

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сахалинский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УР

М.А. Романова

«26» марта 2018 г.



Программа производственной практики

Направление подготовки

44.04.01 Педагогическое образование

профиль подготовки

Филологическое образование

форма обучения

очная

срок освоения ОПОП

2 года

квалификация выпускника

магистр

Директор департамента высшего образования Л. И. Кобеньяк

Директор ИФИиВ

Э. Х. Лим

И. о. заведующей кафедрой русского языка Е. В. Слепцова

г. Южно-Сахалинск

2018 г.

При разработке рабочей программы производственной практики в основу положены:

1. ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Филологическое образование», утвержденный приказом Министерством образования и науки РФ от 21 ноября 2014 г. N 1505.

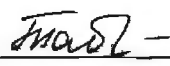
2. Рабочий учебный план на 2017-2018 учебный год направления подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование», профиль «Филологическое образование», утвержденный и.о. ректора «__» _____ 2017 г.

Рабочая программа производственной практики актуализована на заседании кафедры русского языка от «2» февраля 2018 г. Протокол № 2.

Рабочая программа производственной практики одобрена Ученым Советом ИФИиВ от 6 марта 2017 г. Протокол № 5.

Председатель Ученого Совета Института  Э. Х. Лим

Разработчик:

Профессор кафедры русского языка  Т.С. Табаченко

СОГЛАСОВАНО:

Директор ИФИиВ

 Э. Х. Лим

Начальник отдела практик и связей
с работодателями Департамента
высшего образования

 Н. Б. Захарова

1. Цель производственной практики

Производственная практика направлена на закрепление и углубление теоретических знаний, полученных обучающимся по дисциплинам, формирующих профессиональные компетенции, приобретение необходимых практических умений и навыков в соответствии с требованиями к уровню подготовки обучающегося, предусмотренные ФГОС ВО.

Целью практики является приобретение практических навыков самостоятельного ведения научно-исследовательской работы в рамках подготовки ВКР и формирование у магистрантов профессионального мировоззрения в области в соответствии с направленностью выбранного профиля магистратуры.

С точки зрения личностной ориентации профессионального образования цель практики - профессионально-личностное развитие будущего учёного, преподавателя-филолога, владеющего навыками творческого подхода к профессиональной деятельности.

2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики являются:

- ознакомление с различными этапами научно-исследовательской работы (постановка задачи исследования, литературная проработка проблемы с использованием современных информационных технологий, накопление и анализ теоретического материала);
- практическая апробация теоретических аспектов ВКР;
- отработка практических навыков по творческой реализации поставленных задач исследований;
- ознакомление с различными методами научного поиска, выбор оптимальных методов исследования, соответствующих задачам исследования;
- практическая проверка результатов исследования, его анализа и интерпретаций;
- формирование навыка представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи, доклада;
- формирование навыка выступлений на научных конференциях с представлением материалов исследования, участия в научных дискуссиях;
- формирование навыков проведения научно-исследовательской работы в команде исследователей.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП

Производственная практика представляет собой вид деятельности, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретико-педагогических курсов в структуре ОПОП, и содержательно и методологически может быть связана с проводимой научно-исследовательской работой магистранта.

Практика базируется на таких дисциплинах, как «Современные проблемы педагогики и образования», «Методология и методы научного исследования», «Инновационные процессы в образовании».

Практика относится к вариативной части образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование».

Практика входит в Блок 2. «Практики». Практика реализуется обучающимися в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при освоении образовательной программы, и научно-исследовательской деятельностью по решению научно-педагогической проблемы, лежащей в основе научного исследования магистранта.

Производственная практика проходит на первом курсе, во втором семестре, Длительность - 8 недель.

3.1. Перечень предшествующих дисциплин необходимых для проведения производственной практики.

Для прохождения производственной практики студенты должны изучить базовые дисциплины профиля и получить необходимые знания, умения и навыки, формируемые этими дисциплинами и предшествующими практиками.

№	Шифр	Наименование дисциплины
1	Б1.Б.1	Современные проблемы педагогики и образования
2	Б1.Б.2	Методология и методы научного исследования
3	Б1.В.ОД.6	Теория и методика преподавания РКИ
4	Б1.В.ДВ.7	Лингводидактика
5	Б2.Н	Научно-исследовательская работа

Знания, полученные при изучении указанных дисциплин, обеспечивают готовность студента к прохождению производственной практики, являющейся логическим продолжением ОПОП. Студент должен:

знать:

- основные педагогические концепции в сравнительно-педагогическом анализе;
- методологические основы проведение педагогического эксперимента;
- методы педагогического исследования;
- знание методов анализа и обработки исследовательских данных;

уметь:

- анализировать педагогический научный опыт;
- самостоятельно проектировать, реализовывать и корректировать свою деятельность в научно-исследовательском процессе;

владеть:

- приемами и технологиями целелогаания, реализации и оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач.

3.2. Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые производственной практикой.

Студенты, успешно прошедшие производственную практику, приобретают знания и навыки, готовящие их к изучению других общих дисциплин, дисциплин профиля и последующих практик.

№	Шифр	Наименование дисциплины
1	Б1.Б.3	Инновационные процессы в образовании
2	Б1.В.ОД.3	Лингвострановедение
3	Б1.В.ОД.4	Информационные технологии в педагогическом образовании
4	Б1.В.ОД.5	Восприятие литературы в контексте культур

Прохождение производственной практики также необходимо для выбора темы выпускной квалификационной работы и успешной сдачи государственного экзамена по профилю.

3.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП.

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

Содержание компетенции	Код компетенции по ФГОС ВО	Перечень планируемых результатов обучения (знать, уметь, владеть)
- способность самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности	ОК-5	знать: - методы и средства получения информации; - основные способы хранения и переработки информации - значение информации в развитии современного общества; - терминологию, используемую при описании ресурсов сети Интернет; - общие принципы работы в сети Интернет; - способы доступа к основным информационным ресурсам в глобальных компьютерных сетях по своей специальности; - правовые нормы, регулирующие функционирование глобальных компьютерных сетей. уметь: - работать с традиционными носителями информации; - использовать компьютер для получения, обработки и передачи информации (эффективно использовать компьютер для представления в доступной форме результатов своей профессиональной деятельности); - использовать ресурсы Интернета; - пользоваться информационно-поисковыми системами; - вести деловую переписку по электронной почте, общаться в социальных сетях. владеть: - информационными технологиями переработки информации; - навыками работы с компьютером как средством управления информацией; - навыками использования программных средств и компьютерных сетей для решения профессиональных задач; - использованием информационно-поисковых систем и электронных библиотек и каталогов

		в учебной и профессиональной деятельности; - навыками работы с информацией в глобальных компьютерных сетях.
- способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру	ОПК-4	знать: • принципы планирования собственной деятельности; • особенности организации самостоятельной деятельности для получения знаний; • правила разработки индивидуальных образовательных маршрутов; уметь: • планировать профессиональную карьеру; • составлять образовательный маршрут; • правильно оценивать свои способности при постановке целей; владеть: • навыками организации самообразования в профессиональной и личностной сфере; • технологией
- готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	ПК-4	знать: - знать основные методологические подходы организации процесса обучения в образовательных учреждениях различного типа. - знать концептуальные подходы в научном обосновании современных методических методик, моделей, технологий обучения; - знать особенности реализации в учебном процессе методических моделей, технологий обучения с учетом возрастных особенностей учащихся и типом учебного заведения; уметь: - уметь выделять перспективные методики, модели, технологии для организации процесса обучения различных типов образовательных учреждений; - уметь анализировать результаты использования современных методических методик и технологий обучения в образовательном процессе; - уметь реализовывать творческий потенциал в разработке и реализации методических моделей, технологий обучения. владеть: - владеть умениями и навыками разрабатывать и реализовывать перспективные методические

		модели и технологии обучения в образовательных учреждениях различного типа.
готовностью к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	ПК-11	знать: - нормативно-правовые положения ФГОС основного общего образования; - эффективных инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально-психологического потенциала личности ребенка; - современные методические основы преподавания родного языка, иностранного языка и литературы; - особенности планирования и проведения уроков русского языка и литературы. уметь: - выстраивать методический аппарат преподавания русского языка и литературы с использованием современных технологий и методик; - организовывать свою обучающую деятельность и учебную деятельность учащихся на разных этапах обучения, в разных условиях обучения, в разных психолого-педагогических ситуациях; - сочетать традиционные методики с современными технологиями и методиками обучения русскому языку и литературе; - руководить самостоятельной проектной и исследовательской деятельностью учащихся при работе над докладами, рефератами, коллективными проектами, презентациями; - использовать информационно-коммуникационные технологии в преподавании русского языка и литературы. владеть: - теоретическими знаниями об особенностях обучения русскому языку и литературе; - способностью к практическому применению полученных знаний в педагогической деятельности.

4. Место и время проведения производственной практики

Вид практики: производственная.

Тип практики: Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Форма проведения практики: дискретная.

Способ проведения: стационарная, выездная.

Практика проводится на 1 курсе во 2 семестре. Продолжительность практики составляет 8 недель.

Объектами производственной практики могут быть:

- 1) Кафедра русского языка ИФИиВ;
- 2) Кафедра русской и зарубежной литературы ИФИиВ;
- 2) Образовательные учреждения разного уровня.

Практика предполагает работу студента в качестве помощника педагога в образовательных учреждениях Сахалинской области различного типа/вида.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

5. Структура и содержание производственной практики

Ответственность за организацию и проведение практики несут заведующий кафедрой русского языка ИФИиВ, руководитель основной профессиональной образовательной программы магистратуры, директор ИФИиВ. Непосредственными руководителями практики являются научные руководители магистрантов.

Индивидуальная программа практики студента магистратуры разрабатывается на основе темы исследования в рамках ВКР совместно с его руководителем и утверждается заведующим кафедрой.

Практика может осуществляться в рамках научно-исследовательской деятельности, которая проводится в форме заявок на гранты, конкурсы, участия в различных научных проектах и хозяйственной деятельности кафедры и университета в целом.

Общая трудоемкость производственной практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Основные направления деятельности:

1. Разработка материалов для проведения диагностики.
2. Составление и реализация плана образовательной деятельности с группой обучающихся.
3. Разработка учебно-методических материалов, изучение, интерпретация теоретического материала, работа с научной литературой, самостоятельный анализ литературного текста, иллюстративного языкового материала и пр.
4. Разработка и проведение системы занятий, отражающих завершённый отрезок процесса обучения, на базе содержания одной из профильных дисциплин.
5. Овладение современными технологиями и методиками обучения, анализ приобретенного опыта практической деятельности, недостатков и достоинств работы.
6. Подготовка отчетов по итогам анализа деятельности преподавателей, своей деятельности.

Структура производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы во время практики включая самостоятельную работу студентов	Трудо- емкость (в зач. ед.)	Формы теку- щего кон- троля
----------	--------------------------	---	--------------------------------------	-----------------------------------

	1. Подготовительный этап 2. Ознакомительный этап 3. Основной этап 4. Аналитический этап 5. Завершающий этап 6. Раздел: научно-исследовательская работа (если предусмотрена)	Подготовительный этап: установочная конференция, презентация баз практик Ознакомительный этап: ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности, сбор информации о базе практики, ее целях и задачах Основной этап: выполнение производственных заданий, наблюдение за работой других студентов Аналитический этап: обработка, анализ и систематизация результатов, полученных на предыдущих этапах, наблюдения, измерения и др., выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно Завершающий этап: проведение итоговой конференции, подготовка отчета по практике Наблюдению и анализу подвергается объем знаний учащегося и уровень навыков и умений в области различных видов речевой деятельности, интерес к предмету у класса в целом и у отдельных учащихся. На пассив-	2 2 2 4 2	Студенты-практиканты в течение всего периода ПП посещают и анализируют уроки учителя и других студентов-практикантов, на заключительном этапе ПП оформляют отчетную документацию. По итогам ПП студенты предоставляют следующую документацию. Планы-конспекты уроков, проведенных самостоятельно (не менее 4), завизированных учителем; Планы-конспекты зачетных уроков (не менее 2 уроков); Анализ трех уроков однокурсников и учителя; Сценарий подготовлен-

		ном этапе ПП студенты-практиканты знакомятся с учебниками, учебными пособиями, технической оснащенности кабинетов и изучаемых предметов, осваивают планирование учебной и внеклассной работы. На втором – активном этапе ПП студенты-практиканты проводят уроки и организуют внеклассную работу.		ного внеклассного мероприятия; Отчет по ПП.
			12	

Учебная работа по дисциплинам гуманитарного цикла включает:

1. Изучение опыта преподавания филологических дисциплин в образовательном учреждении и на конкретном курсе, в классе.

- знакомство с преподавателем, его методической системой и творческой позицией, ознакомление с планами работы преподавателя - тематическими и поурочными, с принятой системой составления планов, выявление тем и разделов, занятия по которым будут вести студенты;

- знакомство с учебными кабинетами: состав средств обучения, условия хранения, наличие карточек и каталогов методической и научно-популярной литературы, средств обучения;

- обязательное коллективное посещение вместе с методистом открытого занятия преподавателя с последующим обсуждением.

2. Непосредственная учебная работа практикантов – подготовка и проведение занятий, их анализ:

- разработка с помощью научного руководителя и преподавателей филологических дисциплин поурочных планов (первых трех уроков), далее – самостоятельно на основе углубленного изучения учебников, специальной и методической литературы; отбор для занятия содержания учебного материала, методов и средств обучения, дидактического материала. Без проверенного конспекта к занятию практикант не допускается;

- проведение занятий по филологическим дисциплинам (обязательно освоение методики комбинированного урока, урока формирования новых знаний, урока обобщающего повторения) и современных форм ведения уроков в параллелях, возможно по желанию студентов. Занятия проводятся весь период практики, за исключением первой недели;

- проведение анализа уроков с преподавателем, самоанализ. (Схемы анализа разнообразны. Лучше использовать схему, принятую на кафедре);

- проведение научно-методической работы по предмету, выполнение задания по магистерской диссертации (по особому плану).

Внеучебная работа по филологическим дисциплинам должна быть логическим продолжением учебной. Она должна включать:

Помощь преподавателю в ведении базовых постоянных форм внеучебной работы, таких как творческая группа, студенческое научное общество (СНО) или школьное научное общество (при условии и системы работы у педагога - словесника).

Проведение внеучебных мероприятий по филологическим дисциплинам в классе (группе), таких, как тематический классный час, турнир, КВН, экскурсии и т.п.

Подготовка и проведение по параллелям большого зачётного мероприятия по филологическим дисциплинам (вечера, конференции, КВН, недели филологических наук и т.п.). Сценарий сразу же оформляется для зачётной документации.

Анализ и сравнение методики проведения массовых зачётных мероприятий в своем образовательном учреждении и у коллег по курсу в других образовательных учреждениях.

Работа по оформлению кабинета филологических наук, создание краеведческого уголка с конкретными видами работ, включая изготовление дидактического материала и наглядных пособий.

Дополнительные занятия с обучающимися.

6. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента

(помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При определении мест учебной и производственной практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в обязательном порядке учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Выбор мест прохождения практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляют рекомендации медико-социальной экспертизы, индивидуальную программу реабилитации при приеме на обучение в институт по своему усмотрению.

При направлении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в организацию (предприятие) для прохождения предусмотренной учебным планом практики университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности проведения практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы).

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом прохождения практики проводятся консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе прохождения практики профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по практике.

7. Образовательные научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на производственной практике

Производственная практика предполагает совмещение двух видов деятельности - практическую работу студента с учащимися школ и научную деятельность. Проведение исследования в рамках курсового проекта и участие в организации конкурса «Я-исследователь», участие в Весенних научных студенческих сессиях, выступление с докладом.

Разделом производственной практики является научно-исследовательская работа обучающегося. В ходе научно-исследовательской практики студент имеет возможность:

1. Изучать научную и профессиональную литературу по программе подготовки, связанную с психолого-педагогической деятельностью;
2. Доступа к современным электронным базам данных, содержащим современную, в том числе зарубежную исследовательскую и иную профессиональную литературу по профилю подготовки;
3. Доступа к тематическим и профессионально ориентированным интернет-ресурсам;
4. Осуществлять сбор и обработку научной информации в процессе выполнения научно-исследовательской работы;
5. Участвовать в проведении научных исследований совместно с научными сотрудниками – преподавателями вузов, финансируемых за счет внешних источников (грантов): конкурс «Я – исследователь»;
6. Работать на современных компьютерных средствах, оснащенных лицензионным программным обеспечением, в том числе для обработки статистической информации;
7. Выступать с научными сообщениями и докладами на научных симпозиумах, круглых столах и конференциях: «Весенние студенческие научные сессии».

В ходе ПП практики используются традиционные образовательные технологии (ознакомительные лекции, мастер-классы и т.д.); информационно-коммуникационные образо-

вательные технологии; мультимедийные презентации при проектном обучении, методика проблемного обучения, интернет ресурсы при формировании профессиональных виртуальных сообществ в среде преподавателей и учащихся изучающих филологические дисциплины, создание коммуникативных блогов направленных на общение и развитие коммуникативных компетенций в социальных сетях; для будущих преподавателей есть возможность участвовать в вебинарах и ознакомиться с современными методиками преподавания филологических дисциплин, что формирует и развивает учителя современного, соответствующего веку инновационных технических возможностей и в эпоху глобализации.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента на производственной практике

При проведении установочной конференции проводится инструктаж студентов и ознакомление их с целями и задачами предстоящей практики; сроками ее проведения; требованиями, которые предъявляются к практике как виду учебной деятельности; требованиями к оформлению дневника и отчета по прохождению практики.

Студентам даются методические рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, а также форма их представления руководителю практики от кафедры. Также для правильного оформления. При получении путевки, каждый студент получает задания от своего руководителя от кафедры для проведения аттестации по итогам практики в профильной организации.

Организация практики осуществляется в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и ее рабочей программой практики.

Список студентов, направленных на практику, распределяется по профильным организациям на основании существующих долгосрочных договоров между СахГУ и Министерством образования Сахалинской области и Департаментом образования г. Южно-Сахалинска. Руководят практикой: преподаватель кафедры и работники от профильных организаций.

Продолжительность рабочего дня студентов–практикантов составляет не более 40 часов в неделю (ст.91 Трудового кодекса РФ). С момента зачисления студентов в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются действующие в организации правила охраны труда и внутреннего распорядка. Участие студента в конкретных мероприятиях организации обуславливаются ее потребностями.

Учебно-методическое руководство практикой осуществляет преподаватель кафедры, который проводит следующую работу:

- формирует состав групп студентов и обеспечивают их организационное оформление по каждой базе практики, согласовывает руководителей практики от организации;
- систематически контролирует работу студентов, выполнение заданий программы практики, оформление отчетов.

Систематическое изучение научно – методической литературы (углубленная самостоятельная работа с методической литературой): ориентация в составе учебно – методического комплекса для учителя; умение фиксировать необходимый материал в форме рабочих записей, конспектов и т.д.; подготовка к занятиям на основе изучения научной литературы по предмету с целью реализации задач профильного образования; разработка факультативных занятий по предмету.

Сбор материала для написания магистерской диссертации по теории и методике обучения филологическим дисциплинам.

Решение задач филологического профильного образования учащихся различных категорий, предполагающих реализацию личностно ориентированного обучения: формирование читателя, способного к полноценному восприятию литературных произведений в контексте духовной культуры; формирование языковой личности (развитие языковой, коммуникативной и лингвистической компетенций, являющихся основой свободного владения русским языком).

Обязанности магистрантов на производственной практике

1. Магистрант обязан полностью выполнить программу практики по следующим направлениям:

- знакомство с образовательным учреждением, педагогическим коллективом, курсом, классом;
- учебная работа по филологическим дисциплинам;
- внеучебная работа по филологическим дисциплинам;
- научно-исследовательская работа по теме магистерской диссертации: исследовательский и обучающий этапы педагогического эксперимента.

2. Практика не засчитывается, если программа практики выполнена не полностью. Срок повторного её прохождения устанавливается приказом по институту без освобождения магистранта от учебных занятий. Практика может быть продлена.

3. Практикант подчиняется внутреннему распорядку образовательного учреждения, т.е. обязан приходить за 15 – 20 минут до начала занятий, выполнять все распоряжения администрации.

4. Практикант должен в назначенное время приходить на консультации к научному руководителю, предъявлять для обсуждения и утверждения конспект каждого занятия (в противном случае практикант к уроку не допускается).

5. Присутствовать на уроках и внеклассных мероприятиях, проводимых другими практикантами, принимать участие в их обсуждении.

6. Разработать индивидуальную программу проведения педагогического эксперимента по теме магистерской диссертации и согласовать ее с научным руководителем.

7. За период производственной практики собрать данные исследовательского этапа (констатирующего) эксперимента для последующей обработки.

8. Разработать и реализовать все этапы обучающего эксперимента.

9. Методически грамотно оформить и сдать в указанные сроки всю отчетную документацию руководителю практики. В случае несвоевременной сдачи документации без уважительных причин оценка за педагогическую практику снижается.

Виды (способы, формы) самостоятельной работы обучающихся, порядок их выполнения и контроля:

№ п/п	Наименование самостоятельной работы	Порядок выполнения	Контроль	Примечание
1.	Изучение учебно-методической литературы, нормативной литературы для	При изучении теоретического материала аспирант самостоятельно осваивает	Проверка усвоенных знаний по контрольным вопросам при	Магистрант изучает теоретический материал по рекомендуемой

№ п/п	Наименование самостоятельной работы	Порядок выполнения	Контроль	Примечание
	целей практики.	соответствующие дидактические единицы.	защите отчета.	учебно- методической литературе.
2.	Выполнение заданий в процессе прохождения практики	Задания выполняются ежедневно в присутствии руководителя практики от организации или без руководства с последующим отчетом.	Проверка выполнения задания руководителем практики.	Выполнение заданий проводится на месте прохождения практики.
3.	Использование Интернет- ресурсов.	При самостоятельном изучении материалов практики студент просматривает рекомендуемые электронные ресурсы.	Проверка усвоенных знаний по контрольным вопросам при защите отчета.	Интернет-ресурсы используются самостоятельно во внеурочное время.

6. Отчётная документация студента по практике

По окончании практики студент-практикант составляет письменный отчет. Для оформления отчета студенту выделяется в конце практики 2 дня. Форма, вид отчета, его содержание, форма аттестации определяются программой производственной практики.

После окончания практики в течение **трех рабочих дней** студент должен сдать на кафедру следующие материалы:

1. Индивидуальный отчёт по установленной на кафедре форме с оценками и подписями на последней странице.
2. Дневник прохождения практики.
3. Развернутый конспект одного из занятий по программе обучающего эксперимента.
4. Подробный конспект проведения зачётного мероприятия по филологическим дисциплинам с анализом и дидактическим материалом с оформлением по плану.
5. Отзыв руководителя практики от профильной организации о прохождении практики.
6. Распорядительный акт руководителя профильной организации о назначении руководителя практики, из числа работников профильной организации.
7. путевку.

Руководитель практики или научный руководитель выставляет окончательную оценку в индивидуальном плане и в учебной ведомости после оценки всех видов отчётной документации и участия магистранта в работе итоговой конференции в ВУЗе.

3. В сроки, установленные приказом о производственной практике, студентам необходимо сдать и защитить отчет по практике. Преподаватель, руководивший практи-

кой, отчет и все материалы о прохождении практики, дает письменное заключение о результатах ее прохождения и решает вопрос о допуске студента к защите отчета по практике.

4. В заключении указываются положительные моменты и недостатки, которые могут быть устранены путем:

- ✓ дачи студентом соответствующих пояснений;
- ✓ составления новых или исправленных документов;
- ✓ составление нового отчета или изменение/дополнение имеющегося в части отмеченных недостатков.

При невыполнении соответствующего раздела программы практики, преподаватель в заключении обосновывает свой вывод об этом.

Студент имеет право обжаловать этот вывод заведующему кафедрой.

Заведующий кафедрой совместно с руководителем практики назначает дату защиты отчетов по практике в течение двух недель. Защита происходит перед комиссией, созданной кафедрой, с оформлением протокола защиты. В состав комиссии входят минимум 3 человека: заведующий кафедрой, руководитель практики от кафедры и, по возможности, от профильной организации, ведущие преподаватели кафедры. Результаты практики оцениваются:

Форма аттестации по итогам практики - дифференцированный зачет: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично».

Результаты практики оцениваются:

- у студентов *1 курса* очной формы обучения по балльно-рейтинговой системе оценивания знаний (в соответствии с технологической картой) с переводом в традиционную четырехбалльную систему («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») в которой:

85-100 баллов	отлично
70-84 балла	хорошо
52-69 баллов	удовлетворительно
0-51 балл	неудовлетворительно

Оценка «отлично» 85-100 баллов ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, принимал участие в конференциях по практике, четко и грамотно изложил результаты проделанной работы.

Оценка «хорошо» 70-84 балла ставится студенту при выполнении всех параметров практики, в случае допущения незначительных недочетов и ошибок.

Оценка «удовлетворительно» 52-69 баллов ставится студенту при наличии отчетной документации носящей формальный характер.

Оценка «неудовлетворительно» 0-51 балл ставится студенту в случае не выполнения цели и задач практики и отсутствии отчетной документации.

Оценка учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов в текущем семестре.

При оценке итогов работы студента принимается во внимание оценка, данная ему руководителем практики от профильной организации.

Общие итоги практики рассматриваются на заседаниях кафедр, советах институтов с участием, где это возможно, представителей от профильных организаций. После подведения общих итогов преподаватель, осуществлявший общее руководство практикой, либо заведующий кафедрой, сдает отчет о прохождении практики в Департамент высшего образования.

Рекомендуется итоги практики обсуждать на научно-методических конференциях кафедр, институтов и университета, а также на производственных совещаниях предприятий.

Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине, направляется на практику вторично, в свободное от учебных занятий время.

Студенты, не выполнившие программу практик без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренным уставом Университета.

Фонд оценочных средств

В процессе производственной практики студент формирует и демонстрирует следующие					
Общекультурные компетенции					
КОМПЕТЕНЦИИ		Перечень компонентов	Технологи и формирова ния	Форма оценочного средства	Ступени уровней освоения компетенций
Инде кс	Формулировка				
ОК - 5	- способность самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой профессиональной деятельности	знать: - методы и средства получения информации; - основные способы хранения и переработки информации - значение информации в развитии современного общества; - терминологию, используемую при описании ресурсов сети Интернет; - общие принципы работы в сети Интернет; - способы доступа к основным информационным ресурсам в глобальных компьютерных сетях по своей специальности; - правовые нормы, регулирующие функционирование глобальных компьютерных сетей. уметь: - работать с традиционными носителями информации; - использовать компьютер для	Инструктаж, самостоятельная работа	Собеседование	Пороговый Повышенный

		получения, обработки и передачи информации (эффективно использовать компьютер для представления в доступной форме результатов своей профессиональной деятельности); - использовать ресурсы Интернета; - пользоваться информационно-поисковыми системами; - вести деловую переписку по электронной почте, общаться в социальных сетях. владеть: - информационными технологиями переработки информации; - навыками работы с компьютером как средством управления информацией; - навыками использования программных средств и компьютерных сетей для решения профессиональных задач; - использованием информационно-поисковых систем и электронных библиотек и каталогов в учебной и			
--	--	--	--	--	--

		профессиональ- ной деятельно- сти; - навыками ра- боты с инфор- мацией в гло- бальных компь- ютерных сетях.			
Общепрофессиональные компетенции					
ОПК - 4	- способность осу- ществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру	знать: • принципы планирования собственной деятельности; • особенности организации самостоятельной деятельности для получения знаний; • правила разработки индивидуальных образовательных маршрутов; уметь: • планировать профессиональн ую карьеру; • составлять образовательный маршрут; • правильно оценивать свои способности при постановке целей; владеть: • навыками организации самообразования в профессиональн ой и личностной сфере; • технологией	Инструкта ж, самостояте льная работа	Собеседован ие	Пороговый Повышенный
Профессиональные компетенции					
ПК - 4	- готовность к раз- работке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к	знать: - знать основные методологически е подходы организации	Инструкта ж, самостояте льная работа	Собеседован ие	Пороговый Повышенный

	анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	процесса обучения в образовательных учреждениях различного типа. -концептуальные подходы в научном обосновании современных методических методик, моделей, технологий бучения; -особенности реализации в учебном процессе методических моделей, технологий обучения с учетом возрастных особенностей учащихся и типом учебного заведения; уметь: -выделять перспективные методики, модели, технологии для организации процесса обучения различных типов образовательных учреждений; -анализировать результаты использования современных методических методик и технологий обучения в образовательном процессе; -реализовывать			
--	--	---	--	--	--

		творческий потенциал в разработке реализации методических моделей, технологий обучения. владеть: -умениями и навыками разрабатывать и реализовывать перспективные методические модели и технологии обучения в образовательных учреждениях различного типа.			
ПК - 11	готовностью к разработке реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность	знать: -нормативно-правовые положения ФГОС основного общего образования; -эффективных инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально-психологического потенциала личности ребенка; -современные методические основы преподавания родного языка, иностранного языка и литературы; -особенности планирования и	Инструктаж, самостоятельная работа	Собеседование	Пороговый Повышенный

		проведения уроков русского языка и литературы. уметь: -выстраивать методический аппарат преподавания русского языка и литературы с использованием современных технологий и методик; -организовывать свою обучающую деятельность и учебную деятельность учащихся на разных этапах обучения, в разных условиях обучения, в разных психолого-педагогических ситуациях; -сочетать традиционные методики с современными технологиями и методиками обучения русскому языку и литературе; -руководить самостоятельной проектной и исследовательской деятельностью учащихся при работе над докладами, рефератами, коллективными проектами, презентациями;			
--	--	--	--	--	--

		-использовать информационно-коммуникационные технологии в преподавании русского языка и литературы. владеть: -теоретическими знаниями об особенностях обучения русскому языку и литературе; -способностью к практическому применению полученных знаний в педагогической деятельности.			
--	--	--	--	--	--

Структура оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы	Контролируемые компетенции	Контролируемые уровни освоения компетенций	Наименование оценочного средства
1	Отчет по практике	ОК 5, ОПК 4, ПК 11	Пороговый Повышенный	Отчет
2	Календарный план практики	ОПК 4	Пороговый Повышенный	Календарный план
3	Отзыв о прохождении практики	ПК 4, ПК 11	Пороговый Повышенный	Отзыв-характеристика
4	Приложения к отчету	ОК 5, ПК 11	Повышенный	Приложения

№	Виды и содержание работ	Примечание	Перечень формируемых компетенций
1. Организационная работа			
1	Участие в установочной конференции	Общая и профессиональная культура, активное участие	- способность самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью информационных технологий, новые знания и умения, непосредственно не связанные со сферой
2	Изучение базы практики, основных документов	констатация общих сведений о базе; характеристика организации учебно-воспитательного процесса	

3	Составление календарного плана на период практики	составление календарного плана на каждую неделю	профессиональной деятельности (ОК-5); - способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру (ОПК-4).
4	Отношение к практике	Проявление дисциплинированности, самостоятельности, выполнение индивидуального плана	
2. Учебно-методическая работа			
1	Изучение опыта преподавания филологических дисциплин в образовательном учреждении и на конкретном курсе, в классе.	Описание методик, представление полученных результатов и их анализ	- способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру (ОПК-4); - готовность к разработке и реализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-4); - готовность к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (ПК-11).
2	Непосредственная учебная работа практикантов – подготовка и проведение занятий, их анализ	Разработка с помощью методиста кафедры и преподавателя филологических дисциплин поурочных планов (первых трех уроков), далее – самостоятельно на основе углубленного изучения учебников, специальной и методической литературы; отбор для занятия содержания учебного материала, методов и средств обучения, дидактического материала.	
3	Проведение занятий по филологическим дисциплинам (обязательно освоение методики комбинированного урока, урока формирования новых знаний, урока обобщающего повторения) и современных форм ведения уроков в параллелях, возможно	Проведение анализа уроков с преподавателем и методистом, самоанализ. (Схемы анализа разнообразны. Лучше использовать схему, принятую на кафедре). Проведение научно-методической работы по предмету, выполнение задания по магистерской диссертации (по особому плану).	

	по желанию студен-тов. Занятия прово-дятся весь период практики, за исклю-чением первой недели		
4	Индивидуальный от-чет	Рефлексия проделанной ра-боты	
3. Воспитательная работа			
1	Профориентацион-ная презентация (де-монстрация мульти-медийной презента-ции по направлению подготовки «Педаго-гическое образова-ние» профиль «Фило-логическое образова-ние»	Отчет о проведении	- способность осуществлять профессиональное и личност-ное самообразование, проек-тировать дальнейшие образова-тельные маршруты и професси-ональную карьеру (ОПК-4); - готовность к разработке и ре-ализации методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их ис-пользования в организациях, осуществляющих образова-тельную деятельность (ПК-4); - готовность к разработке и ре-ализации методических моде-лей, методик, технологий и приемов обучения, к анализу результатов процесса их ис-пользования в организациях, осуществляющих образова-тельную деятельность (ПК-11).
2	Помощь преподава-телю в ведении базо-вых постоянных форм внеучебной работы, таких как творческая группа, студенческое научное общество (СНО) или школьное научное общество (при условии и систе-мы работы у педагога - словесника).	Отчет о проведении	
3	Конспект проведения внеклассного меро-приятия	Поставлены цели, рассмот-рены различные аспекты, сделаны выводы	
4. Дополнительные виды работ			
1	Организация и прове-дение экскурсий сту-дентом	Активность со стороны сту-дента	- способность самостоятельно приобретать и использовать, в том числе с помощью инфор-мационных технологий, новые знания и умения, непосред-ственно не связанные со сферой профессиональной деятельно-сти (ОК-5)
2	Анализ и сравнение методики проведения массовых зачётных мероприятий в обра-зовательном учрежде-нии и у коллег по кур-су в других образова-тельных учреждениях.	Помощь в проведении меро-приятий	

3	Непосредственное активное участие студента в других мероприятиях	Активность со стороны студента	
5. Подведение итогов по практике			
1	Оценка документации по практике	сдана своевременно, частично отвечает требованиям ; сдана своевременно, отвечает требованиям, имеет некоторые замечания по оформлению; сдана своевременно в полном объеме, отвечающее всем методическим и грамматическим требованиям	- способность осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру (ОПК-4)
2	Качество ведения дискуссии на защите	свободное владение материалом, конкретность и точность ответов, выдержка, уверенность	
3	Оценка с базы практики	Учитывается при подведении итогов и выставлении оценки в вузе	

Примерный перечень общих контрольных вопросов для проведения аттестации по итогам производственной практики:

Разработка программы научного поиска.
 Составление индивидуального плана практики.
 Составление библиографии и тезауруса исследования.
 Теоретический анализ литературы и исследований по проблеме.
 Определение комплекса методов исследования.
 Проведение научного эксперимента.
 Анализ экспериментальных данных.
 Оформление результатов исследования.
 Подготовка аналитического отчета.
 Подготовка статьи, тезисов или доклада о содержании НИР.
 Презентация НИР, выступление на итоговой конференции.

Индивидуальный отчет по практике

Студента (ки) _____
Института _____,
направления _____
курса, проходившего (ей) практику в период с _____ по _____
в организации _____
класс (группа) _____

1. Выполнение плана практики. Какие изменения имели место и почему?
2. Количество проведенных занятий. Какие трудности возникли?
3. Количество проведенных мероприятий. Какие из них проходили более удачно и почему? Какие вызвали затруднения и почему?
4. Какие формы работы были включены в систему воспитательной работы с данным коллективом?
5. Как реализовывался индивидуальный подход к учащимся?
6. Какие знания, умения и навыки были приобретены в процесс прохождения практики?
7. Каким образом проводилась исследовательская работа?
8. Трудности, которые испытывали в период прохождения практики.
9. Общие выводы по практике. Ее значение в становлении личности и профессиональной подготовке педагога.
10. Предложения по совершенствованию содержания и организации практики.

Дата заполнения _____ Подпись студента _____

10. Методические указания обучающимся по прохождению практики.

Освоение магистрантом предполагает выполнение индивидуального задания в период проведения практики, изучение материалов в ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения практики под управлением руководителя практики.

Для успешного освоения практики и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой. Ее может представить руководитель практики на установочной конференции.

Следует обратить внимание на учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Практика проходит в форме самостоятельной работы, а также практической работы в направленной организации. При подготовке к каждому виду деятельности необходимо помнить особенности и формы его проведения.

С целью обеспечения успешного прохождения практики магистранту необходимо готовиться к ней, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса.

С этой целью необходимо:

- внимательно прочитать задание по практике и программу практики;
- ознакомиться с методическими рекомендациями выполнения задания;
- записать возможные вопросы, которые можно задать руководителю практики.

При подготовке к самостоятельной работе во время проведения практики следует

обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время практики, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к самостоятельной работе в период проведения практики заключается в изучении теоретического материала и ознакомлении с инструктивными материалами с целью осознания задач практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает несколько моментов:

- консультирование магистрантов научным руководителем с целью предоставления информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- обобщение данных, полученных в результате выполнения научной статьи;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится магистрантом самостоятельно. В результате оформляется отчет.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения практики.

Виды (способы, формы) самостоятельной работы обучающихся, порядок их выполнения и контроля:

№ п/п	Наименование самостоятельной работы	Порядок выполнения	Контроль	Примечание
4.	Изучение учебно-методической литературы, нормативной литературы для целей практики.	При изучении теоретического материала студент самостоятельно осваивает соответствующие дидактические единицы.	Проверка усвоенных знаний по контрольным вопросам при защите отчета.	Студент изучает теоретический материал по рекомендуемой учебно-методической литературе.
5.	Выполнение заданий в процессе прохождения практики	Задания выполняются ежедневно в присутствии руководителя практики от организации или без руководства с последующим отчетом.	Проверка выполнения задания руководителем практики.	Выполнение заданий проводится на месте прохождения практики.
6.	Использование	При самостоятельном	Проверка	Интернет-ресурсы

№ п/п	Наименование самостоятельной работы	Порядок выполнения	Контроль	Примечание
	Интернет- ресурсов.	изучении материалов практики студент просматривает рекомендуемые электронные ресурсы.	усвоенных знаний по контрольным вопросам при защите отчета.	используются самостоятельно во внеурочное время.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

Основная литература

1. Гершунский, Б.С. Образовательно-педагогическая прогностика. Теория, методика, практика: Учебное пособие / Б.С. Гершунский. – М.: Флинта, Наука, 2013. – 768 с.
2. Громкова М.Т. Педагогика высшей школы: учебное пособие/ М.Т. Громкова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. – 447.
3. Жуков Г.Н., Матросов П.Г., Каплан С.Л. Основы общей и профессиональной педагогики. – М., 2015.
4. Сальникова Т.П. Исследовательская деятельность студентов: Учебное пособие / Т.П. Сальникова. - М. 2015.
5. Чепиков В.Т. Педагогическая практика студентов : учебное пособие / В.Т. Чепиков. - М., 2013.

Дополнительная литература:

1. Бендер П.У. Секреты успешных презентаций. Практическое руководство / П.У Бендер. - М., 2005.
2. Громкова, М.Т. Педагогика высшей школы: учебное пособие / М.Т. Громкова. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 446 с. - [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117717>
3. Рыбакова Т.Т. Рефлексия как механизм развития компетентного специалиста / Т.Т. Рыбакова.- Хабаровск, 2006.
4. Садовская Е.А. Профессиональная компетентность будущих преподавателей-исследователей университета [Электронный ресурс]: методические указания к практическим занятиям по дисциплине «Педагогика высшей школы» / Е.А. Садовская. Электрон. текстовые данные. Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2004. 55 с. 2227-8397. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21766.html>
5. Степашко Л.А. Философия образования: онтологические, аксиологические, антропологические основания / Л.А. Степашко. – Владивосток, 2008. – 248с.
6. Табаченко Т.С. Профессиональная подготовка студентов-филологов по методике преподавания русского языка на основе процессуально-когнитивного подхода: монография / Т.С. Табаченко. – Южно-Сахалинск: СахГУ, 2007. – 244с.
7. Шестак Н.В. Научно-исследовательская деятельность в вузе: (основные понятия, этапы, требования) / Н.В. Шестак, Е.В. Чмыхова. - Москва, 2007.

Интернет-ресурсы:

1. www.ege.edu.ru
2. <http://school-collection.edu.ru/>
3. <http://lit.1september.ru/article.php?ID=200801625>
4. «Учитель.ру»
5. «Открытый урок» 2004–2008".
6. www.garant.ru
7. Сайт «Наука и образование».

12. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Студенты-практиканты пользуются материально-техническим обеспечением базы образовательной организации: учебные и методические кабинеты; демонстративный и дидактический материал; документация, литература и ТСО.

Требования к условиям реализации практики:

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Требования
1.	Аудитория для проведения консультаций по вопросам прохождения практики, приема отчетов и проведения итоговой конференции	Оснащение специализированной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами: мультимедийные средства, персональные компьютеры.
2.	Кабинет для работы аспирантов	Оснащение рабочего места аспиранта на период прохождения практики

Перечень материально-технического обеспечения практики:

№ п/п	Вид и наименование оборудования	Вид занятий	Краткая характеристика
1.	IBM PC-совместимые персональные компьютеры	Консультации Рабочие места студентов	Процессор серии не ниже Pentium IV. Оперативная память не менее 512 Мбайт. ПК должны быть объединены локальной сетью с выходом в Интернет.
2.	Мультимедийные средства	Консультации	Демонстрация с ПК электронных презентаций, документов Word, электронных таблиц, графических изображений.

В организации-базе практики магистрант должен иметь рабочее место, персональный компьютер.

СИНОПСИС НАУЧНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

Типовая структура обоснования исследовательского направления/проблематики прикладного исследования (Синопсиса научной работы.)

Обоснование (Синописис) представляет собой представленную и структурированную исследовательскую проблему того исследования, которое магистрант предполагает вести в течение обучения и результатом которого станет выпускная квалификационная работа (далее – ВКР).

Структура Синописиса в целом соответствует структуре Введения (любой квалификационной работы: курсовой работы, дипломной работы, диссертации на соискание ученых степеней кандидата и доктора наук), открывается

- титульным листом, на котором приведена формулировка темы предполагаемого исследования, и включает следующие разделы:
- характеристика исследовательской проблемы (соотносится с формулировкой исследовательской проблематики на титульном листе Синописиса);
- анализ актуальности предполагаемого исследования/проблемы, которую предполагается решить в ходе проекта. Цель данного раздела - сформулировать представление о необходимости проведения предполагаемого исследования/проекта и выполнения ВКР;
- анализ выявленной и изученной магистрантом исследовательской литературы по заявленной проблематике. Комплекс исследовательской литературы включает в себя труды на русском и иностранных языках, выявленных на различных носителях. При подготовке Синописиса, как правило, это несколько десятков работ (минимум для курсовой работы - 20, минимум для магистерской ВКР - 40). По мере подготовки ВКР комплекс литературы пополняется за счет вновь выявленной и изученной литературы. Глубина ретроспекции определяется целями и задачами проводимого исследования, а также специфическими требованиями соответствующей отрасли наук. Цель данного раздела - сформулировать положение о степени изученности предлагаемой магистрантом исследовательской проблематики;
- формулировка цели предполагаемого исследования/проекта. Необходимо стараться формулировать цель в грамматических категориях результата, а не процесса. Например: выявить основные характеристики...; сформулировать основные этапы...; выявить и охарактеризовать особенности процесса...; сформировать и обосновать последовательность подготовки. Не рекомендуется: изучить основные характеристики...; исследовать особенности процесса...; проанализировать политику. При этом цель должна быть сформулирована так, чтобы она указывала на результат;
- формулировка задач, которые необходимо решить для успешного достижения цели (как правило, формулируются две-три крупные задачи предполагаемого исследования);
- теоретико-методологическая основа исследования. Необходимо не только перечислить теоретико-методологические подходы, на которые будет опираться студент, но и раскрыть, как перечисленные подходы помогут достигнуть цели и решить задачи исследования;
- методика исследования с обоснованием выбранных методов исследования и источников данных;
- степень научной разработанности тематики исследования и научная новизна исследования;

- обоснование примерной структуры предполагаемого исследования/проекта;
- при необходимости - характеристика корпуса источников проводимого исследования с точки зрения информативности источников, степени полноты и достоверности содержащейся в них информации;
- при необходимости - характеристика хронологических и географических рамок предполагаемого исследования;
- при необходимости - теоретическая ценность и практическая значимость работы, основные положения, выносимые на защиту, апробация результатов исследования, обоснование выбранных «кейсов» для анализа.

Объем - 300 слов. Представление - лист формата А 4. Внизу - дата.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ФИЛОЛОГИИ, ИСТОРИИ И ВОСТОКОВЕДЕНИЯ
КАФЕДРА РУССКОГО ЯЗЫКА

ОТЧЕТ

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Форма обучения _____
Курс _____
Место прохождения производственной практики _____

Срок производственной практики:

С « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от профильной организации

ФИО, должность _____
_____ подпись

Руководитель практики от кафедры

ФИО, должность _____
_____ подпись

Оценка _____ Дата защиты « ____ » _____ 20 ____.

г. Южно-Сахалинск

20 ____

Образец оформления отчета по практике

ОТЧЕТ

Студент (а/ки) ИФиВ СахГУ _____
(ФИО)

по _____ практике в _____
(вид практики – учебная, производственная или преддипломная)

(наименование профильной организации практики)

(ниже даются описание и анализ пройденной практики от первого лица)

В период с _____ по _____ я проходил (а) _____
практику в _____

За время прохождения практики я _____

Студент (ка) _____ курса ИФиВ СахГУ _____
(ФИО)

(подпись)

Руководитель практики _____
(должность)

(ФИО)

(подпись)

М.П.

Образец оформления титульного листа приложений по практике

ПРИЛОЖЕНИЯ¹

к отчету о прохождении _____ практики

(вид практики – учебная, производственная или преддипломная)

В _____

(наименование базы прохождения практики)

Студент (а/ки) ____ го курса ____ группы
_____ формы обучения

(ФИО)

г. Южно-Сахалинск

20__ г.

Образец оформления дневника по практике

ДНЕВНИК

Производственной практики
 студента Института филологии, истории и востоковедения
 Сахалинского государственного университета
 Направление подготовки «Педагогическое образование»
 профиль «Филологическое образование»

Фамилия _____
 Имя _____
 Отчество _____
 Форма обучения (очная, заочная) _____
 Курс _____

№	Дата за- писи	Объект прохождения практики	Содержание выполняемой ра- боты	Виза и замечания руководителя практики от предприятия
1	12.02.2018			

Руководитель практики _____
 (должность)

 (ФИО)

 (подпись)

М.П.

Образец оформления титульного листа приложений по практике

ПРИЛОЖЕНИЯ²

к отчету о прохождении _____ практики

(вид практики – учебная, производственная или преддипломная)

В _____

(наименование базы прохождения практики)

Студент (а/ки) _____ го курса ____ группы
_____ формы обучения

(ФИО)

г. Южно-Сахалинск

20__ г.

Образец бланка путевки (лицевая сторона)



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОКПО 48714232, ОГРН 1026500534720, ИНН/КПП 6500005706/650101001
693008, Россия, г. Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 290. Тел. (4242) 45-23-01. Факс (4242) 45-23-00.
E-mail: rector@sakhgu.ru, www.sakhgu.ru

№ _____ от « _____ » _____ 20____ г.

Путевка

Выдана _____, студент (у/ке) 2 курса
_____ формы обучения направления подготовки «Педагогическое образование»
профиль «Филологическое образование», направленному в соответствии с учебным пла-
ном и календарным учебным графиком на _____ учебный год для прохождения
производственной _____ практики _____ в _____

_____ (полное наименование организации)

(город/поселок, где зарегистрировано) на основании договора на проведение практики и
приказа о допуске к практике № _____ от « _____ » _____ 20____ г.

Продолжительность практики _____ суток.

с « _____ » _____ 20____ г.

по « _____ » _____ 20____ г.

Руководитель практики от университета _____
_____ Ф.И.О., _____ контактный _____ телефон _____

И.о. заведующая кафедрой русского языка _____ Слепцова Е.В.

М.П.

Образец бланка путевки (обратная сторона)

Наименование предприятия	Отметка о прибытии и убытии
ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ (город/поселок, где зарегистрировано)	Прибыл на место практики « ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись) М.П. (печать организации, в которую направлен студент)
	Выбыл с места практики « ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись) М.П. (печать организации, в которую направлен студент)

Путевка подлежит сдаче на соответствующую кафедру в течение 3-х дней по окончании прохождения практики вместе с письменным отчетом.

Образец выдаваемого задания на практику

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ФИЛОЛОГИИ, ИСТОРИИ И ВОСТОКОВЕДЕНИЯ
кафедра РУССКОГО ЯЗЫКА

_____ курс _____ форма обучения

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой

«_____» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ
на производственную практику

1. Тема задания на практику

2. Срок сдачи студентом отчета

3. Содержание отчета

4. Календарный план

Этапы практики, содержание выполняемых работ и заданий по программе практики	Сроки выполнения		Заключение и оценка выполнения	Подпись руководителя практики
	Начало	Окончание		
1	2	3	4	5
ОБЩЕЕ				
ОБЯЗАТЕЛЬНОЕ:				

ВАРИАТИВНОЕ:				
ИНДИВИДУАЛЬНОЕ				
Итоговая оценка				

5. Место прохождения практики

Задание принял к исполнению _____ / _____

Руководитель от кафедры _____ / _____

Руководитель от профильной организации _____ / _____

М.П.

Образец протокола защиты отчета

Протокол защиты отчета по производственной практике № _____

от « _____ » _____ 20 ____ г.

Ф.И.О. студент (а/ки) _____ курса
_____ формы обучения направление подготовки «Педагогическое образование»

Состав комиссии по защите отчета:

1. _____ /
2. _____ /
3. _____ /
4. _____ /

Место прохождения производственной практики студента(ки)

Срок производственной практики: с _____ по _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от профильной организации: _____

Руководитель практики от института: _____

Отчет допущен к защите « _____ » _____ 20 ____ г.

Оценка за представленный отчет « _____ »

Вопросы, заданные на защите:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Отметка о защите отчета по производственной практике

Оценка « _____ »

ФИО и подписи членов комиссии:

1. _____ /
2. _____ /
3. _____ /
4. _____ /

Рекомендация-образец содержания отзыва-характеристики о работе студента-практиканта

Отзыв составляется на официальном бланке профильной организации.

Отзыв о прохождении производственной практики

_____, студента _____

(Фамилия Имя Отчество)

курса очной формы обучения, обучающегося по направлению подготовки «Педагогическое образование», профиль «Филологическое образование» Института филологии, истории и востоковедения ФГБОУ ВО «СахГУ» проходившего производственную практику в профильной организации

(юридическое наименование организации)

Срок практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Содержание отзыва:

- Перечень подразделений профильной организации, в которых практикант работал.
- Работы, проводимые практикантом по поручению руководителя.
- Участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач отдела, службы, бюро, предприятия.
- Отношение практиканта к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий, проявление творческого подхода к работе.
- Дисциплинированность и деловые качества, которые проявил обучающийся во время практики.
- Умение контактировать с сотрудниками, руководством организации.
- Полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики.
- Трудности, препятствующие нормальному прохождению практики (если есть).
- Замечания и пожелания кафедре _____ Института _____.
- Рекомендуемая оценка прохождения практики.
- Оценка уровней овладения обучающимися компетенций во время прохождения практики.

Компетенции (бакалавра, магистра, специалиста, аспиранта)	Уровень овладения			
	высокий «отлично»	повышенный «хорошо»	низкий «удовлетво рительно»	отсутствует «неудовлетв орительно»
1. Общекультурные компетенции (ОК)				
шифр, полное название компетенции относящейся к данному виду практики	+ (-)			
2. Обще профессиональные компетенции (ОПК)				
шифр, полное название компетенции относящейся к данному виду практики				
3. Профессиональные компетенции (ПК)				
шифр, полное название компетенции относящейся к данному виду практики				

Подпись руководителя

практики от профильной организации _____
(подпись)
(должность, ФИО)

М.П.

_____ 20__ г

Образец распоряжения (приказа) о принятии студента (ов) на практику.
На бланке организации (по возможности).

УЧРЕЖДЕНИЕ (ПРЕДПРИЯТИЕ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

О прохождении производственной
практики обучающихся ФГБОУ ВО «СахГУ»

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Принять студента (тов) _____ курса очной (заочной) формы обучения ФГБОУ
ВО «СахГУ», обучающегося (ихся) по направлению подготовки:

5. _____

_____ для прохождения производственной практики в сроки с _____
по _____ (_____ недель)

_____ (Ф.И.О. студентов)

2. Назначить _____ руководителем _____ производственной _____ практики

_____ (Ф.И.О., должность)

Основание:

1. Договор № _____ от « _____ » _____ 20 _____ года о прохождении производ-
ственной практики.
2. Путевка направления производственной практики № _____ от « _____ » _____
201 _____ г.

Руководитель:

Ф.И.О., должность

подпись

М.П.

С распоряжением ознакомлены:

Технологическая карта

Кафедра русского языка

Направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль Филологическое образование

ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Количество часов (по учебному плану всего/зет) 432, зет 12

Семестр: 2

Количество недель по учебному плану: 8

Вид практики: производственная

Статус практики (по учебному плану): обязательная

Преподователь Табаченко Татьяна Сергеевна, доктор педагогических наук, профессор кафедры русского языка

УСЛОВИЯ НАКОПЛЕНИЯ БАЛЛОВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Обязательные:

1. активная исследовательская работа в период практики
2. разработка и выполнение программы эксперимента
3. выполнение требований к организации практики
4. выполнение заданий по самостоятельной работе
5. выполнение творческих заданий (доклады, сообщения и др.)
6. итоговая аттестация

Вспомогательные:

7. выступление на студенческих научных конференциях
8. участие в олимпиаде

БАЛЛЬНАЯ СТРУКТУРА ОЦЕНКИ

№	Форма контроля	Минимальное для аттестации количество баллов	Максимальное для аттестации количество баллов
1	Составление программы практики	5	10
2	Изучение базы практики, составление характеристики базы практики	5	10
3	Разработка индивидуального плана на период практики	5	10
4	Разработка документов планирования	6	10
5	Разработка программы эксперимента	7	15
6	Проведение констатирующего этапа эксперимента	5	10
7	Проведение обучающего и изучающего этапов эксперимента	6	10
8	Исследовательская работа	6	10
9	Оценка документации по практике	7	15
	Итого	52	100