населенный пункт).
15. Инженерно-геологическая оценка участка проектирования линейной части газопровода «Х» в горной местности (указывается район).

2.2.2. Порядок выполнения выпускной квалификационной работы

Выделяют следующие этапы выполнения выпускной квалификационной работы:

- 1) выбор и закрепление темы выпускной квалификационной работы за обучающимся;
- 2) составление графика этапов написания ВКР;
- 3) написание ВКР;
- 4) предзащита ВКР;
- 5) защита ВКР.

1 этап. Выбор и закрепление темы выпускной квалификационной работы за обучающимся

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенного списка научного руководителя.

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель. По его предложению в случае необходимости кафедре предоставляется право приглашать консультантов по отдельным разделам работы за счет лимита времени, отведенного на руководство работой.

Тема ВКР и руководитель утверждаются приказом ректора университета по представлению кафедры.

Научный руководитель обязан:

- оказать помощь студенту в формулировке темы выпускной квалификационной работы;
- составить задание на подготовку выпускной квалификационной работы (Приложение 5);
- помочь студенту в составлении рабочего плана выпускной квалификационной работы и подборе списка литературных источников и информации, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы.

Научный руководитель проверяет ход выполнения выпускной квалификационной работы по отдельным этапам, консультирует студента по всем возникающим проблемам и вопросам, проверяет качество работы и по ее завершении предоставляет письменный отзыв на работу и рекомендует ее к защите перед Государственной экзаменационной комиссией.

В процессе выполнения выпускной квалификационной работы студент получает консультации руководителя преддипломной практики от предприятия, организации.

Студент может предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. В этом случае студент подает заявление на имя заведующего выпускающей кафедрой с просьбой закрепить тему за ним.

Тема ВКР может быть предложена предприятием (организацией), с которым(-ой) университет имеет договор о сотрудничестве. В этом случае предприятие (организация) оформляет заявку на разработку конкретной темы в виде письма на имя ректора университета.

Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, утверждается кафедрой, которая доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

При выборе темы студент должен учитывать свои научные и практические интересы в определенной области, сформировавшиеся за время учебы в университете, и потребности предприятия, фирмы, являющегося местом практики, в разработке нужной им темы. Во всех случаях тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной, соответствовать современному уровню геологии, основному профилю направления выпускника, достаточно конкретной и иметь прикладное значение.

По письменному заявлению обучающегося кафедра предоставляет обучающемуся возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Выбранные темы и руководители из числа научно-педагогических работников вуза выпускных квалификационных работ студентов утверждаются приказом ректора по представлению заведующего кафедрой.

В процессе выполнения тема может быть уточнена или изменена по согласованию с заведующим кафедрой.

В случае необходимости изменения темы или смены руководителя заведующий кафедрой вносит предложение с предлагаемыми изменениями. Корректировка тем выпускных квалификационных работ обучающихся может производиться по итогам предзащиты работ, но не позднее, чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

2 этап. Составление графика этапов написания ВКР и задание

После утверждения темы научный руководитель выдает студенту задание на подготовку выпускной квалификационной работы. Задание включает в себя:

- название работы;
- перечень подлежащих разработке вопросов;
- перечень исходных данных, необходимых для выполнения работы (законодательные и нормативные документы и материалы, научная и специальная литература, конкретная первичная информация, которая должна быть собрана студентом по объекту исследования);
- календарный план-график выполнения отдельных разделов работы;
- срок предоставления законченной работы на кафедру.

Вся работа по выбору темы, ее утверждению и выдаче студенту задания должна быть закончена за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Научные руководители разрабатывают график выполнения ВКР (Приложение 6). Студенты знакомятся с ними. Каждый студент получает экземпляр «Графика...» на руки. С момента получения он обязан выполнять ВКР в соответствии со сроками, утвержденными в данном документе.

3 этап. Написание ВКР

Структура выпускной квалификационной работы строится следующим образом:

- титульный лист (Приложение 7)
- задание на ВКР (Приложение 8);
- реферат (Приложение 9)
- перечень сокращений, условных обозначений, символов, единиц измерений и терминов (Приложение 10)
- введение
- глава 1 - теоретическая, литературный обзор

- глава 2 – методика исследования
- глава 3 - аналитическая по проблеме исследования
- заключение,
- список использованных источников (Приложение 11),
- приложения.

Во *введении* обосновывается актуальность выбранной темы исследования, характеризуется ее научное и практическое значение для развития современного производства, формулируются цель и задачи выпускной квалификационной работы, определяется объект, предмет и методы исследования, источники информации для выполнения работы, Примерный объем введения – 2-3 страницы машинописного текста.

При определении методов исследования следует опираться на научные методы познания. Под научным методом понимают общепринятое представление о методе как о системе правил, норм, применяемых в исследовании для решения задач, проблемы.

Разнообразие методов исследования условно можно подразделить на четыре уровня:

1. Эмпирический: наблюдение, сравнение, счёт, измерение, анкетный опрос, собеседование, тесты и др.
2. Экспериментально-теоретический: эксперимент, анализ и синтез, индукция и дедукция, моделирование, гипотетический, исторический, логический методы и пр.
3. Теоретический: абстрагирование, идеализация, формализация, анализ, синтез, индукция и дедукция, аксиоматика, обобщение и др.
4. Диалектический метод и метод системного анализа.

Примерный объем *глав* 10-15 страниц машинописного текста.

В *заключении* отражаются основные результаты выполненной работы, важнейшие выводы и рекомендации и предложения по их практическому использованию. Необходимо охарактеризовать перспективы дальнейшего развития работ в выбранной области. Примерный объем заключения – 2-3 страницы машинописного текста.

список использованных источников включает все источники информации, изученные и проработанные студентом в процессе выполнения выпускной квалификационной работы (не менее 40 источников).

В *приложениях* размещаются (по необходимости) иллюстративные материалы, имеющие вспомогательное значение (карты, таблицы, схемы, диаграммы и т.п.).

ВКР бакалавра должна содержать оформленную в соответствии с учебно-методическими указаниями бакалаврскую работу объемом 60–70 страниц печатного текста без приложений, напечатанных на одной стороне листа белой бумаги формата А4, презентацию, оформленную по шаблону, принятому в институте, объемом не более 15 слайдов.

Бакалавру следует периодически (по обоюдной договоренности, примерно раз в неделю) информировать научного руководителя о ходе подготовки выпускной квалификационной работы, консультироваться по вызывающим затруднения или сомнения вопросам, обязательно ставить в известность о возможных отклонениях от утвержденного графика выполнения проекта.

Бакалавру следует иметь в виду, что научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором выпускной квалификационной работы и поэтому не должен поправлять все имеющиеся в выпускной квалификационной работе теоретические, методологические, стилистические и другие ошибки.

На различных стадиях подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы задачи научного руководителя изменяются.

На первом этапе подготовки научный руководитель советует, как приступить к рассмотрению темы, корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы.

В ходе выполнения аналитической и проектной части работы научный руководитель выступает как оппонент, указывает бакалавру на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.п., советует, как их лучше устранить.

Рекомендации и замечания научного руководителя бакалавр должен воспринимать творчески. Он может учитывать их или отклонять по своему усмотрению, так как ответственность за теоретически и методологически правильную разработку и освещение темы, качество содержания и оформление выпускной квалификационной работы полностью лежит на нем, а не на научном руководителе.

4 этап. Предзащита ВКР

Студент обязан выполнить выпускную квалификационную работу в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями Положения о защите выпускной квалификационной работы и на основании данных методических рекомендаций по оформлению научных работ студентов. Студент обязан представить окончательный вариант выпускной квалификационной работы, допущенной научным руководителем для предварительной защиты в соответствии с графиком проведения предзащит выпускных квалификационных работ по направлению подготовки утвержденным кафедрой. Предварительные защиты выпускных квалификационных работ производятся не позднее, чем за месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Для ее проведения создается комиссия по предзащите выпускных квалификационных работ по направлению подготовки, председателем которой является заведующий кафедрой, заместителем председателя руководитель основной профессиональной образовательной программы. Членами комиссии являются научно-педагогические сотрудники кафедры (руководители выпускных квалификационных работ студентов).

Цель предзащиты ВКР: выявить степень готовности работ к защите, основные недоработки в раскрытии темы ВКР и ошибки в аналитических и проектных расчетах; оценить стиль, структуру, полноту, качество представления информации и регламент доклада (результаты предзащиты протоколируются Приложение 12).

По итогам заседания комиссия по предзащите выпускных квалификационных работ по направлению подготовки подводит итоги:

а) если по ее решению работа допускается к защите, то принимается соответствующее решение о ее допуске;

б) если работа не допускается к защите, то она направляется на доработку в установленные комиссией сроки;

в) на повторном заседании комиссии в установленные сроки проводится повторная предзащита ВКР по указанным выше критериям и принимается соответствующее решение о ее допуске/недопуске к защите;

В случае, если: студент не представил ВКР к указанному сроку (в соответствии с графиком (Приложение 6)), не прошел предзащиту ВКР, то в течение трех дней выпускающая кафедра представляет директору института *представление*, подписанное заведующим кафедрой, о непредставлении/недопуске ВКР на защиту. Защита данной работы проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «СахГУ».

На предзащиту должна быть представлена рукопись ВКР с готовностью 80%. Предзащита проходит в виде устного доклада по слайдам презентации, оформленными согласно методическим рекомендациям (Приложение 13)

5 этап. Защита ВКР

До защиты ВКР должны быть подготовлены следующие документы:

- задание на ВКР (Приложение 5);
- отзыв руководителя ВКР (Приложение 14);
- справка о прохождении проверки ВКР в системе «Антиплагиат».

Переплетенная (сброшюрованная) работа вместе с электронной версией, прошедшая предзащиту, проверенная на объем заимствований, передается заведующему кафедрой на рассмотрение. Заведующий кафедрой принимает окончательное решение о допуске работы к защите и ставит соответствующую резолюцию на титульном листе работы.

Выпускная квалификационная работа передается в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до защиты выпускной квалификационной работы.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в СахГУ, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора либо являющихся ведущими специалистами – представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации не позднее 31 декабря, предшествующего году проведения государственной итоговой аттестации.

Председатель комиссий организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации.

В состав государственной экзаменационной комиссии включаются председатель и не менее 4 членов, из которых не менее 50 процентов (включая председателя) являются ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты), остальные - лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу университета и (или) иных организаций и (или) научными работниками университета и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень.

На период проведения государственной итоговой аттестации для обеспечения работы государственной экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета, научных работников или административных работников университета, назначается ее секретарь. Секретарь государственной экзаменационной комиссии не входит в ее состав. Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора университета не позднее, чем за 1 месяц до даты начала государственной итоговой аттестации.

Основной формой деятельности государственной экзаменационной комиссии являются заседания. Заседания государственной экзаменационной комиссии проводятся председателем государственной экзаменационной комиссии. Заседания государственной экзаменационной комиссии правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии. Решения государственной экзаменационной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав государственной экзаменационной комиссии. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

Допуск студентов к защите выпускной квалификационной работы оформляется приказом ректора университета на основании выписки из протокола заседания кафедры о прохождении предзащиты и протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии по сдаче междисциплинарного государственного экзамена не позднее, чем за 5 дней до проведения защиты выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы производится на заседании Государственной экзаменационной комиссии в установленное расписанием время. Защита выпускной квалификационной работы (за исключением работ по закрытой тематике) проводится на открытом заседании экзаменационной комиссии. На защиту могут быть приглашены научный руководитель, консультанты и другие лица.

Для защиты студент готовит выступление и иллюстративный материал. В выступлении продолжительностью до 8-10 минут студент должен изложить основные результаты проделанной работы, итоги самостоятельно выполненных расчетов и разработок, важнейшие выводы, рекомендации, предложения. Иллюстративный материал должен быть выполнен в виде видео-презентации (совокупность таблиц, рисунков, схем, диаграмм) и должен отражать основные результаты работы студента по исследуемой проблеме. Методические рекомендации по составлению презентации защиты ВКР приведены в Приложении 13.

Председатель Государственной экзаменационной комиссии объявляет о начале очередной защиты, называет тему выпускной квалификационной работы и предоставляет слово студенту для выступления. Студент может пользоваться текстом подготовленного выступления, но лучшее впечатление производит на членов комиссии свободное изложение материала. После окончания выступления члены комиссии и присутствующие на защите задают студенту вопросы по теме выпускной квалификационной работы, на которые он должен дать краткие обстоятельные ответы. Ответы на вопросы влияют на общую оценку работы.

Затем слово предоставляется научному руководителю. При его отсутствии зачитываются подготовленные им материалы - отзыв.

В процессе защиты студента члены комиссии выставляют свою оценку в «Оценочный лист защиты выпускной квалификационной работы» (Приложение 15) в соответствии со шкалой оценивания.

В прениях по обсуждению выпускной квалификационной работы могут принимать участие члены комиссии и все присутствующие на защите. В заключительном слове бакалавр отвечает на замечания выступавших в прениях.

После ответа последнего студента под руководством Председателя государственной экзаменационной комиссии проводится выставление оценок в «Сводном оценочном листе защиты выпускной квалификационной работы» (Приложение 16) и их обсуждение.

Члены комиссии имеют право на особое мнение по оценке защиты отдельных студентов. Оно должно быть мотивированно и записано в протокол.

Одновременно формулируется общая оценка уровня подготовки выпускников, выделяются наиболее грамотные компетентные ответы.

Окончательное решение об оценке защиты ВКР студента принимается после коллективного обсуждения членами Государственной экзаменационной комиссии, объявляется публично после окончания защиты для всей группы студентов и оформляется в виде протокола.

Утвержденные оценки проставляются в протокол заседания комиссии и зачетную книжку студента, в которых расписываются председатель и члены государственной экзаменационной комиссии.

По результатам защиты ВКР бакалавра ГЭК принимает решение о присвоении выпускнику степени бакалавра по направлению подготовки, на основании данного решения оформляется приказ ректора университета о присвоении квалификации, выдачи дипломов о высшем образовании, предоставлении последипломных каникул, назначении академической стипендии, отчислении. Выдается документ о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования РФ.

Обучающиеся, не прошедшие защиту выпускной квалификационной работы в связи с неявкой по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы

(отмена рейса, отсутствие билетов), породные условия или в других случаях, перечень которых устанавливается университетом), вправе пройти защиту выпускной квалификационной работы в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. Обучающийся должен представить в дирекцию института документ, подтверждающий причину его отсутствия. Дирекция института оформляет на утверждение проректору по учебной работе университета приказ о переносе сроков государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие защиту выпускной квалификационной работы в связи с неявкой на защиту выпускной квалификационной работы по неуважительной причине, или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», приказом ректора университета отчисляются из вуза с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению основной профессиональной образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лицо не прошедшее защиту выпускной квалификационной работы, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения защиты выпускной квалификационной работы указанное лицо по его заявлению приказом ректора университета восстанавливается на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 05.03.01 «Геология», профиль «Инженерная геология».

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучавшегося решением кафедры ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

Порядок подготовки и защиты ВКР в дистанционном формате

1. Не позднее, чем за 10 дней до защиты ВКР в соответствии с расписанием студент высылает по электронной почте итоговый вариант работы в формате PDF руководителю ВКР

2. Руководитель ВКР проверяет работу на антиплагиат и готовит письменный отзыв на работу в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации. Отзыв заверяются подписями руководителя. Не позднее, чем за 5 дней до защиты, студент должен быть ознакомлен с отзывом путем отправки ему скан-копий соответствующего документа.

3. Текст ВКР в электронном виде, задание руководителя на выполнение ВКР, отзыв руководителя в электронном и бумажном виде передаются секретарю ГЭК через заведующего кафедрой не позднее, чем за четыре дня до начала защиты.

4. В случае если защита ВКР предполагает показ презентации, а у студента отсутствуют технические возможности для демонстрации презентационных материалов непосредственно во время выступления, допускается их заблаговременное предоставление членам ГЭК через секретаря для предварительного ознакомления.

5. Защиты выпускных квалификационных работ по основным образовательным программам осуществляются с применением дистанционных технологий в формате видеоконференцсвязи на платформе Microsoft Teams.

6. Студенты и руководители ВКР присутствуют на защите ВКР удаленно.

7. Всем удаленным участникам защиты не позднее, чем за один день до проведения ГИА, рассылают ссылку для проведения онлайн-защиты на сервисе Microsoft Teams (см. Инструкцию для участника по использованию сервиса Microsoft Teams).

8. Удаленные участники защит должны располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющими обеспечить целостность процедуры проведения ГИА с применением дистанционных технологий. Технические требования к оборудованию определены в Инструкции для участников онлайн-защит в сервисе Microsoft Teams.

9. Тестирование системы с участниками ГИА может быть проведено в день рассылки ссылок или за один день до проведения ГИА.

10. На тестирование студент должен выходить из того помещения и с помощью того оборудования, которое предполагается использовать при прохождении защиты ВКР.

11. Процедура защиты.

11.1 После установления видеосвязи со всеми участниками ГИА председатель ГЭК представляет студентов и членов ГЭК, разъясняет студентам особенности проведения ГИА с применением дистанционных технологий, последовательность действий и очередность вопросов, задаваемых членами ГЭК, процедуру обсуждения и согласования результатов ГИА.

11.2 После оглашения председателем всей официальной информации на видеоконференции в обязательном порядке остается первая подгруппа студентов. Остальные участники остаются на платформе по желанию. Все удаленные участники во время проведения защит присутствуют на видеоконференции с выключенными видеокамерами и микрофонами.

11.3 Вторая подгруппа студентов в обязательном порядке подключается к видеоконференции не позднее, чем примерно за 5 минут до времени начала защит, установленного председателем ГЭК.

11.4 Каждый студент приглашается на защиту техническим специалистом в соответствии со списком, озвученным председателем ГЭК. После получения приглашения студент включает видеокамеру и микрофон. Его изображение выводится на большой экран.

11.5 Секретарь ГЭК при необходимости осуществляет идентификацию личности студента по документам, удостоверяющим личность.

11.6 При защите ВКР студент выступает перед членами ГЭК и отвечает на их вопросы в режиме реального времени при условии непрерывной видеоконференцсвязи. Студент должен находиться лицом к видеокамере. Презентация (если она имеется) демонстрируется студентом в соответствии с Инструкцией участника онлайн-защиты.

11.7 После выступления студента и ответов на поставленные комиссией вопросы председатель ГЭК озвучивает отзыв руководителя на ВКР.

11.8. После завершения защит второй подгруппы студентов председатель ГЭК объявляет технический перерыв для обсуждения и подведения итогов ГИА. Во время обсуждения видеоконференцсвязь для студентов не осуществляется. Технический перерыв для обсуждения и подведения итогов рекомендуется устанавливать не более чем на 30 минут. Технический специалист контролирует отсутствие студентов на видеоконференции в этот период.

11.9 После завершения перерыва в установленное время студенты возвращаются на видеоконференцию. Результаты ГИА доводятся до сведения студентов председателем ГЭК в режиме видеоконференции и оформляются протоколом заседания ГЭК.

Особенности проведения защиты выпускной квалификационной работы обучающихся из числа инвалидов

Для обучающихся из числа инвалидов защита выпускной квалификационной работы проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении защиты выпускной квалификационной работы обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение защиты выпускной квалификационной работы для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при защите выпускной квалификационной работы;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при защите выпускной квалификационной работы с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты по вопросам поведения защиты выпускной квалификационной работы доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность защиты обучающимся инвалидом выпускной квалификационной работы может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности ее защиты:

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении защиты выпускной квалификационной работы:

а) для слепых:

- материалы для защиты выпускной квалификационной работы оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- материалы для защиты выпускной квалификационной работы оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию защита выпускной квалификационной работы проводится в письменной форме;

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при защите выпускной квалификационной работы с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются

документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в дирекции института).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на защите выпускной квалификационной работы, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности защиты выпускной квалификационной работы по отношению к установленной продолжительности защиты выпускной квалификационной работы.

2.2.3. Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям стандарта) на основе выполнения и защиты ВКР

Оценка	Критерии оценивания выпускной квалификационной работы	Содержание критерия
Отлично	Содержание работы УК-1; УК-2; УК-8; УК-10; УК-11; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПКС-1; ПКС-2; ПКС-4; ПКС-5	План ВКР составлен грамотно, полностью раскрывает тему, согласован с руководителем. Содержание глав и подглав ВКР соответствует формулировкам их названий. Содержание работы соответствует теме, направлено на раскрытие темы. Во введении грамотно использован научный аппарат. В заключении сформулированы корректные выводы.
	Уровень теоретического исследования, работы с научными и специальными источниками УК-1; УК-2; УК-5; УК-8; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПКС-1; ПКС-2; ПКС-4; ПКС-5	ВКР свидетельствует о знании основных теоретических концепций, изученная проблема в полной мере освещена с использованием достаточного количества источников.
	Выводы по теоретическим и практическим аспектам ВКР УК-1; УК-2; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ПКС-1; ПКС-2; ПКС-4; ПКС-5	Выводы соответствуют сформулированным во введении задачам, вытекают из содержания работы и основываются на реальных фактах, полученных результатах и выявленных тенденциях, которые приведены в основной части ВКР.
	Актуальность источников, использованных выпускниками при подготовке ВКР УК-1; УК-2; УК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-4; ПКС-1; ПКС-2; ПКС-3; ПКС-4; ПКС-5	Использованные источники актуальны, соответствуют современным научным концепциям по теме исследования. В списке литературы имеются нормативно- правовые акты, учебная, научная, специальная литература, монографии, брошюры, статьи из периодических изданий, официальные источники в сети Интернет.
	Уровень практических разработок эмпирического исследования аналитических выкладок	Обобщенные результаты практических разработок соответствуют теме исследования, отражают реальное состояние объекта и предмета исследования.

	УК-1; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПКС-1; ПКС-2; ПКС-3; ПКС-4; ПКС-5	
	Оформление ВКР соответствует требованиям методических рекомендаций УК-2; УК-4; УК-10; ОПК-4; ПКС-1; ПКС-4;	Полное соответствие требованиям методическим рекомендациям. Допустимо наличие незначительных недочетов, опечаток.
	Выступление на защите ВКР УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-8; УК-9; ПКС-1; ПКС-2; ПКС-4; ПКС-5	Высокий уровень выступления. Речь выпускника последовательная и без запинок.
	Ответы на вопросы комиссии на защите ВКР УК-1; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; УК-7; УК-9; УК-10; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПКС-1; ПКС-2; ПКС-4; ПКС-5	На вопросы комиссии даны корректные ответы.
Хорошо	Содержание работы	План в целом составлен грамотно. Формулировки названий параграфов и глав соответствуют теме. План согласован с руководителем. Содержание в целом соответствует теме, однако имеются избыточный текст («вода») и отклонения от темы. Научный аппарат во введении недостаточно корректен. Выводы в заключении сделаны недостаточно убедительно либо слабо обоснованы.
	Уровень теоретического исследования, работы с научными и специальными источниками	Использованы базовые источники по теме. Количество соответствует требованиям. Изученная тема в полной мере освещена.
	Выводы по теоретическим и практическим аспектам ВКР	Выводы соответствуют сформулированным во введении задачам, вытекают из содержания работы и основываются на реальных фактах, полученных результатах и выявленных тенденциях. Однако в ВКР имеются отдельные упущения в изложении некоторых вопросов.
	Актуальность источников, использованных выпускником при подготовке ВКР	В списке литературы приведено достаточно значительное количество разнообразных источников. Большинство источников являются актуальными.
	Уровень практических	Обобщенные результаты практических разработок

	разработок эмпирического исследования аналитических выкладок	соответствуют теме исследования, отражают реальное состояние объекта и предмета исследования.
	Оформление ВКР соответствует требованиям методических рекомендаций	В значительной степени оформление соответствует предъявленным требованиям. Имеется некоторое количество недочетов, опечаток.
	Выступление на защите ВКР	Выступление на защите было хорошим, речь уверенная, имелись запинки и оговорки.
	Ответы на вопросы комиссии на защите ВКР.	На большинство вопросов комиссии даны ответы, либо на часть вопросов данные некорректные ответы.
Удовлетв.	Содержание работы	Импровизационная работа, план составлен без согласования с руководителем. План не полностью раскрывает тему, формулировки названий глав и параграфов скудные. Содержание ВКР лишь частично соответствует теме исследования. Объем основной части меньше требуемого. Научный аппарат во введении либо не использован полностью, либо формулировки в значительной степени некорректны. В заключении отсутствуют выводы.
	Уровень теоретического исследования, работы с научными и специальными источниками	Библиография скудная, источников мало, информация взята из нескольких источников. В основном ВКР представляет собой теоретическое исследование, не содержащее актуальной информации. ВКР свидетельствует о недостаточном знании автором основных теоретических концепций, монографий по рассматриваемой проблеме.
	Выводы по теоретическим и практическим аспектам ВКР	Выводы и предложения выпускника не полностью соответствуют сформулированным во введении задачам и не вытекают из содержания работы. В ВКР имеются значительное количество упущений в изложении некоторых вопросов.
	Актуальность источников, использованных выпускником при подготовке ВКР	Источников в ВКР недостаточно, актуальность источников низкая.
	Уровень практических разработок эмпирического исследования аналитических выкладок	Практические разработки либо очень слабого уровня, либо по факту отсутствуют, так как подменены теоретическим материалом.
	Оформление ВКР соответствует требованиям методических рекомендаций	В оформлении допущены значительные нарушения, ВКР оформлена небрежно.
	Выступление на защите ВКР	Выступление на защите было скомканным, выпускник не подготовился к нему должным образом, из содержания речи невозможно

		сформировать впечатление о ВКР, не представлены результаты проделанной работы.
	Ответы на вопросы комиссии на защите ВКР	Выпускник не смог ответить на вопросы комиссии.
Неудовл.	Содержание работы	Вне зависимости от плана, содержание ВКР не раскрывает утвержденную тему исследования.
	Уровень теоретического исследования, работы с научными и специальными источниками	ВКР свидетельствует о незнании автором основных теоретических концепций по рассматриваемой проблеме, с учебной и специальной литературой выпускник не знаком.
	Выводы по теоретическим и практическим аспектам ВКР	В ВКР отсутствуют какие-либо выводы.
	Актуальность источников, использованных выпускником при подготовке ВКР	Нет ссылок на использованные источники. Используются устаревшие источники.
	Уровень практических разработок эмпирического исследования аналитических выкладок	Практическая часть полностью отсутствует.
	Оформление ВКР соответствует требованиям методических рекомендаций	Оформление ВКР абсолютно не соответствует требованиям либо полностью отсутствует.
	Выступление на защите ВКР	Выступление и речь выпускника крайне неудовлетворительна, свидетельствует о несамостоятельном выполнении ВКР.
	Ответы на вопросы комиссии на защите ВКР	Выпускник не смог ответить на вопросы комиссии.

2.2.4. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

При подготовке и написании ВКР по направлению подготовки используются следующие информационные технологии:

1. Применение пакета стандартных офисных программ Windows: MicrosoftOffice, Excel, PowerPoint, AdobeReader, FineRider; архиваторов: 7zip; браузеров: GoogleChrome;
2. Система «Гарант» URL: <http://www.garant.ru>.
3. Электронно-правовая система «Консультант плюс» URL: <http://www.consultant.ru/>
4. ЭБС «IPRbooks» расширенный доступ при регистрации, URL: <http://www.iprbookshop.ru>
5. Электронный каталог геологических документов: сайт. – URL: <https://rfgf.ru/catalog/index.php>
6. Архивы геологических изысканий (интерактивная карта). – URL: <https://mygeo.pro/archive>
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - www.elibrary.ru
8. Журнал «Геоэкология. Инженерная геология, гидрогеология, геокриология»: <http://www.geoekol.ru/>

9. Антиплагиат

10. Microsoft Teams

Условия доступа – авторизация по IP-адресам СахГУ.

2.2.5. Описание материально-технической базы, необходимой для подготовки и защиты ВКР

При проведении защиты ВКР используется учебная аудитория оборудования для проведения лекционных занятий с мультимедийным комплексом.

Защита ВКР проводится в учебной аудитории, которая заранее определяется кафедрой и согласовано с директором. В ней оборудуются места для государственной экзаменационной комиссии, секретаря комиссии, индивидуальные места для студентов и докладчика.

Количество рабочих мест для государственной экзаменационной комиссии определяется исходя из количества человек утвержденного Приказом о составе комиссии. Оборудование рабочих мест включает в себя столы и стулья.

Оборудование рабочего места секретаря включает в себя также стол и стул.

В ходе доклада студента по защите выпускной квалификационной работы используется трибуна, и комплекс мультимедийного оборудования для наглядной презентации результатов исследования.

В случае технических неполадок рекомендуется распечатывание слайдов презентации для каждого члена экзаменационной комиссии.

При дистанционной форме проведения защиты ВКР рабочие места членов комиссии и студентов оборудуются компьютерами с видеокамерой и микрофоном. На компьютерах должна быть установлена программа Microsoft Teams.



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Технический нефтегазовый институт

Государственный экзамен по направлению подготовки 05.03.01 «Геология», профиль
«Инженерная геология»

Экзаменационный билет № _____

Вопросы:

1. _____
2. _____
3. _____

Утверждено

«___» _____ 20___ г.

Директор ТНИ _____ / Ф.И.О. /

Зав. кафедрой _____ / Ф.И.О. /

Дата заседания государственной экзаменационной комиссии _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ СДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

ФИО студента	ОЦЕНКА, КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ								
	СРЕДНИЙ БАЛЛ	Знание терминологии	Знание фактического материала по вопросу	Умение увязать теоретические и практические аспекты проблемы применительно к социально-экономическим, политическим и культурным реалиям современного мира	Умение логично и связно излагать информацию	Умение аргументировано отвечать на поставленные вопросы	Умение пользоваться справочниками, методическими указаниями по итоговому междисциплинарному экзамену	Умение делать выводы и предложения	Итоговый рейтинг
		0-10	0-25	0-5	0-20	0-20	0-10	10	ОТЛИЧНО 85-100 баллов
									ХОРОШО 70-84 балла
									УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО 52-69 баллов
									НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО 0-51 балл

Дата заседания государственной экзаменационной комиссии _____

СВОДНЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ СДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

ФИО студента	ЧЛЕНЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ							ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА
	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	

В апелляционную комиссию _____ СахГУ

(Ф. И. О. заявляющего в род.падеже)

обучающегося по направлению _____

апелляция.

Прошу рассмотреть вопрос о нарушении установленного порядка проведения государственного экзамена, проводимой «____» _____ 20__г. по направлению подготовки _____.

Форма аттестации – государственный экзамен/защита выпускной квалификационной работы.

Далее изложить все замеченные нарушения.

ИЛИ:

Прошу рассмотреть вопрос о моем несогласии с результатами государственного экзамена проводимой «____» _____ 202__г. по направлению подготовки _____.

Основания:

Число, подпись студента

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНИЧЕСКИЙ НЕФТЕГАЗОВЫЙ ИНСТИТУТ
Кафедра геологии и нефтегазового дела

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
Студенту Ф.И.О. студента _____ группы _____

1. Тема ВКР Наименование темы _____

Утверждена приказом по вузу № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

2. Срок сдачи студентом законченной ВКР « _____ » _____ 20__ г.

3. Исходные данные к ВКР: _____

4. Содержание расчетно-пояснительной записки (перечень, подлежащих разработке процессов): _____

5. Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей): _____

6. Научный руководитель: ФИО руководителя, должность, ученая степень _____

дата и подпись руководителя

Задание принял к исполнению _____

дата и подпись студента

7. Утверждаю: зав. кафедрой _____ /Денисова Я.В./

ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

№	МЕРОПРИЯТИЕ	ДАТА	ВРЕМЯ/МЕСТО
1.	Утверждение плана выполнения ВКР научным руководителем		
2.	Глава 1		
3.	Глава 2		
4.	Глава 3		
5.	Глава 4		
6.	Глава 5		
7.	«Введение», «Заключение»		
8.	Подготовка текста доклада и презентации		
9.	Предзащита ВКР: наличие 3-х глав обязательно		
10.	Предоставление ВКР на кафедру: - текста ВКР в печатном виде - электронной версии текста ВКР		
11.	Справка о проверке в программе «Антиплагиат»		
12.	Допуск студентов к защите ВКР (приказом ректора)		
13.	Защита ВКР		

Директор ТНИ ФГБОУ ВО СахГУ _____ / Ф.И.О. /

Зав. кафедрой геологии и нефтегазового дела _____ / Ф.И.О. /

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНИЧЕСКИЙ НЕФТЕГАЗОВЫЙ ИНСТИТУТ
Кафедра геологии и нефтегазового дела

ДОПУЩЕН К ЗАЩИТЕ
Зав. кафедрой,
к.б.н., доцент
Я.В. Денисова

_____ *подпись*

«___» _____ 20___ г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

по направлению подготовки: 05.03.01 Геология

на тему:

«НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМЫ»

ВЫПОЛНИЛ

студент группы __-__

Фамилия Имя
Отчество

РУКОВОДИТЕЛЬ

ученая степень, должность

Фамилия Имя
Отчество

Южно-Сахалинск, 20_____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНИЧЕСКИЙ НЕФТЕГАЗОВЫЙ ИНСТИТУТ
Кафедра геологии и нефтегазового дела

ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ
Студенту Ф.И.О. студента _____ группы _____

1. Тема ВКР Наименование темы _____

Утверждена приказом по вузу № _____ от « _____ » _____ 20__ г.

2. Срок сдачи студентом законченной ВКР « _____ » _____ 20__ г.

3. Исходные данные к ВКР: _____

4. Содержание расчетно-пояснительной записки (перечень, подлежащих разработке процессов): _____

5. Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей): _____

6. Научный руководитель: ФИО руководителя, должность, ученая степень _____

дата и подпись руководителя

Задание принял к исполнению _____

дата и подпись студента

7. Утверждаю: зав. кафедрой _____ /Денисова Я.В./

РЕФЕРАТ

Выпускная квалификационная работа содержит ____ стр., ____ рисунков, ____ таблиц, ____ источников, ____ приложений.

Ключевые слова:

Объект исследования:

Предмет исследования:

Цель работы:

В ходе выполнения выпускной квалификационной работы применялись методы..... теоретические (анализ, синтез и т.п.), практические (инженерный, испытания, моделирование и т.п.), математические (методы математической статистики, математического моделирования и т.п.).

Практическая значимость работы заключается в

Аннотация по главам выпускной квалификационной работы.

ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ, УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ, СИМВОЛОВ,
ЕДИНИЦ ИЗМЕРЕНИЙ И ТЕРМИНОВ

ГРР – геологоразведочные работы

ПФО – подводная фонтанное оборудование.

ФА – фонтанная арматура

СДУ – системы дистанционно управления

ПДК – подводный добывающий комплекс

БТК – береговой технологический комплекс.

КППС – кран проходной пробковый скважинный

ОКМ – обсадные колонны с муфтой.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Амелин И.Д. Внутрипластовое горение. – М.: Недра, 2015. – 230 с. *(если автор один)*
2. Асланов В.Г. Опытнo-промышленная эксплуатация месторождений природных газов // В.Г. Асланов, С.С. Гацулаев, В.Ф. Канашук. – М.: Недра, 2017. – 264 с. *(если авторов несколько)*
3. Семанов Г.Н. Разливы нефти в море и обеспечение готовности к реагированию на них // Транспортная безопасность и технологии, 2005. – №. 2. – С. 87–92. *(если ссылка из статьи журнала)*
4. Джон Митчелл. Безаварийное бурение // Библиотека «Газпром Нефти» // - URL: <http://ntc.gazprom-neft.ru/upload/medialibrary/160/Mitchell.pdf> (дата обращения: 07.07.2013). *(если ссылка на интернет-источник)*
5. ГОСТ 18442-80 Контроль неразрушающий. Капиллярные методы. М., 2004. – 16 с. *(если ссылка на нормативный документ)*

ПРОТОКОЛ № ____
заседания кафедры геологии и нефтегазового дела
от « ____ » _____ 20 ____ г.
по рассмотрению выпускных квалификационных работ

Председатель:

Секретарь:

Присутствовали:

РЕШЕНИЕ КОМИССИИ

1. Признать готовыми более чем на 70%, и пригодными к защите, после завершения и устранения указанных замечаний выпускные квалификационные работы следующих студентов:

2. Признать готовыми менее чем на 50%, и нуждающимися в прохождении повторной процедуры предварительной защиты, назначенной на (дата)в(время), аудитория (номер) выпускные квалификационные работы следующих студентов:

3. Не явились на предварительную защиту ВКР:

Председатель _____ / (Ф.И.О.) /

Секретарь _____ / (Ф.И.О.) /

Методические указания к презентации ВКР

Презентация должна содержать не более 15 слайдов, раскрывающих тему доклада.

Первый слайд – титульный, на котором должны быть представлены:

- наименование министерства, вуза, института, кафедры
- название темы ВКР;
- фамилия, имя, отчество, учебная группа студента,
- фамилия, имя, отчество научного руководителя, его ученая степень и звание;
- город и год.

Второй слайд – актуальность исследования.

Третий слайд – цель и задачи исследования.

Четвертый – двенадцатый слайды – результаты исследования.

Тринадцатый и четырнадцатый слайд – выводы и практические рекомендации.

Пятнадцатый – «Спасибо за внимание!» - сигнализирующий об окончании доклада.

Информацию результатов исследования необходимо излагать рассказом с демонстрацией на слайде подтверждающих фактических материалов в виде диаграмм, графиков, схем, таблиц, рисунков. Недопустима в презентации перегрузка слайда текстовым материалом!

В оформлении презентаций должны быть соблюдены дизайн-эргономические требования: сочетаемость цветов, ограниченное количество объектов на слайде, читаемость текстов (начертание, цвет, размер шрифтов) и другие требования, приведенные ниже в таблице.

Представление информации	
Содержание информации	Используйте короткие слова и предложения. Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных. Заголовки должны привлекать внимание аудитории
Расположение информации на странице	Предпочтительно горизонтальное расположение информации. Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана. Если на слайде имеется графическое изображение, подпись должна располагаться под ним
Шрифты	Кегль для заголовков – не менее 24, для информации – не менее 22. Шрифты без засечек и строчные буквы читаются с большого расстояния легче, чем шрифты с засечками и прописные буквы. Не рекомендуется смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Для выделения информации используют различные начертания: жирный, курсив
Оформление слайдов	
Стиль	Соблюдайте единый стиль оформления, не отвлекающий от самой презентации. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями)
Фон	Для фона предпочтительны холодные тона
Использование цвета	На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования)

Анимационные эффекты	Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде. Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде
Представление информации	
Способы выделения информации	Способы выделения наиболее важных фактов: рамки; границы, заливка; штриховка, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы
Объем информации	При определении объема необходимо учитывать, что человеку трудно одновременно запомнить более трех фактов, выводов, определений. Наибольшая эффективность презентации достигается, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде или выводятся на слайд поэтапно
Виды слайдов	Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом; с таблицами; с диаграммами

Форма отзыва руководителя о выполнении студентом (кой) ВКР
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра Геологии и нефтегазового дела

Отзыв

О выполнении студентом (кой) ВКР _____

Основные достоинства работы _____

Общие недостатки работы _____

Характеристика выпускника:

Самостоятельность и инициативность выпускника _____
(высокая, средняя, низкая)

Ответственность выпускника _____
(высокая, средняя, низкая)

Соответствие квалификационным требованиям ФГОС ВО: выпускная квалификационная работа соответствует / не соответствует требованиям, предъявляемым к подобного рода работам, заслуживает удовлетворительной / хорошей / высокой оценки, а (ФИО выпускника) присвоения степени бакалавра по направлению подготовки 05.03.01 «Геология», профиль «Инженерная геология»

«__» _____ 20__ г.

Руководитель _____ / Ф.И.О., должность, ученая степень/

Дата заседания государственной экзаменационной комиссии _____

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Ф.И.О. студента	Актуальность темы исследования и её научно-практическая новизна	Использование современных научных методов исследования	Новизна и оригинальность предложений по итогам исследования	Своевременность выполнения графика написания итоговой работы	Оформление по ГОСТ	Уровень самостоятельности выполнения ВКР (по результатам проверки на плагиат)	Качество доклада на защите	Качество ответов (полнота, уровень компетентности и грамотность) на дополнительные вопросы	Итоговый рейтинг
									ОТЛИЧНО (85-100 баллов)
									ХОРОШО (70-84 балла)
									УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (52-69 баллов)
									НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО (0-51 балл)
	0-10	0-10	0-20	0-10	0-5	0-5	0-20	0-20	

Дата заседания государственной экзаменационной комиссии _____

СВОДНЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

[illegible]

