

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

«26» октября 2021 г.

г. Южно-Сахалинск

№ 551 - *нр*

О нерабочих днях

В соответствии с указом Президента Российской Федерации «от 20.10.2021 №595 «Об установлении на территории Российской Федерации нерабочих дней в октябре - ноябре 2021 г.», Приказом Минобрнауки России от 22.10.2021 № 972 «О деятельности организаций, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, в период нерабочих дней в октябре - ноябре 2021 года»,

Приказываю:

1. Установить с 30 октября по 07 ноября 2021 года включительно нерабочие дни с сохранением за работниками заработной платы.
2. Отменить все мероприятия, запланированные к проведению на территории и в корпусах Университета в период указанный в пункте 1.
3. В период с 30 октября по 07 ноября 2021 года реализацию образовательных программ ФГБУ ВО «СахГУ» установить в форме самостоятельной работы обучающихся.
4. Директорам институтов, колледжей и филиалов обеспечить организацию учебного процесса в форме самостоятельной работы обучающихся, а также осуществление текущего контроля успеваемости обучающихся по итогам освоения образовательной программы за период, указанный в пункте 3. настоящего приказа.
5. Заведующим кафедрами и директорам колледжей и филиалов:
 - 5.1. обеспечить обучающихся объемом заданий для самостоятельной работы;
 - 5.2. в срок до 29.10.2021 довести до обучающихся объем самостоятельной работы и обеспечить их соответствующей методической поддержкой.
6. Контроль за организацией учебного процесса в форме самостоятельной работы обучающихся возложить на директора департамента образовательных программ Дрокину Н.Н.
7. Директорам филиалов в срок до 28.10.2021 определить ответственных лиц, обеспечивающих в период указанный в пункте 1. бесперебойное и безопасное функционирование инфраструктуры филиала и закрепить соответствующим локальным актом. Копию локального акта направить в канцелярию Университета.
8. Директору департамента жизнедеятельности имущественного комплекса (Кацуба А.А.) обеспечить бесперебойное функционирование жизнедеятельности учебных корпусов и общежитий университета в период указанный в п. 1.
9. Определить ответственными лицами за бесперебойное функционирование жизнедеятельности учебных корпусов и общежитий университета в период указанный в п. 1. следующих сотрудников:

Кацуба А.А. – директор департамента жизнедеятельности имущественного комплекса;

Воробьев В.В. – главный инженер департамента жизнедеятельности имущественного комплекса;

Бек Ю.Б. – главный энергетик департамента жизнедеятельности имущественного комплекса;

10. Начальнику отдела комплексной безопасности Сону О.Г. обеспечить безопасность во всех корпусах Университета.

11. Определить ответственными лицами за безопасное функционирование университета в период указанный в пункте 1. следующих сотрудников:

Сон О.Г. – начальник отдела комплексной безопасности;

Билизек Д.И. – специалист по пожарной безопасности.

12. Проректору Барышниковой С.В.:

- обеспечить соблюдение рекомендаций по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников, обучающихся, приведенных в письме Роспотребнадзора от 10 марта 2020 г. № 02/3853-2020-27, иных требований и рекомендаций, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы среди работников и обучающихся по вопросам профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19), в том числе с привлечением студенческих советов к указанной работе, обратив особое внимание на профилактические меры, направленные на сохранение здоровья.

13. Начальнику отдела комплексной безопасности в срок до 28.10.2021 подготовить приказ о повышении бдительности, обеспечения безопасности и правопорядка в период, указанный в пункте 1. настоящего приказа, а также составить график суточного дежурства руководителей.

11. Начальнику отдела документационного обеспечения (А.А. Шевцова) направить копию приказа всем заинтересованным лицам.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности



М.Г. Ганченкова