

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)
ПРАКТИКИ
И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**
Учебно-методическое пособие

*Составитель
Н. А. Самсикова*

Южно-Сахалинск
СахГУ
2016

УДК 371(076)
ББК 74.262..21–5я73

П784

*Печатается по решению учебно-методического совета
Сахалинского государственного университета, 2014 г.*

Рецензенты:

Шевченко А. Н., кандидат педагогических наук, ректор
Института развития образования Сахалинской области,
г. Южно-Сахалинск;

Желтова Т. Н., почетный работник общего образования РФ,
директор высшей категории МБОУ «СОШ № 19»
г. Южно-Сахалинска;

Абрамова С. В., кандидат педагогических наук, доцент,
зав. кафедрой.

П784 Программа производственной (педагогической) практики и методические рекомендации : учебно-методическое пособие / сост. Н. А. Самсикова. – Южно-Сахалинск : СахГУ, 2016. – 116 с.
ISBN 978-5-88811-535-0

Программа производственной (педагогической) практики разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки) (уровень бакалавриата) и предназначена для студентов, обучающихся по профилю «Математика и физика». Программа практики содержит методические указания для студентов по выполнению различных видов самостоятельных работ, рекомендации для преподавателей по организации деятельности студентов по выполнению программы производственной (педагогической) практики, фонд оценочных средств практики.

УДК 371(076)
ББК 74.262..21–5я73

© Самсикова Н. А., составление, 2016
© Сахалинский государственный университет, 2016

ISBN 978-5-88811-535-0

Содержание

1. Цели проведения практики	5
2. Основные задачи производственной (педагогической) практики	5
3. Место производственной (педагогической) практики в структуре ОПОП ВО	7
4. Место и время проведения практики	9
5. Структура и содержание производственной (педагогической) практики	9
6. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике	21
7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента на практике	21
8. Формы промежуточной аттестации по итогам практики. Фонд оценочных средств	23
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	24
10. Материально-техническое обеспечение практики	26

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Образец путевки	27
Приложение 2. Образец бланка задания на практику	29
Приложение 3. Программа практиканта	31
Приложение 4. Дневник студента-практиканта (рекомендации по ведению дневника производственной (педагогической) практики)	35
Приложение 5. Схема плана урока (примерная)	38
Приложение 6. Схемы анализа урока	46
Приложение 6 а. Карта анализа урока	59
Приложение 6 б. Схема записи протокола урока	60
Приложение 7 а. Задание по психологии и основные требования к его выполнению	61
Приложение 7 б. Программа изучения классного коллектива	64

Приложение 8. Рекомендации по составлению характеристики психологического единства класса.....	66
Приложение 9 а. Психолого-педагогическая карта учащегося	68
Приложение 9 б. Примерная схема психолого-педагогической характеристики ученика.....	70
Приложение 10. Примерные варианты планов воспитательной работы классного руководителя	72
Приложение 11 а. План проведения внеклассного мероприятия (примерный)	74
Приложение 11 б. Схема психолого-педагогического анализа воспитательного мероприятия	76
Приложение 12. Анкета для работодателей	77
Приложение 13. Анкета для студентов-практикантов.....	83
Приложение 14. Отзыв-характеристика на студента-практиканта	88
Приложение 15. Схема отчета (примерная) студента о производственной (педагогической) практике.....	97
Приложение 15 а. Отчет о производственной (педагогической) практике	99
Приложение 16. Рекомендации студенту-практиканту по работе учеников с учебником	101
Приложение 17. Технологическая карта производственной (педагогической) практики	106

1. Цели проведения практики

Производственная (педагогическая) практика *по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование»* профилю *«Математика и физика»* направлена на формирование навыков профессиональной (педагогической, в частности преподавательской) практической деятельности. Производственная (педагогическая) практика – это неотъемлемая часть подготовки высококвалифицированных преподавателей, дающая возможность студентам на практике применить теоретические знания в учебно-воспитательном процессе. Она, по существу, является самостоятельной педагогической работой с полной ответственностью за жизнь, физическое, психическое, нравственное здоровье обучающихся, направлена на практическое освоение студентами различных видов педагогической деятельности, формирование готовности к педагогическому творчеству.

Основная цель производственной (педагогической) практики – профессионально-личностное развитие будущего учителя-предметника, владеющего навыками творческого подхода к профессиональной деятельности и профессионального поведения, формирование профессиональной компетентности.

2. Основные задачи производственной (педагогической) практики

Основными задачами производственной (педагогической) практики являются:

- конструирование предметного содержания для обучения школьников и достижения ими предметных результатов;
- проектирование предметного содержания для достижения учащимися метапредметных результатов;
- определение на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальных способов его обучения и развития;
- определение совместно с обучающимся, его родителями (законными представителями), другими участниками образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-дефектолог, методист и т. д.) зоны его ближайшего развития, разработка и реализация

(при необходимости) индивидуального образовательного маршрута и индивидуальной программы развития обучающихся;

– планирование специализированного образовательного процесса для группы, класса и/или отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и/или особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточнение и модификация планирования;

– организация олимпиад, конференций, турниров по предмету в школе и др.

В процессе практики у студента должны формироваться следующие профессиональные умения:

- выделять разные цели изучения компонентов математического содержания (понятия, задачи, алгоритмы, теоремы);

- анализировать и оценивать: сформированность универсальных учебных действий на математическом содержании; метапредметный и математический потенциал содержания;

- осуществлять поиск способов выполнения познавательного действия при работе с предметным содержанием;

- выполнять учебные действия с отдельными компонентами математического содержания и содержания в целом;

- выделять и оценивать метапредметный потенциал математического содержания;

- проектировать математическое содержание для достижения различных образовательных результатов;

- осуществлять осознанный поиск новых методик и технологий для работы с отдельными компонентами математического содержания и содержания в целом;

- осуществлять в доступной форме объяснение материала (решение задачи или доказательство теоремы) с учетом индивидуальных и возрастных особенностей учащихся;

- организовывать процесс обучения школьников (математике);

- эффективно использовать методы обучения (математике);

- определять цели обучения и выбирать адекватные средства их достижения;

- проектировать элементы процесса обучения (математике);

- осуществлять самоанализ и самоконтроль (саморефлексию);

- переносить знания методов, приемов обучения (математике)

в новые условия;

- анализировать и использовать передовой опыт учителей (математики) в учебном процессе;

- предотвращать затруднения учащихся, возникающие при обучении математике;

- организовывать коллективную, групповую и индивидуальную работы с учащимися по математике;

- сочетать разнообразные формы и методы обучения и контроля знаний учащихся по математике;

- организовывать и проводить любую из форм внеклассной работы с учащимися по математике;

- использовать современные технические средства обучения (программное обеспечение) математике.

3. Место производственной (педагогической) практики в структуре ОПОП ВО

Производственная (педагогическая) практика является обязательным этапом обучения бакалавра по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование», относится к вариативной части программы – блок 2 «Практики».

В ходе практики у студентов развиваются общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Производственная (педагогическая) практика предполагает наличие у студента знаний по дисциплинам как базовой, так и вариативной части программы, определяющих профиль программы, и знания дисциплин по выбору, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия, а также наличие практических умений и навыков, сформированных при прохождении практики.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовности студентов, приобретенным в результате освоения дисциплин и учебных практик, необходимым для прохождения практики:

знать:

- основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, методических и организационно-управленческих задач (педагогика, психология, возрастная физиология; школьная гигиена; методика обучения предметам);

- программы и учебники по преподаваемому предмету;

- теорию и методы управления образовательными системами,

методику учебной и воспитательной работы, требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним, средства обучения и их дидактические возможности;

– современные педагогические технологии реализации компетентностного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;

– методы и технологии поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения;

– правила внутреннего распорядка;

– правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды;

– соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики;

уметь:

– учитывать в педагогическом взаимодействии особенности индивидуального развития учащихся;

– проектировать учебно-воспитательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности;

– использовать в учебно-воспитательном процессе современные образовательные ресурсы;

– организовывать внеучебную деятельность обучающихся;

– взаимодействовать с различными субъектами педагогического процесса;

владеть:

– способами ориентации в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы);

– способами взаимодействия с другими субъектами образовательного процесса;

– способами совершенствования профессиональных знаний и умений;

– способами проектной и инновационной деятельности в образовании;

– способами совершенствования профессиональных знаний и умений.

Производственная (педагогическая) практика должна способствовать формированию профессиональной компетентности будущих учителей.

4. Место и время проведения практики

Базой практики являются образовательные учреждения г. Южно-Сахалинска и Сахалинской области, с которыми у ФГБОУ ВО «СахГУ» заключены договоры о сотрудничестве и которые способны обеспечить высокий организационно-образовательный уровень ее реализации. Специфика этих учреждений определяет особенности работы в них студента-практиканта.

Продолжительность прохождения производственной (педагогической) практики определяется в соответствии с графиком учебного процесса: третий курс – две недели, четвертый курс – шесть недель, пятый курс – шесть недель.

5. Структура и содержание производственной (педагогической) практики

Общая трудоемкость практики составляет 21 з. е., 756 часов.

Организацию и руководство производственной (педагогической) практикой студентов третьих-пятых курсов осуществляет выпускающая кафедра. До начала практики приказом по университету назначаются: руководитель практики и методисты по предмету от выпускающей кафедры; методисты по педагогике и психологии кафедры общей педагогики и психологии. Также в приказ включаются списки студентов-практикантов с указанием места и времени прохождения практики.

Руководитель производственной (педагогической) педагогической практики от выпускающей кафедры:

- устанавливает связь с базами практики, готовит приказ о практике и распределяет студентов-практикантов по образовательным учреждениям для прохождения практики;

- организует и принимает участие в установочной и заключительной конференциях;

- объясняет студентам-практикантам содержание практики, требования к оформлению отчетной документации, формы аттестации по итогам практики;

- выдает студентам документацию для оплаты руководителям практики образовательного учреждения и бланки направлений на

практику (путевка. *Приложение 1*) установленного образца;

- контролирует работу студентов, выборочно посещает уроки и другие мероприятия, проводимые студентами, принимает меры к устранению недостатков в организации практики;

- собирает и проверяет всю отчетную документацию студентов-практикантов (наличие подписей преподавателей, классных руководителей, кураторов, методистов; оценок/баллов и т. д.);

- выставляет баллы и итоговую оценку по практике студентам;

- оформляет зачетную ведомость по практике;

- вносит предложения по совершенствованию практики;

- составляет общий отчет по итогам практики;

- организует подведение итогов практики в образовательных учреждениях и сдает их руководителю практики университета.

Методист по предмету от выпускающей кафедры:

- принимает участие в установочной и заключительной конференциях;

- прорабатывает с руководимыми им студентами программу практики, содержание учебных занятий; планы-конспекты уроков;

- контролирует выполнение студентами программы практики;

- помогает студенту-практиканту разрабатывать уроки различных типов с применением разнообразных методов и форм производственной (педагогической) деятельности;

- помогает студенту-практиканту в оформлении отчетной документации;

- анализирует и оценивает уроки, заполненный дневник студента-практиканта;

- организует индивидуальное или коллективное обсуждение проведенных студентами-практикантами уроков и внеклассных мероприятий;

- проверяет отчетную документацию студентов о практике и выставляет оценку за практику;

- организует работу студентов по обобщению педагогического опыта работы школы и учителей;

- составляет отчет о практике студентов.

Методист по педагогике:

- принимает участие в установочной и заключительной конференциях;

- разрабатывает исследовательские задания по педагогике, знакомит с документацией образовательного учреждения;

- проводит консультации для студентов-практикантов по вопросам содержания и организации воспитательной работы с учащимися;

- посещает отдельные внеклассные мероприятия, проводимые студентами-практикантами; организует их индивидуальное или коллективное обсуждение;

- оценивает внеклассную работу студента-практиканта;

- представляет отчет-анализ практики студентов по воспитательной работе в трехдневный срок после окончания практики руководителю практики.

Методист по психологии:

- принимает участие в установочной и заключительной конференциях;

- разрабатывает задания по педагогической, возрастной и социальной психологии;

- проводит консультации для студентов-практикантов по вопросам практического применения психологических знаний в профессионально-педагогической деятельности студентов-практикантов;

- проводит консультации для студентов-практикантов по вопросам составления психолого-педагогической характеристики учащегося (класса);

- анализирует и оценивает психолого-педагогическую характеристику учащегося (класса), составленную студентом-практикантом;

- представляет отчет-анализ практики студентов по психологии в трехдневный срок после окончания практики руководителю практики Института естественных наук и техносферной безопасности (ИЕНиТБ).

После оформления приказа о производственной (педагогической) практике студентам, прикрепленным для прохождения практики к образовательному учреждению, необходимо получить у руководителя практики от выпускающей кафедры бланки направлений на практику (путевки) установленного образца (*Приложение 1*), задание на практику (*Приложение 2*), программу практиканта (*Приложение 3*) и документы для оплаты руководителям практики образовательного учреждения (бланки догово-

ра гражданско-правового характера на выполнение разовых работ (страницы 59–60 СТО СахГУ-15-2012); акт приема-сдачи по проведению практики студентов (страница 61 СТО СахГУ-15-2012); бланк справки (страница 62 СТО СахГУ-15-2012).

Производственная (педагогическая) практика предполагает отчет студента об итогах практики (*Приложение 15*) и отзыв работодателя (методиста по предмету, учителя-предметника и т. д.) (*Приложение 14*). Итоги практики подводятся на конференции в образовательном учреждении и на итоговой конференции в институте. За успешно проведенную практику студентам выставляется дифференцированный зачет. При этом учитывается выполнение всех видов заданий по педагогике, психологии, методике учебного предмета. Итоговую оценку выставляет групповой руководитель.

Вся практика оценивается по стобальной шкале.

В итоговой оценке за практику учитываются степень эффективности проведения студентом учебно-воспитательной деятельности, участие в методической работе образовательного учреждения, его отношение к педагогической профессии, к обучающимся, качество отчетной документации (технологическая карта. *Приложение 17*).

Для оценки результатов практики используются следующие методы:

- наблюдение за студентами в процессе практики и анализ качества отдельных видов их работы;
- анализ отчетной документации студентов по различным видам практики;
- беседы с педагогами, классными руководителями, воспитателями, руководителями образовательных учреждений и со студентами-практикантами;
- анкетирование, тестирование студентов.

Деятельность студентов во время прохождения производственной (педагогической) практики представлена в таблице 1.

Таблица 1

**Виды работы студентов на практике
III курс**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	2	3	4
1.	Подготовительный этап, включающий установочную конференцию в вузе. Организационное собрание в образовательном учреждении	Консультации руководителей практики от кафедр педагогики, психологии, математики, общей физики и методики преподавания физики, дирекции института о порядке прохождения практики, видам отчетности, объему заданий, текущей и отчетной документации. Знакомство с образовательным учреждением, учителями-предметниками, классными руководителями. Беседа с руководителями образовательного учреждения о структуре учебного заведения, распорядке рабочего дня. Беседа с учителями-предметниками по поведению в учебных кабинетах. Краткие характеристики классов по успеваемости и дисциплине. Беседы с классными руководителями по общей характеристике класса по составу, интересам	Участие в конференции в университете. Участие в организационном собрании в образовательном учреждении
2.	1-я неделя. «Пассивная» практика	Изучение учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении, учащихся класса, посещение уроков в своем классе, показательных уроков учителей математики (физики)	Собеседование с руководителем практики от образовательного учреждения (учителем-методистом). Дневник студента-практиканта

Продолжение таблицы 1

1	2	3	4
3.	2-я неделя. Активная практика	Посещение уроков учителей, работающих в той же смене; коллективный анализ посещенных уроков и внеклассных мероприятий; участие в работе по плану образовательного учреждения; работа по методическим заданиям кафедр. Подготовка документации по практике к отчету	Проверка: – анализ посещенного урока; – конспекта посещенного урока по учебному предмету; – конспекта посещенного внеклассного мероприятия. Дневник студента-практиканта
4.	Итоговая конференция	Подведение итогов производственной (педагогической) практики	Устный отчет студента-практиканта о прохождении практики, ее положительных и отрицательных моментах. Портфолио. Дифференцированный зачет

IV курс

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап, включающий установочную конференцию в вузе.	Консультации руководителей практики от кафедр педагогики, психологии, математики, общей физики и методики преподавания физики, деканата о порядке прохождения практики, видах отчетности, объему заданий, текущей и отчетной документации	Участие в конференции в университете

Продолжение таблицы 1

1	2	3	4
1.	Организационное собрание в образовательном учреждении	Знакомство с образовательным учреждением, учителями-предметниками, классными руководителями. Беседа с руководителями образовательного учреждения о структуре учебного заведения, распорядке рабочего дня. Беседа с учителями-предметниками по поведению в учебных кабинетах. Краткие характеристики классов по успеваемости и дисциплине. Беседы с классными руководителями по общей характеристике класса по составу, интересам	Участие в организационном собрании в образовательном учреждении
2.	1-я неделя. «Пассивная» практика	Изучение учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении, учащихся класса, посещение уроков в своем классе, показательных уроков учителей математики (физики), составление плана индивидуальной работы (учебной и воспитательной), составление планов-конспектов первых уроков. В течение первой недели планы должны быть представлены для согласования групповому руководителю по предмету, учителю-предметнику, методисту кафедры педагогики. К концу недели планы должны быть утверждены методистами	Проверка: – индивидуального плана работы; – тематического плана по математике; – плана воспитательной работы. Дневник студента-практиканта
3.	2-я неделя. Активная практика	Подготовка и проведение пробных уроков; посещение уроков учителей и студентов, работающих в той же смене; консультации по планам очередных уроков с учителями-предметниками и методистами; коллективный анализ проведенных уроков; подготовка внеклассных мероприятий; участие в работе по плану образовательного учреждения;	Консультирование. Собеседование с руководителем практики от школы (учителем-методистом)

Продолжение таблицы 1

1	2	3	4
3.		работа по методическим заданиям кафедр; работа в качестве помощника классного руководителя	Проверка конспектов уроков по учебному предмету. Дневник студента-практиканта
4.	3-я неделя. Активная практика	Подготовка и проведение уроков; посещение уроков учителей и студентов, работающих в той же смене; консультации по планам очередных уроков с учителями-предметниками и методистами; коллективный анализ проведенных уроков; подготовка внеклассных мероприятий; участие в работе по плану образовательного учреждения; продолжение работы по методическим заданиям кафедр; работа в кабинетах; проведение дополнительных занятий с учащимися по своему предмету; работа в качестве помощника классного руководителя	Консультирование. Собеседование с учителем-предметником и классным руководителем. Проверка конспектов уроков по математике и план внеклассного мероприятия. Дневник студента-практиканта
5.	4-я неделя. Активная практика	Подготовка и проведение уроков; посещение уроков учителей и студентов, работающих в той же смене; консультации по планам очередных уроков с учителями-предметниками и методистами; коллективный анализ проведенных уроков; подготовка и проведение внеклассных мероприятий; участие в работе по плану образовательного учреждения; продолжение работы по методическим заданиям кафедр; работа в кабинетах; проведение дополнительных занятий с учащимися по своему предмету; работа в качестве помощника классного руководителя	Консультирование. Собеседование с учителем-предметником и классным руководителем. Анализ уроков и внеклассного мероприятия по воспитательной работе. Дневник студента-практиканта

Продолжение таблицы 1

1	2	3	4
6.	5-я неделя. Активная практика	Подготовка и проведение уроков; посещение уроков учителей и студентов, работающих в той же смене; консультации по планам очередных уроков с учителями-предметниками и методистами; коллективный анализ проведенных уроков; подготовка внеклассных мероприятий; участие в работе по плану образовательного учреждения; окончание работы по методическим заданиям кафедр; работа в кабинетах; проведение дополнительных занятий с учащимися по своему предмету; работа в качестве помощника классного руководителя. Посещение уроков учителей в 9–11-х классах с целью сравнения специфики применения методов и приемов на разных ступенях обучения	Зачетные уроки в присутствии учителя-методиста и руководителя практики от университета. Зачетное внеклассное мероприятие по учебному предмету. Дневник студента-практиканта
7.	6-я неделя	Анализ и самоанализ деятельности. Сбор материалов, оформление отчета и выводов по практике	Отчеты по практике. Дневник студента-практиканта
8.	Итоговая конференция		Устный отчет студента-практиканта о прохождении практики, ее положительных и отрицательных моментах. Портфолио. Дифференцированный зачет

V курс

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1	2	3	4
1.	Подготовительный этап, включающий установочную конференцию в вузе. Организационное собрание в образовательном учреждении	Консультации руководителей практики от кафедр педагогики, психологии, математики, общей физики и методики преподавания физики, деканата о порядке прохождения практики, видам отчетности, объему заданий, текущей и отчетной документации. Знакомство с образовательным учреждением, учителями-предметниками, классными руководителями. Беседа с руководителями образовательного учреждения о структуре учебного заведения, распорядке рабочего дня. Беседа с учителями-предметниками по поведению в учебных кабинетах. Краткие характеристики классов по успеваемости и дисциплине. Беседы с классными руководителями по общей характеристике класса по составу, интересам	Участие в конференции в университете. Участие в организационном собрании в образовательном учреждении
2.	1-я неделя. «Пассивная» практика (знакомство с классом, посещение уроков и внеклассных мероприятий)	Изучение учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении, учащихся класса, посещение уроков в своем классе, показательных уроков учителей математики (физики), составление плана индивидуальной работы (учебной и воспитательной), составление планов-конспектов первых уроков. В течение первой недели планы должны быть представлены для согласования групповому руководителю по предмету,	Проверка: – индивидуального плана работы; тематического плана по учебному предмету; – плана воспитательной работы

1	2	3	4
		учителю-предметнику, методисту кафедры педагогики. К концу недели планы должны быть утверждены методистами	Дневник студента-практиканта
3.	2-я неделя. Активная практика	Подготовка и проведение пробных уроков; посещение уроков учителей и студентов, работающих в той же смене; консультации по планам очередных уроков с учителями-предметниками и методистами; коллективный анализ проведенных уроков; подготовка внеклассных мероприятий; участие в работе по плану образовательного учреждения; работа по методическим заданиям кафедр; работа в качестве классного руководителя	Консультирование. Собеседование с руководителем практики от школы (учителем-методистом). Проверка конспектов уроков по учебному предмету. Дневник студента-практиканта
4.	3-я неделя. Активная практика	Подготовка и проведение уроков; посещение уроков учителей и студентов, работающих в той же смене; консультации по планам очередных уроков с учителями-предметниками и методистами; коллективный анализ проведенных уроков; подготовка и проведение внеклассных мероприятий; участие в работе по плану образовательного учреждения; продолжение работы по методическим заданиям кафедр; работа в кабинетах; проведение дополнительных занятий с учащимися по своему предмету; работа в качестве классного руководителя. Участие в работе методических объединений	Консультирование. Собеседование с учителем-предметником и классным руководителем. Анализ уроков и внеклассного мероприятия по воспитательной работе. Дневник студента-практиканта
5	4-я неделя. Активная практика	Подготовка и проведение уроков; посещение уроков учителей и студентов, работающих в той же смене; консультации по планам очередных уроков с учителями-предметниками и методистами;	Зачетные уроки в присутствии учителя-методиста и руководителя

Продолжение таблицы 1

1	2	3	4
5.		коллективный анализ проведенных уроков; подготовка внеклассных мероприятий; участие в работе по плану образовательного учреждения; продолжение работы по методическим заданиям кафедр; работа в кабинетах; проведение дополнительных занятий с учащимися по своему предмету; работа в качестве классного руководителя. Участие в работе методических объединений	практики от университета. Зачетное внеклассное мероприятие по учебному предмету. Дневник студента-практиканта
6.	5-я неделя. Активная практика	Подготовка и проведение уроков; проведение внеклассных мероприятий; работа по плану образовательного учреждения; сдача выполненных заданий методистам кафедр; продолжение работы по сбору материалов к выпускной квалификационной работе; проведение дополнительных занятий с учащимися по своему предмету; работа в качестве классного руководителя	Зачетные уроки в присутствии учителя-методиста и руководителя практики от университета. Зачетное внеклассное мероприятие по учебному предмету
7.	6-я неделя	Анализ и самоанализ деятельности. Сбор материалов, оформленные отчеты и выводы по практике	Отчеты по практике. Дневник студента-практиканта
8.	Итоговая конференция		Устный отчет студента-практиканта о прохождении практики, ее положительных и отрицательных моментах. Портфолио. Дифференцированный зачет
Итого: 756 ч.			

6. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике

Реализация компетентно-ориентированного подхода предусматривает использование в проведении производственной (педагогической) практики различных образовательных процедур: исследовательских, игровых, самообучения, проблемного обучения и др.

Для корректировки и улучшения программы практики, повышения качества учебного процесса, внесения изменений в содержание учебных дисциплин, предшествующих практике, рекомендуется на заключительном этапе прохождения практики фиксировать мнения работодателей о содержании и ходе практики в целом и работе студентов-практикантов в частности, а также (на заключительной конференции) мнения самих студентов о полученной практической подготовке в образовательных учреждениях. Опрос работодателей и студентов может быть проведен в устной форме (беседа, интервью) или в виде письменной анкеты. Бланк анкеты для работодателей представлен в *Приложении 12*, для студентов-практикантов – в *Приложении 13*.

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента на практике

Самостоятельная работа студентов в ходе производственной (педагогической) практики составляет 756 часов.

В процессе самостоятельной работы студенты составляют план-конспект на каждый урок математики (физики), сценарий проведения внеклассного мероприятия как по предмету, так и по воспитательной работе, заполняют дневник студента-практиканта, готовят отчет о прохождении практики и психолого-педагогическую характеристику на учащегося или класс. С целью получения рекомендаций по сбору материалов, их обработки и анализа, а также учебно-методических разработок для правильного оформления учебной документации студенты могут обращаться к методисту по предмету (математика, физика), методистам по педагогике и психологии соответствующей

кафедры вуза. Образцы необходимых для оформления студентам-практикантам документов могут быть выданы методистом по предмету.

Перечень документов:

- дневник студента-практиканта (*Приложение 4*);
- схема конспекта предметного урока (*Приложение 5*);
- схема анализа урока (*Приложение 6*);
- программа изучения классного коллектива (*Приложение 7*);
- рекомендации по составлению характеристики психологического единства класса (*Приложение 8*);
- психолого-педагогическая карта учащегося (*Приложение 9*);
- примерные варианты планов воспитательной работы классного руководителя (*Приложение 10*);
- план проведения внеклассного мероприятия (*Приложение 11*);
- схема отчета (примерная) студента о педагогической практике (*Приложение 15*);
- рекомендация студенту-практиканту по работе учеников с учебником (*Приложение 16*).

Примерный перечень контрольных вопросов и заданий для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым студентом самостоятельно:

Первый этап

1. Изучите документацию учителя-предметника и классного руководителя.

2. Проведите комплексное изучение системы учебно-воспитательной работы школы и заполните соответствующий раздел дневника производственной (педагогической) практики (*Приложение 4*).

3. Разработайте план, определите методы и проведите психолого-педагогическое исследование отдельного учащегося (4-й курс) или классного коллектива (5-й курс). Разработайте поурочное планирование собственной педагогической деятельности.

4. Подготовьте и проведите не менее восьми уроков. Подготовьте конспекты предметных уроков. Проведите уроки разных типов и видов: урок объяснения нового материала, урок закрепления знаний и навыков, урок – контрольная работа, урок повторения, урок-экскурсия, комбинированный урок с применением средств наглядности, уроки по развитию универсальных

учебных действий обучающихся, проблемный урок, метапредметный урок и др.

5. Разработайте электронные материалы учебного назначения для проведения уроков и дополнительных занятий по учебному предмету.

6. Проведите самоанализ нескольких предметных уроков.

7. Разработайте тестовые задания для проведения текущего контроля по проверке знаний, умений и навыков учащихся по одной из тем школьного курса математики.

8. Разработайте план работы помощника классного руководителя на период практики.

9. Подготовьте конспект (сценарий) внеклассного (воспитательного) мероприятия (*Приложение 11*).

10. Напишите анализ проведенного другим студентом внеклассного (воспитательного) мероприятия (*Приложение 11 а*).

11. Составьте характеристику индивидуального педагогического стиля учителя-предметника.

12. Разработайте разноуровневые оценочные средства для проверки предметных знаний, умений и навыков учащихся с использованием дифференцированного подхода.

13. Изучите опыт работы образовательного учреждения (учителя, классного руководителя) с родителями учащихся.

14. Разработайте план профориентационных мероприятий для обучающихся.

Второй этап

Подготовьте отчет о прохождении производственной (педагогической) практики в печатном виде (*Приложение 15*).

Каждая группа студентов готовит презентацию или стенд-газету, в которой находят отражение результаты практики, представленные в обобщенном виде.

8. Формы промежуточной аттестации по итогам практики. Фонд оценочных средств

Для получения дифференцированного зачета по итогам практики студенты-практиканты должны выполнить задания, которые прописаны в технологической карте производственной (педагогической) практики (*Приложение 17*).

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература

1. Агаев, Б. Как подтянуть отстающего ученика : методическое пособие. 5 класс / Б. Агаев. – М. : Рольф, 2000.
2. Баврин, И. И. Старинные задачи / И. И. Баврин, Е. А. Фрибус. – М., 1994.
3. Балк, М. Б. Математика после уроков / М. Б. Балк, Г. Д. Балк. – М., 1971.
4. Диагностика познавательных процессов / сост.: Л. В. Симонова, Н. А. Белова, С. Ю. Визитова [и др.]. – Южно-Сахалинск : Сахалинский областной институт усовершенствования учителей, 2003. – 73 с.
5. Егизарян, Г. Н. Инструктивно-методические материалы по педагогической практике для студентов IV и V курсов : учебно-методическое пособие / Г. Н. Егизарян, В. И. Корсунов, О. В. Соколова. – 2-е изд., стереотип. – Южно-Сахалинск : изд-во СахГУ, 2006. – 36 с.
6. Игнатъев, Е. И. В царстве смекалки / Е. И. Игнатъев. – М., 1979.
7. Коваленко, В. Г. Дидактические игры на уроках математики / В. Г. Коваленко. – М., 1990.
8. Кордемский, Б. А. Математическая смекалка / Б. А. Кордемский. – М., 1991.
9. Кострикина, Н. П. Задачи повышенной трудности в курсе алгебры 7–9 классов : книга для учителя / Н. П. Кострикина. – М., 1991.
10. Галицкий, М. Л. Углубленное изучение курса алгебры и математического анализа : методические рекомендации и дидактические материалы : пособие для учителя / М. Л. Галицкий, М. М. Мошкович, С. И. Шварцбурд. – М., 1986.
11. Психологический практикум в школе : методические рекомендации к составлению психолого-педагогической характеристики личности учащегося / сост.: Е. В. Ярославкина, А. Д. Швецова. – Южно-Сахалинск : изд-во СахГУ, 2011. – 84 с.
12. Середенко, П. В. Формирование готовности будущих педагогов к обучению учащихся исследовательским умениям и навыкам / П. В. Середенко. – М. : МПГУ, 2007. – 186 с.

13. Шарыгин, И. Ф. Решение задач в 10 классе / И. Ф. Шарыгин. – М. : Просвещение, 1995.

14. Шарыгин, И. Ф. Решение задач в 11 классе / И. Ф. Шарыгин. – М. : Просвещение, 1995.

15. Швецова, А. Д. Психологический практикум в школе : методические рекомендации к составлению психолого-педагогической характеристики классного коллектива (для студентов 5 курса) / А. Д. Швецова, Т. Е. Беловицкая. – Южно-Сахалинск : изд-во СахГУ, 2001. – 16 с.

16. Школьные учебники по математике (физике): VII–XI классы (действующие).

17. Якунин, В. А. Педагогическая психология : учебное пособие / В. А. Якунин. – 2-е изд. – СПб. : изд-во Михайлова В. А., 2000. – 349 с.

Дополнительная литература

1. Байденко, В. И. Россия в Болонском процессе: проблемы, задачи, перспективы / В. И. Байденко, Н. А. Гришанова, В. Ф. Пугач // Высшее образование сегодня. – 2005. – № 5. – С. 16.

2. Бодалев, А. А. Психология общения / А. А. Бодалев. – М. : Приор, 1996.

3. Божович, Л. И. Избранные психологические труды / Л. И. Божович ; под ред. Д. И. Фельдштейна. – М., 1995. – 212 с.

4. Газета «Математика» (приложение к «Первое сентября»).

5. Журнал «Математика в школе».

6. Классный руководитель // Журнал для классных руководителей, заместителей директоров по воспитательной работе.

7. Середенко, П. В. Формирование исследовательских компетенций у выпускников педвузов : монография / П. В. Середенко. – Южно-Сахалинск : изд-во СахГУ, 2013. – 164 с.

8. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование» (с двумя профилями подготовки, уровень бакалавриата (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 9 февраля 2016 г. № 91)).

Программное обеспечение и интернет-ресурсы

1. <http://www.ppoisk.nm.ru>

2. <http://fkgpu.ru/conf/17.doc>
3. school1-prs.edu.yar.ru/.../festival__quot_otkritiy_urok__quot_.html

10. Материально-техническое обеспечение практики

Образовательные учреждения, на базе которых проходит производственная (педагогическая) практика, должны располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов занятий (уроков) по предмету, внеклассных мероприятий, а также соответствовать действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Необходимый для проведения практики перечень материально-технического обеспечения включает:

- кабинет математики (физики), компьютерный класс с выходом в Интернет;
- аудитории (оборудованные учебной мебелью, мультимедийными демонстрационными комплексами);
- методический кабинет или специализированную библиотеку.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

ОБРАЗЕЦ ПУТЕВКИ

Лицевая сторона бланка путевки



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ОКПО 48714232, ОГРН 1026500534720, ИНН/КПП
6500005706/650101001 693008, Россия, г. Южно-Сахалинск,
ул. Ленина, 290. Тел. (4242) 45-23-01. Факс (4242) 45-23-00.
E-mail: rector@sakhgu.ru. www.saxgu.pf

№ _____ от « ____ » _____ 201__ г.

ПУТЕВКА

Выдана Иванову Ивану Ивановичу студенту ____ курса Института естественных наук и техносферной безопасности, проходящему обучение в университете по направлению подготовки «Педагогическое образование», профиль подготовки «Математика и физика» и направленному в соответствии с учебным планом, на основании приказа ректора университета от « ____ » _____ 201__ г. № _____, договором на проведение практики в образовательное учреждение _____ г. Южно-Сахалинска для прохождения производственной (педагогической) практики.

Продолжительность практики _____ недель.

С « ____ » _____ 201__ г.

По « ____ » _____ 201__ г.

Руководитель практики от университета преподаватель кафедры математики Ф. И. О., контактный телефон _____.

Директор института _____ Ф. И. О.

М. П.

Наименование образовательного учреждения	Отметка о прибытии и убытии
	Прибыл на место практики « ____ » _____ 201__ г. _____ (подпись) М. П. (печать образовательного учреждения, в которое направлен студент)
	Выбыл с места практики « ____ » _____ 201__ г. _____ (подпись) М. П. (печать образовательного учреждения, в которое направлен студент)

Путевка подлежит сдаче на кафедру математики в течение трех дней по окончании производственной (педагогической) практики вместе с письменным отчетом.

ОБРАЗЕЦ БЛАНКА ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
 РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
 ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
 «САХАЛИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
 Институт естественных наук и техносферной безопасности
 Кафедра математики, кафедра общей физики
 и методики преподавания физики

Направление подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование»,
 (профиль «Математика и физика»)
 _____ курс, очная форма обучения

У Т В Е Р Ж Д А Ю
 Зав. кафедрой

 « ____ » _____ 201__ г.

ЗАДАНИЕ на производственную (педагогическую) практику

Иванова Ивана Ивановича

1. Тема задания на практику _____

2. Срок сдачи студентом отчета _____

3. Содержание отчета _____

4. Календарный план _____

Этапы практики, содержание выполняемых работ и заданий по программе практики	Сроки выполнения		Заключение и оценка выполнения	Подпись руководителя практики
	начало	окончание		
1	2	3	4	5
Общее				
обязательное:				
вариативное:				
Индивидуальное				
Итоговая оценка				

5. Место прохождения практики

Руководитель от кафедры _____
 Руководитель от предприятия _____
 Задание принял к исполнению _____

ПРОГРАММА ПРАКТИКАНТА

1. Знакомство с образовательным учреждением и организацией учебно-воспитательного процесса в нем.

1.1. Познакомиться с данным образовательным учреждением, его историей и традициями. Выявить специфику данного образовательного учреждения, его отличие от других образовательных учреждений и от школы, в которой получил образование практикант.

1.2. Определить, в каком режиме работает данное образовательное учреждение – функционирования или развития (в зависимости от параллели классов).

1.3. Ознакомиться с организацией учебно-воспитательного процесса: уставом образовательного учреждения, учебным планом, временным режимом ее работы (учебной и внеучебной), соблюдением санитарно-гигиенических и эстетических норм, расписанием занятий по параллелям классов, спецификой контингента обучающихся, деятельностью учебных кабинетов, музеев, центров, студий и находящимися в них методическими материалами, кружковой работой, работой объединений по интересам, работой групп продленного дня, спортивных секций, организацией питания учащихся и т. д. Попытаться определить, насколько данная структура и режим способствуют развитию личности учащихся и сохранению их здоровья, соответствуют требованиям федеральных положений для данного типа (вида) образовательных учреждений.

1.4. Изучить общие направления содержания дидактического процесса и выявить наличие:

а) вариативности, уровневости и профильной (предметной) дифференциации образования;

б) поддерживающего, компенсирующего, коррекционного, других видов обучения;

в) авторских или инновационных программ или систем обучения, инновационных подходов к обучению. Определить причины введения указанных видов обучения в данном образовательном учреждении.

Высказать свое суждение о построении и содержании учебного процесса в данном образовательном учреждении (с учетом

полученного опыта работы в вашей параллели классов) с точки зрения реализации развивающей, обучающей, воспитывающей и валеологической функций.

1.5. Изучить школьную документацию, а также требования к ее заполнению: классный журнал, личное дело ученика, его медицинскую карту, дневник, тетради, творческие работы (по предмету).

1.6. Посетить ряд уроков учителей школы по предмету с целью определения стиля их преподавания, характера требований, предъявляемых к учащимся, ознакомления с используемыми на уроках общими технологическими подходами и педагогической техникой. Рефлексивно определить, какой из стилей преподавания наиболее подходит к вам с учетом ваших индивидуальных особенностей и типа вашей личности. Дать собственную обоснованную содержательную оценку импонирующему вам типу преподавания и взаимодействия учителя с учащимися и высказать мнение, как данный тип взаимодействия может быть использован вами для выработки индивидуального стиля преподавания, корректировки своей будущей профессиональной деятельности, профессионального становления вас как педагога.

1.7. Отметить, что, с вашей точки зрения, не способствует в полной мере решению задач развития, обучения и воспитания детей в данной школе (перегрузка домашними заданиями, излишняя опека взрослых и др.) и не может быть взято вами на вооружение в будущем.

1.8. Установить профессиональные контакты с классными руководителями тех классов, в которых вы будете работать, а также с учителями смежных предметов в целях расширения своих знаний о детском коллективе и его особенностях (наличие талантливых, трудновоспитуемых детей, детей с ослабленным здоровьем и т. д.).

2. Ознакомление с системой воспитательной работы образовательного учреждения.

2.1. Познакомиться с планом работы образовательного учреждения, планами работы классного руководителя, руководителя кружка, ученического объединения, групп продленного дня и т. д. Определить, участвовали ли школьники в их составлении или эти документы – творчество администрации.

2.2. Попытаться установить, носит ли воспитательная работа

системный характер или характер отдельных мероприятий.

2.3. Изучить структуру самоуправления обучающихся, его цели, задачи, функции. Дать свою оценку, насколько оно эффективно, демократично и гуманно в данном образовательном учреждении.

2.4. Под руководством классного руководителя подготовить или помочь ему провести одно-два воспитательных мероприятия (коллективных творческих дел) с детьми и дать ему педагогическую оценку (по плану работы класса).

2.5. По возможности принять участие в работе родительского собрания или провести беседу с родителями одного-двух учащихся (цель, задача, тема, итог).

2.6. Познакомиться с основными направлениями проводимой в образовательном учреждении профориентационной деятельности и составить мнение о ее эффективности, учете интересов и склонностей детей.

2.7. Принять участие (вовлечь детей) в оформлении учебного кабинета, в создании простейших наглядных пособий или учебного оборудования.

2.8. Оценить уровень своей подготовки к проведению воспитательной работы:

а) с детьми, в том числе имеющими отклонения в своем развитии и поведении;

б) с родителями.

2.9. Проверить развитие своих коммуникативных качеств в процессе общения с учащимися, учителями, родителями и степень развития способностей анализировать и находить выход из конфликтных ситуаций.

2.10. Проверить уровень своих знаний и умений проводить воспитательную работу с классом в целом, его активом, отдельными учениками.

2.11. Изложить свое видение основных воспитательных проблем, выявленных в ходе практики в данном образовательном учреждении (классе).

3. Изучение педагогического опыта и опыта руководства образовательного учреждения.

3.1. Познакомиться со сложившейся в данном образовательном учреждении системой методической работы (наличие предметных, межпредметных и другого рода объединений, системы

семинаров и конференций и т. д.). Выяснить их задачи и функции.

3.2. Изучить опыт деятельности классного руководителя и круг его функций.

3.3. При наличии авторских учебных и воспитательных программ провести знакомство с их содержанием, технологиями реализации и высказать свое мнение о них.

3.4. Если образовательное учреждение имеет статус экспериментальной площадки, познакомиться с целями, задачами и сущностью проводимого в ней эксперимента.

3.5. Получить обобщенное представление о роли, задачах и функциях деятельности директора, заместителей директора, педагогического совета, работе хозяйственных и финансовых служб образовательного учреждения.

3.6. Познакомиться с работой психолога образовательного учреждения, социального педагога, врача.

4. Учебно-исследовательская работа и отчетная документация студентов.

4.1. Сбор материала для курсовых работ и выпускных квалификационных работ, накопление эмпирических данных, оказание помощи учителям в проведении экспериментов, выступления перед учащимися с краткими научными сообщениями.

4.2. По окончании практики студенты принимают участие в итоговой конференции; сдают руководителям практики конспекты зачетных уроков, воспитательных мероприятий, а также отчет о прохождении практики, где отражают, как и насколько полно они выполнили данную рабочую программу. Вносят свои предложения по совершенствованию практики.

ДНЕВНИК СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА (рекомендации по ведению дневника производственной (педагогической) практики)

Дневник производственной (педагогической) практики студента-практиканта должен содержать:

– список учащихся по форме последней страницы классного журнала с указанием успеваемости учащихся (по итогам прошедшей четверти, полугодия, года) и их индивидуальных особенностей;

- план размещения учащихся в классе;
- расписание звонков в школе;
- расписание уроков учителя в прикрепленном классе;
- расписание уроков студента-практиканта;
- график зачетных мероприятий;
- план работы учителя на текущую четверть;

– индивидуальный план студента-практиканта на весь период практики, текущее планирование работы по неделям и на предстоящий день;

– наблюдение и анализ посещенных уроков учителей и студентов-практикантов группы, а также наблюдение и анализ посещенных внеклассных мероприятий;

- анализ своих проведенных уроков;
- задания руководителей практики.

Инструктивные указания к ведению дневника:

- в дневнике должна получить отражение вся работа студента-практиканта в школе;
- дневник должен заполняться ежедневно;
- студент-практикант **обязан иметь дневник всегда при себе во время работы в школе.**

Страницы дневника практики могут быть оформлены следующим образом:

Дневник
производственной (педагогической) практики
студента _____
группы _____ курса _____ ИЕНиТБ

(Ф. И. О. студента)
20__ – 20__ учебный год

Первая страница дневника

Место прохождения практики:

Образовательное учреждение _____

Адрес _____

Сроки проведения практики _____

Знакомство с образовательным учреждением:

Вид образовательного учреждения _____

Количество и контингент учащихся _____

Режим работы образовательного учреждения _____

Основные направления в работе _____

Образовательное учреждение в своей работе использует инновации _____.

Особенности системы воспитательной работы в образовательном учреждении и его традиции _____

Органы самоуправления образовательного учреждения _____

Полезная информация:

Групповой руководитель практики _____

Методист по педагогике _____

Методист по психологии _____

Директор школы _____

Заместитель директора по учебной работе _____

Заместитель директора по воспитательной работе _____

Учитель математики _____

Классный руководитель _____

Вторая страница дневника

Список учеников класса

№ п/п	Имя, фамилия ученика	Общественное поручение	Посещает кружок, факультатив, круг интересов
1.	Александров Владимир	Член сборной команды школы по волейболу	Спортивная секция по волейболу

Третья страница дневника

Расписание звонков и уроков

День недели	Время	Учебные предметы	Кабинет
Понедельник	8:00–8:45	1. Математика	25
и т. д.	8:55–9:40	2. История	12

Четвертая страница дневника

Календарное планирование

Дата, день недели	Содержание деятельности, ее анализ	Замечания, оценка, подпись

Обязательно должны стоять подпись и печать руководителя!

СХЕМА ПЛАНА УРОКА (ПРИМЕРНАЯ)

Технология проведения	Деятельность ученика	Деятельность учителя	Обучающие и развивающие задания каждого этапа	Диагностирующие задания каждого этапа
I	2	3	4	5
I этап. Организационный момент. Цель – активизация учащихся	Формулировать правила поведения на уроке и аргументировать их	Проводить инструктаж, настраивать учащихся на работу	I этап. Организационный момент. Ровно встали, тихо сели. Настраиваемся на урок	I этап. Организационный момент. Коммуникативные УУД. Личностные УУД
II этап. Актуализация знаний. Цель – закрепить ...	Работать с информацией, представленной в форме ... Участвовать в обсуждении проблемных вопросов, формулировать собственное мнение и аргументировать его	Организовать фронтальную работу. Обсуждение проблемных вопросов	II этап. Актуализация знаний. Устный счет	II этап. Актуализация знаний. Познавательные УУД

Продолжение таблицы

I	2	3	4	5
III этап. Изучение нового материала. Цель – познакомить учащихся с ...	Участвовать в работе по решению примеров. Осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь (работать в парах). Оценивать правильность выполнения заданий. Участвовать в обсуждении проблемных вопросов, формулировать собственное мнение и аргументировать его	Организовать работу по изучению ... Организовать работу в парах, обеспечить контроль за выполнением задания. Включить учащихся в обсуждение проблемных вопросов и определение темы урока	III этап. Изучение нового материала. По-прежнему в парах. Открытие нового	III этап. Изучение нового материала. Личностные УУД. Регулятивные УУД. Познавательные УУД. Коммуникативные УУД
IV этап. Закрепление изученного. Цель – научиться ...	Работать с информацией, представленной в форме ... Осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь (работать в паре). Участвовать в обсуждении проблемных вопросов, формулировать собственное мнение и аргументировать его	Организовать работу в парах, обеспечить контроль за выполнением задания. Организовать фронтальную работу по учебнику. Включить учащихся в обсуждение проблемных вопросов	IV этап. Закрепление изученного. Работа в тетрадах ... Зарядка для глаз: ...	IV этап. Закрепление изученного. Работа в рабочей тетради (самостоятельная работа). Регулятивные УУД. Познавательные УУД. Коммуникативные УУД

1	2	3	4	5
V. Итог урока. Рефлексия деятельности. Цель – подвести итог проделанной работе на уроке	VI. Итог урока. Рефлексия – Чему вы научились на уроке? – Расскажите по схеме: я запомнил смог знаю		V. Итог урока – Чему вы научились? – Понравилось ли вам на уроке? – Что больше всего понравилось?	

Технологическая карта урока, соответствующая требованиям ФГОС

Основные этапы организации учебной деятельности	Цель этапа	Содержание педагогического взаимодействия			
		деятельность учителя	познавательная	коммуникативная	регулятивная
1. Постановка учебных задач	2	3	4	5	6
2. Совместное исследование проблемы	Понимание проблемы учебной задачи	3 Организовывает погружение в проблему, создает ситуацию вызова	4 Пытаются решить задачу известным способом. Фиксируют проблему	5 Слушают учителя. Строят понятные для собеседника высказывания	6 Принимают и сохраняют учебную цель и задачу
			Анализируют, доказывают, аргументируют свою точку зрения	Осознанно строят речевые высказывания, рефлексия своих действий	Исследуют условия учебной задачи, обсуждают предметные способы решения

Основные этапы организации учебной деятельности	Цель этапа	Содержание педагогического взаимодействия			
		деятельность учителя	познавательная	коммуникативная	регулятивная
3. Моделирование	2	3	4	5	6
4. Конструирование нового способа действия	Построение ориентированной основы нового действия	3 Организует учебное взаимодействие учеников (группы) и следующее обсуждение составленных моделей объекта	4 Фиксируют в графической модели и в буквенной форме выделенные связи и отношения	5 Воспринимают ответы обучающихся	6 Осуществляют самоконтроль, принимают и сохраняют учебную цель и задачу
5. Переход к этапу решения частных задач	Первичный контроль за правильностью выполнения способа действия	3 Организует учебное исследование для выделения понятия	4 Проводят коллективное исследование, конструируют новый способ действия или формируют понятия	5 Участвуют в обсуждении содержания материала	6 Принимают и сохраняют учебную цель и задачу. Осуществляют самоконтроль
6. Применение общего способа действия для решения частных задач	Коррекция отработки способа	3 Диагностическая работа (на входе), оценивает выполнение каждой операции	4 Осуществляют работу по выполнению отдельных операций	5 Учатся формулировать собственное мнение и позицию	6 Осуществляют самоконтроль
		Организует коррекционную работу, практическую работу, самостоятельную работу	Применяют новый способ. Отработка операций, в которых допущены ошибки	Строят рассуждения, понятные для собеседника. Умеют использовать речь для регуляции своего действия	Самопроверка. Отрабатывают способ в целом. Осуществляют контроль по результату

1	2	3	4	5	6
7. Контроль на этапе окончания темы	Контроль	Диагностическая работа (на выходе): – организация дифференцированной коррекционной работы; – контрольно-оценивающая деятельность	Выполняют работу, анализируют, контролируют и оценивают результаты	Рефлексия своих действий	Осуществляют пошаговый контроль по результату

Полезная информация

Прописывая воспитательные цели, используйте следующие формулировки: *создать / обеспечить условия для воспитания чувства гуманизма, коллективизма, уважения к старшим, взаимопомощи, отзывчивости, вежливости, отрицательного отношения к вредным привычкам, ценности физического здоровья и т. д.*

Развивающий компонент цели можно формулировать так: *создать условия для развития / способствовать развитию (логического мышления, памяти, наблюдательности, умения правильно обобщать данные и делать выводы, сравнивать, умения составлять план и пользоваться им и т. д.).*

Примеры воспитательных целей:

«Создать условия, обеспечивающие воспитание интереса к будущей профессии...»;

«Обеспечить условия по формированию сознательной дисциплины и норм поведения учащихся...»;

«Способствовать развитию творческого отношения к учебной деятельности...»;

«Способствовать воспитанию бережливости и экономии...»;

«Обеспечить условия для воспитания положительного интереса к изучаемому предмету...»;

«Организовать ситуации, акцентирующие формирование сознательной дисциплины при работе...»;

«Создать на уроке условия, обеспечивающие воспитание аккуратности и внимательности при выполнении работ с применением...»;

«Способствовать воспитанию бережного отношения к окружающей природе...»;

«Обеспечить высокую творческую активность при выполнении...»;

«Создать условия, обеспечивающие воспитание стремления соблюдать правила безопасного ведения работ...»;

«Обеспечить условия для воспитания творческого отношения к избранной профессии...»;

«Способствовать формированию научного мировоззрения на примере изучения...»;

«Создать условия, обеспечивающие формирование у учеников навыков самоконтроля...»;

«Способствовать овладению необходимыми навыками самостоятельной учебной деятельности...»; и т. д.

Примеры развивающих целей:

«Способствовать развитию умений учащихся обобщать полученные знания, проводить анализ, синтез, сравнения, делать необходимые выводы...»;

«Обеспечить условия для развития умений устанавливать причинно-следственные связи между...»;

«Обеспечить ситуации, способствующие развитию умений анализировать и различать...»;

«Обеспечить условия для развития умений и навыков работы с источниками учебной и научно-технической информации, выделять главное и характерное...»;

«Содействовать развитию умений применять полученные знания в нестандартных (типовых) условиях»;

«Обеспечить условия для развития умений грамотно, четко и точно выражать свои мысли...»;

«Обеспечить условия для развития внимательности, наблюдательности и умений выделять главное, оценки различных процессов, явлений и фактов...»;

«Способствовать развитию волевых качеств учащихся при...»;

«Способствовать развитию умений творческого подхода к решению практических задач...»;

«Способствовать развитию технологического (абстрактного, логического, творческого) мышления...»;

«Обеспечить условия для овладения учащимися алгоритмом решения проблемных и исследовательских задач...».

Познавательную (образовательную, практическую, когнитивную – это все названия одной и той же предметной цели) цель ставить труднее, потому что к ее формулировке нет единого подхода. Но именно эта цель самая важная. Она самая конкретная, самая проверяемая, самая очевидная и достижимая. Она как мишень: поставь ее перед собой и учениками и добивайся стопроцентного попадания.

Практические цели можно формулировать в зависимости от типа урока.

Алгоритм анализа триединой цели урока

Определить краткость, четкость и простоту формулировки триединой цели урока. Посмотреть, заложен ли в ней конечный его результат (чего достичь?).

Установить, чем вызвана постановка данной цели: программой, желанием учителя, интересами учащихся, случайным стечением обстоятельств.

Выяснить, в какой связи цель данного урока находится с общей целью темы.

Определить степень осознанности триединой цели урока самим учителем.

Выяснить полноту и комплексность цели; уяснить реальность достижения триединой цели на данном уроке.

Определить, соответствует ли воспитывающий и развивающий аспекты цели воспитательным и развивающим возможностям познавательного аспекта.

Определить, каким образом повлиял на достижение триединой цели урока уровень соответствия содержания учебного материала, методов обучения и форм организации познавательной деятельности учащихся.

Определить разрыв между триединой целью урока и его конечным результатом.

Выяснить, насколько понятно и доходчиво сформулирована цель урока для учеников, была ли понятна и осознана ими.

Установить, каким образом осознанность и принятие цели урока учащимися повлияли на ее достижение и конечный результат урока.

СХЕМЫ АНАЛИЗА УРОКА

1. Поэтапный анализ урока

Поэтапный анализ урока: в процессе наблюдения фиксируются замечания по ходу урока. Самоанализ и анализ урока осуществляются по одной схеме: начало урока, объяснение его целей, повторение, психологическая подготовка к усвоению нового материала, его изложение, закрепление, домашнее задание, оценка ответов учеников. Анализ урока завершается общей оценкой успехов и неудач, советами по улучшению приемов и способов проведения отдельных элементов урока.

Развернутая схема анализа урока математики

1	2	3
I. Проверка домашнего задания	<p>1. Какова цель проверки?</p> <p>2. Какими методами проверялось задание?</p> <p>3. Эффективность этой части</p>	<p>Проверить только наличие письменного задания; проверить, как усвоены и поняты изученные вопросы; закрепить навыки по изученной теме; в процессе проверки подвести учащихся к новой теме и т. д.</p> <p>Беглый осмотр тетрадей; уплотненный опрос; собираются тетради для проверки после уроков; решаются задачи, аналогичные заданным на дом; проводится контрольная работа по домашнему заданию; несколько учеников дают письменные ответы на вопросы по карточкам и т. д.</p> <p>Все ли учащиеся усвоили материал задания и участвовали в проверке?</p> <p>Все ли учащиеся, допустившие ошибки, имели возможность осознать и исправить их?</p> <p>Не затянуто ли время проверки?</p>

1	2	3
II. Объяснение новой темы	<p>1. Каким методом она изучалась?</p> <p>2. Эффективность этой части урока</p>	<p>Эвристическим, вопросно-ответным, в виде рассказа учителя, с помощью учебника и т. д.</p> <p>Побуждались ли учащиеся к самостоятельным выводам?</p> <p>Понимают ли ученики объяснение учителя?</p>
III. Закрепление новой темы	<p>1. Формы и методы закрепления.</p> <p>2. Как усвоена и закреплена тема?</p>	<p>Простое воспроизведение формулировок и доказательств; классу ставились вопросы по узловым моментам новой темы; школьники обучались применению определений, теорем, формул путем решения задач и т. д.</p> <p>Понимают ли учащиеся каждое слово в формулировках теорем, определений и т. д.? Каким образом это понимание проверялось?</p> <p>Как ученики усвоили доказательство и выводы?</p> <p>Обучались ли школьники применению изученного к решению задач?</p> <p>Успели ли закрепить тему путем решения задач?</p>
IV. Устные упражнения	<p>1. Использовались ли на уроке? Если нет, то: ...</p> <p>2. Формы и методы проведения.</p> <p>3. Эффективность устных упражнений</p>	<p>Можно ли это сделать? Какие устные задачи были уместны на уроке? Можно ли было за счет их использования сэкономить время?</p> <p>В какой форме предлагались задания (были заранее выписаны на доске, таблица и т. д., зачитывались в слух, предлагались по учебнику)?</p> <p>Все ли учащиеся могли видеть и воспринимать упражнения? Выдерживались ли паузы, чтобы учащиеся могли продумать решения?</p>

Продолжение таблицы

1	2	3
		Оцените характер и последовательность упражнений. Все ли школьники участвовали в устном решении задач? Использовались ли навыки устного решения задач и примеров при выполнении письменных упражнений, то есть выполнялись ли устно отдельные промежуточные преобразования?
V. Самостоятельная работа	1. Вид работы. 2. Подготовленность к работе. 3. Как проводилась проверка?	Работа с учебником, решение примеров и задач, лабораторная работа и т. д. Наблюдались ли списывания? Не сидели ли ученики без дела, не зная, как приступить к работе? Решения и ответы зачитывались в слух, запись решения демонстрировалась с помощью дополнительных досок или технических средств. Собраны тетради для проверки. Могли ли учащиеся, допустившие ошибки, проанализировать и исправить их при проверке?
VI. Как проверялись и оценивались знания и навыки учащихся?		Не спрашивал ли учитель слишком часто одних и тех же учеников? Не были ли оценки завышены (занижены), комментировались ли они? Как реагировал учитель на плохие ответы? Ограничивался плохой оценкой, добивался понимания учениками данного вопроса. Не оставался ли класс без внимания в последнем случае?
VII. Домашнее задание к следующему уроку		Задано ли после звонка? Не завышен ли объем задания, смогут ли учащиеся его выполнить?

Продолжение таблицы

1	2	3
VIII. Общие выводы	1. Организационная сторона урока. 2. Образовательное значение урока. Его эффективность. 3. Воспитательное значение урока	Охарактеризуйте формы работы на уроке, не отмеченные в схеме. Все ли учащиеся обеспечены книгами, инструментами и т. д.? Какие наглядные пособия, технические средства применялись на уроке? Дисциплина на уроке. Педагогический такт учителя; тон его голоса. Как сочеталась деятельность ученика (или учителя) у классной доски с работой всего класса? Не нарушались ли дидактические принципы научности, доступности, сознательности, прочности знаний и т. д.? Осуществлялось ли повторение ранее изученного материала? Активность учащихся. Были ли учащиеся заняты полезной работой все 40 минут? Обращал ли учитель внимание на ошибки в речи учащихся? Привлекал ли класс к их исправлению? Как поддерживался интерес учащихся к уроку, предмету в целом? Воспитывалось ли умение работать самостоятельно, с книгой? В какой мере урок содействовал развитию мышления учащихся? Как велись записи на доске? Следил ли учитель за оформлением записей? Какова эстетическая сторона урока?

II. Комбинированная схема анализа урока

(Может использоваться как в целом, так и частично)

1. Общие сведения об уроке:

- дата, класс, предмет, количество учащихся по списку, количество присутствующих, номер урока по порядку;
- обстановка в классе: чистота, освещенность помещения, проветрено ли помещение, порядок в классе, готовность учащихся к уроку;
- оборудование: подготовлены ли наглядные пособия, их целесообразность и необходимость на уроке, подготовлена ли доска;
- организационное начало урока; приветствие учителя, организация класса, установление порядка и дисциплины;
- тема урока, цели урока (формулирование учащимся целей и задач урока);

• цель посещения урока.

2. Тип и структура урока:

- тип урока: целесообразность его выбора с точки зрения темы в целом и дидактической цели занятия; место урока в системе занятий по целому разделу;
- связь урока с предыдущим: как она осуществлялась;
- структура урока: соответствует ли она данному типу урока; последовательность отдельных этапов урока. Обеспечение целостности и завершенности урока; особенности подведения итогов урока.

3. Содержание урока:

- соответствие содержания программе;
- связь учебного материала с современностью, местным окружением школы;
- установление межпредметных связей;
- методы и формы формирования трудолюбия, чувства уважения к людям труда;
- особенности развития интеллектуальных способностей, нравственных и эстетических чувств у учащихся;
- использование дидактических материалов и оборудования кабинета;
- уровень роста или совершенствование навыков, знаний и умений на основе ранее усвоенного материала.

4. Методы и приемы обучения на уроке:

- используемая система методов и приемов, их сочетание;
- соответствие методов и приемов содержанию материала, типу, целям, задачам урока и возрастным особенностям учащихся;
- соответствие методов обучения, осуществление задач воспитания;
- соблюдение основных требований к уроку;
- особенности развития на уроке наблюдательности и логического мышления учащихся;
- виды, место и особенности самостоятельной работы учащихся;
- формирование у школьников умения учиться;
- использование для самостоятельной работы дидактических материалов и технических средств обучения;
- формирование у школьников навыков самоконтроля;
- способы индивидуализации и дифференцирования заданий для учащихся в зависимости от их личностных и возрастных особенностей и подготовки;
- обеспечение последовательности в самостоятельном применении учащимися знаний, навыков и умений в ходе урока.

5. Домашнее задание:

- подготовленность учащихся к выполнению домашнего задания;
- дифференциация и индивидуализация домашних заданий учащимся;
- объем и планируемое время для выполнения домашнего задания.

6. Поведение учащихся:

- заинтересованность, прилежность, дисциплинированность учащихся;
- методы вовлечения школьников в активную умственную деятельность;
- мотивация учения в течение всего урока, особенности используемых приемов;
- отношение учащихся к учителю.

7. Поведение учителя:

- умение владеть классом, организовать его работу, повышать активность, интерес, соблюдать дисциплину, отношение к отдельным учащимся с учетом индивидуальных особенностей каждого;

- стиль и тон в работе, педагогический такт;
 - наблюдательность, находчивость, эмоциональный подъем;
 - внешний вид учителя, культура речи, поза, мимика, жестикауляция;
 - авторитет учителя.
8. Результаты урока:
- выводы и предложения, достижение цели, выполнение плана;
 - уровень и качество знаний учащихся (сознательность, глубина, прочность);
 - значение урока (воспитательное, образовательное и развивающее);
 - инновации данного урока, которые можно рекомендовать для внедрения в практику других учителей;
 - советы и пожелания учителю, как преодолеть недостатки.

III. Комплексный анализ урока

Наиболее сложен и целесообразен с целью обмена опытом. При таком анализе предлагаются конкретные задания каждому посетителю урока (студенту-практиканту, учителю и т. д.), может осуществляться по нескольким направлениям:

- *первое направление* – анализ выполняемых студентом-практикантом задач:
 - учет и отражение принципов обучения в содержании и методике работы учителя;
 - содержательность дидактических и воспитательных задач урока;
 - способы активизации познавательной деятельности школьников на разных этапах урока;
 - методы и формы стимулирования ответственного отношения учащихся к учебному труду;
 - объективность оценки знаний, умений, навыков;
 - методы и формы взаимосвязи теории с практикой; сочетание содержания и методов обучения;
 - применение традиционных и инновационных видов обучения, технических средств;
 - учет возрастных и индивидуальных особенностей, возможностей и способностей школьников;
- *второе направление* – анализ воспитательного влияния урока:
 - что на уроке служило идейно-нравственному, эстетическо-

му, умственному, физическому развитию, трудовому воспитанию и профориентации;

- как знания помогли осмыслить и оценить явления социальной действительности, события в жизни страны, республики, края, города, села, школы, класса;
- каковы воспитывающие отношения между учащимися, учителем и учениками;
- насколько способствовала организация труда формированию личностных качеств и т. д.;
- *третье направление* – анализ педагогических возможностей и особенностей студента-практиканта:
 - какие его личностные качества проявлялись на разных этапах урока (педагогическая этика и культура, внешний вид, эстетика одежды учителя, его речь, манера держаться, авторитетность, умение видеть класс, активизировать и мотивировать труд детей, определять типичные ошибки в их работе и устранять их, оценивать результаты своего труда и итоги учения школьников, вносить коррективы);
 - *четвертое направление* – анализ деятельности учащихся на уроке:
 - учет студентом-практикантом воспитанности и обучаемости детей, результатов предшествующих занятий, работоспособности учащихся на уроке, умения мыслить, работать самостоятельно, оказывать помощь однокласснику;
 - уровень устойчивости интересов, развития речи, умения применять теорию на практике и др.

IV. Аспектный анализ

1. *Опрос*. Важно обратить внимание на такие моменты:

- форма организации опроса (индивидуальная или фронтальная, письменная или устная);
- рациональность избранной формы опроса;
- правильность места опроса среди других этапов урока;
- оптимальность затрат времени на опрос в ходе данного урока;
- четкость постановки основной цели данного урока (подход к новой теме, проверка знаний, умений и др.);
- возможность реализации цели в полной мере; стремление учителя обеспечить обучающий характер, позитивное участие в нем всех учеников;

- умение учителя исправлять недочеты, привлекать к этому учеников; объективность и аргументация выставленных оценок; критерии оценки: усвоение главного, логичность и прочность знаний, умений их применения на практике.

2. *Изучение нового учебного материала.* Важно обратить внимание на следующие моменты:

- конкретность и четкость постановки перед учениками основных задач изучаемой темы урока; возбуждение интереса к новой теме;

- обеспечение научности, систематичности и доступности изложения учебного материала, связи его с жизнью, производственным окружением;

- логичность изложения материала, умение выделять главное, существенное и концентрировать на нем внимание учащихся; оптимальность темпа изучения нового материала; сочетание словесных, наглядных и практических методов обучения, использование возможности самостоятельной работы школьников; использование способов поддержания внимания учеников;

- активизация их мышления, работоспособности;

- осуществление проверки степени понимания учениками нового материала по ходу его объяснения.

3. *Выполнение упражнений, направленных на усвоение и закрепление изученного материала.* Необходимо обратить внимание на следующее:

- способствовали ли подобные упражнения усвоению главного, существенного в данной теме;

- доступность упражнений;

- логичность избранной последовательности упражнений;

- содействие подобранных упражнений одновременному решению задач воспитания и развития школьников;

- стремление учителя от каждого упражнения получить максимально возможную образовательную отдачу;

- обеспеченность самостоятельности учеников при выполнении упражнений;

- оказание дифференцированной помощи ученикам во время выполнения задания;

- способы выявления типичных ошибок и затруднений; подведение итогов выполнения упражнений.

4. *Наблюдение за этапом сообщения домашнего задания.*

Надо обратить внимание на следующее:

- оптимальность его объема и сложности;

- возможность его выполнения за время, предложенное учителем; возможность быстрого ознакомления с текстом задания; предупреждение о возможных затруднениях; наличие рекомендаций для преодоления сложностей; четкость рекомендаций к оформлению домашней работы; наличие дифференцированных домашних заданий.

V. Полный анализ урока

1. Анализ цели урока:

- правильность и обоснованность цели урока с учетом: стандарта, программных требований; содержания материала; необходимого уровня знаний и умений учащихся; места урока в системе уроков по данной теме; подготовленности класса; возможностей самого учителя; прогнозов на конечный результат обучения;

- формы и методы доведения цели до учащихся, целесообразность этих форм и методов;

- степень достижения поставленной цели.

2. Анализ структуры и организации урока:

- соответствие структуры урока его цели и типу;

- логическая последовательность и взаимосвязь этапов урока;

- целесообразность распределения времени по этапам урока;

- рациональность использования оборудования кабинета;

- научная организация труда учителя и учащихся;

- организация начала и конца урока;

- оптимальный темп ведения урока;

- наличие плана-конспекта и степень его выполнения.

3. Анализ содержания урока:

- соответствие содержания урока требованиям стандарта;

- логичность изложения;

- доступность изложения (соответствует ли уровень изложения материала учителем уровню понимания содержания учащимися);

- научность изложения (соответствует ли уровень сложности изложения материала учителем уровню сложности изложения содержания в учебнике);

- выделение ведущих идей по данной теме;

- связь содержания урока с жизнью, профессиональная направленность материала;

- связь содержания урока с потребностями и интересами учащихся;

- формирование самостоятельного мышления, активной учебной деятельности, познавательных интересов средствами самого урока.

4. Анализ методики проведения урока (деятельность учителя):

- правильность отбора методов, приемов и средств обучения с учетом: темы и цели урока, возможностей самого учителя, учебно-методической базы;

- разнообразие методов и приемов, применяемых на уроке;

- формирование у учащихся новых понятий (как учитель определил основные понятия для данной темы и как определил, являются ли данные понятия для учащихся действительно новыми);

- актуализация опорных знаний;

- качественное освоение нового материала (как определяется учителем качество освоения);

- использование средств обучения (наглядных пособий, ТСО и т. п.);

- организация учителем самостоятельной работы учащихся (характер тренировочных упражнений, виды самостоятельных работ, степень сложности, вариативность, индивидуальный подход к заданиям, инструктаж и др.);

- педагогическая техника учителя: темп речи, дикция, эмоциональность изложения, точность использования специальной терминологии, умения в личностном общении, приемы влияния на учащихся.

5. Анализ работы учащегося на уроке:

- активность и работоспособность учащихся на различных этапах урока;

- интерес к теме и уроку;

- владеют ли учащиеся приемами НОТ на уроке;

- культура труда на уроке;

- выполнение учащимися единых требований (есть ли требования учителя к учащимся при изучении предмета, в чем они выражаются, являются ли они едиными для всех учителей математики данной школы);

- наличие навыков самоконтроля;

- качество знаний и умений учащихся (глубина, осознанность,

умение вычленять главное, применять знания и умения в различных ситуациях);

- умения самостоятельно приобретать знания, самостоятельность суждений;

- культура межличностных отношений;

- реакция на оценку учителя.

6. Анализ домашнего задания:

- методы и приемы проверки домашнего задания;

- мотивировка домашнего задания на данном уроке, его цели и осознание этих целей учащимися;

- объем домашнего задания (чем определяется);

- характер домашнего задания (тренировочный, творческий, закрепляющий, развивающий, дифференцированный и др.);

- посильность домашнего задания для всех учащихся;

- подготовка к домашнему заданию по всему ходу урока;

- методика задания на дом, инструктаж.

7. Оценка санитарно-гигиенических условий урока:

- классная доска (форма, цвет, чистота, пригодность для работы мелом, для закрепления наглядности);

- соответствие мебели возрасту учащихся,

- уровень освещенности, чистота помещения;

- размещение учащихся в учебной аудитории с учетом особенностей их здоровья;

- приемы и методы работы над осанкой учащихся;

- режим проветривания, проведение физкультминуток, фрагментов релаксации, элементов аутотренинга;

- применение наглядности, соответствующей нормам (величина букв, их цвет, четкость написания);

- соблюдение правил охраны труда и техники безопасности на соответствующих уроках.

8. Психологический анализ урока:

- психологическое состояние учащихся перед началом урока и в ходе его (готовность к уроку, собранность, настроение и его причины, эмоциональный отклик на происходящее в классе);

- развитие внимания, устойчивость внимания на различных этапах урока, приемы привлечения внимания и поддержания его устойчивости, случаи отвлечения внимания и его причины, соотношение произвольного и непроизвольного внимания;

- развитие и тренировка памяти учащихся, как организация

урока способствовала развитию всех видов памяти (механически-смысловой, произвольной, непроизвольной, кратковременной), организация основных процессов памяти – восприятия, запоминания, сохранения, воспроизведения;

- развитие мышления учащихся: создание проблемных ситуаций, использование заданий, формирующих параметры мыслительных операций: сравнение, анализ, синтез, конкретизация, систематизация, абстрагирование, создание условий для развития творческого мышления;

- развитие воображения учащихся через образную подачу материала;

- привлечение эмоций учащихся в процессе обучения или весь расчет делался на мыслительную деятельность;

- способствовал ли урок общему развитию личности школьника и классного коллектива в целом;

- знание учителем возрастной психологии и психологический контакт с классом: как учитель следит в процессе обучения за движением мысли и чувства каждого ученика, педагогический такт учителя.

Общие выводы по уроку:

- общая оценка достижения поставленной на уроке цели;
- аргументированная характеристика достоинств урока: элементы творчества, находки, результативность;
- недостатки урока, диагностика причин недостатков, конкретные предложения по их устранению;
- рекомендации по самообразованию на основе выводов и предложений, определение сроков повторного анализа.

КАРТА АНАЛИЗА УРОКА

Цель посещения урока _____
 Дата посещения урока _____
 № урока _____
 Класс _____
 Предмет _____
 Учитель _____
 Тема урока _____
 Тип урока _____
 Задачи урока _____
 Образовательная _____
 Воспитательная _____
 Развивающая _____
 Успехи _____
 Обнаруженные проблемы _____
 Замечания по ходу урока _____
 Выводы _____

 Анализ проводил _____
 Должность _____ Дата _____

реакционной программы, состоящей из пошаговых рекомендаций ученику, родителям и педагогам.

Общие требования к психолого-педагогической характеристике:

– работа должна быть нацелена на выявление индивидуальных особенностей ребенка, реальных проблем ребенка, их причин, средств и способов их разрешения;

– должна базироваться на фактическом материале, полученном с помощью методов научного исследования;

– насыщена психологическим содержанием, которое отражено в психологических понятиях; научная терминология должна употребляться с пониманием, подкрепляться фактами наблюдений или исследований студента;

– в психологическом анализе необходимо соблюдать логику и доказательность;

– программа должна быть реалистичной, выполнимой, соответствующей возможностям учителей, родителей.

Анализ индивидуальных особенностей ребенка и составление программы могут осуществляться в сотрудничестве со школьным психологом.

Основные методы психолого-педагогического исследования

1. Наблюдение. Данный метод может являться как основным, так и дополнительным. При изучении любого психологического аспекта личности ученика необходимо использовать наблюдение, так как каждая выявленная при помощи других методов (например, тестирования) особенность должна быть соотнесена с результатами наблюдения. Студент-практикант должен овладеть культурой наблюдения: научиться определять цель наблюдения, следовать ей, отличать случайные факты от закономерных и т. д. Все наблюдения за учебной и внеучебной деятельностью ученика следует фиксировать в отдельной тетради.

2. Опрос. Опрос может производиться в устной форме (беседа) и в письменной (анкетирование). Этот метод должен обязательно использоваться при составлении характеристики для сбора данных о ребенке со стороны учителей, родителей, одноклассников и самого ученика.

3. Эксперимент. В ходе прохождения производственной (педагогической) практики студент должен научиться создавать педагогические ситуации, в которых обязательно проявятся исследуемые психологические особенности ребенка, но при этом испытуемый не будет знать, что с ним проводят исследование (суть естественного эксперимента).

4. Психодиагностическое тестирование. Этот метод является наиболее распространенным для получения информации о психологических особенностях человека. Большинство фактических научно обоснованных данных об особенностях интеллектуального и личностного развития ребенка студент можем получить именно благодаря конкретным методикам, которые представлены в приложении.

5. Анализ продуктов деятельности. Практически все продукты учебной и внеучебной деятельности (контрольные, лабораторные, самостоятельные работы, сочинения, рисунки, дневник и т. д.) могут дать много информации о ребенке. Анализируя продукты деятельности ученика, можно выявить его интересы, сделать соответствующие выводы о его аккуратности, прилежании, креативности, самостоятельности, последовательности, особенностях мыслительной деятельности, способности к саморегуляции и т. д.

ПРОГРАММА ИЗУЧЕНИЯ КЛАССНОГО КОЛЛЕКТИВА

А. Состав класса

Возрастной состав класса. Познавательный уровень, развитие учащихся. Работоспособность и успеваемость учащихся. Общественное лицо класса (имеется ли актив в классе). Интерес к общественным делам. Выполнение общественных поручений. Гражданская направленность, сознательность учащихся.

Б. Сплоченность класса

1. Есть ли группировки по деловым интересам или отрицательного характера? Как учащиеся относятся друг к другу? Как они относятся к делам класса?

2. Любят ли учащиеся вместе проводить время в школе или вне ее? Любят ли они вместе развлекаться или трудиться совместно?

3. Дружат ли мальчики и девочки? Защищают ли мальчики девочек?

4. Нет ли в классе круговой поруки? Если есть, то в чем она выражается?

5. Переживают ли школьники удачи и неудачи своего класса? Болеют ли за свой коллектив?

6. При проведении общешкольных мероприятий стараются ли они держаться вместе или разобщенно?

В. Организованность класса

1. Умеют ли учащиеся организоваться для выполнения коллективных дел? Умеют ли они распределять между собой работу и наиболее рационально ее выполнять?

2. Умеют ли учащиеся терпеливо и внимательно выслушивать друг друга (на собраниях, на перемене, при выполнении различных дел)?

Г. Общественное мнение в классе

1. Какие поступки своих товарищей учащиеся одобряют, какие осуждают?

2. Как и в какой форме они выражают свое одобрение и неодобрение?

3. Есть ли расхождение между тем, что учащиеся говорят, и тем, что они делают?

4. Критика и самокритика в классе. Преобладает ли гуманистическая направленность в отношении школьников?

Д. Характер товарищеских связей в коллективе

1. Что связывает школьников: место жительства, место за партой, интересы, общая работа?

2. Где дружат учащиеся (только в школе или вне ее)? Внимательны ли они к товарищам? Стараются ли им помочь? В чем выражается эта помощь?

3. Проявляют ли школьники требовательность к своим друзьям? Умеют ли они видеть их недостатки? Как класс относится к дезорганизаторам, отличникам, активу, неуспевающим?

4. Правильно ли относятся учащиеся к товарищам с физическими недостатками?

Е. Актив класса

Состав актива. Официальный (выборный) и фактический активы класса. Имеет ли актив авторитет? Выполняют ли распоряжение актива класса? Есть ли учащиеся, постоянно находящиеся в активе? Содействуют ли общешкольные активисты гармонизации отношений каждого школьника и коллектива?

Ж. Связь классного коллектива с общешкольным

1. Знают ли в классе о том, что происходит в школе в целом и в других классах?

2. Выполняются ли классом общешкольные поручения (постоянные и эпизодические)?

3. В чем проявляется гуманистическая направленность связей учащихся с другими классами?

З. Мероприятия по дальнейшему сплочению и гармонизации отношений учеников и классного коллектива

1. Какие педагогические мероприятия следует провести в классе с целью сплочения и гармонизации отношений личности и коллектива?

2. Как использовать классный коллектив для создания комфортных условий для каждого школьника с целью его развития и воспитания?

РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО ЕДИНСТВА КЛАССА

Характеристика психологического единства включает в себя описание интеллектуального, эмоционального и волевого аспектов. Описание проводится на основании наблюдений за работой класса на уроке, во внеурочное время. Используются независимые характеристики коллег, результаты деятельности учащихся.

Для составления характеристики психологического единства класса следует:

1. Развернуто ответить на предлагаемые вопросы.
2. Сделать вывод о сформированности каждого из трех аспектов группового единства.

Интеллектуальное единство подразумевает:

- насколько учащиеся знают и понимают друг друга;
- насколько учащиеся осведомлены о жизни класса в целом, о результатах совместной деятельности;
- насколько быстро учащиеся находят общий язык при решении общеклассных задач;
- есть ли в классе четкое групповое мнение о своих возможностях и недостатках;
- как воспринимается критика от учащихся класса извне;
- есть ли критическое осмысление недостатков и стремление их исправить;
- какова общая интеллектуальная атмосфера в классе.

Эмоциональное единство:

- какой эмоциональный фон, тон настроения является преобладающим;
- есть ли доброжелательность, симпатия, внимательность и чуткость, сопереживание;
- как учащиеся переживают успехи и неудачи всего класса;
- есть ли одобрение, поддержка, доброжелательное отношение к критике;
- нравится ли учащимся бывать вместе;
- есть ли ущемленные в эмоциональном плане учащиеся, много ли их;

- есть ли учащиеся, выпадающие из-под влияния класса.
- Волевое единство:*
- умеет ли класс мобилизоваться;
 - могут ли учащиеся самостоятельно ставить общие цели, насколько быстро и осознанно принимаются общие решения;
 - могут ли учащиеся длительно и напряженно работать над поставленной задачей и доводить дело до конца;
 - наблюдается ли в классе и в каких случаях атмосфера готовности к преодолению трудностей.

ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ КАРТА УЧАЩЕГОСЯ

Школа _____

Класс _____

Фамилия, имя _____

Инструкция к заполнению: *нужное обвести.*

1. Индивидуально-психологические особенности:

темперамент:

• реактивность (повышенная, малая); активность (повышенная, пониженная);

• пластичность;

• темп психической реакции (быстрый, замедленный);

• сензитивность (высокая, низкая);

• эмоциональная возбудимость (повышенная, пониженная);

• экстраверт – интроверт;

характерные особенности личности школьника:

• дисциплинирован, не дисциплинирован;

• конфликтует со сверстниками – не конфликтует;

• конфликтует с учителями – не конфликтует;

• агрессивное поведение – спокойное, доброжелательное поведение;

• педантизм – отсутствие педантизма;

• трудновоспитуем – легко поддается воспитанию;

• завышенная самооценка – заниженная самооценка.

2. Ведущие потребности:

степень социальной значимости,
метод незаконченных предложений:

Я хочу

Я люблю

Я буду

3. Деятельность:

А. Учение:

• сильный ученик – слабый;

• учится с интересом – учебой не интересуется;

• много читает – мало читает;

• высокие интеллектуальные способности – низкие;

• учение связано с будущей профессией – не связано.

Б. Склонности и интересы:

• интересы:.....;

• склонности:.....;

• хорошие организаторские способности – отсутствие организаторских способностей.

4. Общение:

А. В школе:

• популярен – не популярен;

• недругов нет – многие его недолюбливают;

• любит быть на людях – замкнут;

• высокий социальный статус – низкий;

• общителен – робок, застенчив;

• ориентация на собственное мнение – озабочен мнением окружающих;

• дурно влияет на учеников – опора педагога.

Б. В семье:

• атмосфера теплая – конфликтная;

• отношения доверительные – отчуждение;

• жесткий контроль – слабый контроль;

• самостоятельность ограничена – большая самостоятельность;

• родители охотно сотрудничают со школой – находятся в противоречии.

5. Общие выводы и рекомендации:

• учащемуся по самовоспитанию;

• классному руководителю по развитию личности учащегося;

• родителям по семейному воспитанию.

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ХАРАКТЕРИСТИКИ УЧЕНИКА

1. Общие сведения об ученике: фамилия, имя, школа, класс, состав семьи и семейные условия, где и кем работают родители, особенности воспитания в семье (из бесед с ребенком и классным руководителем, возможно использование проективной методики «Рисунок семьи» и его анализ), состояние здоровья.

2. Учебная деятельность:

– школьная успеваемость по предметам гуманитарного и технического направления (работа с классным журналом успеваемости, беседы с учителями);

– мотивация учебной деятельности: отношение к учению, преобладание внутренних (познавательных или узколичностных) либо внешних (узких, широких) мотивов, учебные интересы, эмоции в процессе учения, способность к целеполаганию;

– результаты наблюдения за поведением ученика на уроке (дисциплинированность, заинтересованность учебным процессом, корректность общения с учителем на уроке).

3. Познавательное развитие: уровень развития познавательных процессов внимания, памяти, мышления, воображения, определенный с помощью психологического тестирования и подкрепленный наблюдением (рекомендуется использовать не более четырех-пяти методик, адекватных возрасту).

4. Личностное развитие:

– общее развитие и кругозор, уровень речевого развития (способность свободно выражать свои мысли, словарный запас, использование в речи сложносочиненных и сложноподчиненных предложений);

– активность в различных сферах;

– интересы (посещаемые кружки, любимые книги и т. д.), тест «Карта интересов»;

– темперамент и поведенческие особенности;

– уровень агрессивности, тревожности;

– наличие/отсутствие акцентуаций характера;

– уровень притязаний и самооценки (методика Дембо-Рубинштейн);

– оценка волевых качеств (использование метода наблюдения для оценки волевых качеств);

– характеристика нравственной воспитанности и ценностной сферы (методика «Пословицы» на определение уровня нравственной воспитанности учащихся и особенностей ценностных отношений к жизни, людям, к самим себе);

– наличие суицидальных намерений (опросник суицидального риска).

5. Социальное развитие: социальная адаптированность (социализированность), предрасположенность к преодолению социальных норм, активность, вовлеченность в общественные дела классного коллектива, наличие друзей, авторитет среди одноклассников. Обратите внимание на уровень сформированности *новообразований*, соответствующих возрасту испытуемого.

6. Выводы.

7. Рекомендации.

Требования к оформлению психолого-педагогической характеристики

1. Характеристика оформляется на листах формата А4, шрифт Times New Roman, 14 кегль, полуторный интервал. На титульном листе указывается, на кого и кем она составлена.

2. Обозначается, в течение какого времени проводилось изучение учащегося и при помощи каких методов.

3. Характеристика должна быть заверена (но не оценена) классным руководителем.

4. Раскрывая ту или иную особенность личности ученика, следует давать как можно более полное ее описание, используя для этого наиболее характерные факты поведения и данные эксперимента. Наличие фактического материала и аргументация психологических выводов – обязательное условие характеристики. Материал, собранный при помощи психодиагностических методов, должен быть представлен в приложении.

5. Психолого-педагогическая характеристика должна быть представлена методисту по психологии на кафедре общей педагогики и психологии сразу после прохождения практики. Несвоевременная сдача психолого-педагогической характеристики является основанием для снижения отметки за данную форму отчета.

**ПРИМЕРНЫЕ ВАРИАНТЫ ПЛАНОВ
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ КЛАССНОГО
РУКОВОДИТЕЛЯ**

План воспитательной работы

в _____ классе школы № _____
на _____ полугодие _____ уч. года

Форма 1

Месяц	Направления воспитательной работы			
	познавательное	общественное	художественно-эстетическое	физкультурно-оздоровительное

План воспитательной работы

в _____ классе школы № _____
на _____ четверть _____ уч. года

Форма 2

Даты	Направления воспитательной работы					
	гражданско-патриотическое	нравственное	эстетическое	экологическое	физическое	связи с родителями, общественностью

План воспитательной работы

в _____ классе школы № _____
на _____ полугодие _____ уч. года

Форма 3

Направления работы	Задачи воспитания	Формы и виды воспитательных воздействий	Дата проведения	Примечания

**ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ВНЕКЛАССНОГО МЕРОПРИЯТИЯ
(примерный)**

План должен содержать нижеследующую информацию:

1. Название документа с указанием темы мероприятия, класса (группы), образовательного учреждения.
2. Курс, направление подготовки, институт и Ф. И. О. студента-практиканта.
3. Форму мероприятия.
4. Место и время проведения мероприятия.
5. Цель мероприятия.
6. Задачи мероприятия (образовательные, воспитательные, развивающие).
7. Подготовительные виды работ к проведению мероприятия.
8. Оборудование, необходимое для проведения мероприятия.
9. Детальный сценарий мероприятия.
10. Анализ проведенного мероприятия, заключение и выводы. Студент-практикант должен дать развернутый анализ проведенного им мероприятия, указав:
 - а) причины выбора темы и формы внеклассного мероприятия;
 - б) педагогическую эффективность мероприятия (степень достижения поставленных целей);
 - в) познавательную ценность мероприятия (что нового ученики узнали из беседы, классного часа, экскурсии и т. д.);
 - г) отношение учеников к мероприятию (что вызвало интерес; что оставило равнодушным и почему; атмосфера во время мероприятия и т. д.);
 - д) оценку мероприятия учащимися (что было сделано для выявления этой оценки);
 - е) трудности, с которыми студент-практикант столкнулся в ходе подготовки и проведения мероприятия;
 - ж) заключение о том, насколько необходим опыт организации и проведения подобных мероприятий для учебной и профессиональной деятельности выпускника;
 - з) пожелания и предложения студента-практиканта по методике и организации воспитательных мероприятий.

11. Перечень литературы, использованной при разработке внеклассного мероприятия.

12. Графы для оценки и баллов за проведенное занятие по данному плану-конспекту и подписи преподавателя.

СХЕМА ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО АНАЛИЗА ВОСПИТАТЕЛЬНОГО МЕРОПРИЯТИЯ

1. Тема, цель и задачи воспитательного мероприятия.
2. Формы, методы воспитательной работы, стимулирующие участие детей в воспитательном мероприятии.
3. Активность детей в подготовке и проведении мероприятия.
4. Мотивы участия в мероприятии у детей.
5. Анализ отношения детей к поручениям.
6. Познавательная ценность мероприятия.
7. Целесообразность избранной формы, методов и содержания с точки зрения возрастных особенностей, уровня подготовки и воспитанности детей.
8. Отношение детей к мероприятию, их оценка мероприятия.
9. Трудности, встретившиеся в ходе проведения мероприятия. Анализ причин.
10. Выводы (достоинства и недостатки) и рекомендации.

АНКЕТА ДЛЯ РАБОТОДАТЕЛЕЙ

(наименование образовательного учреждения)

Ответьте, пожалуйста, на вопросы, предложенные ниже.

В вопросах 5–10 необходимо выбрать вариант ответа, отметив его в соответствующем квадрате. В случае вариантов ответов «другие виды работ» в вопросе 5; «нет, потому что» в вопросе 6; «другие» в вопросе 10 дайте, пожалуйста, подробный ответ.

1. Ваши фамилия, имя, отчество _____
2. Стаж работы в данном образовательном учреждении: _____
3. Должность: _____
4. Сколько студентов проходили практику в вашем учебном заведении? _____
5. Какие виды работ выполняли студенты-практиканты во время практики? *(возможно несколько вариантов ответов)*
 - работа учителем-предметником;
 - работа в качестве помощника классного руководителя;
 - работа в качестве классного руководителя;
 - другие виды работ.
6. Считаете ли вы необходимым прохождение производственной (педагогической) практики за время обучения в вузе? *(возможно несколько вариантов ответов)*
 - да, поскольку приобретаются практические знания по профессии;
 - да, поскольку совершенствуются предметные знания и умения;
 - да, поскольку возрастает мотивация к будущей профессии;
 - да, поскольку появляется возможность найти место работы после окончания вуза;
 - да, поскольку становится легче процесс обучения в вузе;
 - нет, потому что _____.
7. В какой мере, на ваш взгляд, активизируются и улучшаются следующие аспекты за время педагогической практики?

	В большей мере	В меньшей мере	Отсутствует
Актуальность полученных знаний с точки зрения профессии			
Связь теории и практики			
Доступность теоретических занятий			
Доступность практических занятий			
Возможности углубления профессиональных знаний			
Освоение методов научного исследования			
Умения контактировать с преподавателями (индивидуальное консультирование по вопросам оформления документации; обсуждение письменных работ, тестов, домашних заданий и др.)			
Работа в качестве классного руководителя			
Использование электронных коммуникационных средств в обучении			

8. В какой мере сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции у студента-практиканта?

Компетенции	Сформированность компетенций		
	в большей мере	в меньшей мере	отсутствует
Способность использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения			

Продолжение таблицы

Компетенции	Сформированность компетенций			
	в большей мере	в меньшей мере	отсутствует	
Общекультурные	Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования гражданской позиции			
	Способность использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве			
	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия			
	Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личные различия			
	Способность к самоорганизации и самообразованию			
	Способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности			
	Готовность поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность			

Продолжение таблицы

Компетенции	Сформированность компетенций		
	в большей мере	в меньшей мере	отсутствует
Способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций			
Общепрофессиональные	Готовность сознавать социальную значимость своей будущей профессии		
	Способность осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся		
	Готовность к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса		
	Готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования		
	Владение основами профессиональной этики и речевой культуры		
	Готовность к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся		

Продолжение таблицы

Компетенции	Сформированность компетенций		
	в большей мере	в меньшей мере	отсутствует
Готовность реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов			
Профессиональные	Способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики		
	Способность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности		
	Способность использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов		
	Способность осуществлять педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся		
	Готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса		

Компетенции	Сформированность компетенций		
	в большей мере	в меньшей мере	отсутствует
Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности			
Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся			
Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся			
Способность разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы			

9. Какие компетенции, на ваш взгляд, должны формироваться в ходе производственной (педагогической) практики?

АНКЕТА ДЛЯ СТУДЕНТОВ-ПРАКТИКАНТОВ

Ответьте, пожалуйста, на вопросы, предложенные ниже.

В вопросах 6–14 необходимо выбрать вариант ответа, отметив его в соответствующем квадрате. В случае вариантов ответов «нет» в вопросе 6; «другие виды работ» в вопросе 7; «да, по другим причинам» / «нет, по другим причинам» в вопросе 8; «другое» в вопросах 10, 12, 13 дайте, пожалуйста, подробный ответ.

- Ваши фамилия, имя, отчество _____
- Наименование образовательного учреждения _____
- Направление подготовки / профиль подготовки _____
- Курс, группа _____
- Место прохождения практики _____
- Продолжительность практики _____ недель.
- Является ли пройденная производственная (педагогическая) практика первой за время обучения в вузе?
 - Да
 - Нет
- В качестве кого вы работали во время производственной (педагогической) практики? (возможно несколько вариантов ответов)
 - Работа учителем-предметником
 - Работа в качестве помощника учителя-предметника
 - Работа классным руководителем
 - Работа в качестве помощника классного руководителя
 - Другие виды работ _____
- Считаете ли вы необходимым прохождение производственной (педагогической) практики за время обучения в вузе? (возможно несколько вариантов ответов)
 - Да, поскольку приобретаются практические знания по профессии
 - Да, поскольку возрастает мотивация к будущей профессии
 - Да, поскольку появляется возможность найти место работы после окончания вуза

- Да, поскольку становится легче процесс обучения в вузе
- Да, по другим причинам _____
- Нет, поскольку не улучшает профессиональные знания
- Нет, поскольку не дает реальный практический опыт
- Нет, по другим причинам _____

10. В какой мере вам помогали методисты по производственной (педагогической) практике (методисты по педагогике и психологии; методист по предмету) и классные руководители / учителя-предметники?

Виды помощи	В большей мере	В малой мере	Не помогали
Составление планов-конспектов уроков (занятий)			
Анализ проведенных уроков (занятий)			
Составление плана внеклассного/внеучебного мероприятия			
Анализ проведенного внеклассного/внеучебного мероприятия			
Заполнение и ведение дневника студента-практиканта			
Составление психолого-педагогического плана			
Организация воспитательной работы (классный час / час куратора; воспитательная работа с учениками/студентами)			
Индивидуальные консультации по практике			

Комментарии по работе методистов по производственной (педагогической) практике и классных руководителей/учителей-предметников (если есть) _____

11. Каких знаний, умений, навыков и способностей вам не хватало для более успешного прохождения практики (планирования и проведения уроков по математике; планирования и проведения внеклассного мероприятия и т. д.)? (возможно несколько вариантов ответов)

- Знаний родного языка и культуры речи
- Профессиональных знаний
- Знаний приемов научно-исследовательской и практической деятельности
- Коммуникативных способностей
- Организаторских способностей
- Способности работать в команде
- Компьютерных знаний
- Способности к самообучению и самосовершенствованию
- Знаний законов, правовых норм
- Знаний и понимания других культур
- Умения работать самостоятельно
- Способности брать на себя ответственность
- Умения управлять конфликтами
- Способности работать концентрированно и дисциплинированно
- Способности решать проблемы
- Аналитических навыков
- Креативности и гибкости в применении знаний и умений
- Умения использовать научный подход
- Умения использовать интеллектуальные навыки (аргументацию, рефлексию и т. п.)
- Другое _____

12. В какой мере, на ваш взгляд, формируются общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции у студента-практиканта за время педагогической практики?

13. Что вы считаете лишним в содержании производственной (педагогической) практики? (возможно несколько вариантов ответов)

- Составление планов-конспектов уроков (занятий)
- Проведение большого количества уроков (занятий)
- Анализ проведенных уроков (занятий)
- Посещение уроков (занятий) других учителей (студентов)
- Составление плана внеклассного / внеучебного мероприятия
- Анализ проведенного внеклассного / внеучебного мероприятия
- Заполнение и ведение дневника студента-практиканта
- Составление психолого-педагогической характеристики учащегося

- Классный час
- Воспитательная работа с учениками / студентами
- Индивидуальные консультации по производственной (педагогической) практике

Другое _____

14. Что, на ваш взгляд, нужно добавить в содержание производственной (педагогической) практики? *(возможно несколько вариантов ответов)*

- Количество проводимых уроков (занятий) по математике студентом-практикантом
- Проведение уроков (занятий) по физике
- Увеличить часы индивидуального консультирования с методистами
- Другое _____

15. Как вы оцениваете следующие аспекты завершенной вами практики?

	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Актуальность полученных знаний с точки зрения профессии				
Связь теории и практики				
Доступность теоретических занятий				
Доступность практических занятий				
Возможность углубления профессиональных знаний				
Освоение методов научного исследования				

Продолжение таблицы

	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Овладение способностью устного выступления на родном языке				
Внеклассная (внеучебная) работа				
Использование электронных коммуникационных средств в обучении				
Помощь преподавателей при поиске места практики				
Наличие мероприятий в институте по вопросам прохождения практики				

16. Ваши пожелания, замечания по итогам практики для улучшения качества учебного процесса и качества образования

БОЛЬШОЕ СПАСИБО!!!

**ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА
НА СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА**

Ф. И. О. студента-практиканта _____

Место учебы: ИЕНиТБ СахГУ

Направление подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование»

Профиль подготовки «Математика и физика»

I. Работа по внеклассному руководству

Посетил(а) учащихся на дому: _____

Провел(а) работу с родителями ученика: _____

Провел(а) беседы с учащимися на темы: _____

Провел(а) экскурсии с учащимися (куда, тематика): _____

Работал(а) с коллективом класса (указать вид работы): _____

Дежурил(а) (когда, с кем): _____

Составил(а) характеристику _____ класса;

характеристику учащегося (Ф. И.) _____

Другая работа: _____

Заключение по работе студента-практиканта классным руководителем (помощником классного руководителя):

1. Отношение к работе классного руководителя:

- Добросовестное
- Недобросовестное

2. Качество выполнения работы по классному руководству:

- Отлично
- Хорошо
- Удовлетворительно
- Неудовлетворительно

3. Качество подготовки к классному руководству:

- Отлично
- Хорошо
- Удовлетворительно
- Неудовлетворительно

4. Основные качества студента-практиканта как классного руководителя:

	Имеется в большей мере	Имеется в меньшей мере	Отсутствует
Ответственность			
Умение обращаться с учениками			
Умение обращаться с коллегами			
Грамотная речь			
Обучаемость			
Дисциплинированность			
Инициативность			
Любовь к ученикам			
Саморефлексия			
Наличие профессиональных навыков			
Представление о работе классного руководителя			
Мотивация к профессиональной деятельности			

5. Оценка по классному руководству: _____

II. Работа в помощь учителю-предметнику

Проверил(а) _____ домашних работ (заданий по самостоятельной работе) _____.

Провел(а) _____ занятий с отстающими учениками _____ класса.

Изготовил(а) наглядные пособия к урокам математики (физики) _____.

Другая внеклассная работа в помощь учителю-предметнику:

Заключение по работе студента-практиканта в помощь учителю-предметнику

1. Отношение к работе учителя-предметника:

- Добросовестное
- Недобросовестное

2. Качество выполнения работы в помощь учителю-предметнику:

- Отлично
- Хорошо
- Удовлетворительно
- Неудовлетворительно

3. Основные качества студента-практиканта как помощника учителя-предметника:

	Имеется в большей мере	Имеется в меньшей мере	Отсутствует
Ответственность			
Грамотная речь			
Обучаемость			
Дисциплинированность			
Инициативность			
Саморефлексия			
Наличие профессиональных навыков			
Мотивация к профессиональной деятельности			

4. Оценка по работе в помощь учителю-предметнику: _____

III. Учебная работа

1. Отношение к урокам:

- Добросовестное
- Недобросовестное

2. Качество подготовки к урокам:

- Отлично
- Хорошо

- Удовлетворительно
- Неудовлетворительно

3. Отношение к ведению учебной документации (планы-конспекты; ведение дневника и т. д.):

- Отлично
- Хорошо
- Удовлетворительно
- Неудовлетворительно

4. Основные качества студента-практиканта как учителя-предметника:

	Имеется в большей мере	Имеется в меньшей мере	Отсутствует
Ответственность			
Умение обращаться с учениками			
Умение обращаться с коллегами			
Грамотная речь			
Обучаемость			
Дисциплинированность			
Инициативность			
Трудности в изложении учебного материала			
Трудности в планировании занятий по времени			
Знание учебного предмета			
Умение отвечать на вопросы учеников			
Любовь к ученикам			
Саморефлексия			
Способность к самообучению и самосовершенствованию			
Наличие профессиональных навыков			
Управление конфликтами			

Продолжение таблицы

	Имеется в большей мере	Имеется в меньшей мере	Отсутствует
Мотивация к профессиональной деятельности			
Трудности с определенными профессиональными нормами (регламентированное рабочее время, одежда и т. д.)			

5. Оценка по учебной работе: _____

IV. Общая характеристика работы практиканта

1. Оцените следующие аспекты после завершения производственной (педагогической) практики студентом-практикантом.

	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
Актуальность полученных знаний с точки зрения профессии				
Связь теории и практики				
Углубление профессиональных знаний				
Освоение методов научного исследования				
Овладение способностью устного выступления на родном языке				
Контакты с преподавателями (индивидуальное консультирование по вопросам написания планов-конспектов; ведения дневника; планирование внеклассных мероприятий и т. д.)				

Продолжение таблицы

	Отлично	Хорошо	Удовл.	Неудовл.
Классное руководство				
Использование электронных коммуникационных средств в обучении				
Базовые знания				
Профессиональные знания				
Коммуникативные способности				
Организационные способности				
Компьютерные знания				
Способность к самообучению и самосовершенствованию				
Знание законов, правовых норм				
Самостоятельная работа				
Способность брать на себя ответственность				
Управление конфликтами				
Способность работать концентрированно и дисциплинированно				
Способность решать проблемы				

2. Оцените уровень сформированности предметно-методической компетентности студента-практиканта после завершения практики по предложенным критериям.

Пороговый (удовлетворительно) уровень сформированности предметно-методической компетентности – 52–69 баллов.

Основные признаки уровня	Критерии оценки сформированности предметно-методической компетентности (в баллах)		
	пороговый	продвину- тый	высокий
Выбирает из предложенного списка цели выполнения того или иного действия при работе с предметным содержанием	5	6	7
Выделяет в содержании предметную и метапредметную составляющие	5	6	7
Осмысливает операционный состав методического или учебно-познавательного действия при работе с предметным содержанием	14	15	17
Осуществляет поиск способов выполнения познавательного действия при работе с предметным содержанием на основе образца, предложенного в инструкции	14	16	18
Использует традиционную методику по предложенному образцу	14	17	20
Итого:	52	60	69

Продвинутый (хорошо) уровень сформированности предметно-методической компетентности – 70–84 балла.

Основные признаки уровня	Критерии оценки сформированности предметно-методической компетентности (в баллах)		
	пороговый	продвину- тый	высокий
1	2	3	4
Осознает цели выполнения того или иного действия при работе с предметным содержанием	8	9	10

Продолжение таблицы

1	2	3	4
Анализирует и оценивает предметное содержание с точки зрения достижения школьниками предметных результатов	16	18	20
Проектирует математическое содержание для достижения предметных результатов	21	23	25
Владеет различными методами работы с отдельными компонентами математического содержания и содержания в целом	25	27	29
Итого:	70	77	84

Высокий (отлично) уровень сформированности предметно-методической компетентности – 85–100 баллов.

Основные признаки уровня	Критерии оценки сформированности предметно-методической компетентности (в баллах)		
	пороговый	продвину- тый	высокий
1	2	3	4
Умеет ставить перед собой цели выполнения того или иного действия при работе с предметным содержанием	12	14	15
Анализирует и оценивает предметное содержание с точки зрения достижения школьниками метапредметных результатов	23	24	25
Проектирует математическое содержание для достижения разных образовательных результатов	25	27	30

1	2	3	4
Самостоятельно применяет в профессиональной деятельности умения работать с отдельными компонентами математического содержания и содержания в целом	25	27	30
Итого:	85	92	100

Директор _____ / _____ /
 Классный руководитель _____ / _____ /
 Учитель-предметник _____ / _____ /
 Методист по предмету _____ / _____ /
 (подпись) (Ф. И. О.)

СХЕМА ОТЧЕТА (ПРИМЕРНАЯ) СТУДЕНТА О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ

 (фамилия, имя, отчество)
 Студент(ка) _____ курса _____ группы
 ИЕНиТБ СахГУ проходил(а) практику в школе № _____ города
 (села) _____ района _____
 в период с _____ по _____.
 Групповой руководитель _____
 Методист по предмету _____
 Методист кафедры психологии _____
 Методист кафедры педагогики _____
 Учитель по предмету _____
 Учитель по предмету _____
 Классный руководитель _____
 1. За время практики посетил(а) _____ уроков по своим
 предметам и _____ по другим дисциплинам.
 Дал(а) _____ уроков по _____, уроков по _____.
 Проанализировано _____ уроков с участием методи-
 стов, преподавателей университета.
 По предмету проведено дополнительных занятий _____,
 экскурсий _____, _____.
 2. Дайте анализ своей учебно-практической работы: какие типы
 уроков вы проводили, какие из них проходили наиболее удачно,
 какие вызывали затруднения? Почему? Что дали вам разработка и
 проведение системы уроков по теме? Как сказались на прохождении
 практики занятия по методике? Какие технические средства и виды
 наглядности были использованы на уроках и в каких целях? Какую
 пользу принесло вам знакомство с методикой работы учителей шко-
 лы? Какие ценные методические приемы и у каких учителей были
 заимствованы вами и использованы при проведении своих уроков?
 3. Оценка личных умений, навыков и компетенций, приоб-
 ретенных к концу практики. Проанализируйте, какими из ниже-

перечисленных видов деятельности вы овладели, а какие вызвали затруднения и почему: составление плана-конспекта уроков; подбор литературы, необходимой к уроку, наглядных пособий; рациональный выбор методов и приемов обучения на уроках; проведение лабораторных работ; контроль текущего учета знаний; проверка выполнения домашнего задания; решение задач и выполнение других упражнений по школьному предмету; оценка письменных работ; ведение индивидуальной работы, поддержка внимания учащихся на уроке и активизации их деятельности; подготовка и проведение массовых внеклассных мероприятий; поддержание правильных взаимоотношений с учащимися на уроке и во внеклассной работе; организация учащихся на выполнение общественно полезной работы, плана воспитательной работы; составление конспекта внеклассного мероприятия; составление психолого-педагогического дневника (умение анализировать проводимую учебно-воспитательную работу); работа с родителями.

Дата _____ Подпись практиканта _____

ОТЧЕТ О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ

Сроки прохождения _____

Виды выполняемых работ:

Личностно-профессиональные изменения, произошедшие за время практики:

Профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики:

Проблемы, возникшие в ходе практики (организационные, содержательные, другие):

Пожелания по организации и содержанию практики:

Подпись студента-практиканта: _____

Оценка за практику: _____

Подпись преподавателя: _____

Приложение 16

РЕКОМЕНДАЦИИ СТУДЕНТУ-ПРАКТИКАНТУ ПО РАБОТЕ УЧЕНИКОВ С УЧЕБНИКОМ

Самостоятельное изучение математического материала по учебнику – дело сложное. Это зависит, прежде всего, от изложения материала в учебнике. К особенностям учебников математики можно отнести: своеобразный язык математики, абстрактность теории, сжатость и краткость изложения (одна из основных проблем современного учебника), широкое применение символики, преобладание дедуктивного метода изложения информации, тесная связь текста с иллюстрациями и чертежами. Следует отметить, что в текстах учебников математики имеются так называемые «пробелы в тексте» – это ссылки на уже известный материал, формулы или теоремы. Ученики не всегда самостоятельно могут восстановить эти «пробелы текста». В силу изложенных особенностей математического текста самостоятельное чтение приводит к недопониманию прочитанного, тем более неумению применять полученные знания в нестандартных ситуациях.

Выделяются три этапа, по которым следует проводить работу учащихся с учебником на уроках математики.

Первый этап. Работа до чтения. Здесь проходит работа с заголовком параграфа или главы. На этом этапе необходимо внутренне включить каждого ребенка в чтение. Большим плюсом в работе с книгой станет то, если учащимся не составит труда по заголовку рассказать о том, что сегодня будет изучаться. При разборе заголовка у школьников может возникнуть желание определенных знаний. Вся эта предварительная работа должна настроить учеников на дальнейшее приобретение знаний, то есть должна послужить внутренним мотивом и затем помочь ученикам выделить главное в тексте. Основным прием, который учитель может использовать на этом этапе работы с книгой, – это прием «Банк идей (гипотез)», куда ученики складывают свои мысли о том, что будет сегодня на уроке изучаться. Учитель при этом вывешивает подготовленные записи высказываний учеников на доску (или записывает), чтобы в конце урока проверить, верны или нет были выдвинутые ими гипотезы. Этот прием научит учеников выдвигать гипотезы исследования и определять, доказаны они

или опровергнуты, что очень важно для формирования навыков научно-исследовательской деятельности учащихся при работе с литературой.

Второй этап. Работа с текстом учебника непосредственно. Это само чтение. Тут необходимо подчеркнуть, что работа с учебником должна обязательно преследовать определенную цель, которую ученикам сначала сообщает учитель, а впоследствии они сами начнут ставить перед собой цели чтения учебника, параграфа, главы. Основными целями чтения параграфа учебника могут быть: знакомство с информацией, заложенной в выбранном фрагменте текста, понимание информации, запоминание, использование информации в различных учебных и жизненных ситуациях, подтверждение изученного или того, что знали ранее, отыскание примеров, подтверждение научных фактов, работа с иллюстрациями (рисунками, чертежами, диаграммами).

Выделим способы чтения. Прежде всего это опережающее чтение, углубленное чтение, выборочное чтение, чтение-сканирование, чтение вслух, чтение про себя, чтение по ролям, чтение-изучение, выборочное чтение, просмотр. Например, отыскание примеров, подтверждающих тот или иной факт, сообщенный учителем, удобнее будет выполнить таким способом чтения, как сканирование. Для самостоятельной работы с книгой у учащихся должен развиваться такой способ чтения, как углубленное, учителю при этом следует обращать внимание на такие приемы работы с книгой, которые обучают школьников именно такому виду чтения книги.

Чтобы диалог с книгой был полноценной беседой, необходимо, чтобы при прочтении у школьников возникали вопросы. Самая необходимая работа здесь, которую учитель должен проводить с учащимися, должна быть работа над вопросами к тексту. Она нужна прежде всего для того, чтобы впоследствии научить учащихся работать с узловыми моментами текста. Такой вид работы с учебником использовал еще Ферма: он брал задачи, обрабатывал их, а потом сравнивал с ответом. Отсюда может появиться урок-консультация, на котором дети выполняют тот или иной объем работы с помощью учебника, а учитель выступает в роли консультанта. Позднее возможен урок-дискуссия, на котором ученики обсуждают фрагмент прочитанного параграфа учебника на основе вопросов учителя и самостоятельно составляют вопросы

к тексту. Чтобы научить школьников самим составлять вопросы к тексту, учитель должен после прочтения частей текста сам задавать вопросы: «Что в этом фрагменте текста нового? Какие слова непонятны? Что кажется наиболее важным? Что надо обязательно запомнить?» и т. п. На уроках-конференциях ученики могут обсудить материал, сообщенный учителем после беглого чтения параграфа учебника. Конференцию можно провести как по одной теме, так и по нескольким. Например, на таком уроке можно обсудить вопрос: «В каких случаях пример можно решить за одну секунду?» Речь на этом уроке пойдет о рациональных приемах счета (сочетательный и распределительный законы сложения и умножения). Заметим, что после каждого параграфа в учебниках, даже не только математики, имеются вопросы к параграфу. Этим вопросам учителя редко уделяют внимание, иногда задают ученикам ответить на них дома в домашней работе, но потом они остаются без проверки. А как видим, эти вопросы помогают сформировать у учащихся навыки самостоятельного составления вопросов для последующего самостоятельного изучения текста. Работа с этими вопросами в конце урока поможет подвести его итог и вновь осуществить повторение изученного теоретического материала. В связи с перечисленными приемами работы с текстом параграфа, которые осуществляются на уроке, учитель должен показать ученикам, что при выполнении домашнего задания сначала необходимо повторить объяснительный текст учебника и ответы на вопросы к нему и только после этого приступать к выполнению письменного задания.

При чтении учебника необходимо приучать учеников делать пометки, записи или выписки. Конечно, наши библиотечные учебники не позволяют ученикам делать такие пометки, поэтому лучше, если школьники заведут специальные тетради. Ведь всем попадались неясные места, на которые порой наталкивались при чтении. Это и отдельные слова, и словосочетания, и отдельные куски текста. Для выяснения придется обращаться не только к справочникам, здесь поможет учитель. Школьник может записать неясности в тетрадь. Эти заметки впоследствии могут стать заголовками будущих планов, конспектов, тезисов и замечаниями для обсуждения вопросов. Также выписки облегчают запоминание текста. С ними будет удобнее выполнять сравнение текстов нескольких учебников или учебных пособий.

Все это первые навыки выполнения научно-исследовательской работы.

Еще одним непростым, но в то же время необходимым способом обработки информации из книги является составление плана прочитанного. Удачно составленный план говорит о конечном итоге, об умении анализировать текст, о степени усвоения содержания. План – это краткая запись, передающая смысл объемного текста. Он отражает последовательность изложения и обобщает материал, представленный в учебнике, раскрывает его содержание. По плану ученикам будет легко восстановить в памяти содержание прочитанного.

Третий этап. Работа после чтения. После чтения параграфа или главы из учебника ученики должны обязательно высказать свое отношение, свое мнение, свои мысли о прочитанном, дать свою характеристику, привести свои примеры. На этом этапе работы с книгой необходимо вернуться к заголовку и проверить выдвинутые перед чтением гипотезы.

Текст учебника математики отличается от других учебников еще и тем, что он насыщен формулировками. Дети с большим трудом запоминают формулировки теорем, правил и алгоритмов выполнения того или иного действия, они их не учат дословно, упуская порой важные слова или искажая смысл. Для заучивания формулировок можно использовать несколько приемов работы с текстом учебника. Например, игра «Угадай-ка!». Класс делится на две команды: одна начинает читать по учебнику любую часть правила (любые три слова), а вторая должна быстро отыскать в тексте учебника всю формулировку правила.

По плану, тезисам, конспекту, составленным на втором этапе, ученики должны неоднократно воспроизвести прочитанный материал. После прочтения, обработки текста и ведения записей ученики должны перейти к обобщению. Предлагаем обобщение прочитанного текста осуществить в виде схем, таблиц и рисунков.

Пример методики работы с учебником

Формы постепенно усложняющейся работы с учебником 7–9 кл.:

- 1) чтение правил, определений, формулировок теорем после объяснения учителя;
- 2) чтение других текстов после объяснения учителем;
- 3) разбор примеров учебника после объяснения учителем;

4) чтение вслух учебника учителем с выделением главного и существенного;

5) чтение текста учащимися и разбивка его на смысловые абзацы;

6) чтение пункта учебника и ответы на вопросы учителя (или учебника);

7) чтение текста учебника, самостоятельное составление плана и ответ учащихся по составленному плану.

Необходимо обучать пользоваться не только текстом и иллюстрациями учебника, но и его оглавлением, записями и таблицами, помещенными на форзацах, аннотацией, предметным указателем. Правильное пользование этим вспомогательным аппаратом учебника значительно ускоряет поиски нужного материала в учебнике.

Пример инструктивной карточки для работы над учебником

Ученикам предлагается самостоятельно прочесть по учебнику указанный текст, ответить на вопросы и выполнить задания, предложенные в карточке. Вопрос и задания формулируются с учетом узловых моментов данной темы, необходимых для понимания и запоминания.

Примерная инструктивная карточка к теме «Производная косинуса, тангенса и котангенса» (п. 43):

1. Повторите, чему равна производная синуса (п. 42).
2. Почему $\cos x = \sin\left(\frac{\pi}{2} - x\right)$?
3. Повторите определение сложной функции (п. 20).
4. В чем заключается правило дифференцирования сложной функции (п. 21)?
5. Примените правило дифференцирования сложной функции для функции $\sin\left(\frac{\pi}{2} - x\right)$.
6. Повторите, чему равна производная частного (п. 19).
7. Разберите по учебнику вывод формулы для нахождения производной тангенса.
8. Найдите самостоятельно производную котангенса.
9. В каких точках области определения соответствующей функции справедлива данная формула?

ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ КАРТА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

3-й курс

Кафедра: **математики.**

Направление: **44.03.05 «Педагогическое образование (профиль «Математика и физика»).**

Вид практики: **производственная (педагогическая).**

Количество недель по учебному плану: **2.**

Статус практики (по учебному плану): **обязательная.**

Семестр: **6.**

Зачетных единиц: **3.**

Преподаватель: **Самсикова Н. А., доцент кафедры математики.**

№	Виды и содержание работ	Примечание	Баллы	
			min	max
1. Организационная работа				
1.	Участие в установочных конференциях		1	2
2.	Изучение особенностей и традиций образовательной организации, режима работы. Знакомство с идеями и принципами, составление характеристики образовательного учреждения	Констатация только общих сведений об образовательном учреждении	1	2
		Дана характеристика организации учебно-воспитательного процесса	1	2
3.	Разработка индивидуального плана на период практики	Разработка индивидуального плана на каждую неделю	1	2
4.	Отношение к практике	Проявляет дисциплинированность, самостоятельность, выполнение индивидуального плана	2	4
		Проявляет организованность, недостаточно самостоятельности и инициативы	1	2

№	Виды и содержание работ	Примечание	Баллы	
			min	max
		Нарушает индивидуальный план, не проявляет инициативы	0	1
		Нарушает трудовую дисциплину	0	0
2. Учебно-методическая работа				
1.	Разработка конспектов предметных уроков	Средняя оценка за конспект	3	5
2.	Анализ уроков	Методический, поэтапный	3	5
3.	Ведение дневника практиканта		3	5
3. Воспитательная работа				
1.	Проведение воспитательного мероприятия	Наличие сценария	3	7
2.	Анализ воспитательного мероприятия	Поставлены цели, рассмотрены различные аспекты, сделаны выводы	3	5
4. Исследовательская работа				
1.	Психодиагностическое исследование развития качества личности		3	5
5. Дополнительные виды работ				
1.	Хозяйственная помощь школе		1	2
2.	Организация и проведение экскурсий		1	2
3.	Разработка методических материалов по предмету (в помощь школе)		1	4
4.	Заполнение анкет		2	4
6. Подведение итогов по практике				
1.	Оценка портфолио по практике	Сдано своевременно, частично отвечает требованиям	1	3

Продолжение таблицы

№	Виды и содержание работ	Примечание	Баллы	
			min	max
		Сдано своевременно, отвечает требованиям, имеет некоторые замечания по оформлению	4	4
		Сдано своевременно в полном объеме, отвечает всем методическим и грамматическим требованиям	5	5
2.	Отзыв-характеристика на студента с места практики	Если оценка «2», то выставляется общая оценка «2» вне зависимости от других оценок	1	2
3.	Уровень профессионально-педагогических умений	Сформированность общекультурных, обще- профессиональных и профессиональных компетенций	2	5
4.	Оценка группового руководителя	Качество подготовленной документации	2	4
5.	Отчет студента по практике		1	5
6.	Качество ведения дискуссии на презентации портфолио	Речевые ошибки, неумение владеть собой, отсутствие контакта с аудиторией	1	2
		Слабый контакт с аудиторией, отсутствие аргументов, ответы на вопросы иногда уклончивы	1	2
		Свободное владение материалом, конкретность и точность ответов, выдержка, уверенность	3	5
		Всего баллов:	52	100

4-й курс

Кафедра: математики.

Направление: 44.03.05 «Педагогическое образование», профиль «Математика и физика».

Вид практики: производственная (педагогическая).

Количество недель по учебному плану: 6.

Статус практики (по учебному плану): обязательная.

Семестр: 8.

Зачетных единиц: 9.

Преподаватель: Самсикова Н. А., доцент кафедры математики.

№	Виды и содержание работ	Примечание	Баллы	
			min	max
<i>1. Организационная работа</i>				
1.	Участие в установочных конференциях		1	2
2.	Изучение особенностей и традиций образовательной организации, режима работы. Знакомство с идеями и принципами, составление характеристики образовательного учреждения	Констатация только общих сведений об образовательном учреждении	1	2
		Дана характеристика организации учебно-воспитательного процесса	1	2
3.	Разработка индивидуального плана на период практики	Разработка индивидуального плана на каждую неделю	1	2
4.	Отношение к практике	Проявляет дисциплинированность, самостоятельность, выполнение индивидуального плана	2	4
		Проявляет организованность, недостаточно самостоятельности и инициативы	1	2
		Нарушает индивидуальный план, не проявляет инициативы	0	1
		Нарушает трудовую дисциплину	0	0

Продолжение таблицы

№	Виды и содержание работ	Примечание	Баллы	
			min	max
2. Учебно-методическая работа				
1.	Разработка тематического планирования	Тематическое планирование на четверть, поурочное планирование на период практики	1	2
2.	Разработка конспектов предметных уроков	Средняя оценка за шесть конспектов	3	5
3.	Анализ уроков	Методический, поэтапный	1	2
4.	Самоанализ уроков	Соответствие анализу методиста по предмету	1	2
5.	Проведение предметных уроков	Средняя оценка за проведение шести-восьми уроков	3	5
6.	Ведение дневника практиканта		3	5
3. Воспитательная работа				
1.	Разработка плана воспитательной работы		2	4
2.	Проведение воспитательного мероприятия	Наличие сценария	2	4
4. Исследовательская работа				
1.	Исследовательское задание по педагогике		2	4
2.	Составление психолого-педагогической характеристики на учащегося		4	6
5. Дополнительные виды работ				
1.	Хозяйственная помощь школе		1	2
2.	Организация и проведение экскурсий		1	2
3.	Разработка методических материалов по предмету (в помощь школе)		1	4

Продолжение таблицы

№	Виды и содержание работ	Примечание	Баллы	
			min	max
4.	Проведение мероприятий по пропаганде здорового образа жизни		1	2
5.	Взаимопосещения и анализ уроков студентов-коллег (при наличии таковых в данном учебном заведении)	Посещение, участие в анализе уроков	1	2
6.	Посещение и составление педагогического анализа уроков учителя-методиста	Конспект урока, анализ урока, выполнение заданий руководителя практики	1	2
7.	Заполнение анкет		1	2
6. Подведение итогов по практике				
1.	Оценка портфолио по практике	Сдано своевременно, частично отвечает требованиям	1	2
		Сдано своевременно, отвечает требованиям, имеет некоторые замечания по оформлению	2	3
		Сдано своевременно в полном объеме, отвечает всем методическим и грамматическим требованиям	3	5
2.	Отзыв-характеристика на студента с места практики	Если оценка «2», то выставляется общая оценка «2» вне зависимости от других оценок	1	2
3.	Уровень профессионально-педагогических умений	Сформированность общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций	2	5
4.	Оценка группового руководителя	Качество подготовленной документации	2	3
5.	Отчет студента по практике		1	3

Продолжение таблицы

№	Виды и содержание работ	Примечание	Баллы	
			min	max
6.	Качество ведения дискуссии на презентации портфолио	Речевые ошибки, неумение владеть собой, отсутствие контакта с аудиторией	1	2
		Слабый контакт с аудиторией, отсутствие аргументов, ответы на вопросы иногда уклончивы	1	2
		Свободное владение материалом, конкретность и точность ответов, выдержка, уверенность	2	5
Всего баллов:			52	100

5-й курс

Кафедра: **математики.**

Направление: **44.03.05 «Педагогическое образование», профиль «Математика и физика».**

Вид практики: **производственная (педагогическая).**

Количество недель по учебному плану: **6.**

Статус практики (по учебному плану): **обязательная.**

Семестр: **10.**

Зачетных единиц: **9.**

Преподаватель: **Самсикова Н. А., доцент кафедры математики.**

№	Виды и содержание работ	Примечание	Баллы	
			min	max
1. Организационная работа				
1.	Участие в установочных конференциях		1	2
2.	Изучение особенностей и традиций образовательной организации, режима работы	Констатация только общих сведений об образовательном учреждении	1	2
		Дана характеристика организации учебно-воспитательного процесса	1	2

Продолжение таблицы

№	Виды и содержание работ	Примечание	Баллы	
			min	max
3.	Разработка индивидуального плана на период практики	Разработка индивидуального плана на каждую неделю	1	2
4.	Отношение к практике	Проявляет дисциплинированность, самостоятельность, выполнение индивидуального плана	2	4
		Проявляет организованность, недостаточно самостоятельности и инициативы	1	2
		Нарушает индивидуальный план, не проявляет инициативы	1	2
		Нарушает трудовую дисциплину	0	0
2. Учебно-методическая работа				
1.	Разработка тематического планирования	Тематическое планирование на четверть, поурочное планирование на период практики	1	2
2.	Разработка конспектов предметных уроков	Средняя оценка за шесть конспектов	3	5
3.	Анализ уроков	Методический, поэтапный	1	2
4.	Самоанализ уроков	Соответствие анализу методиста по предмету	1	3
5.	Проведение предметных уроков	Средняя оценка за проведение шести-восьми уроков	3	5
6.	Ведение дневника практиканта		3	5
3. Воспитательная работа				
1.	Разработка плана воспитательной работы		2	4
2.	Проведение воспитательного мероприятия	Наличие сценария	2	4

Продолжение таблицы

№	Виды и содержание работ	Примечание	Баллы	
			min	max
4. Исследовательская работа				
1.	Составление психолого-педагогической характеристики на группу		4	6
5. Дополнительные виды работ				
1.	Хозяйственная помощь школе		1	2
2.	Организация и проведение экскурсий		1	2
3.	Разработка методических материалов по предмету (в помощь школе)	За каждую методическую разработку, наглядное пособие, сценарий	1	2
4.	Проведение мероприятий по пропаганде здорового образа жизни		1	2
5.	Взаимопосещения и анализ уроков студентов-коллег (при наличии таковых в данном учебном заведении)	Посещение, участие в анализе уроков	1	2
6.	Посещение и составление педагогического анализа уроков учителя-методиста	Конспект урока, анализ урока, выполнение заданий руководителя практики	1	2
7.	Заполнение анкет		2	4
6. Подведение итогов по практике				
1.	Оценка портфолио по практике	Сдано своевременно, частично отвечает требованиям	1	2
		Сдано своевременно, отвечает требованиям, имеет некоторые замечания по оформлению	2	3

Продолжение таблицы

№	Виды и содержание работ	Примечание	Баллы	
			min	max
1.		Сдано своевременно в полном объеме, отвечает всем методическим и грамматическим требованиям	3	5
2.	Отзыв-характеристика на студента с места практики	Если оценка «2», то выставляется общая оценка «2» вне зависимости от других оценок	1	2
3.	Уровень профессионально-педагогических умений	Сформированность предметно-методической компетентности	2	5
4.	Оценка группового руководителя	Качество подготовленной документации	2	3
5.	Отчет студента по практике		1	3
6.	Качество ведения дискуссии на презентации портфолио	Речевые ошибки, неумение владеть собой, отсутствие контакта с аудиторией	1	2
		Слабый контакт с аудиторией, отсутствие аргументов, ответы на вопросы иногда уклончивы	1	2
		Свободное владение материалом, конкретность и точность ответов, выдержка, уверенность	2	5
Всего баллов:			52	100

Примечание: если студент в сумме набрал менее 52 баллов или получил за проведение уроков оценку «неудовлетворительно» («2»), то ему за практику выставляется итоговый результат «неудовлетворительно».

Шкала перевода баллов в оценки:

85–100 баллов – отлично;
 70–84 балла – хорошо;
 52–69 баллов – удовлетворительно;
 0–51 балл – неудовлетворительно.

Учебное издание

Составитель
САМСИКОВА Наталья Алексеевна

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ)
ПРАКТИКИ
И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

Учебно-методическое пособие

Корректор В. А. Яковлева
Верстка Г. С. Лосева

Подписано в печать 30.06.2016. Бумага «Mondi».
Гарнитура «Times New Roman». Формат 60x84 $\frac{1}{16}$.
Тираж 500 (1-й завод 1–100 экз.). Объем 7,25 усл. п. л. Заказ № 653-14.

Сахалинский государственный университет
693008, Южно-Сахалинск, ул. Ленина, 290, каб. 32.
Тел. (4242) 45-23-16, факс (4242) 45-23-17.
E-mail: polygraph@sakhgu.ru,
izdatelstvo@sakhgu.ru