

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Методические указания по освоению дисциплины
Б1.В.ДВ.17.02 Технология мастер-классов по декоративно-прикладному творчеству
для направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование
профиль: Технология**

На изучение дисциплины студентам по рабочей программе дисциплины запланированы часы аудиторных занятий (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы.

Вид работ	Методические рекомендации
лекции	На теоретических занятиях каждый студент должен вести конспект лекций: внимательно слушать лектора, выделять наиболее важную информацию и сокращенно записывать её. Для экономии времени, перед каждой лекцией необходимо внимательно прочитать материал предыдущей лекции, внести исправления, выделить важные аспекты изучаемого материала. Конспект студента в тетради должен иметь поля для записок, где можно фиксировать библиографические ссылки, собственные комментарии, интересные факты и дополнительные задания по теме.
Практические работы	Проводятся преподавателем согласно разработанной и утвержденной на кафедре рабочей программе. Каждая практическая работа выполняется по определенной теме программы в соответствии с заданием. Перед выполнением каждой работы студенты-бакалавры должны проработать соответствующий материал, используя конспекты теоретических занятий, периодические издания, учебно-методические пособия и учебники по художественно-эстетическому направлению подготовки обучающихся. На каждом занятии студенты выполняют работу в соответствии с ее содержанием и методическими указаниями. По окончании занятий студенты оформляют отчет по каждой работе
Самостоятельная работа	Самостоятельная работа по созданию объектов в материале выполняется студентом дома, в индивидуальном порядке. Задания студенты получают на практических занятиях и позволяют

	отработать навыки художественного и технологического мастерства по профилю подготовки. Отчет о выполненной работе проводится в виде мастер-класса. Во время практических занятий студенты могут подходить на консультацию.
Устный опрос	Усвоение теоретического материала проверяется в процессе его воспроизведения студентом в связных ответах на вопросы. Устный опрос проводится непосредственно на занятиях, поэтому студенту необходимо систематически просматривать теоретический материал. При текущем контроле используются разнообразные формы опроса: индивидуальный и коллективный, фронтальный, уплотнённый, выборочный, по новому материалу или изученному ранее и т. д.
Тестирование	Тестовые задания решаются каждым студентом индивидуально. В тестовых заданиях в каждом вопросе - 2-5 варианта ответа, из них правильный только один. Если Вам кажется, что правильных ответов больше, выбирайте тот, который, на Ваш взгляд, наиболее правильный. Против каждого варианта ответа, который вы считаете правильным ставится знак "+". За каждый вариант ответа можно получить 1 балл.
Контрольная работа	<p>Контрольная работа предполагает изложение материала по существу по следующей структуре:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Титульный лист. 2. Оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) работы и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте. 3. Введение, объём которого составляет 1,5-2 страницы. 4. Основная часть работы (главы, параграфы). 5. Заключение. 6. Приложение (по необходимости) 7. Список использованных источников. <p>При написании работы в материале следует выделить небольшое количество (не более 5) заинтересовавших Вас проблем и сгруппировать материал вокруг них. Следует добиваться чёткого разграничения отдельных проблем и выделения их частных моментов.</p>
Зачет	Формой итогового контроля знаний студентов по дисциплине является зачет.

	<p>Подготовка к зачету и успешное освоение материала дисциплины начинается с первого дня изучения дисциплины и требует от студента систематической работы: 1) не пропускать аудиторские занятия (лекции, практические занятия); 2) активно участвовать в работе (выступать с сообщениями, проявляя себя в роли докладчика и в роли оппонента, выполнять все требования преподавателя по изучению курса, приходить подготовленными к занятию); 3) своевременно выполнять самостоятельную работу, написание и защита доклада, контрольной работы; 4) регулярно систематизировать материал записей лекционных, практических занятий: написание содержания занятий с указанием страниц, выделением (подчеркиванием, цветовым оформлением) тем занятий, составление своих схем, таблиц. Подготовка к зачету предполагает самостоятельное повторение ранее изученного материала не только теоретического, но и практического.</p>
--	---