



УТВЕРЖДАЮ:
И. о. ректора СахГУ

Ганченкова М. Г.

«28» октября 2021 г.



ПЛАН РАБОТЫ

Сахалинского государственного университета
на 2021–2022 уч. г.

Содержание

Введение	3
1. Регламент работы университета	4
2. Заседания Ученого совета университета	5
3. Основные направления деятельности университета:	9
3.1. Образовательная деятельность	9
3.1.1. Высшее образование	9
3.1.2. Среднее профессиональное образование	16
3.1.3. Электронное обучение	19
3.1.4. Дополнительное профессиональное образование	21
3.1.5. Система оценки качества образовательных программ	25
3.2. Научная деятельность	30
3.2.1. Организационные мероприятия научных координационно-совещательных, научно-методических и экспертных подразделений	30
3.2.2. Научные и научно-организационные мероприятия в институтах СахГУ	32
3.3. Внеучебная деятельность	37
3.4. Международное сотрудничество	49
3.5. Деятельность по укреплению материально-технической базы и совершенствованию безопасности	55
Список сокращений	57

ВВЕДЕНИЕ

Предметом деятельности университета является реализация основных образовательных программ высшего и среднего профессионального образования, программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ и довузовской подготовки.

Миссия университета – обеспечение социально-экономического развития Сахалинской области.

Сахалинский государственный университет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами в области образования и науки, Уставом университета.

В 2021–2022 уч. г. университет ставит перед собой следующие основные задачи:

- трансформация университета в цифровой мультиуниверситет с адаптивной системой образования;
- реализация программ высшего образования, среднего профессионального образования, послевузовского и дополнительного профессионального образования в соответствии с запросами населения, экономики и социальной сферы Сахалинской области;
- интернационализация образовательной деятельности, развитие международного научного сотрудничества;
- повышение эффективности образовательной деятельности университета на основе совершенствования кадрового потенциала, учебно-лабораторной базы и содержания обучения;
- создание условий непрерывного образования жителей Сахалинской области на основе интеграции программ СПО, ВО и ДПО;
- организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, в том числе и по проблемам образования;
- повышение индексов научного цитирования работ преподавателей СахГУ как основного показателя эффективности образовательной организации;
- повышение роли университета в научном обеспечении инновационного развития Сахалинской области;
- подготовка кадров высшей квалификации (кандидатов и докторов наук);
- работа над созданием и продвижением положительного имиджа университета в мировом университетском сообществе;
- повышение качества социально-воспитательной работы в университете, обеспечение защиты прав обучающихся;
- формирование условий для развития научно-педагогического потенциала университета, социальной защиты научно-педагогических работников, сотрудников университета, других категорий;
- развитие инфраструктуры для решения текущих и перспективных задач в сфере образовательной, научно-исследовательской и инновационной деятельности университета.

1. Регламент работы университета

Дни недели	Мероприятия	Недели месяца
1	2	3
Понедельник	Заседание ректората	Еженедельно
Вторник	Заседания кафедр	2-я неделя
	Заседание ученых советов институтов и колледжей	3-я неделя
	Заседание Студенческого совета по качеству образования	Один раз в два месяца
	Заседание Студенческого совета университета	Еженедельно
	Заседание учебно-методического совета	Один раз в два месяца
Среда	Заседание редакционно-издательского совета	Один раз в два месяца
Четверг	Заседания у проректора по воспитательной работе и социальным вопросам	1-я неделя
	Заседание Совета кураторов	Одни раз в месяц
	Совет молодых ученых	4-я неделя
	Заседание Ученого совета университета	4-я неделя
Пятница	Заседание студенческого научного общества	Один раз в два месяца
	Работа студенческих творческих клубов, спортивных секций	Еженедельно в соответствии с утвержденным расписанием
	Студенческие культурно-массовые, спортивно-оздоровительные мероприятия, конкурсы профессионального мастерства, олимпиады и др.	Ежемесячно в соответствии с утвержденным планом

2. Заседания Ученого совета университета

Дата	Номер заседания	Тема заседания	Выступающий
06 сентября 2021 г.	1	О награждении	Проректор по СВиВР
		О дополнительном наборе	Ответственный секретарь ПК
		Утверждении Положения об университетской «Точке кипения»	Проректор по СВиВР
17 сентября 2021 г.	2	Утверждении Положения об университетской «Точке кипения»	Проректор по СВиВР
29 сентября 2021 г.	3	Подача заявления на конкурс на получение статуса Федеральной инновационной площадки	Ректор
08 октября 2021 г.	4	О создании лаборатории «Электрохимические источники для возобновляемой энергетики»	Руководитель проектного офиса
11 октября 2021 г.	5	О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Сахалинский государственный университет» «СахГУ»	Директор департамента образовательных программ
		Открытие профиля «Автоматизированные системы управления технологическими процессами в нефтегазовой отрасли» направления подготовки «Нефтегазовое дело»	Директор ТНИ
		Открытие профиля «Раннее обучение иностранному языку» направления подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование»	Директор ИФИиВ
		Утверждение дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки «Переводчик в сфере профессиональной коммуникации» с присвоением квалификации «переводчик в сфере профессиональной коммуникации» (технический английский в нефтегазовой сфере)	Директор ЦНО

Дата	Номер заседания	Тема заседания	Выступающий
28 октября 2021 г.	6	О переносе сроков проведения Конференции работников и обучающихся СахГУ	Ганченкова М. Г.
		Утверждение плана работы СахГУ на 2021–2022 уч. г.	Ганченкова М. Г.
		Итоги приема в университет в 2021 г.	Ответственный секретарь ПК
		Утверждение правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сахалинский государственный университет» на 2022/2023 уч. г.	Ответственный секретарь ПК
		Утверждение тем научно-квалификационных работ аспирантов 1 курса обучения	Директор департамента образовательных программ
		Утверждение индивидуального учебного плана аспиранта	Директор департамента образовательных программ
		О смене научного руководителя	Директор департамента образовательных программ
25 ноября 2021 г.	7	Рассмотрение проекта программы развития университета на 2021–2026 гг.	Ректор
		Утверждение плана работы по подготовке к приемной кампании-2022	Проректор по СВиВР
		О стратегическом развитии программ ДПО	Зим. директора ЦНО
		Конкурсные дела	Ученый секретарь
23 декабря 2021 г.	8	Отчет об итогах выполнения госконтрактов и грантовых проектов	Курирующий проректор
		Отчет по НИР (кафедры, центры, лаборатории) за 2021 год. Утверждение плана НИР на 2022 г.	Курирующий проректор
		Утверждение плана публикаций на 2022 г.	Курирующий проректор
		О реализации программ ДПО в СахГУ в 2021 году: итоги и перспективы	Директор ЦНО
		Рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности университета и бюджета университета на 2022 г.	Главный бухгалтер

Дата	Номер заседания	Тема заседания	Выступающий
24 февраля 2022 г.	9	Отчет о финансово-хозяйственной деятельности университета за 2021 г.	Главный бухгалтер
		Утверждение отчета о самообследовании университета	Руководитель Центра оценки качества услуг
		Утверждение Правил приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сахалинский государственный университет» и его филиалы на 2022/2023 уч. г.	Ответственный секретарь приемной комиссии
		О ходе реализации мероприятий научной библиотекой СахГУ по созданию комфортной информационнообразовательной среды	Директор библиотеки
		Результаты контроля наличия сформированных результатов обучения у студентов, обучающихся по программам высшего и среднего профессионального образования (внутреннее независимое тестирование остаточных знаний студентов)	Руководитель Центра оценки качества услуг
31 марта 2022 г.	10	Утверждение Порядка планирования объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других видов работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом СахГУ на 2022–2023 уч. г.	Курирующий проректор
		Утверждение правил приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сахалинский государственный университет» на 2022/2023 учебный год	Ответственный секретарь ПК
		О награждении	Проректор по СВиВР
28 апреля 2022 г.	11	Реализация плана работы по подготовке к приемной кампании-2022	Проректор по СВиВР
		О работе Экспертно-методического совета Центра непрерывного образования	Зам. директора ЦНО
		Информация об окончании сроков трудовых договоров в 2022–2023 уч. г., заключенных по результатам выборов и конкурсного отбора	Ученый секретарь
23 июня 2022 г.	12	Отчет о научных командировках и курсах повышения квалификации научно-педагогических кадров в 2021–2022 уч. г. Утверждение плана научных командировок СахГУ на 2022–2023 уч. г.	Курирующий проректор

Дата	Номер заседания	Тема заседания	Выступающий
		Результаты контроля наличия сформированных результатов обучения у студентов, обучающихся по программам высшего и среднего профессионального образования (внутреннее независимое тестирование остаточных знаний студентов)	Руководитель Центра оценки качества услуг
		Результаты анкетирования «Преподаватель глазами студентов»	Руководитель Центра оценки качества услуг
		Отчет о работе системы внутренней независимой оценки качества образования	Руководитель Центра оценки качества услуг
		Конкурсные дела	Ученый секретарь
		О ходе выполнения плана ремонтно-восстановительных работ на 2022 г.	Директор ДЖИК
		Утверждение председателей ГЭК по программам высшего образования на 2023 г.	Курирующий проректор
		Утверждение председателей ГЭК по программам среднего профессионального образования на 2023 г.	Курирующий проректор
		Представление к стипендиям Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, к именной стипендии Сахалинской области	Курирующий проректор

3. Основные направления деятельности университета

3.1. Образовательная деятельность

3.1.1. Высшее образование

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Утверждение расписаний занятий по очной, очно-заочной формам обучения на первое полугодие	Август – сентябрь	Директор ДОП	
2.	Подготовка документов для утверждения кандидатур председателей ГЭК по специальностям и направлениям подготовки на 2022 г.	Август – сентябрь	Начальник отдела программ ВО	
3.	Подведение итогов летней промежуточной аттестации 2020–2021 уч. г.	Сентябрь	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по учебно-методической работе	
4.	Контроль организации работы с академической задолженностью	Сентябрь	Главный специалист по учебно-методической работе	
5.	Анализ выполнения учебных поручений преподавателями кафедр за 2020–2021 уч. г.	Сентябрь	Главный специалист по планированию учебного процесса	
6.	Подготовка отчета ВПО-1	Сентябрь	Начальник отдела программ высшего образования, сотрудники отдела и других подразделений университета	
7.	Анализ работы ГЭК в 2021 г.	Сентябрь	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по учебно-методической работе	
8.	Подготовка долгосрочных договоров с профильными организациями для проведения практик, анализ готовности кафедр к проведению всех видов практик	Сентябрь	Главный специалист по практикам и связям с работодателями	
9.	Подготовка документов к отчету «Мониторинг стипендиального обеспечения»	Сентябрь	Главный специалист статистического учета и отчетности	
10.	Аудиторские проверки методического обеспечения учебного процесса кафедрами	Октябрь	Сотрудники отдела программ ВО	

11.	Внесение изменений в индивидуальные планы учебных поручений преподавателей на 2021–2021 уч. г.	Октябрь	Главный специалист по планированию учебного процесса	
12.	Подготовка предварительного отчета о выполнении государственного задания	Октябрь	Начальник отдела программ ВО, главный специалист статистического учета и отчетности	
13.	Подготовка отчета в системе «Электронный бюджет»	Октябрь	Начальник отдела программ ВО, главный специалист статистического учета и отчетности	
14.	Совещание по итогам летней педагогической (вожатской) практики 2020–2021 уч. г.	Октябрь	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по практикам и связям с работодателями	
15.	Подготовка сведений по обучению иностранных граждан и лиц без гражданства	Октябрь	Начальник отдела программ ВО, главный специалист статистического учета и отчетности	
16.	Утверждение тематики выпускных квалификационных работ студентов	Ноябрь	Начальник отдела программ ВО	
17.	Подготовка документов на Ученый совет для утверждения тематики научно-квалификационных работ аспирантов 1-го курса	Ноябрь	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по учебно-методической работе	
18.	Аудиторская проверка документации: учебная карточка студента, журналы академических групп	Ноябрь	Сотрудники отдела программ ВО	
19.	Аудиторская проверка формирования личных дел обучающихся по индивидуальным учебным планам	Ноябрь	Сотрудники отдела программ ВО	
20.	Формирование составов ГЭК по специальностям и направлениям подготовки высшего образования	Декабрь	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по учебно-методической работе, главный специалист по планированию учебного процесса	
21.	Утверждение расписаний работы ГЭК в январе–феврале 2022 г.	Декабрь	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по учебно-методической работе	

22.	Утверждение расписаний зимней промежуточной аттестации	Декабрь	Ведущий специалист ДОП	
23.	Утверждение расписаний занятий по очной, очно-заочной форме обучения на 2-е полугодие	Декабрь	Ведущий специалист ДОП	
24.	Аудиторские проверки выполнения расписания занятий	Декабрь	Сотрудники отдела программ ВО, ведущий специалист ДОП	
25.	Аудит учебных и учебно-методических материалов на официальном сайте университета, обязательных для размещения	Декабрь	Сотрудники отдела программ ВО	
26.	Сбор и оформление пакета документов кандидатов на получение повышенной государственной академической стипендии, стипендии по приоритетным направлениям экономики РФ	Январь	Директор ДОП	
27.	Подготовка документов к отчету «Мониторинг стипендиального обеспечения»	Январь	Главный специалист статистического учета и отчетности	
28.	Подготовка отчета о выполнении государственного задания	Январь	Начальник отдела программ ВО, главный специалист статистического учета и отчетности	
29.	Подготовка отчета в системе «Электронный бюджет»	Январь	Начальник отдела программ ВО, главный специалист статистического учета и отчетности	
30.	Анализ результатов зимней сессии 2021–2022 уч. г.	Январь	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по учебно-методической работе	
31.	Формирование составов ГЭК по направлениям подготовки	Январь	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по учебно-методической работе, главный специалист по планированию учебного процесса	
32.	Контроль за соблюдением процедуры ГИА	Январь	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по учебно-методической работе	

33.	Совещание-семинар специалистов по УМР деканатов по заполнению документов об образовании	Январь	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по учебно-методической работе, главный специалист по студенческому составу	
34.	Организация и проведение кандидатских экзаменов в аспирантуре	Январь	Главный специалист по учебно-методической работе	
35.	Совещание заведующих кафедрами по итогам выполнения НПР учебных поручений за первое полугодие 2021–2022 уч. г.	Февраль	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по планированию учебного процесса	
36.	Контроль за соблюдением процедуры ГИА	Февраль	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по учебно-методической работе	
37.	Подготовка отчета «Мониторинг целевого обучения»	Февраль	Начальник отдела программ ВО, главный специалист статистического учета и отчетности	
38.	Совещание заведующих кафедрами по планированию учебных поручений и подготовке штатного расписания на 2022–2023 уч.г.	Март	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по планированию учебного процесса	
39.	Подготовка и утверждение рабочих учебных планов на 2022–2023 уч. г.	Март	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по планированию учебного процесса	
40.	Утверждение дисциплин по выбору студентов на 2022–2023 уч. г.	Март	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по планированию учебного процесса	
41.	Аудиторские проверки выполнения расписания занятий	Март	Сотрудники ДОП	
42.	Анализ результатов зимней промежуточной аттестации 2021–2022 уч. г.	Март	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по учебно-методической работе	

43.	Совещание-семинар специалистов по УМР деканатов по заполнению документов об образовании	Март	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по учебно-методической работе, главный специалист по студенческому составу	
44.	Контроль организации работы с академической задолженностью студентов	Март	Главный специалист по учебно-методической работе	
45.	Аудиторские проверки методического обеспечения учебного процесса кафедрами	Март	Сотрудники отдела программ ВО	
46.	Организация межинститутской итоговой конференции по производственным практикам студентов. Проведение выставки достижений студентов. Проведение выставки достижений студентов-практикантов университета с приглашением руководителей базовых предприятий, кадровых агентств, служб занятости	Апрель	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по практикам и связям с работодателями	
47.	Формирование составов ГЭК по направлениям подготовки	Март	Начальник отдела программ ВО учебно-методической работе, главный специалист по планированию учебного процесса	
48.	Подготовка и согласование рабочих учебных планов на 2022–2023 уч. г.	Апрель	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по планированию учебного процесса	
49.	Утверждение расписаний работы ГЭК в мае–июле 2022 г.	Апрель	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по учебно-методической работе	
50.	Аудиторские проверки выполнения расписания занятий	Апрель	Сотрудники ДОП	
51.	Контроль за соблюдением процедуры ГИА	Май	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по учебно-методической работе	

52.	Планирование нагрузки НПП на 2022–2023 уч. г.	Май	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по планированию учебного процесса	
53.	Организация и проведение кандидатских экзаменов в аспирантуре	Май	Главный специалист по учебно-методической работе	
54.	Утверждение календарных учебных графиков на 2021–2022 уч. г.	Июнь	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по планированию учебного процесса	
55.	Контроль за соблюдением процедуры ГИА	Июнь–июль	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по учебно-методической работе	
56.	Подведение итогов выполнения преподавателями кафедр учебных поручений за второе полугодие 2021–2022 уч. г.	Июнь	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по планированию учебного процесса	
57.	Совещание руководителей подразделений вуза по работе с задолжниками	Июнь	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по учебно-методической работе	
58.	Совещание руководителей подразделений вуза по итогам выполнения НПП учебных поручений за 2021–2022 уч. г.	Июнь	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по планированию учебного процесса	
59.	Контроль составления отчетов о работе институтов и кафедр	Июнь	Главный специалист по учебно-методической работе	
60.	Оформление и выдача дипломов о высшем образовании	Июнь–июль	Начальник отдела программ ВО, главный специалист по учебно-методической работе, главный специалист по студенческому составу	
61.	Подготовка и сдача отчета «I-Мониторинг»	Июнь	Директор ДОП	

62.	Подготовка документов для назначения именных стипендий Правительства Сахалинской области, Правительства РФ, Президента РФ	Июнь	Директор ДОП	
63.	Подготовка документов для утверждения кандидатур председателей ГЭК по специальностям и направлениям подготовки на 2023 г.	Июнь–август	Начальник отдела программ ВО, главный специалист статистического учета и отчетности	
64.	Контроль организации работы с задолжниками	Июнь–сентябрь	Главный специалист по учебно-методической работе	
65.	Подготовка отчета «Мониторинг целевого обучения»	Июль	Начальник отдела программ ВО, главный специалист статистического учета и отчетности	

3.1.2. Среднее профессиональное образование

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Формирование списка председателей ГЭК по специальностям и профессиям СПО	Сентябрь – ноябрь	Начальник отдела программ СПО, директора колледжей	
2.	Подготовка отчетов о выполнении задания на подготовку специалистов по программам СПО в соответствии с КЦП, финансируемыми за счет бюджета Сахалинской области	Сентябрь, октябрь, декабрь, март, июль	Начальник отдела программ СПО, специалист по УМР отдела программ СПО	
3.	Утверждение направлений исследований выпускных квалификационных работ студентов, обучающихся в структурных подразделениях СПО	Октябрь	Директора колледжей, начальник отдела программ СПО, специалист по УМР отдела программ СПО	
4.	Подготовка статистического отчета по форме СПО-1	Октябрь	Специалист по УМР отдела программ СПО	
5.	Утверждение программ итоговой государственной аттестации на 2022 г. в структурных подразделениях СПО	Декабрь	Начальник отдела программ СПО, директора колледжей	
6.	Утверждение тем выпускных квалификационных работ студентов, обучающихся в структурных подразделениях СПО	Декабрь	Начальник отдела программ СПО, директора колледжей	

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
7.	Подведение итогов зимней/летней сессий по профессиям и специальностям СПО	Февраль, июль	Главный специалист отдела программ СПО, директора колледжей	
8.	Утверждение расписаний работы государственных экзаменационных комиссий по профессиям и специальностям СПО	Апрель – май	Главный специалист отдела программ СПО, директора колледжей	
9.	Утверждение календарного учебного графика по профессиям и специальностям СПО на 2022-2023 уч. год.	Июнь	Главный специалист отдела программ СПО, директора колледжей	
10.	Подготовка отчета по результатам ГИА выпускников	Июль	Специалист по УМР отдела программ СПО, директора колледжей	
11.	Подготовка статистических отчетов	В течение года	Специалист по УМР отдела программ СПО	
12.	Контроль деятельности структурных подразделений и филиалов СПО по движению и сохранению контингента обучающихся	В течение года	Специалист по УМР отдела программ СПО	
13.	Координация и контроль работы структурных подразделений и филиалов по вопросам образовательной деятельности	В течение года	Начальник отдела программ СПО, главный специалист отдела программ СПО	
14.	Контроль своевременного обновления ОПОП СПО	В течение года	Начальник отдела программ СПО, специалист по УМР отдела программ СПО	
15.	Контроль за соблюдением требований ФГОС СПО по реализации образовательных программ СПО в структурных подразделениях и филиалах	В течение года	Начальник отдела программ СПО, главный специалист отдела программ СПО, специалист по УМР отдела программ СПО	

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
16.	Разработка и утверждение положений, регулирующих образовательную деятельность по программам СПО в соответствии с ФГОС	В течение года	Начальник отдела программ СПО, директора колледжей	
17.	Утверждение расписаний занятий (по формам обучения) по специальностям СПО	В течение года	Главный специалист отдела программ СПО, директора колледжей	
18.	Организация работы по взаимодействию с союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (“Ворлдскиллс Россия”)» и региональным центром компетенций «Ворлдскиллс Россия»	В течение года	Главный специалист отдела программ СПО, директора колледжей	
19.	Организация работы структурных подразделений СПО и филиалов по участию во Всероссийской олимпиаде профессионального мастерства и иных олимпиадах, конкурсах и мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных, творческих способностей и профессионального мастерства обучающихся	В течение года	Главный специалист отдела программ СПО, директора колледжей	
20.	Организация работы по аттестации преподавателей структурных подразделений СПО. Сбор, проверка, отправка документов на установление первой и высшей квалификационных категорий	В течение года	Специалист по УМР отдела программ СПО, директора колледжей	
21.	Подготовка пакета документов на представление кандидатов из числа студентов на получение именных стипендий	В течение года	Главный специалист отдела программ СПО	
22.	Контроль наличия документов, необходимых для лицензирования и аккредитации образовательных программ	В течение года	Начальник отдела программ СПО, специалист по УМР отдела программ СПО, директора колледжей	
23.	Осуществление мониторинга движения контингента студентов, обучающихся по программам СПО	В течение года	Специалист по УМР отдела программ СПО	

3.1.3. Электронное обучение

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
Нормативно-правовое обеспечение использования ЭО и ДОТ				
1.	Актуализация документов, регламентирующих использование ЭО и ДОТ в учебном процессе по основным и дополнительным образовательным программам (положения, регламенты, приказы и др.)	В течение года	Центр дистанционного обучения	
2.	Разработка документов, регламентирующих деятельность участников образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ (журналы, формы обратной связи, заявки, анкеты и др.)	В течение года	Центр дистанционного обучения	
Организация поддержки и консультирование обучающихся, педагогических работников и сотрудников по вопросам использования ЭО и ДОТ				
1.	Разработка документов по созданию и использованию ЭО и ДОТ в учебном процессе (методические пособия, инструкции, памятки и др.)	В течение года	Центр дистанционного обучения	
2.	Проектирование форм для технической поддержки пользователей, включая средства on-line, организация работы on-line-консультантов	В течение года	Центр дистанционного обучения	
Взаимодействие со структурными подразделениями				
1.	Использование СЭО при проведении олимпиад СахГУ среди студентов и школьников	В течение года	ЦДО, директора институтов, колледжей, филиалов	
2.	Использование СЭО при проведении входного контроля, среза остаточных знаний, анкетировании студентов, работодателей и др.	В течение года	ЦДО, Центр оценки качества услуг	
3.	Внедрение электронного обучения по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки и профессиональной подготовки в СахГУ	В течение года	ЦДО, ЦНО	
Технические работы на платформе системы электронного обучения СахГУ				

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Регистрация новых пользователей в СЭО, подготовка ведомостей выдачи логинов, паролей	В течение года	ЦДО, приемная комиссия, ЦНО	
2.	Синхронизация учетных записей учебных групп	В течение года	ЦДО, структурные подразделения ВО и СПО	
3.	Запуск ЭУК в учебный процесс (назначение групп, преподавателей и др.)	В течение года	ЦДО, структурные подразделения ВО и СПО	
4.	Размещение цифровых образовательных ресурсов СахГУ в РЦОД ПАО «Ростелеком»	Октябрь-декабрь	ЦДО, управление информатизации, ПАО «Ростелеком»	
Трансляция опыта использования ЭО и ДОТ				
1.	Участие в работе Дальневосточного регионального центра online-обучения (ДВФУ, г. Владивосток)	В течение года	ЦДО, структурные подразделения ВО и СПО	
2.	Организация повышения квалификации педагогических работников СП СПО на основе использования ЭО и ДОТ на открытых площадках (openedu.ru и др.)	В течение года	ЦДО, структурные подразделения ВО и СПО	

3.1.4. Дополнительное профессиональное образование

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
Организационная работа				
1.	Подготовка и представление программ профессиональной переподготовки для согласования на Ученом совете	По мере представления новых программ	Директор ЦНО, руководители программ	
2.	Представление отчетности в информационно-аналитическую систему «Мониторинг» – по перечню отчетов, предоставляемых ЦНО	Согласно графику	Зам. директора ЦНО (Ким Сун Хи, Шилова Н. С.)	
3.	Информационное сопровождение страницы на сайте СахГУ «Дополнительное образование»	Ежемесячно	Директор ЦНО, зам. директора ЦНО	

4.	Рекламная деятельность: реклама по организации обучения (о наборе групп) в СМИ, на сайт СахГУ, обновление сайта-визитки ЦНО, бегущей строки и пр.	Постоянно	Директор ЦНО, зам директоры ЦНО	
5.	Мониторинг аукционов, конкурсов и рассылка заявок по учебным структурам СахГУ.	Регулярно	Директор ЦНО, зам директоры ЦНО	
6.	Составление, согласование и утверждение графика учебного процесса на полугодие и на учебный год	2 раза в год	Зам директора Шилова Н. С.	
10.	Организация изготовления рекламной продукции (буклетов, плакатов) по программам дополнительного образования	В течение года	Зам директоры, специалисты по УМР	
11.	Проведение встреч с представителями компании «Сахалин Энерджи» по вопросам работы учебного центра в б/ц «Сфера»	Регулярно, не реже 1 раз в 2 месяца	Директор ЦНО	
12.	Участие в защите выпускных презентаций стажеров в учебном центре «Сахалин Энерджи» в б/ц «Сфера»	Март	Директор ЦНО	
13.	Внедрение системы электронного документооборота	По плану	Директор ЦНО	
Методическая работа				
1.	Разработка, рецензирование и анализ программ и учебных планов по направлениям дополнительного профессионального образования (в том числе новых, по заявкам заказчиков)	В течение года	Зам. директора ЦНО Ким Сун Хи, руководители программ	
4.	Организация и проведение экспертно-методического совета	1 раз в 2 месяца	Зам. директоры ЦНО, члены ЭМС, руководители программ	
5	Работа с руководителями программ по согласованию учебных планов и программ, графиком набора групп	В течение года	Директор ЦНО, зам. директоры ЦНО	
6.	Работа с кафедрами и учебными структурами СахГУ по согласованию учебных планов и программ, подборе преподавателей и согласованию кабинетов для проведения занятий	В течение года	Директор ЦНО, зам директоры ЦНО	
7.	Контроль выполнения преподавателями расписаний учебных занятий и учебной нагрузки по программам ДПО и ПО	По результатам реализации каждой из про-	Зам. директоры ЦНО	

		грамм		
8.	Участие в выставке образовательных услуг Сахалинской области «Образование, кадры, карьера»	Апрель	Директор, зам. директоры ЦНО	
9.	Участие в выставке: «Нефть, Газ, Инфраструктура»	Апрель	Директор, зам. директоры ЦНО	
10.	Подготовка отчета о программах, реализуемых в СахГУ, подготовка отчетов председателей о работе итоговых аттестационных комиссий	Июнь	Зам. директора ЦНО руководители программ, председатели ИАК	
11.	Совещание с руководителями программ ДПО по вопросам эффективной реализации программ ДПО	Декабрь, май	Директор ЦНО, зам. директоры, руководители программ ДПО	
12.	Внедрение электронного обучения по программам повышения квалификации, профессиональной пере-подготовки и профессиональной подготовки в СахГУ	В течение года	ЦНО (совместно с ЦДО)	
13.	Перевод ряда программ (по согласованию с руководителями программ) на ЭО и ДОТ	В течение года	ЦНО (совместно с ЦДО), руководители программ ДПО	

3.1.5. Система оценки качества образовательных программ

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Разработка документов, регламентирующих процедуры внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам ВО, СПО, ДПО	В течение учебного года	Руководитель Центра оценки качества услуг	
2.	Контроль соблюдения требований по размещению и обновлению информации на официальном сайте СахГУ	В течение учебного года (ежемесячно)	Центр оценки качества услуг	
3.	Информирование членов ректората и Ученого совета о документах и мероприятиях по внешней независимой оценке качества образования	В течение учебного года	Руководитель Центра оценки качества услуг	
4.	Контроль формирования пакета документов по оценке качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО и СПО	В течение учебного года	Центр оценки качества услуг	

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
5.	Организация проведения всероссийских проверочных работ (мониторинг Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки качества подготовки обучающихся, осваивающих образовательные программы СПО в очной форме обучения)	Сентябрь – октябрь	Центр оценки качества услуг, директора колледжей и филиалов	
6.	Проведение федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования (ФЭПО)	Октябрь – февраль	Центр оценки качества услуг, директора институтов, колледжей и филиалов	
7.	Формирование банка тестовых заданий для проведения контроля наличия сформированных результатов обучения у студентов, обучающихся по программам высшего и среднего профессионального образования	В течение года	Центр оценки качества услуг, заведующие кафедрами, председатели ЦИК	
8.	Контроль сформированных результатов обучения у студентов, обучающихся по программам высшего и среднего профессионального образования (внутреннее независимое тестирование остаточных знаний)	Ноябрь – декабрь, февраль – апрель	Центр оценки качества услуг	
9.	Проведение студенческой оценки преподавания (анкетирование «Преподаватель глазами студентов»)	Сентябрь – октябрь, Апрель – май	Центр оценки качества услуг, кураторы студенческих групп	
10.	Оценка удовлетворенности обучающихся качеством получаемого образования (анкетирование)	Декабрь – январь	Центр оценки качества услуг, кураторы студенческих групп	
11.	Оценка удовлетворенности научно-педагогических работников (педагогических работников) условиями организации образовательного процесса (анкетирование)	Декабрь – январь	Центр оценки качества услуг	
12.	Подготовка отчета о самообследовании университета	Январь – апрель	Центр оценки качества услуг, проректоры, руководители структурных подразделений	

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
13.	Разработка и апробация системы анкетирования работодателей с целью оценки удовлетворенности качеством подготовки специалистов	Март – апрель	Центр оценки качества услуг, директора институтов, колледжей, филиалов	
14.	Анализ локальных нормативных актов университета по вопросам образовательной деятельности (наличие, соответствие требованиям федеральных нормативных актов в сфере образования, актуальность)	Май	Центр оценки качества услуг	
15.	Анализ качества и востребованности программ ДПО, реализуемых университетом	Май – июнь	Центр оценки качества услуг, Центр непрерывного образования	
16.	Отчет о работе центра оценки качества образовательных услуг в 2021/22 уч. г.	Июль	Центр оценки качества услуг	

3.2. Научная деятельность

3.2.1. Организационные мероприятия научных координационно-совещательных, научно-методических и экспертных подразделений

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Организация участия преподавателей, аспирантов и студентов в научных международных, всероссийских, региональных конференциях (анализ, рассылка информации, подготовка экспертных заключений)	В течение года	Отдел по научной и инновационной работе, институты	
2.	Организационно-методическое сопровождение научных мероприятий в соответствии с п. 3.2.2.	В течение года	Отдел по научной и инновационной работе	

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
3.	Организация работы по федеральным целевым программам Министерства науки и высшего образования РФ, Правительства Сахалинской области в части продвижения научных достижений и научно-исследовательской деятельности. Организационно-методическое сопровождение в подготовке заявок на участие в конкурсах грантодателей. Мониторинг выполнения контрактов по грантовым проектам	В течение года	Отдел по научной и инновационной работе	
4.	Организация заседаний комиссии по экспортному контролю для проведения оценки и рецензирования материалов, планируемых к открытому опубликованию	В течение года	Отдел по научной и инновационной работе	
5.	Организация заседаний научно-технического совета СахГУ с целью обеспечения условий эффективного управления научной, инновационной, проектной и экспертной деятельности университета согласно плану работы НТС СахГУ	Каждый месяц	Отдел по научной и инновационной работе	
6.	Организация заседаний редакционно-издательского совета СахГУ с целью определения приоритетной тематики научных, научно-методических и др. видов изданий СахГУ согласно плану публикаций СахГУ и плану работы РИС СахГУ	Каждый месяц	Редакционный издательский совет, отдел по научной и инновационной работе	
7.	Возобновление работы периодического научного издания «Наука, образование, общество» к публикации	Октябрь	Отдел по научной и инновационной работе	
8.	Сопровождение-подготовки периодического научного издания «Наука, образование, общество» к публикации	Каждый месяц	Редакционная коллегия журнала «Наука, образование, общество»	
9.	Сопровождение-подготовки периодического научного издания «Ученые записки Сахалинского государственного университета» к публикации	Каждый месяц	Редакционная коллегия журнала «Ученые записки Сахалинского государственного университета»; Отдел по научной и инновационной работе	
10.	Сопровождение подготовки периодического научного издания «Филологический журнал» к публикации	Каждый месяц	Редакционная коллегия журнала «Филологический журнал»	

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
11.	Подготовка отчетной документации в области научно-исследовательской и инновационной деятельности университета по запросам Министерства образования и науки, прочих министерств и ведомств РФ, а также Правительства Сахалинской области	В течение года	Отдел по научной и инновационной работе	
12.	Подготовка плана научных командировок на 2022–2023 уч. г.	Май-июнь	Отдел по научной и инновационной работе	
13.	Подготовка плана научной деятельности на 2022–2023 уч. г.	Сентябрь – октябрь	Отдел по научной и инновационной работе	
14.	Подготовка планов НИР, публикаций на 2022 г.	Ноябрь – декабрь	Отдел по научной и инновационной работе	
15.	Мониторинг научной деятельности кафедр (публикации, мероприятия)	Ежеквартально	Отдел по научной и инновационной работе	
16.	Организация деятельности по технологическому предпринимательству, развитию молодежного бизнес-инкубатора	В течение года	Отдел по научной и инновационной работе	
17.	Поддержка грантовой активности	В течение года	Отдел по научной и инновационной работе	
18.	Координация работы научно-исследовательских и учебно-исследовательских лабораторий	В течение года	Отдел по научной и инновационной работе	
19.	Организация работы с ФИПС	В течение года	Отдел по научной и инновационной работе	
20.	Координация деятельности Совета молодых ученых	В течение года	Отдел по научной и инновационной работе	
21.	Вовлечение СНО в проекты НИР и НИОКР	В течение года	Отдел по научной и инновационной работе	
22.	Участие в научно-конгрессных мероприятиях организаций-партнеров	В течение года	Отдел по научной и инновационной работе	
23.	Организация курсов повышения квалификации научно-педагогических работников, проводимых Федеральным институтом промышленной собственности	Ноябрь – декабрь	Проректор	

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
----------	----------------------	---------------------	---------------	-------------------------

3.2.2. Научные и научно-организационные мероприятия в институтах СахГУ

24.	Научно-методический семинар по изучению ледового режима Охотского и Японского морей для студентов, аспирантов и НПП	Еженедельно (пятница) в течение учебного года	ЛДЗЗ (ЮСНИС) СахГУ и РАН	
25.	Творческие лекции «Элементы современной космологии», «Проблемы термоядерной энергетики»	В течении года	Кафедра электроэнергетики и физики	
26.	Научно-исследовательский семинар по вопросам геологии, геоэкологии и нефтегазовому делу	Последний четверг месяца в течение года	Кафедра геологии и нефтегазового дела	
27.	Научный симпозиум «Актуальные вопросы для современного образования» для аспирантов	25 сентября.	Кафедра ТиМОиВ	
28.	Научная экскурсия для работников науки, культуры и образования на укрепленном средневековом поселении Седых 1.	Сентябрь	Кафедра российской и всеобщей истории	
29.	Круглый стол «Запуск первого искусственного спутника Земли»	Октябрь	Кафедра электроэнергетики и физики	
30.	Научная экскурсия студентов 1 курса на памятники археологии села Охотское. Стационар на озере Седых.	Октябрь	Кафедра российской и всеобщей истории	
31.	Круглый стол «Ф.М. Достоевский в восприятии читателей XXI века»	29 октября	Кафедра русского языка и литературы	
32.	Межвузовская научно-практическая конференция ИННОВА-2020	Ноябрь	Отдел по научной и инновационной работе, институты СахГУ, научные лаборатории	
33.	Региональный конкурс Фонда содействия инновациям «УМНИК»	Ноябрь	Проректор	

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
34.	Конкурс научных проектов среди студентов СахГУ «Искусство Кореи»	Ноябрь – декабрь	Кафедра восточной филологии	
35.	Международный научно-практический семинар для учителей и преподавателей корейского языка на Сахалине «Обучение корейскому языку и культуре в условиях цифровизации образования»	Ноябрь	Кафедра восточной филологии	
36.	XIII Межрегиональная научно-практическая конференция с международным участием «Безопасность жизнедеятельности: вызовы, угрозы современности, наука, образование, практика»	Ноябрь-декабрь	Кафедра безопасности жизнедеятельности	
37.	Конкурс «Цифровые образовательные ресурсы по методике обучения математике для студентов и преподавателей»	Ноябрь – декабрь	Кафедра математики	
38.	Научная мини-конференция «Приоритетные направления развития менеджмента в образовании»	27 ноября	Кафедра ТиМОиВ	
39.	Научно-практический семинар с представителями судебных и правоохранительных органов «Актуальные вопросы противодействия коррупции»	Ноябрь	Кафедра юриспруденции	
40.	Семинар для аспирантов: «Практические вопросы организации эмпирического социологического исследования»	Ноябрь	Кафедра социологии	
41.	Научно-методическая конференция «Современные образовательные технологии в системе дошкольного и начального общего образования»	10 декабря	Кафедра ТиМОиВ	
42.	Научно-практический семинар «Япония и Корея в истории развития промышленности Российского Дальнего Востока»	Декабрь	Кафедра геологии и нефтегазового дела, кафедра иностранного языка и востоковедения, кафедра российской и всеобщей истории	

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
43.	Международный вебинар в виде студенческих мини-конференций «Тихоокеанские лососи» (участники Сахалинский государственный университет, университет Аляски, Камчатский государственный технический университет, Дальневосточный федеральный государственный университет)	1 декабря	Кафедра экологии, биологии и природных ресурсов	
44.	Международная научно-практическая конференция Шамовские педагогические чтения научной школы управления образовательными системами «Горизонты и риски развития образования в условиях системных изменений и цифровизации», секция «Психолого-педагогические аспекты управления процессом профессиональной самореализации в современных условиях образования»	Январь	Институт психологии и педагогики	
45.	XXV Чеховские чтения	Январь	Кафедра русского языка и литературы	
46.	Исторический лекторий в честь 75-летия образования Сахалинской области «История Сахалина и Курильских островов с древнейших времен до наших дней»	Январь – апрель	Кафедра российской и всеобщей истории	
47.	Круглый стол «Моделирование: лучшие практики и инновационные подходы»	Январь	Технический нефтегазовый институт, РН-Сахалинморнефтегаз, SPE	
48.	Награждение научно-педагогических работников и студентов СахГУ в честь дня Российской Науки	8 февраля	Отдел по научной и инновационной работе	
49.	Выставка изданий научно-педагогических работников СахГУ, посвященная дню Российской науки	8 февраля	Научная библиотека СахГУ	
50.	Международный вебинар в виде студенческих мини-конференций «Тихоокеанские лососи» (участники Сахалинский государственный университет, университет Аляски, Камчатский государственный технический университет, Дальневосточный федеральный государственный университет)	Февраль	Кафедра экологии, биологии и природных ресурсов	

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
51.	Презентация «Ученые кафедры русского языка и литературы»	Февраль	Кафедра русского языка и литературы	
52.	Лекторий «Вопросы филологического образования в трудах сахалинских ученых-методистов»	Февраль	Кафедра русского языка и литературы	
53.	Презентация 30-го номера «Филологического журнала» (2021)	Февраль	Кафедра русского языка и литературы	
54.	Международный онлайн семинар по проблемам начального и раннего неолита совместно с кафедрой археологии Токийского университета.	Февраль.	Кафедра российской и всеобщей истории	
55.	Онлайн российско-японский научно-практический семинар «Посткоронавирусное общество и человек: новая эра взаимозависимого общества» (Хоккайдский университет, СахГУ, УрГПУ))	Февраль – март	Институт психологии и педагогики	
56.	Научный семинар «Основы искусственного интеллекта»	Февраль 2022 г.	Кафедра информатики	
57.	II Международный круглый стол на тему «Современные цифровые технологии в строительстве, эксплуатации транспорта, геологии и нефтегазовом секторе Российской Федерации»	Февраль	Технический нефтегазовый институт	
58.	Весенняя научная сессия: секция «Актуальные вопросы общественных наук»	Февраль – март	Кафедра социологии	
59.	Научно-практическая конференция для студентов направления «Педагогическое образование» «Инновационные аспекты современного образования»	25 феврал	Кафедра ТиМОиВ	
60.	XIX Весенняя научная сессия	Март–май	Отдел по научной и инновационной работе, институты СахГУ	
61.	LI научно-практическая конференция преподавателей и сотрудников «Сахалинский государственный университет как центр развития науки и образования в островном регионе»	Март–май	Отдел по научной и инновационной работе, институты СахГУ	

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
62.	Цикл практических мастер-классов «Методы научных исследований в оценке качества и безопасности условий обитания гидробионтов, водных биоресурсов и продукции из них»	Март-апрель	Кафедра ЭБиПР	
63.	Весенняя научная сессия: секция «Экология, рациональное природопользование и охрана окружающей среды»	Март–апрель	Кафедра ЭБиПР	
64.	Весенняя научная сессия: секция «Энергоснабжение и энергоэффективность»	Март – апрель	Кафедра электроэнергетики и физики	
65.	Весенняя научная сессия: секция «Педагогика безопасности: наука и образование»	Март – апрель.	Кафедра безопасности жизнедеятельности	
66.	Весенняя научная сессия: секция «Техносферная безопасность: анализ риска, прогноз и моделирование опасных технологических процессов, условия и охрана труда»	Март – апрель	Кафедра безопасности жизнедеятельности	
67.	Весенняя научная сессия: секция «Современные тенденции в развитии методики преподавания технологии»	Март – апрель	Кафедра безопасности жизнедеятельности	
68.	Межвузовский круглый стол «Инновации в нефтегазовом деле»	Март	Технический нефтегазовый институт	
69.	Весенняя научная сессия: секция «Шаг в науку»	Март	Кафедра строительства	
70.	Круглый стол «Краеведение в учебных заведениях Сахалинской области»	Март	кафедра российской и всеобщей истории, ИРОСО	
71.	Весенняя научная сессия: секция «Многообразие культурного пространства Кореи (традиции и современность)»	Март – апрель	Кафедра восточной филологии	
72.	Весенняя научная сессия: секция «Методика преподавания корейского языка как иностранного»	Март-апрель 2022 г.	Кафедра восточной филологии	
73.	Весенняя научная сессия: секция «Языковая и социокультурная динамика развития корейского общества»	Март – апрель	Кафедра восточной филологии	
74.	Весенняя научная сессия: секция «Актуальные вопросы лингвистики и лингводидактики (английский и китайский языки)»	Март – апрель	Кафедра восточной филологии	
75.	Весенняя научная сессия: секция «Китайский язык: актуальные вопросы языкознания»	Март – апрель	Кафедра восточной филологии	

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
76.	Весенняя научная сессия: секция «Многообразие культурного пространства Китая (традиции и современность)	Март – апрель	Кафедра восточной филологии	
77.	Весенняя научная сессия: секция «Многообразие культурного пространства Японии (традиции и ценности)»	Март – апрель	Кафедра восточной филологии	
78.	Научно-методический семинар «Инновационные технологии в работе логопеда»	Март	Кафедра русского языка и литературы	
79.	Творческая встреча с Н. Тарасовым, членом Союза писателей России, ответственным секретарем Сахалинского отделения Союза писателей России	Март	Кафедра русского языка и литературы	
80.	Презентация литературно-художественного сборника «Сахалин»	Март	Кафедра русского языка и литературы	
81.	Весенняя научная сессия: секция «Методика преподавания истории в школе	Март – апрель	Кафедра российской и всеобщей истории	
82.	Весенняя научная сессия: секция «Исторические науки и археология»	Март – апрель	Кафедра российской и всеобщей истории	
83.	Научно-методический круглый стол «Применение дидактических игр по безопасности жизнедеятельности»	Март	Кафедра безопасности жизнедеятельности	
84.	Семинар «Цифровизация и обучение математике» (д.п.н., доц. Снегурова В.И.)	Март	Кафедра математики	
85.	Региональная научно-практическая конференция «Обучение математике в современной цифровой образовательной среде»	Март	Кафедра математики	
86.	Студенческая научная конференция «Проблемы и перспективы современной информатики» в рамках Весенних научных чтений	Март – апрель	Кафедра информатики	
87.	Круглый стол с участием работодателей «Философские и общеметодологические вопросы преподавания «Физики» в условиях пандемийных ограничений»	Март	Кафедра электроэнергетики и физики	
88.	Круглый стол «Актуальные проблемы современного права»	Март	Кафедра юриспруденции	
89.	Научная олимпиада по дисциплине «Гражданское право»	Март – апрель	Кафедра юриспруденции	

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
90.	Весенняя научная сессия: секция «Новеллы современного законодательства»	Март – апрель	Кафедра юриспруденции	
91.	Научная олимпиада по дисциплине «Государственное и муниципальное управление»	Март – апрель	Кафедра управления	
92.	Научная олимпиада по дисциплине «Экономическая теория»	Март – апрель	Кафедра управления	
93.	Конкурс на лучшие курсовые работы по «Основам управления персоналом»	Март	Кафедра управления	
94.	Весенняя научная сессия: секция «Современная педагогика: проблемы и перспективы»	30 марта	Кафедра ТиМОиВ	
95.	Городской конкурс проектов «Я – исследователь»	27 марта	Кафедра ТиМОиВ	
96.	Весенняя научная сессия: секция «Психолого-педагогические аспекты исследований в дошкольном возрасте»	30 марта	Кафедра психологии	
97.	Весенняя научная сессия: секция «Актуальные проблемы психологии труда»	Март – апрель	Кафедра психологии	
98.	Весенняя научная сессия: секция «Психологические аспекты безопасности жизнедеятельности»	Март – апрель	Кафедра психологии	
99.	Весенняя научная сессия: Мастер-класс (с научно-методическим обсуждением или дискуссией) «Использование нейрографики и синквейна в работе педагога-психолога»	Март – апрель	Кафедра психологии	
100.	Весенняя научная сессия: Выставка и обсуждение научных изданий ППС и студентов кафедры психологии	Март – апрель	Кафедра психологии	
101.	Весенняя научная сессия: студенческая научно-практическая конференция «Математика и ее приложения в естествознании»	Апрель	Кафедра математики	
102.	Весенняя научная сессия: студенческая научно-практическая конференция «История математики»	Апрель	Кафедра математики	
103.	Мастер-класс «Современные педагогические технологии в обучении математике»	Апрель	Кафедра математики	

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
104.	Педагогические дебаты «Преемственность в обучении математике между начальной и основной школами»	Апрель	Кафедра математики, кафедра ТиМОиВ	
105.	Весенняя научная сессия: Симпозиум для магистров «Междисциплинарный подход к исследованию генезиса субъектности современной молодежи»	7 апреля	Кафедра психологии	
106.	Весенняя научная сессия: секция «Психологические исследования в дошкольном и младшем школьном возрасте»	20 апреля	Кафедра психологии	
107.	Весенняя научная сессия: секция «Школьный возраст как эмпирическая база для исследований»	22 апреля	Кафедра психологии	
108.	Весенняя научная сессия: секция «Актуальные проблемы современной педагогической психологии»	27 апреля	Кафедра психологии	
109.	Весенняя научная сессия: конкурс психолого-педагогических методических разработок по коррекции нарушений социального развития	5 апреля	Кафедра психологии	
110.	Весенняя научная сессия: круглый стол «Методы повышения мотивации у школьников к обучению»	6 апреля	Кафедра психологии	
111.	Весенняя научная сессия: открытый семинар-практикум «Методы нейропсихологии»	22 апреля	Кафедра психологии	
112.	Международный научно-образовательный форум «Воспитание как стратегический национальный приоритет» Участники форума: Воронежский государственный педагогический университет, Чувашский государственный педагогический университет им. И.Я. Яковлева, Русское географическое общество, Московский государственный психолого-педагогический университет, Ярославский государственный педагогический университет К.Д. Ушинского. ТГПУ им. Л.Н. Толстой, Мордовский государственный педагогический университет. Организация работы секции и онлайн участия сотрудников и студентов	Апрель	Институт психологии и педагогики	

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
113.	II Международная научно-практическая конференция «Образование и диалог культур в многоязычном пространстве АТР»	Апрель	Кафедра восточной филологии, кафедра иностранного языка и страноведения	
114.	Круглый стол «Внутренний туризм: проблемы и перспективы развития»	Апрель	Кафедра иностранного языка и страноведения	
115.	Круглый стол «Перспективы переводоведения: машина или человек»	Апрель	Кафедра иностранного языка и страноведения	
116.	Весенняя научная сессия: студенческая конференция, конференция для школьников Сахалинской области «Актуальные вопросы востоковедения»	Апрель – май	Кафедра иностранного языка и страноведения	
117.	Презентация материалов для учебного пособия по истории Сахалина и Курильских островов	Апрель	кафедра российской и всеобщей истории, Сахалинское отделение РИО	
118.	Весенняя научная сессия: студенческая научно-практическая конференция «Актуальные проблемы управления в государственной и муниципальной сфере»	Апрель	Кафедра управления	
119.	Научно-практическая конференция ППС «Актуальные проблемы и перспективы устойчивого развития муниципальных образований»	Апрель	Кафедра управления	
120.	Весенняя научная сессия: студенческая научно-практическая конференция «Проблемные аспекты развития изолированной электроэнергетики (на примере Сахалинской области)»	Апрель	Кафедра электроэнергетики и физики	
121.	Научно-практическая конференция ППС «Актуальные проблемы и перспективы социально-экономического развития территории»	Апрель	Кафедра экономики и финансов	
122.	Международный вебинар в виде студенческих мини-конференций «Тихоокеанские лососи» (участники Сахалинский государственный университет, университет Аляски, Камчатский государственный технический университет, Дальневосточный федеральный государственный университет)	Апрель	Кафедра экологии, биологии и природных ресурсов	

№ п/п	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные	Отметка о выполнении
123.	Региональная научно-практическая конференция «Кирилло-Методиевские чтения – 2022»	Май	Отдел по научной и инновационной работе совместно с Правительством Сахалинской области, Южно-Сахалинской и Курильской Епархией Русской Православной Церкви	
124.	Всероссийская конференция, посвящённая 30-летию подготовки студентов по направлению физической культуры и спорта на Сахалине	Май.	Кафедра физической культуры и спорта	
125.	Круглый стол «Геология, геофизика и геоэкология в первой четверти XXI века»	Май	Технический нефтегазовый институт	
126.	Научная конференция преподавателей кафедры информатики «Актуальные вопросы информатики»	Май	Кафедра информатики	
127.	Конкурс на лучшие курсовые работы по «Основам государственного и муниципального управления»	Май	Кафедра управления	
128.	Международная конференция «Человек в современном мире: антропологический подход» Организация онлайн -участия преподавателей и студентов	Июнь	Институт психологии и педагогики	

3.3. Внеучебная деятельность

№ п/п	Название мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
БЛОК 1. СОБЫТИЯ И МЕРОПРИЯТИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ (ПО НАПРАВЛЕНИЯМ РАБОТЫ)				
1. НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ВОСПИТАНИЕ				
1.	Серия интеллектуальных игр «Brain Battle SakhGU» среди учебных подразделений СахГУ	В течение учебного года	Студенческое научное общество	
2.	Серия интеллектуальных игр «УмТур»	Октябрь – ноябрь	Студенческое научное общество	

№ п/п	Название мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
3.	Фестиваль актуального научного кино	Февраль	Студенческое научное общество, департамент молодежной политики	
4.	Цикл мероприятий, посвященных празднованию Дня науки	Февраль	Студенческое научное общество, департамент молодежной политики	
2. ГРАЖДАНСКОЕ ВОСПИТАНИЕ				
1.	Форум «Правовые университеты»	Сентябрь	Департамент молодежной политики, Институт права, экономики и управления, Политехнический колледж СахГУ	
2.	Участие студентов во Всероссийской переписи населения – 2020	Октябрь – ноябрь	Департамент молодежной политики, институты и колледжи	
3.	Информационно-просветительские мероприятия, организованные совместно с представителями силовых структур	В течение учебного года	Департамент молодежной политики, институты и колледжи	
4.	Выездная школа студенческого актива «Лидер СахГУ»	Октябрь	Департамент молодежной политики, Объединенный совет обучающихся	
5.	Ежегодная международная просветительская акция «Большой географический диктант»	Ноябрь	Департамент молодежной политики, институты и колледжи	
6.	Международная акция «Большой этнографический диктант»	Ноябрь	Департамент молодежной политики, институты и колледжи	
7.	Цикл мероприятий, посвященных празднованию «Дня Конституции РФ»	Декабрь	Департамент молодежной политики, институты и колледжи	
8.	Конгресс гражданских активистов	10 декабря	Департамент молодежной политики, Объединенный совет обучающихся	
9.	Цикл мероприятий, посвященных 75-летию со дня образования Сахалинской области.	Январь – июнь	Департамент молодежной политики	
3. ПАТРИОТИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ				

№ п/п	Название мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Организация и проведение мероприятий, посвященных памятным и юбилейным датам России	В течение учебного года	Департамент молодежной политики, институты и колледжи	
2.	Участие в общеуниверситетских, городских и областных патриотических конкурсах, акциях, мероприятиях, тематических месячниках	В течение учебного года	Департамент молодежной политики, институты и колледжи	
3.	Военно-спортивная игра «Зарница»	Май	Департамент молодежной политики, Политехнический колледж	
4.	Участие в мероприятиях, посвященных празднованию окончания Второй мировой войны	Май	Департамент молодежной политики	
5.	Патриотическая акция «Вальс Победы»	Май	Департамент молодежной политики	
4. ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОЕ ВОСПИТАНИЕ				
1.	Благотворительные акции	В течение учебного года	Департамент молодежной политики	
2.	Просветительские беседы, организованные совместно с представителями Епархии Сахалинской области	В течение учебного года	Департамент молодежной политики	
3.	Проведение бесед, тренингов, коррекционных занятий с психологами по формированию духовно-нравственного воспитания	В течение учебного года	Департамент молодежной политики	
4.	Кинолекторий на остросоциальные темы	В течение учебного года	Департамент молодежной политики	
5.	Семинар «Профилактика идеологии экстремизма и терроризма, деструктивного мышления и поведения»	В течение учебного года	Департамент молодежной политики	
6.	Социальная акция «Помощь рядом»	Сентябрь – декабрь	Департамент молодежной политики, Объединенный совет обучающихся	
7.	Благотворительная ярмарка «ДОБРОЯРМАРКА», посвященная празднованию Дня российского студенчества	Январь	Департамент молодежной политики, Объединенный совет обучающихся	

№ п/п	Название мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
5. СПОРТИВНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЕ ВОСПИТАНИЕ				
1.	Вовлечение студентов в спортивные секции и группы университета	В течение учебного года	Департамент молодежной политики, студенческий спортивный клуб «Сахалинские медведи»	
2.	Цикл мероприятий, направленных на профилактику наркомании, табакокурения, ВИЧ инфекции, потребления алкоголя	В течение учебного года	Департамент молодежной политики, институты и колледжи СахГУ	
3.	Месячник «Профилактика наркомании и ВИЧ-инфекции в студенческой среде». Конкурс плакатов и слоганов анти-наркотической, антитабачной и антиалкогольной направленности	В течение учебного года	Департамент молодежной политики, институты и колледжи СахГУ	
4.	Кубок ректора СахГУ (по видам спорта)	Октябрь – июнь	Департамент молодежной политики, студенческий спортивный клуб «Сахалинские медведи»	
5.	Универсиада студенческих команд г. Южно-Сахалинска (по видам спорта)	Октябрь – июнь	Департамент молодежной политики, студенческий спортивный клуб «Сахалинские медведи»	
6.	Учебно-тренировочные выходы студенческого спортивно-туристского клуба «ПИК»	В течение учебного года	Департамент молодежной политики, студенческий спортивный клуб «Сахалинские медведи» институты, колледжи	
7.	Дни здоровья для студентов - первокурсников	Сентябрь	Департамент молодежной политики, студенческий спортивный клуб «Сахалинские медведи», институты, колледжи	

№ п/п	Название мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
8.	Мероприятия, посвященные Всемирному дню подтягиваний	Октябрь	Департамент молодежной политики, студенческий спортивный клуб «Сахалинские медведи» институты, колледжи	
9.	Участие в общегородском восхождении на пик Чехова	Сентябрь	Департамент молодежной политики, студенческий спортивный клуб «Сахалинские медведи» институты, колледжи	
10.	Встречи студентов университета с олимпийскими чемпионами	Октябрь	Департамент молодежной политики, студенческий спортивный клуб «Сахалинские медведи» институты, колледжи	
11.	Матчевая встреча по шахматам среди студентов и сотрудников университета	Октябрь	Департамент молодежной политики, студенческий спортивный клуб «Сахалинские медведи» институты, колледжи	
12.	Олимпиада по физической культуре среди студентов 1 курсов	Ноябрь	Департамент молодежной политики, студенческий спортивный клуб «Сахалинские медведи» институты, колледжи	
13.	Фестиваль фитнеса и ЗОЖ	Апрель	Департамент молодежной политики, студенческий спортивный клуб «Сахалинские медведи» институты, колледжи	
14.	Фестиваль спортивных федераций	Апрель	Департамент молодежной политики, студенческий спортивный клуб «Сахалинские медведи» институты, колледжи	

№ п/п	Название мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
15.	Цикл мероприятий, посвященных празднованию «Года физической культуры и спорта в СахГУ»	Январь – июнь	Департамент молодежной политики, студенческий спортивный клуб «Сахалинские медведи» институты, колледжи	
6. ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ ВОСПИТАНИЕ				
1.	Организация трудовых добровольных десантов «Чистый остров»	В течение учебного года	Департамент молодежной политики, спортивно-туристский студенческий клуб «Пик»	
2.	Всероссийская эколого-патриотическая акция «Лес памяти»	Сентябрь	Департамент молодежной политики, объединенный совет обучающихся	
3.	Семейно-просветительский проект «Эко-Пикник»	Май	Департамент молодежной политики	
7. ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТРУДОВОЕ ВОСПИТАНИЕ				
1.	Презентационное мероприятие «СахГУ – это мой университет»	Сентябрь	Департамент молодежной политики	
2.	Адаптационный тренинги для первокурсников	Сентябрь	Департамент молодежной политики	
3.	Торжественное посвящение в студенты; ознакомление с историей и традициями университета	Сентябрь – ноябрь	Департамент молодежной политики, институты и колледжи СахГУ	
4.	Образовательный проект «Школа тьюторов»	Август	Департамент молодежной политики	
5.	Торжественная церемония вручения дипломов выпускникам университета	Июль	Департамент молодежной политики, институты и колледжи СахГУ	
6.	Участие студентов в конкурсах профессионального мастерства	В течение учебного года	Департамент молодежной политики, институты и колледжи СахГУ	

№ п/п	Название мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
7.	Мероприятия, приуроченные к профессиональным праздникам	В течение учебного года	Департамент молодежной политики, институты и колледжи СахГУ	
8. КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЕ ВОСПИТАНИЕ				
1.	Организация посещения студентами музеев, выставок, экспозиций, театров	В течение учебного года	Департамент молодежной политики, ОСО, кураторы институтов и колледжей	
2.	Участие студентов к участию в культурно – массовых мероприятиях в рамках университета, факультета, студенческой группы	В течение учебного года	Департамент молодежной политики, институты, колледжи	
3.	Цикл мероприятий «Вечер поэзии»	В течение учебного года	Департамент молодежной политики	
4.	Презентация творческих студий и объединений университета	Сентябрь	Департамент молодежной политики	
5.	Открытый фестиваль молодежных театров «Декабрьские вечера»	Октябрь	Департамент молодежной политики	
6.	Открытый фестиваль молодежного творчества «Талант»	Ноябрь	Департамент молодежной политики	
7.	Чемпионат по настольным играм среди команд учебных подразделений	Ноябрь	Департамент молодежной политики	
8.	Независимая студенческая премия «STUD ON», посвященная празднованию Международного дня студента	17 ноября	Департамент молодежной политики	
9.	Ректорский бал	Декабрь	Департамент молодежной политики	
10.	Цикл мероприятий, посвященных празднованию Дня российского студенчества	25 января	Департамент молодежной политики, институты и колледжи СахГУ	
11.	Студенческая масленица	Март	Департамент молодежной политики	

№ п/п	Название мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
12.	Конкурс «Мисс и Мистер СахГУ»	Июнь	Департамент молодежной политики	

БЛОК 2. ТРУДОУСТРОЙСТВО СТУДЕНТОВ И ВЫПУСКНИКОВ, ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА				
1. КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ РАБОТА СО СТУДЕНТАМИ И ВЫПУСКНИКАМИ ПО ВОПРОСАМ ПРОФОРИЕНТАЦИИ И ИН- ФОРМИРОВАНИЯ О СОСТОЯНИИ РЫНКА ТРУДА				
1.	Консультационная работа по вопросам самопрезентации, формирования портфолио в процессе индивидуального приема студентов и выпускников.	В течение учебного года	Департамент молодежной политики, Центр карьеры корпоративного сотрудничества	
2.	Получение информации о вакансиях от работодателей, направление на них студентов и выпускников; ведение учета соответствующих контактных сведений.	В течение учебного года	Департамент молодежной политики	
3.	Создание базы выпускников 2022 года всех направлений подготовки с информацией о предварительной занятости после выпуска	Ноябрь – февраль	Департамент молодежной политики	
4.	Работа с Министерством образования Сахалинской области по трудоустройству студентов на имеющиеся педагогические вакансии	Февраль – март	Департамент молодежной политики	
5.	Групповые собеседования по предполагаемому (заявленному) трудоустройству.	Декабрь – май	Департамент молодежной политики	
6.	Проведение Мниторингов (опрос) фактического трудоустройства выпускников 2019 г., 2020 г., 2021 г.	В течение учебного года	Департамент молодежной политики	
2. ПРОФОРИЕНТАЦИОННАЯ РАБОТА СО СТУДЕНТАМИ И ШКОЛЬНИКАМИ				
7.	Олимпиады СахГУ для школьников	Ноябрь – апрель	Центр карьеры и корпоративного сотрудничества, институты	
8.	Проект «Университетские субботы»	Октябрь – май	Центр карьеры и корпоративного сотрудничества, институты	

9.	Робототехнический форум	Февраль	Центр карьеры и корпоративного сотрудничества, институты и колледжи	
10.	Проект «Школа будущего студента»	Октябрь – апрель	Центр карьеры и корпоративного сотрудничества, институты, колледжи	
11.	Тестирование и консультирование по методике «Профориентатор»		Центр карьеры и корпоративного сотрудничества, институты, колледжи	
12.	Профориентационный тур СахГУ	Октябрь – ноябрь	Центр карьеры и корпоративного сотрудничества, приемная комиссия СахГУ, институты, колледжи	
13.	Участие в «Ярмарке образовательных услуг» в городских округах Сахалинской области	Сентябрь – ноябрь	Центр карьеры и корпоративного сотрудничества, приемная комиссия СахГУ, институты, колледжи	
14.	День открытых дверей «Открытый университет»	Ноябрь	Центр карьеры и корпоративного сотрудничества, приемная комиссия СахГУ, институты, колледжи	
15.	Проведение экскурсий в лабораториях и музее СахГУ	В течение всего года	Центр карьеры и корпоративного сотрудничества	
16.	Информационные встречи «День СахГУ в твоей школе» (онлайн и офлайн)	В течение всего года	Центр карьеры и корпоративного сотрудничества, институты, колледжи	
17.	Международная семейная научно-просветительская акция по проверке научной грамотности «Открытая лабораторная».	Февраль	Центр карьеры и корпоративного сотрудничества	
18.	Участие в проекте «Мир возможностей»	26 октября 2020 – 1 ноября 2021	Центр карьеры и корпоративного сотрудничества	

19.	Прямые эфиры с представителями приемной комиссии, деканами институтов и т. д.	Каждый месяц	Центр карьеры и корпоративного сотрудничества	
20.	Профориентационный проект «Академия карьеры» для студентов	В течение всего года	Центр карьеры и корпоративного сотрудничества, институты, колледжи	
21.	Кейс-клуб для студентов	В течение всего года	Центр карьеры и корпоративного сотрудничества, институты	
22.	Проект «Вожатская школа»	В течение всего года	Центр карьеры и корпоративного сотрудничества	
23.	Участие университета в городских и областных фестивалях профессий и мероприятиях профориентационного характера	В течение всего года	Центр карьеры и корпоративного сотрудничества	
4. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ КУРСЫ				
24.	Подготовительные курсы к ЕГЭ	В течение учебного года	Центр карьеры корпоративного сотрудничества	
25.	Олимпиадная школа	В течение учебного года	Центр карьеры корпоративного сотрудничества	
4. СОТРУДНИЧЕСТВО С КОМПАНИЯМИ-ПАРТНЕРАМИ				
26.	Дни компаний-партнеров в университете	Октябрь – май	Центр карьеры корпоративного сотрудничества, директора институтов	
27.	Сотрудничество с компаниями в рамках заключенных соглашений	В течение года	Центр карьеры корпоративного сотрудничества	
28.	Участие компаний-партнеров в профориентационных мероприятиях для студентов и выпускников	В течение года	Центр карьеры корпоративного сотрудничества	
29.	Заключение соглашений с компаниями	В течение года	Центр карьеры корпоративного сотрудничества	
5. УЧАСТИЕ В МЕРОПРИЯТИЯХ РЕГИОНАЛЬНОГО, ВСЕРОССИЙСКОГО УРОВНЕЙ				

1.	Ярмарка педагогических вакансий для выпускников 2022 года укрупненной группы направлений подготовки «Образование и педагогика» (совместно с Министерством образования Сахалинской области)	Март	Департамент молодежной политики, Центр карьеры и корпоративного сотрудничества	
2.	Профконсультационные встречи совместно со специалистами Министерства социальной защиты, Министерства образования, Агентства по труду Сахалинской области с выпускниками Сахалинского государственного университета, в целях разъяснения вопросов, связанных с трудоустройством молодых специалистов	По графику, согласованному с органами исполнительной власти	Департамент молодежной политики, Центр карьеры и корпоративного сотрудничества	
3.	Участие в региональных ярмарках вакансий	В течение учебного года	Департамент молодежной политики, центр карьеры и корпоративного сотрудничества	
4.	Участие в конференциях, круглых столах, проводимых региональными органами власти и службами занятости по вопросам рынка труда.	По мере проведения	Департамент молодежной политики, центр карьеры и корпоративного сотрудничества	
5.	Ярмарка профессий для выпускников	Апрель	Департамент молодежной политики, Центра карьеры и корпоративного сотрудничества	
6.	Работа с платформой «Факультетус»	Постоянно	Департамент молодежной политики, Центр карьеры и корпоративного сотрудничества	
7. ШТАБ СТУДЕНЧЕСКИХ ОТЯДОВ				

1.	Направление в педотряд ВДЦ «Океан» (г. Владивосток), ВДЦ «Орленок» (Туапсе) и ВДЦ «Артек» (Крым) по согласованию с региональным Министерством образования	Февраль	Департамент молодежной политики, Центра карьеры и корпоративного сотрудничества	
2.	Организация и проведение «Школы вожатского мастерства»	Март	Департамент молодежной политики, Центра карьеры и корпоративного сотрудничества	
3.	Работа Штаба студенческих отрядов	В течение учебного года	Департамент молодежной политики	
БЛОК 3. РАБОТА СО СТУДЕНТАМИ ИЗ ЧИСЛА ДЕТЕЙ-СИРОТ И ДЕТЕЙ, ОСТАВИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ, А ТАКЖЕ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ С ИНВАЛИДНОСТЬЮ И ЛИЦАМИ С ОВЗ.				
1.	Ведение учета студентов – инвалидов и студентов из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вновь поступивших. Актуализация данных	В течение учебного года	Департамент молодежной политики	
2.	Работа со студентами, указанных категорий по вопросам образовательного характера	В течение учебного года	Деканаты институтов, департамент молодежной политики	
3.	Работа волонтеров со студентами, относящихся к категориям инвалидов	Август – сентябрь	Департамент молодежной политики	
4.	Вовлечение студентов в общественные объединения, творческие студии, спортивные секции	В течение учебного года	Департамент молодежной политики	
5.	Работа с молодыми мамами и студенческими семьями	В течение года	Департамент молодежной политики	
6.	Работа с обращениями студентов по вопросам стипендиального обеспечения, социальной поддержки	В течение года	Департамент молодежной политики	
7.	Разработка и реализация индивидуальных программ сопровождения инвалидов при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудоустройстве	В течение учебного года	Департамент молодежной политики	
8.	Мероприятия, направленные на профориентацию студентов, относящихся к категории инвалидов	В течение учебного года	Департамент молодежной политики	

9.	Формирование банка данных (реестра) обучающихся и выпускников из числа данной категории студентов	В течение учебного года	Департамент молодежной политики	
10.	Содействие в успешном поиске работы: составление резюме, подготовка к собеседованию, социально-психологическое, кураторское, волонтерское сопровождение	В течение учебного года	Департамент молодежной политики	
БЛОК 4. РАБОТА СО СТУДЕНТАМИ, ПРОЖИВАЮЩИМИ В ОБЩЕЖИТИЯХ УНИВЕРСИТЕТА И МЕСТАХ РАССЕЛЕНИЯ				
1.	Обновление базы данных студентов, заселенных в общежитие и нуждающихся в заселении	Август – сентябрь	Департамент молодежной политики	
БЛОК 5. ИНФОРМАЦИОННО-ИЗДАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
1.	Информационное сопровождение деятельности университета	В течение года	Информационно-издательский центр	
2.	Информационное сопровождение научных мероприятий. Содействие популяризации научных лабораторий и другое.	В течение года	Информационно-издательский центр	
3.	Информационное сопровождение молодежных проектов и форумов	В течение года	Информационно-издательский центр	
4.	Подготовка и публикация информационных материалов об университете в федеральных и региональных журналах, газет, справочниках и других СМИ	В течение года	Информационно-издательский центр	
5.	Обновление новостной ленты на официальном сайте СахГУ	В течение года	Информационно-издательский центр	
6.	Организация и съемка по запросу для СМИ	В течение года	Информационно-издательский центр	
7.	Подготовка и проведение брифингов в университете	В течение года	Информационно-издательский центр	
8.	Информационное сопровождение городских, региональных, окружных и всероссийских мероприятий, участником которых является ректор, президент, а также представители университета	В течение года	Информационно-издательский центр	
9.	Ведение официальных аккаунтов СахГУ в интернете (Вконтакте, Facebook, Instagram,)	В течение года	Информационно-издательский центр	

10.	Проведение PR-кампании «СахГУ – это мой университет»	Февраль – август 2020 г.	Информационно-издательский центр	
11.	Проведение совместных PR проектов с компаниями-партнерами	В течение года	Информационно-издательский центр	
12.	Участие в профильных региональных, всероссийских конкурсах и медиапроектах (Всероссийский конкурс пресс-служба вуза, Медиаактивность, Пресс-служба и т.д.)	В течение года	Информационно-издательский центр	
13.	Разработка и изготовление мультимедийной (аудио\визуальной) продукции к мероприятиям СахГУ	В течение года	Информационно-издательский центр	
14.	Проектирование сайта для приемной комиссии «Абитуриент СахГУ»	В течение года	Информационно-издательский центр	
15.	Организация пресс-центров в рамках событий университета	В течение года	Информационно-издательский центр	
16.	Проведение мастер-классов для обучающихся общеобразовательных учреждений	В течение года	Информационно-издательский центр	
17.	Участие в образовательных и профориентационных проектах Сахалинской области	В течение года	Информационно-издательский центр	
18.	Организация выставочных мероприятий университета	В течение года	Информационно-издательский центр	
19.	Участие университета в выставочных мероприятиях: «Книжное ожерелье Тихого океана» (сентябрь, 2021 г.); «Университетская книга – 2021» в г. Владивосток (октябрь 2021 г.)	Сентябрь 2021 – октябрь 2021 г.	Информационно-издательский центр	
20.	Разработка, создание и распространение печатной продукции	В течение года	Информационно-издательский центр, управление информатизации	
21.	Разработка фирменного стиля «Приемной кампании–2022»	Январь–февраль 2022 г.	Информационно-издательский центр	

22.	Издание: научных изданий – монографий, сборников научных статей; учебных изданий – учебные пособия, учебно-методические, практикумы, словари	Согласно плану публикаций на 2021–2022 гг.	Информационно-издательский центр	
23.	Издание научных журналов («Филологический журнал» – зарегистрированное СМИ, «Ученые записки СахГУ» – РИНЦ)	Один раз в год	Информационно-издательский центр	
24.	Макетирование (дизайн), верстка, корректура и печать продукции для организации и проведения общеуниверситетских мероприятий, конференций, форумов, встреч, круглых столов	В течение года	Информационно-издательский центр	
25.	Издание рекламных материалов	В течение года	Информационно-издательский центр	
26.	Издание печатной продукции для организации работы структурных подразделений университета	В течение года	Информационно-издательский центр	
27.	Изготовление бронированной и наградной продукции	В течение года	Информационно-издательский центр	
28.	Макетирование, дизайн, изготовление баннеров	В течение года	Информационно-издательский центр	
29.	Другие виды черно-белой и полноцветной полиграфической продукции и переплетных работ (брошюровка, склейка, сборка, переплетные работы, подборка, степлерование, резка и т. д.)	В течение года	Информационно-издательский центр	

3.4. Международное сотрудничество

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Организация студенческих обменов с вузами-побратимами Японии, Республики Корея, КНР. Ориентационная неделя, заселение, оформление документов	Весенний семестр	Управление по международным связям (УМС)	

2.	Реализация проектов в онлайн-формате совместно с зарубежными вузами-партнерами (круглые столы, совещания, отчетные встречи, онлайн-дискуссии, конференции и пр.)	В течение года	Проректор, УМС	
3.	Актуализация международных соглашений и локальных актов СахГУ по международной деятельности	В течение года	УМС	
4.	Подписание Соглашения о сотрудничестве между СахГУ и Могилевским государственным областным институтом развития образования (МГОИРО) (Р. Беларусь)	Сентябрь	УМС	
5.	Встреча студентов СахГУ с Временным поверенным Нидерландов в РФ г-ном Мартейном Элгерсма	Октябрь	УМС	
6.	Соревнования по киберспорту между студентами СахГУ и Вакканай Хокусэй Гакуэн университетом, Япония	Октябрь	Кафедра информатики, УМС	
7.	Участие в 16-й встрече граждан Сахалинской области и Хоккайдо	Ноябрь	Проректор, УМС	
8.	Реализация совместной программы ESD (образование для устойчивого развития) с Хоккайдским университетом, студенческие и преподавательские обмены; переход на дистанционные формы сотрудничества	Февраль – март	Начальник УМС, руководитель программы	
9.	Реализация совместно грантовой программы «RJE3 program» с Хоккайдским университетом: участие магистрантов СахГУ в семестровой обучающей программе на базе японского вуза и совещаниях управляющего комитета в онлайн-формате	Весенний семестр 2021/2022 уч. г.	Начальник УМС, руководитель программы	
10.	Стажировка двух студентов СахГУ в университете Тиба (Япония), на основе совместного гранта с использованием смешанных форм обучения (онлайн-обучение на 1 этапе и традиционное обучение)	Октябрь – март	Начальник УМС	
11.	Стажировка студентов СахГУ в университете Токай (Япония), на основе совместного гранта с использованием смешанных форм обучения (онлайн-обучение на 1 этапе и традиционное обучение)	Октябрь – март	Начальник УМС	
12.	Актуализация информации по международной деятельности сайта СахГУ, в т. ч. на иностранных языках	В течение года	УМС	

13.	Подготовка отчетности по иностранным гражданам, в том числе по вопросам противодействия распространению коронавируса (данные по запросам Роспотребнадзора, МЧС и т. д.)	В течение года	УМС	
14.	Семинар в рамках программы «Приглашенные профессора из Японии» 2021 г., модуль 2 «Японский опыт энергосбережения и повышения энергоэффективности»	Октябрь	Начальник УМС, директора институтов, Генеральное консульство Японии в г. Южно-Сахалинске	
15.	Встреча-общение студентов СахГУ с группой студентов вузов Хоккайдо и руководством представительства губернаторства	Октябрь	Начальник УМС, Шашкина О. В., доцент кафедры восточной филологии	
16.	Отбор кандидатов на учебу в университеты Японии, Республики Корея, КНР на весенний семестр 2021/2022 уч.г.	Ноябрь	УМС	
17.	Поздравления для вузов-партнеров с Рождеством и Новым годом	Декабрь	УМС	
18.	Участие в заседаниях президиума общества дружбы «Сахалин–Хоккайдо»	Декабрь	Начальник УМС	
19.	Годовой отчет и статистические приложения по работе с иностранцами	Январь	Начальник УМС, специалист УМС	
20.	Начало программ студенческих обменов с вузами-побратимами Республики Корея, Японии, КНР	Февраль – март	УМС	
21.	Встреча онлайн студентов СахГУ и Вакканай Хокусэй Гакуэн университета	Февраль	УМС, Шашкина О. В.	
22.	Семинар в рамках программы «Приглашенные профессора из Японии» 2022 г., модуль 1 (актуальные вопросы подготовки кадров для Сахалинской области)	Май	Начальник УМС, директора институтов, Генеральное консульство Японии в г. Южно-Сахалинске	
23.	Утверждение списка кандидатов и программы стажировок студентов СахГУ в 2022 г. в японских вузах и центрах подготовки кадров в рамках совместного проекта с «СО-ДЕКО»	Апрель	Начальник УМС, представительство фирмы «СО-ДЕКО» в Южно-Сахалинске	

24.	Областной конкурс на лучшее знание японского языка среди студентов и школьников	Май	Доцент кафедры восточной филологии Шашкина О. В.	
-----	---	-----	--	--

3.5. Деятельность по укреплению материально-технической базы и совершенствованию безопасности

№ п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Ремонт аудиторий учебного корпуса № 2 (ауд. № 306, 307, 316, 317, 322, 325, 329, 400, 413-418, 423, склад кафедры биологии).	В течение года	Директор ДЖИК	
2.	Ремонт лестничного пролета учебного корпуса № 2	В течение года	Директор ДЖИК	
3.	Ремонт аудитории № 15 учебного корпуса № 1	В течение года	Директор ДЖИК	
4.	Ремонт коридора третьего этажа учебного корпуса № 1	В течение года	Директор ДЖИК	
5.	Ремонт помещений кухонь на 3, 4 и 5 этажах общежития ЮСПК СахГУ	В течение года	Директор ДЖИК	
6.	Ремонт помещения прачечной и комнаты для сушки белья на 1 этаже общежития ЮСПК СахГУ	В течение года	Директор ДЖИК	
7.	Ремонт помещений для хранения чистого и грязного белья на 2 этаже общежития ЮСПК СахГУ	В течение года	Директор ДЖИК	
8.	Ремонт помещений кухни и туалета на 2 этаже общежития ЮСПК СахГУ	В течение года	Директор ДЖИК	
9.	Ремонт крыльца главного входа учебного корпуса ЮСПК СахГУ	В течение года	Директор ДЖИК	
10.	Ремонт фойе и коридора 1 этажа учебного корпуса ЮСПК СахГУ	В течение года	Директор ДЖИК	

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

Проректор по СВиВР – проректор по социальным вопросам и внеучебной работе
Отдел программ ВО – отдел программ высшего образования
Отдел программ СПО – отдел программ среднего профессионального образования
ДОП – департамент образовательных программ
ДЖИК – департамент жизнеобеспечения имущественного комплекса
УМС – управление по международным связям
ИЕНиТБ – Институт естественных наук и техносферной безопасности
ИПЭиУ – Институт права, экономики и управления
ИФИиВ – Институт филологии, истории и востоковедения
ТНИ – Технический нефтегазовый институт
Кафедра ТиМОиВ – кафедра теории и методики обучения и воспитания
ЦДО – Центр дистанционного обучения
ЦНО – Центр непрерывного образования
ЭОиДОТ – электронное обучение и дистанционные образовательные технологии
СЭО – система электронного обучения
ЭУК – электронные учебные курсы
ОСО – Объединенный совет обучающихся
ЦКиКС – Центр карьеры и корпоративного сотрудничества