

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Аннотация рабочей программы дисциплины

Б1.В.ДВ.04.01 «Личность руководителя образовательного учреждения»

Направление подготовки:

44.04.01 «Педагогическое образование»

Профиль:

«Менеджмент в образовании»

1. Цели освоения дисциплины

Цель – способствовать формированию у магистров качеств руководителя образовательного учреждения

Задачи курса:

1. Формировать знания, умения и навыки реализации управленческих функций.
2. Формирование корпоративной культуры руководителя образовательного учреждения.
3. Выработать ряд коммуникативных навыков руководителя.
4. Формировать личностные ресурсы руководителя образовательного учреждения (коммуникабельность, оперативность).
5. Способствовать формированию положительной самооценки и позитивного мышления.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.04.01 «Личность руководителя образовательного учреждения» входит в состав дисциплин по выбору. Данная дисциплина совмещает в себе теоретические основы менеджмента в образовании, психологии делового общения с элементами общей и социальной психологии, психологии общения, а также риторики, имиджмента, менеджмента.

Изучение данной дисциплины базируется на основе сформированных знаний по дисциплинам: «Социология и психология управления», «Менеджмент в сфере образования».

Дисциплина рассматривает основные формы делового общения, позволяет на практике отработать основные коммуникативные навыки, повышающие как личностную, так и профессиональную эффективность в общении.

Принципы отбора содержания и организации учебного материала: научности, предполагающего соответствие содержание образования уровню последних научных исследований в социологической и педагогических науках, связанных с проблемами взаимодействия субъектов в процессе функционирования и развития организации; модульности, связанного с укрупнением дидактических единиц; гуманизации, способствующего в ходе овладения дисциплиной изучению личности человека как высшей ценности на земле; систематичности, помогающего выстраивать в процессе обучения систему педагогических и управленческих знаний и умений; деятельностного подхода, способствующего формированию у студентов активного отношения к приобретению теоретических знаний и практических умений.

Изучение данной дисциплины способствует формированию у магистрантов знаний, умений и навыков, являющихся основой для изучения дисциплин: Управление образовательными учреждениями, управление муниципальными и региональными образовательными системами, менеджер в образовании.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению:

а) общекультурными (ОК):

- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- способностью к самостоятельному освоению и использованию новых методов исследования, к освоению новых сфер профессиональной деятельности (ОК-3).

б) общепрофессиональными (ОПК):

- готовностью осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);
- способностью осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру (ОПК-4).

в) профессиональными (ПК):

- готовностью использовать индивидуальные креативные способности для самостоятельного решения исследовательских задач (ПК-6).

Слушатели должны **знать:**

- основные функции управления образовательным учреждением;
- стили делового общения;
- требования к реализации управленческих функций;
- методов и форм управления.

Уметь:

- реализовывать функции делового общения;
- организовывать деятельность образовательного учреждения;

Владеть:

- навыками организации различных видов деятельности персонала образовательного учреждения.

4. Структура и содержание дисциплины «Личность руководителя образовательного учреждения»

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
		ЛЗ	СЗ	СР	
1.	Функции руководителя образовательного учреждения.	2	2	6	1. Мозговой штурм - работа в творческих группах «Сущность управленческой деятельности». 2. Составить кластер «Принципы управления». 3. Подготовить научные рассказы: «Механизм управления»; «Прогнозирование деятельности руководителя образовательного учреждения»; Планирование деятельности руководителя образовательного учреждения».

2.	Система и служба управления персоналом.	-	2	6	1. Метод фишбоун «Цели и функции системы управления персоналом». 2. Оформить таблицу «Принципы и правила построения системы управления персоналом». 3. Кластер «Методы управления персоналом».
3.	Деловое общение как средство реализации функций руководителя образовательного учреждения.	-	2	8	1. Творческого проект «Определение делового общения как средства реализации управленческих функций руководителя образовательного учреждения». 2. Мозговой штурм «Факторы выбора стиля в деловом общении». 3. Индивидуальное сообщение Стили общения руководителя гуманистический, дружественный, заигрывающий, подавляющий, творческий, прагматически деловой».
4.	Личностные качества руководителя образовательного учреждения.	2	2	8	1. Перекрестная беседа «Современный руководитель». 2. Защита проекта «Психолого-педагогическое обоснование личностных характеристик руководителя образовательного учреждения в психолого-педагогической литературе» 3. Эссе «Формирование корпоративной культуры руководителя образовательного учреждения».
5.	Имидж делового человека.	-	2	8	1. Защита творческих сообщений «Что такое имидж. Социальные аспекты имиджа». 2. Реферат «Имидж современного руководителя».
6.	Тайм менеджмент руководителя.	-	2	8	1. Расстановка приоритетов: определение наиболее важного в деятельности руководителя. Распределение времени». 2. Деловая игра «Методы гибкого планирования деятельности руководителя. Методы расстановки приоритетов». 3. Творческое сообщение «Методы самоуправления и самоорганизации».

7.	Критика в деловой коммуникации.	-	4	8	1. Защита проектов: «Виды критики: критиканство, разрушительная критика, псевдокритика, позитивная критика». 2. Кластер «Правила позитивной критики» Деловая игра «Критика «по всем законам искусства» («legeartis»)».
	Итого	4	16	52	Зачет

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература:

1. Трапицын С. Ю. Менеджмент в образовании. - М., «Юрайт», 2016 г. 413 с.
2. Герасимова Е. В. Формирование личности руководителя, методы оценки эффективности его деятельности / Е. В. Герасимова. - Москва: Лаборатория книги, 2012. 107 с. - ISBN 978-5-504-00545-4 [Электронный ресурс] - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140877>

б) дополнительная литература:

1. Вышинский Т. Л. Образ «Я» руководителя высшего звена / Т. Л. Вышинский. - Москва: Лаборатория книги, 2010. 90 с. [Электронный ресурс] - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87517>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. ЭБС Издательства «Лань»; ООО «Лань-Тренд»; www.e.lanbook.com; Бесплатный бессрочный контент; Polpred.com; ООО «ПОЛПРЕДСправочники»; <http://polpred.com/>; Бесплатный с постоянным продлением

Состав лицензионного программного обеспечения

1. Windows 10 Pro
2. WinRAR
3. Microsoft Office Professional Plus 2013
4. Microsoft Office Professional Plus 2016
5. Microsoft Visio Professional 2016
6. Visual Studio Professional 2015
7. Adobe Acrobat Pro DC
8. ABBYY FineReader 12
9. ABBYY PDF Transformer+
10. ABBYY FlexiCapture 11
11. Программное обеспечение «interTESS»
12. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс», версия «эксперт»
13. ПО Kaspersky Endpoint Security
14. «Антиплагиат.ВУЗ» (интернет - версия)
15. «Антиплагиат- интернет»
16. ПО для управления процессом обучения LabSoft Classroom Manager, артикул SO2001-5A

Автор: М. В. Фалей к.п.н., доцент Фалей М. В.

Рецензент:

Степанов, Игорь Т. Г.

Рассмотрена на заседании кафедры ТиМОиВ «21» июня 2018 г., протокол № 10

Утверждена на совете ИПиП «26» июня 2018 г., протокол № 8