МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ИНСТИТУТ ЕСТЕСТВЕННЫХ НАУК И ТЕХНОСФЕРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
КАФЕДРА ЭКОЛОГИИ, ГЕОГРАФИИ И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ

«УТВЕРЖДАЮ»
Исполняющий обязанности ректора
_____ О. А. Фёдоров
м.п.
«20» октября 2017 г.
Регистрационный номер 17004 м

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

Направление подготовки:
05.04.06 Экология и природопользование

Профиль подготовки:
«Общая экология»

Квалификация
магистр

Форма обучения
Очная

Рассмотрено и утверждено
на заседании Ученого совета СахГУ
«19» октября 2017 г.
(протокол № 2)

Южно-Сахалинск
2017

ОПОП составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций Примерной ОПОП ВО по направлению _____

Разработчики ОПОП:

Фамилия, имя, отчество	Учёная степень, звание	Должность
Цырендоржиева Ольга Жундуевна	Кандидат биологических наук, доцент	Доцент

Внутренняя экспертиза ОПОП:

Дата заседания выпускающей кафедры	№ протокола	ФИО заведующего выпускающей кафедры	Подпись заведующего выпускающей кафедры
19.09.17	1	Ефанов Валерий Николаевич	

Дата заседания ученого совета института	№ протокола	ФИО председателя ученого совета института	Подпись председателя ученого совета института
10.10.17	1	Багдасарян А.С.	

Дата заседания учебно-методического совета	№ протокола	ФИО председателя УМС	Подпись председателя УМС
17.10.17		Романова М.А.	

Внешняя экспертиза ОПОП:

ФИО и должность эксперта (из числа работодателей)	Принятое решение (соответствует или не соответствует) требованиям ФГОС ВО и работодателей	Дата принятия решения	Подпись эксперта
Латковская Е.М.	соответствует	19.09.17	

СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

№	Наименование разделов и подразделов	Стр
1	**Общие положения**	6
	1.1 Область применения	6
	1.2 Используемые сокращения	6
2	**Нормативные документы для разработки ОПОП**	6
3	**Характеристика направления подготовки**	7
	3.1 Цель ОПОП	7
	3.2 Форма обучения. Объем программы	7
	3.3 Срок получения образования по программе	7
	3.4 Образовательные технологии, в т.ч. для лиц с ОЗВ	7
	3.5 Возможность использования сетевой формы	8
	3.6 Язык реализации ОПОП	8
4	**Характеристика профессиональной деятельности выпускников**	8
	4.1 Область профессиональной деятельности выпускников	8
	4.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников	8
	4.3 Виды профессиональной деятельности	8
	4.4 Задачи профессиональной деятельности	9
5	**Требования к результатам освоения ОПОП**	10
	5.1 Перечень компетенций, сформированных в результате освоения ОПОП	10
	5.2 Общекультурные компетенции	10
	5.3 Общепрофессиональные компетенции	10
	5.4 Профессиональные компетенции	11
	5.5 Дополнительные компетенции с учетом направленности на конкретные области знания (при наличии)	11
	5.6 Требования к результатам обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам	12
6	**Требования к структуре ОПОП**	12
	6.1 Общая характеристика структуры ОПОП	12
	6.2 Структура ОПОП	12
	6.3 Условия реализации дисциплин (модули), относящихся к базовой части ОПОП	13
	6.4 Условия реализации дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части ОПОП	13
	6.5 Условия реализации Блока 2:	14
	6.5.1 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)»	14
	6.6 Условия реализации блока «Государственная итоговая аттестация»	16
	6.7 Условия реализации освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе для лиц с ОВЗ	16
	6.8 Процентное соотношение лекционных занятий к общему количеству часов по Блоку 1 «Дисциплины (модули)».	16
7	**Требования к условиям реализации ОПОП**	17
	7.1 Общесистемные требования к реализации ОПОП:	17
	7.1.1 Наличие материально-технической базы, соответствующей действующим противопожарным нормам;	17
	7.1.2 Условия реализации, применения и функционирования электронно-образовательной среды вуза, в том числе организация доступа к электронно-библиотечным системам;	17
	7.1.3 Обеспечение ресурсами ОПОП в случае реализации ее в сетевой форме;	25
	7.1.4 Обеспечение ресурсами ОПОП в случае реализации ее на созданных в установленном порядке в иных организациях кафедрах и (или) иных	25

	структурных подразделениях организации;	
	7.1.5 Соответствие квалификации руководящих и научно-педагогических работников квалификационным характеристикам и профессиональным стандартам (при наличии);	25
	7.1.6 Процентное соотношение штатных сотрудников к общему количеству научно-педагогических работников организации;	25
	7.1.7 Для программ магистратуры: среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации в соответствии с требованиями ФГОС ВО	25
	7.1.8 Для программ магистратуры: среднегодовой объем финансирования научных исследований в соответствии с требованиями ФГОС ВО	25
	7.2 Требования к кадровым условиям реализации ОПОП:	26
	7.2.1 Перечень работников, привлекаемых к реализации ОПОП;	
	7.2.2 Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины;	26
	7.2.3 Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень;	26
	7.2.4 Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП.	26
	7.2.5 Для программ магистратуры: соответствие научного руководителя требованиям ФГОС ВО	26
	7.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры:	26
	7.3.1 Характеристика помещений, оборудования, материально-технического обеспечения, доступа к ЭБС в соответствии с п.п. 7.3.1-7.3.4 ФГОС ВО, в том числе для лиц с ОВЗ	26
	7.4 Соответствие требований к финансовым условиям реализации ОПОП.	28
8	**Характеристик среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников**	29
9	**Условия реализации ОПОП для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**	32
10	**Соответствие ОПОП профессиональным стандартам и требованиям работодателей (профессиональных сообществ)**	33
	10.1 Экспертная оценка ОПОП работодателей	33
	10.2 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОПОП	33
	Приложения	
	Приложение 1. Паспорт компетенций	
	Приложение 2. Рабочий учебный план	
	Приложение 3. Календарный учебный график	
	Приложение 4. Аннотации к дисциплинам базовой части ОПОП	
	Приложение 5. Методические рекомендации к усвоению дисциплин базовой части ОПОП	
	Приложение 6. Аннотации к дисциплинам вариативной части ОПОП	
	Приложение 7. Методические рекомендации к усвоению дисциплин вариативной части ОПОП	
	Приложение 8. Программа производственной практики	
	Приложение 9. Программа преддипломной практики	
	Приложение 10. Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 05.03.06«Экология и природопользование» профиль «Экология»	

	Приложение 11. Аннотации к дисциплинам по выбору	
	Приложение 12. Методические рекомендации к усвоению дисциплин по выбору	
	Приложение 13. Кадровая справка	
	Приложение 14.Справка о материально-техническом обеспечении	
	Приложение 15.Экспертное заключение работодателей	

1 Общие положения

1.1 Область применения

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) магистратуры, реализуемая федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Сахалинский государственный университет» (далее – СахГУ) по направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование профиль подготовки «Общая экология» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (далее – ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы, утвержденный решением Ученого совета университета.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

1.2 Используемые сокращения

В настоящем федеральном государственном образовательном стандарте используются следующие сокращения:

ЗЕТ (з.е.) – зачетная единица

ОК – общекультурные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

Сетевая форма – сетевая форма реализации образовательных программ.

2 Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативные акты по организации учебной деятельности для включения в ОПОП составляют:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря2012 г. №273-ФЗ.

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05апреля 2017 г. № 301.

3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636.

4. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383.

5. - Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование (уровень магистратуры) утвержден приказом Минобрнауки России от 23 сентября 2015 г. № 1041 (уровень магистратуры).

6. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сахалинский государственный университет» (новая

редакция), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2015 г. № 1253.

7. Локальные акты СахГУ по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования.

3 Характеристика направления подготовки

3.1 Цель ОПОП

Целью ОПОП является - профессиональная подготовка магистра по направлению 05.04.06 к выполнению научно-исследовательской, проектно-производственной и педагогической работы и формирование у него компетенций в области деятельности, связанной с экологией и использованием природных ресурсов, экологической экспертизой хозяйственной деятельностью.

Развитие у магистров личностных качеств, формирование у них общекультурных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, профессиональных компетенций по основным видам профессиональной деятельности (научно-исследовательская, педагогическая), а также, профессиональных компетенций по дополнительному виду профессиональной деятельности (проектно-производственная), в области экологии и рационального природопользования, охраны окружающей среды и обеспечения устойчивого развития, разработки типовых природоохранных мероприятий, диагностики проблем охраны природы и рекомендаций по ее охране, готовности к научно-исследовательской и научно-производственной работе в области управления природопользованием, руководства и принятия природоохранных управленческих решений на основе конкретных ситуаций.

3.2 Форма обучения. Объем программы

Обучение по программе магистратуры в организации осуществляется в очной форме обучения.

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем при организации образовательного процесса составляет в процентном соотношении от общего объёмам времени, отводимого на реализацию дисциплин (модулей): в очной форме обучения не менее 50%; в заочной форме обучения – не менее 10%.

Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов составляет по очной форме – не более 14 часов в неделю; по заочной форме обучения – не более 200 часов в год.

3.3 Срок получения образования по программе магистратуры:

В очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 2 года. Объем программы магистратуры в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на полгода по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. Объем

программы магистратуры за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

3.4 Образовательные технологии, в том числе для лиц с ОВЗ

При реализации программы магистратуры организация не применяет электронное обучение и дистанционные образовательные технологии, в том числе и для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.5 Возможность использования сетевой формы

Реализация программы магистратуры не реализуется с использованием сетевой формы.

3.6 Язык реализации ОПОП

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

4.Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры

4.1 Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает в себя:

– Проектные, изыскательские, научно-исследовательские, производственные, маркетинговые, консалтинговые, экономические, юридические, обучающие, экспертные отделы, департаменты, бюро, центры, компании, институты в сфере экологии и природопользования.

– Общеобразовательные организации, профессиональных образовательных организации и образовательных организации высшего образования.

4.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности магистров по направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование являются:

–природные, антропогенные, природно-хозяйственные, эколого-экономические, производственные, социальные, общественные территориальные системы и структуры на глобальном, национальном, региональном и локальном уровнях, а также государственное планирование, контроль, мониторинг, экспертиза экологических составляющих всех форм хозяйственной деятельности;

– образование, просвещение и здоровье населения, демографические процессы, программы устойчивого развития на всех уровнях.

4.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу магистратуры:

- научно-исследовательская (основной вид);
- проектно-производственная (дополнительный вид);
- контрольно-экспертная (дополнительный вид);
- организационно-управленческая (дополнительный вид);
- педагогическая (дополнительный вид).

При разработке и реализации программы магистратуры университет ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится магистр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технических ресурсов организации.

Программа магистратуры формируется СахГУ в зависимости от видов деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы:

- ориентированной на научно-исследовательский и (или) педагогический вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные) (далее - программа академической магистратуры);
- ориентированной на производственно-технологический, практико-ориентированный, прикладной вид (виды) профессиональной деятельности как основной (основные) (далее - программа прикладной магистратуры).

4.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу магистратуры, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры, готов решать следующие профессиональные задачи:

научно-исследовательская деятельность: определение проблем, задач и методов научного исследования; получение новой информации на основе наблюдений, опытов, научного анализа эмпирических данных;

- реферирование научных трудов, составление аналитических обзоров накопленных сведений в мировой науке и производственной деятельности;
- обобщение полученных результатов в контексте ранее накопленных в науке знаний;
- формулирование выводов и практических рекомендаций на основе репрезентативных и оригинальных результатов исследований;
- проведете комплексных исследований отраслевых, региональных, национальных и глобальных экологических проблем, разработка рекомендаций по их разрешению;
- оценка состояния, устойчивости и прогноз развития природных комплексов; оценка состояния здоровья населения и основных демографических тенденций региона по имеющимся статистическим отчетным данным;

проектно-производственная деятельность: проектирование типовых природоохранных мероприятий; проведение оценки воздействий планируемых сооружений или иных форм хозяйственной деятельности на окружающую среду; выполнение экологического мониторинга;

- анализ частных и общих проблем использования природных условий и ресурсов, управление природопользованием;
- выявление и диагностика проблем охраны природы, разработка практических рекомендаций по сохранению природной среды; управление отходами производства;

контрольно-экспертная деятельность:

- проведение экологической экспертизы различных видов проектного задания; разработка практических рекомендаций по сохранению природной среды; контрольно-ревизионная деятельность, экологический аудит;

организационно-управленческая деятельность: руководство деятельностью отдела, сектора, рабочей группы; определение порядка достижения поставленных целей и детализация задач; распределение заданий и контроль за их своевременным и качественным исполнением;

- определение недостатков в процессе выполнения работы и принятие своевременных мер к их устранению;
- поддержание рабочей дисциплины и подбор кадров в пределах определенной компетенции;
- составление итоговых документов по результатам выполнения производственного или научного задания;
- разработка систем управления охраной окружающей среды предприятий и производств;

педагогическая деятельность:

- педагогическая работа в образовательных организациях; учебно-методическая деятельность по планированию экологического образования и образования для устойчивого развития;

- консультации преподавателей по содержанию экологического образования.

5. Требования к результатам освоения ОПОП

5.1 Перечень компетенций, сформированных в результате освоения ОПОП

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы следующие общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Приложение 1: паспорта компетенций

5.2Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями:**

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

5.3следующими **общепрофессиональными компетенциями:**

- владением знаниями о философских концепциях естествознания и основах методологии научного познания при изучении различных уровней организации материи, пространства и времени **(ОПК-1)**;
- способностью применять современные компьютерные технологии при сборе, хранении, обработке, анализе и передачи географической информации и для решения научно- исследовательских и производственно-технологических задач профессиональной деятельности **(ОПК-2)**;
- способностью к активному общению в научной, производственной и социально-общественной сферах деятельности **(ОПК-3)**;
- способностью свободно пользоваться государственным языком Российской Федерации и иностранным языком как средством делового общения **(ОПК-4)**;
- способностью к активной социальной мобильности **(ОПК-5)**;
- владением методами оценки репрезентативности материала, объема выборок при проведении количественных исследований, статистическими методами сравнения полученных данных и определения закономерностей **(ОПК-6)**;
- способностью использовать углубленные знания правовых и этических норм при оценке последствий своей профессиональной деятельности, разработке и осуществлении социально-значимых проектов и использовать на практике навыки и умения в организации научно-исследовательских и научно-производственных работ, в управлении научным коллективом **(ОПК-7)**;
- готовностью к самостоятельной научно-исследовательской работе в научном коллективе, способностью порождать новые идеи (креативность) **(ОПК-8)**;
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия **(ОПК-9)**.

5.4Обладать следующими **профессиональными компетенциями**

научно-исследовательская деятельность:

- способностью формулировать проблемы, задачи и методы научного исследования, получать новые достоверные факты на основе наблюдений, опытов, научного анализа эмпирических данных, реферировать научные труды, составлять аналитические обзоры накопленных сведений в мировой науке и производственной деятельности, обобщать полученные результаты в контексте ранее накопленных в науке знаний и формулировать выводы и практические рекомендации на основе репрезентативных и оригинальных результатов исследований **(ПК-1)**;

- способностью творчески использовать в научной и производственно-технологической деятельности знания фундаментальных и прикладных разделов специальных дисциплин программы магистратуры **(ПК-2)**;

- владением основами проектирования, экспертно-аналитический деятельности и выполнения исследований с использованием современных подходов и методов, аппаратуры и вычислительных комплексов **(ПК-3)**;

- способностью использовать современные методы обработки и интерпретации экологической информации при проведении научных и производственных исследований **(ПК-4)**;

проектно-производственная деятельность:

- способностью разрабатывать типовые природоохранные мероприятия и проводить оценку воздействия планируемых сооружений или иных форм хозяйственной деятельности на окружающую среду **(ПК-5)**;

- способностью диагностировать проблемы охраны природы, разрабатывать практические рекомендации по ее охране и обеспечению устойчивого развития **(ПК-6)**;

- способностью использовать нормативные документы, регламентирующие организацию производственно-технологических экологических работ и методически грамотно разрабатывать план мероприятий по экологическому аудиту, контролю за соблюдением экологических требований, экологическому управлению производственными процессами **(ПК-7)**;

контрольно-экспертная деятельность:

способностью проводить экологическую экспертизу различных видов проектного задания, осуществлять экологический аудит любого объекта и разрабатывать рекомендации по сохранению природной среды **(ПК-8)**;

организационно-управленческая деятельность:

способностью осуществлять организацию и управление научно-исследовательскими и научно-производственными и экспертно-аналитическими работами с использованием углубленных знаний в области управления природопользованием **(ПК-9)**;

педагогическая деятельность:

- владением теоретическими знаниями и практическими навыками для педагогической работы в образовательных организациях, уметь грамотно осуществлять учебно-методическую деятельность по планированию экологического образования для устойчивого развития **(ПК-10)**.

5.5 Дополнительные компетенции с учетом направленности на конкретные области знания (при наличии)

Дополнительные компетенции с учетом направленности на конкретные области знания в настоящей ОПОП не предусмотрены.

5.6 Требования к результатам обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам

При разработке программы магистратуры все общекультурные и общепрофессиональные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована

программа магистратуры, включаются в набор требуемых результатов освоения программы магистратуры.

Требования к результатам обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам по направлению подготовки 05.03.06 «Экология и природопользование» установлены в рабочих программах дисциплин, программах практик.

6. Требования к структуре ОПОП

6.1 Общая характеристика структуры ОПОП

Структура программы магистратуры включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Это обеспечивает возможность реализации программ магистратуры, имеющих различную направленность (профиль) образования в рамках одного направления подготовки (далее - направленность (профиль) программы).

Учебный план, состоит из следующих структурных элементов: титульный лист, календарный учебный график, учебный план, таблица соответствия компетенций блокам и дисциплинам учебного плана.

Направление подготовки магистра 05.04.06 Экология и природопользование, профиль «Общая экология».

При составлении учебного плана ВУЗ руководствовался общими требованиями к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в ФГОС ВО по направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах (учебные планы прилагаются). Учебный план по направлению 05.04.06 Экология и природопользование (профиль «Общая экология») разработан в соответствии с ФГОС ВО и предусматривает изучение следующих блоков:

Б.1 – Дисциплины (модули);

Б.2 – Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР);

Б.3 – Государственная итоговая аттестация.

Приложение 2. Рабочий учебный план
Приложение 3. Календарный учебный график

6.2 Структура ОПОП

Таблица 1 – Структура ОПОП магистратуры

Структура программы магистратуры		**Объем программы магистратуры в З.Е.**	**Объем программы магистратуры по ФГОС ВО**
Блок 1	Дисциплины модуля	**60**	**48-60**
	Базовая часть	18	12-18
	Вариативная часть	42	30-48
Блок 2	Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)	51	51-66
	Вариативная часть	51	51-66

Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9	6-9
	Базовая часть	9	6-9
Объем программы магистратуры		**120**	**120**

6.3 Условия реализации дисциплин (модули), относящихся к базовой части ОПОП

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы, которую он осваивает.Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы магистратуры, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

Блок 1 имеет базовую часть и вариативную. Вариативная часть дает возможность расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков, определяемых содержанием базовых (обязательных) дисциплин (модулей), позволяет студенту получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре. В базовой части Б1 указан перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В вариативных частях учебных циклов ВУЗ самостоятельно формирует перечень и последовательность модулей и дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей ОПОП ВО.

Основная профессиональная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем учебным циклам ОПОП. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся установлен Ученым советом СахГУ.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации. Базовая часть блока 1 предусматривает изучение обязательных дисциплин: «Философские проблемы естествознания», «Методология естественнонаучного познания», «Деловой иностранный язык», «Компьютерные технологии и статистические методы в экологии и природопользовании», «Современные проблемы природопользования» и др.

Приложение 4. Аннотации к дисциплинам базовой части ОПОП.
Приложение 5. Методические рекомендации к усвоению дисциплин базовой части ОПОП.

6.4 Условия реализации дисциплин (модулей), относящихся к вариативной части ОПОП

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы магистратуры, практики (в том числе НИР) определяют направленность (профиль) программы. Набор дисциплин (модулей) и практик (в том числе НИР), относящихся к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» программ академической или прикладной магистратуры, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих дисциплин (модулей), практик (в том числе НИР) становится обязательным для освоения обучающимся.

Содержание вариативной части планируется с учетом направления «Экология и природопользование» и видом профессиональной деятельности – научно-исследовательская деятельность, а также с учетом перспектив профессиональной ориентации выпускников.

С целью реализации компетентностного подхода в учебном процессе предусмотрено широкое использование активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Приложение 6. Аннотации к дисциплинам вариативной части ОПОП.
Приложение 7. Методические рекомендации к усвоению дисциплин вариативной части ОПОП.

6.5 Условия реализации Блока 2:

6.5.1Для программ магистратуры – «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)»

В Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (КИР)» входит производственная, в том числе преддипломная практики.

Типы производственной практики:

- практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- НИР.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная;
- выездная полевая.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и является обязательной.

При разработке программ магистратуры организация выбирает типы практик в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры. Организация вправе предусмотреть в программе магистратуры иные типы практик дополнительно к установленным настоящим ФГОС во.

Производственная практика может проводиться в структурных подразделениях организации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Практики проводятся на выпускающей кафедре и в сторонних организациях (ИМГиГ ДВО РАН, отделы Министерства природных ресурсов Сахалинской обл. и его отдельных организаций, в дирекциях заповедников, парков, лесничеств, заказников и т.п.) или на кафедрах и в лабораториях вуза, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Приложение 8. Программа производственной практики.

Приложение 9. Программа преддипломной практики.

Организация научно-исследовательской работы обучающихся

В соответствии с ФГОС ВО магистратуры по направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование научно-исследовательская работа Б2.В.01(Н) обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы магистратуры и направлена на формирование общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и целями данной магистерской программы, которые указаны в следующем перечне программ практик:

Б2.В.02 (П) практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Б2.В.03(П) практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Б2.В.04(П) Преддипломная практика

Цели научно-исследовательской работы: −формирование профессиональных компетенций в области научно- исследовательской деятельности:– владение навыками квалифицированного анализа, комментирования, реферирования и обобщения результатов научных исследований, проведенных иными специалистами, с использованием современных методик и методологий, передового отечественного и зарубежного опыта; – владение навыками участия в работе научных коллективов, проводящих исследования по широкой экологической проблематике, подготовки и редактирования научных публикаций.

Место научно-исследовательской работы в структуре ОПОП магистратуры

Практика и научно-исследовательская работа.

Для осуществления научно-исследовательской работы необходимы знания, умения и навыки, полученные обучающимися при изучении дисциплин Блока 1 «Дисциплины (модули)».

В ходе самостоятельной научно-исследовательской работы под руководством научного руководителя магистрант занимается сбором, анализом и обработкой языкового, литературного и иного материала, библиографическими разысканиями, участвует в научной работе кафедры и института, публикует результаты своих исследований, выступает с научными докладами и сообщениями.

Организация научно-исследовательской работы обучающихся

Руководство общей программой НИР осуществляется руководителем магистерской программы и заведующим кафедрой, руководство индивидуальной частью программы осуществляет научный руководитель выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

Виды научно-исследовательской работы магистранта, этапы и формы контроля ее выполнения НИР магистранта предполагает осуществление следующих видов работ:

- изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;
- участие в проведении научных исследований или выполнении технических разработок;
- осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации научно-технической информации по теме (заданию);
- составление отчетов (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступление с докладом на конференции;
- подготовка статей и тезисов для научных сборников;

Сроки и продолжительность проведения НИР устанавливаются в соответствии с учебными планами и календарным графиком учебного процесса. Планирование НИР магистров отражается в индивидуальном плане магистра.

Основной формой планирования и корректировки индивидуальных планов научно-исследовательской работы обучаемых является обоснование темы, обсуждение плана и промежуточных результатов исследования в рамках научно-исследовательского семинара. В процессе выполнения научно-исследовательской работы и в ходе защиты ее результатов должно проводиться широкое обсуждение в учебных структурах вуза с привлечением работодателей и ведущих исследователей, позволяющее оценить уровень приобретенных знаний, умений и сформированных компетенций обучающихся. При контроле дается оценка компетенций, связанных с формированием профессионального мировоззрения и определенного уровня культуры.

6.6 Условия реализации блока «Государственная итоговая аттестация»

(Приложение: программы государственных аттестационных испытаний: экзамена и защиты ВКР)

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

Государственная итоговая аттестация выпускника СахГУ является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры в ФГБОУ ВО «СахГУ», утвержденных приказом исполняющего обязанности ректора СахГУ №-534-пр от 19 октября 2016 года.

Объем государственной итоговой аттестации в структуре программы магистратуры составляет 9 з. е. (по ФГОС ВО – 6–9 з. е.)

Приложение 10. Программа государственной итоговой аттестации (экзамена и защиты ВКР) по направлению подготовки 05.03.06 «Экология и природопользование» профиль «Экология».

6.7 Условия реализации освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе для лиц с ОВЗ (Приложение: аннотации к дисциплинам, методические рекомендации к усвоению дисциплин)

При разработке программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специализированные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 30 % вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)»(ФГОС ВО – не менее 30 % вариативной части).

Приложение 11. Аннотации к дисциплинам по выбору.

Приложение 12. Методические рекомендации к усвоению дисциплин по выбору

6.8 Процентное соотношение лекционных занятий к общему количеству часов по Блоку 1 «Дисциплины (модули)».

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет 20,3% от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию этого Блока.

7. Требования к условиям реализации ОПОП

7.1 Общесистемные требования к реализации ОПОП магистратуры:

7.1.1 Наличие материально-технической базы, соответствующей действующим противопожарным нормам

Университет для реализации ОПОП по направлению подготовки 05.03.06 «Экология и природопользование» профиль «Экология» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки обучающихся, предусмотренных учебным планом. СахГУ имеет следующие заключения, выданные в установленном порядке органами, осуществляющими государственный пожарный надзор, о соответствии зданий, строений, сооружений и помещений, используемых для ведения образовательной деятельности, установленным законодательством РФ требованиям:

– Заключение № 48 «О соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности» выдано главным управлением МЧС России по Сахалинской области, управлением надзорной деятельности и профилактической работы, территориальным отделом надзорной деятельности г. Южно-Сахалинска от 18.08.2016 г.;

– Заключения № 46, 48, 39, 41, 51, 52, 50, 49, 47, 45, 44, 42, 43, 40 «О соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности», выданы главным управлением МЧС России по Сахалинской области, управлением надзорной деятельности Сахалинской области, территориальным отделом надзорной деятельности г. Южно-Сахалинска от 02.12.2013 г.;

– Заключение № 17 «О соответствии объекта соискателя лицензии требованиям пожарной безопасности», выдано главным управлением МЧС России по Сахалинской области, управлением надзорной деятельности Сахалинской области, территориальным отделом надзорной деятельности г. Южно-Сахалинска от 02.02.2014 г.

7.1.2 Условия реализации, применения и функционирования электронно-образовательной среды вуза, в том числе организация доступа к электронно-библиотечным системам;

Студентам доступны ресурсы библиотеки СахГУ. В читальных залах библиотеки имеются необходимые издания для самостоятельной работы студентов: официальные, общественно-политические и научно-популярные издания; научные периодические издания по профилю подготовки, справочно-библиографические издания.

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной образовательной программы.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам Блока 1, практикам, в том числе научно-исследовательской работе (НИР) (Блок 2) и ГИА (Блок 3), изданными за последние 10 лет. Обеспеченность литературными источниками – 100%.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) как на территории СахГУ, так и вне ее.

Информационная среда в Сахалинском государственном университете включает информационно-образовательные ресурсы:

Корпоративная информационная сеть (КИС) университета

Технический комплекс активного и пассивного сетевого оборудования и серверов, используемых для объединения в 12 корпусах университета отдельных локальных вычислительных сетей всех подразделений, с организацией всем пользователям свободного безлимитного доступа в Интернет на основе приоритетов, в том числе по технологиям беспроводного доступа Wi-Fi. КИС является основой электронной информационно-образовательной среды СахГУ, функционирование которой направлено на реализацию задач передачи данных и доступа к корпоративным информационным системам вуза, отказоустойчивым файловым хранилищам, серверу электронной почты. Доступ в нее предоставляется работникам и обучающимся вуза на базе защищенных протоколов аутентификации с разграничением прав доступа на составляющие ее элементы. Физическая среда межкорпусных каналов связи – оптоволоконная линия. Техническая поддержка, устранение неисправностей, возникающих в процессе эксплуатации средств вычислительной техники, локальных вычислительных сетей, коммуникационного и мультимедийного оборудования, систем телефонии, IP видеонаблюдения, сопровождение системного программного обеспечения вычислительных средств, инструментальных и прикладных программных средств,

применяемых в деятельности Университета осуществляется в централизованной системе обработки заявок (OTRS) http://help.sakhgu.net.

Справочно-правовые системы «Консультант плюс», «Техэксперт»

Законодательство РФ: кодексы, законы, указы, постановления Правительства Российской Федерации, нормативные акты. Комплекс правовых систем, содержащих наиболее полную базу правовых актов. Платный пакет до 50 единовременных пользователей, бесплатный (учебный) пакет не лимитирован.

Виртуальные лаборатории, практикумы, имитаторы оборудования

Виртуальные лаборатории и практикумы – это современный способ обеспечить эффективный учебный процесс на технических специальностях при дефиците средств на дорогостоящее современное оборудование. Они успешно заменяют устаревшие или вышедшие из строя лабораторные стенды, приборы, станки. На сегодняшний день в СахГУ применяются следующие тренажеры: «Транзас» – освоение и эксплуатация скважин; «АМТ» – тренажер бурения, эксплуатация скважин, текущий и капитальный ремонт; тренажер-симулятор «Камаз», тренажер-симулятор «Фронтальный погрузчик», тренажер-симулятор «Экскаватор», имитатор оборудования «дизельный двигатель», имитатор оборудования «бензиновый двигатель», имитатор оборудования «оператор диспетчерского пульта энергетика», имитатор оборудования «гидроаккумуляторная станция», имитатор оборудования «солнечная батарея», имитатор оборудования «высоковольтная линия электропередачи», лингафонные системы на базе кабинета Rinel-Lingo.

Платформа для проведения видеоконференций и вебинаровLifeSize

Платформа LifeSize – это популярное решение для видеоконференций, которое специально разработано для дистанционного обучения, но может быть использовано и для простого общения или проведения брифингов, презентаций и вебинаров. Возможности платформы для слушателей: смотреть презентацию, которую демонстрирует выступающий, увидеть выступающего при включенной видеотрансляции, использовать общий и личный чаты. Возможности для выступающего: загрузить и показать несколько презентаций и/или документов и показывать их, переключаясь между ними при необходимости; показать рабочий стол своего компьютера другим участникам конференции.

Система независимого компьютерного тестирования

На основании договора возмездного оказания услуг (текущий № ЕД– 2017/0039) на базе единого портала интернет-тестирования в сфере образования (http://i-exam.ru/) предоставляется:

- доступ в личный кабинет для подготовки к проведению тестирования и получения результатов тестирования в электронном виде;
- доступ к проведению тестирования в студенческих режимах «Обучение», «Самоконтроль»;
- доступ к проведению контрольного тестирования студентов в преподавательском режиме «Текущий контроль».

Проводятся работы по направлениям:

- диагностическое тестирование студентов первого курса;
- компьютерное тестирование в рамках ФЕПО;
- федеральный интернет-экзамен для выпускников магистратуры (ФИЭБ);
- олимпиады.

Информационная система «Антиплагиат»

Пакет «Антиплагиат.ВУЗ». Лицензионный договор № 181 от 20 марта 2017 года. Используется при проверке выпускных квалификационных и других работ обучающихся. Проверка на антиплагиат осуществляется руководителем работы. Доступен пользователям с любого компьютера, подключенного к сети Интернет.

Программный комплекс автоматизации управления учебным процессом

1. Применяется программный комплекс автоматизации управления учебным процессом ООО «Лаборатория Математического моделирования и информационных систем», Шахты, Договор № 3764) содержит модули: «Планы», «Нагрузка ВУЗа».

Модули «Планы», «Нагрузка ВУЗа» используется для автоматизированного планирования учебного процесса в соответствии с требованиями федеральных образовательных стандартов. Основные функции модуля: формирование учебных планов, контроль соответствия содержимого учебных планов нормативным документам.

2. Программный комплекс «Приемная комиссия» используется для автоматизации деятельности приемной комиссии. Ее основные функции – ведение в электронном виде личных дел абитуриентов, интеграция с ФИС ЕГЭ и приема, экспорт сведений о зачисленных абитуриентах в модуль, выгрузка информации на сайт. Программный комплекс «Приемная комиссия» написан в 2009 году по заказу учебно-методического управления. Сетевая версия. Программа является авторским продуктом СахГУ и введена актом ввода в эксплуатацию.

3. Программный комплекс «Электронные журналы».

Модуль «Электронные журналы» используется для учета и анализа успеваемости обучающихся. Разработан в среде MSOffice. Доступ в нее предоставляется сотрудникам разграничением прав доступа на составляющие ее элементы. Производится резервное копирование информации. Основные функции модуля – хранение успеваемости обучающихся, формирование отчетов.

4. Программный комплекс «Диплом-стандарт».

Программа «Диплом-стандарт» предназначена для автоматизации работы отдела кадров студентов. Сетевая версия. Обеспечивает заполнение бланков дипломов и приложений, сертификатов, академических справок, удостоверений. Разработана для заполнения и печати выпускных документов: титулов дипломов и приложений к дипломам бакалавров, магистров, специалистов высшего образования (ФГОС) на бланках нового образца 2014 года, а также для заполнения выпускных документов профессиональной переподготовки.

С целью объединения всех информационных потоков в единую информационную систему (ЕИС), которая позволит обеспечить целостность, непротиворечивость и безопасность информации в СахГУ ведутся работы по внедрению унифицированной программной платформы и созданию единого хранилища данных образовательного учреждения. Для этих целей проведено предварительное обследование силами внедренческого центра «Софус» г. Владивосток. На сегодняшний день получены отчет о предварительном обследовании и коммерческое предложение на создание единой информационной системы автоматизации высшего учебного заведения «1СУниверситет ПРОФ». Приобретена клиентская лицензия на платформу «1С Предприятие 8» регистрационный № 8100238488; лицензия на программный продукт «1С Университет ПРОФ» регистрационный № 10920083.

Студенты имеют доступ к ЭБС, к электронным образовательным ресурсам университета. Информационная поддержка дисциплин составляет 100%. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Электронно-библиотечные системы

Сводные данные по внешним ЭБС обеспечивающим доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, к учебной, научной, справочно-библиографической и периодической литературе по основным образовательным программам предоставлены в таблице №1

Раздел сайта включающий в себя электронный каталог научной библиотеки СахГУ находится в разработке, будет включен в портал электронного обучения http://cdo.sakhgu.ru;

Таблица 2 - Внешние электронно-библиотечные системы

Наименование электронно-библиотечной системы (ЭБС)	*Принадлежность*	*Адрес сайта*	*Наполненность сайта*	*Условия доступа*	*Наименование организации-владельца, реквизиты договора на использование*
IPRbooks	ООО «Ай Пи ЭрМедиа»	**http://www.iprbookshop.ru/**	Более 40000 учеб.и науч. изданий, свыше 600 наименований журналов, в т. ч. 340 рек. ВАК	Доступ на всей территории ун-та Логин:sakhgu Пароль:T4hGVtEr	ООО «Ай Пи Эр Медиа» Договор № 2186/16 от 22.12.2016 г. До 01.02.2017 г. Договор № 2634/17 От 01.02.2017 г. До 22.12.2017 г.
Университетская библиотека ONLINE	ООО «НексМедиа»	**http://www.biblioclub.ru**	26402 произведений, в т. ч. 7515 периодических изданий	Индиви-дуальный доступ до 7000	ООО «НексМедиа» Договор № 132-06/15 от 23.06.2015 г. Доступ до 15.11.2017
НЭБ elibrary.ru	ООО Научная электронная библиотека	**http://elibrary.ru**	5281 наименований журналов, из них более 400 на иностр. яз.	Доступ на террито-рииуниве-рситета	ООО Научная электронная библиотека Договор № 20-01/2011R от 13.11.2010 с постоян. пролонгацией. До 13.11.2020
ЭБС Издательства «Лань»	ООО «Лань-Тренд»	**www.e.lanbook.com**	Книги по экономике, праву, юридич. наукам, филологии, психологии, педагогике, географии, социально-гуманитар. наукам (история, философия), худож. лит. (в т. ч. зарубеж. на яз. оригинала), искусствоведению.Более 700 журналов	Доступ на террито-рииуниве-рситета	ООО «Лань-Тренд» Бесплатный бессрочный контент
Polpred.com	ООО «ПОЛПРЕДСправочники»	**http://polpred.com/**	Обзор СМИ, в т. ч. иностр.изд.,600 источников, 53 отрасли	Полный доступ на террито-рииуниве-рситета по IP-адресу, доступ из дома	ООО «ПОЛПРЕД Справочники» Бесплатный контент до 15.10.2018 с постоянным продлением

Администратор системы – Научная библиотека, техническое сопровождение - Управление информатизации.

ЭБС и информационно-образовательная среда университета обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе специалитета.

Постоянный неограниченный бесплатный доступ студентов магистратуры к сети Интернет через систему Wi-Fi. Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения. В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий предусмотрена замена специально оборудованных помещений их виртуальными аналогами, позволяющими обучающимся осваивать умения и навыки, предусмотренные профессиональной деятельностью.

Таблица 3 - Схема расположения точек сети Wi-Fi Сахалинского государственного университета

	Расположение	Адрес	SSID	Статус
1	Учебный корпус №1, холл	ул. Ленина 290	OPEN	бесплатная/общедоступная
2	Учебный корпус №1, 3 этаж, комп классы	ул. Ленина 290,	OPEN	бесплатная/общедоступная
3	Учебный корпус №2, библиотека, читальный зал	ул. Пограничная 68	OPEN	бесплатная/общедоступная
4	Учебный корпус №4, малый актовый зал	Коммунистический проспект 33	OPEN	бесплатная/общедоступная
5	Учебный корпус №4, коридор 3 этаж	Коммунистический проспект 33	OPEN	бесплатная/общедоступная
6	Учебный корпус №6, библиотека, читальный зал	ул. Ленина 296,	OPEN	бесплатная/общедоступная
7	Учебный корпус №9, библиотека, читальный зал	ул. Пограничная 2	OPEN	бесплатная/общедоступная
8	Учебный корпус ЮСПК, коридор	ул. Ленина 284	svoywifi	платная/по паролю
9	Общежитие №3, комната отдыха	ул. Крюкова 167	OPEN	бесплатная/общедоступная
10	Общежитие №4, комната отдыха	ул. Пограничная 70	OPEN	бесплатная/общедоступная
11	Общежитие №4, международный сектор	ул. Пограничная 70	SSU-STD	бесплатная/ по паролю
12	Общежитие ЮСПК,библиотека, читальный зал	ул. Ленина 282	OPEN	бесплатная/общедоступная
13	Общежитие ПТК, холл 4 этаж	ул. Горького 30 «А»	OPEN	бесплатная/общедоступная
14	Общежитие ПТК, холл 4 этаж	проспект Победы 25 «А»	OPEN	бесплатная/общедоступная

Web-ресурсы

1. Официальный сайт Web-сайт http://sakhgu.ru/; сахгу.рф является средством информирования всех заинтересованных лиц о деятельности университета и обеспечивает информационную открытость организации. На сайте Университета размещены документы, регламентирующие различные стороны учебного процесса. С целью автоматического размещения сведений и формирования специальных разделов портала «Сведения об образовательной организации» осуществлена интеграция портала с информационными системами и сервисами университета. В состав официального сайта СахГУ входят разделы «Абитуриентам», «Довузовская подготовка», «Дополнительное образование», «Дистанционное обучение», архив электронного журнала «Наука, образование, общество» и другие. С расписанием занятий можно ознакомиться по следующей ссылке: http://sakhgu.ru/obuchenie/raspisanie_zanyatij. В стадии тестирования мобильное приложение «Расписание СахГУ» для платформ iOSиAndroid.

Структуру и порядок размещения на сайте информационных материалов, образующих информационный ресурс, права, обязанности, ответственность и регламент взаимодействия определяет: нормативная правовая база законодательства РФ в сфере образования для образовательных организаций высшего образования, «Положение о сайте СахГУ».

Сайт имеет версию интерфейса для пользователей с ограниченными возможностями.

2. Официальные сообщества Университета в социальных сетях: «Вконтакте» https://vk.com/sakhgu, «Facebook» https://ru-ru.facebook.com/SakhalinStateUniversity/ и другие предназначены для создания открытости и информированности действующих и потенциальных участников ЭИОС Университета.

3. Web-сайт http://cdo.sakhgu.ru/ (система электронного обучения, СЭО) базируется на модульной объектно-ориентированной динамической учебной среде Moodle (Moodle, среда), обеспечивает реализацию общесистемных требований федеральных государственных программ в части реализации образовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования с использованием электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ), в том числе:

- хранение, обновление и систематизацию электронных образовательных ресурсов (ЭОР) Университета, в том числе электронных учебно-методических комплексов (ЭУМК) по образовательным программам, учебным курсам, дисциплинам, модулям;
- освоение обучающимися основного теоретического и практического содержания учебного курса (далее – on-line курса, курса), в том числе самостоятельное;
- мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательного процесса, в том числе текущий и итоговый контроль знаний обучающихся;
- дистанционное взаимодействие участников образовательного процесса и другие виды образовательной коммуникации обучающихся и педагогических работников.

ЭО и ДОТ могут использоваться в Университете во всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, учебной и производственной практик, текущего контроля, промежуточных аттестаций обучающихся.

При организации образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ в СахГУ базовой является интернет-технология (сетевая технология, веб-технология), основанная на использовании глобальных и локальных компьютерных сетей.

Образовательный процесс с использованием ЭО и ДОТ может осуществляться по дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам, полным курсам учебного плана образовательной программы как с частичным использованием ЭО и ДОТ, так и полностью с использованием ЭО и ДОТ в соответствии с законодательством РФ.

При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ СахГУ самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ.

Порядок доступа к электронным образовательным ресурсам в СЭО

- Право доступа к ЭОР в СЭО имеют работники и обучающиеся СахГУ. Форма доступа – web-интерфейс.
- Работа обучающихся и работников СахГУ в СЭО осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных учетных данных (логин и пароль).
- Регистрация обучающихся в СЭО выполняется инженерно-техническим персоналом ЛИТ в соответствии с приказами и распоряжениями ректора СахГУ, директоров и руководителей структурных подразделений: колледжей, институтов, управлений, лабораторий, центров и др.
- Допускается самостоятельная регистрация обучающихся и работников в СЭО или обращение в ЛИТ по электронной почте cdo@sakhgu.ru с заявкой о регистрации. В этом случае инженерно-технический персонал ЛИТ отправляет на адрес указанный электронной почты учетные данные для авторизованного доступа в СЭО.
- В случае повторной регистрации в СЭО (утрата или раскрытие регистрационных данных) обучающийся или работник должны лично обратиться в ЛИТ.

- Удаление учетных данных обучающихся производится на основании приказов об отчислении инженерно-техническим персоналом ЛИТ.
- В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в СЭО обучающийся или работник обязаны немедленно уведомить руководителя и/или инженерно-технический персонал ЛИТ.
- Обучающийся или работник обязаны немедленно известить руководителя и/или инженерно-технический персонал ЛИТ о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности.

Электронное портфолио реализовано в виде информационной системы «Портфолио СахГУ» в качестве дополнительного модуля (плагина) в системе управления обучением «Moodle». Информационная система «Портфолио СахГУ» обеспечивает накопление, систематизацию и учет комплекта электронных документов, характеризующих индивидуальные достижения обучающегося по следующим направлениям деятельности: учебная деятельность по ООП, прочие образовательные достижения, научно-исследовательская деятельность, общественная деятельность, культурно-творческая и спортивная деятельность.

Раздел «Учебная деятельность по ООП» в электронном портфолио формируется автоматически, в него импортируются все работы, созданные и загруженные обучающимися в электронный курс в системе управления обучением «Moodle», оценки, выставленные за выполнение этих работ и отзывы (рецензии) преподавателей на эти работы.

Остальные разделы обучающийся заполняет самостоятельно под контролем модератора. В процессе заполнения портфолио обучающийся формирует заявку на внесение информации в электронное портфолио, в которой дает краткое описание размещаемой информации и загружает файл с документальным подтверждением достижения.

Модератор рассматривает заявку обучающегося и принимает решение о подтверждении или отклонении заявки. Только в случае подтверждения заявки модератором информация добавляется в портфолио обучающегося. Web-сайт http://cdo.sakhgu.ru/ основан на платформе «Moodle». Обеспечивает реализацию учебного процесса с использованием электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ). Является одной из удобных форм получения знаний для студентов заочной формы обучения, а также дополнительных знаний студентами очной формы обучения. Разрабатывается как инструментом доступа к различным ресурсам: электронной библиотеке СахГУ, электронному каталогу НБ, электронным библиотечным системам, ресурсам профессиональных, информационно-библиотечных, справочных баз данных и т. п.

Сведения по информационной безопасности и защите данных

Доступ к модулям электронной информационно-образовательной среды университета предоставляется зарегистрированным в утвержденном порядке пользователям по индивидуальным учетным записям. Действует единая политика надежности пароля, его выдачи, смены и восстановления.

Доступ прошедших аутентификацию пользователей к компонентам и данным ЭИОС разграничивается в соответствии с ролью пользователя

Серверы, обслуживающие ЭИОС, оснащены программно-аппаратными средствами резервирования информации (RAID-массивы). Средствами систем управления базами данных осуществляется регулярное резервное копирование баз данных ЭИОС. Средствами операционной системы серверов осуществляется регулярное резервное копирование программных компонентов ЭИОС. Ключевые компоненты инфраструктуры ЭИОС дублируются на отдельных серверах.

Доступ к компонентам ЭИОС, не предназначенным для публикации в сети Интернет, вне внутренней корпоративной сети университета не предоставляется.

Серверы ЭИОС защищены современными антивирусными средствами и межсетевыми экранами в целях пресечения несанкционированного доступа к данным.

Информация, находящаяся в ЭИОС университета, обрабатывается в соответствии с Положением о защите персональных данных.

Перечень лицензионного программного обеспечения

- Windows 10 Pro
- WinRAR
- Microsoft Office Professional Plus 2013
- Microsoft Office Professional Plus 2016
- Microsoft Visio Professional 2016
- Visual Studio Professional 2015
- Adobe Acrobat Pro DC
- ABBYY FineReader 12
- ABBYY PDF Transformer+
- ABBYY FlexiCapture 11
- Программное обеспечение «interTESS»
- Справочно-правовая система «КонсультантПлюс», версия «эксперт»
- ПО Kaspersky Endpoint Security
- «Антиплагиат.ВУЗ» (интернет - версия)
- «Антиплагиат- интернет»

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

– фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

– формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

– взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействия посредством сети Интернет.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

7.1.3 Обеспечение ресурсами ОПОП в случае реализации ее в сетевой форме;

Обеспечение ресурсами ОПОП в случае реализации ее в сетевой форме – сетевая форма реализации ОПОП не предусмотрена.

7.1.4. Обеспечение ресурсами ОПОП в случае реализации ее на созданных в установленном порядке в иных организациях кафедрах и (или) иных структурных подразделениях организации

Реализация ОПОП в иных организациях, кафедрах и (или) иных структурных подразделениях не предусмотрена.

7.1.5 Соответствие квалификации руководящих и научно-педагогических работников квалификационным характеристикам и профессиональным стандартам;

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО СахГУ соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237).

7.1.6. Процентное соотношение штатных сотрудников к общему количеству научно-педагогических работников организации

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 84 процента (по ФГОС ВО – не менее 60 процентов) от общего количества научно-педагогических работников, осуществляющих ОПОП по направлению 05.04.06 Экология и природопользование профиль «Общая экология».

7.1.7 Для программ магистратуры: среднегодовое число публикаций научно-педагогических работников организации в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Доля среднегодового числа публикаций научно-педагогических работников составляет 34 %.

7.1.8 Для программ магистратуры: среднегодовой объем финансирования научных исследований в соответствии с требованиями ФГОС ВО

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный № 39898).

7.2 Требования к кадровым условиям реализации ОПОП

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет 100 % от общего количества научно-педагогических работников ФГБОУ ВО СахГУ.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников университета, деятельность которых связана с профилем реализуемой ОПОП (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу магистратуры составляет 100 %, что соответствует требованиям ФГОС ВО.

7.2.1 Перечень работников, привлекаемых к реализации ОПОП (Приложение: кадровая справка);

Приложение 13. Кадровая справка.

7.2.2 Доля научно-педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины;

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет 100 %, что соответствует требованиям ФГОС ВО.

7.2.3 Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень;

Доля научно-педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу составляет 100 %, что соответствует требованиям ФГОС ВО.

7.2.4 Доля работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой ОПОП.

Доля научно-педагогических работников, деятельность которых связана с направленностью реализуемой ОПОП составляет 100 %.

7.2.5 Соответствие научного руководителя требованиям ФГОС ВО

Приложение 14.Справка о научном руководителе.

7.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программымагистратуры:

7.3.1 Характеристика помещений, оборудования, материально-технического обеспечения, доступа к ЭБС в соответствии с п.п. 7.3.1-7.3.4 ФГОС ВО, в том числе для лиц с ОВЗ

Фактическое ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование с учётом рекомендаций соответствующей ОПОП ВО.

Материально-техническая база соответствует действующим противопожарным и санитарным правилам и нормам.

Материально-техническая база обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом, при реализации ОПОП ВО.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы магистратуры, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности. Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению отражены в рабочих программах дисциплин и практик (см. рабочие программы дисциплин и практик).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Кроме традиционных технических средств (проекторы, телевидение) преподавателями широко используются и другие возможности, так как все лекционные аудитории имеют стационарные мультимедийные системы, которые активно используются в лекционном процессе, защитах практик, курсовых работ, магистерских диссертаций и других видах учебных занятий.

В распоряжении кафедры имеется компьютерный класс (аудитория 303). Компьютеры доступны для студентов и преподавателей в учебное и во внеучебное время.

На кафедре имеется мультимедийное оборудование для обеспечения учебного процесса и научных конференций, семинаров. Каждый обучающийся во время самостоятельной подготовки к занятиям и непосредственно на занятиях имеет доступ к сети Интернет в соответствии с объёмом изучаемых дисциплин.

Таблица 4 – Аудиторный фонд

№ ауд.	Название аудиторного фонда
319	Кабинет ихтиологии и зоологии позвоночных
321	Кабинет экологии
322	Лаборатория ботаники
323	Лаборатория физиологии растений, микробиологии и цитологии
327	Кабинет генетики и селекции
	Кабинет для занятий по анатомии растений
303	Научно-образовательный инновационный центр
401	Аудитория для поточной лекции
421	Препараторская по зоологии
317а	Студенческая научно-исследовательская лаборатория по ихтиологии
413	Лаборатория органической и биологической химии
414	Лаборатория аналитической химии
416	Лаборатория общей и неорганической химии
417	Лаборатория физической химии

Таблица 5 – Перечень оборудований и материалов

Оборудование
Оборудование для научно-образовательного инновационного центра, включающего комплекс компьютеров, плазму интерактивную доску, триакулярный микроскоп с цифровой камерой.
Компьютер – 20
Проектор Мицубиси – XL25U)– 2 Телевизор – 1 Плеер – 1 Ноутбук – 1
Микроскопы – 20
Копировальный аппарат – 2
Анемометр - 4
Термограф с биометрическими чувств.элементами а) недельный -1 б) суточный
Барограф метеорологический – 4
Барометр анероидный -1
Психрометр аспирационный – 3
Гигрограф метеорологический – 3
Мини-лаборатория «Пчелка» - 3
Термометры метеорологические стеклянные (коленчатые)- 15
Электротермометр - 2
Прибор « Метеос»
Высотомер-крономер - 1
Биолам Д12 - 2

Электронные весы 6х200 - 1
Электронные весы 6х4000 - 1
Центрифуга - 1
Термостат ТС1/80 - 1
Дистиллятор – 1
Весы торсионные – 4
Сушильный шкаф - 1
Печь муфельная - 1
Спектрофотометр СФ26 – 1
Баня комбинированная - 1
Технохимические весы ВТ500 -2
Весы электронные АУ120 - 1
Санитарно-пищевая миниэкпресс- лаборатория « СПЭП»
Люксметр Ю116 - 1
Питательные среды
Таблицы
Гербарный материал
Наглядные пособия
Реактивы

Приложение 15: справка о материально-техническом обеспечении

7.4 Соответствие требований к финансовым условиям реализации ОПОП

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

8 Характеристика среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников

Среди направлений учебно-воспитательного процесса вуза организация социально-воспитательной работы является важным звеном в формировании социально-личностных компетенций студентов и выпускников. Студенческая среда отличается наибольшей активностью жизненной позиции, повышенным вниманием ко всем областям жизни. В связи с этим формирование положительной мотивации в деятельности молодежи играет первостепенную роль в подготовке специалиста, в воспитании личности, гражданина.

Сахалинский государственный университет является самой крупной образовательной организацией высшего образования Сахалинской области и по праву считается молодежным центром региона. К нему приковано внимание не только учащейся молодежи, но и всех сахалинцев, что диктует повышенные требования к имиджу университета, частью которого является активность обучающихся в общественной, творческой, спортивной жизни университета, города, области.

Сегодня в СахГУ имеется существенный потенциал форм, средств, методов организации социально-воспитательной деятельности, направленный на развитие личностных компетенций в подготовке будущего специалиста.

Основной целью социально-воспитательной работы является создание оптимальной социокультурной среды университета, направленной на социализацию и самореализацию студенческой молодежи, проявляющихся в социально-личностной зрелости студента.

Приоритетными направлениями социально-воспитательной деятельности университета являются: гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, культурно-творческое и спортивно-оздоровительное.

В рамках данных направлений ведется работа по:

1. Содействию в обеспечении трудоустройства и вторичной занятости обучающейся молодежи;
2. Содействию благоприятных условий для получения образования студентами из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, студентов-инвалидов и относящихся к лицам с ОВЗ;
3. Содействие в трудоустройстве выпускникам университета из числа инвалидов и лиц с ОВЗ;
4. Содействию предпринимательской деятельности молодежи;
5. Поддержка студенческих семей;
6. Предоставление ряда социальных услуг;
7. Поддержка талантливой молодежи;
8. Формирование условий для развития творческой и научной деятельности обучающихся;
9. Формирование условий, способствующих физическому развитию и молодежи и положительному отношению к здоровому образу жизни;
10. Формирование условий для духовного развития обучающихся;
11. Поддержка деятельности студенческих объединений;
12. Содействие международным молодежным обменам;
13. Создание условий в университете для формирования целостной личности студента, способной к саморазвитию и эффективному осуществлению жизнедеятельности в меняющихся в политических, экономических, социальных условиях.

К задачам, решаемым в процессе реализации основных направлений социально-воспитательной работы, относятся следующие:

- обеспечение методологических, теоретических и методических основ качественного совершенствования организации социально-воспитательной работы;
- организация социальной поддержки субъектов образовательного пространства, нуждающихся в социальной помощи;
- совершенствование системы поддержки действующих студенческих объединений, способствование созданию новых с целью вовлечения во внеучебную деятельность большего числа обучающихся;
- активизация студенческого соуправления в образовательной, научной, инновационной и воспитательной деятельности вуза;
- конкретизация целевой направленности воспитания студенческой молодежи в вузе;
- сопровождение одаренной и талантливой молодежи в социокультурной среде вуза;
- обеспечение профилактики асоциальных явлений в студенческой среде вуза.

Главная цель, которая стоит перед университетом в организации социально-воспитательной работы, – формирование у студентов социально значимых и профессионально важных качеств, воспитание высоконравственной, духовно развитой и физически здоровой личности, способной к профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения. Будущий специалист, выпускник вуза, должен обладать следующим набором общекультурных компетенций:

- способность занимать активную гражданскую позицию;
- стремится к личностному и профессиональному саморазвитию;
- соблюдение здорового образа жизни;
- способность развивать свой общекультурный уровень;
- владение культурой поведения, способностью работать в коллективе;
- владение основами правовых знаний;
- знание своих прав и обязанностей как гражданина страны, умение пользоваться основными правовыми документами в своей деятельности;
- способность самостоятельно приобретать и использовать новые знания и умения;
- обладание навыками публичных социальных коммуникаций;
- знание базовых ценностей мировой культуры и готовность опираться на них в своем личностном и общекультурном развитии;
- владение культурой мышления, способность к восприятию, анализу информации, постановке цели и выбору путей её достижения;
- умение критически оценивать личные достоинства и недостатки;
- осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- владение средствами самостоятельного, методически правильного использования методов физического воспитания и укрепления здоровья, готовность к достижению должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

В университете создана система социально-воспитательной работы, основой которой является кафедра. Координационную работу по реализации социально-воспитательного процесса осуществляет департамент молодежной политики.

Формы работы по формированию социально-культурной среды вуза

1. Проведение анкетирования обучающихся по вопросам организации социально-воспитательной деятельности вуза и их участия в ней;
2. Проведение культурно-творческих, физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых, научно-просветительных мероприятий, организация досуга студентов;
3. Содействие работе студенческих объединений вуза (творческих, физкультурно-оздоровительных, спортивных, научных объединений и коллективов, объединений студентов и преподавателей по интересам);
4. Содействие работе студенческого самоуправления в вузе;
5. Реализация программы по поддержке студенческих семей;
6. Организация работы с особыми категориями студентов (из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, студентов-инвалидов);
7. Проведение мероприятий, акций, направленных на гражданско-патриотическое воспитание молодежи;
8. Организация работы по профилактике девиантного поведения обучающихся;
9. Организация психологической поддержки, консультационной помощи (Психологический экспертно-консалтинговый центр) и социальной поддержки студентов;
10. Организация научно-исследовательской работы студентов во внеучебное время;
11. Информационное обеспечение студентов, поддержка и развитие студенческих средств массовой информации;
12. Организация работы с кураторами студенческих групп (через работу Совета кураторов СахГУ);

13. Работа со студентами, проживающими в общежитиях университета, содействие работе Студенческим комитетам общежитий;

14. Организация и проведение конкурсов среди студенческих групп и кураторов вуза;

15. Организация работы линейных студенческих отрядов СахГУ;

16. Поиск и внедрение новых технологий, форм и методов социально-воспитательной деятельности;

17. Внедрение системы морального и материального стимулирования обучающихся, активно занимающихся научной, общественной, спортивной и культурно-творческой деятельностью;

18. Развитие материально-технической базы и объектов, предназначенных для организации внеучебных мероприятий.

Перечень документов, регламентирующих социально-воспитательную деятельность вуза

- Концепция социально-воспитательной работы вуза;
- Положение о департаменте молодежной политики СахГУ;
- Положение об отделе эстетического и физкультурно-оздоровительного воспитания;
- Положение об отделе социальной защиты;
- Положение об отделе профессиональной адаптации и содействия в трудоустройстве студентов и выпускников;
- Программа развития деятельности студенческих объединений;
- Положение о спортивном клубе СахГУ «Сахалинские медведи»;
- Положение о кураторах студенческих групп СахГУ;
- Положение об объединенном совете обучающихся СахГУ;
- Положение о студенческом городке СахГУ;
- Положение о студенческом комитете общежития СахГУ;
- Положение о стипендиальном обеспечении, поощрении и материальной поддержке обучающихся ФГБОУ ВО «СахГУ»;
- Положение о школе студенческого актива «Лидер СахГУ»
- Положение о психологическом экспертно-консалтинговом центре службе СахГУ
- Положения о творческих студиях и клубах СахГУ;
- Положения о спортивных, физкультурно-оздоровительных и др. мероприятиях и конкурсах СахГУ;
- Положение о студенческом педагогическом отряде СахГУ;
- Положение о трудовом отряде СахГУ;
- Положение о Штабе трудовых отрядов СахГУ;
- Положение о педагогическом отряде «Прибой»;
- Положение о студенческом Клубе адаптивной и психологической помощи для студентов с ограниченными возможностями здоровья;
- Положение об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО «СахГУ»
- Программы социально-воспитательной работы с обучающимися;
- Положение о волонтерском отряде, работающем с студентами-инвалидами, «Рука помощи»;
- Программа постдипломного сопровождения выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- Положение об организации образовательного процессадля инвалидов и лиц с ОВЗ;

- Программа содействия трудоустройству студентов-инвалидов ФГБОУ ВО «СахГУ»;
- Программа поддержки студентов-инвалидов СахГУ;
- Локальные документы, регламентирующие социально-воспитательную деятельность в вузе.

9. Условия реализации ОПОП для студентов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При разработке и реализации основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки «Экология и природопользование» профиль «Экология» предусматриваются условия для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья в университете может осуществляться как в общих группах, так и по индивидуальным программам. Обучение по основной профессиональной образовательной программе инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. В целях реализации индивидуального подхода к обучению студентов возможно осуществление учебного процесса в рамках индивидуального рабочего плана. Изучение дисциплин базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы с обучающимися, в том числе в электронной образовательной среде, с использованием соответствующего программного оборудования, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т. д. В Университете созданы специальные условия для получения высшего образования по основной профессиональной образовательной программе обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами:

1. Адаптация образовательных программ.

Студенты-инвалиды и студенты с ограниченными возможностями здоровья, как и все остальные студенты, могут обучаться в установленные сроки. При необходимости, с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретных обучающихся, разрабатываются индивидуальные учебные планы. Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год.

По каждой дисциплине учебного плана образовательной программы разработаны методические рекомендации по самостоятельному освоению дисциплин. На основе индивидуализированного подхода организуется прохождение практики студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья.

При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций. Форма проведения текущей и итоговой аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Для освоения дисциплины «Физическая культура и спорт» в университете установлен особый порядок. Студентам-инвалидам предлагаются задания и специальный комплекс упражнений для самостоятельного физического совершенствования. Для

студентов с ограниченными возможностями здоровья проводятся занятия с доступной физической нагрузкой, учитывающей особенности каждого студента.

2. Безбарьерная архитектурная среда. В университете создана и совершенствуется безбарьерная среда в целях повышения уровня доступности зданий и сооружений потребностям инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. На территории университета созданы условия для беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения студентов с ограниченными возможностями здоровья. Обеспечен доступ к зданиям и сооружениям, выделены места для парковки автотранспортных средств инвалидов, модифицированы санитарно-бытовые помещения. Учебные аудитории с соответствующим материально-техническим обеспечением для проведения занятий в группах, где обучаются студенты с ограниченными возможностями здоровья, располагаются на первом этаже.

3. Комплексное сопровождение образовательного процесса. В Университете осуществляется организационно-педагогическое и социальное сопровождение образовательного процесса. Организационно-педагогическое сопровождение направлено на контроль обучения студента с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с календарным учебным графиком. Оно включает контроль посещаемости занятий, помощь в организации самостоятельной работы, организацию индивидуальных консультаций, контроль текущей и промежуточной аттестации, помощь в ликвидации академических задолженностей, коррекцию взаимодействия преподаватель − студент-инвалид, инструктажи (курсы) для преподавателей и иных работников университета. Для осуществления личностного, индивидуализированного социального сопровождения обучающихся инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья внедрено и работает волонтерские отряды «Феникс» и «Рука помощи». Студенты-волонтеры, оказывают помощь студентам с ограниченными возможностями здоровья при передвижениях в учебных корпусах, между университетом и общежитием. Также размещаются сведения о ходе реализации инклюзивного образования в университете на официальном сайте университета. Студенты вовлекаются во внеучебную жизнь Университета. Психолого-педагогическое сопровождение оказывают сотрудники отдела социальной защиты и педагоги-психологи Психологического экспертно-консалтингового центра «Стимул».

4. Безбарьерная среда обучения. Университет предоставляет возможность инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья получить высшее образование по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры; ведет активную работу, обеспечивающую условия для обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья. Толерантная модель общения, основанная на гуманизме и взаимоуважении между студентами разных физических возможностей, является нормой университетской жизни.

10. Соответствие ОПОП профессиональным стандартам и требованиям работодателей (профессиональных сообществ)

ОПОП по направлению подготовки «Экология и природопользование» профиль «Общая экология» соответствует профессиональным стандартам и требованиям работодателей (профессиональных сообществ).

Выпускники составляют значительную часть специалистов-экологов, консультантов Сахалинской области, работают на других ответственных и руководящих должностях в органах государственной власти и местного самоуправления, на предприятиях, в учреждениях и организациях Сахалинской области.

ОПОП по направлению подготовки 05.04.06 «Экология и природопользование» профиль «Общая экология» соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 01.12.2016 г. № 1511.

10.1. Экспертная оценка ОПОП работодателей.

Экспертная оценка ОПОП работодателей прилагается.

Приложение 15. Экспертная оценка работодателей.

10.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ОПОП.

Профессиональные стандарты в сфере юриспруденции, соотносимые с ОПОП по направлению подготовки 05.04.06 Экология и природопользование профиль «Общая экология» (уровень «магистратура»), имеются.

Код стандарта	Наименование стандарта
16.006	Специалист в области обращения с отходами
40.117	Специалист в области экологической безопасности (в промышленности)
40.133	Специалист контроля качества и обеспечение экологической и огической безопасности в области обращения с отходами