

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сахалинский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ:
Исполняющий обязанности ректора
О.А. Федоров
« 28 » _____ 2018 г.



Программа практики
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
Б2. В. 01 (У)
Направление подготовки
44.03.01. «ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»

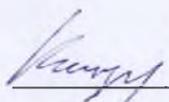
Профиль подготовки
НАЧАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Форма обучения
ОЧНАЯ, ЗАОЧНАЯ

Срок освоения ОПОП
Очная 4 года

Квалификация выпускника
БАКАЛАВР

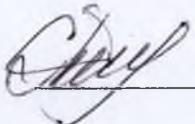
Директор департамента высшего образования

 Е.А. Кацунова

Исполняющая обязанности директора
Института психологии и педагогики

 Е.В. Ярославкина

Заведующая кафедрой Теории и методики
обучения и воспитания

 Т.Г. Федоренко

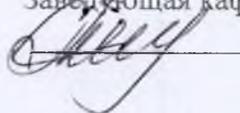
Южно-Сахалинск, 2018

При разработке рабочей программы учебной практики в основу положены:

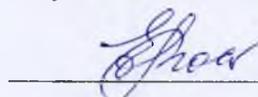
1. ФГОС ВО по направлению подготовки: «Педагогическое образование», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 1457 от 04 декабря 2015 г.
2. Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании)», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. № 544н.
3. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования. Утверждено приказом Минобрнауки России № 1383 от 27.11.2015 г.
4. Рабочий учебный план на 2018-2019 учебный год направления подготовки: «Педагогическое образование» профиля «Начальное образование» утвержденный и.о. ректора 05 июля 2018 г.

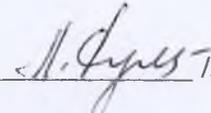
Рабочая программа учебной практики одобрена на заседании кафедры теории и методики обучения и воспитания от 07 ноября 2018 г. Протокол № 2.

Заведующая кафедрой теории и методики обучения и воспитания

 /Т.Г. Федоренко к.п.н., доцент

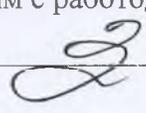
Рабочая программа учебной практики одобрена на заседании Ученого совета Института психологии и педагогики от «16» ноября 2018 г. Протокол № 3.

 / к.псх.н., доцент Е.В. Ярославкина

Разработчик:  Л. Н. Румянцева к.п.н., доцент

СОГЛАСОВАНО:

Главный специалист по практикам и связям с работодателями

Департамента высшего образования  Н.Б. Захарова

1. Цели проведения практики

Целью проведения учебной практики является формирование исследовательского подхода к педагогической деятельности в ходе овладения практическим опытом решения конкретных задач, определяемых компетентностным подходом в подготовке бакалавра.

2. Задачи учебной практики

- ознакомление с современным состоянием образовательного процесса в начальной школе;
- исследование профессиональной деятельности учителя начального общего образования в ходе наблюдения и анализа его деятельности;
- практическое освоение психолого-педагогической диагностики развития младшего школьника;
- формирование личностного, эмоционально-ценностного отношения студентов к педагогической деятельности, как основы профессиональной мотивации;
- развитие способности к профессиональной рефлексии и самооценке.

Данные задачи учебной практики соотносятся с профессиональным стандартом педагога:

– изучение возможностей, потребностей, достижений учащихся в области образования и проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их обучения, воспитания, развития;

– осуществление профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

3. Место практики в структуре ОПОП

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.01. «Педагогическое образование» профиль «Начальное образование» и относится к вариативной части программы. Организация практики определяется Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования и осуществляется в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Учебная практика призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при освоении образовательной программы, и учебно-исследовательской деятельностью в ходе овладения практическим опытом решения конкретных педагогических задач.

3.1. Перечень предшествующих дисциплин необходимых для проведения учебной практики.

Для прохождения учебной практики студенты должны изучить базовые дисциплины и получить необходимые знания, умения и навыки, формируемые этими дисциплинами.

№ п/п	Шифр	Наименование дисциплины	Семестр
1.	Б1.Б.12.03	Безопасность жизнедеятельности	1
2.	Б1.Б.07	Информатика	1
3.	Б1.Б.09.01	Основы общей педагогики	2
4.	Б1.Б.09.02	Введение в педагогическую деятельность	2
5.	Б1.Б.09.05	Теория обучения и воспитания	2
6.	Б.1. Б.10.01	Общая психология	1
7.	Б.1. Б.10.03	Возрастная и педагогическая психология	2
8.	Б1.В.03	Здоровьесберегающие технологии в начальной школе	1
9.	Б1.В.ОД.8	Методология и методы педагогического исследования	3
10.	Б1.В.ДВ.1.2	Психолого-педагогический практикум	3
11.	Б2.В. 01 (У)	Учебная практика	1,2

Учебная практика является продолжением изучения данных дисциплин. Указанные дисциплины обеспечивают психологическую, педагогическую и методическую подготовку студента-практиканта.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовности студента, приобретённым в результате освоения предшествующих частей ОПОП и необходимых при освоении данной практики

Приступая к прохождению практики, обучающийся должен:

знать:

- теоретические основы педагогики начального общего образования;
- сущность и структуру психолого-педагогической диагностики развития младшего школьника в области мотивации и развития познавательного интереса;
- исследовательские методы в профессиональной деятельности: наблюдение, анкетирование, интервьюирование, эксперимент, обработка и обобщение результатов, формулирование выводов и др.

уметь:

- осуществлять теоретический анализ категорий и положений педагогики начального общего образования;
- характеризовать психолого-педагогическую диагностику особенностей мотивации и развития познавательного интереса младшего школьника.

владеть:

- способами ориентации в профессиональных источниках информации.

3.2 Перечень основных последующих учебных дисциплин и практик, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной практикой

№ п/п	Шифр	Наименование дисциплины	Семестр
1.	Б2.В.03 (П)	Производственная (педагогическая) практика	6
2.	Б2.В.04 (П)	Производственная (педагогическая) практика	6
3.	Б2.В.05 (П)	Производственная (преддипломная) практика	8
4.	Б1.Б.11	Методика преподавания по профилю подготовки	4,5,6,7
5.	Б1.В.17	Теория и методика воспитания младших школьников	5

Данная практика предполагает приобретение студентами индивидуального опыта исследовательской деятельности в рамках выполнения курсового исследования для дальнейшего выбора места производственной практики.

3.3 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП

Код компетенции по ФГОС ВО	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
ОПК-1	осознаёт социальную значимость своей будущей профессии, обладает устойчивой мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности	<p><i>знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - психолого-педагогические основания использования методов и средств обучения и воспитания с целью развития ведущих видов деятельности ребёнка; - особенности изучения возможностей, потребностей, достижений младшего школьника в области образования; <p><i>умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять самоанализ своей профессиональной деятельности, добиваясь поставленных целей; <p><i>владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками ответственного отношения за результаты своей педагогической деятельности (трудовая дисциплина, своевременность оформления)

Код компетенции по ФГОС ВО	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
		отчётной документации и т.п.).
ПК-10	способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	<p><i>знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - требования к выполнению самоанализа собственной деятельности и проектированию своего маршрута в профессиональном развитии; <p><i>умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - осваивать методы самообразования, приёмы сбора, систематизации и обобщения информации, использования знаний в жизни, в практической деятельности, анализировать итоги практики с определением собственного развития; <p><i>владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проявляет способности к самоанализу собственной деятельности и проектированию своего маршрута в профессиональном развитии.
ПК-11	способностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для определения и решения исследовательских задач в области образования	<p><i>знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - понятия педагогического исследования, педагогического эксперимента и методы их проведения; - основы исследовательской деятельности (выявление проблем, построение гипотез, сбор и обработка информации, разработка и проведение эксперимента, интерпретация результатов исследования). <p><i>применять приёмы сотрудничества в процессе исследовательской деятельности;</i></p> <p><i>умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - работать в поисковых информационных системах, электронных каталогах библиотек, вузов и др.;

Код компетенции по ФГОС ВО	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
		<ul style="list-style-type: none"> - диагностировать педагогические ситуации и систематизировать полученную в результате информацию, преобразовывать её в нужную форму; - применять приёмы сотрудничества в процессе исследовательской деятельности; <p><i>владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - методами педагогического исследования, количественным и качественным анализом собранных материалов, формулировать обоснованные выводы и педагогические рекомендации.
ПК-12	способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	<p><i>знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - технологию проведения учебного исследования, а также проектной деятельности в начальном общем образовании; <p><i>умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - развивать исследовательские умения обучающихся; <p><i>владеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками организации учебно-исследовательской деятельности обучающихся и анализом условий развития их исследовательских умений.

4. Место и время проведения Учебной практики

Время проведения учебной практики определяется на основании рабочего учебного плана и календарного учебного графика и проводится в 4 семестре.

Вид практики – учебная.

Тип практики – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно- исследовательской деятельности.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Форма проведения практики – дискретная.

Профильной организацией для прохождения учебной практики являются средние общеобразовательные и начальные общеобразовательные школы, соответствующие виду практики и требованиям ФГОС НОО на основании договора «О прохождении практики студентов СахГУ» с Министерством образования Сахалинской области № 200 от 10.01.2017 г. и Департаментом образования г. Южно-Сахалинска № 216 от 30.01.2018 г. , в

соответствии с которыми студентам предоставляются места практики, оказывается организационная и информационно-методическая помощь в процессе прохождения практики.

При выборе баз практики руководствуются следующими критериями:

- обеспеченность квалифицированным руководством, педагогами с высшим образованием;
- оснащение современным оборудованием и применение прогрессивных и альтернативных методик обучения;
- возможность в период практики сбора данных материалов для курсового исследования;
- образовательные организации должны носить статус государственный;
- расположенность образовательной организации должна обеспечивать возможность систематического контроля за деятельностью студентов, обучающихся по очной форме.

Студенты заочной формы обучения, имеющие стаж педагогической работы в школьном общеобразовательном учреждении не менее 3 лет, проходят практику на основном рабочем месте.

Руководство учебной практикой осуществляется на паритетных началах со стороны кафедры ТиМОиВ и со стороны образовательного учреждения – профильной организации.

Общее руководство практикой осуществляет преподаватель ответственный за практику от кафедры ТиМОиВ, который:

- поддерживает банк данных о профильных организациях, устанавливает связи с ними, заключает договоры ГПХ с работниками профильных организаций, осуществляющих руководство практикой студентов и оформляет документы к оплате, контролирует работу со стороны профильной организации;
- обеспечивает организацию и проведение практики и проводит инструктаж по практике, в т.ч. по охране труда;
- выборочно посещает профильные организации с целью знакомства с работой студентов-практикантов;
- оказывает методическую помощь (обзорные лекции и методические семинары);
- обеспечивает психолого-педагогическую поддержку студента-практиканта посредством проведения консультаций в соответствии с индивидуальным планом студента-практиканта;
- анализирует отчетную документацию студентов о работе за период практики, оценивает результативность прохождения практики, составляет отзыв (протокол) о работе каждого студента, проходившего Учебную практику;
- составляет отчет по итогам практики.

Со стороны профильной организации учебной практики работу студентов координирует руководитель практики от школы (директор или заместитель директора по учебно-воспитательной работе в начальных классах). Он обеспечивает:

- условия для выполнения студентами программы учебной практики;

- ведёт учёт посещений студентами профильной организации и выполнения ими поставленных задач в установленные сроки.

Оплата работы практики руководителям от профильных организаций производится в соответствии с договором ГПХ.

Такой подход позволит повысить уровень личностно-профессионального развития студента-практиканта. Направлениями такого сопровождения студентов могут быть:

- учебно- педагогическое взаимодействие;
- взаимодействие на основе научно- исследовательской деятельности;
- взаимодействие на основе адресной помощи студенту.

К путёвке по прохождению места практики прилагаются конкретные задания исследовательского характера.

5. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоёмкость учебной практики составляет 3 зачётных единицы, 108 часов и проводится в 4 семестре. Учебная практика бакалавров условно разделена на три этапа: ознакомительный этап, основной этап (самостоятельная исследовательская деятельность), заключительный (обобщение результатов и самоанализ деятельности).

Для выполнения задач учебной практики студенты–практиканты выполняют следующие виды деятельности:

- изучение научно-методической литературы и конспектирование по теме курсового исследования;
- изучение психолого–педагогических особенностей развития учащихся младшего школьного возраста и составление педагогической характеристики класса;
- проведение психолого–педагогической диагностики особенностей развития младшего школьника (в соответствии с курсовым исследованием);
- подготовка курсового исследования;
- дневниковые записи, раскрывающие поэтапное выполнение заданий практики с приложением анализа результатов исследовательской деятельности;
- анализ результатов собственной педагогической деятельности;
- подготовка отчётной документации;
- защита курсового исследования и участие в обсуждении результатов практики на итоговой конференции.

Основной акцент, как в содержании, так и формах проведения Учебной практики делается на организацию активных видов учебной деятельности студентов.

Практика носит индивидуально-дифференцированный характер. Студент вправе выбрать индивидуальные педагогические задания в соответствии с темой курсового исследования.

Этапы проведения учебной практики

№	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студента и трудоёмкость (в часах)	Формы текущего контроля
---	--------------------------	-------------------	---	-------------------------

			Учеб	Сам	
1	Ознакомительный этап 40 часов	Участие в установочной конференции. Производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по охране труда руководителем практики	2	-	Индивидуальный маршрут исследовательской работы
		Встреча с научным руководителем	2	-	
		Обзорная лекция руководителя практики по сбору, обработке и систематизации теоретического материала	2		Запись в дневнике
		Изучение фондов научной библиотеки СахГУ. Работа с научно-методической литературой. Конспектирование.	10	4	Оформление теоретической части курсового исследования.
		Беседа с учителем начальных классов об организации образовательного процесса в классе и знакомство с учащимися закреплённого класса	5	5	Аналитический отчёт. Характеристика класса.
		Подборка диагностического и стимульного материала для проведения исследования.	4	2	Дневник.
		Консультация руководителя практики по обработке исследований	2	2	Пакет диагностических исследований.
2	Основной этап 40 часов	Проведение диагностического обследования	6	4	Сбор и обработка информации
		Психолого-педагогическая характеристика класса	-	2	Протоколы анкет, наблюдений, тестирования.
		Работа над курсовым исследованием.	20	8	Оформление работы
3	3 этап. Контрольно-аналити-	Подготовка защиты проектного исследования. Оформление презентации.	6	4	Подготовка презентации к защите
		Самоанализ деятельности	8	6	Отчёт по итогам практики

	ческий. 28 часов	Итоговая конференция Защита курсового исследования.	2	2	Документация курсового исследования
итого			69	39	108 часов

Обозначенные виды деятельности должны быть отражены в индивидуальном плане-графике и дневнике студента-практиканта.

Содержание деятельности в ходе учебной практики

1 этап учебной практики «Ознакомительный».

Цель: самоопределение в деятельности студента.

Осуществляется позитивный эмоциональный настрой студента на предстоящую деятельность. Определяется содержательная область для обсуждения, фокусировка на проблеме исследования.

Студент должен:

- изучить научно-методическую литературу: составить библиографию источников информации по проблеме исследования; конспекты используемой литературы для проектной работы;
- подготовить подборку методов исследования, исходя из темы и содержания курсовой работы;
- предоставить отчётную документацию по данному этапу руководителю практики.

На 2 этапе Учебной практики происходит поиск путей, вариантов решения выявленной педагогической проблемы по теме курсового исследования, разработка системы последовательных действий, определение методов и приёмов по реализации вариантов исследования и решения педагогической проблемы. Учебная деятельность студентов на этом этапе организуется как процесс решения научно-практических задач (выполнение исследовательского проекта), позволяющих каждому студенту осуществлять личностно-деятельностную самореализацию. Данный подход обеспечивает переход подготовки студента от простого исполнения репродуктивных, частично поисковых заданий преподавателя до самостоятельного выполнения исследовательского проекта.

Студент должен:

- провести исследовательскую работу над заданиями в режиме проектной деятельности;
- составить характеристику класса на основе различных методов исследования (наблюдение, анкетирование, беседа, проведение социометрии и др.);
- подготовить текст исследования.

Видами заданий для проектного исследования, систематизирующих применение студентами педагогической теории и обеспечивающих синтезирование знаний, умений и навыков в период учебной практики, могут быть кратковременные задания:

- организация работы над проблемами, которые требуют воспроизведения определённых положений теории, осознания конкретных условий решения той или иной проблемы, определения методов её решения, осуществления системы работы, анализа достигнутых результатов (в контексте курсового исследования);
- проведение диагностики развития младшего школьника;

- составление характеристики класса на основе наблюдения и др. методов исследования;
- анкетирование и беседа с педагогами по теме исследования и т.п.

Проектное исследование включает:

а) анализ студентом вопроса (темы) исследования:

- обоснование актуальности исследования и объяснение причин возникновения данной проблемы;
- формулировку и описание своего собственного взгляда на исследуемую тему (по результатам анализа теоретического изучения и наблюдений в ходе практики);
- обоснование способов решения выявленных противоречий (с учётом теоретических знаний, полученных в институте и анализа изученной научно-методической литературы в ходе практики);
- обоснованные выводы об эффективности используемых способов решения проблемы.

б) изучение передового педагогического опыта и анализ (описание) опыта работы учителя начальных классов по теме исследования.

Использование такой формы заданий способствует не только закреплению, но и более глубокому раскрытию научного содержания теоретических знаний, осмысленному их усвоению.

По итогам 2 этапа предоставляется письменный текст проектного исследования.

3 этап – контрольно-аналитический.

На данном этапе осуществляется подготовка к защите проектного исследования и подготовка отчётной документации по результатам Учебной практики.

В отчёте отражаются следующие результаты самоанализа деятельности:

- а) какие знания составили теоретическую основу исследовательской деятельности;
- б) какие умения развивались;
- в) какие профессионально значимые качества и свойства личности проявились;
- г) какими знаниями необходимо овладеть в будущем;
- д) каким умениям надо научиться;
- е) какие личностные качества следует развивать в себе.

Главным критерием результативности Учебной практики является выполнение исследовательских заданий, подготовка проектного исследования, которые станут для ряда студентов основой для последующей курсовой по методике преподавания и выпускной квалификационной работы.

6. Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья) определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам

высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказа Минобрнауки России от 27.11.2015 № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких студентов, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания вуза и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При определении мест учебной и производственной практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в обязательном порядке учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Выбор мест прохождения практик для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

Индивидуальная программа реабилитации инвалида выдается федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья предоставляют рекомендации медико-социальной экспертизы, индивидуальную программу реабилитации при приеме на обучение в институт по своему усмотрению.

При направлении обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в организацию (предприятие) для прохождения предусмотренной учебным планом практики университет согласовывает с организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида.

При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся-инвалидом трудовых функций.

Прохождение практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных

группах.

В целях доступности проведения практики обеспечивается:

1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта института в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы).

2) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом прохождения практики проводятся консультативные занятия, позволяющие студентам с ограниченными возможностями адаптироваться к учебному процессу.

В процессе прохождения практики профессорско-преподавательскому составу рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по практике для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и другое). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите отчета по практике.

7. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

Во время прохождения учебной практики руководитель практики проводит организационные и учебные занятия. Учебные занятия строятся преимущественно на основе интерактивности: диалоговая технология, технология сопровождения и технология разработки учебного проекта.

Технология сопровождения.

Позиция преподавателя — «наставник». Цели взаимодействия — активизация самостоятельности студентов, воспитание педагогической культуры, сотворчество. Проектирование деятельности в ходе учебной практики на основе индивидуального маршрута.

Технология разработки учебного проекта.

Данную технологию рассматривают как систему обучения, дающую возможность студенту приобретать знания и умения в процессе планирования и выполнения постепенно и последовательно усложняющихся практических заданий — проектов.

Цель — создать условия, позволяющие студенту:

- самостоятельно приобретать недостающие знания из разных источников для решения научно и практически значимых проблем;

- применять приобретённые знания для решения познавательных и практических задач, понимания социальной и личностной значимости учебной деятельности и её результатов;

- развивать исследовательские умения (выявление проблем, построение гипотез, сбор и обработка информации, разработка и проведение эксперимента, интерпретация результатов исследования и т.п.);

- развивать системное мышление в процессе определения цели проектного задания, планирования работы, распределения обязанностей, реализации проекта, оформления результатов, общественной презентации - экспертизы проекта в соответствии с заданными критериями, обсуждения процесса и итогов работы, групповых и личностных достижений.

При выполнении научно-исследовательской составляющей практики студенты знакомятся с педагогическим процессом, с образовательными системами и их закономерностями, с особенностями психолого-педагогического развития личности ребёнка, класса, используя разнообразные эмпирические методы (наблюдение, анкетирование, тестирование и др.), формулируют цель и задачи исследования.

Совокупность способов проведения исследований в рамках Учебной практики включает в себя как доступ в сеть Интернет, так и использование программных продуктов для обработки аналитических данных.

8. Учебно – методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике

При проведении собрания (установочной конференции) проводится инструктаж студентов и ознакомление их с целями и задачами предстоящей практики; сроками ее проведения; требованиями, которые предъявляются к практике как виду учебной деятельности; требованиями к оформлению дневника и отчета по прохождению практики.

Студентам даются методические рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, а также форма их представления руководителю практики от кафедры. При получении путевки, каждый студент получает общие контрольные задания для проведения аттестации по итогам практики в профильной организации:

- Знать назначение и структуру профильной организации, профиль деятельности, решаемые задачи.
- Изучить законодательную базу по месту прохождения учебной практики.

Организация практики осуществляется в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и ее рабочей программой практики.

Контингент студентов, направленных на практику, распределяется по профильным организациям на основании существующих долгосрочных договоров между СахГУ и

профильными организациями. Руководят практикой: преподаватель, осуществляющий общее руководство практикой, непосредственный руководитель практики от кафедры и работники от профильных организаций.

Продолжительность рабочего дня студентов–практикантов составляет не более 40 часов в неделю (ст.91 Трудового кодекса РФ). С момента зачисления студентов в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются действующие в организации правила охраны труда и внутреннего распорядка. Участие студента в конкретных мероприятиях организации обуславливаются ее потребностями.

Учебно-методическое руководство практикой осуществляет преподаватель кафедры, который проводит следующую работу:

- формирует состав групп студентов и обеспечивают их организационное оформление по каждой базе практики, согласовывает руководителей практики от организации;
- систематически контролирует работу студентов, выполнение заданий программы практики, оформление отчетов.

Студенты–практиканты обязаны:

- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;
- нести ответственность за предложенную к выполнению работу и ее результаты;
- участвовать в совещаниях и деловых встречах, посещать техническую учебу;
- вести дневник, в котором не реже одного раза в неделю записывать все виды выполненных в ходе практики работ, а также полученные консультации;
- собирать и обрабатывать материал для написания отчета по практике.

Виды (способы, формы) самостоятельной работы обучающихся, порядок их выполнения и контроля

№ п/п	Наименование самостоятельной работы	Порядок выполнения	Контроль	Примечание
1.	Изучение учебно-методической литературы, нормативной литературы для целей практики.	При изучении теоретического материала студент самостоятельно осваивает соответствующие дидактические единицы.	Проверка усвоенных знаний по контрольным вопросам при защите проектной работы или собеседовании с руководителем практики.	Студент изучает теоретический материал по рекомендуемой учебно-методической литературе.
2.	Выполнение заданий в процессе прохождения практики	Задания выполняются ежедневно в присутствии руководителя или без руководства с последующим отчетом.	Проверка выполнения задания руководителем практики.	Выполнение заданий проводится на месте прохождения практики.
3.	Использование	При самостоятельном изучении материалов	Проверка усвоенных знаний	Интернет-ресурсы используются

№ п/п	Наименование самостоятельной работы	Порядок выполнения	Контроль	Примечание
	Интернет-ресурсов.	практики студент просматривает рекомендуемые электронные ресурсы.	по контрольным вопросам при защите проектной работы.	самостоятельно во внеурочное время.

В ходе Учебной практики студент проводит следующие задания:

Задание 1. Изучение учебно-методической литературы:

- подбор источников информации по теме исследования;
- составление аннотаций отдельных первоисточников (или реферирование);
- обобщение и систематизация знаний, приобретённых из разных источников (разработка таблиц, схем);
- отбор методик и методов изучения для проведения эмпирического этапа исследования (психологическое состояние личности ребёнка, изучение и диагностика стиля преподавания и т.п.);
- разработка проектного исследования.

Форма отчёта: проведение теоретической части проектного исследования.

Задание 2. Беседа с учителем начальных классов по содержанию и особенностям организации работы с детьми и родителями, с формами контроля по развитию детей, вопросами планирования и учёта, ведения документации, условий организации образовательного процесса в школе.

Форма отчёта: запись в дневнике и анализ в отчёте.

- название, вид учреждения, адрес, ФИО директора, заместителя директора, учителя начальных классов; список учащихся класса; расписание уроков и звонков.

Задание 3. Изучение и составление характеристики класса.

Форма отчётности: характеристика класса, оформление протокола наблюдения за учащимися, изучение познавательного интереса младшего школьника и социометрии класса и др.

9. Формы промежуточной аттестации по итогам учебной практики

Общее руководство учебной практикой осуществляется руководителем практики, назначаемым выпускающей кафедрой на основе запланированной нагрузки и он несёт ответственность за общую организацию и качество проведения учебной практики.

При планировании учитывается весь объём работы в соответствии с программой практики и учётом интересов профильной организации. Отчётную документацию студенты обязаны предоставить руководителю практики в сроки, указанные приказом по практике.

Руководитель практики от профильной организации осуществляет руководство практикой на базе школы и оценивает работу студента – практиканта с помощью характеристики, которая учитывается при выставлении общей оценки за учебную практику.

Выпускающая кафедра организует установочную конференцию в сессионный период, на которой студенты знакомятся с содержанием практики, получают задания, рекомендации, путёвки. На итоговой конференции подводятся итоги работы студентов – прак-

тикантов, выставляются итоговые оценки – дифференцированный зачёт, которые заносят в протокол по итогам практики.

9.1. С целью проведения промежуточной аттестации студентов необходимо использовать оценочные средства:

- систематический анализ ведения дневника студентами;
- утверждение индивидуального календарно-тематического плана практики;
- составление библиографии, реферирование по теме исследования;
- результаты изучения классного коллектива (протоколы и выводы) и характеристика класса;
- готовность проектного исследования и его защита.

Фонд оценочных средств

№ п/п	Формируемые компетенции	Содержание задания	Оценочные средства
1	ОПК-1	<p>Задание <i>Изучение учебно-методической литературы</i> Цель: подготовка теоретической части курсового исследования. Содержание: - работа в поисковых информационных системах, электронных каталогах библиотек, вузов и др.;</p> <p>- реферирование;</p> <p>- составление текста исследования;</p> <p>- сбор научного материала</p> <p>Задание <i>Беседа с учителем</i> Цель: выявить особенности образовательного процесса в классе. Содержание: - анализ профессиональных требований педагога начального общего образования классов.</p> <p>Задание «Составление индивидуального плана». Цель: проектирование и организация учебно-профессиональной деятельности в ходе Учебной практики. Содержание: - планирование собственного маршрута профессионального развития.</p>	<p>1. Готовность проектной работы: определены параметры исследовательской работы, список используемой литературы; раскрыта теоретическая глава исследуемой проблемы.</p> <p>2. Отчёт по итогам учебной практики.</p> <p>3. Дневник.</p>

2	ПК-10	<p>Задание «Ведение Дневника практики». Цель: фиксация проведённой деятельности, её учёт и анализ. Содержание: - анализ деятельности в контексте профессионального развития. Задание «Отчёт по итогам практики»: Цель: самоанализ деятельности в ходе практики; Содержание: - диагностика уровня развития своих профессиональных качеств и умений до и после учебной практики; - подготовка проектной работы и публичного выступления</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальный план практики 2. Отчёт и дневник с рефлексивным анализом. 3. Готовность проектной работы 4. Лист самооценки.
3	ПК-11	<p>Задание «Проведение констатирующего этапа исследования» Цель: Проведение психолого-педагогического обследования в контексте курсового исследования Содержание: - составление программы констатирующего этапа исследования Задание «Составление характеристики класса» Цель: изучить особенности классного коллектива. Содержание: - организация и проведение психолого-педагогического обследования обучающихся</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Программа констатирующего этапа исследования. 2. Представлены грамотно и в полной мере результаты изучения личности классного коллектива (протоколы и выводы). 3. Дана характеристика класса в соответствии с требованиями.
4	ПК-12	<p>Задание «Подготовка текста курсового исследования» Цель: самоанализ своей профессиональной деятельности Содержание: - оформление письменного отчёта и выступление с докладом на итоговой конференции</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Готовность текста и его защита. 2. Лист самооценки

9.2. При подведении итогов учебной практики необходимо предоставить отчётную документацию:

1. Индивидуальный отчёт студента – практиканта (Приложение 1).
2. Приложения (протоколы и выводы исследования, в т.ч. текст курсовой работы.) (Приложение 2).
3. Путёвка с печатью образовательной организации. (Приложение 3).
4. Распорядительный акт (Приложение 4).

5. Отзыв об отношении к практике и соблюдении служебной дисциплины, о приобретенных знаниях и навыках, способностях студента к самостоятельной работе, с выставленной итоговой оценкой за практику руководителем от профильной организации, подписанными непосредственно руководителем практики от профильной организации.

(Приложение 5).

6. Индивидуальный план проведения практики (Приложение 6).

7. Дневник практики (Приложение 7).

8. Характеристика класса (Приложение 8).

9. Протокол защиты итогов практики (Приложение 9)

9.3. Отчётная документация по практике для работающих студентов, имеющих педагогический стаж не менее 3-х лет

1. Индивидуальный отчёт студента – практиканта (Приложение 1).

2. Приложения (протоколы и выводы исследования, в т.ч. текст курсовой работы.) (Приложение 2).

3. Путёвка с печатью образовательной организации и копия трудовой книжки, заверенная в отделе кадров. (Приложение 3).

4. Распорядительный акт (Приложение 4).

5. Отзыв об отношении к практике и соблюдении служебной дисциплины, о приобретенных знаниях и навыках, способностях студента к самостоятельной работе, с выставленной итоговой оценкой за практику руководителем от профильной организации, подписанным непосредственно руководителем практики от профильной организации (Приложение 5).

6. Индивидуальный план проведения практики (Приложение 6).

7. Характеристика класса (Приложение 8).

8. Протокол защиты итогов практики (Приложение 9)

9.4. Учебно-методическое обеспечение оформления оценочных средств

Индивидуальный отчёт о практике включает следующее:

1. Письменный текст о достижении цели и задач практики, о результатах выполнения индивидуального плана на весь период практики.

2. Оценка собственных умений:

– наблюдать и протоколировать деятельность учителя и учащихся;

– выбирать методы педагогической диагностики личности обучающихся, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;

– формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся, выбирать методы педагогической диагностики личности с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;

– анализировать собственную деятельность.

3. К отчёту прикладывается дневник, в котором должен найти отражение каждый день, выполнение всех видов деятельности студента – практиканта с анализом деятельности

4. Характеристика класса.

5. Текст курсового исследования (в соответствии с требованиями к курсовой работе).

6. Успехи и трудности в проведении Учебной практики, предложения по улучшению её

организации. Общая самооценка профессионально-педагогической деятельности

На итоговой конференции студенты публично отчитываются по итогам учебной практики, предоставляя письменный отчёт в соответствии с требованиями. Итоговая конференция для студентов очной формы обучения проводится через 1 неделю после окончания практики.

Итоговая конференция для студентов заочной формы обучения проводится во время очередной сессии.

Для выявления уровня сформированности профессиональных умений на каждом этапе практики студент-практикант выполняет следующие виды работ:

1. Диагностирует реальный уровень развития своих профессиональных качеств и умений.
2. Ставит задачи на период прохождения практики.
3. Проектирует и организует с помощью руководителя практики свою учебно-профессиональную деятельность.
4. Анализирует свою деятельность в процессе прохождения практики и в конце её.
5. Определяет свой информационный дефицит.
6. Ставит задачи на следующий этап профессиональной подготовки.

9.5. Критерии оценивания

Промежуточная аттестация — дифференцированный зачёт.

При выставлении оценки учитываются следующие критерии:

- отношение к учебной практике (систематичность работы, самостоятельность, творческий подход, отсутствие нарушения трудовой дисциплины);
- качество выполнения отдельных видов деятельности практикантов;
- уровень умений анализа и самоанализа педагогической деятельности;
- подготовка курсового исследования;
- качество отчётной документации.

Контроль прохождения учебной практики и выполнения проектных работ предусматривает оценку следующих видов деятельности:

- постановка цели и задачи исследования;
- анализ литературных данных по тематике курсовой работы;
- выбор и обоснование методов исследований;
- подготовка исследования (планирование, отладка методики измерений или программы расчётов);
- результаты исследовательской работы и уровень их обсуждения;
- степень самостоятельности и личный вклад студента в выполняемую работу;
- качество оформления и представления работы.

В ходе Учебной практики для очной формы обучения используется принятая в СахГУ балльно-рейтинговая система учёта учебных достижений студентов, при которой осуществляется структурирование содержания практики: организационная работа, учебно-методическая, исследовательская, воспитательная, контрольно-аналитическая.

Студенты очной формы обучения оцениваются в соответствии с технологической картой по балльно-рейтинговой системе оценивания:

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, набравшему 52 - 69 баллов и при положительной характеристике со стороны профильной организации;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, набравшему 70-84 баллов и при положительной характеристике со стороны профильной организации;

- оценка «отлично» выставляется студенту, набравшему 85-100 баллов и при положительной характеристике со стороны профильной организации;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, набравшему менее 52 баллов и при отрицательной характеристике со стороны профильной организации.

При выставлении дифференцированного зачёта студенту-практиканту заочной формы обучения учитывается:

- оценки «отлично» заслуживает студент, полноценно выполнивший всю предусмотренную программой Учебной практики деятельность; подготовил и успешно защитил проектную работу; своевременно представивший отчётную документацию, оформленную в соответствии с требованиями и при положительной характеристике со стороны профильной организации;

- оценки «хорошо» заслуживает студент, выполнивший всю предусмотренную программой Учебной практики деятельность; подготовил и защитил проектную работу с небольшими замечаниями; своевременно представивший отчётную документацию, но имеются незначительные недочёты по оформлению и при положительной характеристике со стороны профильной организации;

- оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, выполнивший всю предусмотренную программой учебной практики деятельность; подготовил и защитил проектную работу с замечаниями; своевременно представивший отчётную документацию, имеются недочёты по оформлению и при положительной характеристике со стороны профильной организации;

- оценки «неудовлетворительно» заслуживает студент, не полностью и некачественно выполнивший программу Учебной практики, допускающий существенные сбои в выполнении задач, не подготовил или не смог защитить проектную работу; не обнаруживший умения взаимодействовать с учащимися и коллегами, нарушавший сроки сдачи отчётной документации и имеющий значительные замечания по её оформлению; допускающий нарушение трудовой дисциплины и при отрицательной характеристике со стороны профильной организации.

Оценка учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов в текущем семестре.

При оценке итогов работы студента принимается во внимание оценка, данная ему руководителем практики от профильной организации.

Общие итоги практики рассматриваются на заседаниях кафедр, советах институтов с участием, где это возможно, представителей баз практик. После подведения общих итогов преподаватель, осуществлявший общее руководство практикой, либо заведующий кафедрой, сдает отчет о прохождении практики в Департамент высшего образования.

Рекомендуется итоги практики обсуждать на научно-методических конференциях кафедр, институтов и университета, а также на производственных совещаниях профильных организаций.

Студенты, не выполнившие программы практики по уважительным причинам, направляются на практику повторно, в свободное от теоретического обучения время.

Студенты, не выполнившие программы практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность.

Примерный перечень контрольных вопросов для проведения аттестации по итогам учебной практики

1. Чем обуславливается выбор методов исследования?
2. Раскройте методы эмпирического исследования.
3. Перечислите особенности методов теоретического исследования
4. Что такое «специальные методы исследования»?
5. Как определяется практическая (теоретическая) значимость исследования?
6. Структура исследования.

10. Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Практика проходит в форме самостоятельной работы. С целью обеспечения успешного прохождения практики студенту - практиканту рекомендуется организовать свою работу в три этапа:

1. Восстановить научно-теоретические знания по курсам «Теория обучения и воспитания», «Возрастная и педагогическая психология», «Методология и методы педагогического исследования», «Теория обучения детей младшего школьного возраста», «Здоровьесберегающие технологии в начальной школе» и др.

2. При подготовке к практике обучающийся должен ознакомиться с программой учебной практики и содержанием предстоящих работ, а также собрать, изучить рекомендуемые материалы и получить необходимые консультации по организации и методике работ от руководителя практики.

3. В соответствии с курсовым исследованием выбрать объект изучения и организовать сбор теоретических и фактических данных с использованием методов психолого-педагогического исследования. Осмыслить, обобщить и изложить собранный материал.

Эти этапы взаимосвязаны и в ходе работы могут переплетаться друг с другом, хотя сами по себе они специфичны и требуют соблюдения соответствующих требований. Важно помнить, что ребёнок – специфический объект исследования, его психика находится в становлении, развитии, поэтому при её изучении следует руководствоваться определёнными принципами:

Принцип комплексности, системности и систематичности предполагает, что изучение проводится последовательно. При этом исследуются не отдельно взятые параметры, а прослеживаются все стороны развития, чтобы не только контролировать, но и прогнозировать его ход, ставить педагогические задачи.

Принцип детерминизма означает, что всякое психическое явление взаимосвязано с другими, что оно вызывается целым комплексом причин. Важно понять причинно-следственные связи в становлении тех или иных психических особенностей.

Принцип развития психики сознания и деятельности предполагает, что все психические особенности ребёнка находятся в становлении и основным условием их развития является та или иная деятельность. При этом деятельность – не только одно из условий развития психики, но и один из путей её изучения.

Принцип индивидуального и личностного подхода означает, что общие законы психического развития проявляются у каждого ребёнка своеобразно и неповторимо.

Следует обратить внимание на учебно-методическое и информационное обеспечение практики. Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов на практике является:

1. Учебная литература по освоенным ранее профильным дисциплинам (см. далее список основной и дополнительной литературы).

2. Нормативные документы, регламентирующие деятельность профильной организации.

3. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание Учебной практики.

Самостоятельная работа в период проведения практики включает несколько моментов:

- консультирование студентов с научным руководителем с целью предоставления информации, необходимой для самостоятельного выполнения, предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики;
- своевременная подготовка отчётной документации по итогам прохождения практики и представление её руководителю практики;

Во время прохождения практики обучающийся обязан:

- соблюдать Устав Университета;
- соблюдать трудовую дисциплину и правила внутреннего трудового распорядка, обязательные для работников данного образовательного учреждения;
- изучить правила и нормы по охране труда и технике безопасности, производственной санитарии, противопожарной защите и другие условия работы в образовательном учреждении;
- обращаться за консультациями по вопросам, возникающим в процессе практики, к руководителям практики, как от Университета, так и от профильной организации;
- в рабочем плане пребывания студента на практике, составляемом совместно с руководителем практики, предусматривается время самостоятельной подготовительной работы студента к выполнению заданий практики, время групповых обсуждений, время индивидуальных аудиторных действий по выполнению основных заданий практики;
- студент обязан участвовать в установочной и итоговой конференциях по проведению практики;
- при составлении отчёта по практике студент – практикант может пользоваться научной и учебной литературой, имеющейся в наличии в библиотеке университета или профильной организации;
- результирующая отметка за практику выставляется в зачётную книжку и ведомость.

Обработка, обобщение полученных результатов самостоятельной работы проводится студентом самостоятельно. В результате оформляется отчёт. Текст отчёта следует печатать, соблюдая абзацный отступ – 1,25 см, межстрочный интервал – 1,5 строки, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14 кегль, начертание: текст – обычный, заголовки – полужирный. Размеры полей: левое – 25 мм, правое – 15 мм, нижнее и верхнее – 20 мм. Нумерация – сквозная, проставляется арабскими цифрами в верхней части листа, по центру, начиная с введения. В работе следует использовать изложение от 1-го лица множественного числа.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться чёткое представление об объёме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по итогам прохождения учебной практики.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература:

1. Бордовская Н.В., Реан А.А. Педагогика: учебное пособие для студентов вузов. М.: Питер, 2011 299 с.
2. Даринская Л.А. Технологии педагогического мастерства: учебно-методическое пособие. СПб, 2010.
3. Загвязинский В.И., Емельянова И.Н., Теория обучения и воспитания. М.: Изд. Юрайт, 2016, 314
4. Педагогическая психология: учебник для бакалавров / ред. В.А. Гуружапов. Москва: Юрайт, 2013. 493 с.
5. Пидкасистый П.И., Психология и педагогика 3-е изд., пер. и доп., М.: Изд. Юрайт, 2015, 724

б) дополнительная литература

1. Борытко Н.М. Диагностическая деятельность педагога: учебное пособие для студентов высших педагогических учебных заведений / Под ред. В. А. Сластенина, И. А. Колесниковой. М., 2006.
2. Гришина И.В., Конасова Н. Ю., Курцева Е. Г. Процедуры оценивания работы школы, деятельности ученика и учителя. СПб. 2007.
3. Ермолаева М. Г. Современный урок: тенденции, возможности, анализ: учебно-методическое пособие. СПб. 2007.
4. Середенко П.В. Психолого-педагогическое исследование: методология и методы ЮС, СахГУ. 2008. 188 с.

в) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Венгер А. Психологическое обследование младших школьников
<http://iknigi.net/avtor-aleksandr-venger/31854-psihologicheskoe-obsledovanie-mladshih-shkolnikov-aleksandr-venger.html>
2. Немов Р. С. Психология (Методы психодиагностики младшего школьника)
<http://psylist.net/pedagog/> – сайт, посвященный психологии ребёнка. Российский образовательный портал <http://www.edu.ru/>
3. Педагогическая библиотека. URL: <http://www.pedlib.ru> Стандарт общего образования
<http://standart.edu.ru/catalog.aspx?CatalogId=261>
4. Салмина Н.Г., Филимонова О.Г. Психологическая диагностика развития младшего школьника <http://booksee.org/book/595235>

профессиональные базы данных:

- Психология обучения - http://www.edit.muh.ru/content/mags_psych.htm психология обучения
 - Педагогика - <http://pedagogika-rao.ru/>
 - Педагогический журнал - <http://publishing-vak.ru/archive/pedagogy.htm>
 - Педагогика и современность - <https://elibrary.ru/contents.asp?issueid=1362157>
 - Педагогика: электронные версии журналов и газет- <https://goo.gl/wfGBnE>
- базы данных и информационно-справочные системы:*
- Федеральный портал «Российское образование» - <http://www.edu.ru>
 - Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://www.window.edu.ru>
 - Федеральный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» - <http://www.ict.edu.ru/>
 - Портал Электронная библиотека: диссертации - <http://diss.rsl.ru/?menu=disscatalog/>

- Портал научной электронной библиотеки - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

12. Материально – техническое обеспечение практики

Требования к условиям реализации практики:

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Требования
1.	Аудитория для проведения консультаций по вопросам прохождения практики, приема отчетов и проведения итоговой конференции	Оснащение специализированной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами: мультимедийные средства, персональные компьютеры.
2.	Кабинет для работы студентов	Оснащение рабочего места на период прохождения практики

Перечень материально-технического обеспечения практики:

№ п/п	Вид и наименование оборудования	Вид занятий	Краткая характеристика
1.	IBM PC-совместимые персональные компьютеры	Консультации Рабочие места студентов	Процессор серии не ниже Pentium IV. Оперативная память не менее 512 Мбайт. ПК должны быть объединены локальной сетью с выходом в Интернет.
2.	Мультимедийные средства	Консультации	Демонстрация с ПК электронных презентаций, документов Word, электронных таблиц, графических изображений.
3.	Дидактическое оборудование для проведения исследовательских работ	Консультации	Подборка диагностического аппарата, в т.ч. электронный вариант раздаточного материала для обследования младшего школьника)

Образец оформления титульного листа отчёта

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Сахалинский государственный университет»
Институт психологии и педагогики
Кафедра теории и методики обучения и воспитания

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Форма обучения _____

Курс _____

Место прохождения учебной практики _____

Срок проведения практики:

С « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель практики от профильной организации

ФИО, должность _____

_____ подпись

Руководитель практики от кафедры

ФИО, должность _____

_____ подпись

Оценка _____ Дата защиты « ____ » _____ 20 ____ .

Южно-Сахалинск

201_

Образец оформления отчета по практике

ОТЧЁТ

Студент (а/ки) ИПИп СахГУ _____
(ФИО)

по учебной практике в _____
(наименование профильной организации практики)

(ниже даются описание и анализ пройденной практики от первого лица)

В период с _____ по _____ я проходил (а) _____
практику в _____

За время прохождения практики я _____

Студент (ка) _____ курса ИПиП СахГУ _____
(ФИО)

(подпись)

Руководитель практики _____
(должность)

(ФИО)

(подпись)

М.П.

Образец оформления титульного листа приложений по практике

ПРИЛОЖЕНИЯ¹

к отчету о прохождении учебной практики

В _____
(наименование профильной организации)

Студент (а/ки) _____ курса _____ группы
_____ формы обучения

(ФИО)

г. Южно-Сахалинск

20__ г.

¹ Все приложения должны быть пронумерованы и по дате соответствовать дням выполняемой работы.

Лицевая сторона бланка путевки



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ОКПО 48714232, ОГРН 1026500534720, ИНН/КПП 6500005706/650101001
693000, Россия, г. Южно-Сахалинск, Коммунистический пр., 33. Тел. (4242) 452301. Факс (4242)
452300.
E-mail: rector@sakhgu.ru. www.sakhgu.ru

№ _____ от « _____ » _____ 201_ г.

Путёвка

Выдана Иванову Ивану Ивановичу, студенту 2 курса очной/заочной формы обучения направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», профиля «Начальное образование» Института психологии и педагогики, направленному в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на 201_ -201_ учебный год для прохождения учебной практики в _____ (название организации, адрес) на основании договора на проведение практики и приказа о допуске к практике № _____ от « _____ » _____ 201_ г.

Продолжительность практики _____ недель.

с « _____ » _____ 201_ г.

по « _____ » _____ 201_ г.

Руководитель практики от университета _____ (уч. звание) кафедры теории и методики обучения и воспитания _____ Ф.И.О., контактный телефон 8(4242) 452343.

Заведующая кафедрой теории и методики обучения и воспитания _____ / _____

М.П.

Оборотная сторона бланка

Наименование предприятия	Отметка о прибытии и убытии
	<p>Прибыл на место практики</p> <p>«_____» _____ 201_г.</p> <p>_____ (подпись)</p> <p>М.П.</p> <p>(печать организации, в которую направлен студент)</p>
	<p>Выбыл с места практики</p> <p>«_____» _____ 201_г.</p> <p>_____ (подпись)</p> <p>М.П.</p> <p>(печать организации, в которую направлен студент)</p>

На бланке организации

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

№ _____ от « _____ » _____ 20____ г.

О прохождении учебной практики обучающихся ФГБОУ ВО «СахГУ»

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Принять студента (тов) 2 курса очной (заочной) формы обучения ФГБОУ ВО «СахГУ», обучающегося (ихся) по направлению подготовки: «Педагогическое образование», профиля «Начальное образование» для прохождения учебной практики в сроки с _____ по _____ (_____ недель)

_____ (Ф.И.О. студентов)

2. Назначить руководителем учебной практики _____ (Ф.И.О., должность)

Основание:

1. Договор № _____ от « _____ » _____ 201____ года на проведение практики*.
2. Путевка на учебную практику № _____ от « _____ » _____ 201____ г.

Руководитель:

_____ (Ф.И.О., должность)

_____ (подпись)

м.п.

С распоряжением ознакомлен:

* Если практика проводится в образовательных организациях подведомственных Департаменту образования г. Южно-Сахалинска, в распорядительный акт вписывается договор № 216 от 30.01.2018 г.

Если практика проводится в образовательных организациях муниципальных образований Сахалинской области, подведомственных Министерству образования Сахалинской области в распорядительный акт, вписывается договор с № 200 от 10.01.2017 г.

Отзыв о прохождении учебной практики

_____, обучающегося 2 курса,

(Фамилия Имя Отчество)

_____ формы обучения направления подготовки: «Педагогическое образование», профиль «Начальное образование» Института психологии и педагогики ФГБОУ ВО «СахГУ» проходившего практику в профильной организации _____.

(юридическое наименование организации)

Срок практики с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Содержание отзыва:

- Перечень подразделений профильной организации, в которых практикант работал.
- Работы, проводимые практикантом по поручению руководителя.
- Участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач профильной организации.
- Отношение практиканта к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности студента к самостоятельному выполнению отдельных заданий, проявление творческого подхода к работе.
- Дисциплинированность и деловые качества, которые проявил обучающийся во время практики.
- Умение контактировать с учащимися, сотрудниками, руководством профильной организации.
- Полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики.
- Трудности, препятствующие нормальному прохождению практики (если есть).
- Замечания и пожелания кафедре теории и методики обучения и воспитания Института психологии и педагогики.
- Рекомендуемая оценка прохождения практики.
- Оценка уровней овладения обучающимися компетенций во время прохождения практики.

Компетенции бакалавра	Уровень овладения			
	высокий «отлично»	повышенный «хорошо»	низкий «удовлетворительно»	отсутствует «неудовлетворительно»
1. Обще профессиональные компетенции (ОПК)				
осознаёт социальную значимость своей будущей профессии, обладает устойчивой мотивацией к осуществлению профессиональной деятельности (ОПК-1)	+(-)	+(-)	+(-)	+(-)
2. Профессиональные компетенции				

способностью проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития (ПК-10)	+(-)	+(-)	+(-)	+(-)	
способностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для определения и решения исследовательских задач в области образования (ПК-11)	+(-)	+(-)	+(-)	+(-)	
способностью руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся (ПК-12)	+(-)	+(-)	+(-)	+(-)	

Подпись руководителя
практики от Профильной организации _____

(подпись, должность, ФИО)

М.П.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРАКТИКИ

№	Этапы прохождения	Сроки выполнения	Форма отчетности	Отметка о выполнении и подпись руководителя практики

**Образец оформления дневника студента – практиканта
Титульный лист**

ДНЕВНИК УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
студента **Института психологии и педагогики**
Сахалинского государственного университета
2 курса очной/заочной формы обучения
Ивановой Ольги Ивановны
Направление подготовки
44.03.01. «ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»
Профиль подготовки
«НАЧАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»

Образец оформления 2 страницы дневника

Срок прохождения практики _____
Место прохождения: название образовательного учреждения _____
Адрес образовательного учреждения _____
Руководитель образовательного учреждения _____
Руководитель практики _____

Требования к ведению и оформлению дневника студента-практиканта

В дневнике должно быть отражение деятельности студента-практиканта. Дана вся информация по закреплённому классу: список учащихся по форме последней страницы классного журнала; список учащихся по интересам; расписание звонков в школе; расписание уроков; график внеклассных мероприятий. Ежедневные записи должны отражать все направления деятельности в ходе практики.

Образец оформления 3 страницы дневника

Содержание и анализ деятельности студента - практиканта

Дата	Мероприятие	Краткое содержание	Анализ

Структура самостоятельного изучения классного коллектива

1. Количественный состав и качественная характеристика состава учащихся и родителей

- краткая характеристика микрорайона школы
- состав класса по возрасту (лет) и полу
- неполные семьи (количество человек)
- учащиеся с ослабленным здоровьем (количество человек)

2. Уровень развития коллектива

- какие виды деятельности предпочитают в классе (познание, труд, общение и др.)
- могут ли учащиеся самостоятельно ставить цели своей деятельности (как в учебной, так во внеучебной деятельности)
- мотивы участия школьников в деятельности класса (подражание другим, потребность в эмоционально близких контактах, потребность в самоутверждении, самореализации, стремление выделиться и др.)

3. Лидеры: краткая характеристика

4. Группы по интересам

- количество микрогрупп: из 2 человек___; из 3 человек___; из 4-5 человек___; из 5 и более человек
- количество микрогрупп в классе, включающих только девочек; только мальчиков; и тех и других (как это влияет на сплочённость коллектива)
- какие основания для объединения в дружеские микрогруппы (привести примеры из наблюдений, беседы с классным руководителем, результатам анкетирования)
- характер отношений между группами
- краткая характеристика наиболее авторитетных групп (характер взаимоотношений в группе, преобладание ценностей, нормы поведения)
- краткая характеристика лидеров класса, входят ли они в официальный актив самоуправления (при наличии данного)
- количество и краткая характеристика «отверженных» в классе (в т.ч. по результатам социометрии)
- есть ли в классе постоянно действующие: учебные группы, кружки, трудовые бригады, другие группы (какие)
- какие нормы, ценности главенствуют в классе
- каковы традиции класса
- какие конфликты наиболее часто встречаются в классе, их причины, способы разрешения
- какой тон, настрой преобладает в классе.

5. Традиции, коллективные привычки.

- осознаёт ли класс себя единым целым
- в каких официальных общешкольных и внешкольных объединениях участвуют учащиеся класса (кружки, секции, студии)
- какие дела предпочитает класс: общешкольные или классные, какие из этих дел, по вашему мнению, более важны для развития класса

- каков характер взаимоотношений класса с параллельными классами, с младшими, со старшими (есть ли в школе разновозрастное сотрудничество)

6. *Учащиеся, требующие особого внимания.*

7. *Общие выводы и рекомендации:* общий уровень психологического климата в классе; соответствие возрастным особенностям, необходимость психолого- педагогической коррекции и её пути, кому адресованы рекомендации.

Методы и методики: изучение школьной документации, беседа с учащимися, учителем, педагогом – психологом, родителями; наблюдение за учащимися в различных видах деятельности и анализ продуктов деятельности; сочинение и рисунок «Мой класс»; анкетирование для изучения учебных интересов и мотивов деятельности; социометрия и её варианты для младших школьников.

Образец протокола защиты отчета

Протокол защиты отчета по учебной практике № _____

от «_____» _____ 20____ г.

Ф.И.О. студент (а/ки) _____ курса
 _____ формы обучения направления подготовки «Педагогическое образова-
 ние» профиль «Начальное образование»

Место прохождения учебной практики студента(ки)

Срок проведения практики: с _____ по _____ 20____ г.

Руководитель практики от предприятия: _____

Руководитель практики от кафедры: _____

Отчет допущен к защите «_____» _____ 20____ г.

Оценка за представленный отчет «_____»

Вопросы, заданные на защите:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Отметка о защите отчета по учебной практике

Оценка «_____»

ФИО и подпись руководителя практики:

_____/_____

Технологическая карта Учебной практики

Направление подготовки: Педагогическое образование

Профиль подготовки: Начальное образование

Вид практики: Учебная

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Количество часов: 108 часов

Зачётных единиц: 3

Статус практики (по учебному плану): обязательная

Семестр: 4

Преподаватель: к. п. наук, доцент Румянцева Л.Н.

УСЛОВИЯ НАКОПЛЕНИЯ БАЛЛОВ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Качество прохождения студентом учебной практики оценивается по 100-балльной шкале, с учетом баллов за текущую работу, качество отчета и его защиту. Баллы по текущей работе выставляются руководителем практики от кафедры с учетом мнения руководителя практики от профильной организации. При защите можно выделить обязательные и дополнительные критерии, помогающие комиссии и руководителю практики оценить доклад по защите в целом, а также уточнить отдельные вопросы, касающиеся прохождения практики.

Обязательные:

1. Конспектирование, реферирование и составление библиографии по теме исследования;
2. Проведение диагностических исследований;
3. Текст по результатам исследовательской работы;
4. Защита проекта;
5. Подготовка отчетной документации.

Дополнительные:

6. Портфолио

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ КАРТА Обязательные виды учебной деятельности

№	Форма контроля	Минимальное для аттестации количество баллов	Максимальное для аттестации количество баллов
Организационная работа			
1	Участие в установочной конференции	1	1
2	Отношение к практике (проявляет дисциплинированность, самостоятельность, инициативность)	1	5
3.	Активное участие в работе итоговой конференции	2	5
4	Подготовка стимульного материала для	3	9

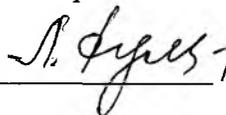
	исследования (своевременность, правильность)		
итого		7	20
Исследовательская и учебно-методическая работа			
1	Конспектирование работ. Составление библиографии	5	10
2	Проведение психолого-педагогической диагностики в контексте курсового исследования	8	10
3	Оформление текста по результатам исследовательской работы	10	20
4	Характеристика класса	5	10
итого		28	50
Рефлексивно-аналитическая работа			
1	Аналитический отчёт	5	10
2	Дневник	2	5
3	Защита исследовательской работы	10	15
итого		17	30
ИТОГО:		52 балла	100 баллов
Дополнительные виды			
Портфолио			5

КРИТЕРИИ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЩЕЙ ОЦЕНКИ

0-51 балл	неудовлетворительно
52-69 баллов	удовлетворительно
70-84 балла	хорошо
85-100 баллов	отлично

Примечание: если студент в сумме набрал менее 52 баллов или получил в отзыве за работу на практике оценку "неудовлетворительно", то ему за практику выставляется итоговый результат «неудовлетворительно»

к. п. н., доцент



/Л.Н Румянцева

Утверждено на заседании кафедры ТиМОиВ Протокол № 1 от 12 сентября 2018 г.

Заведующая кафедрой к. п. н., доцент



/Т.Г. Федоренко