



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора
Федоров О.А.
2017 г.

**Положение
о стипендиальной комиссии
ФГБОУ ВО «Сахалинский государственный университет»**

Утверждено
на заседании ученого совета
ФГБОУ ВО «СахГУ»
«25» сентября 2017 г.
№ протокола 1

г. Южно-Сахалинск
2017

I. Общие положения

1.1. Стипендиальная комиссия ФГБОУ ВО «Сахалинский государственный университет» (далее — Университет) учреждена с целью координации стипендиального обеспечения студентов, повышения эффективности распределения и использования стипендиального фонда университета. Стипендиальная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом по вопросам назначения стипендий обучающимся университета.

1.2. В своей деятельности стипендиальная комиссия руководствуется:

- Федеральными законами, постановлениями Правительства РФ и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации;

«Положением о стипендиальном обеспечении, поощрении и материальной поддержке обучающихся ФГБОУ ВО «СахГУ»;

- Уставом ФГБОУ ВО «Сахалинский государственный университет»;

- Настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами, касающимися вопросов стипендиального обеспечения и материальной поддержки обучающихся.

II. Состав стипендиальной комиссии университета

2.1. В состав стипендиальной комиссии университета входят:

- проректор по воспитательной работе и социальным вопросам;
- проректор по учебной работе;
- главный бухгалтер;
- директор департамента высшего образования;
- директор департамента молодежной политики;
- начальник управления СПО;
- директора институтов (по согласованию);
- директора колледжей (по согласованию);
- представители Объединенного совета обучающихся университета.

2.2. Возглавляет стипендиальную комиссию проректор по воспитательной работе и социальным вопросам.

2.3. Состав стипендиальной комиссии университета формируется по представлению проректора по учебной работе и проректора по воспитательной работе и социальным вопросам и утверждается приказом ректора университета;

2.4. Стипендиальная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Объединенным советом обучающихся ФГБОУ ВО «СахГУ».

III. Функции стипендиальной комиссии университета

3.1. Стипендиальная комиссия университета:

- в соответствии с законодательством формирует на каждый семестр принципы и размеры обеспечения академической и социальной стипендий студентов, обучающихся по очной форме и получающих образование за счет бюджетных ассигнований федерального и областного бюджетов;
- решает вопросы оказания материальной поддержки обучающимся, вырабатывает предложения по совершенствованию стипендиального обеспечения студентов;
- утверждает список кандидатов, представленных конкурсными комиссиями, на получение именных стипендий, стипендий Президента и Правительства Российской Федерации;
- принимает решение о назначении повышенной академической стипендии.

IV. Права и обязанности стипендиальной комиссии

4.1. Комиссия имеет право:

- на назначение государственной академической стипендии, материальной поддержки обучающимся в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении, поощрении и материальной поддержке обучающихся ФГБОУ ВО «СахГУ»;
- принимать решение о назначении социальной стипендии обучающимся, предоставившим справку из органов социальной защиты, при соблюдении установленного соотношения между объемом бюджетных средств, направленных ФГБОУ ВО «СахГУ» на выплату государственной академической и государственной социальной стипендий, в соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении, поощрении и материальной поддержке обучающихся ФГБОУ ВО «СахГУ»;
- принимать в пределах компетенции решения, необходимые для обеспечения своей деятельности;
- вносить предложения в работу структурных подразделений по входящим в ее компетенцию вопросам;
- запрашивать в других структурных подразделениях необходимые документы, материалы и информацию для работы заседаний Комиссии;

- контролировать ход выполнения решений Комиссии.

4.2. Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на заседаниях Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов;
- при невозможности присутствия на заседании заблаговременно извещать об этом секретаря Комиссии;
- участвовать в разработке Плана работы Комиссии, повестки дня очередного заседания.

4.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство деятельностью Комиссии;
- утверждает принятые Комиссией решения;
- распределяет обязанности между членами Комиссии;
- принимает решения о проведении заседания Комиссии при необходимости срочного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.

4.4. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает явку членов Комиссии на заседания;
- протоколирует заседания Комиссии;
- обеспечивает заседание Комиссии необходимыми материалами и информацией.

V. Регламент работы

5.1. Заседание стипендиальной комиссии проводятся в обязательном порядке 2 раза в год, а в случае необходимости — чаще.

5.2. Стипендиальная комиссия может быть созвана дополнительно при необходимости срочного принятия решений в пределах компетенции комиссии.

5.3. Все решения стипендиальной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 от общего количества членов.

5.4. Решения стипендиальной комиссии оформляются протоколом и являются основанием для подготовки приказов о назначении стипендий, материальной поддержки и

5.5. Принятие решения обязательно для исполнения стипендиальными комиссиями учебных подразделений вуза. Информация о принятых решениях доводится до сведения студентов через дирекции институтов и колледжей, информационные стенды, сайт университета.


5.6. Деятельность стипендиальной комиссии университета подотчетна учёному совету и ректору университета.

Согласовано:

проректор
по учебной работе

 М. А. Романова


проректор по
воспитательной работе и
социальным вопросам

 С. В. Барышникова


проректор по научной работе

 В. В. Моисеев

и. о. главного бухгалтера

 Т. В. Бобровская

председатель
Объединенного совета обучающихся

 Т. Д. Сидоренко