

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Сахалинский государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор СахГУ

Минервин И. Г.

15 » сентября 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
«О порядке проведения
научно-исследовательских работ студентов
(НИРС)
в Сахалинском государственном университете»

Южно-Сахалинск 2014

РАЗДЕЛ I. ОБЩИЙ РАЗДЕЛ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о порядке проведения научно-исследовательских работ студентов (НИРС) в Сахалинском государственном университете (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом РФ от 23.08.1996 N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике";
- другими нормативными документами Российской Федерации по организации научно-исследовательских работ в высшей школе;
- Уставом СахГУ;
- Положением о порядке проведения научно-исследовательских работ в Сахалинском государственном университете;
- Положением о Научно-техническом совете Сахалинского государственного университета;
- Положением «О студенческом научном обществе СахГУ»
- прочими локальными актами СахГУ по организации научно-исследовательских работ.

2. Научно-исследовательская работа студентов (далее - НИРС) в СахГУ должна быть увязана с годовыми планами исследований кафедр, лабораторий, научно-образовательных центров, а также государственных заданий по базовой и проектной части, финансируемые Минобрнауки России и хозяйственными научными исследованиями, дополняющими и подкрепляющими направления университета.

3. Действие настоящего положения распространяется на научно-образовательные подразделения Сахалинского государственного университета (далее - Университета).

4. Требования настоящего положения являются обязательными для выполнения всеми работниками Университета, участвующими в организации НИРС, после его принятия Ученым советом Университета и утверждения приказом ректора.

5. Иные нормативные документы (приказы, распоряжения) по организации НИРС, издаваемые в Университете, должны быть согласованы с требованиями настоящего положения и направлены на их конкретизацию.

6. Внесение изменений в настоящее положение осуществляется приказом ректора после предварительного обсуждения на заседании Научно-технического совета СахГУ и утверждения Учёным советом СахГУ.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

1. Научно-исследовательская работа студентов является средством повышения качества подготовки и воспитания специалистов, способных творчески применять в практической деятельности достижения научно-технического и культурного прогресса.

2. Основные задачи научно-исследовательской работы студентов:

- овладение студентами научным методом познания и на его основе углубленное и творческое освоение учебного материала;
- овладение методикой и средствами самостоятельного решения научных и технических задач;
- приобретение навыков работы в научных коллективах и ознакомление с методами организации научной работы;
- непосредственное участие в решении научных и технических задач в практической деятельности.

3. СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

1. НИРС является продолжением и углублением учебного процесса и организуется непосредственно на кафедрах, в лабораториях, научно-образовательных центрах, технопарках СахГУ. Базой организации НИРС являются научно-исследовательские работы, выполняемые профессорско-преподавательским составом кафедры. Содержание НИРС должно соответствовать профилю кафедры.

2. Участвующими в НИРС считаются студенты, выполняющие элементы самостоятельной научной работы в области социально-общественных, гуманитарных, естественных, специальных и технических наук.

3. НИРС подразделяются на:

- учебную научно-исследовательскую работу студентов (далее - УНИРС) – работу, включаемую в учебный процесс;
- научно-исследовательскую работу студентов (НИРС) – работу, выполняемую во внеучебное время.

4. Учебная научно-исследовательская работа студентов, включаемая в учебный процесс (УНИРС), осуществляется в следующих формах:

- выполнение лабораторных работ, домашних работ, курсовых и дипломных проектов, содержащих элементы научных исследований;
- введение элементов научного поиска в практические и семинарские занятия;
- выполнение конкретных нетиповых заданий научно-исследовательского характера в период производственной и преддипломной практик;
- ознакомление с теоретическими основами методики, постановки, организации и выполнения научных исследований, планирования и проведения научного эксперимента и обработки полученных данных;
- участие в работе студенческих научных семинаров.

5. НИРС, организуемая во внеучебное время, включает следующие формы:

- участие в работе студенческих научных кружков;
- участие в работе проблемных научных групп на профилирующих кафедрах, в лабораториях, научно-образовательных центрах, технопарках СахГУ;
- участие в выполнении хоздоговорной и госбюджетной тематики кафедры;
- перевод технических текстов с иностранного языка по заявкам кафедр;
- лекторская работа по распространению знаний в области науки, техники и культуры.

6. На кафедрах УНИРС включается в семинарские занятия. Студенты готовят рефераты, с которыми выступают на семинарских занятиях. Лучшие рефераты заслушиваются на научных семинарах кафедры и рекомендуются на конкурсы, конференции, в печать, а также могут быть использованы в качестве пособий в методических кабинетах, при чтении лекций или проведении бесед.

7. На профилирующих кафедрах работают специальные, постоянно действующие студенческие научные семинары, на которых обсуждаются тематика, ход выполнения и результаты научных работ студентов.

8. На студенческих научных семинарах заслушиваются и обсуждаются:

- аналитические обзоры литературных источников по теме исследования;
- результаты выполнения индивидуальных заданий научно-исследовательского характера в период прохождения производственных и преддипломных практик;
- планы и методики проведения исследований по отдельным темам;
- предварительные результаты исследований;
- результаты законченных студенческих научно-исследовательских работ;
- результаты выполнения отдельных заданий по НИР, связанных с хоздоговорной тематикой кафедр.

9. УНИРС, включаемая в лабораторные и практические занятия, включает:

- постановку и модернизацию лабораторных работ;
- выполнение лабораторных работ с элементами исследования.

10. УНИРС в период прохождения производственных и преддипломных практик включает:

- исследование характеристик работы отдельных установок, аппаратов и параметров технологических процессов;
- участие во внедрении в производство научных разработок кафедры;
- изобретательскую деятельность;
- участие в выполнении конструкторских разработок и их внедрении.

11. УНИРС при курсовом и дипломном проектировании включает выполнение проектов и работ:

- являющихся результатами законченных исследований, выполненных студентом или группой студентов в период обучения в институте;
- содержащих отдельные разделы исследовательского характера;
- связанные с хозяйственной и госбюджетной тематикой кафедры;
- рекомендованные ГАК к внедрению в производство;
- выполняемые по заявкам учреждений и производственных организаций;

12. Прогрессивными формами НИРС являются:

- студенческие творческие группы (отряды), работа которых организуется в летний период или период производственных практик и направлена на оказание помощи учреждениям и организациям;
- творческие группы по внедрению в производство результатов курсового и дипломного проектирования (на профилирующих кафедрах);
- межкафедральные студенческие научные кружки и группы.

13. Формы и методы НИРС зависят от уровня подготовки студентов. На младших курсах преобладают такие формы НИРС как написание рефератов, выполнение расчетных работ, перевод литературы и др. На старших курсах – курсовое и дипломное проектирование, постановка и модернизация лабораторных работ, участие студентов в подготовке и проведении научных экспериментов, выполнение хозяйственных научно-исследовательских работ.

РАЗДЕЛ II. ОРГАНИЗАЦИЯ, ПЛАНИРОВАНИЕ И РУКОВОДСТВО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТОЙ СТУДЕНТОВ

4. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НИРС

1. НИРС проводится в соответствии с планом НИРС института на весь период обучения, в плане содержатся мероприятия по планированию и организации НИРС, проводятся организационно-массовые и научно-технические мероприятия, организация НИРС по курсам.

2. Опорный методический центр по организации НИРС – выпускающая кафедра. Выпускающая кафедра по согласованию с другими кафедрами составляет программу проведения НИРС по соответствующей специальности (направлению подготовки) на весь период обучения и методические указания по УНИРС. В этой программе приводятся рабочий учебный план по НИРС и излагается примерное содержание УНИРС по всем видам учебной работы.

3. На основании программы проведения НИРС по специальности кафедры составляют методические указания по проведению УНИРС по отдельным дисциплинам.

4. Методические материалы по УНИРС, разрабатываемые выпускающей кафедрой, включают:

- методические указания по организации НИРС соответствующей специальности (направлению подготовки);
- методические указания по выполнению лабораторных работ, курсовых и дипломных проектов (работ), домашних заданий с элементами научно-исследовательского характера;

- методические указания по выполнению заданий научно-исследовательского характера в период производственной и преддипломной практик;

5. Основными методическими разработками по УНИРС на кафедрах являются методические указания по выполнению лабораторных работ, домашних заданий и курсовых проектов (работ) с элементами научных исследований; методические указания по подготовке рефератов.

6. Выпускающая кафедра разрабатывает и утверждает следующую документацию по организации УНИРС:

- тематику индивидуальных заданий;
- распределение студентов для проведения НИРС среди преподавателей кафедры;
- наименование студенческих научных семинаров и список их руководителей;
- планы работы студенческих научных руководителей;
- тематику курсовых и дипломных проектов и работ с элементами научных исследований;
- перечень лабораторных работ с элементами научных исследований;
- тематику домашних заданий научно-исследовательского характера;
- тематику индивидуальных заданий по НИРС на период производственных и преддипломных практик.

7. На прочих кафедрах разрабатывается и утверждается следующая документация по УНИРС:

- перечень лабораторных работ с элементами научных исследований;
- тематика домашних заданий научно-исследовательского характера;
- тематика курсовых проектов (работ) научно-исследовательского характера;
- тематика рефератов;
- наименование студенческих научных кружков и список их руководителей;
- планы работы студенческих научных кружков.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ НИРС

1. Включение элементов творчества в отдельные лабораторные работы – наиболее распространенная форма НИРС. При выполнении таких работ студент должен:

- научиться составлять план;
- научиться выбирать методику исследований;
- научиться составлять научный отчет.

1.1. По каждому заданию кафедра готовит необходимые методические указания по его выполнению.

2. НИРС при выполнении домашних заданий по вопросам, которые не имеют стандартных методик решения. При этом задания должны выдаваться с учетом предварительного изучения бюджета времени для выполнения самостоятельной работы.

3. В период прохождения производственных и преддипломных практик кафедра должна обеспечить выдачу каждому студенту за 2-3 недели до практики специального задания исследовательского характера.

3.1. Тематика заданий должна составляться заранее при заключении договоров с предприятиями о прохождении практики студентами. В такой договор целесообразно включить отдельным пунктом обязательство предприятия о предоставлении перечня вопросов для индивидуальных заданий.

4. Кроме индивидуальных заданий на практику на профилирующих кафедрах целесообразно создавать творческие группы на период производственных практик (на данном предприятии). Работа группы возглавляется научными руководителями – работниками института и предприятия. Они составляют совместную программу – задание группе и контролируют ее выполнение.

5. Результаты научных исследований студентов должны находить отражение при выполнении курсовых и дипломных проектов (работ) с элементами научных исследований.

Особо следует практиковать выполнение курсовых и дипломных проектов (работ) по заявкам предприятий (в том числе и коммерческих), что позволит:

- обучать студентов навыкам НИР на конкретных примерах;
- рационально использовать творческие способности студентов при решении народно-хозяйственных задач.
- Реальность дипломных работ (проектов) должна быть обязательно подтверждена ГАК при их защите.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКИХ НАУЧНЫХ КРУЖКОВ

1. Студенческий научный кружок – основная структурная единица организации НИРС на кафедре. Организация работы в таком кружке предусматривает проведение исследований по проблемной теме. Привлечение студентов в научные кружки проводится работниками института на лекциях, практических занятиях, при индивидуальных беседах.

2. До начала учебного года кафедрой разрабатывается и вывешивается на доске объявлений кафедры примерная тематика студенческих научных работ. Тема научной работы может определяться руководителем кружка с учетом пожеланий студента. Выбранная тема должна быть актуальной, конкретной, узкой и доступной к исполнению, чтобы можно было закончить ее за 1-2 года (за период обучения на кафедрах).

3. На первом заседании научного кружка избирается староста и секретарь, которые осуществляют организационную работу по проведению заседаний кружка, контроль за работой студентов и ведение документации.

4. Задача руководителя кружка – педагогически правильное распределение работы. Техническая работа студентов при выполнении исследований обязательно должна сочетаться с познавательной.

5. Работа студентов строится на выполнении заданий научного руководителя в соответствии с планом работы кружка, рассмотренным и утвержденным на заседании кафедры. Члены кружка обязаны выполнять задания в сроки, установленные научным руководителем, и по результатам работы периодически делать сообщения или доклады на заседаниях кружка.

6. Заседания кружка должны проводиться не менее одного раза в месяц. Учет работы кружков ведут их руководители в специальных журналах, которые хранятся на кафедрах. Журнал работы кружка содержит:

- список членов кружка;
- наименование темы, объем работы;
- календарный план работы кружка с указанием темы исследования, сроков ее выполнения и полученных результатов;
- учет посещаемости занятий кружка;
- протоколы заседаний кружка;
- сводный отчет о работе за учебный год, включающий сведения о составе кружка, о проведенных заседаниях, докладах студентов на конференциях, об участии в конкурсах и выставках студенческих научных работ, публикациях, о внедрении результатов работ в производство или в учебный процесс.

7. Итогом работы студента в кружке является научный доклад, Представленный на конференцию или работа, оформленная на конкурс.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПРОБЛЕМНЫХ ГРУПП

1. Проблемные группы объединяют студентов, участвующих в научно-исследовательской работе на кафедрах.

2. Проблемные научные студенческие группы представляют собой формы организации научно-исследовательской деятельности студентов, дополняющие учебный процесс.

3 Цель создания проблемных научных групп – развитие научно-познавательных и исследовательских интересов студентов, реализация научно-исследовательского потенциала

профессорско-преподавательского состава; решение ряда теоретических и прикладных задач в области образования, экономики, права, психологии, педагогики, лингвистики, философии и др.

4. Работа проблемных научных групп строится на основе основных направлений научной деятельности кафедр под руководством преподавателей-специалистов высокой квалификации в соответствующей области знания.

5. Проблемные научные группы создаются и осуществляют свою работу на основании решения кафедры, которая в дальнейшем контролирует их деятельность.

6. Кафедрой до начала учебного года разрабатывается перечень студенческих научных работ, который доводится до сведения студентов. Студентам предоставляется право самостоятельного выбора темы научной работы. Она должна быть достаточно широкой для возможности проявления студентом самостоятельного творчества.

7. Темы НИРС утверждаются на заседании кафедры. Студент получает задание на научно-исследовательскую работу, подписанное научным руководителем и утвержденное заведующим кафедрой. Задание составляется на весь период обучения студента на профилирующей кафедре в 3-х экземплярах: один – для кафедры, один – у руководителя, один – у студента.

8. В задании указывается: тема исследования, исходные данные и материалы к работе, содержание аналитических и экспериментальных исследований, основные этапы работы по семестрам, объем и сроки выполнения, место работы, рекомендуемая литература, срок представления доклада на семинаре, срок представления отчета.

9. Проблемные научные группы студентов получают право на существование, если их деятельность регламентирована научно-исследовательской программой, а количество участников составляет от 5 до 15 человек.

10. На одного руководителя может приходиться до 5 студентов. Формы организации труда студентов в проблемной группе – индивидуальные и индивидуально-групповые. Каждый член проблемной группы имеет конкретное индивидуальное задание.

11. В проблемные научные группы могут входить студенты разных курсов и специальностей, проявляющие интерес к соответствующей научной проблеме или отрасли знания.

12. Каждый студент должен вести специальный журнал, в котором содержатся все записи, связанные с решением поставленной задачи, а также регистрируется ход выполнения работы. Журнал периодически проверяется и подписывается научным руководителем.

13. Основным видом деятельности проблемных научных групп студентов является научно-практическая деятельность, связанная с разработкой программы и инструментария исследования, получением консультаций у ведущих специалистов и руководителя группы, проведением рабочих дискуссий, сбором информации, составлением аналитических справок, подготовкой и публикацией статей, участием в научно-практических конференциях, круглых столах, научных дискуссиях, конкурсах.

14. Деятельность проблемных научных групп студентов может быть направлена на изучение комплексных проблем, носящих экономико-юридический, социально-экономический, психолого-юридический, психолого-педагогический характер, а также отражать тематику и ориентироваться на научные проблемы, решаемые профессорско-преподавательским составом института. Студенты также могут участвовать в разработке конкретных научных тем, закрепленных за институтом на региональном, федеральном и международном уровнях.

15. Аудитории для работы проблемных групп выделяются по представлению кафедр.

16. Поощрение результативно работающих руководителей проблемных научных студенческих групп производится по представлению заведующих кафедр.

17. Деятельность проблемных научных студенческих групп прекращается при выполнении программы работы.

18. Проблемные научные группы студентов создаются на добровольной основе и имеют право самостоятельно вырабатывать основополагающие принципы деятельности.

19. Студенты имеют право одновременно являться членами нескольких проблемных групп, независимо от курса и специальности; вносить предложения по организации научной деятельности студентов руководителю группы, а также администрации института.

20. Руководители проблемных научных студенческих групп:

- координируют деятельность проблемных научных студенческих групп с другими структурными подразделениями университета;
- создают условия для саморазвития, самовыражения начинающих исследователей, способствуют их активному участию в научно-исследовательской деятельности университета;
- привлекают студентов к участию в конференциях, дискуссиях, конкурсах, олимпиадах;
- оказывают помощь студентам в подготовке к изданию статей, тезисов, докладов по результатам исследования;
- стимулируют развитие научно-исследовательских интересов студентов;
- выходят с предложениями о поощрении наиболее активных участников группы;
- представляют отчет кафедре о работе научных проблемных групп студентов;
- вносят предложения руководству, направленные на улучшение организации научно-исследовательской работы студентов. Предлагают варианты устранения недостатков в ней.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНЫХ ОЛИМПИАД

1. Предметные олимпиады (ПО) представляют собой соревнования студентов в творческом применении знаний и умений по дисциплинам, изучаемым в рамках учебного плана института.

1.1. Их проведение направлено на повышение качества подготовки будущих специалистов, выявление и развитие их творческих способностей, а также на формирование кадрового потенциала для исследовательской и научно-педагогической деятельности.

2. Предметные олимпиады проводятся по гуманитарным, социально-экономическим, математическим, естественнонаучным, общепрофессиональным и специальным дисциплинам в соответствии с государственными образовательными стандартами и учебными планами института.

3. В ПО участвуют студенты, изучающие соответствующие дисциплины в текущем учебном году или закончившие их изучение в прошедшем году.

4. Предметные олимпиады могут проводиться в учебных группах (начальный этап), на кафедрах и по институту в целом. Цель начального этапа – отбор студентов для участия в следующих этапах ПО. В учебных группах ПО проводятся преподавателями, ведущими соответствующие учебные дисциплины.

5. Предметные олимпиады проводятся в институте по представлениям заведующих кафедрами. На основании представлений ректором издается приказ, в котором оговариваются: состав оргкомитетов и сроки проведения олимпиад.

6. Оргкомитеты по проведению ПО образуются из числа преподавателей по предмету олимпиады под председательством заведующего соответствующей кафедрой.

6.1. Оргкомитеты по проведению ПО определяют:

- время и формы проведения ПО;
- количество и содержание заданий;
- критерии оценки заданий;
- сроки проверки заданий;
- даты оглашения результатов;
- систему поощрений участников ПО.

7. Задания составляются по дисциплинам, представленным в государственных образовательных стандартах и учебных планах института. Их содержание должно быть направлено на раскрытие глубины теоретических знаний студентов, их умения работать с научной литературой, а также на выявление уровня самостоятельности мышления, широты кругозора, способности применять теоретические знания, практические умения и навыки для решения конкретных задач.

7.1. По решению оргкомитетов допускается включение в состав заданий тестов, творческих задач, игровых ситуаций. Трудоемкость выполнения заданий не должна превышать четырех астрономических часов.

8. Результаты выполнения студентами-участниками ПО заданий оцениваются в баллах в соответствии с критериями, установленными оргкомитетами.

8.1. При определении победителей, призеров и отличившихся участников ПО предпочтение отдается работам, в которых проявились оригинальность мышления и творческий подход к раскрытию темы. Оценивается не только правильный результат, но и умение выбрать наиболее эффективные пути решения поставленных задач.

9. По итогам проведения ПО председатели оргкомитетов представляют соответствующие отчеты проректору по научной работе.

10. Победители, призеры и отличившие студенты-участники ПО награждаются дипломами, грамотами оргкомитетов и по представлениям председателей оргкомитетов премируются ректором ценными подарками.

11. По рекомендации оргкомитетов и решению соответствующих кафедр возможно поощрение победителей ПО в рамках образовательного процесса по дисциплине.

12. Научные руководители студентов-победителей и призеров ПО, члены оргкомитетов и предметных комиссий могут быть поощрены приказом ректора по представлению председателей оргкомитетов.

9. РУКОВОДСТВО НИРС

1. Органом, координирующим все подразделения Университета по организации и ведению НИРС, является Совет СНО СахГУ (далее – Совет).

2. Основными целями и задачами Совета, в отношении организации НИРС, являются:

- содействие повышению качества профессиональной подготовки молодых специалистов, созданию условий формирования творческой активности, самостоятельности студентов института в их научной работе;

- выявление наиболее талантливой и одаренной молодежи, содействие

- раскрытию ее способностей и организации ее дальнейшего образования;

- развитие и повышение качества научных исследований и разработок,

- выполняемых студентами во внеучебное время в научных подразделениях института;

- координация и руководство всеми формами научно-исследовательской работы студентов института;

- расширение научного сотрудничества между вузами.

3. Совет СНО СахГУ координируется куратором (сотрудник управления по науке и инновациям СахГУ).

3.1. Состав Совета утверждается приказом ректора.

4. Формирование Совета производится один раз в году.

5. В своей деятельности Совет руководствуется приказами ректора.

6. В период своей деятельности Совет, в отношении организации НИРС, участвует в организации:

- проведения конкурса на лучшую студенческую научно-исследовательскую работу;

- проведения студенческих «Дней науки», выставок научно-технического творчества студентов, конкурсов на лучшее знание специальности, предметных олимпиад;

- участия студентов института (университета) во Всероссийском, краевых конкурсах на лучшую студенческую научно-исследовательскую работу;

- участия студентов института (университета) во Всероссийских, региональных, областных, городских мероприятиях: выставках, семинарах, конференциях, олимпиадах;
- оповещения студентов и сотрудников института (университета) о состоянии и достижениях НИРС;

- поощрения студентов, активно занимающихся НИРС.

8. Работа Совета в течение года носит плановый характер. Заседания Совета проводятся раз в два месяца.

9. Повестка дня, дата и сроки проведения очередного заседания сообщаются каждому члену на заседаниях Совета не позднее, чем за неделю.

10. Решения на заседаниях Совета по научно-исследовательской работе студентов принимаются простым большинством голосов. На основании их готовятся соответствующие приказы, распоряжения.

11. Решения Совета по тому или иному вопросу может быть отменено только ректором.

12. Совет в своей деятельности подотчетен ректору университета (проректору по научной и инновационной работе).

13. По итогам работы Совета за год формируется обобщенный доклад, который выносится для обсуждения на заседания Ученого совета университета.

14. При организации своей деятельности Совет осуществляет методическое руководство всеми формами НИРС:

- оказывает методическую помощь по вопросам постановки НИРС в институте (университете);

- анализирует и обобщает опыт работы по НИРС кафедр, лабораторий, научно-образовательных центров, технопарков;

- определяет и разрабатывает перспективные направления и формы студенческого творчества в Университете;

- разрабатывает и готовит к изданию положения по организации НИРС;

- оказывает помощь в организации и пропаганде НИРС;

- организует участие в конференциях, методических семинарах по НИРС;

- организует сотрудничество и обмен опытом по вопросам НИРС с вузами Сахалинской области и России;

- на основе соглашений о сетевом взаимодействии осуществляет решение комплексных задач НИРС.

10. СТУДЕНЧЕСКОЕ НАУЧНОЕ ОБЩЕСТВО

1 Студенты, активно и систематически ведущие научно-исследовательскую работу, объединяются в студенческое научное общество (СНО) института.

2. Студенческое научное общество Сахалинского государственного университета (далее - СНО СахГУ) – это общественная организация, объединяющая на добровольных началах студентов университета, активно участвующих в научно-организационной и исследовательской работе, членов студенческих научных кружков кафедр, аспирантов и преподавателей.

3. СНО СахГУ является координирующим органом, осуществляющим деятельность по организации научно-исследовательской работы студентов в институтах (на кафедрах, в лабораториях и других подразделениях ВУЗа).

4. Органами управления СНО СахГУ являются Совет СНО СахГУ, постоянно действующий коллегиальный орган управления СНО СахГУ, в институтах координацией деятельности научно-исследовательской работы студентов (далее – НИРС) осуществляется Советом СНО институтов СахГУ.

5. Деятельность СНО СахГУ координирует куратор СНО СахГУ, деятельность СНО институтов координируют заместители директоров по науке.

6. СНО СахГУ в своей деятельности руководствуется Уставом СахГУ и Положением «О студенческом научном обществе СахГУ»

7. Основная миссия СНО СахГУ:

- популяризация научно-исследовательского творчества среди студентов СахГУ;
- вовлечение студентов СахГУ в научно-исследовательскую работу.
- повышение конкурентоспособности выпускников и вуза.

11. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКИХ НАУЧНЫХ СЕМИНАРОВ

1. Результаты НИРС докладываются на специальных студенческих научных семинарах.

2. Работа научного семинара организуется согласно плану, который составляется на семестр научным руководителем семинара и утверждается заведующим кафедрой. В плане проведения научных семинаров указываются дата и место проведения заседаний, темы выступлений студентов, фамилия докладчиков и их оппонентов.

3. Работа научных семинаров должна быть построена таким образом, чтобы каждый студент за время обучения в Университете выступил не менее одного раза с докладом.

4 Доклады студентов представляются в письменном виде и оформляются согласно требованиям, предъявляемым к рукописным работам. Выступление студента может являться отчетом о выполненных исследованиях или отдельном завершенном этапе научной работы.

5. Работа семинара фиксируется в специальном журнале кафедры, в котором отмечается посещение семинара студентами и результаты их выступлений. Рекомендуется заседания научных семинаров оформлять протоколами.

6. Семинар ведет научный руководитель, который после обсуждения докладов подводит итоги выступлений студентов, дает всестороннюю оценку выполненных работ, отмечает их положительные стороны и недостатки.

7. На семинаре решается вопрос о представлении докладов на научные конференции, о публикации студенческих работ и представлении их на конкурсы.

12. ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО НИРС

- Организационно-массовые мероприятия:
- ежегодные университетские студенческие научно-практические конференции;
- всероссийские, областные, межрегиональные, отраслевые и городские научные и научно-практические конференции, семинары, симпозиумы, совещания;
- выставки научного творчества молодежи;
- выдвижение студентов на соискание премий на лучшие студенческие научно-исследовательские работы.

13. МАТЕРИАЛЬНО-ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ НИРС

1. Необходимые материальные затраты (оборудование, энергия, материалы и др.), связанные с проведением НИРС, осуществляются в установленном порядке за счет средств, выделяемых Университетом на НИР, и за счет заинтересованных сторон (заказчиков) НИР.

2. Обеспечение средств на НИРС и контроль за их использованием во всех подразделениях университета осуществляется ректором Университета (проректором по научной и инновационной работе).

3. Время, необходимое для руководства НИРС, учитывается в индивидуальных планах научно-педагогических работников кафедры в пределах времени, планируемого на учебно-методическую и научную работу. Время, необходимое для руководства НИРС в учебном процессе, учитывается в соответствующих видах учебной работы.

14. КОНТРОЛЬ И ОТЧЕТНОСТЬ ПО НИРС

1. Студент, приступая к научно-исследовательской работе на выпускающей кафедре, оформляет специальный рабочий журнал, в котором заносятся все результаты работы по научной теме: обзор источников и литературы, а также иных материалов, результаты экспериментов, материалы обработки экспериментальных данных, выводы по работе и т.д.

2. Руководители НИРС должны регулярно проверять и подписывать рабочий журнал студента, вносить в него свои замечания.

3. Рабочие журналы студентов являются основанием для подготовки докладов на научные семинары и для составления заключительного отчета по научно-исследовательской работе.

4. Аттестация студентов по УНИРС, (НИРС, включаемой в учебный процесс), проводится по результатам выполнения учебного плана по соответствующей дисциплине.

5. Перед последним в учебном году семестром студент должен представить заключительный отчет по научно-исследовательской работе. Целью составления такого отчета является не только представление итогов работы, но и обучение студентов литературному изложению содержания НИР.

6. Отчет должен содержать:

- титульный лист;
- оглавление;
- задание на научно-исследовательскую работу;
- введение;
- краткое изложение состояния исследуемого вопроса по литературным
- источникам с задачами исследования;
- описание методики исследования;
- полученные результаты экспериментов и их обработку;
- анализ результатов исследований;
- выводы по работе;
- список использованной литературы.

7. Отчет должен быть кратким и сжатым. Отчет оформляется в виде рукописного (или машинописного) текста объемом 20-40 единиц на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297) по ГОСТ 9327-80. Текст пишется (или печатается) через 1,5 межстрочных интервала. Поля: левое поле – не менее 20 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм.

8. Основные правила оформления текста:

- номер разделов (глав) и подразделов (параграфов) нумеруется арабскими цифрами. Номер подраздела должен состоять из номера раздела и номера подраздела, разделенные точкой;
- заголовки разделов пишутся прописными буквами, заголовки подразделов строчными. Подчеркивать заголовки и переносить в них слова не допускается;
- расстояние между заголовками и последующим текстом должно быть равно двум межстрочным интервалам, между заголовком и последней строкой предыдущего текста – трем межстрочным интервалам;
- нумерация страниц в отчете должна быть сквозной. Номер страницы проставляется арабскими цифрами сверху по центру;
- иллюстрации приводятся на отдельных листах и сопровождаются подрисуночными надписями и включаются в общую нумерацию;
- все графики необходимо приводить на миллиметровке или кальке с нанесением размерной сетки;
- в текстовой части должны быть ссылки на таблицы, графики и использованную литературу;
- текст отчета должен быть отредактирован и аккуратно переплетен.

9. Научный руководитель проверяет и подписывает отчет и дает письменный отзыв – характеристику о выполненной студентом работе.

10. Отчет защищается на научном семинаре перед комиссией, состоящей из научного руководителя семинара и руководителей отдельных проблемных групп. По результатам НИР студенту выставляется зачет с дифференцированной оценкой. Отчеты по НИРС хранятся на кафедре.

11. Учет работы студенческих научных кружков ведется в специальных журналах, которые хранятся на кафедре. Итоги работы студентов в научном кружке учитываются при их аттестации по лабораторным, практическим и семинарским занятиям.

12. НИРС, успешно выполненные студентами во внеурочное время и соответствующие требованиям учебных программ, могут быть зачтены в качестве лабораторных работ, курсовых и дипломных проектов (работ).

13. По согласованию с кафедрой можно полностью или частично освободить студентов от какого-либо вида учебных занятий в связи с выполнением НИРС или разрешить им заниматься по индивидуальным планам.

14. Для студентов, успешно ведущих научную работу, может быть разрешено свободное посещение занятий или введен индивидуальный график учебных занятий.

РАЗДЕЛ III. ОФОРМЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАКОНЧЕННЫХ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ

15. СТУДЕНЧЕСКИЕ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКИЕ КОНФЕРЕНЦИИ

1. Студенческая научно-практическая конференция Университета (института) проводится не реже одного раза в год. Порядок ее работы определяется приказом ректора.

2. Конференция проводится в два этапа:

- 1-й этап: заслушивание докладов на студенческих научных семинарах, заседаниях кружков, в студенческих научных обществах. Ответственными за первый этап являются заведующие кафедрами;

- 2-й этап: отбор лучших работ экспериментального и теоретического характера, представление их на университетских конференциях. Перечень докладов представляется в оргкомитет конференции согласно регламенту проводимой конференции.

3. Студенты-авторы лучших работ и их научные руководители по решению оргкомитета конференции поощряются дипломами, ценными подарками.

4. Работы, отмеченные наградами конференции, могут представляться на региональный или всероссийский конкурсы.

16. ВЫСТАВКИ НАУЧНОГО ТВОРЧЕСТВА

1. Выставки научного творчества являются демонстрацией достижений НИРС и способствуют пропаганде и популяризации достижений НИРС.

2. В Университете (институте) выставка организуется, как правило, в период проведения студенческой научно-практической конференции. Студенты могут также участвовать в региональных и всероссийских выставках научно-технического творчества молодежи.

3. На выставки научного творчества студентов представляют экспонаты с элементами новизны, рекомендованные к внедрению в народное хозяйство или учебный процесс. Экспонаты могут быть представлены в форме модели, макета, динамической схемы, стенда, фотоальбома, отчета.

17. ПУБЛИКАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ СТУДЕНЧЕСКИХ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

1. Публикация результатов студенческих научных исследований и подача заявок на предполагаемые изобретения совместно со студентами являются эффективными методами стимулирования НИРС и повышения ее результативности.

2. В сборниках научных трудов университета обеспечивается первоочередная публикация работ, выполненных с участием студентов, при наличии соответствующих положительных рецензий.

3. Работа кафедр, лабораторий, научно-образовательных центров, технопарков СахГУ по подготовке студенческих статей и подачи заявок координируется Советом СНО СахГУ.

РАЗДЕЛ IV. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ НИРС

18. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ НИРС, ПООЩРЕНИЕ СТУДЕНТОВ И РУКОВОДИТЕЛЕЙ

1. С целью подведения итогов НИРС, изучения и обобщения передового опыта в организации НИРС на кафедрах, активизации и дальнейшего развития научного творчества будущих специалистов в университете ежегодно проводятся:

- конкурс на лучшую академическую группу курса;
- конкурс на лучшую кафедру, лабораторию, научно-образовательный центр СахГУ по организации НИРС.

1.1. Соответствующие руководящие материалы приводятся в приложениях.

2. Научные работы, успешно выполненные студентами и отвечающие требованиям учебных программ, могут быть зачтены вместо соответствующих лабораторных работ, курсовых работ (проектов) и других учебных заданий.

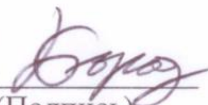
3. Студенты, сочетающие активную научно-исследовательскую работу с хорошей успеваемостью, могут быть рекомендованы к установлению им индивидуального графика выполнения учебного плана.

4. Кафедры, группы, занявшие призовые места, награждаются дипломами (грамотами). Студенты, внесшие наибольший вклад в достижения НИР могут премироваться другими видами поощрений.

5. Руководителям кафедр, занявшим призовые места, объявляется благодарность. Результативность руководства НИРС учитывается при очередной аттестации преподавателей.

Разработчики:

начальник управления по науке
и инновациям



(Подпись) / Д. А. Бородулин
(Расшифровка подписи)

ведущий специалист отдела
по инновационной деятельности
управления по науке
и инновациям


(Подпись) / А. А. Пискалов
(Расшифровка подписи)

Согласовано:

проректор по научной
и инновационной работе


(Подпись) / В. В. Моисеев
(Расшифровка подписи)

Приложение 1

к Положению «О порядке проведения научно-исследовательских работ студентов (НИРС) в Сахалинском государственном университете»

О КОНКУРСЕ НА ЛУЧШУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ СРЕДИ КАФЕДР УНИВЕРСИТЕТА

Основная роль в организации научно-исследовательской работы студентов принадлежит кафедрам.

Цели конкурса:

- введение элементов сравнения между кафедрами в организации НИРС;
- планомерное развитие новых и существующих форм привлечения студентов к научным исследованиям;
- обеспечение массового участия студентов в НИР.

3. При подведении итогов смотра-конкурса учитываются показатели по бальной системе, предусмотренные информационной анкетой смотра-конкурса на лучшую организацию НИРС (Приложение 2). Анкеты с вопросами по организации НИРС рассылаются на кафедры и после заполнения возвращаются в Совет по НИРС. Анкеты подписывают заведующие кафедрами.

4. Подведение итогов конкурса на лучшую кафедру по постановке НИРС осуществляет оргкомитет. Результаты утверждаются ректором. Победителей смотра-конкурса (студенты, кафедры) отмечают в приказе ректора, награждаются дипломами, грамотами разных уровней и премируются ценными подарками.

Приложение 2

к Положению «О порядке проведения научно-исследовательских работ студентов
(НИРС) в Сахалинском государственном университете»

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

(наименование кафедры)

по подведению итогов смотра-конкурса кафедр СахГУ на лучшую организацию и
эффективность НИРС

№ п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	Фактические показатели по НИРС	Баллы на показатель	Итого баллов
1	2	3	4	5
	1. Общая характеристика			
1.1	Количество выпускников всех форм обучения			
1.2	Количество выпускников с дипломами с отличием			
1.3	Количество научно-педагогических работников, в том числе:			
	• преподавателей			
	• сотрудников			
1.4	Количество хоздоговорных тем			
1.5	Объем хоздоговорных работ, в тыс. руб.			
	2. Характеристика научной работы студентов			
2.1	Число студентов, ведущих НИР (в % к общему числу преподавателей и научных сотрудников кафедры, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> • число студентов, участвующих в хоздоговорной тематике, %; • число студентов 1-3 курсов, участвующих в научной работе, % 		в баллах на процент	
2.2	Количество студентов в СНО (в % к общему числу студентов дневного обучения, проходящих через кафедру)			
2.3	Число студентов, занимающихся НИРС (в % к общему числу студентов)			
2.4	Количество докладов в студенческих научных семинарах			
2.5	Количество и наименование проведенных на кафедре студенческих олимпиад, викторин, конкурсов			
2.6	Число олимпиад, конкурсов			
	3. Участие преподавателей в руководстве научной работой студентов			
3.1	Количество научно-педагогических работников, осуществляющих руководство НИРС (в % к общему числу научно-педагогических работников кафедры)			
3.2	Количество руководителей НИРС со степенями и званиями (в % к общему числу			

	научно-педагогических работников кафедры)			
	4. Результаты научной работы студентов			
4.1	Число студенческих докладов на внутриинститутских конференциях			
4.2	Количество студенческих докладов на межвузовских студконференциях			
4.3	Количество докладов, представленных на всероссийские научные конференции, и работ, представленных на городские, зональные выставки и конкурсы студентами или в соавторстве, и отмеченных: <ul style="list-style-type: none"> • медалью; • дипломом; • грамотой; • благодарностью 			
4.4	Количество работ студентов, опубликованных в печати: <ul style="list-style-type: none"> • самостоятельно; • в соавторстве 			
4.5	Количество рационализаторских предложений, поданных с участием студентов			
4.6	Количество дипломных работ (проектов) студентов всех форм обучения, рекомендованных ГАК к внедрению			
4.7	Количество внедренных работ, в выполнении которых принимали участие студенты			
4.8	Количество лабораторных установок, макетов, приборов и других учебных пособий, используемых в учебном процессе, созданных в результате НИРС (указать какие)			
4.9	Организация выставочного кафедрального стенда о деятельности СНО			

(должность ответственного лица)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3

к Положению «О порядке проведения научно-исследовательских работ студентов (НИРС) в Сахалинском государственном университете»

ИНФОРМАЦИЯ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ СО СТУДЕНТАМИ НА КАФЕДРАХ САХГУ

1. Общая характеристика

1.1 Общее число научно-педагогических работников на кафедре – ____
из них руководителей: НИРС - ____

1.2 Общее число студентов, занимающихся различными видами научных работ на кафедре - ____

2. Данные по организации НИРС

2.1 Число научных кружков - ____

- (наименования научных кружков);

-

-

число проблемных групп - ____

- наименование проблемы (темы НИРС);

-

-

2.2. Число студентов в кружках - ____

2.3. Число студентов, участвующих в выполнении:

хоздоговорных НИР - ____

НИР в рамках государственного задания - ____

Количество студентов, работающих по индивидуальным планам ____

3. Данные по видам выполненных работ

3.1. Число рефератов, выполненных:

по научной проблеме -

по учебной программе -

3.2. Количество отчетов по УНИРС:

лабораторных работ исследовательского характера -

разработанных экспертных установок, приборов и т.д. -

3.3. Количество курсовых и дипломных проектов (работ) с элементами НИР- ____

3.4. Количество работ, представленных на конкурсы:

университета -

областных -

общероссийских -

международных -

3.5. Количество работ, представленных на выставках:

университета -

областных -

общероссийских -

международных -

3.6. Количество докладов, представленных на конференциях:

университета -

областных -

общероссийских -

международных -

3.7. Количество статей в соавторстве со студентами -

3.8. Число участников олимпиад:

института -

университета -

областных -

общероссийских -

международных -

3.9. Число поощрений:

медалей -

дипломов -

грамот -

благодарностей -

Заведующий кафедрой

(подпись)

(Ф.И.О.)

