

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Сахалинский государственный университет»



Адаптированная образовательная программа высшего образования

Направление подготовки

38.03.01 - «ЭКОНОМИКА»

Профиль подготовки

«Финансы и кредит»

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очная

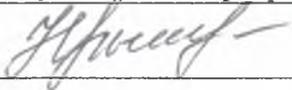
г. Южно-Сахалинск
2019

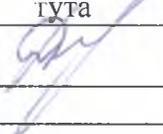
АОПОП ВО составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

Разработчики АОПОП:

Фамилия, имя, отчество	Учёная степень, звание	Должность
Карякина Ирина Евгеньевна	Кандидат экономических наук, доцент	Руководитель АОПОП по профилю «Финансы и кредит»
Базиль Татьяна Викторовна	Кандидат экономических наук, доцент	Доцент кафедры экономики и финансов

Внутренняя экспертиза АОПОП:

Дата заседания выпускающей кафедры	№ протокола	ФИО заведующего выпускающей кафедры	Подпись заведующего выпускающей кафедры
17 06 2019	~ 15	Лысенко Наталья Николаевна	

Дата заседания ученого совета института	№ протокола	ФИО председателя ученого совета института	Подпись председателя ученого совета института
18 06 19	~ 6/43	То Кен Сик	

Дата заседания учебно-методического совета	№ протокола	ФИО председателя УМС	Подпись председателя УМС

Внешняя экспертиза АОПОП:

ФИО и должность эксперта (из числа работодателей)	Принятое решение (соответствует или не соответствует) требованиям ФГОС ВО и работодателей	Дата принятия решения	Подпись эксперта
Анисимова Е. А., ООО финансовый аналитик «ВСК - ВЕКО», к. э. н.	Соответствует требованиям ФГОС ВО и работодателей	17 06 2019	

Оглавление

1. Общие положения.....	2
1.1. Область применения	3
1.2. Используемые сокращения.....	3
2. Нормативные документы для разработки АОПОП.....	3
3. Характеристика направления подготовки	4
3.1. Цель АОПОП ВО.....	4
3.2. Форма обучения. Объем программы.....	5
3.3. Срок получения образования по программе:.....	5
3.4. Образовательные технологии.....	5
4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	7
4.1. Область профессиональной деятельности выпускников.....	7
4.2. Виды профессиональной деятельности выпускников.....	7
4.3. Задачи профессиональной деятельности.	7
5. Требования к результатам освоения АОПОП ВО	8
5.1. Перечень компетенций, сформированных в результате освоения АОПОП.	8
5.2. Общекультурные компетенции:	8
5.3. Общепрофессиональные компетенции:	8
6. Требования к структуре АОПОП ВО.....	10
6.1. Общая характеристика структуры АОПОП ВО.....	10
6.2. Структура АОПОП ВО	11
6.3. Условия реализации дисциплин (модули), относящихся к базовой части АОПОП ВО.	11
6.3.1. Условия реализации Блока 1.....	11
6.3.2. Условия реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту.....	11
6.3.3. Условия реализации дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части АОПОП ВО	12
6.4. Условия реализации Блока 2 «Практики».....	12
6.5. Условия реализации блока «Государственная итоговая аттестация».....	13
6.6. Условия реализации освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе для лиц с ОВЗ.....	15
6.7. Процентное соотношение лекционных занятий к общему количеству часов по Блоку 1 «Дисциплины (модули)».....	16
7. Требования к условиям реализации АОПОП ВО.....	16
7.1. Общесистемные требования к реализации АОПОП ВО.....	16
7.1.1. Наличие материально-технической базы, соответствующей действующим противопожарным нормам.....	16

7.1.2. Условия реализации, применения и функционирования электронно-образовательной среды вуза, в том числе организация доступа к электронно-библиотечным системам. ..	17
7.1.3. Соответствие квалификации руководящих и научно-педагогических работников квалификационным характеристикам и профессиональным стандартам (при наличии).	24
7.2. Требования к кадровым условиям реализации АОПОП ВО.	25
7.2.1 Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю, преподаваемой дисциплины.	25
7.2.2. Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень.....	25
7.2.3. Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой АОПОП ВО.	25
7.4. Соответствие требований к финансовым условиям реализации АОПОП ВО.....	26
8. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.....	27
9. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися АОПОП ВО	32
9.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	32
9.2 Фонды оценочных средств для проведения итоговой аттестации	32
10. Соответствие АОПОП ВО профессиональным стандартам и требованиям работодателей (профессиональных сообществ)	32
11. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с АОПОП ВО.	33

Приложения

- Приложение 1. Паспорта компетенций
- Приложение 2. Рабочий учебный план
- Приложение 3. Аннотации дисциплин (модулей)
- Приложение 4. Методические указания к изучению дисциплин
- Приложение 5. Программа учебной практики
- Приложение 6. Программа производственной практики
- Приложение 7. Программа преддипломной практики
- Приложение 8. Программа государственного экзамена
- Приложение 9. Положение о выпускной квалификационной работе
- Приложение 10. Кадровая справка
- Приложение 11. Экспертное заключение работодателей

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА профиль «Финансы и кредит», адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (по зрению, слуху, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц, а также адаптирована в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида.

1.1. Область применения

Адаптированная образовательная программа бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «Сахалинский государственный университет» по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата), по профилю подготовки «Финансы и кредит», представляет собой систему документов, которая учитывает требования Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата), по профилю подготовки «Финансы и кредит».

1.2. Используемые сокращения

В настоящей основной профессиональной образовательной программе используются следующие сокращения:

АОПОП ВО – адаптированная основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ОК - общекультурные компетенции;

ОПК- общепрофессиональные компетенции;

ПК- профессиональные компетенции;

з.е. - зачетная единица.

2. Нормативные документы для разработки АОПОП.

Нормативную правовую базу разработки АОПОП бакалавриата составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 ЭКОНОМИКА (уровень бакалавриата), по профилю подготовки «Финансы и кредит» утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «9» февраля 2016 г. № 91;
- Федеральный закон РФ от 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон РФ от 03.05.2012 г. № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;
- Государственная программа Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2020 гг., утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2015 г. № 1297;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки высшего образования»
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.12.2015 г. № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.12.2015 г. № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»;
- приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11.01.2011 г. № 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;
- примерная основная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) профиль подготовки «« Финансы и кредит»»;
- методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 с изменениями.
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383.
- устав и локальные нормативные правовые акты Университета.

3. Характеристика направления подготовки

3.1. Цель АОПОП ВО

АОПОП ВО бакалавриата имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, обеспечение качественной подготовки квалифицированных конкурентоспособных специалистов в области экономики на основе сочетания передовых инновационных технологий с научно-практической деятельностью.

АОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие ка-

чество подготовки обучающихся, а также программы производственной и преддипломной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

3.2. Форма обучения. Объем программы.

Форма обучения по АОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» - очная.

Объем программы составляет 240 зачетных единиц:

- для очной формы обучения – 60 з.е. за один учебный год.

Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем при организации образовательного процесса составляет по программе бакалавриата в процентном отношении от общего объема времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей):

- в очной форме обучения – не менее 50 процентов.

Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по программе бакалавриата составляет:

- в очной форме обучения – не более 27 часов в неделю.

3.3. Срок получения образования по программе.

Срок освоения АОПОП ВО бакалавриата по направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» - 4 года по очной форме обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения срок освоения АОПОП ВО составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

3.4. Образовательные технологии.

При организации образовательного процесса широко применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (проблемные лекции, лекции-беседы, лекции-информации, лекции с заранее запланированными ошибками, тренинги, работа в малых группах, обсуждение и разрешение проблем, творческие задания, эвристическая беседа и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т. д.

Реализация программы бакалавриата предусматривает применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательном процессе используются следующие образовательные технологии с учетом их адаптации:

Технологии	Цель	Адаптированные методы
Проблемное обучение	Развитие познавательной способности, активности, творческой самостоятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и	Поисковые методы, постановка познавательных задач с учетом индивидуального социального опыта и особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и

	инвалидов	инвалидов
Концентрированное обучение	Создание блочной структуры учебного процесса, наиболее отвечающей особенностям здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
Модульное обучение	Гибкость обучения, его приспособление к индивидуальным потребностям обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Индивидуальные методы обучения: индивидуальный темп и график обучения с учетом уровня базовой подготовки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
Дифференцированное обучение	Создание оптимальных условий для выявления индивидуальных интересов и способностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Методы индивидуального лично ориентированного обучения с учетом ограниченных возможностей здоровья и личностных психолого - физиологических особенностей
Развивающее обучение	Ориентация учебного процесса на потенциальные возможности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Вовлечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в различные виды деятельности, развитие сохранных возможностей
Социально-активное, интерактивное обучение	Моделирование предметного и социального содержания учебной деятельности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Методы социально - активного обучения, игровые методы с учетом социального опыта обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов
Рефлексивное обучение, развитие критического мышления	Интерактивное вовлечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в групповой образовательный процесс	Интерактивные методы обучения, вовлечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в различные виды деятельности, создание рефлексивных ситуаций по развитию адекватного восприятия собственных особенностей

В работе преподавателей уделяется внимание индивидуальной работе с обучающимися инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Под индивидуальной работой подразумевается две формы взаимодействия с преподавателем: индивидуальная учебная работа (консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала с теми обучающимися, которые в этом заинтересованы, и индивидуальная воспитательная работа. Индивидуальные консультации по предмету становятся важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

4. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

4.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Областью профессиональной деятельности выпускника бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит», являются:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

4.2. Виды профессиональной деятельности выпускников

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- расчетно-экономическая (дополнительная);
- аналитическая, научно-исследовательская (основная);
- учетная (дополнительная);
- расчетно-финансовая (дополнительная).

Тип АОПОП ВО – академический бакалавриат.

4.3. Задачи профессиональной деятельности.

Профессиональная деятельность, на которые ориентирована программа бакалавриата, позволяет выпускнику решать **следующие профессиональные задачи:**

расчетно-экономическая деятельность:

подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;
разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств.

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

учетная деятельность:

документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
составление и использование бухгалтерской отчетности;
осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

расчетно-финансовая деятельность:

участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;
составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций;
осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;
участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

5. Требования к результатам освоения АОПОП ВО

5.1. Перечень компетенций, сформированных в результате освоения АОПОП.

В результате освоения программы направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит», должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Приложение № 1: паспорта компетенций.

5.2. Общекультурные компетенции:

- способность использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения (ОК-1);
- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способность использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве (ОК-3);
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия (ОК-5);
- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);
- способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7);
- готовность поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающей полноценную деятельность (ОК-8);
- способность использовать приемы, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

5.3. Общепрофессиональные компетенции:

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата (ПК):

расчетно-экономическая деятельность:

способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3).

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

способность на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способность использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

учетная деятельность:

способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

способность оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

расчетно-финансовая деятельность:

способность рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);

способность вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);

способность составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);

способность применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);

способность участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений (ПК-23).

6. Требования к структуре АОПОП ВО

6.1. Общая характеристика структуры АОПОП ВО

В соответствии с действующим законодательством содержание и организация образовательного процесса при реализации данной АОПОП ВО регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом подготовки бакалавра, рабочими программами учебных дисциплин, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебной и производственной практик, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

ФГБОУ ВО «СахГУ» ежегодно обновляет АОПОП ВО (в части состава дисциплин, установленных вузом в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

По АОПОП ВО направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль « Финансы и кредит» рабочие учебные планы представлены в **Приложении 2**.

В состав АОПОП ВО бакалавриата входят рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

В рабочем учебном плане трудоемкость каждой дисциплины (модуля), практик указывается в академических часах и зачетных единицах.

При расчете трудоемкости АОПОП ВО в зачетных единицах руководствовались следующими нормами:

– 1 з.е. соответствует 36 академическим часам продолжительностью 45 минут каждый;

– максимальный объем учебной нагрузки студента в неделю составляет 54 академических часа, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению образовательной программы и факультативных дисциплин, устанавливаемых вузом дополнительно к образовательной программе и необязательными для изучения обучающимися;

объем занятий лекционного и семинарского типов (аудиторных) учебных занятий (в неделю) составляет не менее 18 и не более 27 академических часов.

Трудоемкость дисциплин и практик определяется только целым числом зачетных единиц.

Общая трудоемкость дисциплин составляет не менее 2 з. е.

Трудоемкость АОПОП ВО за учебный год по ОФО равна 60 з. е.

Для каждой дисциплины, модуля, практики в учебном плане указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Рабочая программа учебной дисциплины в системе высшего образования является одним из основных документов образовательной программы по соответствующему направлению (специальности) высшего учебного заведения. Цель создания рабочей программы учебной дисциплины: представление полного содержания образования в определенной области знаний, определение методического и технического обеспечения учебного процесса, организация самостоятельной работы студентов, формы текущего и промежуточного контроля приобретаемых умений и знаний.

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ бакалавриата, имеющих различную направленность

(профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее – профиль программы).

Программа бакалавриата состоит из трех блоков: Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части; Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы; Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы.

6.2. Структура АОПОП ВО

Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и вариативную часть.

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Структура программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з. е.	
		Объем программы бакалавриата в з. е.	программа академического бакалавриата
Блок 1	программа академического бакалавриата	216	216-219
	Базовая часть	109	100-112
	Вариативная часть	107	107-116
Блок 2	Практики	15	12-18
	Вариативная часть	15	12-18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9	6-9
	Базовая часть	9	6-9
Объем программы бакалавриата		240	240

6.3. Условия реализации дисциплин (модули), относящихся к базовой части АОПОП ВО.

6.3.1. Условия реализации Блока 1

В рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата реализуются дисциплины (модули): по истории, философии, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности.

Для обеспечения реализации базовой части АОПОП ВО разработаны подробные рабочие программы по всем дисциплинам.

Аннотации рабочих программ дисциплин представлены в **Приложении 3**.

6.3.2. Условия реализации дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

Базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения.

Элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в з.е. не переводятся.

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья и особыми образовательными потребностями устанавливается особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья в соответствии с «Порядком освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния здоровья инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» утвержденным Ученым советом СахГУ «17» февраля 2017 г. (протокол № 4).

Преподаватели физической культуры и спорта имеют соответствующую подготовку для занятий с инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Группы для занятий физической культурой и спортом формируются в зависимости от видов ограничений здоровья обучающихся (зрения, слуха, опорно – двигательного аппарата, соматические заболевания).

6.3.3. Условия реализации дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части АОПОП ВО

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части программы бакалавриата, и практик организация определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В АОПОП ВО включены адаптационные модули, они предназначены для устранения влияния ограничений здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов на формирование общекультурных / универсальных, общепрофессиональных, профессиональных компетенций.

Введение специализированных адаптационных дисциплин (модулей) в АОПОП ВО предназначено для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации. Учебные занятия по адаптационным дисциплинам могут проводиться индивидуально.

Адаптационные дисциплины (модули), которые включены в учебный план АОПОП ВО:

1. Развитие лидерских качеств.
2. Основы самостоятельной работы студентов.
3. Основы самореализации личности.
4. Адаптивная физическая культура.
5. Основы социализации личности.
6. Практикум межличностного общения

Для обеспечения реализации вариативной части АОПОП ВО разработаны подробные рабочие программы всем дисциплинам. Подробные Аннотации рабочих программ приведены в **Приложении 3**.

6.4. Условия реализации Блока 2 «Практики»

В соответствии с ФГОС ВО раздел АОПОП ВО «Практики» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Все виды практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов и специальных дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций студентов.

Практики проводятся в сторонних организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Аттестация по итогам практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзыва руководителей практики об уровне его знаний и квалификации и письменного отчета обучающегося.

В Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» входят учебная, производственная, преддипломная, практика. Типы практик:

- 1) учебная: практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;
- 2) производственная: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- 3) преддипломная: практика для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Способы проведения практик: стационарная, выездная.

Университетом при определении мест прохождения практики инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места, в том числе и в Университете, в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитывает требования их доступности.

Формы проведения практики лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Учет индивидуальных особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ отражается в индивидуальном задании на практику.

Программы практик приведены в **Приложениях 5,6,7.**

6.5. Условия реализации блока «Государственная итоговая аттестация»

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Государственная итоговая аттестация производится государственной экзаменационной комиссией с целью определения соответствия результатов освоения обучающимися АОПОП ВО требованиям ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит».

Требования к государственному экзамену.

Программа государственного экзамена по направлению 38.03.01 «Экономика» » профиль « Финансы и кредит» формируется выпускающей кафедрой на основе ФГОС ВО. Программа государственного экзамена обсуждается на заседании кафедры, визируется заведующим кафедрой, директором института, согласовывается с ДВО и утверждается проректором СахГУ.

При формировании программы государственного экзамена определяется перечень дисциплин образовательной программы (модулей), содержание которых направлено на выполнение установленных требований. Контроль усвоения основных разделов дисциплин позволяет определить соответствие знаний и умений студента требованиям ФГОС ВО.

Программа государственного экзамена представлена в **Приложении 8.**

Требования к выпускной квалификационной работе.

В соответствии с ФГОС ВО ВКР выпускника имеет своей основной целью выяснение подготовленности выпускника для самостоятельного выполнения профессиональных задач в разных сферах деятельности в соответствии с полученной квалификацией.

Также целями ВКР являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки и проверка способности выпускника к применению этих знаний при решении экономических ситуаций, экономических расчетов, обоснований, финансово-экономического анализа и оценки;

- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладения методикой исследования при решении разрабатываемых в ВКР проблем и вопросов.

Положение о выпускной квалификационной работе представлено в **Приложении 9**.

В проведении государственного экзамена форма его проведения для выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами ГЭК);

- пользование обучающимися, являющимися лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами необходимыми техническими средствами при прохождении ГИА (ИА) с учетом их индивидуальных особенностей;

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения ГИА (ИА) доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья продолжительность сдачи обучающимся государственного аттестационного испытания (аттестационного испытания) может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

– продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

- продолжительность выступления обучающегося при защите ВКР - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов Университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания (аттестационного испытания):

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Особенности проведения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) для инвалидов и лиц с ОВЗ определяются «Положением о государственной итоговой аттестации в ФБГОУ ВО «СахГУ» и «Положением об итоговой аттестации в ФБГОУ ВО «СахГУ».

6.6. Условия реализации освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе для лиц с ОВЗ

В числе дисциплин (модулей) по выбору программы бакалавриата реализуются дисциплины (модули) с учетом анализа актуальных экономических проблем, выбора студентов и рекомендаций работодателей. Кроме того, предусмотрено изучение факультативов.

Предусматривается ежегодное обновление перечня дисциплин по выбору не менее, чем на 10 процентов исходя из изменений потребностей рынка труда.

Для обеспечения реализации вариативной части АОПОП ВО разработаны подробные рабочие программы по всем дисциплинам. Подробные Аннотации рабочих программ приведены в **Приложении 3**.

В ФБГОУ ВО «СахГУ» созданы специальные условия для получения высшего образования по ОП обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. Для обучающихся из числа инвалидов обучение проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

1. При обучении обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение занятий для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при обучении;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

2. Все локальные нормативные акты ФБГОУ ВО «СахГУ» по вопросам обучения доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

3. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО «СахГУ» обеспечивает выполнение следующих требований при проведении занятий:

а) для слепых:

- задания и иные материалы оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых;
- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых;
- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для занятий оформляются увеличенным шрифтом;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением;

5. Обучающийся инвалид не позднее, чем за 10 дней до начала занятий подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении занятий с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в дирекции института).

6.7. Процентное соотношение лекционных занятий к общему количеству часов по Блоку 1 «Дисциплины (модули)»

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет около 48 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного блока.

7. Требования к условиям реализации АОПОП ВО

7.1. Общесистемные требования к реализации АОПОП ВО.

7.1.1. Наличие материально-технической базы, соответствующей действующим противопожарным нормам.

Для реализации АОПОП ВО бакалавриата профилю 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом. СахГУ имеет следующие заключения, выданные в установленном порядке органами, осуществляющими государственный пожарный надзор, о соответствии зданий, строений, сооружений и помещений, используемых для ведения образовательной деятельности, установленным законодательством РФ требованиям:

– Заключение № 48 «О соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности», выдано главным управлением МЧС России по Сахалинской области, управлением надзорной деятельности и профилактической работы, территориальным отделом надзорной деятельности г. Южно-Сахалинска от 18.08.2016 г.;

– Заключения № 46, 48, 39, 41, 51, 52, 50, 49, 47, 45, 44, 42, 43, 40 «О соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности», выданы главным управлением МЧС России по Сахалинской области, управлением надзорной деятельности Сахалинской области, территориальным отделом надзорной деятельности г. Южно-Сахалинска от 02.12.2013 г.;

– Заключение № 17 «О соответствии объекта соискателя лицензии требованиям пожарной безопасности», выдано главным управлением МЧС России по Сахалинской области, управлением надзорной деятельности Сахалинской области, территориальным отделом надзорной деятельности г. Южно-Сахалинска от 02.02.2014 г.

Приложение 11. Заключение, выданное в установленном порядке органами, осуществляющими государственный пожарный надзор, о соответствии зданий, строений, сооружений и помещений, используемых для ведения образовательной деятельности, установленным законодательством РФ требованиям.

7.1.2. Условия реализации, применения и функционирования электронно-образовательной среды вуза, в том числе организация доступа к электронно-библиотечным системам.

Реализация АОПОП ВО подготовки бакалавриата 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» опирается на функционирующую электронно-образовательную среду вуза.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) как на территории СахГУ, так и вне ее.

Для контактной и самостоятельной работы обучающихся с ОВЗ и инвалидов используются мультимедийные комплексы, электронные учебники и учебные пособия, адаптированные к ограничениям здоровья обучающихся. При использовании в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается возможность приема - передачи информации в доступных для них формах. Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося с ограниченными возможностями здоровья или инвалида обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и (или) электронного издания по каждому учебному модулю в формах, адаптированных к ограничениям его здоровья.

Информационная среда в Сахалинском государственном университете включает информационно-образовательные ресурсы:

Корпоративная информационная сеть (КИС) университета

Технический комплекс активного и пассивного сетевого оборудования и серверов, используемых для объединения в 12 корпусах университета отдельных локальных вычислительных сетей всех подразделений, с организацией всем пользователям свободного безлимитного доступа в Интернет на основе приоритетов, в том числе по технологиям беспроводного доступа Wi-Fi. КИС является основой электронной информационно-образовательной среды СахГУ, функционирование которой направлено на реализацию задач передачи данных и доступа к корпоративным информационным системам вуза, отказоустойчивым файловым

хранилищам, серверу электронной почты. Доступ в нее предоставляется работникам и обучающимся вуза на базе защищенных протоколов аутентификации с разграничением прав доступа на составляющие ее элементы. Физическая среда межкампусных каналов связи – оптоволоконная линия. Техническая поддержка, устранение неисправностей, возникающих в процессе эксплуатации средств вычислительной техники, локальных вычислительных сетей, коммуникационного и мультимедийного оборудования, систем телефонии, IP видеонаблюдения, сопровождение системного программного обеспечения вычислительных средств, инструментальных и прикладных программных средств, применяемых в деятельности университета, осуществляется в централизованной системе обработки заявок (OTRS) <http://help.sakhgu.net>.

Справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Техэксперт»»

Законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные акты. Комплекс правовых систем, содержащих наиболее полную базу правовых актов. Платный пакет до 50 одновременных пользователей, бесплатный (учебный) пакет не лимитирован.

Виртуальные лаборатории, практикумы, имитаторы оборудования

Виртуальные лаборатории и практикумы – это современный способ обеспечить эффективный учебный процесс на технических специальностях при дефиците средств на дорогостоящее современное оборудование. Они успешно заменяют устаревшие или вышедшие из строя лабораторные стенды, приборы, станки. На сегодняшний день в СахГУ применяются лингафонные системы на базе кабинета Rinel-Lingo.

Платформа для проведения видеоконференций и вебинаров LifeSize

Платформа LifeSize – это популярное решение для видеоконференций, которое специально разработано для дистанционного обучения, но может быть использовано и для простого общения или проведения брифингов, презентаций и вебинаров. Возможности платформы для слушателей: смотреть презентацию, которую демонстрирует выступающий, увидеть выступающего при включенной видеотрансляции, использовать общий и личный чаты. Возможности для выступающего: загрузить и показать несколько презентаций и/или документов и показывать их, переключаясь между ними при необходимости; показать рабочий стол своего компьютера другим участникам конференции.

Система независимого компьютерного тестирования

На основании договора возмездного оказания услуг на базе единого портала интернет-тестирования в сфере образования (<http://i-exam.ru/>) предоставляется:

- доступ в личный кабинет для подготовки к проведению тестирования и получения результатов тестирования в электронном виде;
- доступ к проведению тестирования в студенческих режимах «Обучение», «Самоконтроль»;
- доступ к проведению контрольного тестирования студентов в преподавательском режиме «Текущий контроль».

Проводятся работы по направлениям:

- диагностическое тестирование студентов первого курса;
- компьютерное тестирование в рамках ФЕПО;
- федеральный интернет-экзамен для выпускников бакалавриата (ФИЭБ);
- олимпиады.

Информационная система «Антиплагиат».

Пакет «Антиплагиат.ВУЗ». Используется при проверке выпускных квалификационных и других работ обучающихся. Проверка на антиплагиат осуществляется руководителем работы. Доступен пользователям с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

Программный комплекс автоматизации управления учебным процессом

1. Применяется программный комплекс автоматизации управления учебным процессом ООО «Лаборатория математического моделирования и информационных систем» Шахты, Договор № 3764) содержит модули: «Планы», «Нагрузка ВУЗа».

Модули «Планы», «Нагрузка ВУЗа» используются для автоматизированного планирования учебного процесса в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов. Основные функции модуля: формирование учебных планов, контроль соответствия содержимого учебных планов нормативным документам.

2. Программный комплекс «Приемная комиссия» используется для автоматизации деятельности приемной комиссии. Ее основные функции – ведение в электронном виде личных дел абитуриентов, интеграция с ФИС ЕГЭ и приема, экспорт сведений о зачисленных абитуриентах в модуль, выгрузка информации на сайт. Программный комплекс «Приемная комиссия» написан в 2009 году по заказу учебно-методического управления. Сетевая версия. Программа является авторским продуктом СахГУ и введена актом ввода в эксплуатацию.

3. Программный комплекс «Электронные журналы».

Модуль «Электронные журналы» используется для учета и анализа успеваемости обучающихся. Разработан в среде MSOffice. Доступ в нее предоставляется сотрудникам с ограничением прав доступа на составляющие ее элементы. Производится резервное копирование информации. Основные функции модуля – хранение успеваемости обучающихся, формирование отчетов.

4. Программный комплекс «Диплом-стандарт».

Программа «Диплом-стандарт» предназначена для автоматизации работы отдела кадров студентов. Сетевая версия. Обеспечивает заполнение бланков дипломов и приложений, сертификатов, академических справок, удостоверений.

Разработана для заполнения и печати выпускных документов: титулов дипломов и приложений к дипломам бакалавров, магистров, специалистов высшего образования (ФГОС) на бланках нового образца 2014 года, а также для заполнения выпускных документов профессиональной переподготовки.

С целью объединения всех информационных потоков в единую информационную систему (ЕИС), которая позволит обеспечить целостность, непротиворечивость и безопасность информации, в СахГУ ведутся работы по внедрению унифицированной программной платформы и созданию единого хранилища данных образовательного учреждения. Для этих целей проведено предварительное обследование силами внедренческого центра «Софус», г. Владивосток.

На сегодняшний день получены отчет о предварительном обследовании и коммерческое предложение на создание единой информационной системы автоматизации высшего учебного заведения «1СУниверситет ПРОФ».

Приобретены клиентская лицензия на платформу «1С Предприятие 8» регистрационный № 8100238488; лицензия на программный продукт «1С Университет ПРОФ» регистрационный № 10920083.

Электронно-библиотечные системы

Сводные данные по внешним ЭБС, обеспечивающим доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, к учебной, научной, справочно-библиографической и периодической литературе по основным образовательным программам, предоставлены в таблице 1.

Раздел сайта, включающий в себя электронный каталог научной библиотеки СахГУ, находится в разработке, будет включен в портал электронного обучения <http://cdo.sakhgu.ru>.

Таблица 1 - Электронно-библиотечные системы, доступные СахГУ в 2018–2019 гг.

№	Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	Принадлежность	Адрес сайта	Наполненность сайта	Условия доступа	Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование

1.	IPRbooks	ООО «Ай Пи Эр Медиа»	http://www.iprbookshop.ru/	Более 100 000 изданий, в т. ч. свыше 40 000 учебных и научных и более 600 наименований журналов, свыше 2 000 аудиокниг, адаптированная версия сайта для людей с ограниченными возможностями здоровья по зрению	Доступ из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет (логин и пароль получить в библиотеке университета)	ООО «Ай Пи Эр Медиа».
2.	Национальная электронная библиотека	ФГБУ «Российская государственная библиотека»	https://нэб.рф	Более 4 млн. изданий, в том числе свыше 800 000 изданий, охраняемых авторским правом, и 100 000 научной и учебной литературы	Доступ из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет к фонду открытого доступа. Доступ с компьютеров (терминалов) в библиотеке университета к изданиям, охраняемым авторским правом	ФГБУ «Российская государственная библиотека». Договор № 101/НЭБ/473 7 от 13.08.2018 г. До 13.08.2023 г. с постоянной пролонгацией на 5 лет
3.	Юрайт	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»	http://www.biblio-online.ru	Около 600 научных и учебных изданий в разделе «Легендарные книги»	Доступ из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет. Подключение к «Индивидуальной Книжной Полке» через администратора библиотеки	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
5.	НЭБ elibrary.ru	ООО Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru	Свыше 17 000 научной и учебной литературы по гуманитарным, техническим и естественным наукам, из них более 200 на англ. яз.	Доступ из любой точки, имеющей доступ к сети Интернет после прохождения регистрации в НЭБ	ООО Научная электронная библиотека. Бесплатный бессрочный контент.
6.	Polpred.com Обзор СМИ	ООО «ПОЛПРЕД Справочники»	http://polpred.com/	Полнотекстовые деловые публикации агентств и периодических изданий по отраслям из 600 источников	Доступ на всей территории университета, после регистрации – «Доступ из дома» (кнопка на сайте Polpred)	ООО «ПОЛПРЕД Справочники».

Web-ресурсы

Официальный сайт Web-сайт <http://sakhgu.ru/>; sakhgu.ru является средством информирования всех заинтересованных лиц о деятельности университета и обеспечивает информационную открытость организации. На сайте университета размещены документы, регламен-

тирующие различные стороны учебного процесса. С целью автоматического размещения сведений и формирования специальных разделов портала «Сведения об образовательной организации» осуществлена интеграция портала с информационными системами и сервисами университета. В состав официального сайта СахГУ входят разделы «Абитуриентам», «Довузовская подготовка», «Дополнительное образование», «Дистанционное обучение», архив электронного журнала «Наука, образование, общество» и другие. С расписанием занятий можно ознакомиться по следующей ссылке: http://sakhgu.ru/obuchenie/raspisanie_zanyatij. В стадии тестирования мобильное приложение «Расписание СахГУ» для платформ iOS и Android.

Структуру и порядок размещения на сайте информационных материалов, образующих информационный ресурс, права, обязанности, ответственность и регламент взаимодействия, определяет: нормативная правовая база законодательства РФ в сфере образования для образовательных организаций высшего образования, «Положение о сайте СахГУ».

Сайт имеет версию интерфейса для пользователей с ограниченными возможностями.

Официальные сообщества университета в социальных сетях: «ВКонтакте» <https://vk.com/sakhgu>, «Facebook» <https://ru-ru.facebook.com/SakhalinStateUniversity/> и другие предназначены для создания открытости и информированности действующих и потенциальных участников ЭИОС университета.

Web-сайт <http://cdo.sakhgu.ru/> (система электронного обучения, СЭО) базируется на модульной объектно-ориентированной динамической учебной среде Moodle (Moodle, среда), обеспечивает реализацию общесистемных требований федеральных государственных программ в части реализации образовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования с использованием электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ), в том числе:

- хранение, обновление и систематизацию электронных образовательных ресурсов (ЭОР) университета, в том числе электронных учебно-методических комплексов (ЭУМК) по образовательным программам, учебным курсам, дисциплинам, модулям;
- освоение обучающимися основного теоретического и практического содержания учебного курса (далее – on-line курса, курса), в том числе самостоятельное;
- мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательного процесса, в том числе текущий и итоговый контроль знаний обучающихся;
- дистанционное взаимодействие участников образовательного процесса и другие виды образовательной коммуникации обучающихся и педагогических работников.

ЭО и ДОТ могут использоваться в университете во всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, учебной и производственной практик, текущего контроля, промежуточных аттестаций обучающихся.

При организации образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ в СахГУ базовой является интернет-технология (сетевая технология, веб-технология), основанная на использовании глобальных и локальных компьютерных сетей.

Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ может осуществляться по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, полным курсам учебного плана образовательной программы как с частичным использованием ЭО и ДОТ, так и полностью с использованием ЭО и ДОТ в соответствии с законодательством РФ.

При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ СахГУ самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ.

Порядок доступа к электронным образовательным ресурсам в СЭО

- Право доступа к ЭОР в СЭО имеют работники и обучающиеся СахГУ. Форма доступа – web-интерфейс.

- Работа обучающихся и работников СахГУ в СЭО осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных учетных данных (логин и пароль).
- Регистрация обучающихся в СЭО выполняется инженерно-техническим персоналом ЛИТ в соответствии с приказами и распоряжениями ректора СахГУ, директоров и руководителей структурных подразделений: колледжей, институтов, управлений, лабораторий, центров и др.
- Допускается самостоятельная регистрация обучающихся и работников в СЭО или обращение в ЛИТ по электронной почте cdo@sakhgu.ru с заявкой о регистрации. В этом случае инженерно-технический персонал ЛИТ отправляет на адрес указанной электронной почты учетные данные для авторизованного доступа в СЭО.
- В случае повторной регистрации в СЭО (утрата или раскрытие регистрационных данных) обучающийся или работник должны лично обратиться в ЛИТ.
- Удаление учетных данных обучающихся производится на основании приказов об отчислении инженерно-техническим персоналом ЛИТ.
- В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в СЭО обучающийся или работник обязаны немедленно уведомить руководителя и/или инженерно-технический персонал ЛИТ.
- Обучающийся или работник обязаны немедленно известить руководителя и/или инженерно-технический персонал ЛИТ о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности.

Электронное портфолио реализовано в виде информационной системы «Портфолио СахГУ» в качестве дополнительного модуля (плагина) в системе управления обучением «Moodle». Информационная система «Портфолио СахГУ» обеспечивает накопление, систематизацию и учет комплекта электронных документов, характеризующих индивидуальные достижения обучающегося по следующим направлениям деятельности: учебная деятельность по ООП, прочие образовательные достижения, научно-исследовательская деятельность, общественная деятельность, культурно-творческая и спортивная деятельность.

Раздел «Учебная деятельность по ООП» в электронном портфолио формируется автоматически, в него импортируются все работы, созданные и загруженные обучающимся в электронный курс в системе управления обучением «Moodle», оценки, выставленные за выполнение этих работ, и отзывы (рецензии) преподавателей на эти работы.

Остальные разделы обучающийся заполняет самостоятельно под контролем модератора. В процессе заполнения портфолио обучающийся формирует заявку на внесение информации в электронное портфолио, в которой дает краткое описание размещаемой информации и загружает файл с документальным подтверждением достижения.

Модератор рассматривает заявку обучающегося и принимает решение о подтверждении или отклонении заявки. Только в случае подтверждения заявки модератором информация добавляется в портфолио обучающегося. Web-сайт <http://cdo.sakhgu.ru/> основан на платформе «Moodle». Обеспечивает реализацию учебного процесса с использованием электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Является одной из удобных форм получения знаний для студентов заочной формы обучения, а также дополнительных знаний студентами очной формы обучения. Разрабатывается как инструмент доступа к различным ресурсам: электронной библиотеке СахГУ, электронному каталогу НБ, электронным библиотечным системам, ресурсам профессиональных, информационно-библиотечных, справочных баз данных и т. п.

Сведения по информационной безопасности и защите данных

Доступ к модулям электронной информационно-образовательной среды университета предоставляется зарегистрированным в утвержденном порядке пользователям по индивидуальным учетным записям. Действует единая политика надежности пароля, его выдачи, смены и восстановления.

Доступ прошедших аутентификацию пользователей к компонентам и данным ЭИОС разграничивается в соответствии с ролью пользователя.

Серверы, обслуживающие ЭИОС, оснащены программно-аппаратными средствами резервирования информации (RAID-массивы). Средствами систем управления базами данных осуществляется регулярное резервное копирование баз данных ЭИОС. Средствами операционной системы серверов осуществляется регулярное резервное копирование программных компонентов ЭИОС. Ключевые компоненты инфраструктуры ЭИОС дублируются на отдельных серверах.

Доступ к компонентам ЭИОС, не предназначенным для публикации в сети Интернет, вне внутренней корпоративной сети университета не предоставляется.

Серверы ЭИОС защищены современными антивирусными средствами и межсетевыми экранами в целях пресечения несанкционированного доступа к данным.

Информация, находящаяся в ЭИОС университета, обрабатывается в соответствии с Положением о защите персональных данных.

Перечень лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License (бессрочная),(лицензия 49512935);
- Microsoft VisualFoxPro Professional 9/0 Win32 Single Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 49512935);
- Microsoft Sys Ctr Standard Sngl License/Software Assurance Pack Academic License 2 PROC (бессрочная), (лицензия 60465661);
- Microsoft Exchange Small Business CAL Russian Software Assurance Academic OPEN Level Device CAL Device CaL (бессрочная), (лицензия 60465661);
- Microsoft Win Home Basic 7 Russian Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 61031351),
- Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN, (бессрочная) (лицензия 61031351);
- Microsoft Windows Proffesional 8 Russian Upgrade Academic OPEN (бессрочная), (лицензия 61031351);
- Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 41684549);
- Microsoft Windows Server Datacenter 2003 R2 English Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 41684549);
- Microsoft Internet Security&Accel Server Standart Ed 2006 English Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 41684549);
- Microsoft Windows Professional 7 Russian Upgrade Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 60939880);
- Microsoft Office Professional Plus 2010 Russian Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 60939880);
- Microsoft Windows Server Standart 2008 R2 Russian Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 60939880);
- Microsoft Windows Server CAL 2008 Russian Academic OPEN, (бессрочная), (лицензия 60939880);
- Kaspersky Anti-Virus Suite for WKS/FS. User 1200 2 year Educational Renewal License (лицензия 2022-000451-54518460), срокпользованияс 2017-02-22 по 2019-02-24;
- ABBYYFineReader 11 Professional Edition, (бессрочная), (лицензия AF11-2S1P01-102/AD);
- Microsoft Volume Licensing Service, (бессрочная), (лицензия 62824441);
- Autodesk AutoCAD 2010 Russian, (бессрочная), (лицензия 391-12011783);
- CorelDRAW Graphics Suite X5Education License ML (1-60), (бессрочная), (лицензия 4088083);

- Microsoft Windows Server Standart Russian License/Software Assurance Pack Academic, (бессрочная), (лицензия 60939880);
- Microsoft Windows Server CAL Russian License/Software Assurance Pack Academic, (бессрочная), (лицензия 62590127);
- Mathcad Education – University Edition (25 pack), Academic Mathcad License Mathcad Extensions, MathcadProfessor Home Use License, Mathcad Professor Home Use Extensions, (бессрочная),(лицензия 3A1830135);
- Lucas-Nulle контракт №6-ОАЭФ2014 от 05.08.2014;
- MicrosoftWindowsPro 64bitDOEM, (бессрочная), контракт № 6-ОАЭФ2014 от 05.08.2014;
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс», сетевая студенческая версия версия «Проф». В составе базы: «Судебная практика», «Сахалинский выпуск», «Законопроекты», «Деловые бумаги», «Международное право», «Финансист», «Эксперт-приложение», «Комментарии законодательства», «Консультации для бюджетных организаций»;
- Справочно-правовая система «Консультант Плюс», сетевая версия «Проф». В составе базы: «Документы СССР», «Бюджетные организации», «Строительство», «Суды общей юрисдикции», «Сахалинский выпуск», «Деловые бумаги», «Корреспонденция счетов», «Международное право», «Эксперт-приложение»;
- 1С-Бухгалтерия: 8.1. Регистрационный номер 801274453;
- 1С-Университет. Регистрационный номер 8100238488;
- Программный комплекс «Планы», «Планы СПО» Договор № 4782 от 15.02.2018 года;
- «Антиплагиат. ВУЗ». Лицензионный договор №194 от 22.03. 2018 года;
- «Диплом-стандарт». Договор № 13651 от 14.05.2013 года (продлонгация от 18.01.2017);
- «Диплом-стандарт». Договор № 12209 от 14.06.2013 года (продлонгация от 18.01.2017);
- «Кибер ДИПЛОМ СПО» Договор № 11911 от 15.05.2018 года;
- Программное обеспечение «Авторасписание AVTOR+ конвертер поручений» лицензионный договор № 5462 от 29.11.18;
- 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. Сублицензионный договор № 180/2017 от 26.01.2017.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействия посредством сети Интернет.

7.1.3. Соответствие квалификации руководящих и научно-педагогических работников квалификационным характеристикам и профессиональным стандартам (при наличии).

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессио-

нального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237) и профессиональным стандартам.

7.2. Требования к кадровым условиям реализации АОПОП ВО.

7.2.1 Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю, преподаваемой дисциплины.

Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, – 100 процентов (согласно ФГОС ВО – не менее 70 процентов).

Доля педагогических кадров, участвующих в реализации АОПОП ВО, прошедших повышение квалификации по вопросам обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья составляет 100 %.

К учебному процессу привлекаются: тьютор, психолог, социальный педагог, специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также, при необходимости, сурдопедагог, сурдопереводчик, тифлопедагог».

Приложение 10: Кадровая справка.

7.2.2. Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень

Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень, – 86 процентов (по ФГОС ВО – не менее 60 процентов).

7.2.3. Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой АОПОП ВО.

Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой АОПОПВО, – 11 процентов (по ФГОС ВО – не менее 10 процентов).

7.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы

Материально - техническое обеспечение реализации АОПОП ВО отвечает не только общим требованиям, определенным в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования по направлению подготовки (специальности), но и особым образовательным потребностям каждой категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Учебные аудитории, специализированные лаборатории оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья (по 1-2 места).

Оборудование специальных учебных мест предполагает увеличение зоны на одно место с учетом подъезда и разворота кресла-коляски, увеличения ширины прохода между рядами столов. В стандартной аудитории первые столы в ряду у окна и в среднем ряду предусмотрены для обучаемых с нарушениями зрения и слуха, а для обучаемых, передвигающихся в кресле-коляске, - выделены 1-2 первых стола в ряду у дверного проема. В специальной аудитории оборудованы места для самостоятельной работы, консультационной и индивидуальной работы с преподавателем с соответствующим техническим оборудованием по каждому виду нарушений здоровья с доступом к локальной сети Университета, Интернету и электронным библиотечным системам.

В Университете регулярно проводится проверка исправности систем сигнализации и оповещения при возникновении чрезвычайных ситуаций, а также тренировки по выводу из чрезвычайных ситуаций с учетом физических возможностей инвалидов и лиц с ОВЗ.

Создание безбарьерной среды в Университете и студенческих общежитиях учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно - двигательного аппарата. Это включает обеспечение доступности прилегающей к Университету территории, входных путей, путей перемещения внутри здания; наличие оборудованных санитарно - гигиенических помещений; системы оповещения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

В аудиториях, где обучаются студенты с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды, предусмотрены места для обучающихся с учетом ограничений их здоровья. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха оборудована компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), мультимедийной системой, интерактивной и сенсорной досками. Обучение лиц с нарушениями слуха предполагает использование мультимедийных средств и других технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах, комплекта электроакустического и звукоусиливающего оборудования с комбинированными элементами проводных и беспроводных систем на базе профессиональных усилителей.

Для слабовидящих обучающихся в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Обучение лиц с нарушениями зрения предполагает использование брайлевского дисплея и брайлеровского принтера, электронных луп, программ невизуального доступа к информации, программ - синтезаторов речи и других технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в лекционных и учебных аудиториях предусмотрены передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств, специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш, сенсорные, использование голосовой команды); специальные мыши (джойстики, роллеры); выносные кнопки; увеличенные в размерах ручки и специальные накладки к ним, позволяющие удерживать ручку и манипулировать ею с минимальными усилиями; утяжеленные (с дополнительным грузом) ручки, снижающие проявления тремора при письме; устройства обмена графической информацией, специальное программное обеспечение, позволяющее использовать сокращения, дописывать слова и фразы, исходя из начальных букв и грамматической формы предыдущих слов.

7.4. Соответствие требований к финансовым условиям реализации АОПОП ВО.

Финансовое обеспечение реализации АОПОП ВО бакалавриата 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

8. Характеристика среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

Среди направлений учебно-воспитательного процесса вуза организация социально-воспитательной работы является важным звеном в формировании социально-личностных компетенций студентов и выпускников. Студенческая среда отличается наибольшей активностью жизненной позиции, повышенным вниманием ко всем областям жизни. В связи с этим формирование положительной мотивации в деятельности молодежи играет первостепенную роль в подготовке специалиста, в воспитании личности, гражданина.

Сахалинский государственный университет является самой крупной образовательной организацией высшего образования Сахалинской области и по праву считается молодежным центром региона. К нему приковано внимание не только учащейся молодежи, но и всех сахалинцев, что диктует повышенные требования к имиджу университета, частью которого является активность обучающихся в общественной, творческой, спортивной жизни университета, города, области. В СахГУ имеется существенный потенциал форм, средств, методов организации социально-воспитательной деятельности, направленный на развитие личностных компетенций в подготовке будущего специалиста.

Основной целью социально-воспитательной работы является создание оптимальной социокультурной среды университета, направленной на социализацию и самореализацию студенческой молодежи, проявляющихся в социально-личностной зрелости студента.

Приоритетными направлениями социально-воспитательной деятельности университета являются: гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, культурно-творческое и спортивно-оздоровительное. В рамках данных направлений ведется работа по:

1. Содействию в обеспечении трудоустройства и вторичной занятости обучающейся молодежи.
2. Содействию благоприятных условий для получения образования студентами из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, студентов-инвалидов и относящихся к лицам с ОВЗ.
3. Содействие в трудоустройстве выпускникам университета из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.
4. Содействию предпринимательской деятельности молодежи.
5. Поддержке студенческих семей.
6. Предоставлению ряда социальных услуг.
7. Поддержке талантливой молодежи.
8. Формированию условий для развития творческой и научной деятельности обучающихся.
9. Формированию условий, способствующих физическому развитию и молодежи и положительному отношению к здоровому образу жизни.
10. Формированию условий для духовного развития обучающихся.
11. Поддержке деятельности студенческих объединений.
12. Содействию международным молодежным обменам.

Создание условий в университете для формирования целостной личности студента, способной к саморазвитию и эффективному осуществлению жизнедеятельности в меняющихся в политических, экономических, социальных условиях.

К задачам, решаемым в процессе реализации основных направлений социально-воспитательной работы, относятся следующие:

- обеспечение методологических, теоретических и методических основ качественного совершенствования организации социально-воспитательной работы;
- организация социальной поддержки субъектов образовательного пространства, нуждающихся в социальной помощи;

- совершенствование системы поддержки действующих студенческих объединений, содействие созданию новых с целью вовлечения во внеучебную деятельность большего числа обучающихся;
- активизация студенческого самоуправления в образовательной, научной, инновационной и воспитательной деятельности вуза;
- конкретизация целевой направленности воспитания студенческой молодежи в вузе;
- сопровождение одаренной и талантливой молодежи в социокультурной среде вуза;
- обеспечение профилактики асоциальных явлений в студенческой среде вуза.

Главная цель, которая стоит перед университетом в организации социально-воспитательной работы – формирование у студентов социально значимых и профессионально важных качеств, воспитание высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности, способной к профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения.

Будущий специалист, выпускник вуза, должен обладать следующим набором общекультурных компетенций:

1. способность занимать активную гражданскую позицию;
2. стремиться к личностному и профессиональному саморазвитию;
3. соблюдение здорового образа жизни;
4. способность развивать свой общекультурный уровень;
5. владение культурой поведения, способностью работать в коллективе;
6. владение основами правовых знаний;
7. знание своих прав и обязанностей как гражданина страны, умение пользоваться основными правовыми документами в своей деятельности;
8. способность самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения;
9. обладание навыками публичных социальных коммуникаций;
10. знание базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии;
11. владение культурой мышления, способность к восприятию, анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
12. умение критически оценивать личные достоинства и недостатки;
13. осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
14. владение средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готовность к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

В университете создана система социально-воспитательной работы, основой которой является кафедра. Координационную работу по реализации социально-воспитательного процесса осуществляет департамент молодежной политики.

Формы работы по формированию социально-культурной среды вуза:

1. Проведение анкетирования обучающихся по вопросам организации социально-воспитательной деятельности вуза и их участия в ней.
2. Проведение культурно-творческих, физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых, научно-просветительных мероприятий, организация досуга студентов.
3. Содействие работе студенческих объединений вуза (творческих, физкультурно-оздоровительных, спортивных, научных объединений и коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам).
4. Содействие работе студенческого самоуправления в вузе.
5. Реализация программы по поддержке студенческих семей.

6. Организация работы с особыми категориями студентов (из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, студентов-инвалидов).
7. Проведение мероприятий, акций, направленных на гражданско-патриотическое воспитание молодежи.
8. Организация работы по профилактике девиантного поведения обучающихся.
9. Организация психологической поддержки, консультационной помощи (Психологический экспертно-консалтинговый центр) и социальной поддержки студентов.
10. Организация научно-исследовательской работы студентов во внеучебное время.
11. Информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации.
12. Организация работы с кураторами студенческих групп (через работу Совета кураторов СахГУ).
13. Работа со студентами, проживающими в общежитиях университета, содействие работе Студенческим комитетам общежитий.
14. Организация и проведение конкурсов среди студенческих групп и кураторов вуза.
15. Организация работы линейных студенческих отрядов СахГУ.
16. Поиск и внедрение новых технологий, форм и методов социально-воспитательной деятельности.
17. Внедрение системы морального и материального стимулирования обучающихся, активно занимающихся научной, общественной, спортивной и культурно-творческой деятельностью.
18. Развитие материально-технической базы и объектов, предназначенных для организации внеучебных мероприятий.

Перечень документов, регламентирующих социально-воспитательную деятельность вуза:

1. Концепция социально-воспитательной работы вуза.
2. Положение о департаменте молодежной политики СахГ.
3. Положение об отделе эстетического и физкультурно-оздоровительного воспитания.
4. Положение об отделе социальной защиты.
5. Положение об отделе профессиональной адаптации и содействия в трудоустройстве студентов и выпускников.
6. Положение о спортивном клубе СахГУ «Сахалинские медведи».
7. Положение о кураторах студенческих групп СахГУ.
8. Положение об объединенном совете обучающихся СахГУ.
9. Положение о студенческом городке СахГУ.
10. Положение о студенческом комитете общежития СахГУ.
11. Положение о стипендиальном обеспечении, поощрении и материальной поддержке обучающихся ФГБОУ ВО «СахГУ».
12. Положение о школе студенческого актива «Лидер СахГУ».
13. Положение о психологическом экспертно-консалтинговом центре службе СахГУ
14. Положения о творческих студиях и клубах СахГУ.
15. Положения о спортивных, физкультурно-оздоровительных и др. мероприятиях и конкурсах СахГУ.
16. Положение о студенческом пожарно-спасательном отряде СахГУ.
17. Положение о трудовом отряде СахГУ.
18. Положение о волонтерском отряде ФГБОУ ВО «СахГУ».
19. Положение о студенческом научном обществе СахГУ.
20. Положение о студенческом комитете по содействию повышения качества образования ФГБОУ ВО «СахГУ».
21. Положение о Штабе трудовых отрядов СахГУ.
22. Положение о педагогическом отряде «Прибой».

23. Положение о студенческом Клубе адаптивной и психологической помощи для студентов с ограниченными возможностями здоровья.
24. Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «СахГУ».
25. Программы социально-воспитательной работы с обучающимися.
26. Положение о волонтерском отряде, работающем с студентами-инвалидами, «Рука помощи».
27. Программа постдипломного сопровождения выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
28. Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ.
29. Программа содействия трудоустройству студентов-инвалидов ФГБОУ ВО «СахГУ».
30. Программа поддержки студентов-инвалидов СахГУ.
31. План мероприятий ФГБОУ ВО «СахГУ» по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых для них услуг.
32. Изменения и дополнения к плану ФГБОУ ВО по повышению значений показателей доступности для инвалидов и лиц с ОВЗ объектов и предоставляемых на них услуг.
33. Инструкция сотрудников СахГУ по вопросам коммуникативной компетентности оказания необходимой помощи студентам-инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья.
34. Локальные документы, регламентирующие социально-воспитательную деятельность в вузе.

Важным фактором социальной адаптации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов является индивидуальная поддержка, которая носит название «сопровождение». Сопровождение имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов возникают проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.

Сопровождение носит непрерывный и комплексный характер:

- организационно - педагогическое сопровождение направлено на контроль учебы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов в соответствии с графиком учебного процесса в условиях инклюзивного обучения;

- психолого - педагогическое сопровождение осуществляется для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации и направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося и адекватность становления компетенций,

- профилактически - оздоровительное сопровождение предусматривает решение задач, направленных на повышение адаптационных возможностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов, гармонизацию их психического состояния, профилактику обострений основного заболевания, а также на нормализацию фонового состояния, что снижает риск обострения основного заболевания,

- социальное сопровождение решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успешная учеба обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов. Это содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, вопросы стипендиального обеспечения, назначение именных и целевых стипендий различного уровня, организация досуга, летнего отдыха обучающихся инвалидов и вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтерского движения и т.д.

Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвали-

дов внедряется такая форма сопровождения, как волонтерское движение среди студенчества. Волонтерское движение не только способствует социализации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов, но и влияет на развитие общекультурного уровня у остальных студентов, формирует гражданскую, правовую и профессиональную позицию готовности всех членов коллектива к общению и сотрудничеству, к способности толерантно воспринимать социальные, личностные и культурные различия.

Одним из эффективных методов подготовки конкурентоспособного работника является привлечение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов к участию в научных конкурсах и олимпиадах на различных уровнях. Конкурсы способствуют формированию опыта творческой деятельности, создают оптимальные условия для самореализации личности, её профессиональной и социальной адаптации, повышения уровня профессионального мастерства, формирования портфолио, необходимого для трудоустройства.

Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья работают волонтерские отряды «Феникс» и «Рука помощи». Студенты-волонтеры, оказывают помощь студентам с ограниченными возможностями здоровья при передвижениях в учебных корпусах, между университетом и общежитием.

Психолого-педагогическое сопровождение оказывают сотрудники отдела социальной защиты и педагоги-психологи Психологического экспертно-консалтингового центра «Стимул».

Во время нахождения инвалидов и лиц с ОВЗ в Университете присутствуют:

- преподаватель-тьютор, организующий процесс индивидуального обучения инвалида и его персональное сопровождение в образовательном пространстве. Тьютор совместно с обучающимся-инвалидом распределяет и оценивает имеющиеся ресурсы всех видов для реализации поставленных целей, а также выполняет посреднические функции между студентом-инвалидом и преподавателями с целью организации консультаций или дополнительной помощи преподавателей в освоении учебных дисциплин;

- начальник отдела социальной защиты, осуществляющий контроль за соблюдением прав обучающихся, выявляющий потребности инвалидов и лиц с ОВЗ и их семей в сфере социальной поддержки, определяющий направления помощи в адаптации и социализации;

- педагог-психолог, обеспечивающий создание благоприятного психологического климата, формирование условий, стимулирующих личностный и профессиональный рост, психологическую защищенность абитуриентов и студентов-инвалидов, поддержку и укрепление их психического здоровья;

- специалист по специальным техническим и программным средствам обучения инвалидов, помогающий использовать технические и программные средства обучения преподавателям и обучающимся, содействующий в обеспечении студентов-инвалидов дополнительными способами передачи, освоения и воспроизводства учебной информации, занимающийся разработкой и внедрением специальных методик, информационных технологий и дистанционных методов обучения. При необходимости, для обеспечения образовательного процесса, в Университете может быть приглашен сурдопедагог (сурдопереводчик) для обучающихся с нарушением слуха и тифлопедагог для студентов с нарушением зрения.

Медицинско-оздоровительные мероприятия по сопровождению инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечивает здравпункт Университета совместно с лечебными учреждениями по месту учета таких обучающихся. Здравпункт оказывает первую медицинскую помощь, доврачебную помощь при травмах, острых и хронических заболеваниях, осуществляет медицинское консультирование обучающихся для обращения в лечебные, профилактические и реабилитационные учреждения.

9. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися АОПОП ВО

9.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации предусмотрены различные виды деятельности: индивидуальные задания, рефераты, коллоквиумы, тестирование по отдельным темам и итоговое тестирование, контрольные и курсовые работы.

Содержание контрольных заданий, вопросы для самоконтроля, тематика рефератов, докладов и курсовых работ, варианты тестов, а так же методические указания к выполнению курсовых работ представлены в рабочих программах дисциплин.

9.2 Фонды оценочных средств для проведения итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме:

- государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

На государственной итоговой аттестации выпускник должен продемонстрировать владение профессиональными компетенциями, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата и формируемыми в процессе освоения данной АОПОП.

Программа государственного экзамена включает ключевые и практически значимые вопросы по дисциплинам АОПОП, имеющим определяющее значение для профессиональной деятельности. Программа, наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин, учитывает общие требования к выпускнику, предусмотренные ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки выполняется в форме дипломной работы и представляет собой выполненную выпускником работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

10. Соответствие АОПОП ВО профессиональным стандартам и требованиям работодателей (профессиональных сообществ)

АОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» соответствует профессиональным стандартам и требованиям работодателей (профессиональных сообществ).

Приложение 11. Экспертное заключение работодателей.

Выпускники направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» работают в различных отраслях экономики Сахалинской области и других регионов Российской Федерации.

Выпускники трудоустраиваются:

- на предприятия, организации различных форм собственности;
- в банковские и иные кредитные учреждения;
- в органы государственной власти и местного самоуправления.

Работодатели регулярно:

- участвуют в работе государственных экзаменационных комиссий;

- вносят актуальные предложения в тематику курсовых и выпускных квалификационных работ;
- визируют справки о внедрении мероприятий, предложенных студентами в выпускной работе;
- предоставляют места прохождения практик.

11. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с АОПОП ВО.

№	Код ПС	Наименование стандарта	Нормативно правовой акт, утверждающий стандарт
1.	08.001	Специалист по платежным системам	Зарегистрировано в Минюсте России 23 апреля 2015 г. № 37025
2.	08.003	Специалист по микрофинансовым операциям	Зарегистрировано в Минюсте России 07 мая 2015 г. № 37176
3.	08.004	Специалист рынка ценных бумаг	Зарегистрировано в Минюсте России 03 апреля 2015 г. № 36712
4.	08.005	Страховой брокер	Зарегистрировано в Минюсте России 01 апреля 2015 г. № 36686
5.	08.008	Специалист по финансовому консультированию	Зарегистрировано в Минюсте России 09 апреля 2015 г. № 36805
6.	08.009	Специалист по факторинговым операциям	Зарегистрировано в Минюсте России 10 апреля 2015 г. № 36831
7.	08.010	Внутренний аудитор	Зарегистрировано в Минюсте России 29 июля 2015 г. № 38251
8.	08.011	Специалист по ипотечному кредитованию	Зарегистрировано в Минюсте России 31 марта 2015 г. № 36640
9.	08.012	Специалист по страхованию	Зарегистрировано в Минюсте России 08 апреля 2015 г. № 36775
10.	08.019	Специалист по потребительскому кредитованию	Зарегистрировано в Минюсте России 08 октября 2016 г. № 44422
11.	08.020	Специалист по работе с залогами	Зарегистрировано в Минюсте России 09 апреля 2015 г. № 36798
12.	08.034	Специалист по лизинговой деятельности	Зарегистрировано в Минюсте России 29 августа 2017 г. № 47998